



REGIONE
PIEMONTE

Sistema Informativo Agricoltura

Manuale Utente

Procedimenti autorizzativi (NEMBO) –
Fattorie Didattiche

Indice

1	<i>Introduzione al servizio</i>	3
2	<i>Tipologie di Utenza</i>	3
2.1	Accreditamento utenti.....	3
3	<i>Caratteristiche generali del servizio</i>	6
3.1	Scelta del procedimento, del ruolo e home page del servizio.....	7
4	<i>Presentazione domanda di Pre-Iscrizione a Fattoria Didattica</i>	10
4.1	Inserimento nuova domanda di Pre-Iscrizione	10
4.2	Compilazione quadro Dati identificativi.....	11
4.3	Compilazione quadro Caratteristiche aziendali.....	11
4.4	Compilazione quadro Personale Didattico.....	12
4.5	Compilazione quadro Offerta Didattica.....	13
4.6	Compilazione quadro Contatti	14
4.7	Compilazione quadro Dichiarazioni	15
4.8	Esecuzione Controlli informatici.....	15
4.9	Chiusura, stampa SCIA e trasmissione della domanda.....	16
5	<i>Presentazione domanda di Iscrizione a Fattoria Didattica</i>	18
5.1	Inserimento nuova domanda di Iscrizione	18
5.2	Compilazione quadro Allegati.....	18
5.3	Chiusura, stampa Pratica e trasmissione della domanda.....	19
6	<i>Istruttoria della domanda di Iscrizione a Fattoria Didattica</i>	20
6.1	Inserimento istruttoria della domanda di Iscrizione.....	20
6.2	Compilazione quadro Esito finale	20
6.3	Chiusura e ufficializzazione dell'esito istruttorio	21

1 Introduzione al servizio

Il servizio **NEMBO AUTOR “Procedimenti autorizzativi (NEMBO) – Procedimenti”** consente di effettuare on-line la compilazione, l’invio e l’istruttoria delle richieste riguardanti i dati pubblicati sulla vetrina www.piemonteagri.it in relazione alle Fattorie Didattiche

2 Tipologie di Utenza

Il servizio **NEMBO AUTOR “Procedimenti autorizzativi (NEMBO) – Procedimenti”** è pubblicato sul sito www.sistemapiemonte.it nella sezione Agricoltura alla voce Finanziamenti, contributi e certificazioni ed è rivolto alle seguenti categorie d’utenza:

- titolari/rappresentanti legali delle **aziende agricole**, che possono presentare la domanda pre-iscrizione e poi la domanda di Iscrizione dopo aver depositato e validato il fascicolo aziendale presso un CAA;
- **CAA**, i quali possono presentare la domanda per le aziende che hanno conferito loro il mandato di assistenza;
- Pubblica Amministrazione competente per l’istruttoria (**Regione Piemonte**).

2.1 *Accreditamento utenti*

Il servizio è ad accesso controllato.

Le abilitazioni degli utenti PA vengono gestite autonomamente dalla Regione mediante utilizzo del servizio denominato PAPUA, tramite il proprio Responsabile delle Utenze, che dispone delle seguenti funzionalità:

- Richiesta accreditamento nuovo utente.
- Richiesta abilitazione/disabilitazione utenti al servizio SIAP NEMBO - Procedimenti autorizzativi - AUTOR con ruolo Regione Piemonte.

Sia per i privati che per la PA l'accesso al servizio può avvenire secondo tre modalità:

- a) utilizzando le credenziali di accesso (**nome utente e password**);
- b) utilizzando la smart card contenente il **certificato di autenticazione**;
- c) utilizzando l'Identità Digitale unica per l'accesso ai servizi online della Pubblica Amministrazione e dei soggetti privati aderenti rilasciata da **SPID**, il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

Le credenziali di Sistema Piemonte ai punti a) e b) possono essere utilizzate per l'accesso al servizio ma non si rilasciano nuove credenziali perché in futuro l'accesso avverrà solo tramite l'utilizzo di SPID o tramite carta CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o CIE (Carta di Identità Elettronica).

Accesso tramite credenziali SistemaPiemonte:

Cos'è Sistemapiemonte | Cerca

SERVIZI PER PRIVATI | SERVIZI PER LA PA

Sistemapiemonte

Autenticazione

SISTEMA PIEMONTE » AUTENTICAZIONE

Accesso ai servizi

Accesso tramite username e password

Username

Password

[Accedi](#)

Accesso tramite username, password e PIN

Username

Password

PIN

[Accedi](#)

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso. Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

[Accedi](#)

Accesso tramite SPID o CIE:



REGIONE PIEMONTE **Autenticazione**



Entra con SPID

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

[Maggiori info](#)
[Non hai SPID?](#)

  **AgID** Agenzia per l'Italia Digitale

Entra con CIE

Accedi con la tua Carta di Identità Elettronica; ricordati che per farlo devi disporre di uno specifico lettore collegato al tuo computer oppure, se stai accedendo tramite uno smartphone android con lettore NFC, è richiesta l'app **CIE ID**, che, se presente, verrà richiamata automaticamente in fase di accesso.

