



TUTORIAL BANDO PER L'EDITORIA - TESTATE GIORNALISTICHE



Csi Piemonte

Torino, 19 Luglio 2021

Modalità di accesso

La procedura FINDOM- Finanziamento Domande è stata realizzata per consentire agli utenti pubblici e privati di accedere alle manifestazioni di interesse della Regione Piemonte.

La procedura FinDom richiede l'acquisizione di opportune credenziali di autenticazione; gli strumenti devono essere acquisiti autonomamente dal Beneficiario che desidera partecipare al bando.

I metodi di autenticazione previsti per accedere alla procedura sono :

- Credenziali SPID personali di 2 livello
- Certificato digitale di autenticazione (Cns, TS, Firma Digitale)
- Carta d'identità digitale

Il Beneficiario può scegliere alternativamente tra le modalità di accesso.



Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CREDENZIALI SPID PERSONALI E DI SECONDO LIVELLO

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che ti permette di ACCEDERE a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale.

Le credenziali SPID sono univoche a livello nazionale e si possono ottenere seguendo le indicazioni fornite dal sito:

<https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

L'ACCESSO ALLA PROCEDURA FINANZIAMENTI DOMANDE RICHIEDE IL LIVELLO DI SICUREZZA 2 (NON È NECESSARIO IL LIVELLO 3 E NON È AMMISSIBILE L'UTILIZZO DI CREDENZIALI SPID AZIENDALI).

NOTA: la configurazione delle credenziali SPID è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione. In caso di problemi tecnici è necessario rivolgersi al soggetto che ha fornito le credenziali.



Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON SPID

Premere il tasto **Entra con Spid**. Scegliere il proprio Identity Provider e inserire le credenziali rilasciate dal Identity Provider.

 **Entra con SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

[Maggiori info](#)
Non hai SPID?

  **AgID** Agenzia per l'Italia Digitale











spid ²

REGIONE PIEMONTE

Nome Utente [Nome utente dimenticato?](#)

Password [Password dimenticata?](#)

 Mostra password

 **Entra con SPID**

[Non hai una identità Namirial.ID? Registrati](#) [Annulla](#)

Tempo residuo per l'autenticazione: 04:51 minuti.

Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CERTIFICATO DIGITALE DI AUTENTICAZIONE

L'identificazione elettronica è un processo in cui si usano i dati di autenticazione personale in forma elettronica per identificare univocamente: una persona fisica, una persona legale, una persona fisica che rappresenti una persona legale.

L'identificazione elettronica, detta anche certificato digitale di autenticazione, viene utilizzata per ACCEDERE a servizi online.

Il certificato digitale è presente all'interno di un dispositivo (nel formato Smart Card , Token USB o Carta nazionale dei servizi, Firma digitale), rilasciato da una Certification Authority (CA) autorizzata.

Consente di effettuare un'autenticazione forte nei siti web che richiedono come credenziale di accesso l'utilizzo di un certificato digitale.

Link utili:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/certificati>

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>



Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CONCERTIFICATO DIGITALE

E' sempre disponibile l'accesso con Certificato digitale emesso da una Certification Authority riconosciuta a livello nazionale o CNS abilitata.

La pagina di accesso al servizio mostrerà il link per gli utenti che dispongono certificato digitale o CNS abilitata.

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso.
Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

Per problemi durante l'accesso alle procedure di Sistema Piemonte, non attribuibili ai dispositivi elettronici, contattare:

Assistenza Csi 011.0824407

Form di Assistenza

Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia. È rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE).

Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa.

L'accesso può avvenire:

- da PC (utilizzando un apposito lettore NFC)
- da smartphone o tablet (dotati di tecnologia NFC, sistema operativo Android 6.x o superiore e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico che è possibile scaricare dal Play Store Android)

Per maggiori informazioni:

<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>



Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

Seleziona la modalità di autenticazione



FIRMA DIGITALE

La firma digitale elettronica qualificata serve per la sottoscrizione dei documenti informatici, ossia consente di firmare digitalmente qualunque documento (file) informatico, ad esempio firmare una domanda o i documenti richiesti. E' l'equivalente informatico di una firma autografa apposta su carta ed ha il suo stesso valore legale.

La sua funzione è quella di garantire autenticità, integrità e validità di un documento assicurandone la provenienza e garantendone l'inalterabilità dello stesso. Maggiori informazioni sulla definizione di "firma elettronica qualificata" di cui al Reg. (UE) 910/2014, sono disponibili al seguente link:

<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche>

Si ricorda che l'unico formato di firma digitale consentito dalla procedura per finalizzare l'invio delle domande è CaDes .p7m.

La firma digitale può essere ottenuta anche utilizzando lo SPID come sistema di riconoscimento. Tra i certificatori che hanno reso disponibile questa possibilità, sono attualmente attivi Infocert e Namirial. Quest'ultima fornisce anche la possibilità di acquistare una sola firma (firma usa e getta). I servizi prevedono l'accesso con credenziali SPID di livello 2, in questo modo il cittadino ha la possibilità di dimostrare con certezza la sua identità e ottenere la firma digitale. Per ulteriori informazioni, consultare il sito AgID.

