

BANDO

Interventi per il turismo accessibile in Piemonte – Annualità 2026

CSI Piemonte

Torino, 01 ottobre 2026



Modalità di accesso

La procedura FINDOM-Finanziamento Domande:

- è stata realizzata per consentire agli utenti pubblici e privati di accedere alle manifestazioni di interesse della Regione Piemonte.
- richiede l'acquisizione di opportune credenziali di autenticazione; gli strumenti devono essere acquisiti autonomamente dal Beneficiario che desidera partecipare al bando.
- I metodi di autenticazione previsti per accedere alla procedura sono:
 - Credenziali SPID personali di 2 livello
 - Certificato digitale di autenticazione (CNS, TS, FirmaDigitale)
 - Carta d'identità digitale
- Il Beneficiario può scegliere alternativamente tra le modalità di accesso. I metodi di autenticazione NON devono essere obbligatoriamente intestati al richiedente.
- Le credenziali da usare per l'accesso al sistema FINDOM devono essere personali (o dal legale rappresentante o dall'incaricato alla compilazione), non aziendali.

Modalità di accesso

- **ACCESSO TRAMITE CREDENZIALI SPID PERSONALI E DI SECONDO LIVELLO.**
- SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che ti permette di ACCEDERE a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale.
- Le credenziali SPID sono univoche a livello nazionale e si possono ottenere seguendo le indicazioni fornite dal sito: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>
- L'ACCESSO ALLA PROCEDURA FINANZIAMENTI DOMANDE RICHIEDE IL LIVELLO DI SICUREZZA 2 (NON È NECESSARIO IL LIVELLO 3 E NON E' AMMISSIBILE L'UTILIZZO DI CREDENZIALI SPID AZIENDALI).
- **LE CREDENZIALI SPID NON DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE INTESTATE AL RICHIEDENTE.**
- **NOTA:** la configurazione delle credenziali SPID è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione. In caso di problemi tecnici è necessario rivolgersi al soggetto che ha fornito le credenziali.

Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON SPID

Premere il tasto **Entra con Spid**. Scegliere il proprio Identity Provider e inserire le credenziali rilasciate dal Identity Provider.

 **Entra con SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

[Maggiori info](#)
[Non hai SPID?](#)

  **AgID** Agenzia per l'Italia Digitale



















 **REGIONE PIEMONTE**

Nome Utente

[Nome utente dimenticato?](#)

Password

[Password dimenticata?](#)

☐ Mostra password

 **Entra con SPID**

[Non hai una identità Namirial.ID? Registrati](#) [Annulla](#)

Tempo residuo per l'autenticazione: 04:51 minuti.

Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CERTIFICATO DIGITALE DI AUTENTICAZIONE

L'identificazione elettronica è un processo in cui si usano i dati di autenticazione personale in forma elettronica per identificare univocamente: una persona fisica, una persona legale, una persona fisica che rappresenti una persona legale.

L'identificazione elettronica, detta anche certificato digitale di autenticazione, viene utilizzata per ACCEDERE a servizi online.

Il certificato digitale è presente all'interno di un dispositivo (nel formato Smart Card , Token USB o Carta nazionale dei servizi, Firma digitale), rilasciato da una Certification Authority (CA) autorizzata.

Consente di effettuare un'autenticazione forte nei siti web che richiedono come credenziale di accesso l'utilizzo di un certificato digitale.

Link utile: <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme>



Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON CERTIFICATO DIGITALE

E' sempre disponibile l'accesso con Certificato digitale emesso da una Certification Authority riconosciuta a livello nazionale o CNS abilitata (elenco degli operatori certificatori nel seguente link: <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>)

La pagina di accesso al servizio mostrerà il link per gli utenti che dispongono del certificato digitale o CNS abilitata.

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso.
Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

Per problemi durante l'accesso alle procedure di Sistema Piemonte, non attribuibili ai dispositivi elettronici, contattare l' **Assistenza CSI** tramite:

Form di Assistenza (presente nella pagina di accesso al sistema Findom, a destra)

Telefono 011.0824407 (da chiamare «solo» nel caso in cui il form non sia raggiungibile)

Assistenza

Per problematiche sulla compilazione della domanda, si invita a consultare il tutorial presente nel box avvisi e nella sezione documentazione bandi

Per problematiche sull'utilizzo delle procedure compilare il [form di assistenza](#)

Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia.

È rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE).

Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa.

L'accesso può avvenire:

- **da PC (utilizzando un apposito lettore NFC)**
- da smartphone o tablet (dotati di tecnologia NFC, sistema operativo Android 6.x o superiore e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico che è possibile scaricare dal Play Store Android)

Per maggiori informazioni:

<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>



Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA

Seleziona la modalità di autenticazione



Informazioni utili

1. PC connesso ad internet
2. Kit Certificato digitale (chiavetta USB o Smart Card con lettore da installare sul pc)
3. Credenziali SPID (in alternativa al certificato digitale- LIVELLO 2 personale)
4. Programma di gestione della firma digitale (es. Dike o analogo fornito dal provider del Kit di firma) installato nella postazione da cui si intende operare

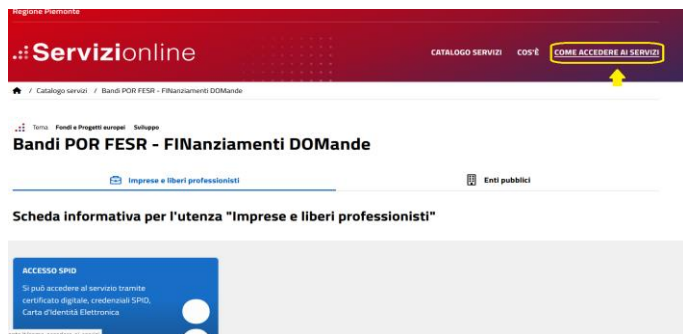
Per assistenza sulla configurazione del certificato digitale rivolgersi al servizio assistenza dell'ente che ha emesso il certificato.

