



FONDO PER LAVORATRICI E LAVORATORI IN DISAGIO
ECONOMICO (TIROCINANTI E LAVORATORI CHE HANNO VISTO
RIDOTTO AD UN MASSIMO DI 20 ORE SETTIMANALI
IL LORO CONTRATTO DI LAVORO NEL PERIODO
CONTINUATIVO DA MARZO A MAGGIO 2020)



Csi Piemonte

Torino, 12 Novembre 2021

Modalità di accesso

La procedura FINDOM- Finanziamento Domande è stata realizzata per consentire agli utenti pubblici e privati di accedere alle manifestazioni di interesse della Regione Piemonte.

La procedura FinDom richiede l'acquisizione di opportune credenziali di autenticazione; gli strumenti devono essere acquisiti autonomamente dal Beneficiario che desidera partecipare al bando.

I metodi di autenticazione previsti per accedere alla procedura sono :

- **Credenziali SPID personali di 2 livello**
- **Certificato digitale di autenticazione (Cns, TS, Firma Digitale)**
- **Carta d'identità digitale**

Il Beneficiario può scegliere alternativamente tra le modalità di accesso. I metodi di autenticazione devono essere obbligatoriamente intestati al richiedente.



Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CREDENZIALI SPID PERSONALI E DI SECONDO LIVELLO

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che ti permette di ACCEDERE a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale.

Le credenziali SPID sono univoche a livello nazionale e si possono ottenere seguendo le indicazioni fornite dal sito:
<https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

L'ACCESSO ALLA PROCEDURA FINANZIAMENTI DOMANDE RICHIEDE IL LIVELLO DI SICUREZZA 2 (NON È NECESSARIO IL LIVELLO 3 E NON È AMMISSIBILE L'UTILIZZO DI CREDENZIALI SPID AZIENDALI).

LE CREDENZIALI SPID DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE INTESTATE AL RICHIEDENTE

NOTA: la configurazione delle credenziali SPID è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione. In caso di problemi tecnici è necessario rivolgersi al soggetto che ha fornito le credenziali.

Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON SPID

Premere il tasto **Entra con Spid**. Scegliere il proprio Identity Provider e inserire le credenziali rilasciate dal Identity Provider.

 **Entra con SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

[Maggiori info](#)
Non hai SPID?

  **AgID** Agenzia per l'Italia Digitale











spid ²

REGIONE PIEMONTE

Nome Utente [Nome utente dimenticato?](#)

Password [Password dimenticata?](#)

Mostra password

 **Entra con SPID**

[Non hai una identità Namirial.ID? Registrati](#) [Annulla](#)

Tempo residuo per l'autenticazione: 04:51 minuti.

Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CERTIFICATO DIGITALE DI AUTENTICAZIONE

L'identificazione elettronica è un processo in cui si usano i dati di autenticazione personale in forma elettronica per identificare univocamente: una persona fisica, una persona legale, una persona fisica che rappresenti una persona legale.

L'identificazione elettronica, detta anche certificato digitale di autenticazione, viene utilizzata per ACCEDERE a servizi online.

Il certificato digitale è presente all'interno di un dispositivo (nel formato Smart Card , Token USB o Carta nazionale dei servizi, Firma digitale), rilasciato da una Certification Authority (CA) autorizzata.

Consente di effettuare un'autenticazione forte nei siti web che richiedono come credenziale di accesso l'utilizzo di un certificato digitale.

Link utili:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/certificati>

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>



Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CONCERTIFICATO DIGITALE

E' sempre disponibile l'accesso con Certificato digitale emesso da una Certification Authority riconosciuta a livello nazionale o CNS abilitata.

La pagina di accesso al servizio mostrerà il link per gli utenti che dispongono certificato digitale o CNS abilitata.

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso.
Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

Per problemi durante l'accesso alle procedure di Sistema Piemonte, non attribuibili ai dispositivi elettronici, contattare:

Assistenza Csi 011.0824407

Form di Assistenza

Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia. È rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE).

Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa.

