

SISTEMA INFORMATIVO SPRESALWEB

Data emissione:	19/12/2013	Revisione n.	01	Data revisione:	29/05/2014	N pagine:	12
-----------------	------------	--------------	----	-----------------	------------	-----------	----

ISPEZIONI IN EDILIZIA

Cap. 1 – Premessa.....	2
Cap. 2 – Accesso alla procedura	2
Cap. 3 – Inserimento nuova ispezione.....	3
3.1 Apertura pratica	3
3.2 Inserimento Attività/Sopralluogo.....	4
Cap. 4 – Chiusura della pratica	11
Cap. 5 – SpresalWeb e scheda cantiere Piano Regionale Edilizia.....	11

Cap. 1 – Premessa

Questo manuale descrive l'inserimento e la gestione della vigilanza in edilizia, intendendo esclusivamente l'attività svolta in cantiere o riferita ad un cantiere.

Se si effettuano altre attività di controllo ad aziende edili (esempio ispezione in magazzino) bisogna utilizzare la procedura ISPEZIONI IN AZIENDA.

Cap. 2 – Accesso alla procedura

Per accedere alla procedura, dalla pagina principale di SPRESALWEB, cliccare sulla voce PROCEDURE, nel menù a tendina scegliere la voce VIGILANZA poi ISPEZIONI IN EDILIZIA.



ISPEZIONI IN EDILIZIA

Stato pratiche Aperte Chiuse Sospese Annullate Tutte

Permessi pratiche Proprie Ufficio di login Uffici Operatore ASL Tutte

Ricerca (nessun filtro applicato) Mostra tutto (se risultato > 200 righe)

COMUNE CANTIERE Inizia con O è vuoto Filtro non impostato

DITTE CANTIERE Contiene O è vuoto Filtro non impostato

-- Seleziona la colonna da filtrare --

Pratiche

Righe trovate: 5 Righe selezionate: 0 (mostrale)

NUMERO	ANNO	APERTURA PRATICA	TIPO PRATICA	NUMERO VERBALE SOPR.	DATA SOPRALLUOGO	INDIRIZZO CANTIERE	COMUNE CANTIERE	DITTE CANTIERE
179	2013	23/10/2013	GRANDI COSTRUZIONI - EDILIZIA CIVILE		22/11/2013	VIA BONALANZA	OLEGGIO	*27104*SCIENTIA S.R.L.*2710
177	2013	22/10/2013	ALTRO		16/10/2013	ALTRI	OLEGGIO	*U2604*ZECCHINI GROUP DI Z
131	2013	12/08/2013	RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO					
62	2013	16/05/2013	GRANDI COSTRUZIONI - EDILIZIA CIVILE		15/05/2013	VIA DEI PADRI GIUSEPPINI - VIA MONVISO	TRECATE	*U23128*BENNY DI TAFI ARBEN
1	2013	14/01/2013	ALTRO		13/02/2013	STADA VECCHIA PER VIGNARELLO	TORNACO	*U3739*D.G.D. EDIL DI DE LUCA

Come impostazione di base viene visualizzato l'elenco di tutte le pratiche inserite dall'operatore o assegnate allo stesso. Per modificare le impostazioni di visualizzazione e i filtri di ricerca usare le varie opzioni disponibili (vedi manuale 01 - *OPZIONI GENERALI 3.1. – Pagina di riepilogo della procedura*).

Per vedere tutte le pratiche impostare i filtri :

Stato pratiche: TUTTE


Permessi Pratiche: ASL

Cap. 3 – Inserimento nuova ispezione

Il sistema SPRESALWEB per poter registrare un'ispezione in edilizia ha bisogno di agganciare tale pratica ad una voce dell'archivio cantieri. prima di inserire un'ispezione è meglio assicurarsi che nell'archivio cantieri sia presente la notifica del cantiere per il quale dobbiamo inserire l'ispezione.

In alcuni casi risulta necessario inserire una notifica, anche se in realtà per quel determinato cantiere non è prevista per legge la redazione e la trasmissione della notifica. Per tali cantieri è possibile inserire una cosiddetta "Notifica Fittizia". In generale se non è compilato il passo Attività/Sopralluogo l'attività (qualunque essa sia) non è conteggiata come intervento di vigilanza (rendicontazione regionale) o come Aziende controllate (rendicontazione nazionale).

3.1 Apertura pratica

Cliccare sul pulsante "Crea nuova pratica"  e attendere l'apertura della maschera iniziale della pratica nuova. In alto a destra è riportato il numero della pratica (automatico).