Note:

- L'accesso con CNS richiede un lettore di smart card in grado di leggere il certificato presente nella Carta il cui acquisto è a carico dell'utente che effettua l'accesso.
- L'accesso con Certificato digitale fornito da una Certification Authority avviene a seconda del kit fornito (Smart Card, chiave USB, file).
- L'accesso con Spid Livello 2, prevede l'inserimento del nome utente, password scelti dall'utente, più la generazione di un codice temporaneo di accesso (one time password).
- In entrambi i casi, l'installazione e la configurazione dei lettori e/o del kit è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione.

Informazioni utili

- In caso di problemi tecnici nella configurazione del certificato, è possibile seguire il Manuale di Verifica del Funzionamento alla pagina <https://servizi.regione.piemonte.it/come-accedere-ai-servizi>, mentre, per quanto riguarda le credenziali SPID, è necessario rivolgersi al proprio Provider.



ATTENZIONE:

Nel caso in cui l'utente non riuscisse né a raggiungere i portali né la pagina di autenticazione, il motivo potrebbe essere dovuto a configurazioni di Proxy o Firewall che non consentono l'accesso agli applicativi CSI. **DISATTIVARE FIREWALL CHE IMPEDISCONO L'ACCESSO A HTTPS.**

E' necessario che l'amministratore del sistema del cliente, verifichi le proprie configurazioni e che i sistemi del CSI (<https://>) siano da loro raggiungibili. Verificare eventuali blocchi dovuti all'antivirus.

Si consiglia di verificare se la versione del browser utilizzata rientra tra quelle riportate nell'elenco presente su SistemaPiemonte, in tal caso si raccomanda di procedere all'aggiornamento. Se il browser non verrà aggiornato, a breve non sarà più possibile utilizzare i servizi protetti.

Segnalazioni di errore del browser

Quando si incorre in un **ERRORE IMPREVISTO** è fondamentale eliminare cronologia, cache e cookie del browser utilizzato.

CHIUDERE TUTTE LE VIDEATE DEL BROWSER RIPULITO.

Aprire una nuova pagina e accedere alla procedura

Attenzione

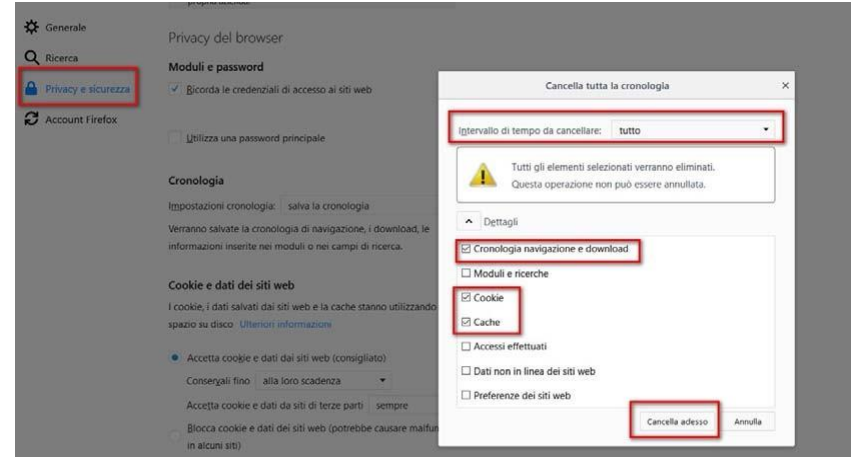
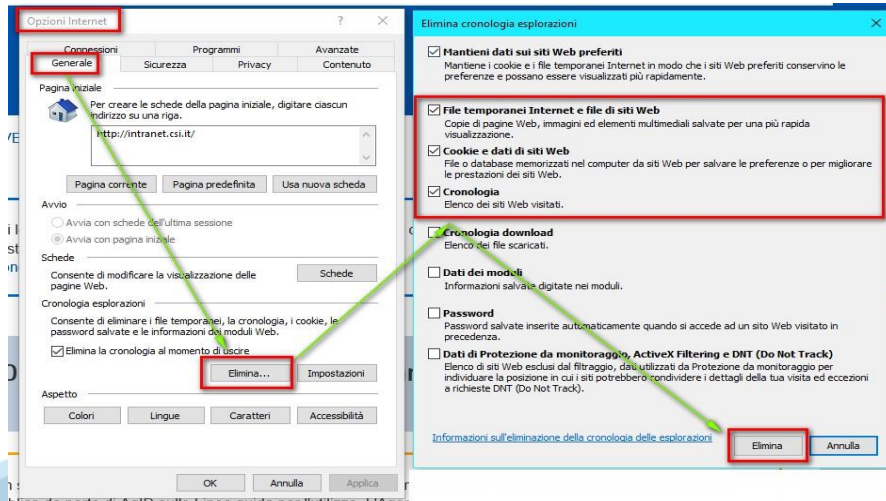
Si è verificato un errore imprevisto.
Impossibile continuare con le operazioni.
E' necessario riavviare il browser e riaccedere all'applicativo.



Autenticazione

Si è verificato il seguente errore:

Si è verificato un errore nella richiesta di autenticazione. Riprovare piu' tardi



Richieste di Assistenza

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

ACCESSO SPID
Si può accedere al servizio tramite certificato digitale, credenziali SPID, Carta d'Identità Elettronica

Avvisi

- 17.12.2024** Proroga apertura sportelli Bandi Infrastrutture verdi ambiti Corona Verdi ed Extra Corona Verde al 28/03/2025 ore 12.00
- 02.12.2024** BANDO Sostegno agli investimenti per la qualità Didattica nelle agenzie formative IeFP De minimis - PR FESR 21/27 (Azione IV.4il.1) Tutorial del Bando
- 02.12.2024** BANDO Sostegno agli investimenti per la qualità Didattica nelle agenzie formative IeFP - Contributi concessi al di fuori del campo di applicazione dell'Art. 107(1) TFUE - PR FESR 21/27 (Azione IV.4il.1) Tutorial del Bando
- 29.11.2024** Proroga apertura sportello Bando Interventi di sistemazione idrogeologica di situazioni di dissesto in ambito montano, collinare e ripariale al 30/05/2025 ore 12

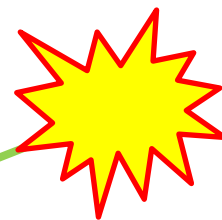
Assistenza

PER PROBLEMATICHE SULLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA, SI INVITA A CONSULTARE IL TUTORIAL PRESENTE NEL BOX AVVISI E NELLA SEZIONE DOCUMENTAZIONE BANDI.

