



BANDO

Concessione di finanziamenti a tasso agevolato alle società cooperative - Fondo rotativo 'Foncooper- Regione Piemonte' - Provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure urgenti a salvaguardia dei livelli di occupazione

CSI Piemonte

Torino, 08 giugno 2026



Modalità di accesso

La procedura FINDOM-Finanziamento Domande:

- è stata realizzata per consentire agli utenti pubblici e privati di accedere alle manifestazioni di interesse della Regione Piemonte.
- richiede l'acquisizione di opportune credenziali di autenticazione; gli strumenti devono essere acquisiti autonomamente dal Beneficiario che desidera partecipare al bando.
- I metodi di autenticazione previsti per accedere alla procedura sono :
 - **Credenziali SPID personali di 2 livello**
 - **Certificato digitale di autenticazione (CNS, TS, FirmaDigitale)**
 - **Carta d'identità digitale**
- Il Beneficiario può scegliere alternativamente tra le modalità di accesso. I metodi di autenticazione NON devono essere obbligatoriamente intestati al richiedente.
- Le credenziali da usare per l'accesso al sistema FINDOM devono essere personali (o dal legale rappresentante o dall'incaricato alla compilazione), non aziendali.

Modalità di accesso

- **ACCESSO TRAMITE CREDENZIALI SPID PERSONALI E DI SECONDO LIVELLO.**
- SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che ti permette di ACCEDERE a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale.
- Le credenziali SPID sono univoche a livello nazionale e si possono ottenere seguendo le indicazioni fornite dal sito: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>
- **L'ACCESSO ALLA PROCEDURA FINANZIAMENTI DOMANDE RICHIEDE IL LIVELLO DI SICUREZZA 2 (NON È NECESSARIO IL LIVELLO 3 E NON E' AMMISSIBILE L'UTILIZZO DI CREDENZIALI SPID AZIENDALI).**
- **LE CREDENZIALI SPID NON DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE INTESTATE AL RICHIEDENTE.**
- **NOTA:** la configurazione delle credenziali SPID è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione. In caso di problemi tecnici è necessario rivolgersi al soggetto che ha fornito le credenziali.

Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON SPID

Premere il tasto **Entra con Spid**. Scegliere il proprio Identity Provider e inserire le credenziali rilasciate dal Identity Provider.

 **Entra con SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

Maggiori info
Non hai SPID?

  **AgID** Agenzia per l'Italia Digitale











sp:d ²

REGIONE PIEMONTE

Nome Utente [Nome utente dimenticato?](#)

Password [Password dimenticata?](#)

Mostra password

 **Entra con SPID**

[Non hai una identità Namirial.ID? Registrati](#) [Annulla](#)

Tempo residuo per l'autenticazione: 04:51 minuti.

Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CERTIFICATO DIGITALE DI AUTENTICAZIONE

L'identificazione elettronica è un processo in cui si usano i dati di autenticazione personale in forma elettronica per identificare univocamente: una persona fisica, una persona legale, una persona fisica che rappresenti una persona legale.

L'identificazione elettronica, detta anche certificato digitale di autenticazione, viene utilizzata per ACCEDERE a servizi online.

Il certificato digitale è presente all'interno di un dispositivo (nel formato Smart Card , Token USB o Carta nazionale dei servizi, Firma digitale), rilasciato da una Certification Authority (CA) autorizzata.

Consente di effettuare un'autenticazione forte nei siti web che richiedono come credenziale di accesso l'utilizzo di un certificato digitale.

Link utile: <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme>

Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON CERTIFICATO DIGITALE

E' sempre disponibile l'accesso con Certificato digitale emesso da una Certification Authority riconosciuta a livello nazionale o CNS abilitata (elenco degli operatori certificatori nel seguente link: <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>)

La pagina di accesso al servizio mostrerà il link per gli utenti che dispongono del certificato digitale o CNS abilitata.

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso.
Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

Per problemi durante l'accesso alle procedure di Sistema Piemonte, non attribuibili ai dispositivi elettronici, contattare l' **Assistenza CSI** tramite:

Form di Assistenza (presente nella pagina di accesso al sistema Findom, a destra)

Telefono 011.0824407 (da chiamare «solo» nel caso in cui il form non sia raggiungibile)

Assistenza

Per problematiche sulla compilazione della domanda, si invita a consultare il tutorial presente nel box avvisi e nella sezione documentazione bandi

Per problematiche sull'utilizzo delle procedura compilare il [form di assistenza](#)

Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia.

È rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE).

Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa.

L'accesso può avvenire:

- **da PC (utilizzando un apposito lettore NFC)**
- da smartphone o tablet (dotati di tecnologia NFC, sistema operativo Android 6.x o superiore e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico che è possibile scaricare dal Play Store Android)

Per maggiori informazioni:

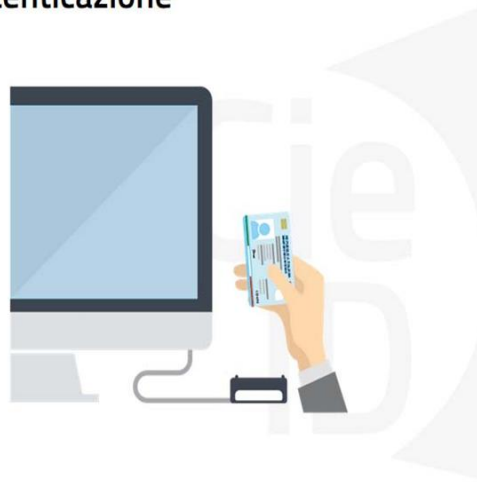
<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>



Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

Seleziona la modalità di autenticazione



Informazioni utili

1. PC connesso ad internet
2. Kit Certificato digitale (chiavetta USB o Smart Card con lettore da installare sul pc)
3. Credenziali SPID (in alternativa al certificato digitale- LIVELLO 2 personale)
4. Programma di gestione della firma digitale (es. Dike o analogo fornito dal provider del Kit di firma) installato nella postazione da cui si intende operare

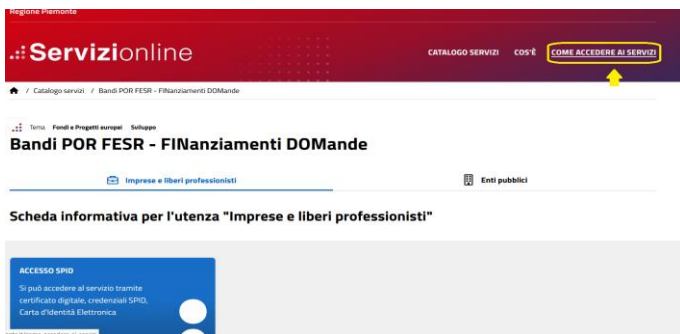
Per assistenza sulla configurazione del certificato digitale rivolgersi al servizio assistenza dell'ente che ha emesso il certificato.

Note:

- L'accesso con CNS richiede un lettore di smart card in grado di leggere il certificato presente nella Carta il cui acquisto è a carico dell'utente che effettua l'accesso.
- L'accesso con Certificato digitale fornito da una Certification Authority avviene a seconda del kit fornito (Smart Card, chiave USB, file).
- L'accesso con Spid Livello 2, prevede l'inserimento del nome utente, password scelti dall'utente, più la generazione di un codice temporaneo di accesso (one time password).
- In entrambi i casi, l'installazione e la configurazione dei lettori e/o del kit è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione.

Informazioni utili

- In caso di problemi tecnici nella configurazione del certificato, è possibile seguire il Manuale di Verifica del Funzionamento alla pagina <https://servizi.regione.piemonte.it/come-accedere-ai-servizi>, mentre, per quanto riguarda le credenziali SPID, è necessario rivolgersi al proprio Provider.



ATTENZIONE:

Nel caso in cui l'utente non riuscisse né a raggiungere i portali né la pagina di autenticazione, il motivo potrebbe essere dovuto a configurazioni di Proxy o Firewall che non consentono l'accesso agli applicativi CSI. **DISATTIVARE FIREWALL CHE IMPEDISCONO L'ACCESSO A HTTPS.**

E' necessario che l'amministratore del sistema del cliente, verifichi le proprie configurazioni e che i sistemi del CSI (<https://>) siano da loro raggiungibili. Verificare eventuali blocchi dovuti all'antivirus.

Si consiglia di verificare se la versione del browser utilizzata rientra tra quelle riportate nell'elenco presente su SistemaPiemonte, in tal caso si raccomanda di procedere all'aggiornamento. Se il browser non verrà aggiornato, a breve non sarà più possibile utilizzare i servizi protetti.

Segnalazioni di errore del browser

Quando si incorre in un **ERRORE IMPREVISTO** è fondamentale eliminare cronologia, cache e cookie del browser utilizzato. **CHIUDERE TUTTE LE VIDEATE DEL BROWSER RIPULITO.** Aprire una nuova pagina e accedere alla procedura

Attenzione

Si è verificato un errore imprevisto.
Impossibile continuare con le operazioni.
E' necessario riavviare il browser e riaccedere all'applicativo.

REGIONE PIEMONTE Autenticazione

Si è verificato il seguente errore:
Si è verificato un errore nella richiesta di autenticazione. Riprovare piu' tardi

The image shows two overlapping dialog boxes from an Internet Explorer browser. The left box is 'Opzioni Internet' (Internet Options) with the 'Generale' (General) tab selected. The 'Cronologia esplorazioni' (Feeds) section is visible, with the 'Elimina...' button highlighted. The right box is 'Elimina cronologia esplorazioni' (Clear browsing history) with several options checked: 'Mantieni dati sui siti Web preferiti' (Keep favorites), 'File temporanei Internet e file di siti Web' (Temporary Internet files and Web site files), 'Cookie e dati di siti Web' (Cookies and Web site data), and 'Cronologia' (Feeds). The 'Cronologia download' (Download history) option is unchecked. The 'Elimina' button at the bottom right is highlighted. Green arrows point from the 'Elimina...' button in the first dialog to the 'Elimina' button in the second dialog.