DATA	TIPOEVENTO	NOTE	DESCRIZIONE	ULTIMAMODIFICA	SIGLAC
07/11/2013 10:58:57	9		Pratica inserita da WALTER LAZZAROTTO	07/11/2013 10:58:57	@A99EFA868

Intestazione pratica (header)

I dati generali della pratica sono riportati in alto nella finestra. Questi sono suddivisi in due parti distinguibili dalla cartelletta azzurra (visibile per default) e dalla cartelletta gialla.

Il numero della pratica è strutturato nel modo seguente:


Num. pratica	01131	2145	/ 2013
	cod. ASL	numero	anno

Tipo Pratica : campo obbligatorio e bisogna inserire il tipo di cantiere secondo le voci della tabella a lato.


CODICE	DESCRIZIONE
OP01	EDILIZIA CIVILE - GRANDI COSTRUZIONI
OP02	PICCOLE COSTRUZIONI - EDILIZIA CIVILE
OP03	COSTRUZIONE PREFABBRICATO
OP04	RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO
OP05	MANUTENZIONE FACCIATA
OP06	RIFACIMENTO O MANUTENZIONE TETTI
OP07	LAVORI STRADALI
OP08	RIMOZIONE AMIANTO
OP09	GRANDE OPERA
OP10	ALTRO


I passi presenti nella procedura ISPEZIONI IN EDILIZIA



 **Registrazione richiesta:** Questo passo deve essere compilato se il cantiere è stato oggetto di una segnalazione da parte di esterni al Servizio, come ad esempio un esposto o una segnalazione di un altro ente. (vedere Manuale REGISTRAZIONI DENUNCE, SEGNALAZIONI, ESPOSTI)

 **Assegna RDP** : il Responsabile del Procedimento e il Referente della Pratica (vedere Guida ASSEGNAZIONE PRATICHE)

 **Assegna Pratica:** Permette di assegnare la pratica ad uno o più operatori, oppure ad un ufficio. (vedere Guida ASSEGNAZIONE PRATICHE)

 **Attività / Sopralluogo:** da questo passo si inseriscono i dati del sopralluogo e di tutta l'attività fatta anche quella senza sopralluogo.



In questa guida verrà trattato solo il passo Attività / Sopralluogo, per le altre parti vedere le relative guide.

3.2 Inserimento Attività/Sopralluogo

Cliccando sul pulsante del passo *Attività / Sopralluogo* si apre la maschera di inserimento dell'attività di ispezione. I dati obbligatori come in tutto il sistema sono quelli con il contorno evidenziato di blu.

Stato del passo

Dati generali

Corpo della pratica struttura a schede

Intestazione pratica (header)

I dati generali della pratica sono riportati in alto nella finestra. Questi sono suddivisi in due parti distinguibili dalla cartelletta azzurra (visibile per default) e dalla cartelletta gialla. Nella maschera di inserimento della notifica questi dati sono solo in visualizzazione e non modificabili (sfondo grigio), è possibile solo assegnare lo stato del passo.

Il numero della pratica è strutturato nel modo seguente:

Num. pratica 01131 2145 / 2013
cod. ASL numero anno

Dati generali

Num. Verbale: campo libero in cui è possibile ed esempio inserire il n. del verbale di ispezione

Ispezione n°: numerazione automatica del sistema con la codifica *cod. ASL/numero/anno*, è un numero univoco per ASL ma conteggia le ispezioni di tutte le procedura di SpresalWeb

Data: data dell' Attività o del Sopralluogo

Soprall. effettuato/Attività svolta: selezionare una delle due opzioni a seconda se è stato effettuato un sopralluogo oppure è stata fatta un'attività di controllo solamente sulla documentazione o in ufficio.

Operatori: Inserire gli operatori che hanno partecipato all' Attività o al Sopralluogo .

Esito: Inserire l'esito dell'attività svolta

Esempio di compilazione

Num. Verbale LW 62/2013

Ispezione n° 01131/763/2013

Data 27/11/2013

Operatori @A99EFA868 - LAZZAROTTO WALTER

Soprall. effettuato

Attività svolta

Esito 02 SITUAZIONE IRREGOLARE

Corpo della pratica

Questa parte ha una struttura a schede e contiene tutti i dati specifici e le informazioni dell' *Attività / Sopralluogo*, le schede sono:

Edilizia

Dati

Altri dati

Rilev. Ambientali

Provvedimenti

Sanzioni

Edilizia

Grande Opera: Attualmente non utilizzato

Cantiere: Per poter inserire un controllo in cantiere è necessario il collegamento all'archivio delle Notifiche Preliminari ex art 99/81. Tramite la compilazione del campo *Cantiere*, cliccando il simbolo del binocolo si apre la maschera di ricerca delle notifiche preliminari inserite nel sistema.