Informazioni utili

- 1 - Pc connesso a internet
 - 2- Kit Certificato digitale (chiavetta USB o Smart Card con lettore da installare sul pc)
 - 3 - Credenziali SPID (in alternativa al certificato digitale- **LIVELLO 2 personale**)
 - 4 - Programma di gestione della firma digitale (es. Dike o analogo fornito dal provider del Kit di firma) installato nella postazione da cui si intende operare
- Per assistenza sulla configurazione del certificato digitale rivolgersi al servizio assistenza dell'ente che ha emesso il certificato.

NOTA:

- L'accesso con CNS richiede un lettore di smart card in grado di leggere il certificato presente nella Carta il cui acquisto è a carico dell'utente che effettua l'accesso.
- L'accesso con Certificato digitale fornito da una Certification Authority avviene a seconda del kit fornito (Smart Card, chiave USB, file).
- L'accesso con Spid Livello 2, prevede l'inserimento del nome utente, password scelti dall'utente, più la generazione di un codice temporaneo di accesso (one time password).
- In entrambe i casi l'installazione e la configurazione dei lettori e/o del kit è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione.
- **In caso di problemi tecnici nella configurazione del certificato è possibile seguire il Manuale di Verifica del Funzionamento alla pagina <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/profilo-personale>, mentre, per quanto riguarda le credenziali SPID, è necessario rivolgersi al proprio Provider.**

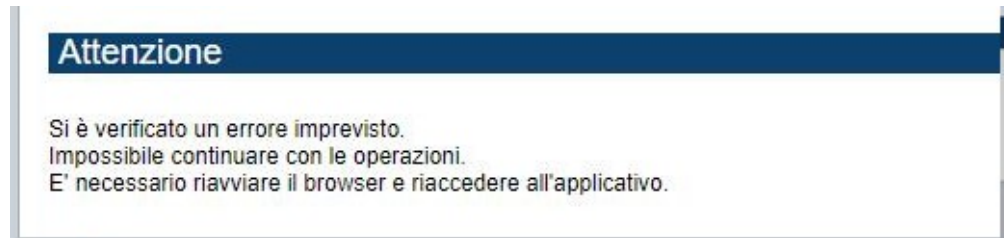
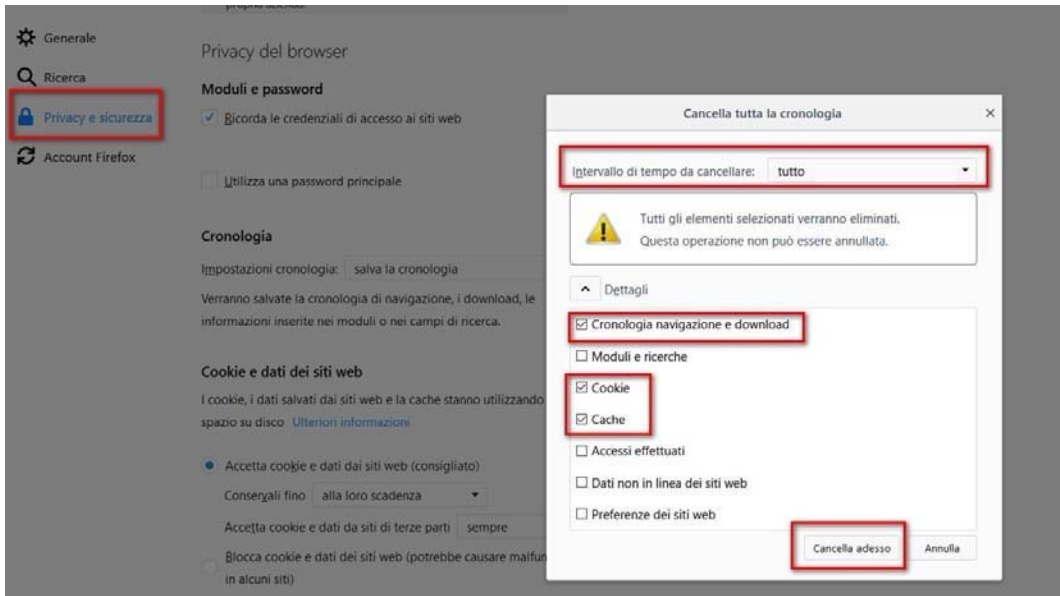
ATTENZIONE:

Nel caso in cui l'utente non riuscisse né a raggiungere i portali né la pagina di autenticazione, il motivo potrebbe essere dovuto a configurazioni di Proxy o Firewall che non consentono l'accesso agli applicativi CSI. **DISATTIVARE FIREWALL CHE IMPEDISCONO L'ACCESSO A HTTPS.**

