



TUTORIAL BANDO PER ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI PRO LOCO 2020



Csi Piemonte

Torino, Dicembre 2020

Modalità di accesso

La procedura FINDOM- Finanziamento Domande è stata realizzata per consentire agli utenti pubblici e privati di accedere alle manifestazioni di interesse della Regione Piemonte.

La procedura FinDom richiede l'acquisizione di opportune credenziali di autenticazione; gli strumenti devono essere acquisiti autonomamente dal Beneficiario che desidera partecipare al bando.

I metodi di autenticazione previsti per accedere alla procedura sono :

- Credenziali SPID personali di 2 livello
- Certificato digitale di autenticazione (Cns, TS, Firma Digitale)
- Carta d'identità digitale

Il Beneficiario può scegliere alternativamente tra le modalità di accesso.



Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CREDENZIALI SPID PERSONALI E DI SECONDO LIVELLO

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che ti permette di ACCEDERE a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale.

Le credenziali SPID sono univoche a livello nazionale e si possono ottenere seguendo le indicazioni fornite dal sito:

<https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

L'ACCESSO ALLA PROCEDURA FINANZIAMENTI DOMANDE RICHIEDE IL LIVELLO DI SICUREZZA 2 (NON È NECESSARIO IL LIVELLO 3 E NON È AMMISSIBILE L'UTILIZZO DI CREDENZIALI SPID AZIENDALI).


NOTA: la configurazione delle credenziali SPID è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione. In caso di problemi tecnici è necessario rivolgersi al soggetto che ha fornito le credenziali.



Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON SPID

Premere il tasto **Entra con Spid**. Scegliere il proprio Identity Provider e inserire le credenziali rilasciate dal Identity Provider.



 **Entra con SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.


Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

[Maggiori info](#)
[Non hai SPID?](#)

  **AgID** Agenzia per l'Italia Digitale












spid ²

REGIONE PIEMONTE

Nome Utente [Nome utente dimenticato?](#)

Password [Password dimenticata?](#)

 Mostra password

 **Entra con SPID**

[Non hai una identità Namirial.ID? Registrati](#) [Annulla](#)

Tempo residuo per l'autenticazione: 04:51 minuti.

Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CERTIFICATO DIGITALE DI AUTENTICAZIONE

L'identificazione elettronica è un processo in cui si usano i dati di autenticazione personale in forma elettronica per identificare univocamente: una persona fisica, una persona legale, una persona fisica che rappresenti una persona legale.

L'identificazione elettronica, detta anche certificato digitale di autenticazione, viene utilizzata per ACCEDERE a servizi online.

Il certificato digitale è presente all'interno di un dispositivo (nel formato Smart Card , Token USB o Carta nazionale dei servizi, Firma digitale), rilasciato da una Certification Authority (CA) autorizzata.

Consente di effettuare un'autenticazione forte nei siti web che richiedono come credenziale di accesso l'utilizzo di un certificato digitale.

Link utili:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/certificati>

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>



Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CONCERTIFICATO DIGITALE

E' sempre disponibile l'accesso con Certificato digitale emesso da una Certification Authority riconosciuta a livello nazionale o CNS abilitata.

La pagina di accesso al servizio mostrerà il link per gli utenti che dispongono certificato digitale o CNS abilitata.

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso.
Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

Per problemi durante l'accesso alle procedure di Sistema Piemonte, non attribuibili ai dispositivi elettronici, contattare:

Assistenza Csi 011.0824407

Form di Assistenza

Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia. È rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE).

Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa.

L'accesso può avvenire:

- da PC (utilizzando un apposito lettore NFC)
- da smartphone o tablet (dotati di tecnologia NFC, sistema operativo Android 6.x o superiore e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico che è possibile scaricare dal Play Store Android)

Per maggiori informazioni:

<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>



Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

Seleziona la modalità di autenticazione



Informazioni utili

- 1 - Pc connesso a internet
 - 2- Kit Certificato digitale (chiavetta USB o Smart Card con lettore da installare sul pc)
 - 3 - Credenziali SPID (in alternativa al certificato digitale- **LIVELLO 2 personale**)
 - 4 - Programma di gestione della firma digitale (es. Dike o analogo fornito dal provider del Kit di firma) installato nella postazione da cui si intende operare
- Per assistenza sulla configurazione del certificato digitale rivolgersi al servizio assistenza dell'ente che ha emesso il certificato.