The image shows the 'Privacy e sicurezza' (Privacy and Security) page in Windows Settings. The 'Cronologia' (History) section is expanded, showing 'Cronologia navigazione e download' (Navigation and download history) checked. The 'Cache' option is also checked. A 'Cancella tutta la cronologia' (Clear all history) dialog box is open over the settings, with the 'Intervallo di tempo da cancellare' (Time range to clear) set to 'tutto' (Everything). The 'Cancella adesso' (Clear now) button is highlighted.

Richieste di Assistenza

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

ACCESSO SPID

Si può accedere al servizio tramite certificato digitale, credenziali SPID, Carta d'Identità Elettronica

Avvisi

- 17.12.2024** Proroga apertura sportelli Bandi Infrastrutture verdi ambiti Corona Verdi ed Extra Corona Verde al 28/03/2025 ore 12.00
- 02.12.2024** BANDO Sostegno agli investimenti per la qualità Didattica nelle agenzie formative IeFP De minimis - PR FESR 21/27 (Azione IV.4il.1) Tutorial del Bando
- 02.12.2024** BANDO Sostegno agli investimenti per la qualità Didattica nelle agenzie formative IeFP - Contributi concessi al di fuori del campo di applicazione dell'Art. 107(1) TFUE - PR FESR 21/27 (Azione IV.4il.1) Tutorial del Bando
- 29.11.2024** Proroga apertura sportello Bando Interventi di sistemazione idrogeologica di situazioni di dissesto in ambito montano, collinare e ripariale al 30/05/2025 ore 12

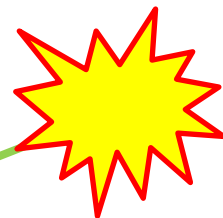
Assistenza

PER PROBLEMATICHE SULLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA, SI INVITA A CONSULTARE IL TUTORIAL PRESENTE NEL BOX AVVISI E NELLA SEZIONE DOCUMENTAZIONE BANDI.

PER PROBLEMATICHE SULL'UTILIZZO DELLE PROCEDURE COMPILARE IL [FORM DI ASSISTENZA](#)

PER ULTERIORE ...

[leggi tutto](#)



Form di richiesta di assistenza

FINDOM

Modulo per richieste FINDOM

1 COMPILA 2 Riepilogo 3 Invia

FINDOM - Inserimento richiesta di Assistenza

RICHIEDENTE

Cognome * Nome * Codice Fiscale *

Azienda *

Azienda di appartenenza del richiedente

RIFERIMENTI DEL RICHIEDENTE

Telefono * Telefono alternativo * Indirizzo e-mail *

Verifica * Verifica * Verifica *

Informazioni per il contatto *

Inserire informazioni utili ad essere agevolmente ricontattati

RICHIESTA

Codice Fiscale beneficiario/ente/persona fisica * Bando *
Selezionare il Bando interessato

Tipologia del problema * Numero della domanda
Selezionare la tipologia del problema da segnalare

Descrizione del problema *
Descrivere con precisione il problema riscontrato

ALLEGATI

Elenco File Allegati

nome file	Dimensione
Sposta qui un file da allegare o selezionalo	
+ Aggiungi	

Invia

[← Esci dalla compilazione](#)

FINanziamenti DOMande

Inizia la compilazione

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-piemonte-finanziamenti-domande>

 Cittadini

 Imprese e liberi professionisti

 Enti pubblici

Scheda informativa

ACCESSO CON SPID

Il servizio è accessibile tramite
Certificato digitale, Credenziali SPID,
Carta d'Identità Elettronica

DOPO AVER SELEZIONATO LA TIPOLOGIA, PREMERE SOLO IN TASTO IN BLU PER ACCEDERE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA


Compilazione FinDom

Questa è la prima videata visualizzata dopo il primo accesso alla procedura FinDom. In ogni videata è possibile visualizzare la pagina della Documentazione relativa ai bandi, la pagina delle Faq e dei Contatti dell'assistenza CSI.

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

[Documentazione](#) [Faq](#) [Contatti](#)

 **Utente:** | **CF:** | **Ente/Impresa:** -

[esci](#) [cambia soggetto](#)



Attenzione!

Questo applicativo non gestisce le funzioni indietro e avanti del browser, si prega di non usarle.

[Home](#)


[Indice](#)

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

 [Conferma e prosegui](#)



Inserire il codice fiscale dell'Ente (NON personale) oppure PARTITA IVA

Compilazione FinDom: scelta del Beneficiario

Nel caso l'operatore avesse creato domande nel passato, sarà presente una lista dei beneficiari, dalla quale si può scegliere uno:

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare l'impresa, l'ente o la persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda

47 elementi trovati | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | prima << prec | succ >> ultima

Selez.	Codice Fiscale	Denominazione	Forma giuridica
<input type="radio"/>	42690250966	DENOMINAZIONE TEST SAS	Società a responsabilità limitata
<input type="radio"/>	29140010389	DENOMINAZIONE TEST SAS	Associazione non riconosciuta
<input type="radio"/>			Società a responsabilità limitata
<input type="radio"/>			Agenzia dello Stato
<input type="radio"/>			Fondazione (esclusa fondazione bancaria)

47 elementi trovati | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | prima << prec | succ >> ultima

Specifica altro soggetto

Conferma e prosegui

ATTENZIONE: Nel codice fiscale NON DEVE ESSERE INSERITO un codice fiscale personale (es: SSGMLA80C58L2195 del Legale Rappresentante) ma il codice fiscale dell'ENTE/IMPRESA. Solo nel caso si tratti di azienda individuale, il CF da inserire sarà quello alfanumerico.

oppure è possibile specificare un nuovo soggetto:

Specifica altro soggetto

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

Impresa Estera

Conferma e prosegui

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

Conferma e prosegui

Home: Ricerca domande già caricate

Puoi salvare e uscire dalla procedura durante la compilazione e riaccedere in seguito senza perdere i dati inseriti. Per visualizzare la domanda premi Cerca.

▼ Ricerca e gestisci le domande Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

E' possibile selezionare uno o più parametri di ricerca o in alternativa indicare il numero domanda

Area Tematica	Bandi Regione Piemonte	▼
Normativa	LR 49-1985	▼
Descrizione breve Bando	LR 49 1985 - Provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure urgenti a salvaguardia dei livelli di occupazione	▼
Bando	Concessione di finanziamenti a tasso agevolato alle societa' cooperative. Fondo rotativo 'Foncooper- Regione Piemonte'	▼
Sportello	08/06/2026 09.00 – 31/12/2026 12.00	▼
data inizio - data fine		
Stato della domanda	Bozza	▼

N° domanda

Pulisci i campi

Risultati della ricerca

Per complete, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

31 elementi trovati 1 | 2 | 3 | 4 | 5 prima << prec | succ >> ultima

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
	62430	LR 49-1985	LR 49 1985 - Provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure urgenti a salvaguardia dei livelli di occupazione	Concessione di finanziamenti a tasso agevolato alle societa' cooperative. Fondo rotativo 'Foncooper- Regione Piemonte'	08/06/2026 09.00 – 31/12/2026 12.00	Bozza

Premere vai alla domanda per accedere

ATTENZIONE: la domanda può essere visualizzata e modificata solo dal soggetto che l'ha creata e dal Legale Rappresentante.

I dati del creatore della domanda sono visualizzabili utilizzando l'icona Autore

Home: Inserisci nuova domanda

Selezionare la Descrizione Breve del Bando. Il resto dei menu a tendina si popoleranno automaticamente.

Selezionare la TIPOLOGIA BENEFICIARIO

▼ Nuova Domanda Compila una nuova domanda di finanziamento

* Selezionare tutti i parametri

Area Tematica	Bandi Regione Piemonte
Normativa	LR 49-1985
Descrizione breve Bando	LR 49 1985 - Provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure urgenti a salvaguardia dei livelli di occupazione
Bando	Concessione di finanziamenti a tasso agevolato alle societa' cooperative. Fondo rotativo 'Foncooper- Regione Piemonte'
Sportello <small>data inizio - data fine</small>	08/06/2026 09.00 – 31/12/2026 12.00
Tipologia Beneficiario	Seleziona

Ripristina valori iniziali **Inserisci nuova domanda**

Seleziona

- A - Societa' cooperative (escluse quelle di abitazione) regolarmente costituite che rientrano nei settori di attivita' ammissibili
- B1 - Societa' cooperative regolarmente costituite operanti nei settori economici della produzione agricola primaria (come definita da art. 2, punto 44 del Regolam. (UE) n. 2022/2472)
- B2 - Societa' cooperative regolarmente costituite operanti nei settori della trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli (come da art. 2, punti 35 e 45 del Reg (UE) n. 2022/2472)

ATTENZIONE: In base alla Tipologia del Beneficiario selezionata, l'applicativo richiede le informazioni richieste per quella Tipologia.