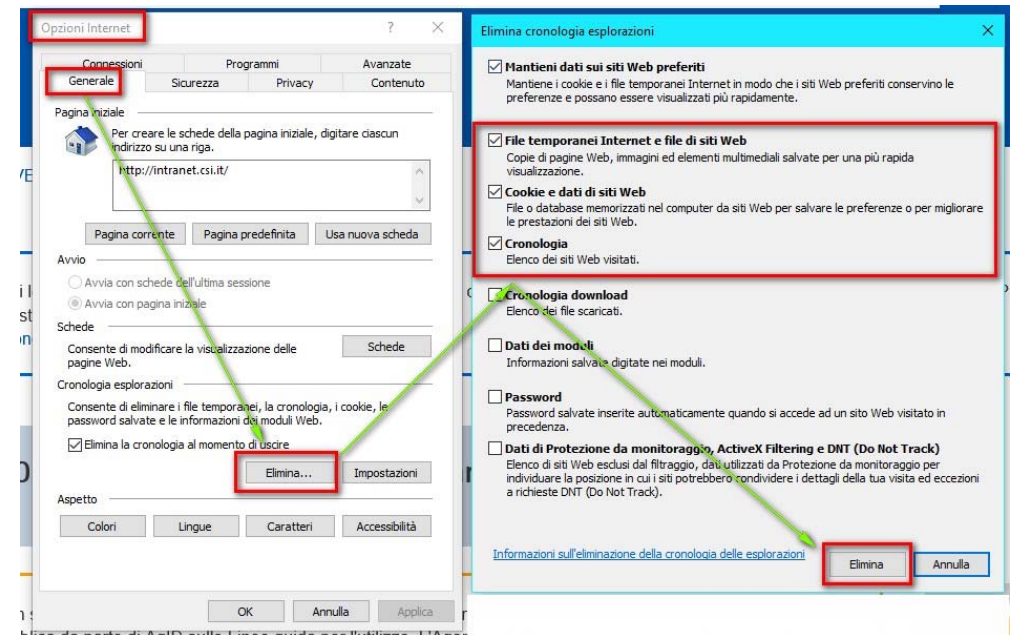
E' necessario che l'amministratore del sistema del cliente, verifichi le proprie configurazioni e che i sistemi del CSI (<https://>) siano da loro raggiungibili. Verificare eventuali blocchi dovuti all'antivirus.

Si consiglia di verificare se la versione del browser utilizzata rientra tra quelle riportate nell'elenco presente sul su SistemaPiemonte, in tal caso si raccomanda di procedere all'aggiornamento. Se il browser non verrà aggiornato a breve non sarà più possibile utilizzare i servizi protetti.

Segnalazioni di errore del browser: cancellare la cronologia



Quando si incorre in un **ERRORE IMPREVISTO** è fondamentale eliminare cronologia, cache e cookie del browser utilizzato. **CHIUDERE TUTTE LE VIDEATE DEL BROWSER RIPULITO.** Aprire una nuova pagina e accedere alla procedura.




Segnalazioni di errore

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

Presentazione
Documentazione
Faq

ASSISTENZA

Per informazioni o richieste di assistenza:
011.0824407

 [Form per assistenza](#)
(solo per assistenza di I livello)

FINanziamenti DOMande, Inserimento richiesta di Assistenza

Cognome del richiedente *	Nome del richiedente *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Denominazione azienda/ente	Codice fiscale del richiedente *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numero di telefono (fisso o cellulare) *	Ripeti numero di telefono *
<input type="text"/> INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI	<input type="text"/> INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI
Numero di telefono alternativo	Ripeti numero di telefono alternativo
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo e-mail (NO PEC) *	Ripeti indirizzo e-mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Informazioni per il contatto	
<input type="text"/>	
Tipologia del problema *	Bando *
<input type="text" value="Prego seleziona"/>	<input type="text" value="Prego seleziona"/>
Codice fiscale beneficiario/ente/persona fisica	Numero della domanda
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descrizione del problema *	
<input type="text"/>	
Selezionare per proseguire	
<input type="button" value="Invio"/> <input type="button" value="Pulisci"/> <input type="button" value="Esci"/>	

Richieste di Assistenza

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

Documentazione [Faq](#) [Assistenza](#) [Contatti](#)

Utente:

CF: :

Ente/Impresa:

- AAAAAA00A11B000J

esci

cambia soggetto

FINanziamenti DOMande, Inserimento richiesta di Assistenza

Cognome del richiedente *

Nome del richiedente *

Denominazione azienda/ente

Codice fiscale del richiedente *

Numero di telefono (fisso o cellulare) *

INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI

Ripeti numero di telefono *

INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI

Numero di telefono alternativo

Ripeti numero di telefono alternativo

Indirizzo e-mail (NO PEC) *

Ripeti indirizzo e-mail *

Informazioni per il contatto

Tipologia del problema *

Prego seleziona



Bando *

Prego seleziona



Codice fiscale beneficiario/ente/persona fisica

Numero della domanda

Descrizione del problema *

Selezionare per proseguire

Invio

Pulisci

Esci

FINanziamenti DOMande

Inizia la compilazione

<http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/attivita-economico-produttive/servizi/861-bandi-2014-2020-finanziamenti-domande>



Compilazione FinDom

Questa è la prima videata visualizzata dopo il primo accesso alla procedura FinDom.

In ogni videata è possibile visualizzare la pagina della Documentazione relativa ai bandi, la pagina delle Faq e dei Contatti dell'assistenza Csi

ACCEDI AL SERVIZIO >

Il servizio è soggetto ad autenticazione tramite:

- Certificato digitale
- credenziali SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale
- CIE - Carta d'Identità Elettronica

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

[Documentazione](#)

[Faq](#)

[Contatti](#)

 **Utente:**

| **CF:**

| **Ente/Impresa:** -

[esci](#)

[cambia soggetto](#)



Attenzione!

Questo applicativo non gestisce le funzioni indietro e avanti del browser, si prega di non usarle.