NOTA:

- L'accesso con CNS richiede un lettore di smart card in grado di leggere il certificato presente nella Carta il cui acquisto è a carico dell'utente che effettua l'accesso.
- L'accesso con Certificato digitale fornito da una Certification Authority avviene a seconda del kit fornito (Smart Card, chiave USB, file).
- L'accesso con Spid Livello 2, prevede l'inserimento del nome utente, password scelti dall'utente, più la generazione di un codice temporaneo di accesso (one time password).
- In entrambe i casi l'installazione e la configurazione dei lettori e/o del kit è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione.
- **In caso di problemi tecnici nella configurazione del certificato è possibile seguire il Manuale di Verifica del Funzionamento alla pagina <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/profilo-personale>, mentre, per quanto riguarda le credenziali SPID, è necessario rivolgersi al proprio Provider.**

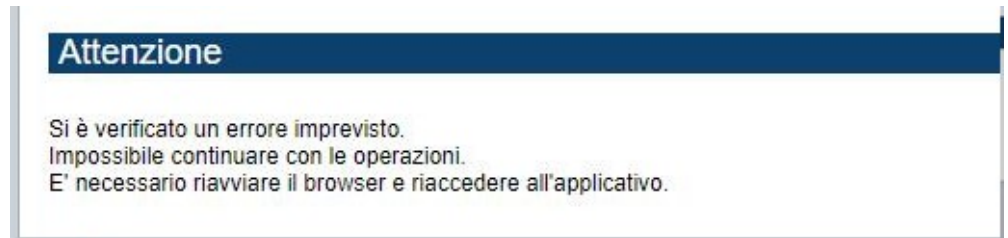
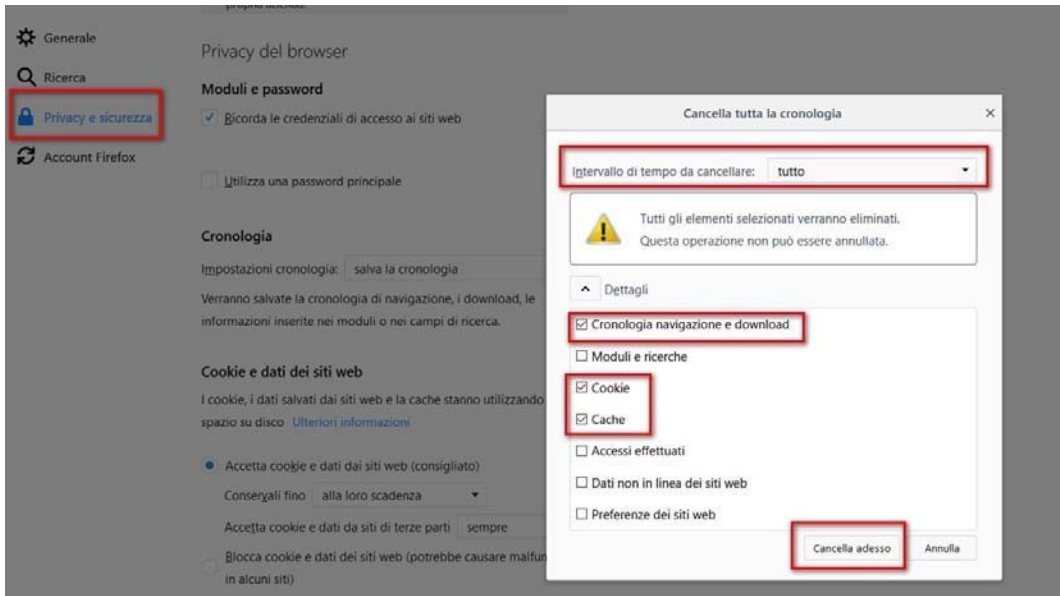
ATTENZIONE:

Nel caso in cui l'utente non riuscisse né a raggiungere i portali né la pagina di autenticazione, il motivo potrebbe essere dovuto a configurazioni di Proxy o Firewall che non consentono l'accesso agli applicativi CSI. **DISATTIVARE FIREWALL CHE IMPEDISCONO L'ACCESSO A HTTPS.**

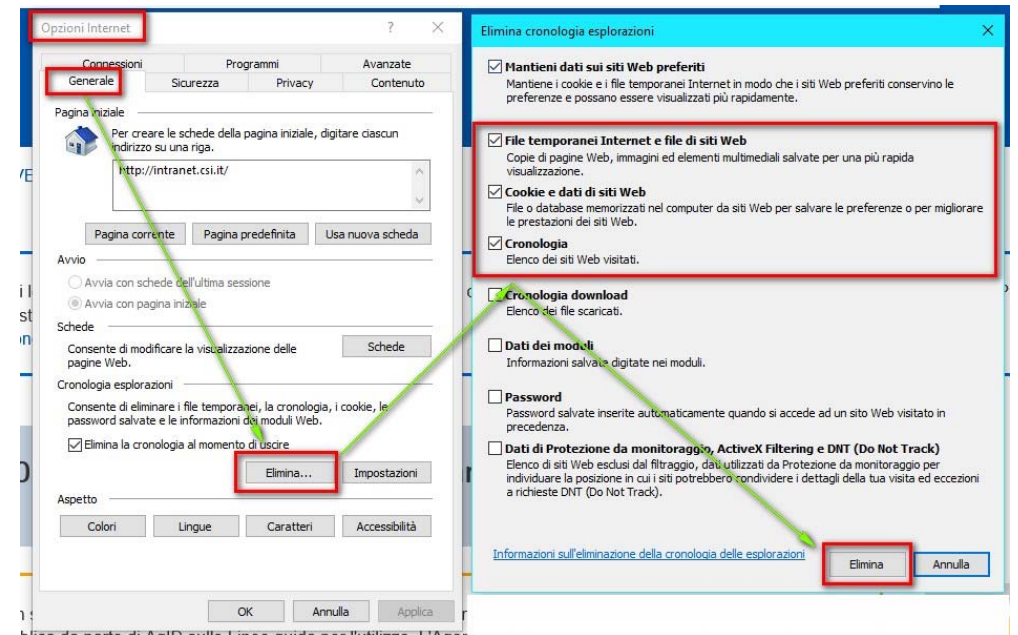
E' necessario che l'amministratore del sistema del cliente, verifichi le proprie configurazioni e che i sistemi del CSI (https://) siano da loro raggiungibili. Verificare eventuali blocchi dovuti all'antivirus.

Si consiglia di verificare se la versione del browser utilizzata rientra tra quelle riportate nell'elenco presente sul su SistemaPiemonte, in tal caso si raccomanda di procedere all'aggiornamento. Se il browser non verrà aggiornato a breve non sarà più possibile utilizzare i servizi protetti.

Segnalazioni di errore del browser: cancellare la cronologia



Quando si incorre in un **ERRORE IMPREVISTO** è fondamentale eliminare cronologia, cache e cookie del browser utilizzato. **CHIUDERE TUTTE LE VIDEATE DEL BROWSER RIPULITO.** Aprire una nuova pagina e accedere alla procedura.




Segnalazioni di errore

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

Presentazione
Documentazione
Faq

ASSISTENZA

Per informazioni o richieste di assistenza:
011.0824407

 [Form per assistenza](#)
(solo per assistenza di I livello)

FINanziamenti DOMande, Inserimento richiesta di Assistenza

Cognome del richiedente *

Denominazione azienda/ente

Numero di telefono (fisso o cellulare) *

INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI

Numero di telefono alternativo

Indirizzo e-mail (NO PEC) *

Informazioni per il contatto

Tipologia del problema *

Prego seleziona

Codice fiscale beneficiario/ente/persona fisica

Descrizione del problema *

Selezionare per proseguire

Nome del richiedente *

Codice fiscale del richiedente *

Ripeti numero di telefono *

INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI

Ripeti numero di telefono alternativo

Ripeti indirizzo e-mail *

Bando *

Prego seleziona

Numero della domanda

Richieste di Assistenza

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

Documentazione [Faq](#) [Assistenza](#) [Contatti](#)