[Maggiori info](#)
[Non hai CIE?](#)

3 Caratteristiche generali del servizio

Il servizio è fruibile da una qualsiasi postazione di lavoro in rete dotata di browser Google Chrome 32 (o versioni successive), Mozilla Firefox 34 (o versioni successive), MS Internet Explorer 11.0 (o versioni successive).

Tutte le pagine Web del servizio sono organizzate secondo il medesimo schema, per ottimizzare la navigazione e rendere semplice ed intuitivo l'utilizzo del sistema.

The screenshot shows the user interface of the NEMBO AUTOR system. It features a breadcrumb trail at the top: 'Home > Ricerca procedimento > Elenco procedimenti > Dettaglio Oggetto > Dati identificativi'. The main header includes the title '2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco' and the date 'In Bocca del 19/11/2021 11:37:36'. A user profile bar at the top right shows 'Utente DEMO 28 CSI PIEMONTE - Ente: CAA Condotti | Esci'. Below the header is a navigation menu with tabs: 'Dati identificativi', 'Caratteristiche aziendali', 'Personale didattico', 'Offerta didattica', 'Contatti fattoria', 'Dichiarazioni', and 'Controlli SIGC (informativo)'. The main content area contains a form for 'Ente competente' (Settore A1708B - VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA AGROALIMENTARE E TUTELA DELLA QUALITÀ) and 'Richiedente' (RAPPRESENTANTE LEGALE / TITOLARE). The form is divided into sections: 'DATI GENERALI' (with fields for Cuis, Partita IVA, Denominazione, etc.), 'INDICATORI' (with fields for Tipo attività ATECO and Coltivazione di uva), and 'TITOLARE RAPP. LEGALE' (with fields for Codice Fiscale, Cognome, Nome, Telefono, Email, and PEC). Callouts point to specific elements: 'Filo di Arianna o percorso funzionale e ritorno alla home page' points to the breadcrumb trail; 'Identificazione dell'utente collegato' points to the user profile bar; 'Menu funzionali' points to the navigation tabs; 'Pulsante per la chiusura della sessione' points to the 'Esci' button; and 'Area operativa' points to the main form area.

L'identificazione dell'utente collegato è visibile su ogni pagina del servizio e riporta nominativo ed ente d'appartenenza.









Anche il Filo di Arianna è sempre presente, per ricordare all'utente il percorso funzionale seguito per giungere alla pagina attiva.

Nell'area in alto a destra di ciascuna pagina sono posizionati i menu funzionali, in cui l'utente trova le funzioni via via attivabili.

Il pulsante per la chiusura della sessione è posto in alto a destra. Al fine di consentire un corretto funzionamento in uscita, occorre accedere al menu “Strumenti - Opzioni internet” del browser per spuntare, nella sezione 'Cronologia esplorazioni', la voce 'Elimina la cronologia al momento di uscire'.

Nell'area operativa della pagina si visualizzano i dati relativi alla funzione selezionata dall'utente e si rendono disponibili le operazioni sui dati (ad es. i pulsanti “conferma” o “indietro” se la funzione è di modifica).

Inoltre:

- le informazioni di cui è obbligatorio l'inserimento sono contrassegnate dal simbolo “*”,
- i campi di tipo “data” devono essere inseriti nel formato “gg/mm/aaaa”;
- i campi di tipo “anno” devono essere inseriti nel formato “aaaa”;
- per ogni operazione di modifica, il sistema memorizza l'utente che ha effettuato la variazione, l'Ente di appartenenza, la data, l'ora (compresi minuto e secondo) in cui la modifica è stata effettuata;
- il sistema segnala il mancato o errato inserimento di un dato mediante la visualizzazione del simbolo  in corrispondenza dello stesso (e in tal caso posizionando il mouse in prossimità del simbolo viene visualizzato il messaggio d'errore associato); in alternativa il sistema visualizza il messaggio d'errore direttamente a fianco del campo mancante o errato;
- l'icona  corrisponde alla funzione Inserisci un nuovo elemento in un elenco;
- l'icona  dà accesso alla funzione di Modifica dati;
- l'icona  consente di Eliminare un elemento presente in un elenco;
- l'icona  serve a Visualizzare i dati di dettaglio di un elemento;
- l'icona  serve a Chiudere un oggetto aperto;
- l'icona  consente di Riaprire un oggetto chiuso;
- l'icona  serve a trasmettere un'istanza.