[Home](#)

[Indice](#)

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

Inserire la partita iva dell'impresa che intende presentare domanda.

[Conferma e prosegui](#)

Home Ricerca Domande già caricate

▼ **Ricerca e gestisci le domande** Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

E' possibile selezionare uno o più parametri di ricerca o in alternativa indicare il numero domanda

Area Tematica	Attività economico produttive	▼
Normativa	LR 18-2008	▼
Descrizione breve Bando	LR 18 - Bando per l'Editoria - Testate giornalistiche	▼
Bando	Interventi a sostegno della stampa di informazione periodica locale	▼
Sportello <small>data inizio - data fine</small>	23/10/2020 09:00 - data fine non definita	▼
Stato della domanda	Bozza	▼

N° domanda

Pulisci i campi





Cerca

**PREMERE IL TASTO " VAI ALLA DOMANDA"
PER MODIFICARE I DATI DELLA DOMANDA**

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato.pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	53474	LR 18-2008	LR 18 - Bando per l'Editoria - Testate giornalistiche	Interventi a sostegno della stampa di informazione periodica locale	data fine non definita	Bozza

Un elemento trovato.pagina 1

E' POSSIBILE USCIRE DALLA PROCEDURA DURANTE LA COMPILAZIONE E RIACCEDERE. I DATI INSERITI NON SONO PERSI.

PER VISUALIZZARE LA DOMANDA PREMERE «CERCA». QUINDI SELEZIONARE L'ICONA PER ACCEDERE ALLA COMPILAZIONE.

Home Inserisci nuova domanda

▼ Nuova Domanda Compila una nuova domanda di finanziamento

* Selezionare tutti i parametri

Area Tematica	Attività economico produttive	▼
Normativa	LR 18-2008	▼
Descrizione breve Bando	LR 18 - Bando per l'Editoria - Testate giornalistiche	▼
Bando	Interventi a sostegno della stampa di informazione periodica locale	▼
Sportello <i>data inizio - data fine</i>	19 LUGLIO 2021 ORE 9.00	▼
Tipologia Beneficiario	Seleziona	▼

Ripristina valori iniziali **Inserisci nuova domanda**

- Seleziona
- Associazione editoriale
- Cooperativa editoriale
- Impresa editoriale

SELEZIONARE I PARAMETRI COME DA IMMAGINE. SELEZIONARE LA TIPOLOGIA DI BENEFICIARIO E PREMERE INSERISCI NUOVA DOMANDA

Indice


All'inizio della compilazione della domanda, nell'indice appaiono delle bandierine:

- **Rosso**: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi.
- **Giallo**: i dati inseriti non sono completi
- **Verde**: i dati inseriti sono completi

Sei in >> Domanda n°53066 - POR FESR 2014-2020 - 3.4.1 - Progetti Integrati di Filiera (PIF) 2021-2022

Presentazione delle candidature per le aziende piemontesi che intendono aderire ai Progetti Integrati di Filiera per gli anni 2021-2022. I progetti sono finalizzati alla promozione sui mercati esteri delle PMI piemontesi nei settori produttivi individuati nel bando, mediante attività di supporto mirato e assistenza pe

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica Concludi

Premere il link «Vai alla compilazione dell'anagrafica ente/impresa» e iniziare la compilazione.
Attenzione: la compilazione della sezione Anagrafica è vincolante per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni della domanda.

Beneficiario: Dati Identificativi

Sei in >> Anagrafica Impresa

Beneficiario

Legale Rappresentante

Soggetto delegato

Sede Legale

Estremi Bancari

Riferimenti

▼ Dati identificativi

Codice fiscale 77612480184

Denominazione o ragione sociale EDITORING SRL

Forma giuridica Società a responsabilità limitata

Partita IVA 77612480184

Settore prevalente (ATECO 2007) Codice 58.11.00 Descrizione Edizione di libri

Settore attività economica Altri servizi non specificati

▼ Iscrizione Registro Operatori di Comunicazione

Iscritta al Registro degli operatori di Comunicazione con n° 123456

Registrazione della testata presso il Tribunale di: ACQUALAGNA

Dal 01/07/2021

Ripristina valori iniziali

Salva

Compilare tutti i riquadri del Beneficiario e premere «Salva».

FORMA GIURIDICA: QUALORA NON PRESENTE, SELEZIONARE TRA QUELLE IN ELENCO NEL MENÙ A TENDINA L'OPZIONE «ALTRA FORMA DI ENTE PRIVATO CON PERSONALITÀ GIURIDICA»

ISCRITTA AL REGISTRO DEGLI OPERATORI DI COMUNICAZIONE I SOGGETTI DEVONO ESSERE ISCRITTI AL REGISTRO DEGLI OPERATORI DI COMUNICAZIONE. IL CAMPO VERRÀ, OVE POSSIBILE, PRECOMPILATO. DOVRÀ ESSERE INDICATO IL COMUNE DI ISCRIZIONE E LA DATA DI ISCRIZIONE.