La domanda può essere presentata a partire dal **08 giugno 2026 ore 9.00 a.m.**

Sono previste tre tipologie di beneficiario:

- Societa' cooperative (escluse quelle di abitazione) regolarmente costituite che rientrano nei settori di attivita' ammissibili
- Societa' cooperative regolarmente costituite operanti nei settori economici della produzione agricola primaria (come definita da art. 2, punto 44 del Regolam. (UE) n. 2022/2472)
- Societa' cooperative regolarmente costituite operanti nei settori della trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli (come da art. 2, punti 35 e 45 del Regolamento (UE) n. 2022/2472)

Indice






All'inizio della compilazione della domanda, nell'indice appaiono delle bandierine:

- **Rosso**: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi.
- **Giallo**: i dati inseriti non sono completi
- **Verde**: i dati inseriti sono completi

Sei in >> Domanda n°62430 - LR 49-1985 - LR 49 1985 - Provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure urgenti a salvaguardia dei livelli di occupazione

Concessione di finanziamenti a tasso agevolato alle società cooperative. Fondo rotativo 'Foncooper- Regione Piemonte' - B1 - Società cooperative regolarmente costituite operanti nei settori economici della produzione agricola primaria (come definita da art. 2, punto 44 dei Regolam. (UE) n. 2022/2472)

[Torna alla home](#)

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

[Stampa](#) [Verifica](#) [Concludi](#)

Premere il link «**Vai alla compilazione dell'anagrafica**» e iniziare la compilazione.

Attenzione: la compilazione della sezione Anagrafica è vincolante per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni della domanda.

Regole di compilazione

PRIMA di iniziare la
compilazione
CONSULTARE LA
SEZIONE
Regole di compilazione



Regole di compilazione

▼ Dettaglio della Domanda

Bando LR 49-1985 - LR 49 1985 - Provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure urgenti a salvaguardia dei livelli di occupazione

Spertello 08/06/2026 09.00 – 31/12/2026 12.00
data inizio - data fine

N° domanda 62430

Stato domanda Bozza

Sei in >> Regole di compilazione

Regole di compilazione

Regole di compilazione

Tipo documento

Regole di compilazione Bando Finanziamenti Cooperative.pdf (documento scaricabile)

Nome documento

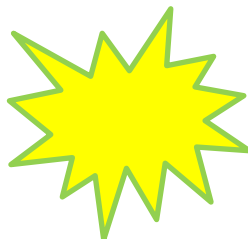
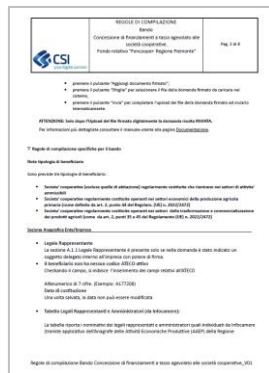
[Regole di compilazione Bando Finanziamenti Cooperative.pdf -](#)

Presa visione delle Regole di compilazione

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.

Ripristina valori iniziali

 Salva



Scaricare il pdf e leggere attentamente le indicazioni

Anagrafica Cooperativa: Beneficiario

Sei in >> Anagrafica Cooperativa

Beneficiario

Legale Rappresentante

Soggetto delegato

Sede Legale

Estremi Bancari

Titolari effettivi

Legali Rappresentanti da Infocamere

Legali Rappresentanti da dichiarazione

Riferimenti



I campi sono stati precompilati con le informazioni disponibili sull'ultima domanda inviata. Verificare i dati presenti, compilare quelli mancanti e salvare.

ESEMPIO

▼ Dati identificativi

Codice fiscale

Denominazione o ragione sociale

Forma giuridica

Partita IVA

Il beneficiario non ha nessun codice ATECO attivo

Settore prevalente (ATECO) Descrizione

Settore attività economica

Codice Albo Società cooperative MISE Alfanumerico di 7 cifre. (Esempio: A177208)

▼ Costituzione impresa

Data costituzione impresa
Dopo il primo salvataggio non sarà più possibile modificare la data di costituzione impresa

Provincia d'iscrizione registro imprese

In data

Ripristina valori iniziali

Salva

Settore prevalente Ateco → Inserire il codice ATECO 2025 prevalente dell'impresa. Si rimanda alla pagina successiva («Ricerca codice ATECO»).

Il beneficiario non ha nessun codice ATECO attivo → spuntando il campo, si inibisce l'inserimento dei campi relativi all'ATECO.

Ricerca codice ATECO

Inserire codice ATECO prevalente dell'impresa

Settore prevalente ATECO Codice Descrizione 

Per inserire il codice ATECO
utilizzare *lente di ingrandimento*

Inserire una parte del *Codice**
SENZA *Descrizione*
e premere *Trova*

Selezionare uno dei codici ATECO trovati
e premere *Conferma*

* Il Codice ATECO deve essere inserito con i punti di separazione
per una corretta ricerca

▼ Ricerca il settore prevalente ATECO

Codice

Descrizione

Indietro Pulisci i campi **Trova**

▼ Elenco risultati

Pulisci i campi **Conferma**

Risultati trovati: 36

	Codice Ateco	Descrizione
<input type="radio"/>	22.19.0	Fabbricazione di altri prodotti in gomma

Anagrafica Cooperativa: Legale Rappresentante

Legali rappresentanti presenti nel Registro delle Imprese

Legali Rappresentanti

Importa

Inserisci nuovo

Selezionare **IMPORTA** se il legale rappresentante è già presente nel menu a tendina.
Selezionare **INSERISCI NUOVO** per aggiungere un nuovo Legale Rappresentante.

▼ Legale rappresentante

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato (se previsto dal bando)

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Italia

Provincia

Comune

Stato estero

Stato estero

Data di nascita

Tipo documento di riconoscimento

N. documento

Rilasciato da

Data rilascio

Inserire i dati mancanti

Residenza

Stato

Italia

Provincia

Comune

Stato estero

Stato estero

Città estera

Indirizzo

N. civico

CAP

Delegato

Valorizzare se si intende indicare un soggetto delegato con potere di firma che firmerà digitalmente il documento

Soggetto delegato

Sì No

Selezionare l'opzione 'No' implica eliminare eventuali dati inseriti nella sezione 'Soggetto delegato'

Ripristina valori iniziali

Salva

Anagrafica Cooperativa: Legale Rappresentante

- Se il legale rappresentante è già presente ma almeno un dato è cambiato (documento di identità o residenza), selezionare **INSERISCE NUOVO**.
- La domanda può essere compilata da persona diversa dal Legale Rappresentante ma nella sezione vanno inseriti i dati del **Legale Rappresentante**.
- Qualora durante il caricamento della domanda sia indicato un **soggetto delegato** con poteri di firma, in sostituzione del legale rappresentante, all'interno della domanda dovranno già essere inseriti i dati anagrafici del soggetto delegato nella sezione apposita.

Anagrafica Cooperativa: Soggetto delegato

Sei in >> Anagrafica Cooperativa

Beneficiario | Legale Rappresentante | **Soggetto delegato** | Sede Legale | Estremi Bancari | Titolari effettivi | Legali Rappresentanti da Infocamere | Legali Rappresentanti da dichiarazione | Riferimenti

▼ Soggetto delegato

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Italia

Provincia

▼ Comune

▼

Stato estero

Stato estero

▼

Data di nascita



Tipo documento di riconoscimento



N. documento

Rilasciato da

Data rilascio



Residenza

Stato

Italia

Provincia

▼ Comune

▼

Stato estero

Stato estero

▼

Città estera

Indirizzo

N. civico

CAP

Ripristina valori iniziali

Salva

Anagrafica Cooperativa: Sede Legale

Sei in >> Anagrafica Cooperativa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | **Sede Legale** | Estremi Bancari | Titolari effettivi | Legali Rappresentanti da Infocamere | Legali Rappresentanti da dichiarazione | Riferimenti

▼ Sede legale

Stato Italia
Provincia Comune

Stato estero
Stato estero Città estera

Indirizzo N. civico

CAP

Recapiti

Telefono Indirizzo PEC

Email

Ripristina valori iniziali **Salva**

Inserire i dati mancanti

Sede legale

- Inizialmente i campi sono precompilati con le informazioni disponibili sull'ultima domanda inviata.
- Verificare i dati presenti, compilare quelli mancanti e salvare.
- Nella sezione Recapiti tutti i dati vanno compilati. Inserire nel campo Email un indirizzo mail valido, **non** PEC: a tale indirizzo verrà inviata l'eventuale richiesta di integrazioni necessarie alla corretta valutazione della domanda di contributo.

Anagrafica Cooperativa: Estremi bancari

Sei in >> Anagrafica Cooperativa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | Sede Legale | **Estremi Bancari** | Titolari effettivi | Legali Rappresentanti da Infocamere | Legali Rappresentanti da dichiarazione | Riferimenti

▼ **Estremi bancari**

IBAN

Intestatario c/c

Ripristina valori iniziali

 Salva

Anagrafica Cooperativa: Titolari effettivi

Sei in >> Anagrafica Cooperativa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | Sede Legale | Estremi Bancari | **Titolari effettivi** | Legali Rappresentanti da Infocamere | Legali Rappresentanti da dichiarazione | Riferimenti

▼ Titolare Effettivo

Al sensi della Direttiva (UE) 2015/849, nonché dell'art. 69 c. 2 del Reg. (UE) 2021/1060, il/i titolare/i effettivo/i del destinatario dei fondi corrisponde alla seguente ovvero alle seguenti persone fisiche

Azioni	Codice Fiscale	Cognome	Nome	Data di nascita
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ripristina valori iniziali

 Salva

 Aggiungi

Sezione Titolari effettivi

- **Inserire i dati del Titolare effettivo** (codice fiscale, cognome, nome e data di nascita) e fare click sul pulsante “Salva”.
- **Nel caso di più Titolare effettivi**, fare click sul tasto “+Aggiungi” per inserire altro/i titolare/i.

Nelle slide successive si presenta un riassunto sulla normativa in materia di Titolari effettivi.