3.1 Scelta del procedimento, del ruolo e home page del servizio

Dopo aver inserito le proprie credenziali, è necessario effettuare la scelta del procedimento prima e del ruolo poi.

Sistemapiemonte

SELEZIONARE LA FUNZIONALITÀ A CUI SI DESIDERA ACCEDERE



PROCEDIMENTI AUTORIZZATIVI

Gestione procedimenti autorizzativi

accedi

::: **Servizionline**

Procedimenti autorizzativi

SELEZIONARE IL RUOLO CON CUI SI DESIDERA ACCEDERE

<input type="radio"/>	Intermediario - CAA Coldiretti - 136000000
<input type="radio"/>	Regione Piemonte - REGIONE PIEMONTE
<input type="radio"/>	Servizi agricoltura - CSI PIEMONTE
<input type="radio"/>	Titolare, legale rappresentante o persona fisica



conferma

Si accede così alla home page del servizio, che rappresenta il punto di partenza per la navigazione all'interno del sistema.

Nella sezione **RICERCA PROCEDIMENTI** è possibile ricercare le pratiche presenti a sistema. Se si opera come beneficiario in proprio o CAA si consulteranno solo i dati di pratiche rispettivamente relative alla propria azienda oppure alle aziende di cui si abbia la delega, al contrario operando con un ruolo della Pubblica Amministrazione sarà possibile visualizzare i dati di tutte le pratiche, fermo restando che tali dati saranno modificabili solo per le pratiche di competenza del settore/ dei settori legato/i al ruolo con il quale si accede al sistema.

Sistemapiemonte

Procedimenti autorizzativi

Home Utente  DEMO 28 CSI PIEMONTE Ente: CAA Coldiretti | Esci 

- [+ NUOVO PROCEDIMENTO](#) [VAI ALLA FUNZIONE]
- [+ RICERCA PROCEDIMENTI](#) [VAI ALLA FUNZIONE]
- [+ ELENCO BANDI](#) [VAI ALLA FUNZIONE]
- [+ MESSAGGI UTENTE](#) [VAI ALLA FUNZIONE]

La voce della home **NUOVO PROCEDIMENTO** consente di accedere alla funzionalità di presentazione della domanda di Pre-Iscrizione.

4 Presentazione domanda di Pre-Iscrizione a Fattoria Didattica

4.1 Inserimento nuova domanda di Pre-Iscrizione

Percorso da seguire:

Home Page → Nuovo procedimento

La funzionalità “nuovo procedimento” è attivabile dalla home page del servizio. L’inserimento della nuova domanda presuppone la scelta del bando di riferimento (preventivamente predisposto dalla Pubblica Amministrazione competente utilizzando il servizio “**Aiuti di stato, contributi regionali e indennizzi (NEMBO) – Configurazione**” anch’esso pubblicato sul sito www.sistemapiemonte.it nella sezione Agricoltura alla voce Finanziamenti, contributi e certificazioni) e poi la selezione dell’azienda. Laddove non sia disponibile il tasto “proseguì”, per effettuare la medesima operazione si ha in alternativa l’icona della freccia.

The screenshot shows the 'Servizionline' interface for authorized procedures. The main heading is 'NUOVA DOMANDA'. Below it, a table lists available bandi (calls for applications) with columns for Bando, Referente, Anno campagna, Data apertura, Data scadenza, Operazioni, Elenco allegati, and Amm. competenza.

Bando	Referente	Anno campagna	Data apertura	Data scadenza	Operazioni	Elenco allegati	Amm. competenza
Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco	cai	2021	01/09/2021 00:00:00	31/12/2030 23:59:59	5.1.2-Iscrizione nell'elenco delle fattorie didattiche	• Informativa privacy	• Settore A17088 - VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA AGROALIMENTARE E TUTELA DELLA QUALITA'
Sito web Piemonte Agri Qualità - compilazione e aggiornamento schede produttori biologici	Stefania Conventini	2020	29/09/2020 00:00:00	31/12/2030 23:59:59	5.1.1-Aggiornamento dati dell'attività svolta dall'azienda biologica	• Manuale	• Settore A17088 - VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA AGROALIMENTARE E TUTELA DELLA QUALITA'

Below the table, there is an 'Indietro' button. The second screenshot shows the 'FATTORIE DIDATTICHE DELLA REGIONE PIEMONTE - COMPILAZIONE ISTANZA DI ISCRIZIONE IN ELENCO' form. It includes a header 'NUOVA DOMANDA (SELEZIONE ATTRAVERSO IL CUA/PARTIVA IVA/DENOMINAZIONE)' and three input fields: CUA/PARTIVA IVA, Partita IVA, and Denominazione. There are 'Indietro' and 'prosegui' buttons at the bottom.