Legale rappresentante: Dati Identificativi

Beneficiario **Legale Rappresentante** Soggetto delegato Sede Legale Estremi Bancari Riferimenti

▼ Legale rappresentante

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato (se previsto dal bando)

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Luogo di nascita Italia
Provincia Comune
 Stato estero
Stato estero

Data di nascita

Tipo documento di riconoscimento

N. documento

Rilasciato da

Data rilascio

Residenza

Stato Italia
Provincia Comune
 Stato estero
Stato estero Città estera

Indirizzo N. civico

CAP

Delegato

Valorizzare se si intende indicare un soggetto delegato con potere di firma che firmerà digitalmente il documento

Soggetto delegato Sì No

Selezionare l'opzione 'No' implica eliminare eventuali dati inseriti nella sezione 'Soggetto delegato'

Ripristina valori iniziali

Salva

← **Compilare tutti i riquadri del Beneficiario e premere «Salva».**

Soggetto Delegato: Dati Identificativi

Delegato

Valorizzare se si intende indicare un soggetto delegato con potere di firma che firmerà digitalmente il documento

Soggetto delegato Sì No
Selezionare l'opzione 'No' implica eliminare eventuali dati inseriti nella sezione 'Soggetto delegato'

Qualora durante il caricamento della domanda sia indicato un soggetto delegato con poteri di firma, in sostituzione del legale rappresentante, all'interno della domanda dovranno già essere inseriti i dati anagrafici del soggetto delegato e dovrà esserci corrispondenza con il nominativo presente nella firma digitale. Di conseguenza, **non sarà ritenuta valida** la domanda in cui appaiono indicati i dati anagrafici del legale rappresentante, poi firmata digitalmente da soggetto delegato e viceversa.

Beneficiario	Legale Rappresentante	Soggetto delegato	Sede Legale	Riferimenti
--------------	-----------------------	--------------------------	-------------	-------------

▼ Soggetto delegato

Codice Fiscale	AAAAAA00A11J000R
Cognome	ROSSI
Nome	BIANCA
Luogo di nascita	<input checked="" type="radio"/> Italia Provincia ASTI <input type="text"/> Comune BRUNO <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Stato estero Stato estero <input type="text"/>
Data di nascita	18/04/1969 <input type="text"/>
Tipo documento di riconoscimento	Carta identità <input type="text"/>
N. documento	AS11111111 <input type="text"/>
Rilasciato da	TORINO <input type="text"/>
Data rilascio	01/02/2019 <input type="text"/>

Residenza

Stato	<input checked="" type="radio"/> Italia Provincia TORINO <input type="text"/> Comune AZEGLIO <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Stato estero Stato estero <input type="text"/> Città estera <input type="text"/>
Indirizzo	VIA VAI <input type="text"/> N. civico 1 <input type="text"/>
CAP	10100 <input type="text"/>

Ripristina valori iniziali

Salva

Sede Legale

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | **Sede Legale** | Riferimenti

▼ Sede legale

Stato Italia
Provincia Comune

Stato estero
Stato estero Città estera

Indirizzo N. civico

CAP

Recapiti

Telefono Indirizzo PEC

Email

← Compilare tutti i riquadri del Beneficiario e premere «Salva».

Estremi Bancari

Sei in >> Anagrafica Impresa

Beneficiario

Legale Rappresentante

Soggetto delegato

Sede Legale

Estremi Bancari

Riferimenti


▼ Estremi bancari

IBAN

BIC BIC NON OBBLIGATORIO

Intestatario c/c

Ripristina valori iniziali

 Salva

← Compilare tutti i riquadri del Beneficiario e premere «Salva».

Riferimenti

Sei in >> Anagrafica Impresa

Beneficiario Legale Rappresentante Soggetto delegato Sede Legale Estremi Bancari **Riferimenti**

▼ Persona dell'ente/impresa autorizzata ad intrattenere contatti

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Telefono

e-Mail

Ripristina valori iniziali

 Salva

Attenzione: inserire una e-mail presidiata. La mail verrà utilizzata per eventuali contatti da parte della Regione e dell'Assistenza del Csi.

Indice

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5161 -

Progetti di pari opportunità nello sport e tra gli sport - Comitato regionale, provinciali della Federazione Italiana Pallapugno

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa	
Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica Invia

La bandierina gialla indica lo stato INCOMPLETO Della sezione.

Premere e proseguire la compilazione.

Dopo aver terminato la compilazione della pagina «Anagrafica Ente/Impresa» è possibile proseguire la compilazione selezionando la sezione successiva. Si consiglia di premere il tasto «Indice» per verificare lo stato della compilazione delle varie sezioni.

Sezione Dati Ente Impresa - Profilo dell'impresa

Sei in >> Dati Impresa

Profilo dell'impresa

Dimensioni

▼ Attività dell'impresa

Breve sintesi dell'attività dell'impresa

IMPRESA EDITRICE

▼ Aziende controllanti

Azioni	Codice Fiscale	Denominazione Aziende	Forma Giuridica	Nazione sede legale	Quota %
--------	----------------	-----------------------	-----------------	---------------------	---------

+ Aggiungi

▼ Aziende controllate

Azioni	Codice Fiscale	Denominazione Aziende	Forma Giuridica	Nazione sede legale	Quota %
--------	----------------	-----------------------	-----------------	---------------------	---------

+ Aggiungi

Ripristina valori iniziali

Salva

Ripristina valori iniziali

Salva

← Compilare tutti i riquadri del Beneficiario e premere «Salva».

