



**Applicativi regionali centralizzati per
la Sanità
-
AURA
Archivio Unitario Regionale degli Assistiti**

**Note alla versione 5.6.0
aprile 2014**

INDICE

1	SCOPO DEL DOCUMENTO	3
2	Servizi di cooperazione per extra regione	4
3	Applicativo web AURA	5
3.1	Gestione profilo anagrafico – altre informazioni	5
3.2	Gestione Avvisi	7
3.1	Gestione moduli estero – Stampa Modulo	7

1 SCOPO DEL DOCUMENTO

Il documento elenca gli aggiornamenti apportati all'applicativo AURA con la versione 5.5.0.

Le modifiche introdotte riguardano principalmente la predisposizione dell'estensione di AURA agli assistiti extra-regione.

Nel seguito del documento sono descritti i nuovi servizi e le modifiche apportate al sistema.

2 Servizi di cooperazione per extra regione

I servizi di cooperazione di inserimento e variazione sono stati adeguati al fine di consentire alle ASR di proporre l'inserimento e variazione di assistiti extra-regione.

In attesa di indicazioni da parte dell'Assessorato Salute, non si è proceduto con l'abilitazione dei suddetti servizi alle ASO, ne consegue che, le ASL sono abilitate all'invocazione dei servizi di cooperazione d'inserimento e variazione per la gestione degli extra-regione, mentre le ASO sono prive di abilitazione.

Per maggiori informazioni si rimanda alla documentazione pubblicata in Rugar al seguente indirizzo:
<http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/sanita/servizi/26-aura-archivio-unico-regionale-degli-assistiti/1879-documentazione>

nella sezione "Documenti tecnici di specifica del servizio",
documenti "Modalità di utilizzo servizi per ASL e ASO (versione 4.0)".