Una volta inserito un Cuaa sarà sufficiente premere il pulsante Proseguì e dopo aver confermato l’operazione verrà creato il nuovo procedimento per la domanda in questione.

La nuova domanda viene inserita nello stato di “In Bozza”, in questo modo l’utente ha la possibilità, anche in momenti successivi, di completare la compilazione dei dati previsti nei quadri della domanda.

4.2 Compilazione quadro Dati identificativi

Percorso da seguire:

Home Page → Nuovo procedimento → **Dati identificativi**

Per una domanda il quadro “Dati identificativi” deve essere compilato obbligatoriamente.

4.3 Compilazione quadro Caratteristiche aziendali

Percorso da seguire:

Home Page → Nuovo procedimento → **Caratteristiche aziendali**

Il quadro “Caratteristiche aziendali” deve essere obbligatoriamente compilato. Per la denominazione dell’azienda il sistema propone la denominazione dell’azienda in Anagrafe, ma l’azienda può tranquillamente decidere d’indicare un nome differente. Per quanto riguarda gli elenchi a selezione multipla, se dopo la prima selezione si desidera effettuare ulteriori, occorre tenere premuto il tasto “Ctrl” della tastiera fintanto che con il mouse non si è cliccato su tutte le voci desiderate.

Servizionline
Procedimenti autorizzativi

RLN 8981E09H727W - ROLANDO ALBRIO
 2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco
 in Bozza dal 23/11/2021 10:44:39
 Domanda di pre-iscrizione - in Bozza dal 23/11/2021 10:44:39

Utenti DEMO 28 CSI PIEMONTE Ente CAA Coldiretti | Elze

Dati identificativi | Caratteristiche aziendali | **Personale didattico** | Offerta didattica | Contatti fattoria | Dichiarazioni | Controlli SIGC (informativo)

modifica

DATI FATTORIA DIDATTICA

Denominazione dell'attività: ROLANDO COCCONE PRIMO
 Indirizzo dell'attività: SPALUZZO (CN) REGIONE PIEMONTE 14
 Carattere dell'attività: STAGIONALE
 Periodi d'apertura: -- selezionare -- 01/01 - 02/06
 Azienda situata: -- selezionare -- MONTAGNA
 Trasformazione Prodotti: SI No
 Elenco prodotti trasformati: -- selezionare -- Berra Buro
 Adesione a programmi/Consorzi di qualità dei prodotti: SI No
 Programmi/Consorzi:
 Produzione vegetale: -- selezionare -- ALBERI ISOLATI FASCE TAMPONE RIPARIALI GRANO (FRUMENTO) TENERO
 Produzione animale: -- selezionare -- SUINI

DATI CATASTALI DI FABBRICATI E TERRENI UTILIZZATI PER L'ATTIVITÀ DI FATTORIA DIDATTICA

Pagina 1 di 1 (3 risultati)

Comune	Foglio	Destinazione	Categoria	Codice Catastale	Usa del suolo
SPALUZZO	14	183			338 - PRATO POLIFITA

Pagina 1 di 1 (19 risultati) 50 records per pagina

Destinazione d'uso	Superficie (ha)	Di cui SAU
901 - ALBERI ISOLATI	0,0030	0,0030
899 - FASCE TAMPONE RIPARIALI	0,0054	0,0054
315 - GRANO (FRUMENTO) TENERO	2,5177	2,5177
321 - GRANTURCO (MAIS)	0,8034	0,8034
894 - GRUPPI DI ALBERI E BOSCHETTI	0,0190	0,0190
372 - ORZO	1,3672	1,3672
690 - PASCOLO POLIFITA	0,0088	0,0088
14 - PISELLO	1,6406	1,6406
1056 - PRATO POLIFITA	2,9374	2,9374
1128 - SEMINATIVI	0,0301	0,0301
454 - BOIA	0,6593	0,6593
652 - ZAFFERANO	0,0080	0,0080
1124 - BOSCO	0,5452	0,0000
895 - FOSSATI E CANALI	0,0310	0,0000
1127 - MANUFATTI	0,1139	0,0000
897 - SIEPI E FASCE ALBERATE	0,1178	0,0000
482 - USO NON AGRICOLO - ALTRO	0,3656	0,0000
198 - USO NON AGRICOLO - FABBRICATI	0,2130	0,0000
882 - USO NON AGRICOLO - TARE	0,3063	0,0000
Totale:	15,8485	10,0657

Ultima modifica: 23/11/2021 10:47:10 DEMO 28 CSI PIEMONTE (CAA Coldiretti - 136000000)

4.4 Compilazione quadro Personale Didattico

Percorso da seguire:

Home Page → Nuovo procedimento → **Personale Didattico**

Il quadro “Personale Didattico” deve essere obbligatoriamente compilato; almeno un referente deve essere inserito per la Fattoria. Il sistema da la possibilità di inserire i

Referenti della Fattoria con gli eventuali corsi effettuati e inoltre da la possibilità di inserire ulteriori addetti e/o Collaboratori della Fattoria.

