



Moduli esame e moduli iefp flessibile

Linee guida per la gestione applicativa

Aprile 2026



Utente: **CSI PIEMONTE DEMO 20** chiudi sessione

Ruolo: OPERATORE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE - LAVORO Ente : **GOVERNAMENTO REGIONALE PIEMONTE**

Direttiva: 16 - OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE Anno gestione: 2026

SELEZIONE DEL PROFILO

Selezionare il profilo con cui si desidera operare

I campi contrassegnati con l'asterisco () sono obbligatori*

ruolo *	OPERATORE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE - LAVORO
Ente *	GOVERNAMENTO REGIONALE PIEMONTE "OGNA" SCRL
componente	-- Seleziona --
selezione pso/bando	
pso *	2127-OBBLIG-2025-RP-C0-OI2529 - (16 - OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE)
Anno gestione *	2026

Accedere a **GEISCR** sulla pso della direttiva **16/2026** e **ricercare il modulo esame** come di consueto



Conferma e prosegui

Risultati della ricerca

ordina per: Anno Inizio Corso - Prog. Def. Attività - Prog. Accorpamento conferma

1 risultato trovato 1 pagine 1

identificativo:	Id Corso Finanziato 160040 Id.2599599 anno 2026 <Progr. provvisorio 30> <Progr.definitivo 30> <accorpamento def.0>
denominazione	IV.fg.2.10 - MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale - Annualità 1/1 (Tipo rapporto NO)
operatore	GOVERNAMENTO REGIONALE PIEMONTE
sede	C
stato del corso	22 - FINANZIATO SENZA GRADUATORIA

1 risultato trovato 1 pagine 1

iscrizione dati inizio corso avvio anticipato comunica avvio completo

indietro

nuova ricerca vai

Dati anagrafici

nome	cognome	luogo di nascita	data di nascita	indirizzo	comune
		.O	09/03/2004	VIA LANINO 20	GATTINARA (VC)

Inserimento dati iscrizione

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Uditore	Si <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>
Data di iscrizione * (gg/mm/aaaa)	<input type="text" value="08/04/2026"/>
Livello di istruzione *	<input type="text" value="Istruzione Secondaria Di Primo Grado/Licenza Media"/>
Condizione occupazionale *	<input type="text" value="Studente"/>
Disabilità/Vulnerabilità *	<input type="text" value="Nessuna Disabilità / Vulnerabilità"/>
Condizione di svantaggio abitativo dell'allievo all'atto dell'iscrizione *	<input type="text" value="Nessuna Condizione Di Svantaggio Abitativo"/>
Cittadinanza *	<input type="radio"/> comunitaria <input checked="" type="radio"/> extra comunitaria aggiorna <input type="text" value="MAROCCO"/>
Primo numero di telefono *	<input type="text" value="1111"/>
Secondo numero di telefono	<input type="text"/>
Indirizzo e-mail *	<input type="text" value="s@csi.it"/>
Posizione registro cartaceo	<input type="text"/>

Corso a cui iscrivere l'allievo

denominazione corso
2599599 - MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale

Crediti formativi

Attenzione!
Per inserire/modificare eventuali crediti formativi utilizzare la funzionalità "gestione crediti formativi" raggiungibile dall'home page, dopo aver completato l'operazione cliccando sul bottone "salva e prosegui"

[indietro](#)[Scheda Dati Monitoraggio](#)[Salva e prosegui](#)[vai](#)

Iscrivere gli allievi che dovranno sostenere l'esame sul modulo in oggetto

Avvio modulo esame su GEISCR

Sede del corso: SCRL - P.ZA CESARE BATTISTI 9, VERCELLI(VC)

Dati da trasmettere

Data di inizio corso (gg/mm/aaaa) *

Data di fine presunta (gg/mm/aaaa)

Criterio utilizzato nella selezione dei destinatari *

Note operatore avvio attività:
(per il salvataggio di solo questa informazione è sufficiente premere il pulsante "Salva modifiche")

Docenti

gestione

Riepilogo dei docenti inseriti

cognome	nome	codice fiscale	livello di istruzione	ore di incarico
N			Dottorato	20

Calendario delle lezioni

gestione

Riepilogo calendario delle lezioni inserito

ordina per:

giorno	da data	a data	dalle ore	alle ore	tipo
--------	---------	--------	-----------	----------	------

Allievi iscritti

cognome e nome	codice fiscale	telefono	data	Disabilità/ Vulnerabilità	ritirato	scheda monitoraggio
BOURAYA		1111	08/04/2025	No	No	No
BOURAYA		2222	08/04/2025	No	No	No
BOURAYA		0161	08/04/2025	No	No	No

-->

Inserire la **data del primo giorno dell'esame**

Inserire il codice fiscale di un docente o **dell'esperto della formazione** e il numero di ore di incarico corrispondente alle ore d'esame

NON inserire il calendario del corso, che verrà inserito direttamente in FINCO nella richiesta di commissione come calendario dell'esame

Avviare il modulo esame

Creazione attività senza corso su FINCO

Definizione Nuovo esame senza corso

Attributi Esame

Identificativo Attività

Tipologia Nuovo esame (*): MODULI IEFP FLESSIBILE

Sede responsabile (accreditata) (*): 1 CO.VER.FO.P. "GEOM F. BORGOGNA" SCRL - P.ZA CESARE BATTISTI 9 - VERCELLI (VC)

Denominazione Nuovo Esame: Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management

Certificazione (*): DIPLOMA PROFESSIONALE

Note:

Creare l'attività senza corso sotto la PSO corrispondente alla **Dir. 16 anno 2026**, selezionando la tipologia di esame «**Modulo lefp flessibile**»

Profilo di riferimento

Inserire il profilo di riferimento per il nuovo esame.