Nota: Se si conosce l'indirizzo del cantiere inserito in notifica si può inserire direttamente la stringa nel campo con la seguente sintassi: CANTIERE *Comune Indirizzo* es.: CANTIERE ARONA CORSO EUROPA N. 6

La maschera di ricerca del cantiere funziona come tutte le maschere di ricerca del sistema con i filtri nella parte alta della maschera. (vedi guida Opzioni Generali)

Per un malfunzionamento del sistema, non ancora risolto, non è possibile inserire una nuova notifica direttamente dalla Procedura ISPEZIONI IN EDILIZIA da pulsante *Nuovo* ma bisogna sempre passare dall'archivio delle Notifiche Preliminari ex art 99/81..

Quando si inserisce il cantiere si visualizzano anche i dati identificativi dello stesso.

Nomina coordinatore sicurezza e valutazione piani sicurezza e coordinamento: permette di inserire dati relativi al controllo sui coordinatori del cantiere.

P.I.M.U.S.: permette di inserire dati relativi al controllo sul PIMUS dl cantiere.

Dati

ATTENZIONE : in ogni pratica ci deve essere sempre un passo *Attività / Sopralluogo* in cui viene indicato nel campo *Tipo soprall.* la voce PRIMO SOPRALLUOGO/ATTIVITÀ, normalmente deve essere indicato una sola volta per ogni cantiere. Può essere usata in un successivo sopralluogo solamente se le ditte controllate sono diverse da quelle del precedente PRIMO SOPRALLUOGO.

Nella pratica è necessario anche che il PRIMO SOPRALLUOGO/ATTIVITÀ riporti nel campo ESITO la voce che definisce l'esito globale dell'intervento.

Queste accortezze sono necessarie per permettere al sistema di estrarre correttamente i dati di riepilogo dell'attività secondo le indicazioni Nazionale e Regionali.

The screenshot shows a software interface with several tabs: 'Edilizia', 'Dati', 'Altri dati', 'Rilev. ambientali', 'Provvedimenti', and 'Sanzioni'. The 'Dati' tab is active, showing the 'Dati sopralluogo' section. This section contains input fields for 'Ufficio' (01), 'SPRESAL ASL NO - GALLIATE', 'Tipo soprall.', 'Motivo', and 'Note'. Below this is the 'Controlli' section, which includes a table for 'Ditte/Soggetti controllati' and a 'Dati Piano Operativo Sicurezza (P.O.S.)' section. The P.O.S. section has fields for 'P.O.S. presente', 'Data ultima valut.', and 'Esito ultima valut.', along with a summary table for workers: 'Tot. lavoratori controllati' (0), 'Tot. lavoratori stranieri' (0), and 'Num. persone presenti'.

Tipo sopralluogo

CODICE	DESCRIZIONE	Note
01	PRIMO SOPRALLUOGO/ATTIVITA'	Voce da utilizzare sempre se si vuole conteggiare la ditta vigilata e controllata
02	SOPRALLUOGO DI RIVISITA	
03	ALTRO SOPRALLUOGO	sopralluoghi successivi al primo
04	ALTRO (SPECIFICARE IN NOTE)	es. sequestro, dissequestro, raccolta documentazione, notifica atti, etc. etc
05	REDAZIONE ATTI DI INDAGINE	attività di p.g. fatta in ufficio (sit,ds,ecc)
06	VALUTAZIONE ATTI/DOCUMENTI	
19	COLLAUDO CONFINAMENTO	
20	ISPEZIONE VISUALE	
21	CAMPIONAMENTO AGGRESSIVO	

Motivo

CODICE	DESCRIZIONE	Note
01	INIZIATIVA SPRESAL	
02	RICHIESTA A.G.	
03	RICHIESTA DI ALTRI	richiesta da altri enti o uffici, non privati cittadini

Specifica motivo

CODICE	DESCRIZIONE	Note
01	PROGRAMMATO	Da utilizzare come dettaglio della voce INIZIATIVA SPRESAL nel campo Motivo Sopralluogo
02	INCHIESTA INFORTUNI	
03	INCHIESTA MP	
04	NOTIFICA PRELIMINARE	Da utilizzare come dettaglio della voce INIZIATIVA SPRESAL nel campo Motivo Sopralluogo
05	AVVISTAMENTO	Da utilizzare come dettaglio della voce INIZIATIVA SPRESAL nel campo Motivo Sopralluogo
06	RICHIESTA DI ALTRI/ESPOSTO	Da utilizzare come dettaglio della voce RICHIESTA DI ALTRI nel campo Motivo Sopralluogo
07	ALTRO	Da utilizzare come dettaglio della voce INIZIATIVA SPRESAL nel campo Motivo Sopralluogo
18	RICHIESTA A.G.	