2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco
In Bzza dal 23/10/2021 10:44:39
Domanda di presentazione - In Bzza dal 23/10/2021 10:44:39

1 Dati identificativi | Caratteristiche aziendali | Personale didattico | Offerta didattica | Contatti fattoria | Dichiarazioni | Controlli SIOG (informatici)

PERSONALE DIDATTICO - REFERENTI

Codice Fiscale * [redacted] Pubblico Temp

Cognome * [redacted] Nome * [redacted]

Provincia di Nascita *** CUNEO Comune di Nascita *** BAROE

Stato Estero di Nascita *** -- selezionare -- Data di Nascita * [redacted]

Provincia di Residenza *** CUNEO Comune di Residenza *** ENIVE

Stato Estero di Residenza *** -- selezionare -- Indirizzo * [redacted]

Telefono Fisso *** [redacted] Cellulare *** [redacted]

Email [redacted] Rapporto Aziende * DIPENDENTE CON UN CONTRATTO DI LAVORO

* Campo obbligatorio - *** inserire almeno uno tra telefono e cellulare - **** inserire lo stato estero oppure comune e provincia

CORSI DI FORMAZIONE

Titolo * [redacted]

Ente Formativo * [redacted]

Tipo Corso * -- selezionare -- Ore Frequenza [redacted]

Data Consegnaimento [redacted]

Aggiungi corso

Titolo	Ente formativo	Tipo corso	Ore Frequenza	Data Consegnaimento
Nessun record trovato				

annulla conferma

2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco
In Bzza dal 23/10/2021 10:44:39
Domanda di presentazione - In Bzza dal 23/10/2021 10:44:39

1 Dati identificativi | Caratteristiche aziendali | Personale didattico | Offerta didattica | Contatti fattoria | Dichiarazioni | Controlli SIOG (informatici)

PERSONALE DIDATTICO - ADDETTI

Codice Fiscale * [redacted] Cognome * [redacted]

Nome * [redacted] Data di Nascita * 05/09/1971

Tipologia * [redacted]

* Campo obbligatorio

annulla conferma

4.5 Compilazione quadro Offerta Didattica

Percorso da seguire:

Home Page → Nuovo procedimento → **Offerta Didattica**

Il quadro “Offerta Didattica” deve essere obbligatoriamente compilato per introdurre le informazioni relative all’offerte didattica messa a disposizione dalla Fattoria.

2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco
In Bozza dal 23/10/2021 10:44:39
Domanda di pre-iscrizione - In Bozza dal 23/10/2021 10:44:39

Operazioni

Dati identificativi | Caratteristiche aziendali | Personale didattico | Offerta didattica | **Contatti fattoria** | Dichiarazioni | Controlli SIOG (informativi)

modifica

DATI OFFERTA DIDATTICA

Tipo Pubblico Anziano --seleziona-- GRUPPI DI INTERESSE

Capacità Massima Accoglienza (diurnità) Disponibilità a restare a scuola SI No

Periodo di Accoglienza Ore -Al (pprim -ggmni) --seleziona--

Tempi di Visita Proposti --seleziona-- GIORNATA INTERA

Struttura di Accoglienza --seleziona-- SPAZIO ALLA ATTREZZATA

Numero Operatori Altro

Materiali Didattici Propri SI No

Materiali Didattici

Ristorazione SI No

Tipo Ristorazione

Perfettamento SI No

Piatti Lattici

ATTIVITÀ E FORMAZIONE PER ISO LE SCUOLE

Descrizione	Costo €
PROVA ATTIVITÀ	88,00

PERCORSI DIDATTICI PROPRI

Titolo	Periodo	Costo €
PERCORSO1	01/01 - 01/06	4,2

SEMPRE E ALIMENTI SOMMINISTRATI

Descrizione	Costo €
ACQUA	1,8
VINO	18

ACCOGLIENZA RESIDENZIALE IN AZIENDA

Descrizione	Costo €
BBB	45,2
HOTEL	10

4.6 Compilazione quadro Contatti

Percorso da seguire:

Home Page → Nuovo procedimento → Contatti

Il quadro “Contatti” deve essere obbligatoriamente compilato in quanto sono presenti i dati di riferimento della Fattoria Didattica.