L'accesso può avvenire:

- da PC (utilizzando un apposito lettore NFC)
- da smartphone o tablet (dotati di tecnologia NFC, sistema operativo Android 6.x o superiore e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico che è possibile scaricare dal Play Store Android)

Per maggiori informazioni:

<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>



Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

Seleziona la modalità di autenticazione



Informazioni utili

- 1 - Pc connesso a internet
 - 2- Kit Certificato digitale (chiavetta USB o Smart Card con lettore da installare sul pc)
 - 3 - Credenziali SPID (in alternativa al certificato digitale- **LIVELLO 2 personale**)
 - 4 - Programma di gestione della firma digitale (es. Dike o analogo fornito dal provider del Kit di firma) installato nella postazione da cui si intende operare
- Per assistenza sulla configurazione del certificato digitale rivolgersi al servizio assistenza dell'ente che ha emesso il certificato.

NOTA:

- L'accesso con CNS richiede un lettore di smart card in grado di leggere il certificato presente nella Carta il cui acquisto è a carico dell'utente che effettua l'accesso.
- L'accesso con Certificato digitale fornito da una Certification Authority avviene a seconda del kit fornito (Smart Card, chiave USB, file).
- L'accesso con Spid Livello 2, prevede l'inserimento del nome utente, password scelti dall'utente, più la generazione di un codice temporaneo di accesso (one time password).
- In entrambe i casi l'installazione e la configurazione dei lettori e/o del kit è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione.
- **In caso di problemi tecnici nella configurazione del certificato è possibile seguire il Manuale di Verifica del Funzionamento alla pagina <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/profilo-personale>, mentre, per quanto riguarda le credenziali SPID, è necessario rivolgersi al proprio Provider.**

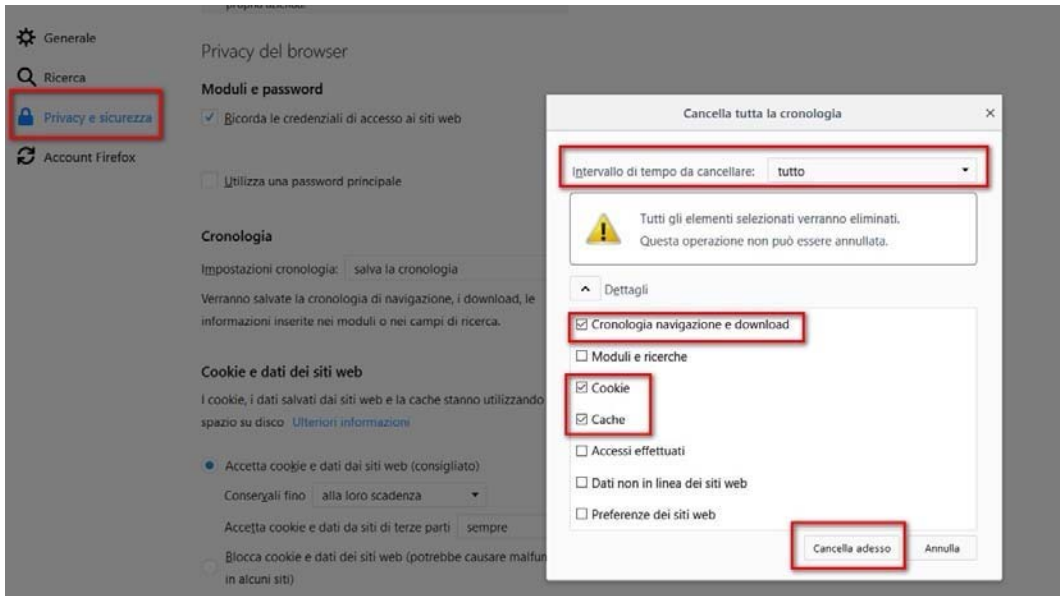
ATTENZIONE:

Nel caso in cui l'utente non riuscisse né a raggiungere i portali né la pagina di autenticazione, il motivo potrebbe essere dovuto a configurazioni di Proxy o Firewall che non consentono l'accesso agli applicativi CSI. **DISATTIVARE FIREWALL CHE IMPEDISCONO L'ACCESSO A HTTPS.**

E' necessario che l'amministratore del sistema del cliente, verifichi le proprie configurazioni e che i sistemi del CSI (<https://>) siano da loro raggiungibili. Verificare eventuali blocchi dovuti all'antivirus.