Sezione Dimensioni

Profilo dell'impresa **Dimensioni**

▼ **Risorse umane**

	Uomini	Donne	Totale
Full-time	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Part-time	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Collaboratori editoriali	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Totale	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

Ripristina valori iniziali **Salva** **Inserire i dati nella tabella e premere SALVA**

Sezione Progetto - Informazioni sul progetto

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto | Sede della Redazione | Spese | Tipologie di aiuto

▼ **Caratteristiche del progetto**

	Tipologie di intervento
<input type="checkbox"/>	PERIODICI CARTACEI (STAMPA)
<input checked="" type="checkbox"/>	TESTATE ONLINE (WEB)

Ripristina valori iniziali **Salva**

Selezionare una tra le due tipologie di intervento proposte e premere SALVA

Sezione Progetto - Sede della Redazione

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto **Sede della Redazione** Spese Tipologie di aiuto

▼ Dettaglio sede

Provincia	<input type="text"/>	Comune	<input type="text"/>		
Indirizzo	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	Telefono	<input type="text"/>		

[Torna indietro](#) [Copia dati sede legale](#) [Salva](#)

Sedi: Indicare al massimo 1 Sede della Redazione. La sede deve essere necessariamente in Piemonte.

Sezione Progetto - Spese

Informazioni sul progetto | Sede della Redazione | **Spese** | Tipologie di aiuto

▼ **Elenco Spese**

Indicare gli importi in euro al lordo o al netto dell'IVA a seconda che l'IVA venga o meno recuperata.
Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA.

Voci di spesa	Importo	Importo contribuito
PERIODICI CARTACEI (STAMPA)		
Spese connesse all'attivit�	20000,00	12000,00
>> a) Sostegno alle spese per l'acquisto della carta per la stampa dei periodici locali	10000,00	2000,00
>> b) Sostegno alle spese per l'acquisto di abbonamenti alle agenzie di stampa di informazione locale	10000,00	10000,00

Ripristina valori iniziali | **Salva**

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto | Sede della Redazione | **Spese** | Tipologie di aiuto

▼ **Elenco Spese**

Indicare gli importi in euro al lordo o al netto dell'IVA a seconda che l'IVA venga o meno recuperata.
Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA.

Voci di spesa	Importo	Importo contribuito
TESTATE ONLINE (WEB)		
Spese connesse all'attivit�	12000,00	12000,00
>> c) Sostegno alle spese per l'abbonamento annuale ad un massimo di due agenzie di stampa ad informazione regionale	12000,00	12000,00
>> d) Sostegno alle spese per l'abbonamento annuale dello spazio server fornito dall'hosting provider, fino ad un massimo del 50 per cento della spesa complessiva		
>> e) Sostegno alle spese di ottimizzazione del sito web per i dispositivi mobili (mobile-friendly) fino ad un massimo del 50 per cento della spesa complessiva		

Ripristina valori iniziali | **Salva**

Spese: Il totale del contributo non deve essere superiore ai 35000 €

I contributi sono calcolati come:

Voce di spesa a) => 20% della spesa complessiva

Voce di spesa b) =>100% della spesa complessiva

Voce di spesa c) =>100% della spesa complessiva

Voce di spesa d) =>50% della spesa complessiva

Voce di spesa e) =>50% della spesa complessiva

Sezione Progetto - Tipologia di agevolazione

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sede della Redazione

Spese

Tipologie di aiuto

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

▼ Tipologie di agevolazione

Indicare la base giuridica su cui viene richiesta l'agevolazione:

	Base Giuridica
<input checked="" type="checkbox"/>	Aiuti in de minimis (Reg. (UE) 1407/2013)

Ripristina valori iniziali

Salva

La tipologia appare già selezionata. Premere SALVA

Sezione Upload Allegati

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati

Dichiarazioni



Elenco dei documenti obbligatori per il beneficiario selezionato.
Attenzione! Gli allegati obbligatori potrebbero variare in base alle indicazioni del Bando:

- Certificazione di bilancio, limitatamente ai costi sostenuti per l'acquisto della carta utilizzata, rilasciata da parte di una società di revisione iscritta all'apposito Registro Unico dei Revisori Legali, istituito presso il MEF
- Copia delle fatture relative alle spese per le quali si richiede il contributo
- Elenco delle fatture relative alle spese per le quali si richiede il contributo
- Fotocopia della marca da bollo annullata (o copia della ricevuta del pagamento virtuale)
- Ultimo bilancio approvato

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati

PREMERE AGGIUNGI ALLEGATO PER EFFETTUARE UPLOAD DEI FILE

Azioni	Tipologia	Nome documento allegato
-	-	

Aggiungi allegato

N° domanda 49770

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati Dichiarazioni

Operazione riuscita con successo

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati

Azioni	Tipologia
	Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante

Aggiungi allegato

Selezione allegati alla domanda

Allegare un file di dimensione massima pari a 5Mb. o in alternativa selezionare, se previsto, il checkbox 'Documento extra soglia'

Tipologia di documento:

Sezione Upload Allegati

Upload allegati

Dichiarazioni



Operazione riuscita con successo

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

AD OGNI TIPOLOGIA DI DOCUMENTO DEVE ESSERE ALLEGATO IL FILE DI RIFERIMENTO. ES. ALL'ULTIMO BILANCIO APPROVATO VA ALLEGATO L'ULTIMO BILANCIO APPROVATO.