- Descrizione
- Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management

cancella

Indicare il **profilo professionalizzante** dell'attività senza corso che andrà in esame

Riepilogo soggetti iscritti all'esame

Codice fiscale (*):

annulla

indietro

Salvare l'attività senza corso

cancella

salva

Creazione attività senza corso su FINCO

Definizione Nuovo esame senza corso

Attributi Esame

Identificativo Attività

2160027

Tipologia Nuovo esame (*):

MODULI IEFP FLESSIBILE

Sede responsabile (accreditata) (*):

1 CO.VER.FO.P. "GEOM F. BORGOGNA" SCRL - P.ZA CESARE BATTISTI 9 - VERCELLI (VC)

Denominazione Nuovo Esame:

Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management

Certificazione (*):

DIPLOMA PROFESSIONALE

Note:

Salvando l'attività senza corso viene creata l'attività e il relativo identificativo attività

Profilo di riferimento

Inserire il profilo di riferimento per il nuovo esame.

Descrizione

Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management

cancela

Riepilogo soggetti iscritti all'esame

Codice fiscale (*):

ricerca/inserisci

annulla

indietro

cancela

salva

convalida attività

Note:

Profilo di riferimento

Inserire il profilo di riferimento per il nuovo esame.

Descrizione

Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management

cancella

Riepilogo soggetti iscritti all'esame

Codice fiscale (*):

PKRMNLE000101992C

ricerca/inserisci

annulla

	Codice fiscale	Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita
<input type="radio"/>			SIMONE	08/08/2006	NOVARA (NO)
<input type="radio"/>			ADAM	03/10/2007	VERCELLI (VC)
<input type="radio"/>			GIANLUCA	20/03/2008	VERCELLI (VC)

VLE DELLA VITTORIA 12

ASIGLIANO VERCELLESE (VC)

cancella soggetto

cancella tutti i soggetti

modifica soggetto

verifica iscrivibilità allievo all'esame

indietro

cancella

salva

convalida attività

Iscrivere gli allievi che dovranno sostenere l'esame sul profilo indicato ricercandoli tramite il codice fiscale. Salvare l'attività.
Non è necessario effettuare la convalida dell'attività per poter proseguire con la richiesta di commissione.

Verifica iscrivibilità allievo all'esame

Sia su GEISCR (videata iscrizione allievo) che su FINCO (sezione elenco allievi dell'attività senza corso) è presente un nuovo pulsante «**verifica iscrivibilità allievo all'esame**» che consente, in qualsiasi momento, di verificare **se l'allievo possiede i requisiti di ammissibilità all'esame**.

Il pulsante consente di aprire un **report** riepilogativo delle competenze acquisite dall'allievo rispetto alle competenze richieste dal percorso lefp del profilo/indirizzo in esame.

Cittadinanza * comunitaria extra comunitaria [aggiorna](#)

Primo numero di telefono *

Secondo numero di telefono

Indirizzo e-mail *

Data ritiro (gg/mm/aaaa)

Motivo del ritiro -- Seleziona --

Posizione registro cartaceo

Corso a cui iscrivere l'allievo

denominazione corso
2599596 - MODULO ESAME B15-6 - Tecnico dell'acconciatura

Indirizzi del corso
È obbligatorio selezionare almeno un indirizzo
 ND

Crediti formativi

Attenzione!
Per inserire/modificare eventuali crediti formativi utilizzare la funzionalità "gestione crediti formativi" raggiungibile dall'home page, dopo aver completato l'operazione cliccando sul bottone "salva e prosegui"

[stampa certificati](#) [anteprima stampa iscrizione](#)

[Verifica Iscrivibilità Allievo all'Esame](#)

[indietro](#) [Schema Dati Monitoraggio](#)

[Salva e prosegui](#) [vai](#)

Notes

Profilo di riferimento

Inserire il profilo di riferimento per il nuovo esame.

Descrizione
 Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management

[cancella](#)

Riepilogo soggetti iscritti all'esame

Codice fiscale (*): PRNMNL06S18F952C [ricerca/Inserisci](#)

[annulla](#)

Codice fiscale	Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Indirizzo	Residenza
<input type="radio"/>		SIMONE	08/09/2006	NOVARA (NO)	VIA BELLINGERA 5	BIANDRATE (NO)
<input type="radio"/>		ADAM	03/10/2007	VERCELLI (VC)	VIA M. CUGNOLIO 57	SAN GERMANO VERCELLESE (VC)
<input type="radio"/>		GIANLUCA	20/05/2008	VERCELLI (VC)	VIA DELL'ATTORIA 12	ASIGLIANO VERCELLESE (VC)

[cancella soggetto](#) [cancella tutti i soggetti](#) [modifica soggetto](#) [verifica iscrivibilità allievo all'esame](#)

[indietro](#) [cancella](#) [salva](#) [convalida attività](#)

Se i moduli intermedi non sono ancora terminati e **non sono stati generati gli attestati**, il report indicherà che l'allievo **non ha ancora acquisito tutte le competenze** e pertanto non può essere iscritto al modulo esame.