Si consiglia di verificare se la versione del browser utilizzata rientra tra quelle riportate nell'elenco presente sul su SistemaPiemonte, in tal caso si raccomanda di procedere all'aggiornamento. Se il browser non verrà aggiornato a breve non sarà più possibile utilizzare i servizi protetti.

Segnalazioni di errore del browser: cancellare la cronologia



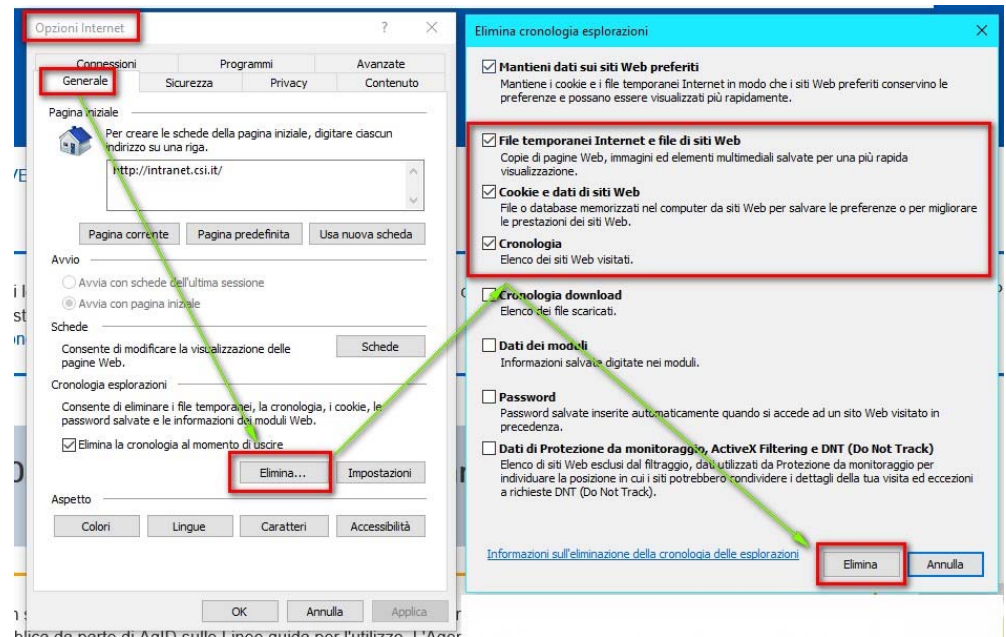
Attenzione

Si è verificato un errore imprevisto.
Impossibile continuare con le operazioni.
E' necessario riavviare il browser e riaccedere all'applicativo.

Quando si incorre in un **ERRORE IMPREVISTO** è fondamentale eliminare cronologia, cache e cookie del browser utilizzato.

CHIUDERE TUTTE LE VIDEATE DEL BROWSER RIPULITO.

Aprire una nuova pagina e accedere alla procedura.




Segnalazioni di errore

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

Presentazione
Documentazione
Faq

ASSISTENZA

Per informazioni o richieste di assistenza:
011.0824407

 [Form per assistenza](#)
(solo per assistenza di I livello)

FINanziamenti DOMande, Inserimento richiesta di Assistenza

Cognome del richiedente *	Nome del richiedente *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Denominazione azienda/ente	Codice fiscale del richiedente *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numero di telefono (fisso o cellulare) *	Ripeti numero di telefono *
<input type="text"/> INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI	<input type="text"/> INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI
Numero di telefono alternativo	Ripeti numero di telefono alternativo
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo e-mail (NO PEC) *	Ripeti indirizzo e-mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Informazioni per il contatto	
<input type="text"/>	
Tipologia del problema *	Bando *
<input type="text" value="Prego seleziona"/>	<input type="text" value="Prego seleziona"/>
Codice fiscale beneficiario/ente/persona fisica	Numero della domanda
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descrizione del problema *	
<input type="text"/>	
Selezionare per proseguire	
<input type="button" value="Invio"/> <input type="button" value="Pulisci"/> <input type="button" value="Esci"/>	