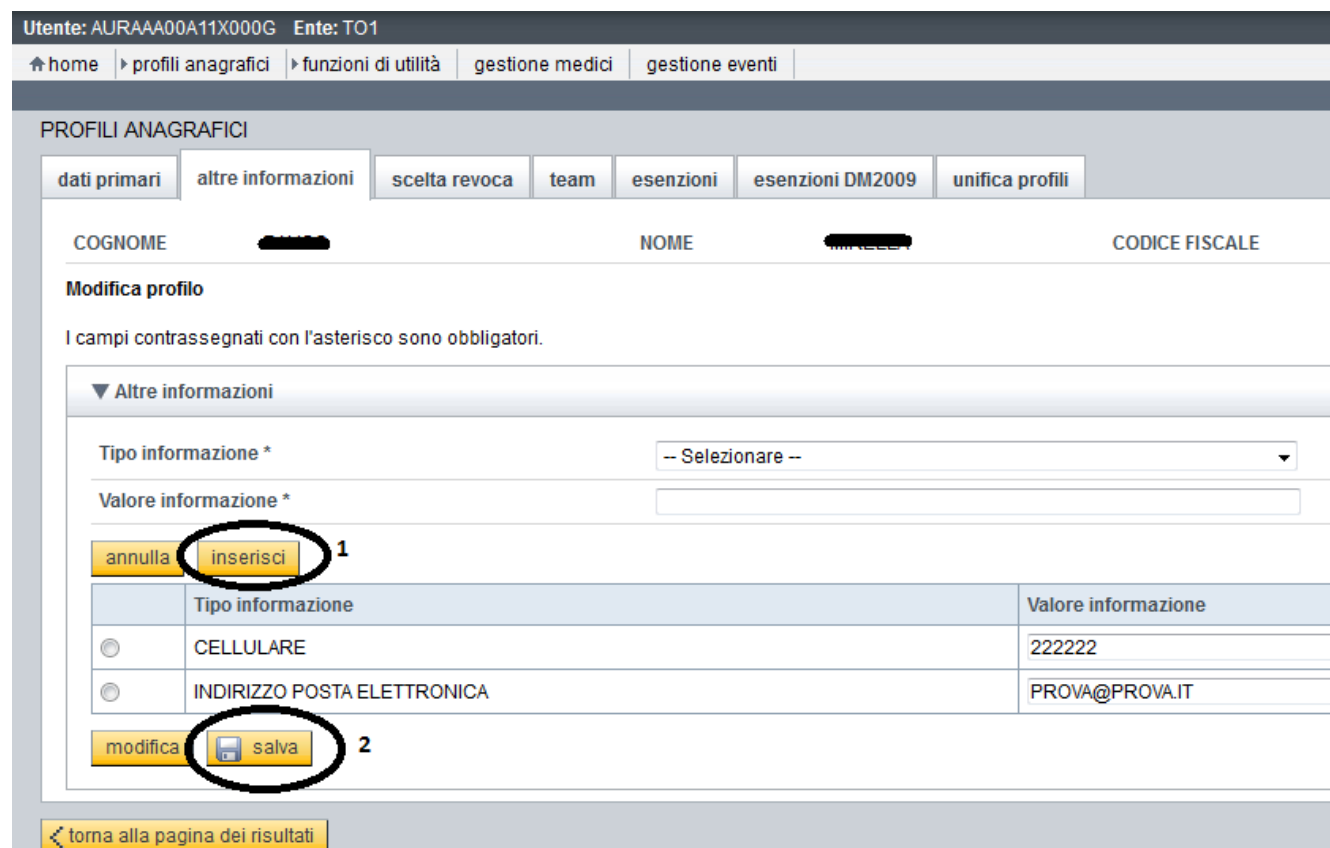
3 Applicativo web AURA

3.1 Gestione profilo anagrafico – altre informazioni

Percorso : Home page – Gestione Profili Anagrafici – ricerca profili anagrafici – esegui ricerca – modifica – tab “altre informazioni”

La pagina “altre informazioni” è stata adeguata eliminando il malfunzionamento che impediva il salvataggio delle informazioni inserite.

Si ricorda che per inserire nuove informazioni si procede nel seguente modo:



Utente: AURAAA00A11X000G Ente: TO1

home > profili anagrafici > funzioni di utilità gestione medici gestione eventi

PROFILI ANAGRAFICI

dati primari **altre informazioni** scelta revoca team esenzioni esenzioni DM2009 unifica profili

COGNOME ████████ NOME ████████ CODICE FISCALE

Modifica profilo

I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori.

▼ Altre informazioni

Tipo informazione * -- Selezionare --

Valore informazione *

annulla **inserisci** 1

	Tipo informazione	Valore informazione
<input type="radio"/>	CELLULARE	222222
<input type="radio"/>	INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA	PROVA@PROVA.IT

modifica **salva** 2

< torna alla pagina dei risultati

1. Selezionare il “tipo informazione” e valorizzare il campo “Valore informazione”.
Premere il pulsante inserisci.
Ripetere il passo 1 in caso si voglia inserire più di una informazione;
2. Premere il pulsante Salva.

Si ricorda che per modificare le informazioni precedentemente inserite, si procede nel seguente modo:

Utente: AURAAA00A11X000G Ente: TO1

home | profili anagrafici | funzioni di utilità | gestione medici | gestione eventi

PROFILI ANAGRAFICI

dati primari | **altre informazioni** | scelta revoca | team | esenzioni | esenzioni DM2009 | unifica profili

COGNOME ██████ NOME ██████ CODICE FISCALE BSAMLL64S43L219W ETÀ

Modifica profilo

I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori.

▼ Altre informazioni

Tipo informazione * -- Selezionare --
Valore informazione *

annulla inserisci

	Tipo informazione	Valore informazione
1 <input checked="" type="radio"/>	CELLULARE	2 <input type="text" value="222"/>
<input type="radio"/>	INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA	<input type="text" value="PROVA@PROVA.IT"/>

3 4

[← torna alla pagina dei risultati](#)

1. Selezionare uno degli elementi precedentemente inseriti;
 2. Modificare il campo “Valore informazione”;
per eliminare una informazione precedentemente inserita, cancellare il contenuto del campo “valore informazione”;
 3. Premere il pulsante modifica;
 4. Premere il pulsante salva.
- Ripetere dal passo 1 al 4 in caso si vogliano modificare più informazioni.