Anagrafica Cooperativa: Titolari effettivi

A continuazione si descrive la normativa di riferimento sul Titolare effettivo

Sulla base dell'art 3, co. 6, della Direttiva (UE) 2015/849 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2015, il **«titolare effettivo»** è la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano il cliente e/o le persone fisiche per conto delle quali è realizzata un'operazione o un'attività, con riferimento alle casistiche e ivi descritte:

a) In caso di società:

- I. la persona fisica o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano il soggetto giuridico attraverso il possesso, diretto o indiretto, di una percentuale sufficiente di azioni o diritti di voto o altra partecipazione in detta entità, anche tramite azioni al portatore, o attraverso il controllo con altri mezzi [...] Una percentuale di azioni pari al 25 % più una quota o altra partecipazione superiore al 25 % del capitale di un cliente detenuta da una persona fisica costituisce indicazione di proprietà diretta. Una percentuale di azioni del 25 % più una quota o altra partecipazione superiore al 25 % del capitale di un cliente, detenuta da una società, controllata da una o più persone fisiche, ovvero da più società, controllate dalla stessa persona fisica, costituisce indicazione di proprietà indiretta. È fatto salvo il diritto degli Stati membri di prevedere che una percentuale inferiore possa costituire indicazione di proprietà o di controllo. Il controllo attraverso altri mezzi può essere determinato, tra l'altro, in base ai criteri di cui all'articolo 22, paragrafi da 1 a 5, della direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio;
- II. se, dopo aver esperito tutti i mezzi possibili e purché non vi siano motivi di sospetto, non è individuata alcuna persona secondo i criteri di cui al punto i), o, in caso di dubbio circa il fatto che la persona o le persone individuate sia o siano i titolari effettivi, la persona fisica o le persone fisiche che occupano una posizione dirigenziale di alto livello, i soggetti obbligati conservano le registrazioni delle decisioni adottate al fine di identificare la titolarità effettiva ai sensi del punto i) e del presente punto.

Anagrafica Cooperativa: Titolari effettivi

b) In caso di trust:

- I. il costituente;
- II. il o i «trustee»;
- III. il guardiano, se esiste;
- IV. i beneficiari ovvero, se le persone che beneficiano dell'istituto giuridico o dell'entità giuridica non sono ancora state determinate, la categoria di persone nel cui interesse principale è istituito o agisce l'istituto giuridico o il soggetto giuridico;
- V. qualunque altra persona fisica che esercita in ultima istanza il controllo sul trust attraverso la proprietà diretta o indiretta o attraverso altri mezzi.

c) In caso di soggetti giuridici quali le fondazioni e istituti giuridici analoghi ai trust, la persona o le persone fisiche che detengono posizioni equivalenti o analoghe a quelle di cui alla lettera b):

e a quelle successivamente definite a livello nazionale con riferimento sia ai soggetti privati, sia ai soggetti pubblici:

- Nel caso di persona giuridica privata, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, l'art. 20 comma 4 del D.lgs 231/2007 stabilisce che sono cumulativamente individuati, come titolari effettivi: a) i fondatori, ove in vita; b) i beneficiari, quando individuati o facilmente individuabili; c) i titolari di poteri di rappresentanza legale, direzione e amministrazione.

I dati comunicati in domanda relativi al/i titolare/i effettivo/i vengono trattati ai sensi del “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)”.

Anagrafica Ente/Impresa: Titolari effettivi

L'Amministrazione utilizzerà i dati relativi al/ai il/i titolare/i effettivo/i al fine di verificare la presenza di situazioni anche potenziali di **conflitto di interesse*** in ragione di rapporti di natura lavorativa/professionale, personale o finanziaria fra il/i titolare/i effettivo/i dichiarato/i e il personale interno o esterno che svolge un ruolo significativo nella procedura di selezione, nella gestione e nel controllo dell'intervento finanziato.

(*) La situazione di conflitto di interessi si configura quando le decisioni che richiedono imparzialità di giudizio siano adottate da un pubblico funzionario che abbia, anche solo potenzialmente, interessi privati - di natura finanziaria, economica o derivante da particolari legami di parentela, affinità, convivenza o frequentazione abituale con i soggetti destinatari dell'azione amministrativa – in contrasto con l'interesse pubblico alla cui cura è preposto.

Criteri per l'individuazione dei titolari effettivi: si precisa che, nel caso di soggetti pubblici, si applica il n.3 Criterio residuale:

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO

In tema di individuazione del titolare effettivo è necessario fare riferimento al d.lgs. n. 231/2007 (art. 2 Allegato tecnico) e al d.lgs. n.125 del 2019.

Comunemente, vengono applicati 3 criteri alternativi per l'individuazione del titolare effettivo:

1. **criterio dell'assetto proprietario:** sulla base del presente criterio si individua il titolare/i effettivo/i quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non persona fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;
2. **criterio del controllo:** sulla base di questo criterio si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita/no maggiore influenza all'interno del panorama degli *shareholders*. Questo criterio è utilizzabile nel caso in cui non si riuscisse a risalire al titolare effettivo con l'analisi dell'assetto proprietario (cfr. punto 1);
3. **criterio residuale:** questo criterio stabilisce che, se non è stato individuato il titolare effettivo utilizzando i precedenti due criteri, quest'ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della persona giuridica.

Anagrafica Cooperativa: Legali Rappresentanti da Infocamere

Sei in >> Anagrafica Cooperativa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | Sede Legale | Estremi Bancari | Titolari Effettivi | **Legali Rappresentanti da Infocamere** | Legali Rappresentanti da dichiarazione | Riferimenti

▼ Legale Rappresentante / Amministratore (da Infocamere)

"La seguente tabella riporta i nominativi dei legali rappresentati e amministratori quali individuati da Infocamere (tramite applicativo dell'Anagrafe delle Attività Economiche Produttive (AAEP) della Regione Piemonte), che saranno sottoposti al controllo previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 27 novembre 2025, n. 184.

Laddove, alla data di presentazione della domanda, uno o più soggetti non ricoprono il ruolo di legale rappresentante e amministratore, con conseguente esclusione degli stessi dai suddetti controlli, l'azienda dovrà flaggare la colonna "Soggetti esclusi dal controllo" in corrispondenza dei nominativi.

Nel caso in cui l'elenco dei soggetti rilevati da Infocamere (AAEP) non sia esaustivo o aggiornato, l'impresa dovrà compilare la tabella nella sezione successiva "Legali Rappresentanti e Amministratori (da dichiarazione)", inserendo i dati dei relativi soggetti mancanti.

Totale Numero di soggetti trovati: [4]

pagina 1 di 1 | [prima](#) | [precedente](#) | [successiva](#) | [ultima](#)

Numero soggetti visualizzati: [4]

Codice Fiscale	Nome	Cognome	Sesso	Data di nascita	Stato di nascita	Provincia di nascita	Comune Italiano di nascita	Comune Estero di nascita	Escluso dal controllo
									<input type="checkbox"/>
									<input type="checkbox"/>
									<input type="checkbox"/>
									<input type="checkbox"/>

 Salva

La tabella riporta i nominativi dei legali rappresentati e amministratori quali individuati da Infocamere (tramite applicativo dell'Anagrafe delle Attività Economiche Produttive (AAEP) della Regione Piemonte), che saranno sottoposti al controllo1 previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 27 novembre 2025, n. 1842.

Laddove, alla data di presentazione della domanda, uno o più soggetti non ricoprono il ruolo di legale rappresentante e amministratore, con conseguente esclusione degli stessi dai suddetti controlli, l'azienda dovrà flaggare colonna "SOGGETTI ESCLUSI DAL CONTROLLO" in corrispondenza dei nominativi.

Campo Soggetti esclusi dal controllo (da dichiarazione): Campo compilabile dall'utente. Tutti gli altri campi non sono editabili.

Se nella tabella sono presenti pagine successive alla prima, ognuna deve essere salvata singolarmente, altrimenti non sarà possibile concludere la domanda.

Anagrafica Cooperativa: Legali Rappresentanti da dichiarazione

Sei in >> Anagrafica Cooperativa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | Sede Legale | Estremi Bancari | Titolari effettivi | Legali Rappresentanti da Infocamere | **Legali Rappresentanti da dichiarazione** | Riferimenti

▼ Legali Rappresentanti e Amministratori (da dichiarazione)

Dichiarazione

- Dichiaro che l'elenco presente nella sezione precedente "Legali Rappresentanti e Amministratori (da Infocamere)" è esaustivo e pertanto all'interno dell'impresa non vi sono ulteriori legali rappresentanti e amministratori da sottoporre al controllo previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 27 novembre 2025, n. 184.
- Dichiaro che l'elenco presente nella sezione precedente "Legali Rappresentanti e Amministratori (da Infocamere)" non è esaustivo/aggiornato in quanto nell'impresa sono presenti ulteriori legali rappresentanti e amministratori da sottoporre al controllo previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 27 novembre 2025, n. 184.

Azioni	Codice Fiscale	Nome	Cognome	Sesso	Data di nascita	Stato di nascita	Provincia di nascita	Comune Italiano di nascita	Comune Estero di nascita	CF Provvisorio
--------	----------------	------	---------	-------	-----------------	------------------	----------------------	----------------------------	--------------------------	----------------

+ Aggiungi

Ripristina valori iniziali

Salva

Dichiarazione

Scelta obbligatoria ed escludente. L'utente deve dichiarare se l'elenco dei soggetti rilevati da Infocamere (AAEP), presente nella Tabella "Legali Rappresentanti da Infocamere" sia esaustivo o meno.

Tabella Legali Rappresentanti e Amministratori (da dichiarazione):

Nel caso in cui l'elenco dei soggetti rilevati da Infocamere non sia esaustivo o aggiornato, l'impresa dovrà compilare la tabella "Legali Rappresentanti e Amministratori (da dichiarazione)", inserendo i dati dei relativi soggetti mancanti.

Codice Fiscale: Non inserire codici fiscali già presenti nella tabella Legali Rappresentanti e Amministratori (da Infocamere).