Richieste di Assistenza

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

Documentazione [Faq](#) [Assistenza](#) [Contatti](#)

Utente:

CF: :

Ente/Impresa:

- AAAAAA00A11B000J

esci

cambia soggetto

FINanziamenti DOMande, Inserimento richiesta di Assistenza

Cognome del richiedente *

Nome del richiedente *

Denominazione azienda/ente

Codice fiscale del richiedente *

Numero di telefono (fisso o cellulare) *

INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI

Ripeti numero di telefono *

INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI

Numero di telefono alternativo

Ripeti numero di telefono alternativo

Indirizzo e-mail (NO PEC) *

Ripeti indirizzo e-mail *

Informazioni per il contatto

Tipologia del problema *

Prego seleziona



Bando *

Prego seleziona



Codice fiscale beneficiario/ente/persona fisica

Numero della domanda

Descrizione del problema *

Selezionare per proseguire

Invio

Pulisci

Esci

FINanziamenti DOMande

Inizia la compilazione

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-por-fesr-2014-2020-finanziamenti-domande>



Compilazione FinDom

Questa è la prima videata visualizzata dopo il primo accesso alla procedura FinDom.

In ogni videata è possibile visualizzare la pagina della Documentazione relativa ai bandi, la pagina delle Faq e dei Contatti dell'assistenza Csi

ACCEDI AL SERVIZIO >

Il servizio è soggetto ad autenticazione tramite:

- Certificato digitale
- credenziali SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale
- CIE - Carta d'Identità Elettronica

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

[Documentazione](#)

[Faq](#)

[Contatti](#)

 **Utente:**

| **CF:**

| **Ente/Impresa:** -

[esci](#)

[cambia soggetto](#)



Attenzione!

Questo applicativo non gestisce le funzioni indietro e avanti del browser, si prega di non usarle.

[Home](#)

[Indice](#)

Seleziona impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

[Conferma e prosegui](#)

Inserire il codice fiscale della persona che intende presentare domanda.

ATTENZIONE Il dispositivo di accesso deve essere intestato al richiedente.

Home Ricerca Domande già caricate

▼ Ricerca e gestisci le domande Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

E' possibile selezionare uno o più parametri di ricerca o in alternativa indicare il numero domanda

E' possibile uscire dalla procedura durante la compilazione e riaccedere. I dati inseriti non sono persi.
Per visualizzare la domanda premere «Cerca». Quindi selezionare l'icona per accedere alla compilazione.

Area Tematica	Attività economico produttive	▼
Normativa	LR 13-2020	▼
Descrizione breve Bando	BS - Bonus lavoratrici o lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori	▼
Bando	Bando Bonus lavoratrici e lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori	▼
Sportello <small>data inizio - data fine</small>	24/07/2020 09:00 - data fine non definita	▼
Stato della domanda	Bozza	▼

N° domanda 49603

Pulisci i campi

Cerca





Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o e

Un elemento trovato pagina 1

PREMERE VAI ALLA DOMANDA PER ACCEDERE ALLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN BOZZA

ina 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	49603	LR 13-2020	BS - Bonus lavoratrici o lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori	Bando Bonus lavoratrici e lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori	09:00 data fine non definita	Bozza

Home Inserisci nuova domanda

► Ricerca e gestione delle domande ~~X~~ Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

▼ Nuova Domanda Compila una nuova domanda di finanziamento

* Selezionare tutti i parametri

Area Tematica	Attività economico produttive
Normativa	LR 13-2020
Descrizione breve Bando	BS_NI - Fondo per lavoratrici e lavoratori in disagio economico (tirocinanti e lavoratori part-time)
Bando	Fondo per lavoratrici e lavoratori in disagio economico
Sportello <i>data inizio - data fine</i>	12/11/2021 09:00 - 07/12/2021 12:00
Tipologia Beneficiario	Lavoratori/Lavoratrici part-time

Ripristina valori iniziali **Inserisci nuova domanda**

- Seleziona
- Lavoratori/Lavoratrici part-time**
- Tirocinanti

SELEZIONARE Descrizione breve Bando e UNA TIPOLOGIA DI BENEFICIARIO
E PREMERE INSERISCI NUOVA DOMANDA