REPORT VERIFICA ISCRIVIBILITA' DELL'ALLIEVO ALL'ESAME

ISCRIZIONE ALL'ESAME DI: **Id. 2160027 - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT**

ALLIEVO:

DATA: **21/04/2026**

Alla data del 21/04/2026 l'allievo NON risulta aver conseguito tutte le competenze necessarie e pertanto NON puo' essere iscritto al modulo d'esame.

Si riporta nel seguito l'elenco delle competenze, abilita' e conoscenze necessarie per l'iscrivibilita' all'esame in oggetto. Viene inoltre indicato, a fianco di ciascuna competenza, abilita' e conoscenza, il conseguimento o meno della stessa e l'indicazione dell'attestato di validazione competenze che ne attesta il conseguimento. Per semplicita' di lettura le competenze vengono raggruppate per profilo/obiettivo.

Dopo la creazione dell'attività senza corso su FINCO e l'avvio del modulo esame su GEISCR è possibile **procedere con la richiesta di commissione**



Richiesta di nomina commissione

Centro:

1 VERCELLI (VC) ▼

Sede esame (*):

(UL) - VERCELLI (VC) ▼

Corsi / Attività senza corso da esaminare

Seleziona i corsi / attività senza corso da esaminare e **associa** la **PCV** per ogni indirizzo.

ricerca corsi ricerca att. senza corso e moduli esami

indietro

salva in bozza

stampa

Utilizzare lo stesso pulsante «**ricerca attività senza corso e moduli esame**» per inserire nella richiesta di commissione sia l'attività senza corso che il modulo esame

Richiesta di nomina commissione

N° richiesta:	2
Id. richiesta:	22128
Centro:	1 <input type="text"/> VERCELLI (VC) <input type="button" value="v"/>
Sede esame (*):	(UL) 1 <input type="text"/> VERCELLI (VC) <input type="button" value="v"/>

Corsi / Attività senza corso da esaminare

Seleziona i corsi / Attività senza corso **associa** la PCV per ogni indirizzo.

Riepilogo corsi / Attività senza corso inserite

Corso / Attività senza corso

<input type="radio"/>	Id. Attività senza corso 2160027 <Tipo attività senza corso MODULI IEFP FLESSIBILE> TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management					
Tipologia Profilo: Professionalita' NON Normata	Indirizzo: Sistemi, reti e data management	Tipo certificazione: DIPLOMA PROFESSIONALE	PCV: non selezionata	Stato:	calendario esami:	Esame Bis: No
<input type="radio"/>	Id. Attività senza corso 2599599 <Tipo attività senza corso 5 MODULI IEFP FLESSIBILE> MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale Tecnico per l'automazione industriale					
Tipologia Profilo: Professionalita' NON Normata	Indirizzo: INDIRIZZO UNICO	Tipo certificazione: DIPLOMA PROFESSIONALE	PCV: non selezionata	Stato:	calendario esami:	Esame Bis: No

Nel caso in cui i profili in esame siano normati o misti, le richieste di commissione potrebbero essere più di una. In questo caso di faccia riferimento alle disposizioni operative per lo svolgimento degli esami dei percorsi modulari.

Richiesta di commissione su FINCO

Richiesta di nomina commissione

OPERAZIONE AVVENUTA CORRETTAMENTE

N° richiesta:	1
Id. richiesta:	22130
Centro:	1 VERCELLI (VC) ▼
Sede esame (*):	(UL) 1 VERCELLI (VC) ▼

Corsi / Attività senza corso da esaminare

Seleziona i corsi / Attività senza corso **associa** la PCV per ogni indirizzo.

Associare le PCV e inserire il calendario dell'esame

ricerca corsi ricerca att. senza corso e moduli esami

Riepilogo corsi / Attività senza corso inserite

Corso / Attività senza corso						
<input type="radio"/>	Id. Attività senza corso 2160027 <Tipo attività senza corso MODULI IEFP FLESSIBILE> TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management					
Tipologia Profilo: Professionalita' NON Normata	Indirizzo: Sistemi, reti e data management	Tipo certificazione: DIPLOMA PROFESSIONALE	PCV: 104127 - PCV - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT - ANNO RIFERIMENTO 2024/2026	Stato: NUOVA - STANDARD A CRITERI UNIFICATI	calendario esami: Completo	Esame Bis: No
<input checked="" type="radio"/>	Id. Attività senza corso 2599599 <Tipo attività senza corso MODULI IEFP FLESSIBILE> MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale Tecnico per l'automazione industriale					
Tipologia Profilo: Professionalita' NON Normata	Indirizzo: INDIRIZZO UNICO	Tipo certificazione: DIPLOMA PROFESSIONALE	PCV: 102621 - PCV - Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione - ANNO RIFERIMENTO 2022/2024	Stato: NUOVA - STANDARD A CRITERI UNIFICATI	calendario esami: Completo	Esame Bis: No