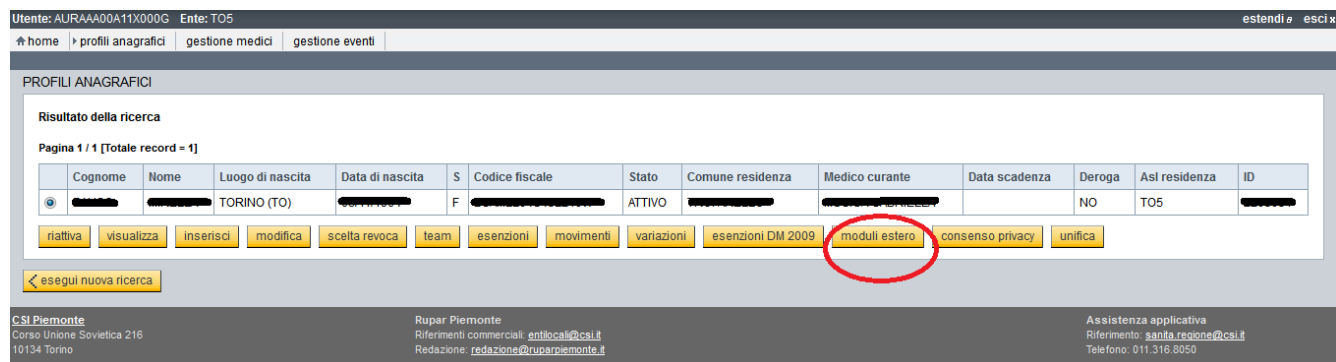
3.2 Gestione Avvisi

Percorso : Home page – Gestione Avvisi

La funzione di Stampa Avvisi è stata adeguata eliminando il malfunzionamento della stampa avvisi ultra 14enni mancante della data decorrenza, in caso di attivazione dell’opzione di “seleziona tutti”.

3.1 Gestione moduli estero – Stampa Modulo

Percorso : Home page – Gestione Profili Anagrafici – moduli estero



Utente: AURAA00A11X000G Ente: TO5 estendi # esci x

home > profili anagrafici gestione medici gestione eventi

PROFILI ANAGRAFICI

Risultato della ricerca

Pagina 1 / 1 [Totale record = 1]

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	S	Codice fiscale	Stato	Comune residenza	Medico curante	Data scadenza	Deroga	Asl residenza	ID
████████	████████	TORINO (TO)	████████	F	████████	ATTIVO	████████	████████		NO	TO5	████████

riattiva visualizza inserisci modifica scelta revoca team esenzioni movimenti variazioni esenzioni DM 2009 **moduli estero** consenso privacy unifica

< esegui nuova ricerca

CSI Piemonte Corso Unione Sovietica 216 10134 Torino RUPAR Piemonte Riferimenti commerciali: entloca@csi.it Redazione: redazione@ruparpiemonte.it Assistenza applicativa Riferimento: sanita.regione@csi.it Telefono: 011.316.8050

A seguito delle segnalazioni pervenute, sono state apportate le seguenti correzioni:

Modulo	Correzioni/integrazioni
IAUS	<ul style="list-style-type: none"> - aggiunto in alto a dx la sigla dei due Paesi contraenti (I per l'Italia e AUS per l'Australia). - eliminata la valorizzazione della sezione "convalide". - aggiunto il codice ASL nel punto 4.1
OBR7/CS	Eliminata la sigla CS erroneamente prevista per il Kosovo, anziché limitata a Serbia e Montenegro. Il Kosovo è stato assimilato al mod. OBR7 indicato come NON RICONOSCIUTO.



AURA
ARCHIVIO UNITARIO REGIONALE DEGLI ASSISTITI
V. 6.0.0

V 1.0
Pag. 8 di 8