Indice

All'inizio della compilazione della domanda, nell'indice appaiono delle bandierine:

- **Rosso**: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi.
- **Giallo**: i dati inseriti non sono completi
- **Verde**: i dati inseriti sono completi

Sei in >> Domanda n°54010 - LR 13-2020 - BS - Fondo per lavoratrici e lavoratori in disagio economico

Fondo per lavoratrici e lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori - Lavoratori/Lavoratrici stagionali

[Torna alla home](#)

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

[Stampa](#) [Verifica](#) [Invia](#)

Premere il link «[Vai alla compilazione dell'anagrafica persona fisica](#)» e iniziare la compilazione.

Attenzione: la compilazione della sezione Anagrafica è vincolante per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni della domanda.

Beneficiario: Dati Identificativi

Sei in >> Anagrafica Beneficiario

Beneficiario Estremi Bancari

▼ Dati identificativi

Codice Fiscale AAAAAA00A11E000M

Cognome ROSSI

Nome BIANCA

Luogo di nascita Italia

Provincia ASTI

Comune ASTI

Stato estero

Stato estero

Data di nascita 01/11/1977

Tipo documento di riconoscimento Carta identità

N. documento AK11111

Rilasciato da COMUNE DI ASTI

Data rilascio 01/11/2020

Codice Fiscale/Partita Iva datore di lavoro AAAAAA00A11E000N

Denominazione datore di lavoro ROTTI ADELE

Residenza

Stato Italia

Provincia TORINO

Comune TORINO

Indirizzo Via Giovanni Randaccio

N. civico 2

CAP 10100

Recapiti persona fisica

Telefono 0111111111

Indirizzo PEC CORSO GARIBALDI

Indirizzo Email marameo@gmail.com

Salva

Compilare tutti i riquadri del Beneficiario e premere «Salva».

La residenza o il domicilio del richiedente devono essere situate in Piemonte.

Estremi Bancari

Home Indice **Anagrafica Beneficiario** Iniziativa Dichiarazioni Regole di compilazione

▼ Dettaglio della Domanda

Bando	LR 13-2020 - BS - Bonus lavoratrici o lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori	Sportello	24/07/2020 09:00 - data fine non definita <i>data inizio - data fine</i>
N° domanda	49655	Stato domanda	Bozza

Sei in >> Anagrafica Beneficiario

Beneficiario **Estremi Bancari**

▼ Estremi bancari

IBAN	IT12 21638	BIC	NON OBBLIGATORIO
Intestatario c/c	ROSSI BIANCA		

Ripristina valori iniziali **Salva**

Il conto corrente indicato deve essere intestato al soggetto beneficiario. L'IBAN deve essere italiano.

Indice

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5161 -

Progetti di pari opportunità nello sport e tra gli sport - Comitato regionale, provinciali della Federazione Italiana Pallapugno

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica Invia

La bandierina gialla indica lo stato **INCOMPLETO** Della sezione.

Premere e proseguire la compilazione.

Dopo aver terminato la compilazione della pagina «Anagrafica Ente/Impresa» è possibile proseguire la compilazione selezionando la sezione successiva. Si consiglia di premere il tasto «Indice» per verificare lo stato della compilazione delle varie sezioni.

Sezione Iniziativa

Home | **Indice** | Anagrafica Ente/Impresa | **Progetto** | Allegati e Dichiarazioni | Regole di compilazione

▼ Dettaglio della Domanda

Bando	LR 13-2020 - BS - Fondo per lavoratrici e lavoratori in disagio economico	Sportello	03/08/2021 09:00 - 03/08/2022 12:00
		<i>data inizio - data fine</i>	
N° domanda	54011	Stato domanda	Bozza

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

▼ Caratteristiche del progetto

<input checked="" type="checkbox"/>	Tipologie di intervento
	CONTRIBUTO UNA TANTUM