elimina corso/attività **associa PCV**

Inviare la richiesta di commissione

indietro elimina richiesta salva in bozza invia richiesta stampa

Approvazione commissione su FINCO

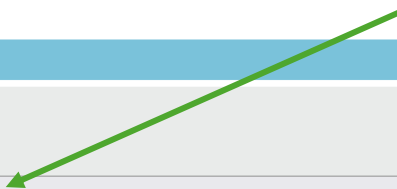
Presentazione del servizio

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.

Ruolo (*):

OPERATORE DELLA FORMAZIONE - APPROVAZIONE COMMISSIONI

Ente (*):



Se nella richiesta di commissione sono stati inseriti **solo profili NON normati**: accedere a «Gestione scrutini e esami finali» con il ruolo di **Operatore della formazione – approvazione commissioni** per procedere con la gestione della commissione.

e prosegui

Funzionalità

> Home

> Gestione Commissioni

■ [Elenco Commissioni](#)

- Permette di visualizzare l'elenco delle commissioni attualmente esistenti.

> Richiesta commissioni

■ [Elenco richieste](#)

- Permette di visualizzare l'elenco delle richieste di commissioni attualmente esistenti.

Se nella richiesta di commissione sono stati inseriti **solo profili normati**, attendere **l'approvazione della commissione da parte di Regione Piemonte**.

Se nella richiesta sono stati inseriti **profili misti contattare gli Uffici Regionali**.

Filtra per

PSO:	<input type="text" value="-- seleziona --"/>				
Direttiva:	<input type="text" value="seleziona"/>				
Anno gestione:	<input type="text" value="seleziona"/>				
Data della richiesta:	da (gg/mm/aaaa) <input type="text"/> a (gg/mm/aaaa) <input type="text"/>				
Data inizio esame:	da (gg/mm/aaaa) <input type="text"/> a (gg/mm/aaaa) <input type="text"/>				
Stato della richiesta:	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>TUTTE IN LAVORAZIONE DA VALUTARE IN FASE DI VALUTAZIONE RESPINTA</p></div> <i>** per selezionare più stati utilizzare il tasto CTRL</i>				
Operatore:	gruppo: <input type="text" value="C"/> codice: <input type="text" value="41"/>				
Centro:	<input type="text" value="seleziona"/>				
Id. richiesta:	<input type="text" value="2213"/>				
N° richiesta:	<input type="text"/>				
Data invio richiesta:	da (gg/mm/aaaa) <input type="text"/> a (gg/mm/aaaa) <input type="text"/>				
Commissione con Professionalità normate :	<input type="text" value="seleziona"/>				
Corso:	<table border="1"><thead><tr><th>Id.Attività</th><th>Denominazione</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr></tbody></table>	Id.Attività	Denominazione	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Id.Attività	Denominazione				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
PCV:	<table border="1"><thead><tr><th>N° di PCV</th><th>Denominazione</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr></tbody></table>	N° di PCV	Denominazione	<input type="text"/>	<input type="text"/>
N° di PCV	Denominazione				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
ESAME Bis:	<input type="text" value="seleziona"/>				

Ricerca la richiesta di commissione, ad esempio con l'identificativo della richiesta

effettua la ricerca

indietro

Approvazione commissione su FINCO

PSO:	-- seleziona --	
Direttiva:	seleziona	
Anno gestione:	seleziona	<input type="button" value="pulisci"/>
Data della richiesta:	da (gg/mm/aaaa) <input type="text"/>	a (gg/mm/aaaa) <input type="text"/>
Data inizio esame:	da (gg/mm/aaaa) <input type="text"/>	a (gg/mm/aaaa) <input type="text"/>
Stato della richiesta:	TUTTE IN LAVORAZIONE DA VALUTARE IN FASE DI VALUTAZIONE RESPINTA	
Operatore:	gruppo: <input type="text" value="C"/>	codice: <input type="text" value="41"/>
Centro:	seleziona	
Id. richiesta:	<input type="text"/>	
N° richiesta:	<input type="text"/>	
Data invio richiesta:	da (gg/mm/aaaa) <input type="text"/>	a (gg/mm/aaaa) <input type="text"/>
Commissione con Professionalità normate :	seleziona	
Corso:	Id.Attività <input type="text"/>	Denominazione <input type="text"/>
PCV:	N° di PCV <input type="text"/>	Denominazione <input type="text"/>
ESAME Bis:	seleziona	

Selezionare la richiesta di commissione

Elenco Richieste

N. Richiesta	Professionalità Normate	Stato Richiesta	Data Invio Richiesta	Direttiva e Anno gestione	Operatore	Data Inizio Esami	Provincia	Esame BIS
1 (Id Richiesta 22130)	No	DA VALUTARE	20/04/2026	16/2026	C.41	21/04/2026	VERCELLI	No