PER PROBLEMATICHE SULL'UTILIZZO DELLE PROCEDURE COMPILARE IL [FORM DI ASSISTENZA](#)

PER ULTERIORE ...

[leggi tutto](#)



Form di richiesta di assistenza

FINDOM

Modulo per richieste FINDOM

1 COMPILA 2 Riepilogo 3 Invia

FINDOM - Inserimento richiesta di Assistenza

RICHIEDENTE

Cognome *	Nome *	Codice Fiscale *

Azienda *

Azienda di appartenenza del richiedente

RIFERIMENTI DEL RICHIEDENTE

Telefono *	Telefono alternativo *	Indirizzo e-mail *
Verifica *	Verifica *	Verifica *

Ripetere Numero di telefono

Ripetere Numero di telefono alternativo

Ripetere indirizzo e-mail

Informazioni per il contatto *

Inserire informazioni utili ad essere agevolmente ricontattati

RICHIESTA

Codice fiscale beneficiario/ente/persona fisica *	Bando *

Selezionare il Bando interessato

Tipologia del problema *	Numero della domanda

Selezionare la tipologia del problema da segnalare

Descrizione del problema *

Descrivere con precisione il problema riscontrato

ALLEGATI

Elenco File Allegati

nome file	Dimensione
 Sposta qui un file da allegare o selezionalo	

[+ Aggiungi](#)

Invia

[Esci dalla compilazione](#)

FINanziamenti DOMande

Inizia la compilazione

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-cultura-turismo-sport-finanziamenti-domande>



Cittadini



Imprese e liberi professionisti



Enti pubblici

Scheda informativa

ACCESSO CON SPID

Il servizio è accessibile tramite
Certificato digitale, Credenziali SPID ,
Carta d'Identità Elettronica

**DOPO AVER SELEZIONATO LA TIPOLOGIA, PREMERE
SOLO IN TASTO IN BLU PER ACCEDERE ALLA
PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Compilazione FinDom

Questa è la prima videata visualizzata dopo il primo accesso alla procedura FinDom. In ogni videata è possibile visualizzare la pagina della Documentazione relativa ai bandi, la pagina delle Faq e dei Contatti dell'assistenza CSI.

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

[Documentazione](#) [Faq](#) [Contatti](#)



Utente:

| CF:

| Ente/Impresa: -

[esci](#)

[cambia soggetto](#)



Attenzione!

Questo applicativo non gestisce le funzioni indietro e avanti del browser, si prega di non usarle.

[Home](#)

[Indice](#)

Seleziona impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

☐ Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani



[Conferma e prosegui](#)



Inserire il codice fiscale dell'Ente (NON personale) oppure PARTITA IVA

Compilazione FinDom: scelta del Beneficiario

Nel caso l'operatore avesse creato domande nel passato, sarà presente una lista dei beneficiari, dalla quale si può scegliere uno:

Seleziona impresa/ente/persona fisica

Indicare l'impresa, l'ente o la persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda

47 elementi trovati [3](#) | [4](#) | [5](#) | [6](#) | [7](#) [prima](#) << [prec](#) | [succ](#) >> [ultima](#)

Seleziona	Codice Fiscale	Denominazione	Forma giuridica
☐	42690250966	DENOMINAZIONE TEST SAS	Società a responsabilità limitata
☐	29140010389	DENOMINAZIONE TEST SAS	Associazione non riconosciuta
☐			Società a responsabilità limitata
☐			Agenzia dello Stato
☐			Fondazione (esclusa fondazione bancaria)

47 elementi trovati [3](#) | [4](#) | [5](#) | [6](#) | [7](#) [prima](#) << [prec](#) | [succ](#) >> [ultima](#)

[Specifica altro soggetto](#)

[Conferma e prosegui](#)

oppure è possibile specificare un nuovo soggetto:

Seleziona impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

☐ Non sono in possesso di un CF/PIVA italiani

[Conferma e prosegui](#)

Home: Ricerca domande già caricate

Puoi salvare e uscire dalla procedura durante la compilazione e riaccedere in seguito senza perdere i dati inseriti. Per visualizzare la domanda premi Cerca.

Ricerca e gestisci le domande Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

E' possibile selezionare uno o più parametri di ricerca o in alternativa indicare il numero domanda

Area Tematica	Cultura, Turismo e Sport	▼
Normativa	DGR 1-3100 2026	▼
Descrizione breve Bando	DGR 1-3100 2026 - Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	▼
Bando	Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	▼
Sportello	01/10/2026 09.00 – 01/11/2026 12.00	▼
data inizio - data fine		
Stato della domanda	Selezione	▼

N° domanda

Pulisci i campi

Cerca

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	63580	DGR 1-3100 2026	DGR 1-3100 2026 - Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	01/10/2026 09.00 – 01/11/2026 12.00	Bozza

Un elemento trovato pagina 1

Premere vai alla domanda per accedere

ATTENZIONE: la domanda può essere visualizzata e modificata solo dal soggetto che l'ha creata e dal Legale Rappresentante.

I dati del creatore della domanda sono visualizzabili utilizzando l'icona Autore 

Home: Inserisci nuova domanda

Selezionare la Descrizione Breve del Bando. Il resto dei menu a tendina si popoleranno automaticamente.