Ripristina valori iniziali | **Salva**

La tipologia di intervento risulta già compilata. Premere SALVA

Sezione Dichiarazioni

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Dichiarazioni

Upload allegati

▼ Dichiarazioni

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. di essere residente/domiciliato in Piemonte;
2. di aver avuto nel periodo continuativo marzo /maggio 2020 un contratto di lavoro fino a 20 ore settimanali, e di aver percepito nel suddetto periodo prestazioni
3. di essere un lavoratore di appalti delle pulizie, servizi scolastici ed educativi anche della cultura e dei poli museali, nonché lavoratrici/lavoratori dello spettacolo
4. che è consapevole che la Regione Piemonte potrà attivare, anche per il tramite di Finpiemonte o di altre Autorità istituzionalmente preposte, controlli ex-post datore di lavoro e/o il cedolino attestante la sospensione;
5. che l'IBAN indicato nella sezione "Estremi Bancari" è intestato al soggetto beneficiario;
6. che i dati e le informazioni fornite con la presente domanda sono veritieri e di assumersi la responsabilità per le dichiarazioni e per gli impegni sottoscritti;
7. di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD) gestire la richiesta medesima e per le altre finalità indicate nell'informativa citata;
8. di essere a conoscenza che Finpiemonte S.p.A. non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano a presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione ad intrattenere contatti con Finpiemonte in nome e nell'interesse del sottoscritto senza

▼ Autorizzazioni e presa visione

Trattamento dati personali

- Il sottoscritto, in relazione al trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta, dichiara di avere preso visione dell'informativa resa ai sensi di essere consapevole che i dati forniti con la presente richiesta saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima, nonché per indagini statistiche,


Regole di compilazione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.
Vedi pagina : [Regole di compilazione](#)

Presa visione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del

Ripristina valori iniziali


 Salva

Premere *Salva*

Allegati

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Dichiarazioni Upload allegati

 **Elenco dei documenti obbligatori per il beneficiario selezionato.**
Attenzione! Gli allegati obbligatori potrebbero variare in base alle indicazioni del Bando:

- Busta paga Maggio 2020
- Busta paga Marzo 2020
- Busta paga Aprile 2020


Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati

Azioni	Tipologia
-	-

Aggiungi allegato

Selezione allegati alla domanda

 **Allegare un file di dimensione massima pari a 5Mb. o in alternativa selezionare, se previsto, il checkbox 'Documento extra soglia'**

Tipologia di documento

- selezionare una tipologia...
- Busta paga Aprile 2020**
- Busta paga Maggio 2020
- Busta paga Marzo 2020

I formati ammessi sono: pdf e jpg

Pagina Indice- Verifica

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5157 -

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	🚩
Progetto/iniziativa	
Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	🚩
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	🚩
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	🚩

Stampa **Verifica** Invia

Tutte le bandierine devono essere di colore verde.

Premere il tasto «Verifica».

Per effettuare la verifica dei dati e l'invio definitivo, selezionare la pagina «Indice».

Pagina Indice- Verifica anomalie

Torna alla home

i **Attenzione!**
La verifica globale ha riscontrato:
5 errori BLOCCANTI

Attenzione: correggere le anomalie bloccanti prima di procedere all'invio

Mostra segnalazioni

Mostra Segnalazioni

Verifica anomalie

i La verifica è stata eseguita il giorno 10/03/2017 alle ore 16:16.

Anomalie riscontrate

Visualizza solo le anomalie bloccanti

Sezione	Anomalia di compilazione	Tipologia
Anagrafica Ente/Impresa / Legale Rappresentante	E' necessario compilare la sezione 'Legale Rappresentante'	Anomalia bloccante
Anagrafica Ente/Impresa / Sede Legale	E' necessario compilare la sezione 'Sede Legale'	Anomalia bloccante

Nella videata **VERIFICA ANOMALIE** sono riportati gli errori bloccanti da correggere per poter inviare la domanda definitivamente. Fino a quando le anomalie non verranno corrette, il tasto «**INVIA**» non sarà digitabile.

Pagina Home- Domanda inviata

Sei in >> Domanda n°49655 - LR 13-2020 - BS - Bonus lavoratrici o lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori

Bando Bonus lavoratrici e lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori - Lavoratori/Lavoratrici co.co.co.

Torna alla home



Verifica globale effettuata con successo.