Un elemento trovato. 1
Opzioni di esportazione: CSV | Excel

Approvazione commissione su FINCO

Sottoprove:	Prova competenza linguistica - Inglese (diploma professionale) 2020	01:00	21/04/2026	10:30 - 11:30
	Prova Tecnico-scientifica - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT	01:00	21/04/2026	11:30 - 12:30
	Prova tecnico-programmatoria (TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT)	02:00	21/04/2026	13:30 - 15:30
	Prova tecnico-programmatoria (TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT)	02:00	22/04/2026	08:00 - 10:00
	Prova tecnico-pratica - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT	05:00	22/04/2026	10:00 - 15:00
	Prova tecnico-consuntiva (TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT)	01:30	23/04/2026	08:00 - 09:30
	Colloquio (diploma professionale) 2020	05:00	23/04/2026	09:30 - 14:30

Data scrutinio: 23/04/2026

Ora scrutinio: 16:00

Data collaudo:

Ora collaudo:

Verificare i dati inseriti

Id. Attività senza corso 2599599 <Tipo attività senza corso: MODULI IIEFP FLESSIBILE>
MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale
Profilo: Tecnico per l'automazione industriale

Professionalità Normata: NO

Esame BIS: No

PCV: 102621 - PCV - Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione - ANNO RIFERIMENTO 2022/2024

Crediti valutativi: 50

Durata totale PCV: 20:00

Soglia di superamento prova: 60

Stato: NUOVA - STANDARD A CRITERI UNIFICATI

	Denominazione	Durata	Data esame	Ora esame	Vincolo sbarramento
Sottoprove:	Prova competenze di base (diploma professionale) 2020	02:30	21/04/2026	08:00 - 10:30	
	Prova competenza linguistica - Inglese (diploma professionale) 2020	01:00	21/04/2026	10:30 - 11:30	
	Prova tecnico scientifica - Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione	01:00	21/04/2026	11:30 - 12:30	
	Prova tecnico-programmatoria (Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione)	02:00	21/04/2026	13:30 - 15:30	
	Prova tecnico-programmatoria (Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione)	02:00	22/04/2026	08:00 - 10:00	
	Prova tecnico-operativa (Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione)	05:00	22/04/2026	10:00 - 15:00	
	Prova tecnico-consuntiva (Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione)	01:30	23/04/2026	08:00 - 09:30	
	Colloquio (diploma professionale) 2020	05:00	23/04/2026	09:30 - 14:30	

Data scrutinio: 23/04/2026

Ora scrutinio: 16:00

Data collaudo:

Ora collaudo:

Approvazione commissione su FINCO

Direttiva/Anno Gestione:	16/2026
N° commissione:	NON DEFINITO (ID. COMMISSIONE 26196)
Commissioni accorpate:	No
N° richiesta:	1 - centro: 1 - data richiesta: 20/04/2026
Centro:	
Sistema di Erogazione Prove:	Gestione prove di valutazione (PCV)
Sede esame:	(<input type="text"/> LLI (VC) <input type="button" value="v"/>)
Commissione con Professionalità Normata:	NO

DATI COMMISSIONE

Commissione Completa:	NO	Data Approvazione:		Data Ultima Modifica:		Ente che ha approvato la Commissione:	Agenzia	Commissione da monitorare:	NO
------------------------------	----	---------------------------	--	------------------------------	--	--	---------	-----------------------------------	----

Annotazioni:

Corsi/Attività senza corso da esaminare

Seleziona i corsi / attività senza corso e **associa** la PCV.

Corsi/Attività senza corso da esaminare

Seleziona i corsi / attività senza corso e **associa** la PCV.

Corsi / Attività senza corso da esaminare Informazioni Aggiuntive Commissione

Riepilogo corsi/attività senza corso inserite

<input type="radio"/> Id. Attività senza corso 2160027 <Tipo attività senza corso: 5> <Direttiva/Anno Gestione 16/2026> TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT Profilo: Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management (Id. Profilo 544)					
Tipologia: Professionalita' NON Normata	Tipo certificazione: DIPLOMA PROFESSIONALE	PCV: 104127 - PCV - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT - ANNO RIFERIMENTO 2024/2026	Stato: NUOVA - STANDARD A CRITERI	Calendario esami: Completo	Esame Bis: No
<input type="radio"/> Id. corso 2599599 Anno 2026 <Progr. provvisorio 30> <Progr. definitivo 30> <Accorpamento def. 0> <Direttiva/Anno Gestione 16/2026> MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale					
Tipologia: Professionalita' NON Normata	Indirizzo: INDIRIZZO UNICO (Id.Profilo 505)	PCV: 102621 - PCV - Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione - ANNO RIFERIMENTO 2022/2024	Stato: NUOVA - STANDARD A CRITERI UNIFICATI	Calendario esami: Completo	Esame Bis: No
tipo certificazione: DIPLOMA PROFESSIONALE	Crediti valutativi: 50	Durata totale PCV: 20:00			

Approvare la commissione.