Servizionline

Procedimenti autorizzativi

Home | Ricerca procedimento | Elenco procedimenti | Dettaglio Oggetto | Contatti fattoria

Utente DEMO 28 CSI PIEMONTE Ente: CAA Coldiretti | Esci

2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco
In Bozza dal 23/11/2021 10:44:39
Domanda di pre-iscrizione - In Bozza dal 23/11/2021 10:44:39

Operazioni

Dati identificativi | Caratteristiche aziendali | Personale didattico | Offerta didattica | **Contatti fattoria** | Dichiarazioni | Controlli SIOG (informativi)

modifica

CONTATTI

Telefono

Email

Canali di Vendita --seleziona--
Grossista
Vendita diretta al consumatore
Vendita in mercati locali

Altro Canale

Raggiungibile in Autobus SI No

Raggiungibile con Mezzi Pubblici SI No

Sito Web

Amazon

Orario Apertura Punto Vendita

Indirizzo Punto Vendita

Ultima modifica 23/11/2021 11:21:17 DEMO 28 CSI PIEMONTE (CAA Coldiretti - 136000000)

4.7 Compilazione quadro Dichiarazioni

Percorso da seguire:

Home Page → Nuovo procedimento → **Dichiarazioni**

Il quadro riporta le dichiarazioni da sottoscrivere per la presentazione della domanda, decise in fase di configurazione del bando dalla Pubblica Amministrazione competente.

4.8 Esecuzione Controlli informatici

Percorso da seguire:

Home Page → Nuovo procedimento → **Controlli SIGC (informatici)**

Il quadro riporta i controlli informatici previsti per la presentazione della domanda, ed in seguito alla loro esecuzione anche il relativo esito.

2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco
In Bozza dal 23/11/2021 10:44:39
Domanda di pre-iscrizione - In Bozza dal 23/11/2021 10:44:39

Operazioni

Dati identificativi | Caratteristiche aziendali | Personale didattico | Offerta didattica | Contatti fattoria | Dichiarazioni | Controlli SIGC (informatici)




esegui controlli

Sistema di controllo regionale

I controlli sulla fonte Sistema di controllo regionale non sono mai stati eseguiti

Codice	Descrizione	Esito	Risultato	Descrizione anomalia
AEP01	Verifica che l'azienda sia registrata in InfoCamere			
AEP02	Verifica che l'azienda sia attiva su InfoCamere			
AEP03	Denominazione in InfoCamere uguale a quella registrata nel fascicolo			
AEP04	Forma giuridica in InfoCamere uguale a quella registrata nel fascicolo			
AEP05	Partita IVA in InfoCamere uguale a quella registrata nel fascicolo			
AEP06	Comune sede legale in InfoCamere uguale a quello registrato nel fascicolo			
AEP07	Titolare/Rapp. legale in InfoCamere uguale a quello registrato nel fascicolo			
AEP08	Provincia e Numero REA in InfoCamere uguale a quello registrato nel fascicolo			
AN408	Verifica che sull'Anagrafe agricola unica del Piemonte l'azienda non risulti cessata			
ANA14	Verifica che sull'Anagrafe agricola unica del Piemonte l'azienda non risulti avere delle notifiche bloccanti attive			
DC001	Verifica che l'azienda abbia effettuato la validazione dei dati di fascicolo, che sia protocollata e non anteriore ad una data specifica e, se richiesto, che sia di tipo grafico			
DC01	Verifica che le dichiarazioni rispettino i vincoli di univocità/obbligatorietà			
DC04	Verifica che le dichiarazioni sulla privacy siano state selezionate			
DID01	Verifica che sia stata indicata l'amministrazione di competenza (Organismo Delegato) e che essa sia congruente con le specifiche del bando			
FAD01	Verifica della compilazione dei dati minimi nella fattoria didattica			
TR001	Verifica che l'azienda sia presente in Anagrafe Tributaria e che la partita iva coincida			

4.9 Chiusura, stampa SCIA e trasmissione della domanda

Una volta completata la compilazione dei dati previsti nei vari quadri della domanda e risolte eventuali anomalie segnalate dai controlli informatici, occorre chiudere l'istanza cliccando sull'icona , dopodiché si deve effettuare la stampa della SCIA nel pannello che si apre cliccando sull'icona  e si può infine procedere alla trasmissione della domanda cliccando sull'icona .