Ditte/Soggetti controllati

In questa finestra si inseriscono le ditte controllate ed i soggetti (committente, coordinatori) importandoli direttamente dalla notifica preliminare oppure inserendoli come nuovi.

nb. per i soggetti attualmente il sistema non funziona bisogna inserirli nel riquadro Atti Polizia Giudiziaria / Varie

- 1 – Aggiungi ditta (da archivio ditte per le ditte non in notifica)
- 2 – Rimuovi ditta (quella selezionata)
- 3 – Carica ditte del cantiere (da notifica)
- 4 – Carica soggetti del cantiere (da notifica)
- 5 – Aggiungi Cantiere (NON usare non funzionate)
- 6 – Aggiungi Medico (NON usare nessuna utilità)



Utilizzando il pulsante  carica ditte da notifica, il sistema carica nell'ispezione TUTTE le ditte inserite nella notifica, si raccomanda per una correttezza del dato elaborato di mantenere in elenco solo quelle effettivamente controllate in cantiere eliminando le altre (si eliminano solo nell'ispezione non nella notifica).

Per ogni ditta inserita bisogna indicare il n. di lavoratori presenti in cantiere e di questi quanti sono stranieri.

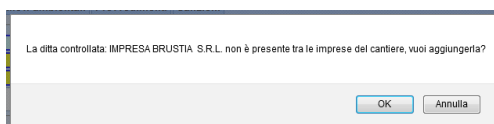
L'inserimento del n. dei lavoratori è obbligatorio.

N. LAVORATORI	Di cui LAV. STRANIERI
1	1
1	1
1	1
2	0
3	2
1	0

Se si inseriscono ditte non presenti in notifica quando si salvano i dati della maschera il sistema chiede se si vuole aggiungere queste ditte nell'elenco di quelle in notifica.

OK: si aggiunge la ditta in notifica

Annulla: non si aggiunge la ditta in notifica



Dati Piano Operativo Sicurezza (P.O.S.)

Esiste anche la possibilità di inserire per ogni ditta le informazioni di controllo del POS, dopo l'inserimento salvare i dati con il pulsante AGGIORNA DATI POS.

Dati Piano Operativo Sicurezza (P.O.S.)

P.O.S. presente

Data ultima valut. 13/06/2013

Esito ultima valut. 01 POSITIVO

AGGIORNA DATI P.O.S.

Esempio di compilazione

Attività / Sopralluogo

Num. Verbale: LW 62/2013 Operatori: @A99EFA868 - LAZZAROTTO WALTER
 Ispezione n°: 01131/763/2013 Esito: 02 SITUAZIONE IRREGOLARE
 Data: 27/11/2013 Soprall. effettuato Attività svolta

Edilizia Dati Altri dati Rilev. ambientali Provvedimenti Sanzioni

Dati sopralluogo

Ufficio: 01 SPRESAL ASL NO - GALLIATE
 Tipo soprall.: 01 PRIMO SOPRALLUOGO/ATTIVITÀ
 Motivo: 01 INIZIATIVA SPRESAL Specifica motivo: 04 NOTIFICA PRELIMINARE

Note

Controlli

Ditte/Soggetti controllati

Righe trovate: 4 Righe selezionate: 0

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	N. LAVORATORI	Di cui LAV. STR
DITTA	CIELLE S.R.L.	2	
DITTA	F.LLI DI MAGGIO SRL	1	
DITTA	L'ELETTRICA DI DROSI GUALTIERI DANILIO	3	
DITTA	IMPRESA BRUSTIA S.R.L.	2	

Dati Piano Operativo Sicurezza (P.O.S.)

P.O.S. presente

Data ultima valut.

Esito ultima valut.

AGGIORNA DATI P.O.S.

Tot. lavoratori controllati: 8

Tot. lavoratori stranieri: 0

Num. persone presenti:

Altri Dati

Infrazioni riscontrate: vengono inseriti le violazioni per i rischi prioritari come da Piano Edilizia Regionale.

Atti Polizia Giudiziaria / Varie: qui vengono inseriti tutti i vari atti e richieste fatte durante il sopralluogo o attività svolta.