Informazioni aggiuntive commissione

Direttiva/Anno Gestione:	16/2026
Stato commissione:	BOZZA
N° commissione:	NON DEFINITO (ID. COMMISSIONE 26196)
Centro:	
Sede esame:	
Data esame:	Dal 21/04/2026 al 23/04/2026
Commissione con prof. normata:	NO
Commissione nominata da:	AGENZIA

Corsi / Attività senza corso da esaminare

Comunicazioni Email Commissione

Informazioni Aggiuntive commissione

Situazione Iscritti

	Corso	Esame Bis	Tipologia Attività	Num. Iscritti corso	Num. Uditori	Num. ritirati Corso	Num. Ammessi Esame	Num. Assenti Esame	Num. idonei Esame
<input type="radio"/>	2160027 TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT	No	Attività senza corso	4	0	0	0	0	0
<input type="radio"/>	2599599 MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale	No	Corso	11	0	0	0	0	0

2 elementi trovati, visualizzati tutti elementi. 1

Opzioni di esportazione: [CSV](#) | [Excel](#)

Gestione Commissione Congiunta

Commissione Congiunta: Sì No Id. Commissione Congiunta: [salva modifiche](#)

[indietro](#)

Se la commissione è **congiunta**, inserire nella sezione «**informazioni aggiuntive**» l'identificativo di una eventuale commissione congiunta

Operazione avvenuta correttamente.

Direttiva/Anno Gestione:	16/2026
N° commissione:	RP/VC/11 (ID. COMMISSIONE 26196)
Commissioni accorpate:	No
N° richiesta:	1 - centro: 1 - data richiesta: 20/04/2026
Centro:	
Sistema di Erogazione Prove:	Gestione prove di valutazione (PCV)
Sede esame:	(UL) 1 LI (VC) ▾
Commissione con Professionalità Normata:	NO

DATI COMMISSIONE

Commissione Completa:	NO	Data Approvazione:	20/04/2026	Data Ultima Modifica:	Ente che ha approvato la Commissione:	Agenzia	Commissione da monitorare:	NO
-----------------------	----	--------------------	------------	-----------------------	---------------------------------------	---------	----------------------------	----

Annotazioni:

Corsi / Attività senza corso da esaminare

Comunicazioni Email Commissione

Informazioni Aggiuntive Commissione

Riepilogo corsi/attività senza corso inserite

Procedere con l'individuazione dei commissari

Id. Attività senza corso 2160027 <Tipo attività senza corso: 5> <Direttiva/Anno Gestione 16/2026>

TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT

Profilo: Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management (Id. Profilo 544)

Tipologia: Professionalita' NON Normata	Tipo certificazione: DIPLOMA PROFESSIONALE	PCV: 104127 - PCV - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT - ANNO RIFERIMENTO 2024/2026	Stato: NUOVA - STANDARD A CRITERI UNIFICATI	Calendario esami: Completo	Esame Bis: No
---	--	--	---	----------------------------	---------------

Id. corso 2599599 Anno 2026 <Progr. provvisorio 30> <Progr. definitivo 30> <Accorpamento def. 0> <Direttiva/Anno Gestione 16/2026>

MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale

Tipologia: Professionalita' NON Normata	Indirizzo: INDIRIZZO UNICO (Id.Profilo 505)	PCV: 102621 - PCV - Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione - ANNO RIFERIMENTO 2022/2024	Stato: NUOVA - STANDARD A CRITERI UNIFICATI	Calendario esami: Completo	Esame Bis: No
tipo certificazione: DIPLOMA PROFESSIONALE	Crediti valutativi: 50	Durata totale PCV: 20:00			

associa PCV

indietro

riepilogo calendari

individua commissari

salva modifiche

stampe

Gestione incarico commissario

Operazione	Descrizione	Esecuzione
Incarico soggetto	Premere il pulsante per assegnare il soggetto selezionato alla commissione corrente	Incarico Soggetto
Irreperibilità soggetto	Premere il pulsante per registrare l'irreperibilità del soggetto selezionato; il sistema invia una email allo stesso e a Regione Piemonte in conoscenza	Irreperibilità
Rifiuto Incarico	Premere il pulsante per registrare il rifiuto all'incarico del soggetto selezionato; il sistema invia una email allo stesso e a Regione Piemonte in conoscenza	Rifiuto Incarico
Incompatibilità	Premere il pulsante e poi inserire una delle motivazioni proposte per registrare l'incompatibilità di uno dei soggetti per la commissione corrente	Incompatibilità

Si ricorda che, nel caso di commissioni con più Attività associate, per legare l'esperto a tutti i corsi, premere il bottone: Associa Esperto a TUTTE le attività, previa verifica profili assegnati.