Anagrafica Beneficiario

[Vai alla compilazione dell'anagrafica del Beneficiario](#)

Iniziativa

[Vai alla compilazione dell'iniziativa](#)

Dichiarazioni

[Vai alla compilazione delle dichiarazioni](#)

Regole di compilazione

[Vai alle regole di compilazione della domanda](#)

Stampa

DOPO AVER PREMUTO VERIFICA, PREMERE IL TASTO INVIA PER EFFETTUARE L'INVIO DEFINITIVO CHE TRASFORMERA' LO STATO DELLA DOMANDA DA BOZZA AD INVIATA. IL PDF OTTENUTO DOPO L'INVIO NON DOVRA' ESSERE FIRMATO E INVIATO VIA PEC MA DOVRA' ESSERE TENUTO AGLI ATTI PER EVENTUALI CONTROLLI.

Invio Domanda



Attenzione!
Sei sicuro di voler confermare la domanda?
La domanda non potrà più essere modificata.

Stato



Pagina Home- Domanda inviata

LA DOMANDA CORRETTAMENTE INVIATA DEVE POSSEDERE LO STATO INVIATA

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
  	49655	LR 13-2020	BS - Bonus lavoratrici o lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori	Bando Bonus lavoratrici e lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori	09:00 data fine non definita	Inviata



VAI ALLA DOMANDA: E' POSSIBILE CONSULTARE I DATI DELLA DOMANDA



STAMPA: E' POSSIBILE STAMPARE IL PDF DELLA DOMANDA



AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO E GLI ESITI INVIATI DA INPS

Regole di compilazione

Regole di compilazione

▼ Regole comuni a tutti i bandi

Regole di compilazione

1. Accedere alla sezione *Anagrafica Beneficiario*:
 - dalla videata *Indice*, tramite pressione del link "Vai alla compilazione dell'anagrafica della Beneficiario", o
 - da qualunque punto dell'applicativo, tramite selezione della cartella *Anagrafica Beneficiario* nel menu orizzontale
2. Compilare la pagina *Beneficiario*. Al salvataggio, il sistema abiliterà le altre videate dell'applicativo.
3. Compilare tutte le videate previste nelle sezioni:
 - *Anagrafica Beneficiario*
 - *Iniziativa*
 - *Dichiarazioni*
4. Dalla videata *Indice*:
 - verificare di aver inserito tutte le informazioni richieste tramite pressione del pulsante "Verifica".
 - stampare la domanda in bozza tramite pressione del pulsante "Stampa" e verificarne i contenuti;
 - concludere la domanda tramite pressione del pulsante "Invia". Il pulsante verrà abilitato solo se la verifica non ha riscontrato errori bloccanti. La domanda verrà a questo punto inviata;
 - premere nuovamente il pulsante "Stampa" per ottenere il documento definitivo in formato pdf.

Dalla videata Home, premendo l'icona "Autore", si visualizzano le informazioni relative alla compilazione e invio della domanda.

Per informazioni più dettagliate consultare il manuale utente alla pagina [Documentazione](#).

Regole di compilazione

▼ Informazioni di dettaglio per il bando:

Sezione Anagrafica

- **Soggetto Beneficiario**

- 1) essere residenti o domiciliati in Piemonte;
- 2) aver subito una sospensione o cessazione del rapporto di lavoro nel periodo da marzo a maggio 2020;
- 3) non aver percepito alcuna retribuzione nel periodo continuativo da marzo a maggio 2020;
- 4) non aver percepito prestazioni previdenziali/assistenziali nel periodo continuativo da marzo a maggio 2020.

- **Mail / PEC**

E' necessario compilare almeno uno dei due campi tra mail e PEC

- **IBAN:**

Il conto corrente indicato deve essere intestato al soggetto beneficiario

- **BIC:**


il campo è facoltativo

Sezione Dichiarazioni

- **Videata Dichiarazioni**

Indicare per ciascuna delle prestazioni previdenziali/assistenziali indicate se è stata percepita o meno nel periodo continuativo da marzo a maggio 2020.

Invio

- Una volta effettuato l'invio dalla procedura, l'iter è da ritenersi concluso.
 - Il pdf della domanda NON dovrà essere inviato a FinPiemonte via PEC.
- 



Grazie



Csi Piemonte