Selezionare la TIPOLOGIA BENEFICIARIO

Nuova Domanda

Compila una nuova domanda di finanziamento

* Selezionare tutti i parametri

Area Tematica	Cultura, Turismo e Sport	▼
Normativa	DGR 1-3100 2026	▼
Descrizione breve Bando	DGR 1-3100 2026 - Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	▼
Bando	Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	▼
Sportello	01/10/2026 09.00 – 01/11/2026 12.00	▼
data inizio - data fine		
Tipologia Beneficiario	Seleziona ▼	

Ripristina valori iniziali

Inserisci nuova domanda

Seleziona

Comune

Comuni in forma associata (con individuazione di un capofila)

Unione di Comuni

ATTENZIONE: In base alla Tipologia del Beneficiario selezionata, l'applicativo richiede le informazioni richieste per quella Tipologia.

La domanda può essere presentata a partire dal **01 ottobre 2026 ore 09.00 a.m.**

Indice

All'inizio della compilazione della domanda, nell'indice appaiono delle bandierine:

- **Rosso**: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi/o conferma di presa visione.
- **Giallo**: i dati inseriti non sono completi.
- **Verde**: i dati inseriti sono completi.

Sei in >> Domanda n°63580 - DGR 7-1600 2025 - DGR 7-1600 2025 - Interventi per il turismo accessibile in Piemonte

Interventi per il turismo accessibile in Piemonte - Comuni in forma associata (con individuazione di un capofila)

[Torna alla home](#)

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

[Stampa](#) [Verifica](#) [Concludi](#)

Bandierina verde: i dati richiesti risultano inseriti

Premere il link «[Vai alla compilazione dell'anagrafica](#)» e iniziare la compilazione.

Attenzione: la compilazione della sezione Anagrafica è vincolante per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni della domanda.

Regole di compilazione

PRIMA di iniziare la
compilazione
CONSULTARE LA
SEZIONE
Regole di compilazione



Regole di compilazione

Home	Indice	Anagrafica Ente/Impresa	Progetto	Allegati e Dichiarazioni	Regole di compilazione
------	--------	-------------------------	----------	--------------------------	-------------------------------

▼ Dettaglio della Domanda

Bando DGR 1-3100 2026 - DGR 1-3100 2026 - Interventi per il turismo accessibile in Piemonte		Sportello data inizio - data fine 01/10/2026 09.00 – 01/11/2026 12.00	
N° domanda	83580	Stato domanda	Bozza

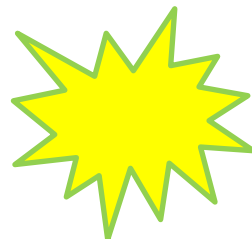
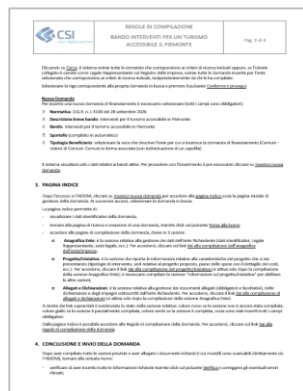
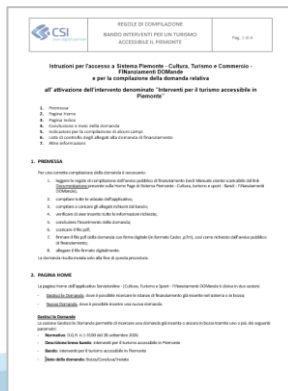
Sei in >> Regole di compilazione

Regole di compilazione

Regole di compilazione

Tipo documentoNome documento
Regole di compilazione Turismo accessibile.pdf -

☐ Presa visione delle Regole di compilazione
☒ Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.



Scaricare il pdf e leggere attentamente le indicazioni

Anagrafica Ente/Impresa: Beneficiario

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario

Legale Rappresentante

Sede Legale

Estremi Bancari

Riferimenti



I campi sono stati precompilati con le informazioni disponibili sull'ultima domanda inviata. Verificare i dati presenti, compilare quelli mancanti e salvare.

▼ Dati identificativi

Codice fiscale

Denominazione o ragione sociale

Forma giuridica

Partita IVA

Codice IPA

Ripristina valori iniz.

Salva

ATTENZIONE:

Nel codice fiscale NON DEVE ESSERE INSERITO un codice fiscale personale (es: SSGMLA80C58L219S del Legale Rappresentante) ma il codice fiscale dell'ENTE o la Partita Iva (es: 85000910005)

CAMPO Codice IPA:

Visualizzato e obbligatorio solo per i soggetti pubblici. Quando possibile, il campo è precompilato in automatico.

Anagrafica Ente/Impresa: Legale Rappresentante

Legali rappresentanti presenti nel Registro delle Imprese

Legali Rappresentanti

Importa

Inserisci nuovo

▼ Legale rappresentante

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato (se previsto dal bando)

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Luogo di nascita

☒ Italia

Provincia

Comune

☐ Stato estero

Stato estero

Data di nascita

Tipo documento di riconoscimento

Passaporto

N. documento

Rilasciato da

Data rilascio

Residenza

Stato

☒ Italia

Provincia

Comune

☐ Stato estero

Stato estero

Città estera

Indirizzo

N. civico

CAP

Ripristina valori iniziali

Salva

Selezionare **IMPORTA** se il legale rappresentante è già presente nel menu a tendina.
Selezionare **INSERISCI NUOVO** per aggiungere un nuovo Legale Rappresentante.

Inserire i dati mancanti

- Se il legale rappresentante è già presente ma almeno un dato è cambiato (documento di identità o residenza), selezionare **INSERISCE NUOVO**.
- La domanda può essere compilata da persona diversa dal Legale Rappresentante, ma nella sezione vanno inseriti i dati del **Legale Rappresentante**.

Anagrafica Ente/Impresa: Sede Legale

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario Legale Rappresentante **Sede Legale** Estremi Bancari Riferimenti

▼ Sede legale

Stato: Italia

Provincia

Comune

Indirizzo

N. civico

CAP

Recapiti

Telefono

Indirizzo PEC

Email

Ripristina valori iniziali

Salva

Inserire i dati mancanti

Sede Legale

- Deve essere necessariamente in Piemonte.
- Inizialmente i campi sono precompilati con le informazioni disponibili sull'ultima domanda inviata.
- Verificare i dati presenti, compilare quelli mancanti e salvare.
- Nella sezione Recapiti tutti i dati vanno compilati. Inserire un indirizzo email valido, **non** PEC: a tale indirizzo verrà inviata l'eventuale richiesta di integrazioni necessarie alla corretta valutazione della domanda di contributo.