Altre unità operative: Altri enti che hanno partecipato all'attività/sopralluogo

Edilizia Dati Altri dati Rilev. ambientali Provvedimenti Sanzioni

Infrazioni: Rilevate Nessuna

Infrazioni riscontrate

Righe trovate: 0 Righe selezionate: 0

COD	INFRAZIONI	NUMERO INFRAZIONI
-----	------------	-------------------

Atti Polizia Giudiziaria / Varie

Righe trovate: 1 Righe selezionate: 0

CODICE ATTI	NUMERO
APG4 SOSPENSIONE LAVORI (ART. 20 D.GLS. 758/94)	1

Altre unità operative

Righe trovate: 1 Righe selezionate: 0

CODICE	UNITA'
08	TASK FORCE PREFETTURA

Ora inizio sopralluogo:

Ora fine soprall.:

Durata soprall. (min):

Num. lavoratori valutati:

Infrazioni riscontrate (Rischi Prioritari)

Quando si spunta su Rilevate si attiva la relativa finestra, per inserire i rischi cliccare sul pulsante nuovo

Infrazioni: Rilevate Nessuna

Infrazioni riscontrate

Righe trovate: 0 Righe selezionate: 0

COD	RISCHI	N. VIOLAZIONI
-----	--------	---------------


Rischi Prioritari:

CODICE	DESCRIZIONE
01	RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO / SPROFONDAMENTO
02	RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO / SPROFONDAMENTO SOTTO IL MINIMO ETICO
03	RISCHIO DI SEPPELLIMENTO
04	RISCHIO DI CADUTA GRAVI
05	RISCHIO ELETTRICO
06	RISCHIO RIBALTAMENTO / INVESTIMENTO
07	TITOLO IV CAPO I D.LGS. 81/08
08	ALTRI RISCHI
09	RISCHIO DI SEPPELLIMENTO SOTTO IL MINIMO ETICO

Quando sono inseriti i rischi evidenziati nel sopralluogo bisogna inserire il n. di violazioni riscontrate per ogni rischio. Inserire il rischio e il n° di violazioni (penali o amministrative) riscontrate. Inserire solo i rischi per cui si è rilevata una violazione.


Infrazioni riscontrate		
Righe trovate: 2 Righe selezionate: 0		
COD	RISCHI	N. VIOLAZIONI
07	TITOLO IV CAPO I D.LGS. 81/08	1
03	RISCHIO DI SEPPELLIMENTO	1

Altre unità operative:

Inserire gli altri enti che hanno partecipato all'attività/sopralluogo tramite il pulsante 

CODICE	DESCRIZIONE
01	ARPA
02	CARABINIERI
03	DTL
04	DIA
05	GUARDIA DI FINANZA
06	POLIZIA DI STATO
07	POLIZIA LOCALE
08	TASK FORCE PREFETTURA
09	VV.F
10	CFS
11	POLIZIA PROVINCIALE
12	INAIL
13	INPS

Atti Polizia Giudiziaria / Varie

Inserire tutte le attività svolte tramite il pulsante 

E poi inserire il numero delle stesse.

Questi dati hanno un'importanza rilevante in quanto molti sono richiesti nelle statistiche di rilevazione annuali.

Atti Polizia Giudiziaria / Varie		
Righe trovate: 5 Righe selezionate: 0		
APG	DESCRIZIONE	N. VIOLAZIONI
APG4	SOSPENSIONE LAVORI (ART. 20 D.GLS. 758/94)	1
APG11	RICHIESTA O ACQUISIZIONE DOCUMENTI	1
APG17	IDONEITA ALLA MANSIONE CONTROLLATE	10
APG19	VERBALE DI SOPRALLUOGO	1

In questa finestra vanno aggiunti anche i soggetti controllati in cantiere (committenti e coordinatori)

CODICE	DESCRIZIONE
APG1	SEQUESTRO PREVENTIVO
APG2	SEQUESTRO PROBATORIO
APG3	SIT/DS
APG4	SOSPENSIONE LAVORI (ART. 20 D.GLS. 758/94)
APG5	SOSPENSIONE ATTIVITA' IMPRENDITORIALE (ART. 14 D.GLS. 81/08)
APG6	RICHIESTA SOSP. TITOLO ABILITATIVO (ART. 90 C. 10 D.LGS. 81/80)
APG7	RILIEVI FOTOGRAFICI/VIDEO
APG8	ACCERTAMENTO STATO LUOGHI E COSE
APG9	DISSEQUESTRO
APG10	INFORMATIVA PRELIMINARE
APG11	RICHIESTA O ACQUISIZIONE DOCUMENTI
APG12	ELEZIONE DOMICILIO
APG13	CONFISCA
APG14	ACCERTAMENTO D.LGS. 231/01
APG15	CARTELLE SANITARIE E DI RISCHIO
APG16	NOMINE MC CONTROLLATE
APG17	IDONEITA ALLA MANSIONE CONTROLLATE
APG18	PIANI DI SORV. SAN. CONTROLLATI
APG19	VERBALE DI SOPRALLUOGO
APG24	COORDINATORI CONTROLLATI
APG25	COMMITTENTI CONTROLLATI