Utente:

CF: :

Ente/Impresa:

- AAAAAA00A11B000J

esci

cambia soggetto

FINanziamenti DOMande, Inserimento richiesta di Assistenza

Cognome del richiedente *	Nome del richiedente *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Denominazione azienda/ente	Codice fiscale del richiedente *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numero di telefono (fisso o cellulare) *	Ripeti numero di telefono *
<input type="text" value="INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI"/>	<input type="text" value="INSERIRE IL NUMERO SENZA SPAZI"/>
Numero di telefono alternativo	Ripeti numero di telefono alternativo
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo e-mail (NO PEC) *	Ripeti indirizzo e-mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Informazioni per il contatto	
<input type="text"/>	
Tipologia del problema *	Bando *
<input type="text" value="Prego seleziona"/>	<input type="text" value="Prego seleziona"/>
Codice fiscale beneficiario/ente/persona fisica	Numero della domanda
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Descrizione del problema *	
<input type="text"/>	
Selezionare per proseguire	
<input type="button" value="Invio"/> <input type="button" value="Pulisci"/> <input type="button" value="Esci"/>	

FINanziamenti DOMande

Inizia la compilazione

<http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/turismo/servizi/904-bandi-cultura-turismo-e-sport-finanziamenti-domande/3379-documentazione>



Compilazione FinDom

Questa è la prima videata visualizzata dopo il primo accesso alla procedura FinDom.

In ogni videata è possibile visualizzare la pagina della Documentazione relativa ai bandi, la pagina delle Faq e dei Contatti dell'assistenza Csi

ACCEDI AL SERVIZIO >

Il servizio è soggetto ad autenticazione tramite:

- Certificato digitale
- credenziali SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale
- CIE - Carta d'Identità Elettronica

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

[Documentazione](#)

[Faq](#)

[Contatti](#)



Utente:

| CF:

| Ente/Impresa: -

[esci](#)

[cambia soggetto](#)



Attenzione!

Questo applicativo non gestisce le funzioni indietro e avanti del browser, si prega di non usarle.

[Home](#)

[Indice](#)

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

[Conferma e prosegui](#)

Inserire il codice fiscale dell'associazione che intende presentare domanda.

ATTENZIONE Non inserire il codice fiscale personale

Home Ricerca Domande già caricate

▼ Ricerca e gestisci le domande

Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

E' possibile selezionare uno o più parametri di ricerca o in alternativa indicare il numero domanda

Area Tematica

Normativa

Descrizione breve Bando

Bando

Sportello
data inizio - data fine

Stato della domanda

N° domanda

Pulisci i campi

Cerca

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o esportare, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	49770	LR 36-2000	LR 36 - Pro Loco 2020	Bando per assegnazione contributi alle associazioni pro loco 2020		Bozza

PREMERE VAI ALLA DOMANDA PER ACCEDERE ALLA COMPILAZIONE

E' possibile uscire dalla procedura durante la compilazione e riaccedere. I dati inseriti non sono persi.
Per visualizzare la domanda premere «Cerca». Quindi selezionare l'icona per accedere alla compilazione.