Riepilogo Esperti MdL associati

	Cognome	Nome	Codice fiscale	Albo (s/n)	Distanza Sede Esame[KM]	Tot. GG Incar. Prec.	Congruià sistema	Note congruià	Classificazione non congruià
<input checked="" type="radio"/>					23	0			

Un elemento trovato.1

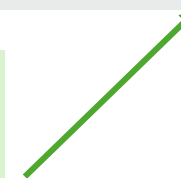
[elimina](#)

[indietro](#)

[Associa Esp. a TUTTE le att.](#)

[salva e prosegui](#)

Ricordarsi di utilizzare il pulsante «**associa esperto a tutte le attività**» se necessario



FILTRI DI RICERCA

Comprendere profili obsoleti

PCV PRESENTI NEL CATALOGO

[Visualizza PCV](#) [+ Crea nuovo esame](#) [Aggiorna commissione](#) [Predisponi erogazione esame](#) [Cancella esame](#)

Codice	Titolo	Tipologia	Anno di inizio riferimento PCV	Anno di fine riferimento PCV	Stato PCV	Gruppo di riferimento	Sede di riferimento	Obiettivo/Profilo/Figura prevalente	Stato Profilo Indirizzo	
<input checked="" type="checkbox"/>	104127	PCV - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT	Nuova	2024	2026	Publicata	Commissione Servizi di Informatica - Servizi di telecomunicazione e poste	PIEMONTE - I.T.S.	Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management	PUBBLICATO

Procedere con la **creazione dell'esame su PCV**



PREDISPOSIZIONE ESAME

Esame

TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT - Sistemi, reti e data management

Esame erogabile

OFF

Non è consentito avviare l'erogazione dell'esame prima dello svolgimento dello scrutinio di ammissione

Per poter mettere l'esame in erogabile è necessario aver effettuato **la convalida del modulo**

Il bottone "Esame erogabile" impostato su OFF implica che all'interno del relativo Esame nel menu dedicato:

- i Questionari non saranno visibili e quindi non saranno erogabili in quanto necessario visionare e confermare/modificare i parametri proposti per l'erogazione
 - le Griglie di Osservazione non saranno visibili e quindi non saranno erogabili in quanto necessario visionare e confermare/modificare il docente valutatore proposto per l'erogazione (proposto: esperto della formazione)
- Per modificare l'impostazione portare il bottone su ON in modo da poter poi procedere all'erogazione di Questionari e Griglie.

INFORMAZIONI GENERALI

ELEMENTI CERTIFICABILI

IMPOSTAZIONI PARAMETRI PREDISPOSIZIONE QUESTIONARI

Ricordarsi di NON iscrivere nuovi allievi ai moduli dopo aver progettato l'esame!

Compilazione griglia dei crediti valutativi per modulo esame su PCV

ATTENZIONE !!!! PER IL **MODULO ESAME** E' NECESSARIO COMPILARE LA GRIGLIA DEI CREDITI VALUTATIVI **PRIMA DELLA CONVALIDA DEL MODULO**

PCV PRESENTI NEL CATALOGO

- Visualizza PCV
- Aggiorna commissione
- Compila griglia crediti

Codice	Titolo	Tipologia	Anno di inizio riferimento PCV	Anno di fine riferimento PCV	Stato PCV	Gruppo di riferimento	Sede di riferimento	Obiettivo/Profilo/Figura prevalente	Stato Indirizzo
<input type="checkbox"/> ▲ 102621	PCV - Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione 4 esami	Nuova	2022	2024	Pubblicata	Commissione Meccanica; produzione e manutenzione di macchine; impiantistica		Tecnico per l'automazione industriale - Programmazione e manutenzione	PUBBL

Esame	N. Commissione	ID Attività	Data scrutinio	Stato
<input type="checkbox"/> TECNICO PER L'AUTOMAZIONE INDUSTRIALE - PROGRAMMAZIONE E MANUTENZIONE - PROGRAMMAZIONE E MANUTENZIONE	RP/VC/331 (id. 22768)	2554876	20/06/2023 15:00	Chiuso - verbale stampato
<input type="checkbox"/> TECNICO PER L'AUTOMAZIONE INDUSTRIALE - PROGRAMMAZIONE E MANUTENZIONE - PROGRAMMAZIONE E MANUTENZIONE	RP/VC/199 (id. 23820)	2568596	14/06/2024 15:00	Chiuso - verbale stampato
<input type="checkbox"/> TECNICO PER L'AUTOMAZIONE INDUSTRIALE - PROGRAMMAZIONE E MANUTENZIONE - PROGRAMMAZIONE E MANUTENZIONE	RP/VC/346 (id. 25377)	2578744	23/06/2025 15:30	Chiuso - verbale stampato
<input checked="" type="checkbox"/> MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale - INDIRIZZO UNICO	RP/VC/11 (id. 26196)	2599599	23/04/2026 16:00	In fase di preparazione

Convalida modulo esame su GEISCR

Risultati della ricerca

ordina per:

Anno Inizio Corso - Prog. Def. Attività - Prog. Accorpamento

conferma

1 risultato trovato 1 pagine

1

identificativo:	Id Corso Finanziato 160040 Id.2599599 anno 2026 <Progr. provvisorio 30> <Progr.definitivo 30> <accorpamento def.0>
denominazione	IV.fg.2.10 - MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale - Annualità 1/1 (Tipo rapporto NO)
operatore	
sede	VERCELLI(VC)
stato del corso	30 - COMUNICAZIONE DI AVVIO EFFETTUATA