CF Provvisorio: Flaggando il campo il sistema non effettua controlli di correttezza del codice fiscale; da utilizzare nel caso si debba inserire un codice fiscale provvisorio di 11 cifre.

Anagrafica Ente/Impresa: Riferimenti

Sei in >> Anagrafica Cooperativa

Beneficiario Legale Rappresentante Soggetto delegato Sede Legale Estremi Bancari Titolari effettivi Legali Rappresentanti da Infocamere Legali Rappresentanti da dichiarazione **Riferimenti**

Compilare obbligatoriamente almeno la sezione 'Persona autorizzata ad intrattenere contatti'.

▼ Persona dell'impresa autorizzata a intrattenere i contatti

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Telefono o Cellulare

e-Mail

▼ Centro di consulenza tecnica accreditato dalla Direzione Regionale competente

Codice Fiscale

Partita IVA

Denominazione o ragione sociale

Provincia

Comune

CAP

Indirizzo

N.

Telefono

e-Mail

▼ Consulente autorizzato ad intrattenere contatti

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Telefono

e-Mail

Ripristina valori iniziali

 Salva

Dati cooperativa: Profilo dell'impresa

Sei in >> Dati Cooperativa

Profilo dell'impresa

Dati di bilancio

Dimensioni

▼ Attivita' dell'impresa

Breve sintesi dell' attività dell'impresa (max 1000 caratteri) *

▼ Proprietà dell'impresa

Capitale sociale

Se non disponibile inserire 0,00

Soci (esclusi soci lavoratori)

Se non pertinente indicare codice fiscale e denominazione del soggetto beneficiario

Azioni	Codice Fiscale	Denominazione Soci	Quota %
--------	----------------	--------------------	---------

La sezione Soci è obbligatoria.

+ Aggiungi

▼ Aziende controllanti

Azioni	Codice Fiscale	Denominazione Aziende	Forma Giuridica	Nazione sede legale	Quota %
--------	----------------	-----------------------	-----------------	---------------------	---------

+ Aggiungi

▼ Aziende controllate

Azioni	Codice Fiscale	Denominazione Aziende	Forma Giuridica	Nazione sede legale	Quota %
--------	----------------	-----------------------	-----------------	---------------------	---------

+ Aggiungi

Ripristina valori iniziali

Salva

Dati cooperativa: Dati di bilancio

Sei in >> Dati Cooperativa

Profilo dell'impresa

Dati di bilancio

Dimensioni

▼ Dati di bilancio

Riportare i dati relativi agli ultimi due bilanci chiusi e approvati.

	Ultimo esercizio finanziario chiuso	Penultimo esercizio finanziario chiuso
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spese di R&S	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale crediti verso clienti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Crediti commerciali - solo se scaduti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Disponibilità liquide (Voce C.IV "Totale disponibilità liquide" dello Stato Patrimoniale Attivo)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Attivo circolante (Voce C dello Stato Patrimoniale Attivo)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale rimanenze (Voce C 1 dello Stato Patrimoniale Attivo)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ratei e risconti (Voce D dello Stato Patrimoniale Attivo)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale bilancio (Totale attivo)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale Patrimonio netto	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Riserva da sovrapprezzo azioni (Voce A2 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva da sovrapprezzo delle azioni")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Riserve di rivalutazione (Voce A 3 Stato Patrimoniale Passivo "Riserve di rivalutazione")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Riserva Legale (Voce A 4 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva Legale")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Riserve statutarie (Voce A 5 Stato Patrimoniale Passivo "Riserve statutarie")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Altre Riserve (Voce A 6 Stato Patrimoniale Passivo "Altre riserve, distintamente indicate")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi (Voce A 7 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Utili (perdite) portati a nuovo (Voce A 8 Stato Patrimoniale Passivo "Utili (perdite) portati a nuovo")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Utile (perdita) dell'esercizio (Voce A 9 Stato Patrimoniale Passivo "Utile (perdita) dell'esercizio")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio (Voce A 10 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale Debiti (Voce D Stato Patrimoniale Passivo "Debiti")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Debiti verso soci per finanziamenti (voce D 3 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso soci per finanziamenti")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Debiti verso banche (Voce D 4 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso banche")	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Dati cooperativa: Dati di bilancio

Totale debiti verso fornitori	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Debiti verso fornitori - solo se scaduti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Debiti verso imprese collegate (Voce D 10 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso imprese collegate")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Debiti verso controllanti (Voce D 11 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso controllanti")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale debiti tributari	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Debiti tributari solo se scaduti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Debiti esigibili oltre l'esercizio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ratei e risconti (Voce E dello Stato Patrimoniale Passivo)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ricavi (voce A1 conto economico)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale Valore della produzione (voce A del conto economico)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Variazioni dei lavori in corso su ordinazione (voce A 3 del conto economico)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ammortamenti immateriali (Voce B 10 a) del conto economico)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ammortamenti materiali (Voce B 10 b) del conto economico)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale ammortamenti e svalutazioni (Voce B 10 del conto economico)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale Costi della produzione (voce B del conto economico)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Proventi finanziari (Voce C16 del conto economico "Totale altri proventi finanziari")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Interessi passivi rettificati (Voce C 17 del conto economico "Totale interessi e altri oneri finanziari")	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Proventi gestione accessoria	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Oneri gestione accessoria	<input type="text"/>	<input type="text"/>
EBITDA (Differenza tra valori e costi della produzione + Ammortamenti materiali + Ammortamenti immateriali)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
EBIT (Differenza tra valori e costi della produzione + Proventi finanziari + Proventi gestione accessoria - Oneri gestione accessoria)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indice di rotazione del magazzino (scarico di magazzino/ scorta media)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DSO (Days Sales Outstanding) Tempo Medio di Incasso dei crediti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DPO (Days payable outstanding) Tempo Medio di pagamento dei fornitori	<input type="text"/>	<input type="text"/>
U.L.A. (unità lavorative annue)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Capitale Sociale	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Pulisci i campi

Ripristina valori iniziali

 Salva

Riportare i dati degli ultimi due bilanci chiusi ed approvati. E' possibile utilizzare il valore 0 ove il dato non è disponibile.

Dati cooperativa: Dimensioni

Sei in >> Dati Cooperativa

Profilo dell'impresa

Dati di bilancio

Dimensioni

▼ Risorse umane

U.L.A. (Unità lavorative rilevate al momento della presentazione della domanda)

	Uomini	Donne	Totale
Dirigenti	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Quadri	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Impiegati	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Operai	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Personale non strutturato	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

▼ Dimensione d'impresa.

Dimensione dell'impresa

Piccola

Ripristina valori iniziali

 Salva

Progetto: Informazioni sul progetto

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sedi

Spese

Agevolazione richiesta

▼ Caratteristiche del progetto

	Tipologie di intervento
<input type="checkbox"/>	Tipologia di investimento A - Art 17- Regolamento 651/2014
<input type="checkbox"/>	Tipologia di investimento B1 - Art 14 – Regolamento 2022/2472 PMI operanti nei settori economici della produzione agricola primaria
<input type="checkbox"/>	Tipologia di investimento B2 - Art 17- Regolamento 2022/2472 PMI operanti nella trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli

Indicare una sola tipologia di intervento tra:

- **Tipologia di investimento A: Art 17- Regolamento 651/2014** - Selezionabile solo se la Cooperativa è “Società cooperative (escluse quelle di abitazione) regolarmente costituite che rientrano nei settori di attività ammissibili”
- **Tipologia di investimento B1 Art 14 – Regolamento 2022/2472 PMI operanti nei settori economici della produzione agricola primaria** - Selezionabile solo se la Cooperativa è “Società cooperative regolarmente costituite operanti nei settori economici della produzione agricola primaria (come definita dall’art. 2, punto 44 del Regolamento (UE) n. 2022/2472)”
- **Tipologia di investimento B2 Art Art 17- Regolamento 2022/2472 PMI operanti nella trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli** - Selezionabile solo se la Cooperativa è “Società cooperative regolarmente costituite operanti nei settori economici della trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli³ (come definite dall’art. 2, punti 35 e 45 del Regolamento (UE) n. 2022/2472)”

Progetto: Informazioni sul progetto

▼ Ambiti di intervento

	Finalità del progetto di investimento
<input type="checkbox"/>	01. Aumento della produttività o dell'occupazione o di entrambe mediante incremento e/o ammodernamento di mezzi di produzione e/o dei servizi tecnici, commerciali e amministrativi dell'impresa
<input type="checkbox"/>	02. Valorizzazione dei prodotti e razionalizzazione del settore distributivo
<input type="checkbox"/>	03. Ristrutturazione e riconversione degli impianti
<input type="checkbox"/>	04. Realizzazione ed all'acquisto di impianti nel settore della produzione e della distribuzione del turismo e dei servizi
<input type="checkbox"/>	05. Ammodernamento, potenziamento ed ampliamento dei progetti di cui al primo punto
<input type="checkbox"/>	06. Miglioramento delle performance climatico-ambientali dei soggetti beneficiari mediante un ammodernamento dei mezzi di produzione
<input type="checkbox"/>	07. Introduzione/potenziamento di pratiche di agricoltura di precisione e digitale
<input type="checkbox"/>	08. Operazioni di c.d. "Workers BuyOut"