Home Inserisci nuova domanda

▼ Nuova Domanda Compila una nuova domanda di finanziamento

* Selezionare tutti i parametri

Area Tematica Cultura, Turismo e Sport

Normativa LR 36-2000

Descrizione breve Bando LR 36 - Pro Loco 2020

Bando Bando per assegnazione contributi alle associazioni pro loco 2020

Sportello data inizio - data fine data fine non definita

Tipologia Beneficiario Associazioni Pro Loco del Piemonte iscritte all'Albo regionale

Ripristina valori iniziali

Inserisci nuova domanda

SELEZIONARE I PARAMETRI E PREMERE INSERISCI NUOVA DOMANDA

Indice

All'inizio della compilazione della domanda, nell'indice appaiono delle bandierine:

- **Rosso**: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi.
- **Giallo**: i dati inseriti non sono completi
- **Verde**: i dati inseriti sono completi

Sei in >> Domanda n°49283 - DGR_13-1995 del 25-09-2020 - LR7 - BANDO MOBILITÀ SOSTENIBILE - SOGGETTI PRIVATI

Bando per l'erogazione di contributi per lo sviluppo della mobilità sostenibile a favore dei cittadini piemontesi - Soggetto privato / Cittadino

[Torna alla home](#)

	Stato
Anagrafica Persona fisica	
Vai alla compilazione dell'anagrafica della persona fisica	
Iniziativa	
Vai alla compilazione dell'iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

[Stampa](#)

[Verifica](#)

[Invia](#)

Premere il link «[Vai alla compilazione dell'anagrafica persona fisica](#)» e iniziare la compilazione.

Attenzione: la compilazione della sezione Anagrafica è vincolante per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni della domanda.

Beneficiario: Dati Identificativi

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario

Legale Rappresentante

Estremi Bancari

▼ Dati identificativi

Codice fiscale 00918820051

Denominazione o ragione sociale PRO LOCO NOIALTRI

Forma giuridica Associazione non riconosciuta

Partita IVA 00000000000

Indirizzo PEC INFO@PEC.IT

Sede legale

Stato: Italia

Provincia TORINO

Comune TORINO

Indirizzo VIA VAI

N. civico 1

CAP 10100

La sede legale deve essere situata in Piemonte.

Recapiti

Persona di riferimento NOME COGNOME

Telefono 0111111111

Email: proloco@libero.it

Cellulare 333444444

(La mail indicata sarà quella di riferimento per eventuali comunicazioni in fase di istruttoria)

▼ Iscrizione all'Albo provinciale delle Pro Loco

Iscritta all'Albo provinciale delle Pro Loco con D.G.P. n° TORINO

Del 02/11/2020

LA DATA DI ISCRIZIONE DEVE ESSERE ANTECEDENTE AL 01/12/2020

Ripristina valori iniziali

Salva

Compilare tutti i riquadri del Beneficiario e premere «Salva».

Legale rappresentante: Dati Identificativi

Beneficiario **Legale Rappresentante** Estremi Bancari

▼ Legale rappresentante

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato (se previsto dal bando)

Codice Fiscale AAAAAA00A11J000R

Cognome PLUTO

Nome PIPPO

Luogo di nascita Italia

Provincia TORINO



Comune AIRASCA

Stato estero

Stato estero



Data di nascita 02/10/1971



Tipo documento di riconoscimento Carta identità



N. documento AS111111

Rilasciato da TORINO

Data rilascio 01/11/2018



Residenza

Stato Italia

Provincia ASTI



Comune CANELLI

Stato estero

Stato estero



Città estera

Indirizzo VIA VAI

N. civico 1

CAP 14020

Ripristina valori iniziali

Salva

← Compilare tutti i riquadri del Beneficiario e premere «Salva».

Estremi Bancari

Beneficiario Legale Rappresentante **Estremi Bancari**

▼ Estremi bancari

Inserire il conto corrente del soggetto giuridico richiedente.

IBAN IT12Q 638


BIC CASRIT22

IL BIC NON E' OBBLIGATORIO

Intestatario c/c PRO LOCO

▼ Delegati

Indicare le persone delegate ad operare sul conto

Azioni	Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Indirizzo di residenza	Codice fiscale
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Aggiungi

Ripristina valori iniziali

 Salva

Il conto corrente indicato deve essere intestato al soggetto giuridico richiedente. L'IBAN deve essere italiano.

Indice

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5161 -

Progetti di pari opportunità nello sport e tra gli sport - Comitato regionale, provinciali della Federazione Italiana Pallapugno

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica Invia

La bandierina gialla indica lo stato INCOMPLETO Della sezione.