Anagrafica Ente/Impresa: Estremi bancari

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario Legale Rappresentante Sede Legale **Estremi Bancari** Riferimenti

▼ Estremi bancari

IBAN

Intestatario c/c

Ripristina valori inizia

 Salva

Anagrafica Ente/Impresa: Riferimenti

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario Legale Rappresentante Sede Legale Estremi Bancari **Riferimenti**

▼ Persona dell'ente/impresa autorizzata ad intrattenere contatti

Codice Fiscale

Cognome

Telefono

Nome

e-Mail

Ripristina valori iniziali



Progetto: Informazioni sul progetto

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto Sede dell'intervento Spese Agevolazione richiesta

▼ Caratteristiche del progetto

Tipologie di intervento
☒ Interventi per il turismo accessibile

▼ Abstract del progetto

Titolo progetto

Sintesi progetto:

Data inizio progetto 

Data fine progetto 

Ripristina valori iniziali

ESEMPIO

Tipologia Intervento: Scegliere la tipologia di intervento (obbligatorio)

Sintesi del progetto/iniziativa:

- Massimo 1.300 caratteri.
- Inserire una breve descrizione del progetto.

Data inizio progetto: fare riferimento a quanto indicato nel bando

Data fine progetto: fare riferimento a quanto indicato nel bando

Progetto: Sede dell'intervento

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sede dell'intervento

Spese

Agevolazione richiesta

▼ Dettaglio sede

Provincia		Comune	
Indirizzo		N.	
Email		CAP	
		Telefono	
Torna indietro Copia dati sede legale Salva			

Sede:

Inserire almeno una sede intervento. La sede Intervento deve essere necessariamente in Piemonte.

Progetto: Spese

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto Sede dell'intervento **Spese** Agevolazione richiesta

▼ Piano delle spese

Quadro generale dei costi riferito al progetto nel suo complesso

Voci di spesa	Importo totale
Interventi per il turismo accessibile	
>> 01. Opere edili	
>> 02. Impianti	
>> 03. Arredi e attrezzature	
>> 04. Acquisto di mezzi di trasporto per l'ausilio alla mobilità	
>> 05. Realizzazione sito web accessibile nel rispetto degli standard internazionali come le WCAG2.1	
>> 06. Acquisto e installazione di dispositivi digitali e tecnologici a supporto dell'accessibilità (es. app, QR-code, sistemi di realtà aumentata, totem interattivi, mappe tattili, audioguide)	
>> 07. Segnaletica tattile, visiva e sonora dedicata alla disabilità sensoriale	
>> 08. Acquisto di ausili specifici per la fruizione di percorsi, aree verdi e itinerari (es. carrozzine speciali e handbike)	
>> 09. Sistemi di domotica e controllo ambientale per aumentare l'accessibilità degli spazi	
>> 10. Spese tecniche nel limite massimo del 10% del totale ammissibile dell'investimento	
>> 11. IVA solo nel caso in cui rappresenti un costo per il beneficiario	
>> 12. Oneri per la sicurezza	
>> 13. Spese di allacciamento alla rete pubbliche di distribuzione di energia elettrica e gas, rete idrica, pubblica illuminazione e fognatura, limitatamente all'area oggetto dell'intervento	
Totale	

▼ Dettaglio dei costi

Indicare gli importi in euro al lordo dell'IVA, salvo i casi in cui l'IVA non costituisce un costo

Intervento	Voce di spesa	Descrizione Servizio/Bene	Importo Proposto
Interventi per il turismo accessibile	Seleziona...		

Ripristina valori iniziali **Salva** **+ Aggiungi**

ESEMPIO

Seleziona...

- 01. Opere edili
- 02. Impianti
- 03. Arredi e attrezzature
- 04. Acquisto di mezzi di trasporto per l'ausilio alla mobilità
- 05. Realizzazione sito web accessibile nel rispetto degli standard internazionali come le WCAG2.1
- 06. Acquisto e installazione di dispositivi digitali e tecnologici a supporto dell'accessibilità (es. app, QR-code, sistemi di realtà aumentata, totem interattivi, mappe tattili, audioguide)
- 07. Segnaletica tattile, visiva e sonora dedicata alla disabilità sensoriale
- 08. Acquisto di ausili specifici per la fruizione di percorsi, aree verdi e itinerari (es. carrozzine speciali e handbike)
- 09. Sistemi di domotica e controllo ambientale per aumentare l'accessibilità degli spazi
- 10. Spese tecniche nel limite massimo del 10% del totale ammissibile dell'investimento
- 11. IVA solo nel caso in cui rappresenti un costo per il beneficiario
- 12. Oneri per la sicurezza
- 13. Spese di allacciamento alla rete pubbliche di distribuzione di energia elettrica e gas, rete idrica, pubblica illuminazione e fognatura, limitatamente all'area oggetto dell'intervento

- Indicare gli importi in euro al lordo dell'IVA, salvo i casi in cui l'IVA non costituisce un costo;
- Inserire tutti gli importi senza decimali;

Progetto: Agevolazione richiesta

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto Sede dell'intervento Spese **Agevolazione richiesta**

▼ Forme di agevolazione

Totale delle spese 66076,00

Indicare le forme di agevolazione richieste:

	Forma di agevolazione	Totale spese	Importo contributo
☒	Contributo richiesto	66076,00	55260,80
	Totale:	66076,00	

Ripristina valori iniziali **Salva**

ESEMPIO

- Il contributo deve essere maggiore di 0;
- Il contributo non può superare l'80% del totale delle spese;
- Importo MASSIMO agevolazione: € 100.000,00;
- Importo MINIMO agevolazione: € 5.000,00 (IVA inclusa).