	Linee di investimento
<input type="checkbox"/>	Reg. 2022/2472 art. 14 - Contributo ad arrestare e invertire la perdita di biodiversità, migliorare i servizi ecosistemici e preservare gli habitat e i paesaggi
<input type="checkbox"/>	Reg. 2022/2472 art. 14 - Contributo alla bioeconomia circolare sostenibile e promozione dello sviluppo sostenibile e di un'efficiente gestione delle risorse naturali come l'acqua, il suolo e l'aria, anche attraverso la riduzione della dipendenza chimica
<input type="checkbox"/>	Reg. 2022/2472 art. 14 - Contributo alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici, anche attraverso la riduzione delle emissioni di gas a effetto serra e il miglioramento del sequestro del carbonio, nonché promozione dell'energia sostenibile e dell'efficienza energetica
<input type="checkbox"/>	Reg. 2022/2472 art. 14 - Miglioramento dell'ambiente naturale, delle condizioni di igiene o del benessere degli animali
<input type="checkbox"/>	Reg. 2022/2472 art. 14 - Miglioramento del rendimento e della sostenibilità globali dell'azienda agricola, in particolare mediante una riduzione dei costi di produzione o il miglioramento e la riconversione della produzione
<input type="checkbox"/>	Reg. 2022/2472 art. 14 - Produzione, a livello dell'azienda agricola, di biocarburanti o energia da fonti rinnovabili, a condizione che tale produzione non superi il consumo medio annuo di combustibile o energia dell'azienda
<input type="checkbox"/>	Reg. 2022/2472 art. 14 - Realizzazione e miglioramento delle infrastrutture connesse allo sviluppo, all'adeguamento e alla modernizzazione dell'agricoltura, compresi l'accesso ai terreni agricoli, la ricomposizione e il riassetto fondiari, l'efficienza energetica, l'approvvigionamento di energia sostenibile e il risparmio energetico e idrico
<input type="checkbox"/>	Reg. 2022/2472 art. 14 - Ripristino del potenziale produttivo danneggiato da calamità naturali, eventi climatici avversi assimilabili a calamità naturali, epizootie, organismi nocivi ai vegetali e animali protetti nonché prevenzione dei danni da essi arrecati; se il danno è riconducibile al cambiamento climatico, i beneficiari, se del caso, includono nel ripristino misure di adattamento ai cambiamenti climatici

Esistono due tipologie di ambiti: **Finalità del progetto di investimento** e **Linee di investimenti**

Indicare almeno un ambito di intervento per ogni tipologia.

L'elenco delle linee di investimenti selezionabili cambia al variare della tipologia di beneficiario.

Progetto: Informazioni sul progetto

▼ Abstract del progetto

Titolo progetto

Sintesi
Breve descrizione del progetto
Max.: 1.300 caratteri.

Ripristina valori iniziali

 Salva

Sintesi del progetto: massimo 1300 caratteri.

Progetto: Sedi

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto **Sedi** Spese Agevolazione richiesta

▼ Sedi relative al progetto proposto

Inserire una sede amministrativa/intervento ed eventuali sedi intervento o una sede amministrativa ed almeno una sede intervento. La sede Intervento deve essere necessariamente in Piemonte. Inserire tante sedi Intervento quante sono le unità locali dove viene realizzato il progetto di investimento. Qualora la sede non sia ancora stata attivata, è necessario indicare il codice ATECO relativo all'attività che verrà svolta nella sede.

Azioni	Indirizzo	Tipo sede
--------	-----------	-----------

Inserisci nuova sede

Ripristina valori iniziali

Salva

▼ Dettaglio sede

Tipo sede	<input type="text" value="amministrativa / intervento"/>	
Stato	<input type="radio"/> Italia	
Provincia	<input type="text"/>	Comune <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Stato estero	
Stato estero	<input type="text"/>	Città estera <input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>	N. <input type="text"/>
		CAP <input type="text"/>
Indirizzo PEC utilizzato per le comunicazioni	<input type="text"/>	Telefono <input type="text"/>

Settore ATECO

Codice	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>

Unità produttiva

NON ancora attivata

Torna indietro

Copia dati sede legale

Salva

Progetto: Sedi

Inserire una sede amministrativa/intervento ed eventuali sedi intervento o una sede amministrativa ed almeno una sede intervento. La sede Intervento deve essere necessariamente in Piemonte. Inserire tante sedi Intervento quante sono le unità locali dove viene realizzato il progetto di investimento. Qualora la sede non sia ancora stata attivata, è necessario indicare il codice ATECO relativo all'attività che verrà svolta nella sede.

Non ancora attivata - Qualora sia flaggata l'opzione, i campi Indirizzo PEC utilizzato per le comunicazioni e telefono sono facoltativi.

Progetto: Spese

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto | Sedi | **Spese** | Agevolazione richiesta

ESEMPIO


▼ Piano delle spese

Quadro generale dei costi riferito al progetto nel suo complesso.

Voci di spesa	Importo totale
Tipologia di investimento B1 - Art 14 – Regolamento 2022/2472 PMI operanti nei settori economici della produzione agricola primaria	
>> 01.Spese per costruzione, acquisizione anche in leasing di aree e/o fabbricati oltre che il miglioramento (l'acquisto di aree e' ammissibile in misura non superiore al 10% del costo totale dell'investimento ritenuto ammissibile)	
>> 02.Spese per l'acquisto e/o noleggio con patto di acquisto di macchinari e attrezzature	
>> 03.Spese per onorari da parte di professionisti (es. ingegneri, architetti), relativi a studi di fattibilita', progettazione	
>> 04.Spese di acquisto e di sviluppo o diritti d'uso di programmi informatici, cloud e soluzioni simili e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore e marchi commerciali	
>> 05.Spese per investimenti non produttivi connessi agli obiettivi specifici di carattere ambientale e climatico di cui all'art 14 paragrafo 3, lettere e), f) e g) del Regolamento UE 2022/2472	
>> 06.Spese per consulenze sulla sostenibilita' ambientale ed economica, sull'energia sostenibile, sull'efficienza energetica e la produzione e l'uso di energie rinnovabili, compresi gli studi di fattibilita'	
Totale	

▼ Dettaglio dei costi

Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA, a meno che risulti indebitabile

	Intervento	Voce di spesa	Descrizione servizio/bene	Fornitore	Importo Proposto
	Tipologia di investimento B1 - Art 14 – Regolamento 2022/2472 PMI	01.Spese per costruzione, acquisizione		denom. <input type="text"/> cod. fisc. <input type="text"/>	<input type="text"/>

[+ Aggiungi](#)

Ripristina valori iniziali

 **Salva**

Progetto: Agevolazione richiesta

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sedi

Spese

Agevolazione richiesta

▼ Forme di agevolazione

Totale delle spese

Indicare le forme di agevolazione richieste:

	Forma di agevolazione	Totale spese	Importo agevolazione
<input checked="" type="checkbox"/>	Finanziamento	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Totale:	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ripristina valori iniziali

 Salva

Progetto: Agevolazione richiesta

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sedi

Priorità

Spese

Agevolazione richiesta

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

▼ Tipologie di agevolazione

Indicare la base giuridica su cui viene richiesta l'agevolazione:

	Base Giuridica
<input checked="" type="checkbox"/>	De minimis Reg. (UE) 2023/2831

▼ Forme di agevolazione

Totale delle spese

Indicare le forme di agevolazione richieste:

	Forma di agevolazione	Totale spese	Importo agevolazione
<input checked="" type="checkbox"/>	Finanziamento agevolato	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Garanzia richiesta	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Totale:	<input type="text"/>	

Ripristina valori iniziali

Salva

Allegati e Dichiarazioni: Upload allegati

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati

Dichiarazioni



Elenco dei documenti obbligatori per il beneficiario selezionato.
Attenzione! Gli allegati obbligatori potrebbero variare in base alle indicazioni del Bando:

- 01. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore
- 02. Copia del verbale di revisione effettuata secondo le regole previste da Bando
- 04 a. Copia dell'ultima situazione economica e patrimoniale dell'anno in corso
- 04 b. Copia delle previsioni di chiusura dell'anno in corso (in particolare per le domande presentate nell'ultimo trimestre dell'anno) o del budget per l'anno in corso
- 05. Business plan, contenente le previsioni economiche relative all'anno di regime dell'investimento e il piano di copertura finanziaria dell'investimento
- 06. Relazione Tecnico Economica
- 07. Copia del verbale dell'assemblea dei soci, contenente la delibera di assunzione del finanziamento oggetto della domanda e delle relative garanzie
- 08. Descrizione dettagliata dei beni offerti in garanzia con indicazione di eventuali preesistenti gravami
- 09. Titolo di possesso e/o di proprietà dell'immobile oggetto dell'investimento regolarmente registrato avente una durata superiore al piano di restituzione del finanziamento
- 15. Preventivi attestanti almeno il 70% del valore dell'investimento

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati

Azioni	Tipologia	Ne
-	-	-

Aggiungi allegato

Selezione allegati alla domanda

i Allegare un file di dimensione massima pari a 30MB, o in alternativa selezionare, se previsto, il checkbox 'Documento extra soglia'

Tipologia di documento:

Scegli il file:

Torna indietro Salva

- **E' necessario selezionare la tipologia del documento prima di effettuare l'upload. I file devono essere in formato pdf o jpeg.**
- Nella sezione dovranno essere indicati i documenti che saranno uploadati direttamente in procedura.
- **Il singolo allegato non deve superare i 30 megabyte.**
- Prima di uploadare un documento si prega di verificare che il nome del file sia facilmente riconducibile ad uno degli allegati dell'elenco sotto riportato (v. elenco allegati slide successiva).