Premere e proseguire la compilazione.

Dopo aver terminato la compilazione della pagina «Anagrafica Ente/Impresa» è possibile proseguire la compilazione selezionando la sezione successiva. Si consiglia di premere il tasto «Indice» per verificare lo stato della compilazione delle varie sezioni.

Sezione Progetto

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto Spese

▼ Caratteristiche del progetto/iniziativa

	Tipologie di intervento
<input checked="" type="checkbox"/>	Contributi per associazioni pro loco

Ripristina valori iniziali **Salva**

La tipologia di intervento risulta già compilata. Premere SALVA

Sezione Progetto

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Spese

▼ Piano delle spese

Quadro generale dei costi riferiti al progetto nel suo complesso.

Indicare gli importi in euro al lordo o al netto dell'IVA a seconda che l'IVA venga o meno recuperata.

Voci di spesa	Importo
Contributi per associazioni pro loco	
Spese connesse all'attivit�	
>> a) SIAE	<input type="text"/>
>> b) Spese per alimentari	<input type="text"/>
>> c) Spese per eventi	<input type="text"/>
>> d) Bollette/Utenze	<input type="text"/>
>> e) Promozione	<input type="text"/>
>> f) Spese per rimborso artisti	<input type="text"/>
>> g) Spese sanitarie	<input type="text"/>
>> h) Altro <input type="text"/>	<input type="text"/>

Ripristina valori iniziali

Salva

Inserire tutti gli importi senza decimali.

Non sono ammesse domande le cui spese effettive risultino inferiori a Euro 500,00.

Sezione Upload Allegati

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati

Dichiarazioni



**Elenco dei documenti obbligatori per il beneficiario selezionato.
Attenzione! Gli allegati obbligatori potrebbero variare in base alle indicazioni del Bando:**

- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati


Azioni	Tipologia	Nome documento allegato
-	-	-

Aggiungi allegato

N° domanda 49770


Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati Dichiarazioni

 **Operazione riuscita con successo**


Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati

Azioni	Tipologia
	Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante

Aggiungi allegato

Selezione allegati alla domanda

 **Allegare un file di dimensione massima pari a 5Mb. o in alternativa selezionare, se previsto, il checkbox 'Documento extra soglia'**

Tipologia di documento

Sezione Upload Allegati

Upload allegati

Dichiarazioni



Operazione riuscita con successo

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati

Azioni	Tipologia	Nome documento allegato
	Copia dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore (obbligatorio per soggetti Privati in caso di variazioni intercorse allo statuto rispetto a quello già presentato)	ATTO COSTITUTIVO E DELLO STATUTO IN VIGORE.pdf
	Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante	carta_identita_fronte_retro.pdf

Sezione Dichiarazioni

Upload allegati

Dichiarazioni

▼ Dichiarazioni

Il sottoscritto inoltre dichiara:

Contenuti del bando e della normativa di riferimento

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;

LR 36/2020

2. che la pro loco è in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 2 della L.R. 36/00;

Programma annuale Pro Loco

3. che il programma annuale di attività della pro loco è finalizzato a promuovere e pubblicizzare le risorse turistiche locali, la storia, le tradizioni e le attività del tempo libero a queste collegate;

Finalità del contributo

4. che il contributo non verrà utilizzato per gli investimenti e/o l'acquisto di beni durevoli, compresi personal computer e relativi hardware o per l'acquisto di beni/materie prime il cui utilizzo generi un ricavo/entrata finanziaria;

Documentazione

5. che tutte le scritture contabili previste dal nostro Statuto e dalle attuali disposizioni di legge sono correttamente tenute e conservate agli atti di questa associazione turistica pro loco e/o depositate presso la sede legale indicata in domanda

Marca da Bollo

6. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:

è stata destinata la marca da bollo con numero ,
e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011)

l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale

di essere soggetto esente dall'apposizione della marca da bollo per la seguente motivazione

ai sensi di

Sezione Dichiarazioni

Dati e notizie

7. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati;

D.lgs. 231/2001 art. 9, c. 2 lett. d)