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati Dichiarazioni

 Elenco dei documenti obbligatori per il beneficiario selezionato.
Attenzione! Gli allegati obbligatori potrebbero variare in base alle indicazioni del Bando:

- 01. Progetto di fattibilità' tecnico-economica
- 02. Dichiarazione copertura finanziaria della quota a carico del beneficiario
- 03. Dichiarazione di disponibilità' dell'area per i 5 anni successivi dall'entrata in funzione/miglioramento dell'area
- 04. Griglia dei criteri di valutazione (modulo scaricabile)
- 05. Atto di autorizzazione alla presentazione dell'istanza da parte del Legale Rappresentante dell'ente (Delibera di Giunta o di Consiglio)

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati

Azioni	Tipologia
-	-

Aggiungi allegato

Selezione allegati alla domanda

 Allegare un file di dimensione massima pari a 30MB. o in alternativa selezionare, se previsto, il checkbox 'Documento extra soglia'

Tipologia di documento:

selezionare una tipologia...

- 01. Progetto di fattibilità' tecnico-economica
- 02. Dichiarazione copertura finanziaria della quota a carico del beneficiario
- 03. Dichiarazione di disponibilità' dell'area per i 5 anni successivi dall'entrata in funzione/miglioramento dell'area
- 04. Griglia dei criteri di valutazione (modulo scaricabile)
- 05. Atto di autorizzazione alla presentazione dell'istanza da parte del Legale Rappresentante dell'ente (Delibera di Giunta o di Consiglio)
- 06. Accordo o lettera di intenti per coinvolgimento ETS

E' necessario selezionare la tipologia del documento prima di effettuare l'upload. I file devono essere in formato pdf, ove necessario anche firmati digitalmente.

Nella sezione dovranno essere indicati i documenti che saranno uploadati direttamente in procedura. **Il singolo allegato non deve superare i 30 megabyte.**

Per ciascuna tipologia di allegato è possibile allegare uno o più documenti (con singoli caricamenti). Prima di uploadare un documento si prega di verificare che il nome del file sia facilmente riconducibile ad uno degli allegati dell'elenco sotto riportato (v. elenco allegati slide successiva).

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

La documentazione da allegare è la seguente:

- 01. Progetto di fattibilità tecnico-economica **[Obbligatorio]**;
- 02. Dichiarazione copertura finanziaria della quota a carico del beneficiario **[Obbligatorio]**;
- 03. Dichiarazione di disponibilità dell'area per i 5 anni successivi dall'entrata in funzione/ miglioramento dell'area **[Obbligatorio]**;
- 04. Griglia dei criteri di valutazione (modulo scaricabile) **[Obbligatorio]**;
- 05. Atto di autorizzazione alla presentazione dell'istanza da parte del Legale Rappresentante dell'ente (Delibera di Giunta o di Consiglio) **[Obbligatorio]**;
- 06. Accordo o lettera di intenti per coinvolgimento ETS **[Obbligatorio nel caso in cui venga flaggato il punteggio corrispondente in dichiarazione 1]**.

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati **Dichiarazioni**

▼ Dichiarazioni

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

Contenuti del bando e della normativa di riferimento

1. che il progetto:

- ☐ prevede la realizzazione/ampiamento di parcheggi riservati a soggetti con disabilità o con esigenze particolari;
- ☐ tiene in considerazione più tipologie di disabilità (motoria, sensoriale);
- ☐ prevede interventi atti a consentire la piena accessibilità di ogni spazio a uso pubblico del bene oggetto di intervento al fine di permettere un uso confortevole degli spazi e degli arredi a ogni tipo di fruitore;
- ☐ il progetto prevede il coinvolgimento degli Enti del terzo Settore attraverso la stipula di accordi, a vario titolo, con il beneficiario;
- ☐ il progetto prevede interventi atti a consentire la piena accessibilità di un impianto turistico sportivo.

2. Di essere comune capofila associato per la realizzazione del progetto ai seguenti comuni piemontesi:
(indicare nel campo Denominazione denominazione del Comune e sigla della Provincia)

Denominazione	Codice fiscale	Sede legale
---------------	----------------	-------------

[+ Aggiungi](#)

3. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;

4. di non versare in dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L. n.287/2000;

5. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati;

Iva

6. che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto l'ente e in relazione alle spese connesse alla realizzazione dell'iniziativa sopra indicata:

- ☐ l'IVA costituisce un costo d'esercizio per l'ente e va conteggiata ai fini della determinazione del contributo;
- ☐ l'IVA non costituisce un costo d'esercizio per l'ente e viene recuperata;

7. di essere a conoscenza delle cause di revoca previste dal Bando e, inoltre, che in caso di mancato rispetto di uno qualsiasi degli impegni sotto indicati, potrà essere immediatamente revocata totalmente o parzialmente l'agevolazione erogata, con obbligo di restituire quanto in tale momento risulterà dovuto per capitale, interessi, spese ed ogni altro accessorio;

8. che le attività oggetto della presente domanda sono svolte nel rispetto del d.lgs. 00/04/2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

9. di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità ai sensi dell'art. 78 del citato DPR 445/2000;

- Dichiarazione n.1: Facoltativa. Se il progetto prevede una delle opzioni inserite, spuntare la check-box . E' possibile selezionare più opzioni.
- La dichiarazione "Di essere comune capofila associato per la realizzazione del progetto ai seguenti comuni piemontesi" è visibile solo per la tipologia di beneficiario "Comuni in forma associata (con individuazione di un capofila)"; deve essere compilata almeno una riga della successiva tabella dei partner; il campo Sede legale è facoltativo.