Elenco documenti allegati

Azioni	Tipologia	Nome documento allegato
	Certificazione di bilancio, limitatamente ai costi sostenuti per l'acquisto della carta utilizzata, rilasciata da parte di una società di revisione iscritta all'apposito Registro Unico dei Revisori Legali, istituito presso il MEF	allegato_06.pdf
	Copia delle fatture relative alle spese per le quali si richiede il contributo	allegato_06 - FATTURE.pdf
	Elenco delle fatture relative alle spese per le quali si richiede il contributo	ELENCO FATTURE.pdf
	Fotocopia della marca da bollo annullata (o copia della ricevuta del pagamento virtuale)	Fotocopia_Marca_Bollo.pdf
	Ultimo bilancio approvato	ULTIMO BILANCIO APPROVATO.pdf

Aggiungi allegato

Il documento di delega al soggetto delegato viene richiesto solo se è presente il DELEGATO ALLA FIRMA. In caso di selezione del delegato alla firma, il pdf della domanda potrà essere firmato solo e soltanto dal Delegato alla Firma.

Il singolo allegato non deve superare i 5 mega. Non è possibile allegare file word ed excel.

Sezione Dichiarazioni

Upload allegati

Dichiarazioni

▼ Dichiarazioni

Il sottoscritto inoltre dichiara:

Contenuti del bando e della normativa di riferimento

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;

Marca da Bollo

2. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:

- è stata destinata la marca da bollo con numero ,
- e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011)

- l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale (**allegare copia della ricevuta del pagamento virtuale**)

Dati e notizie

3. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati;

D.lgs. 231/2001 art. 9, c. 2 lett. d)

4. l'insussistenza della sanzione amministrativa prevista all'art. 9, c. 2 lett. d) d.lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;

Ritenuta d'acconto IRES

5. che in merito alla ritenuta d'acconto IRES prevista dall'art. 28 del D.p.r. 600/1973 e s.m.i. l'ente rappresentato:

- è assoggettato
- non è assoggettato in quanto l'ente è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della legge .

Documento Unico di Regolarità Contributiva

6. di essere in regola con i versamenti previdenziali e contributivi del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile.

Sezione Dichiarazioni

Richiesta di contributi di natura regionale o statale o comunitaria

7. che per la realizzazione della **stessa iniziativa**/progetto, oltre a quella già presentata al Settore regionale in indirizzo, per le stesse **spese oggetto** del presente bando:

non ha ricevuto/presentato richiesta di contributi di natura regionale, statale o comunitaria

ha ricevuto/ha presentato e/o intende presentare richiesta di contributi di natura regionale,

statale o comunitaria:

	Denominazione dell'Ente a cui è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	Denominazione Legge di riferimento e tipologia di spesa sulla quale è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	Numero e data atto di concessione o data istanza	Importo
--	---	---	--	---------

+ Aggiungi

8. che l'impresa - per **altri** interventi **diversi** da quelli già presentati al Settore regionale in indirizzo, negli ultimi tre periodi di imposta (quello in corso e i due precedenti)

non ha percepito

ha percepito

i seguenti contributi di natura regionale o statale o comunitaria :


	Denominazione dell'Ente a cui è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	Denominazione Legge di riferimento e tipologia di spesa sulla quale è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo.	Numero e data atto di concessione	Importo
--	---	--	-----------------------------------	---------

+ Aggiungi

Regime de minimis

9. di rispettare per tre periodi di imposta, a partire da quello in cui ricade la data di concessione del contributo richiesto, il divieto di cumulo con altri aiuti pubblici (in regime de minimis e/o non notificati all'Unione Europea) che sommati al contributo concesso superino il tetto di € 200.000,00

10. di essere a conoscenza che il contributo previsto per l'intervento in argomento ricade sotto la disciplina comunitaria "de minimis" (Reg. (UE) del 18 dicembre 2013 n. 1407/2013 della Commissione, pubblicato in GUUE L. 352/I del 24 dicembre 2013, relativo agli aiuti di importanza minore, di cui ha preso visione.

11. di essere a conoscenza che la registrazione dei dati nel "Registro Nazionale Aiuti di Stato" ed il conseguente rilascio di specifici "Codici concessione RNA  COR" è condizione propedeutica all'emanazione del provvedimento di concessione e di erogazione degli aiuti

Spese sostenute per la carta

12. che le spese sostenute per l'acquisto della carta per le quali si richiede il contributo sono relative alla carta utilizzata esclusivamente per la stampa del periodico;

Visualizzazione testata online

13. che le visualizzazioni/anno della testata online ammontano a ,

Sezione Dichiarazioni

▼ Impegni

Si impegna altresì a:

Variazioni informazioni

1. comunicare tempestivamente all'Amministrazione concedente ogni variazione delle informazioni contenute nel presente documento sia essa tecnica, economica o anagrafica;

Ispezioni e controlli

2. conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa all'intervento attuato per attività di verifica e controllo fino al **terzo** anno successivo alla chiusura del bando;