Esempio di compilazione

Attività / Sopralluogo

Num. Verbale **Ispezione n° 01131/228/2013** Operatori @A99EFA868 - LAZZAROTTO WALTER
 @D64E9DDEF - PIPERNO MICHELE INA

Data 15/05/2013 Sopral. effettuato Attività svolta Esito 02 SITUAZIONE IRREGOLARE

Edilizia | Dati | Altri dati | Rilev. ambientali | Provvedimenti | Sanzioni

Infrazioni: Rilevate Nessuna

Infrazioni riscontrate

Righe trovate: 2 Righe selezionate: 0

COD RISCHI	N. VIOLAZIONI
08 ALTRI RISCHI	3
01 RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO / SPROFONDAMENTO	2

Atti Polizia Giudiziaria / Varie

Righe trovate: 5 Righe selezionate: 0

CODICE	ATTI	NUMERO
APG7	RILIEVI FOTOGRAFICI/VIDEO	1
APG4	SOSPENSIONE LAVORI (ART. 20 D.GLS. 758/94)	1
APG11	RICHIESTA O ACQUISIZIONE DOCUMENTI	1

Altre unità operative

Righe trovate: 1 Righe selezionate: 0

CODICE	UNITA'
08	TASK FORCE PREFETTURA

Ora inizio sopralluogo Ora fine soprall.

Durata soprall. (min)

Num. lavoratori valutati Num. lavoratori stranieri

Rilevazioni ambientali

Permette di inserire le rilevazioni ambientali effettuate, inserendo il numero e l'esito tramite il pulsante .

CODICE	DESCRIZIONE
01	POLVERI
03	AERIFORMI
04	RUMORE
05	ILLUMINAZIONE
06	MICROCLIMA
07	VIBRAZIONI
08	VENTILAZIONE
09	ONDE ELETTROMAGNETICHE
10	RADIAZIONI IONIZZANTI
11	AMIANTO

Rilevazioni ambientali

Rilev. ambientale

Num. 1

Esito

Note

Provvedimenti

Per l'inserimento dei Provvedimenti si veda la guida relativa (11 – Provvedimenti)

Si ricorda soltanto l'indicazione sottostante specifiche per i cantieri.

Nel caso degli interventi in edilizia il programma da la possibilità di scegliere tra le ditte controllate o il cantiere.

Selezionare una ditta quando il contravventore è nell'organico dell'azienda (datore di lavoro, dirigente, lavoratore, Medico comp. ecc)

Scegliere il la voce cantiere nel caso il contravventore sia il Committente/resp. lavori o un coordinatore.

Seleziona una delle ditte controllate

Righe trovate: 7 Righe selezionate: 0

TIPOLOGIA	IDANAGRAFICHE	CODICE	DENOMINAZIONE
CANTIERE	3064	3725	CANTIERE TORNIACO STADA VECCHIA PER VIGNARELLO - DATA INIZIO LAVORI : 10/09/201
DITTA	3054	U3054	SESTING S.R.L.
DITTA	3735	4118	C.M.I. TECNOIMPIANTI DI CANTALUPI MANILO
DITTA	3739	U3739	D.G.D. EDIL DI DE LUCA DOMENICO
DITTA	3768	U3768	ECOMECC IMPIANTI S.R.L.
DITTA	3770	4130	GENERAL PLANT SOCIETA' COOPERATIVA
DITTA	3771	4131	MILO 1 COOPERATIVA

Sanzioni

Per l'inserimento delle sanzioni si veda la guida relativa (12 - Sanzioni).

Cap. 4 – Chiusura della pratica

Quando la pratica è stata conclusa e sono state inserite tutte le varie parti dell'attività svolta bisogna di impostare lo stato della pratica selezionando Conclusa.

The screenshot shows the SpresalWeb interface for a construction practice. The top navigation bar includes the following fields:

- Procedura: ISP-EDIL ISPEZIONI IN EDILIZIA
- Data registraz.: 07/11/2013
- Tipo pratica: OPO3 COSTRUZIONE PREFABBRICATO
- Num. pratica: 01131 188 / 2013
- Stato pratica: Conclusa il 15/12/2013
- Riferimento: [empty]

The 'Eventi' section displays a table with the following data:

DATA	TIPOEVENTO	NOTE	DESCRIZIONE
07/11/2013 10:58:57	9	Attività / Sopralluogo effettuato in data 27/11/2013 Numero: 01131/763/2013 Dati Cantiere CANTIERE NOVARA BAZZONI 8 - DATA INIZIO LAVORI : 20/05/2013 Sito in NOVARA , ristrutturazione edilizia; INTEGRAZIONE DEL 06/06/13 AGGIUNTA DITTE	Pratica inserita da WALTER LAZZAROTTO
15/12/2013 17:19:49	9	Struttura: Sottostruttura: Attività svolta: Esito: SITUAZIONE IRREGOLARE Nessuna Attività Specifica controllata attualmente	Attività / Sopralluogo 01131/763/2013
15/12/2013 18:30:07	9	Operatore: LAZZAROTTO WALTER	Modifica stato passo Attività / Sopralluogo il 15/12/2013 @A99EFA868
15/12/2013 18:35:20	9	L'operatore WALTER LAZZAROTTO (@A99EFA868) ha modificato lo stato della pratica 188/2013 in "Conclusa il 15/12/2013" il 15/12/2013	Modificato lo stato della pratica
15/12/2013 18:35:46	9	Operatori assegnati: LAZZAROTTO WALTER	Assegnati operatori

Questo permette al sistema di estrarre correttamente i dati di riepilogo dell'attività secondo le indicazioni Nazionali e Regionali.

Impostare lo stato a Conclusa non blocca la possibilità di modificare la pratica, è solamente un'assegnazione dello stato che permette di identificare le pratiche concluse e quelle in corso.

Si ricorda che per definizione regionale un intervento di vigilanza si considera concluso se positivo, alla data di invio o di consegna della prescrizione; se negativo, alla data della redazione degli atti amministrativi.

Cap. 5 – SpresalWeb e scheda cantiere Piano Regionale Edilizia

All'interno della Procedura ISPEZIONI IN EDILIZIA in varie parti sono contenuti i dati richiesti dal PIANO REGIONALE DI PREVENZIONE IN EDILIZIA con la scheda di rilevazione cantiere dello stesso piano. Di seguito vengono evidenziate nelle figure dove sono riportati questi dati per facilitare una corretta compilazione.

È importante che vengano compilate queste parti di SpresalWeb per permettere una corretta estrazione dei dati dell'attività di vigilanza in edilizia.

Per alcuni punti non indicati il sistema estrae in automatico questi dati, come ad esempio per il numero di violazioni queste vengono estratte direttamente dai provvedimenti inseriti.

SCHEDA DI RILEVAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI VIGILANZA IN EDILIZIA

(1) Cantiere n° _____ / _____ /20__

(2) Cantiere _____
 Indirizzo _____ **1** Comune _____ Operatore/i _____ **2**
 Data Assegnazione _____ Data inizio interv. _____ Data chiusura interv. _____

(3) Tipo di committenza: Pubblica Privata

(4) Intervento congiunto: NO Sì con: ARPA **3** Task Force Prefettura Altro _____ (specificare)

(5) Motivo dell'intervento: **4**
 Programmato: Su avvistamento Su notifica
 A seguito di MP Richiesta A.G. Altro
 A seguito di I.I. A seguito di esposto

(6) Tipo di opera: **5**
 Edilizia civile (grandi costruz.) Ristrutturazione edificio Lavori stradali
 Edilizia civile (piccole costruz.) Manutenzione facciata Rimozione amianto
 Costruzione prefabbricato Rifacimento/manut. tetti Grande Opera
 Altro

(7) La nomina dei coordinatori per la sicurezza era prevista? NO SI
 Se Sì, la nomina dei coordinatori per la sicurezza è stata effettuata? **6** NO SI

(8) N° di soggetti controllati nel corso dell'intervento di vigilanza e N° di soggetti per cui è stato adottato un provvedimento:

Categoria	Numero di soggetti controllati	Numero di verbali 758	Numero verbali Amministrativi
Imprese			
Lavoratori autonomi			
Committenti e/o responsabili dei lavori			
Coordinatori per la sicurezza			

(9) Rischi	Violazioni presenti	N° di punti prescrizione 758	N° di punti violazioni amministrative
Rischio di caduta dall'alto / sprofondamento	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		
Rischio di caduta gravi	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		
Rischio di seppellimento	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		
Rischio elettrico	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		
Rischio ribaltamento / investimento	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		
Titolo IV capo I D.lgs 81/08	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		
Altri rischi/Motivi	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		

(10) Situazioni sotto il minimo etico di sicurezza **8** Rischi gravi ed imminenti non immediatamente sanabili
 Caduta dall'alto NO SI Sprofondamento NO SI Seppellimento NO SI

(11) Sorv. sanitaria N° di imprese in cui è stata programmata la sorveglianza sanitaria _____ N° di imprese in cui è stata effettuata la sorveglianza sanitaria _____

(12) Lavoratori stranieri Presenti in cantiere NO SI N° lavoratori _____

(13) Interventi in azienda per addetti	Numero di addetti	Numero di aziende
	1-10	
	11-100	
	>100	