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

▼ Impegni

- Si impegna altresì a:
1. comunicare tempestivamente all'Amministrazione concedente ogni variazione delle informazioni contenute nel presente documento sia essa tecnica, economica o anagrafica a mezzo posta elettronica certificata: culturcom@cert.regione.piemonte.it;
 2. concludere il progetto e presentare la relazione finale nei tempi e nei modi previsti dal Bando, pena la revoca dell'agevolazione concessa;
 3. procedere all'archiviazione e al mantenimento di tutta la documentazione relativa alla domanda di agevolazione;
 4. fornire i documenti giustificativi di spesa e relative quietanze di pagamento inerenti il progetto realizzato, a fronte di eventuale richiesta da parte di Regione Piemonte;
 5. produrre ogni ulteriore documentazione, anche sotto forma di autocertificazione, che Regione Piemonte riterrà utile richiedere ai fini dell'istruttoria;
 6. consentire i controlli da parte degli enti competenti, pena revoca del contributo;
 7. consentire il libero accesso presso la propria sede, ogni singolo edificio oggetto del progetto e relativo cantiere, al personale della Regione Piemonte o a soggetti dalle stesse delegati, al fine di consentire eventuali ispezioni e controlli, l'attività di raccolta dati e il monitoraggio dell'iniziativa;
 8. assicurare il rispetto della normativa nazionale vigente in tema di conflitto di interessi, anticorruzione, trasparenza, controlli interni;
 9. comunicare tempestivamente a Regione Piemonte/eventuale ottenimento di altre forme di incentivazione cumulabili con il presente disciplinare al fine di una eventuale rideterminazione dell'agevolazione;
 10. realizzare il progetto approvato senza introdurre modifiche che alterino totalmente la natura del progetto, a meno che siano state comunicate e approvate secondo le previsioni del bando;
 11. destinare le spese sostenute e i beni finanziati esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando;
 12. non alienare, cedere a qualunque titolo, distogliere dall'uso originario i beni acquistati o oggetto di attività nell'ambito dell'intervento finanziato nei 3 anni successivi alla completa realizzazione dell'investimento, fatta salva la possibilità di sostituire impianti o attrezzature obsoleti o guasti;
 13. assicurare la piena visibilità della Regione Piemonte in tutte le azioni di comunicazione relative al progetto di cui al presente bando con esplicita citazione del sostegno regionale e con la presenza di targhe esplicative aventi logo e marchio dell'ente regionale stesso;
 14. destinare l'utilizzo delle attrezzature acquistate a manifestazioni sul territorio piemontese;
 15. di comunicare eventuale rinuncia al contributo alla Regione Piemonte competente a mezzo posta elettronica certificata: culturcom@cert.regione.piemonte.it.

▼ Autorizzazioni e presa visione

Presa visione

- ☐ Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Trattamento dati personali

- ☐ Il sottoscritto inoltre dichiara di aver preso visione della seguente informativa:

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

- Si informa che i dati personali forniti ai sensi del presente Avviso pubblico di finanziamento alla Regione Piemonte Direzione A2000C - Cultura, Turismo, Sport e Commercio - Settore A2011A - Offerta turistica competente in ambito del procedimento amministrativo discendente dalla presente richiesta di contributo, saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito "GDPR") e del decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 (...)",
- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati a Direzione A2000C - Cultura, Turismo, Sport e Commercio - Settore A2011A - Offerta turistica competente in ambito del procedimento amministrativo discendente dalla presente richiesta di contributo. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali relative al procedimento amministrativo discendente dal presente avviso pubblico di finanziamento. I dati acquisiti a seguito della richiesta di contributo saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al presente Avviso pubblico di finanziamento.
 - Il titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione A2000C - Cultura, Turismo, Sport e Commercio - Settore A2011A - Offerta turistica competente in ambito del procedimento amministrativo discendente dalla presente richiesta di contributo;
 - l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità ad erogare il servizio richiesto;
 - i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
 - Il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte;
 - i dati conferiti saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e dai Responsabili esterni individuati dal Titolare, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all'interessato;
 - i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1990 e s.m.i.);
 - i dati personali sono conservati, per il periodo di 10 anni, come da Piano di fascicolazione e conservazione della Direzione A2000C - Cultura, Turismo, Sport e Commercio - Settore A2011A - Offerta turistica;
 - i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
 - potranno essere esercitati i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali:
 - la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile;
 - avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente;
 - i dati personali saranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità relative alla Misura di cui alla D.G.R. n. 25-7587 del 16 ottobre 2023 e al Decreto del Ministero del Turismo prot. n. 11616/24 del 19 aprile 2024 nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione "Coordinamento Politiche e Fondi Europei" che costituiscono la base giuridica del trattamento.

Firmato digitalmente dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005

Invio e Firma Digitale

Sezione Invio

Una volta effettuato l'invio dalla procedura, l'iter è da ritenersi concluso. Il pdf della domanda NON dovrà essere inviato via PEC.

Firma digitale

Per firma digitale si intende una firma elettronica qualificata, secondo la definizione fornita all'art. 3 del Reg. (UE) 910/2014, che integra e sostituisce il d. lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale".

La firma digitale serve per la sottoscrizione dei documenti informatici, ossia consente di firmare digitalmente qualunque documento (file) informatico, ad esempio firmare una domanda o i documenti richiesti.

E' l'equivalente informatico di una firma autografa apposta su carta ed ha il suo stesso valore legale.

La sua funzione è quella di garantire autenticità, integrità e validità di un documento assicurandone la provenienza e garantendone l'inalterabilità dello stesso. -> Rif. normativo: art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Non è pertanto considerata firma digitale il Certificato di identificazione/autenticazione CNS (Carta Nazionale dei Servizi) che serve per assicurare l'accesso sicuro e l'identificazione certa nei servizi telematici.

La Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è lo strumento che consente l'identificazione certa dell'utente (titolare del certificato) in rete per i servizi online e i siti web della Pubblica Amministrazione, come ad esempio i servizi consultabili sul sito dell'Agenzia Delle Entrate (fisconline/entratel), del Registro Imprese, INPS, ecc... -> Rif. normativo: art. 66 del D.Lgs. 82/2005 e succ. modifiche (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Maggiori informazioni sulla definizione di "firma elettronica qualificata" di cui al Reg. (UE) 910/2014, sono disponibili al seguente link: <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche>

Si ricorda che la firma digitale dovrà essere riconoscibile con un sistema idoneo, altrimenti la domanda sarà considerata non ricevibile e l'intero progetto decadrà.