8. l'insussistenza della sanzione amministrativa prevista all' art. 9, c. 2 lett. d) d.lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;

Atto costitutivo e/o Statuto

9. che l'Atto costitutivo e/o Statuto dell'Ente/Associazione/Fondazione:

- sono già stati prodotti a codesti uffici per precedente analogha richiesta di contributo e sono tuttora vigenti
- sono intervenute modificazioni e pertanto vengono allegati nella versione attualmente in vigore
- trattandosi di Ente pubblico, l'Atto costitutivo e/o Statuto non va trasmesso;

Ritenuta d'acconto IRES

10. che in merito alla ritenuta d'acconto IRES prevista dall'art. 28 del D.p.r. 600/1973 e s.m.i. l'ente rappresentato:

- è assoggettato
- non è assoggettato in quanto l'ente richiedente è una ONLUS (organizzazione non lucrativa di utilità sociale) art. 16 del D.Lgs. 460/1997
- non è assoggettato in quanto l'ente richiedente non svolge, neppure occasionalmente, attività commerciale ai sensi dell'art. 55 del D.p.r. 917/1986
- non è assoggettato in quanto il contributo è destinato ad attività istituzionale che non ha natura commerciale (si precisa che le entrate da sbigliamentamento o altri ricavi rendono il contributo assoggettabile a ritenuta IRES)
- non è assoggettato in quanto l'ente è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della legge [];

IVA

11. che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto l'ente e in relazione alle spese connesse alla realizzazione dell'iniziativa sopra indicata:

- l'IVA costituisce un costo d'esercizio per l'ente e va conteggiata ai fini della determinazione del contributo
- l'IVA non costituisce un costo d'esercizio per l'ente e viene recuperata;

Organi collegiali

12. che in base al comma 2, art. 6 del D.L. 78/2010 convertito in L. 122 del 30 giugno 2010:

- la partecipazione agli organi collegiali dell'ente e la titolarità degli organi dello stesso è conforme alle disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge 122/2010
- che le disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge 122/2010 non si applicano in quanto []

Sezione Dichiarazioni

▼ Autorizzazioni e presa visione

Regole di compilazione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.
Vedi pagina : [Regole di compilazione](#)

Presa visione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Trattamento dati personali

- Il sottoscritto inoltre dichiara di aver preso visione della seguente informativa:

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Si informa che i dati personali forniti ai sensi del presente Avviso pubblico di finanziamento alla Regione Piemonte - Direzione **Cultura, Turismo e Commercio** - Settore **Promozione turistica** competente in ambito del procedimento amministrativo discendente dalla presente richiesta di contributo, saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)" e del decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 (...)".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati a Direzione **Cultura, Turismo e Commercio** - Settore **Promozione turistica** competente in ambito del procedimento amministrativo discendente dal presente avviso pubblico di finanziamento. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali relative al procedimento amministrativo discendente dal presente avviso pubblico di finanziamento. I dati acquisiti a seguito della richiesta di contributo saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al presente Avviso pubblico di finanziamento.
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità ad erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte;
- i dati conferiti saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e dai Responsabili esterni individuati dal Titolare, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all'interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati, per il periodo di 10 anni, come da Piano di fascicolazione e conservazione della Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport approvato dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta con propria nota prot. n. 1777 del 5 giugno 2018;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.
- Potranno essere esercitati i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport - Settore competente in ambito del procedimento amministrativo discendente dalla presente richiesta di contributo;

Ripristina valori iniziali

Salva

Pagina Indice- Verifica

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5157 -

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	🚩
Progetto/iniziativa	
Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	🚩
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	🚩
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	🚩

Stampa **Verifica** Invia

Tutte le bandierine devono essere di colore verde.

Premere il tasto «Verifica».

Per effettuare la verifica dei dati e l'invio definitivo, selezionare la pagina «Indice».

Pagina Indice- Verifica anomalie

Torna alla home

i **Attenzione!**
La verifica globale ha riscontrato:
5 errori BLOCCANTI

Attenzione: correggere le anomalie bloccanti prima di procedere all'invio

Mostra segnalazioni

Mostra Segnalazioni

Verifica anomalie

i La verifica è stata eseguita il giorno 10/03/2017 alle ore 16:16.