Servizionline


Procedimenti autorizzativi

Home | Ricerca procedimento | Elenco procedimenti | Dettaglio Oggetto | Dichiarazioni | Utente DEMO 28 CSI PIEMONTE | Ente: CAA Coldiretti |

2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco
In Bozza dal 23/11/2021 10:44:39
Domanda di pre-iscrizione - In Bozza dal 23/11/2021 10:44:39

Operazioni

STAMPE

Stato	Nome stampa	Ultimo aggiornamento
	Segnalazione Certificata di inizio Attività per Fattoria didattica	

Dati identificativi | Caratteristiche aziendali | Personale didattico | Offerta didattica | Contatti fattoria | Dichiarazioni | Controlli SIGC (informatici)

modifica

Il sottoscritto dichiara:

- di sollevare l'amministrazione regionale dalla responsabilità sulla veridicità dei dati aggiuntivi a quelli presenti nel fascicolo aziendale validato;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.P.G.R. 2015/579 allegata al presente bando;
- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità specificate nella suddetta informativa;
- di essere stato informato sull'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, dandone comunicazione scritta tramite posta certificata (valorizzazioneagroalimentare@cert.regione.piemonte.it) al Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità, Corso Stati Uniti 21, 10123 Torino.

Ultima modifica: 25/11/2021 12:01:31 DEMO 28 CSI PIEMONTE (CAA Coldiretti - 135000000)

TRASMISSIONE

Proseguendo con l'operazione l'oggetto verrà trasmesso. Continuare?

Note

Inserire le note (al massimo 4000 caratteri) che compariranno nell'iter dell'Oggetto/Istanza

Elenco documenti:

Stato	Nome Stampa
In attesa della firma su carta	Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Fattoria didattica

Si dichiara che i documenti:

- sono firmati digitalmente
- sono firmati su carta
- verranno firmati con firma differita per emergenza Covid-19

Chiudi Conferma

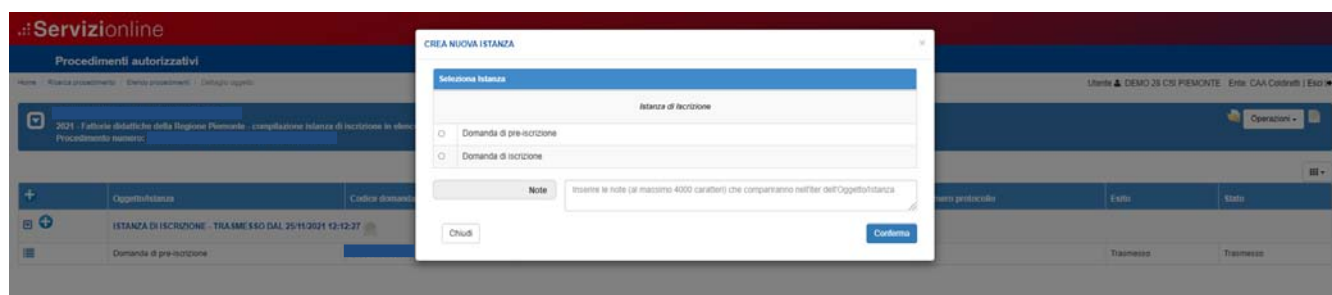
5 Presentazione domanda di Iscrizione a Fattoria Didattica

5.1 Inserimento nuova domanda di Iscrizione

Percorso da seguire:

Home Page → Ricerca procedimento → Elenco procedimenti → **Dettaglio oggetto**

Dopo aver Trasmesso la Domanda di Pre-Iscrizione sarà possibile creare un'Istanza della Domanda di Iscrizione cliccando sull'icona **+** nel dettaglio del procedimento.



I quadri della domanda di Iscrizione saranno tutti pre-compilati con i dati inseriti in Domanda di pre-iscrizione ma sarà possibile modificarli tutti.

Gli unici quadri che dovranno essere compilati ex novo per poter proseguire con l'iter della domanda sono il quadro dichiarazioni, il quadro Allegati e il quadro Controlli.

5.2 Compilazione quadro Allegati

Percorso da seguire:




Home Page → Nuovo procedimento → **Allegati**

Il quadro Allegati deve essere compilato obbligatoriamente e devono essere inseriti gli allegati riguardanti la Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Fattoria didattica presentata al comune e eventuali altri allegati.

The screenshot shows the 'Servizionline' interface for 'Procedimenti autorizzativi'. The main content area is titled '2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco'. Below this, there are tabs for 'Dati identificativi', 'Caratteristiche aziendali', 'Personale didattico', 'Offerta didattica', 'Contatti fattoria', 'Dichiarazioni', 'Allegati', and 'Controlli SIGC (informatici)'. The 'Allegati' tab is active, displaying a table with the following content:

Si allega:	Descrizione	Stato	Operazioni
<input type="checkbox"/>	copia della Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Fattoria didattica presentata al comune di Alessandria con protocollo numero 55555552445 data 04/10/2021;	OK	
<input type="checkbox"/>	copia del contratto di lavoro o di collaborazione del referente didattico (nel caso in cui il referente didattico sia diverso dall'imprenditore agricolo, da un socio, da un coadiuvante o da un componente del nucleo familiare);		
<input type="checkbox"/>	copia dell'attestato di frequenza al corso di formazione di base seguito dal referente didattico.		
<input type="checkbox"/>	copia della registrazione alla Camera di Commercio (nel caso in cui si sia indicata una denominazione della fattoria didattica diversa dalla denominazione dell'azienda nell'Anagrafe Agricola).		