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

La documentazione da allegare è la seguente:

1. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore **[Obbligatorio]**;
2. Copia del verbale di revisione effettuata secondo le regole previste da Bando **[Obbligatorio]**;
3. Copia dell'ultimo bilancio approvato e depositato antecedente la data di presentazione della domanda unitamente al verbale integrale di approvazione dell'assemblea dei soci **[Facoltativo]**;
4. Copia dell'ultima situazione economica e patrimoniale dell'anno in corso (fatto salvo quanto indicato al paragrafo 2 punto 2.1 relativamente alle società cooperative nell'ambito delle operazioni di WBO) **[Obbligatorio]**;
- 4b. Copia delle previsioni di chiusura dell'anno in corso (in particolare per le domande presentate nell'ultimo trimestre dell'anno) o del budget per l'anno in corso **[Obbligatorio]**;
5. Business plan, contenente le previsioni economiche relative all'anno di regime dell'investimento e il piano di copertura finanziaria dell'investimento **[Obbligatorio]**;
6. Relazione Tecnico-Economica **[Obbligatorio]**;
7. Copia del verbale dell'assemblea dei soci, contenente la delibera di assunzione del finanziamento oggetto della domanda e delle relative garanzie **[Obbligatorio]**;

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

8. Descrizione dettagliata dei beni offerti in garanzia con indicazione di eventuali preesistenti gravami **[Obbligatorio]**;
9. Titolo di possesso e/o di proprietà dell'immobile oggetto dell'investimento regolarmente registrato avente una durata superiore al piano di restituzione del finanziamento **[Obbligatorio]**;
10. Copia dei titoli abilitativi per le opere di ristrutturazione edilizia e per le opere relative agli impianti tecnologici completi di domanda, relazione ed elaborati grafici, qualora già in possesso della cooperativa richiedente al momento di presentazione della domanda **[Nota per l'utente: Nel caso il progetto di investimento riguardi anche opere murarie]**;
11. Copia del contratto di locazione di una durata che sia almeno pari ai 3 anni successivi il termine dell'investimento **[Nota per l'utente: Nel caso il progetto di investimento riguardi la locazione di un terreno o di un immobile]**;
12. Copia del contratto di locazione stipulato sotto forma di leasing finanziario e con previsione dell'obbligo per la cooperativa richiedente di acquistare l'attivo alla scadenza del contratto **[Nota per l'utente: Nel caso il progetto di investimento riguardi la locazione di impianti o di macchinari]**;

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

13. Elaborati grafici supportati da elementi dimensionali e di calcolo, tali da evidenziare la situazione prima e dopo l'intervento **[Gli elaborati grafici devono obbligatoriamente essere sottoscritti con firma digitale da un tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o Collegio professionale competente per materia];**
14. Fotografie in numero adeguato ad una migliore comprensione dell'intervento **[Facoltativo];**
15. Preventivi attestanti almeno il 70% del valore dell'investimento **[Obbligatorio];**
16. Copia delle autorizzazioni alla realizzazione dell'intervento **[Nota per l'utente: SOLO nel caso in cui l'intervento lo preveda];**
17. Copia della delega che conferisce il potere di firma con indicazione del ruolo che il delegato ricopre all'interno dell'impresa (come da modulo) **[SOLO nel caso in cui il modulo di domanda sia firmato da un soggetto delegato interno all'impresa].**

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati

Dichiarazioni

▼ Dichiarazioni

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;

2. che ai fini della presentazione della domanda di contributo:

è stata destinata la marca da bollo con numero [] , e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011);

l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale;

di essere soggetto esente dall'apposizione della marca da bollo per la seguente motivazione

[] ai sensi di [];

3. che ai fini del rilascio del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante l'assolvimento degli obblighi contributivi nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile:

impiega lavoratori subordinati o parasubordinati nello svolgimento delle proprie attività

non impiega lavoratori subordinati o parasubordinati nello svolgimento delle proprie attività

non è iscritto ad alcun Ente di previdenza e Assistenza;

4. secondo quanto previsto dal paragrafo 2.8 del bando, di optare ai fini del finanziamento per la seguente forma:

Ammortamento fino a 8 anni

Ammortamento fino a 8 anni con preammortamento fino a 1 anno

Ammortamento fino a 12 anni

Ammortamento fino a 12 anni con preammortamento fino a 2 anni

5. che per le medesime spese proposte a finanziamento nell'ambito della presente domanda, il richiedente - direttamente o tramite soggetti da esso controllati o ad esso collegati - non ha presentato altre domande di agevolazione, oppure ha presentato domanda per poter accedere alle agevolazioni che di seguito elenca:

Accesso agevolazioni

Descrizione

+ Aggiungi

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

- 6.** di essere a mutualità prevalente oppure non prevalente, purché in possesso dei requisiti mutualistici previsti dall'art. 2514 c.c.;
- 7.** di essere iscritta nel registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura nonché all'albo statale delle società cooperative istituito con decreto del Ministero delle attività produttive del 23 giugno 2004;
- 8.** che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
- 9.** di applicare nei confronti dei soci lavoratori con rapporto di lavoro subordinato, trattamenti economici e normativi non inferiori a quelli risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali con riferimento a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 248/07 "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e disposizioni urgenti in materia finanziaria" convertito in legge dalla legge 28 febbraio 2008, n. 31;
- 10.** che la sede dove verranno realizzati gli interventi è ubicata in Piemonte e risulta attiva e produttiva fatta eccezione:
- ai sensi del Reg. (UE) 651/2014, art. 1, c. 5, l. a) le cooperative che si impegnano a rispettare il criterio della sede sul territorio piemontese preliminarmente alla data dell'erogazione del finanziamento; in tal caso, sarà onere del richiedente dare corretta evidenza della sussistenza di questa condizione sul modulo di domanda, nell'apposita sezione relativa ai dati della sede dell'intervento;
 - per le cooperative di nuova costituzione impegnate in processi di c.d. "Workers BuyOut" che intendono utilizzare lo strumento per l'acquisizione di una società cooperativa per la salvaguardia dell'occupazione e/o della continuità aziendale e promozione dell'imprenditorialità;
- 11.** che la cooperativa, anche con riferimento all'eventuale gruppo di imprese di appartenenza, non rientra nella definizione di "impresa in difficoltà", ai sensi dell'art. 2 punto 18) del Regolamento (UE) 651/2014 e s.m.i. e di quanto riportato dal Bando;
- 12.** non essere destinataria di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera d), del D.Lgs. n.231/2001, o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 13.** di essere a conoscenza delle cause di revoca di cui al paragrafo 5 del Bando e, inoltre, che in caso di mancato rispetto di uno qualsiasi degli impegni sottoindicati, potrà essere immediatamente revocata totalmente o parzialmente l'agevolazione erogata, con obbligo di restituire quanto in tale momento risulterà dovuto per capitale, interessi, spese ed ogni altro accessorio;
- 14.** di essere a conoscenza che, conformemente a quanto disposto dall'art. 17, comma 6 del D.Lgs. n. 184/2025, i crediti conseguenti alla revoca dell'agevolazione sono preferiti a ogni altro titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante, ad eccezione del privilegio per spese di giustizia e di quelli previsti dall'articolo 2751-bis del codice civile e fatti salvi i diritti preesistenti dei terzi;
- 15.** di essere a conoscenza che Finpiemonte S.p.A. non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano l'attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti, consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione a intrattenere contatti con Finpiemonte S.p.A. in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio;
- 16.** che le attività oggetto della presente domanda sono svolte nel rispetto del d.lgs. 09/04/2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- 17.** di trovarsi in assenza di procedure concorsuali e di procedimenti volti alla dichiarazione ed assenza di liquidazione volontaria: la cooperativa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato od altra procedura concorsuale disciplinata dal R.D. 267/1942 o da leggi speciali (es. D. Lgs. 270/1999 sull'amministrazione straordinaria delle grandi imprese in crisi), né è interessata da procedimenti per la composizione delle crisi da sovraindebitamento (L. 3/2012). Inoltre, non è in corso alcun procedimento volto alla dichiarazione di una delle situazioni descritte;
- 18.** di trovarsi in regola con gli obblighi in materia di assicurazione obbligatoria contro calamità naturali ed eventi catastrofali di cui all'articolo 1, comma 101 e seguenti della Legge 30 dicembre 2023, n. 213 e s.m.i.e, laddove previsto, di aver sottoscritto la polizza nr. emessa da
- 19.** di non aver effettuato un'operazione di delocalizzazione o cessazione di attività, ai sensi dell'articolo 16, commi 1 e 5 del D. Lgs. n. 184/2025;
- 20.** che non sono presenti condanne a carico dei propri legali rappresentanti o amministratori, con sentenza definitiva o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per i reati che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto o concessione ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici vigente alla data di presentazione della domanda;
- 21.** di non aver tra i soci società fiduciarie, fatta eccezione per il caso in cui la fiduciaria dia evidenza di tutti i fiduciari della stessa, fornendo adeguata e comprovante documentazione a riguardo;
- 22.** di essere consapevole che all'impresa richiedente verrà precluso l'accesso al beneficio in caso di esito negativo circa le seguenti verifiche effettuate d'ufficio da Finpiemonte sui requisiti di accesso all'agevolazione:
- verifica in materia di antimafia;
 - verifica in materia di obblighi contributivi previsti dalla normativa in vigore nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile attraverso la richiesta del DURC;
 - verifica, mediante casellario giudiziale, dell'assenza di condanne a carico dei legali rappresentanti o amministratori dell'impresa richiedente, con sentenza definitiva o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per i reati che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto o concessione ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici vigente alla data di presentazione della domanda (la preclusione, in ogni caso, non opera quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del Codice Penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima);
 - verifica dell'aiuto ex art. 18, comma 3, lett. c), D.lgs. n. 184/2025;
 - verifica sul rispetto degli obblighi di versamento derivanti dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, per un ammontare complessivo non inferiore a 5.000 euro ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 (ex art. 18, comma 4, lett. b), D.Lgs. n. 184/2025);

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

▼ Impegni

Si impegna altresì a:

1. comunicare tempestivamente all'Amministrazione concedente ogni variazione delle informazioni contenute nel presente documento sia essa tecnica, economica o anagrafica;
2. concludere le attività oggetto di agevolazione e presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal Programma Regionale degli Interventi, pena l'inammissibilità delle relative spese e/o di revoca dell'agevolazione concessa;
3. destinare le agevolazioni ottenute esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando;
4. procedere all'archiviazione e al mantenimento di tutta la documentazione relativa all'intervento;
5. consentire i controlli da parte degli enti competenti;
6. consentire il libero accesso presso la propria sede, ogni singolo edificio oggetto del progetto e relativo cantiere, al personale della Regione Piemonte/Finpiemonte S.p.A. o a soggetti dalle stesse delegati, al fine di consentire eventuali ispezioni e controlli, l'attività di raccolta dati e il monitoraggio dell'iniziativa;
7. assicurare il rispetto della normativa nazionale vigente in tema di conflitto di interessi, anticorruzione, trasparenza, controlli interni;
8. garantire il rispetto delle politiche delle pari opportunità e non discriminazione;
9. produrre ogni ulteriore documentazione, anche sotto forma di autocertificazione, che Regione Piemonte e/o Finpiemonte S.p.A. riterrà utile richiedere ai fini dell'iter istruttorio;
10. comunicare tempestivamente a Finpiemonte S.p.A. l'eventuale ottenimento di altre forme di incentivazione cumulabili con il presente disciplinare al fine di una eventuale rideterminazione dell'agevolazione;

▼ Autorizzazioni e presa visione

Tattamento dati personali

- Il sottoscritto, in relazione al trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta, dichiara di avere preso visione delle due informative rese ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD 679/2016) pubblicate: a) sul sito di Regione Piemonte, congiuntamente al bando, e b) sul sito di Finpiemonte (responsabile esterno del trattamento).

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che i dati forniti con la presente richiesta saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima, nonché per indagini statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Presa visione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.
-

Firmato digitalmente dal legale rappresentante/oggetto delegato ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005

Ripristina valori iniziali

 Salva

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

Dichiarazione n. 2 (Marca da bollo) : Scelta obbligatoria ed escludente ; i campi editabili eventualmente presenti nell'opzione selezionata devono essere compilati.

Dichiarazione n. 3 (DURC): Scelta obbligatoria ed escludente

Dichiarazione n. 4 (Forma finanziamento): Scelta obbligatoria ed escludente

Dichiarazione n. 5 (Accesso agevolazioni): Compilazione tabella facoltativa

Dichiarazione n. 18 (Obblighi assicurativi danni catastrofali): Compilazione campi obbligatoria;
Qualora non sussista l'obbligo di sottoscrizione della polizza indicare 0 in entrambi i campi.

Invio e Firma Digitale

Sezione Invio

Una volta effettuato l'invio dalla procedura, l'iter è da ritenersi concluso. Il pdf della domanda NON dovrà essere inviato via PEC.

Firma digitale

Per firma digitale si intende una firma elettronica qualificata, secondo la definizione fornita all'art. 3 del Reg. (UE) 910/2014, che integra e sostituisce il d. lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale".

La firma digitale serve per la sottoscrizione dei documenti informatici, ossia consente di firmare digitalmente qualunque documento (file) informatico, ad esempio firmare una domanda o i documenti richiesti.

E' l'equivalente informatico di una firma autografa apposta su carta ed ha il suo stesso valore legale.

La sua funzione è quella di garantire autenticità, integrità e validità di un documento assicurandone la provenienza e garantendone l'inalterabilità dello stesso. -> Rif. normativo: art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Non è pertanto considerata firma digitale il Certificato di identificazione/autenticazione CNS (Carta Nazionale dei Servizi) che serve per assicurare l'accesso sicuro e l'identificazione certa nei servizi telematici.

La Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è lo strumento che consente l'identificazione certa dell'utente (titolare del certificato) in rete per i servizi online e i siti web della Pubblica Amministrazione, come ad esempio i servizi consultabili sul sito dell'Agenzia Delle Entrate (fisconline/entratel), del Registro Imprese, INPS, ecc... -> Rif. normativo: art. 66 del D.Lgs. 82/2005 e succ. modifiche (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Maggiori informazioni sulla definizione di "firma elettronica qualificata" di cui al Reg. (UE) 910/2014, sono disponibili al seguente link: <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche>

Si ricorda che la firma digitale dovrà essere riconoscibile con un sistema idoneo, altrimenti la domanda sarà considerata non ricevibile e l'intero progetto decadrà.

La firma digitale può essere ottenuta anche utilizzando lo SPID come sistema di riconoscimento. Tra i certificatori che hanno reso disponibile questa possibilità, sono attualmente attivi Infocert e Namirial. Quest'ultima fornisce anche la possibilità di acquistare una sola firma (firma usa e getta). I servizi prevedono l'accesso con credenziali SPID di livello 2, in questo modo il cittadino ha la possibilità di dimostrare con certezza la sua identità e ottenere la firma digitale. Per ulteriori informazioni, consultare il sito AgID.

Indice

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5161 -

Progetti di pari opportunità nelle Isopd e tra gli sporti - Comitato regionale, provinciali della Federazione Italiana Parapugno

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica Invia

La bandierina gialla indica lo stato INCOMPLETO Della sezione.

Premere e proseguire la compilazione.

Dopo aver terminato la compilazione della pagina «Anagrafica Ente/Impresa è possibile proseguire la compilazione selezionando la sezione successiva. Si consiglia di premere il tasto «Indice» per verificare lo stato della compilazione delle varie sezioni.

Pagina Indice - Verifica

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda




i **Cosa posso fare?**

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5157 -

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa **Verifica** Invia


Tutte le bandierine devono essere di colore verde.

Premere il tasto «Verifica».

Per effettuare la verifica dei dati e l'invio definitivo, selezionare la pagina «Indice».

Pagina Indice- Verifica anomalie

Torna alla home

 **Attenzione!**
La verifica globale ha riscontrato:
5 errori BLOCCANTI

Attenzione: correggere le anomalie bloccanti prima di procedere all'invio

Verifica anomalie

 La verifica è stata eseguita il giorno 10/03/2017 alle ore 16:16.

Anomalie riscontrate

Visualizza solo le anomalie bloccanti

Sezione	Anomalia di compilazione	Tipologia
Anagrafica Ente/Impresa / Legale Rappresentante	E' necessario compilare la sezione 'Legale Rappresentante'	Anomalia bloccante
Anagrafica Ente/Impresa / Sede Legale	E' necessario compilare la sezione 'Sede Legale'	Anomalia bloccante

Nella videata **VERIFICA ANOMALIE** sono riportati gli errori bloccanti da correggere per poter inviare la domanda definitivamente.
Correggere le anomalie e premere il tasto «**CONCLUDI**».


Pagina Indice - Concludi

Anagrafica Ente/Impresa	Stato
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica **Concludi**


PREMERE CONCLUDI PER TERMINARE LA PRIMA FASE DELL'INVIO

Concludi Domanda ✕


 **Attenzione!**
Sei sicuro di voler chiudere la domanda?
Dopo la chiusura, la domanda non potrà più essere modificata.

Pagina Home - Domanda in stato Da Inviare

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
  	62100	LR 49-1985	LR 49 1985 - Provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure urgenti a salvaguardia dei livelli di occupazione	Concessione di finanziamenti a tasso agevolato alle società cooperative. Fondo rotativo 'Foncooper- Regione Piemonte'	08/06/2026 09.00 - 31/12/2026 12.00	Da inviare




Salvare il pdf della domanda **SENZA MODIFICARE IL NOME** del FILE **GENERATO DELLA PROCEDURA** (**NO** aggiunte di (1), copia ecc., **NO** domanda_firmata e sim.) e firmarlo **DIGITALMENTE** in formato CADES (.P7M) **SENZA APRIRE** E SENZA APPORTARE MODIFICHE AL NOME durante il processo di firma (**NO** l'aggiunta di _signed).
Cambierà soltanto l'estensione del file con l'aggiunta di .p7m: **DomandaNumero[XXXXXX]-[YYYYYYYYYYYY].pdf.p7m**




Gestione della domanda firmata

Upload della domanda n° 56313 firmata

 Non ci sono elementi da visualizzare

Selezione domanda firmata

 Aggiungere un file di dimensione massima pari a 10Mb.

Upload domanda

Utilizzare **IL TASTO UPLOAD PER CARICARE LA DOMANDA FIRMATA**: premere **AGGIUNGI DOCUMENTO FIRMATO** e poi **INVIA**
SOLO DOPO L'UPLOAD DEL PDF FIRMATO LA DOMANDA DIVENTA INVIATA.

Pagina Home - Domanda inviata

LA DOMANDA CORRETTAMENTE INVIATA DEVE POSSEDERE LO STATO INVIATA

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bande	Sportello	Stato
	62100	LR 49-1985	LR 49 1985 - Provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure urgenti a salvaguardia dei livelli di occupazione	Concessione di finanziamenti a tasso agevolato alle società cooperative. Fondo rotativo 'Foncooper- Regione Piemonte'	08/06/2026 09.00 - 31/12/2026 - 12.00	Inviata



VAI ALLA DOMANDA: E' POSSIBILE CONSULTARE I DATI DELLA DOMANDA



STAMPA: E' POSSIBILE STAMPARE IL PDF DELLA DOMANDA



AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO

Risposta a Richieste di Integrazione



Sulla pagina di ingresso all'applicativo «**Gestionale delle Domande FinDom**»

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-por-fesr-finanziamenti-domande>

nella sezione «**Avvisi**», è presente il **Tutorial per la Gestione delle Integrazioni** che guida il beneficiario a rispondere alle richieste di integrazione di documentazione da parte dell'Ente competente dell'Istruttoria della domanda.



Grazie

[csipiemonte.it](https://www.csipiemonte.it)