(14) Data rivisita: _____ Esito: Ottemperanza Non Ottemperanza Ottemperanza parziale

(15) Riepilogo: N° Sopralluoghi (spettivi) _____ N° sequestri _____
 N° sopralluoghi di rivisita _____ N° sospensioni lavori (art. 14 D.lgs 81/08) _____
 N° campionamenti (ag. Chimici) _____ N° sospensioni lavori (art. 20 c. 3 D.lgs. 758/94) _____
 N° misurazioni (ag. Fisici) _____
 N° disposizioni _____
 Richiesta sospensione titolo abilitativo (art. 90 c.10 D.lgs 81/08) _____

(17) Esito Cantiere POSITIVO **11** NEGATIVO SIGLA _____

Procedura **1** ISP-EDIL ISPEZIONI IN EDILIZIA
 Data registr. **2** 07/11/2013 Stato **3** Conclusa il 15/12/2013
 Tipo pratica **4** **5** OP03 COSTRUZIONE PREFABBRICATO

Attività / Sopralluogo
 Num. Verbale _____ Operatori **2** **4** @A99EFAB68 - LAZZAROTTO WALTER @70ACE4CD1 - DEBOLI ANSELO
 Ispezione n° **6** 01131/59/2013
 Data **7** 07/03/2013 Soprrall. effettuato Attività svolta Esito **11** 03 SITUAZIONE REGOLARE

Edilizia | Dati | Altri dati | Rilev. ambientali | Provvedimenti | Sanzioni
Ricerca cantiere
 Grande Opera _____ Cant. _____
Cantiere
8 7838 CANTIERE ROMENTINO SEDE AUTOSTRADALE A4 ED AREE LIMITROFE - DATA INIZIO LAVORI : 19/07/2011
 Coordinatore esecuzione lavori: PASQUALATO GIUSEPPE
 COMUNE: ROMENTINO Località: _____
 INDIRIZZO: SEDE AUTOSTRADALE A4 ED AREE LIMITROFE - 28068 ROMENTINO (NO)
 Strutt. controllata **9** _____ Sottostruttura _____ Attiv. svolta _____
Nomina coordinatore sicurezza e valutazione piani sicurezza e coordinamento
 Effettuata (obbl.) Non effettuata (obbl.) Non obbligatoria Piano di sicur. e coord. presente Valutato _____
P.I.M.U.S.
 Piano manutenzione uso e smontaggio presente _____

Edilizia | Dati | Altri dati | Rilev. ambientali | Provvedimenti | Sanzioni
Dati sopralluogo
 Ufficio **4** 01 SPRESAL ASL NO - GALLIATE
 Tipo soprall. **8** 01 PRIMO SOPRALLUOGO/ATTIVITÀ
 Motivo **9** 01 INIZIATIVA SPRESAL Specifica motivo **4** 04 NOTIFICA PRELIMINARE
 Note _____

Controlli
Ditte/Soggetti controllati
 Righe trovate: 4 Righe selezionate: 0
TIPOLOGIA DENOMINAZIONE N. LAVORATORI Di cui LAV. STR.
 DITTA CIELLE S.R.L. 2
 DITTA F.LLI DI MAGGIO SRL 1
 DITTA ELETTRICA DI DROSI GUALTIERI DANILO 3
 DITTA IMPRESA BRUSTIA S.R.L. 2
Dati Piano Operativo Sicurezza (P.O.S.)
 P.O.S. presente
 Data ultima valut. _____
 Esito ultima valut. _____
 AGGIORNA DATI P.O.S. _____
 Tot. lavoratori controllati 8
 Tot. lavoratori stranieri 0
 Num. persone presenti _____

Edilizia | Dati | Altri dati | Rilev. ambientali | Provvedimenti | Sanzioni
Infrazioni riscontrate
 Righe trovate: 2 Righe selezionate: 0

COD RISCHI	N. VIOLAZIONI
08 ALTRI RISCHI	3
01 RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO / SPROFONDAMENTO	2

Atti Polizia Giudiziaria / Varie
 Righe trovate: 5 Righe selezionate: 0

CODICE ATTI	NUMERO
APG7 RILIEVI FOTOGRAFICI/VIDEO	1
APG4 SOSPENSIONE LAVORI (ART. 20 D.GLS. 758/94)	1
APG11 RICHIESTA O ACQUISIZIONE DOCUMENTI	1

Altre unità operative
 Righe trovate: 1 Righe selezionate: 0

CODICE	UNITA'
08	TASK FORCE PREFETTURA

 Ora inizio sopralluogo _____ Ora fine soprall. _____
 Durata soprall. (min) _____
 Num. lavoratori valutati _____ Num. lavoratori stranieri _____