5.3 Chiusura, stampa Pratica e trasmissione della domanda

Una volta completata la compilazione dei dati previsti nei vari quadri della domanda e risolte eventuali anomalie segnalate dai controlli informatici, occorre chiudere l'istanza cliccando sull'icona , dopodiché si deve effettuare la stampa della Pratica nel pannello che si apre cliccando sull'icona  e si può infine procedere alla trasmissione della domanda cliccando sull'icona .

The screenshot shows the 'Servizionline' interface for 'Procedimenti autorizzativi'. The main content area is titled '2021 - Fattorie didattiche della Regione Piemonte - compilazione istanza di iscrizione in elenco'. Below this, there are tabs for 'Dati identificativi', 'Caratteristiche aziendali', 'Personale didattico', 'Offerta didattica', 'Contatti fattoria', 'Dichiarazioni', 'Allegati', and 'Controlli SIGC (informatici)'. The 'Dichiarazioni' tab is active, displaying a 'STAMPE' section with a table:

Icona	Stato	Nome stampa	Ultimo aggiornamento
		Istanza di iscrizione	

Below the 'STAMPE' section, there is a 'Dichiarazioni' section with the following text:

Il sottoscritto dichiara:

- di sollevare l'amministrazione regionale dalla responsabilità sulla veridicità dei dati aggiuntivi a quelli presenti nel fascicolo aziendale validato;
- di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del DPOB 2018/679 allegata al presente bando;
- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità specificate nella suddetta informativa;
- di essere stato informato sull'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, dandone comunicazione scritta tramite posta certificata (valorizzazioneagroalimentare@cert.regione.piemonte.it) al Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità, Corso Stati Uniti 21, 10128 Torino.

At the bottom of the 'Dichiarazioni' section, there are two buttons: 'annulla' and 'conferma'.

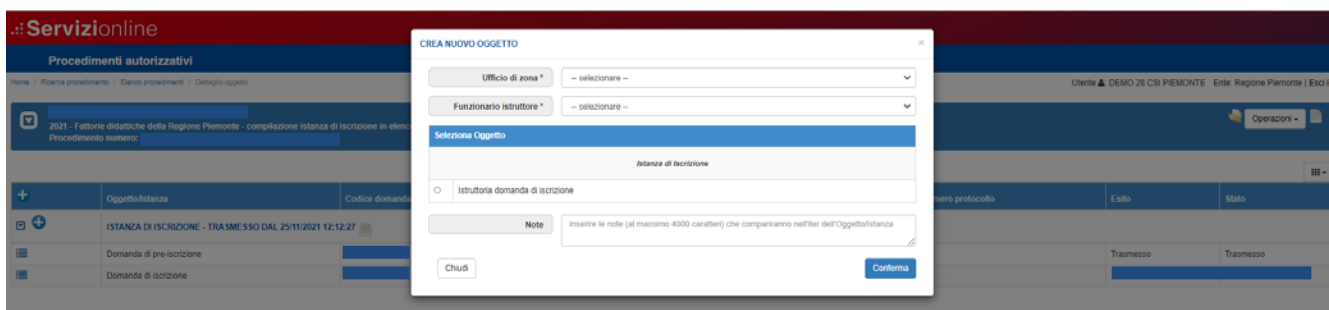
6 Istruttoria della domanda di Iscrizione a Fattoria Didattica

6.1 Inserimento istruttoria della domanda di Iscrizione

Percorso da seguire:

Home Page → Ricerca procedimento → Elenco procedimenti → **Dettaglio oggetto**

Per l'istanza trasmessa dall'azienda, la Pubblica Amministrazione competente va ad inserire l'istruttoria della domanda di Iscrizione dati cliccando sull'icona **+** nel dettaglio del procedimento.



L'istruttoria mette a disposizione della Pubblica Amministrazione i vari quadri compilati dall'azienda nella domanda trasmessa, per consentirne la consultazione e l'eventuale modifica dei dati.



6.2 Compilazione quadro Esito finale

Percorso da seguire:

Home → Ricerca procedimento → Elenco procedimenti → Dettaglio oggetto → **Esito finale**

Il quadro Esito finale deve essere obbligatoriamente compilato per fornire indicazioni in merito alla conclusione dell'istruttoria.

6.3 Chiusura e ufficializzazione dell'esito istruttorio

Una volta confermato l'esito finale, occorre chiudere l'istruttoria cliccando sull'icona , dopodiché si può procedere all'ufficializzazione dell'esito istruttorio cliccando sull'icona .