La firma digitale può essere ottenuta anche utilizzando lo SPID come sistema di riconoscimento. Tra i certificatori che hanno reso disponibile questa possibilità, sono attualmente attivi Infocert e Namirial. Quest'ultima fornisce anche la possibilità di acquistare una sola firma (firma usa e getta). I servizi prevedono l'accesso con credenziali SPID di livello 2, in questo modo il cittadino ha la possibilità di dimostrare con certezza la sua identità e ottenere la firma digitale. Per ulteriori informazioni, consultare il sito AgID.

Indice

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5161 <

Progetti di pari opportunità nello sport e tra gli sport - Comitato regionale, provinciali della Federazione Italiana Paralimpi

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica Invia

La bandierina gialla indica lo stato INCOMPLETO Della sezione.

Premere e proseguire la compilazione.

Dopo aver terminato la compilazione della pagina «Anagrafica Ente/Impresa» è possibile proseguire la compilazione selezionando la sezione successiva. Si consiglia di premere il tasto «Indice» per verificare lo stato della compilazione delle varie sezioni.

Pagina Indice - Verifica

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5157 -

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	🚩
Progetto/iniziativa	
Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	🚩
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	🚩
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	🚩

Stampa **Verifica** Invia

Per effettuare la verifica dei dati e l'invio definitivo, selezionare la pagina «Indice».

Tutte le bandierine devono essere di colore verde.

Premere il tasto «Verifica».

Pagina Indice- Verifica anomalie

[Torna alla home](#)



Attenzione!
La verifica globale ha riscontrato:
5 errori BLOCCANTI

Attenzione: correggere le anomalie bloccanti prima di procedere all'invio

[Mostra segnalazioni](#)

Mostra Segnalazioni

Verifica anomalie		
 La verifica è stata eseguita il giorno 10/03/2017 alle ore 16:16.		
Anomalie riscontrate		
☐ Visualizza solo le anomalie bloccanti		
Sezione		Tipologia
Anagrafica Ente/Impresa / Legale Rappresentante	E' necessario compilare la sezione 'Legale Rappresentante'	Anomalia bloccante
Anagrafica Ente/Impresa / Sede Legale	E' necessario compilare la sezione 'Sede Legale'	Anomalia bloccante

Nella videata **VERIFICA ANOMALIE** sono riportati gli errori bloccanti da correggere per poter inviare la domanda definitivamente.
Correggere le anomalie e premere il tasto «**CONCLUDI**».

Pagina Indice - Concludi

Anagrafica Ente/Impresa	Stato
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

PREMERE CONCLUDI PER TERMINARE LA PRIMA FASE DELL'INVIO

Concludi Domanda ✕



Attenzione!
Sei sicuro di voler chiudere la domanda?
Dopo la chiusura, la domanda non potrà più essere modificata.

Pagina Home - Domanda in stato Da Inviare

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	63580	DGR 1-3100 2026	DGR 1-3100 2026 - Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	01/10/2026 09.00 – 01/11/2026 12.00	Da inviare



Salvare il pdf della domanda **SENZA MODIFICARE IL NOME** del FILE **GENERATO DELLA PROCEDURA** (**NO** aggiunte di (1), copia ecc., **NO** domanda_firmata e sim.) e firmarlo **DIGITALMENTE** in formato CADES (.P7M) **SENZA APRIRE** E SENZA APPORTARE MODIFICHE AL NOME durante il processo di firma (**NO** l'aggiunta di _signed).
Cambierà soltanto l'estensione del file con l'aggiunta di .p7m: **DomandaNumero[XXXXXX]-[YYYYYYYYYYYY].pdf.p7m**



Gestione della domanda firmata

Upload della domanda n° 56313 firmata

 Non ci sono elementi da visualizzare

Indietro **Aggiungi documento firmato**

Selezione domanda firmata

 Aggiungere un file di dimensione massima pari a 10Mb.

Upload domanda **Scegli il file** DomandaNu...520032].pdf

Torna indietro **Invia**

Utilizzare IL TASTO UPLOAD PER CARICARE LA DOMANDA FIRMATA: premere **AGGIUNGI DOCUMENTO FIRMATO** e poi **INVIA**
SOLO DOPO L'UPLOAD DEL PDF FIRMATO LA DOMANDA DIVENTA INVIATA.

Pagina Home - Domanda inviata

LA DOMANDA CORRETTAMENTE INVIATA DEVE POSSEDERE LO STATO INVIATA

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
  	63580	DGR 1-3100 2026	DGR 1-3100 2026 - Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	Interventi per il turismo accessibile in Piemonte	01/10/2026 09.00 - 01/11/2026 12.00	Inviata



VAI ALLA DOMANDA: E' POSSIBILE CONSULTARE I DATI DELLA DOMANDA



STAMPA: E' POSSIBILE STAMPARE IL PDF DELLA DOMANDA



AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO

Risposta a Richieste di Integrazione



Sulla pagina di ingresso all'applicativo «**Gestionale delle Domande FinDom**» che per questo bando è <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-cultura-turismo-sport-finanziamenti-domande> nella sezione a destra «**Documentazione**», è presente il **Manuale per la Gestione Integrazioni** che guida il beneficiario a rispondere alle richieste di integrazione di documentazione da parte dell'Ente competente dell'Istruttoria della domanda.

Documentazione



Carta del servizio Findom Enti pubblici - enti terzo settore - imprese

risorsa esterna su www.regione.piemonte.it



Carta del servizio Findom Associazioni-Pro Loco-Agenzie Turismo

risorsa esterna su www.regione.piemonte.it



Manuale utente

Adobe Portable Document Format - 7.57 MB



Manuale Gestione Integrazioni, Controdeduzione, Rinuncia

Adobe Portable Document Format - 1.33 MB



Grazie

csipiemonte.it