Anomalie riscontrate

Visualizza solo le anomalie bloccanti

Sezione	Anomalia di compilazione	Tipologia
Anagrafica Ente/Impresa / Legale Rappresentante	E' necessario compilare la sezione 'Legale Rappresentante'	Anomalia bloccante
Anagrafica Ente/Impresa / Sede Legale	E' necessario compilare la sezione 'Sede Legale'	Anomalia bloccante

Nella videata **VERIFICA ANOMALIE** sono riportati gli errori bloccanti da correggere per poter inviare la domanda definitivamente. Fino a quando le anomalie non verranno corrette, il tasto «**INVIA**» non sarà digitabile.

Pagina Home- Domanda inviata

Sei in >> Domanda n°49770 - LR 36-2000 - LR 36 - Pro Loco 2020

Bando per assegnazione contributi alle associazioni pro loco 2020 - Associazioni Pro Loco del Piemonte iscritte all'Albo regionale

[Torna alla home](#)



Verifica globale effettuata con successo.

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

DOPO AVER PREMUTO VERIFICA, PREMERE IL TASTO CONCLUDI. IL PDF OTTENUTO DOPO LA CONCLUSIONE DOVRA' ESSERE FIRMATO IN MODO OLOGRAFO UPLODATO A SISTEMA PER TERMINARE L'INVIO.

Stampa

Verifica

Concludi

Concludi Domanda ✕



Attenzione!
Sei sicuro di voler chiudere la domanda?
Dopo la chiusura, la domanda non potrà più essere modificata.

chiudi

si, prosegui

Pagina Home- Domanda in stato Da Inviare




N° domanda 49770

Pulisci i campi

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
  	49770	LR 36-2000	LR 36 - Pro Loco 2020	Bando per assegnazione contributi alle associazioni pro loco 2020	data fine non definita	<input type="button" value="Da inviare"/>



Attenzione!

E' presente almeno una domanda in stato 'da inviare'; per inviarla e' necessario scaricare il documento pdf della domanda tramite il pulsante 'stampa', firmarlo e ricaricarlo sul sistema tramite la funzionalita' di Upload.



Home | Indice

▼ Gestione della domanda firmata

Upload della domanda n° 49770 firmata

 Non ci sono elementi da visualizzare

SCARICARE IL PDF DELLA DOMANDA, FIRMARLO NELL' ULTIMA PAGINA IN MODO OLOGRAFO E LEGGIBILE E SCANNERIZZARE IL FILE.

PREMERE IL TASTO UPLOAD PER CARICARE LA DOMANDA FIRMATA.

PREMERE AGGIUNGI DOCUMENTO FIRMATO E PREMERE INVIA





Pagina Home- Domanda inviata

LA DOMANDA CORRETTAMENTE INVIATA DEVE POSSEDERE LO STATO INVIATA

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato.pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	49775	LR 36-2000	LR 36 - Pro Loco 2020	Bando per assegnazione contributi alle associazioni pro loco 2020	data fine non definita	Inviata



VAI ALLA DOMANDA: E' POSSIBILE CONSULTARE I DATI DELLA DOMANDA



STAMPA: E' POSSIBILE STAMPARE IL PDF DELLA DOMANDA



AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO

Pagina Home- Tasto Autore



AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO DALLA COLONNA INVIO DOMANDA

▼ Riepilogo Domanda (Dematerializzata)

Creazione Domanda		Conclusione Domanda		Invio Domanda		Classificazione/Protocollazione	
Codice fiscale	4L219Y	Codice fiscale	4L219Y	Codice fiscale	4L219Y	N° protocollo domanda	-
Nome		Nome		Nome		Data protocollo	-
Cognome		Cognome		Cognome		Data classificazione	-
Data	10/12/2020 15:07	Data	10/12/2020 15:11	Data	10/12/2020 15:11		



Grazie



Csi Piemonte