Legge 124/2017 comma 125 - Quinquies

3. ottemperare a quanto disposto all'art. 1, dal comma 125 al comma 129, della Legge 124/2017, così come modificata dall'art. 35 del DL 34/2019, in particolare al comma 125 – quinquies, relativo alla dichiarazione di esistenza di aiuti oggetto di obbligo di pubblicazione nell'ambito del RNA nella nota integrativa del bilancio o sul sito internet o sul portale digitale delle associazioni di categoria di appartenenza;

di aver beneficiato del contributo regionale nell'anno precedente. Indicare, dove si è dato seguito all'obbligo di cui al comma 125 quinquies: ,

di non aver beneficiato del contributo nell'anno precedente

▼ Autorizzazioni e presa visione

Regole di compilazione

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.
Vedi pagina : [Regole di compilazione](#)

Presa visione

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Trattamento dati personali

Il sottoscritto inoltre dichiara di aver preso visione della seguente informativa:

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dati riportata al paragrafo 14 del Bando resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD 679/2016) Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che tali dati saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Ripristina valori iniziali

 Salva

Pagina Indice- Verifica

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5157 -

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	🚩
Progetto/iniziativa	
Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	🚩
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	🚩
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	🚩

Stampa **Verifica** Invia

Tutte le bandierine devono essere di colore verde.

Premere il tasto «Verifica».

Per effettuare la verifica dei dati e l'invio definitivo, selezionare la pagina «Indice».

Pagina Indice- Verifica anomalie

Torna alla home

i **Attenzione!**
La verifica globale ha riscontrato:
5 errori BLOCCANTI

Attenzione: correggere le anomalie bloccanti prima di procedere all'invio

Mostra segnalazioni

Mostra Segnalazioni

Verifica anomalie

i La verifica è stata eseguita il giorno 10/03/2017 alle ore 16:16.

Anomalie riscontrate

Visualizza solo le anomalie bloccanti

Sezione	Anomalia di compilazione	Tipologia
Anagrafica Ente/Impresa / Legale Rappresentante	E' necessario compilare la sezione 'Legale Rappresentante'	Anomalia bloccante
Anagrafica Ente/Impresa / Sede Legale	E' necessario compilare la sezione 'Sede Legale'	Anomalia bloccante

NELLA VIDEATA VERIFICAANOMALIE SONO RIPORTATI GLI ERRORI BLOCCANTI DA CORREGGERE PER POTER INVIARE LA DOMANDA DEFINITIVAMENTE. FINO A QUANDO LE ANOMALIE NON VERRANNO CORRETTE, IL TASTO «INVIA» NON SARÀ DIGITABILE.

Pagina Home- Concludi Domanda

Torna alla home



Verifica globale effettuata con successo.

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

DOPO AVER PREMUTO VERIFICA, PREMERE IL TASTO CONCLUDI. IL PDF OTTENUTO DOPO LA CONCLUSIONE DOVRA' ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE IN P7M E UPLODATO A SISTEMA PER TERMINARE L'INVIO.

Stampa Verifica **Concludi**

Concludi Domanda



Attenzione!
Sei sicuro di voler chiudere la domanda?
Dopo la chiusura, la domanda non potrà più essere modificata.

chiudi




si, prosegui

Pagina Home- Domanda in stato Da Inviare

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato.pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
  	53066				ii 09:00 data fine non definita	Da inviare



Attenzione!

E' presente almeno una domanda in stato 'da inviare'; per inviare la domanda, è necessario firmarla e ricaricarla sul sistema tramite la funzionalità di Upload.

SALVARE IL PDF DELLA DOMANDA. IL PDF NON DEVE ESSERE APERTO E NON DEVE ESSERE RINOMINATO. FIRMARE IN P7M CADES.

SE SI E' SELEZIONATO DELEGATO ALLA FIRMA, IL PDF PUO' ESSERE FIRMATO SOLO DAL DELEGATO.

PREMERE IL TASTO UPLOAD PER CARICARE LA DOMANDA FIRMATA.

PREMERE AGGIUNGI DOCUMENTO FIRMATO E PREMERE INVIA



Home | Indice

▼ Gestione della domanda firmata

Upload della domanda n° 49770 firmata

 Non ci sono elementi da visualizzare

Pagina Home- Domanda inviata

LA DOMANDA CORRETTAMENTE INVIATA DEVE POSSEDERE LO STATO INVIATA

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato.pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	49775				data fine non definita	Inviata



VAI ALLA DOMANDA: E' POSSIBILE CONSULTARE I DATI DELLA DOMANDA



STAMPA: E' POSSIBILE STAMPARE IL PDF DELLA DOMANDA



AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO

Pagina Home- Tasto Autore



AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO DALLA COLONNA INVIO DOMANDA

▼ Riepilogo Domanda (Dematerializzata)

Creazione Domanda		Conclusione Domanda		Invio Domanda		Classificazione/Protocollazione	
Codice fiscale	4L219Y	Codice fiscale	4L219Y	Codice fiscale	4L219Y	N° protocollo domanda	-
Nome		Nome		Nome		Data protocollo	-
Cognome		Cognome		Cognome		Data classificazione	-
Data	10/12/2020 15:07	Data	10/12/2020 15:11	Data	10/12/2020 15:11		

ATTENZIONE: LA DOMANDA E' DA RITENERSI INVIATA QUANDO LA COLONNA INVIO DOMANDA APPARE INTERAMENTE COMPILATA



Grazie



Csi Piemonte