1 risultato trovato 1 pagine

1

iscrizione

dati inizio corso

avvio anticipato

comunica avvio completo

indietro

nuova ricerca

>>> vai

Terminati i moduli intermedi e generati tutti gli attestati di validazione competenze sugli allievi, tornare in GEISCR sul modulo esame e accedere alla videata «**allievi iscritti**» tramite il pulsante «**visualizza iscrizioni**»

id. domanda Catalogo

id. Catalogo

Nessun allievo pre-iscritto

11 uomini iscritti e nessuna donna iscritta

iscrizione

dati inizio corso

Dati correlati

visualizza pre-iscrizioni

>>> vai

visualizza iscrizioni

>>> vai

indietro

Nuova ricerca

>>> vai

Lo scrutinio di ammissione viene sostituito dalla **convalida del modulo** che si articola in due fasi successive.

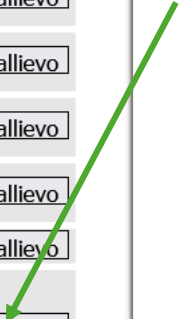
Per prima cosa effettuare la **convalida del singolo allievo**

Home / ricerca corsi / elenco corsi / dettaglio corso / visualizza iscrizioni

Allievi iscritti								
	cognome e nome	codice fiscale	telefono	data	disabilità/vulnerabilità	ritirato	Dati Monitoraggio	Convalida
	[redacted] D	[redacted]	1111	08/04/2025	No	No	No	Convalidato
	[redacted]	[redacted]	2222	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>
	[redacted]	[redacted]	0161	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>
	[redacted]	[redacted]	+39 [redacted]	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>
	[redacted]	[redacted]	0163	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>
	[redacted]	[redacted]	0161	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>
	[redacted]	[redacted]	0161	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>
	[redacted]	[redacted]	222	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>

[Torna al dettaglio corso](#)

Selezionare il pulsante «**convalida allievo**» posto in corrispondenza del singolo allievo riportato in elenco.



Allievi iscritti

L'allievo BRYMMD05L19Z330M non ha conseguito tutte le competenze previste per l'iscrizione all'esame. Controllare il report competenze allievo per i dettagli delle competenze mancanti. Il modulo non può essere convalidato. Sanare la situazione degli allievi non ammissibili all'esame o ritirarli dal modulo.

posizione registro	cognome e nome	codice fiscale	telefono	data	disabilità/vulnerabilità	ritirato	Dati Monitoraggio	Conva
	[redacted] D	[redacted]	1111	08/04/2025	No	No	No	Conva
	[redacted] M	[redacted]	2222	08/04/2025	No	No	No	Conva
	[redacted] D	[redacted]	0161	08/04/2025	No	No	No	Conva
	[redacted] R	[redacted] R	+39	08/04/2025	No	No	No	Conva
	[redacted]	[redacted]	0163	08/04/2025	No	No	No	Conva
	[redacted] D	[redacted]	0161	08/04/2025	No	No	No	Conva
	[redacted]	[redacted] J	0161	08/04/2025	No	No	No	Conva
	[redacted]	[redacted]	222	08/04/2025	No	No	No	Conva

[Torna al dettaglio corso](#)

Il sistema verifica che l'allievo selezionato posseda, validate, **tutte le competenze previste dal percorso lefp del profilo/indirizzo del modulo esame.** Nel caso in cui la verifica non sia soddisfatta viene presentato un messaggio esplicativo dell'errore.

In questo caso è necessario **clickare sul nome dell'allievo** per accedere alla **scheda iscrizione** e verificare le competenze mancanti nell'apposito report

nome	cognome	luogo di nascita	data di nascita	indirizzo	comune
MOHAMED			19/07/2005	VIA LANINO 20/B	GATTINARA (VC)

Inserimento dati iscrizione

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Uditore	Si <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>
Data di iscrizione * (gg/mm/aaaa)	<input type="text" value="08/04/2025"/>
Data inizio frequenza * (gg/mm/aaaa)	<input type="text" value="08/04/2025"/>
Livello di istruzione *	Istruzione Secondaria Di Primo Grado/Licenza Media
Condizione occupazionale *	Studente
Disabilità/Vulnerabilità *	Nessuna Disabilità / Vulnerabilità
Condizione di svantaggio abitativo dell'allievo all'atto dell'iscrizione *	Nessuna Condizione Di Svantaggio Abitativo
Cittadinanza *	<input type="radio"/> comunitaria <input checked="" type="radio"/> extra comunitaria <input type="text" value="agg"/>
	<input type="text" value="MAROCCO"/>
Primo numero di telefono *	<input type="text" value="2222"/>
Secondo numero di telefono	<input type="text"/>
Indirizzo e-mail *	<input type="text" value="s@csi.it"/>
Data ritiro (gg/mm/aaaa)	<input type="text"/>
Motivo del ritiro	-- Seleziona --
Posizione registro cartaceo	<input type="text"/>

Il documento riporta in testa l'esito della verifica

Corso a cui iscrivere

2599599 - MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale

Indirizzi del corso

È obbligatorio selezionare un indirizzo. È obbligatorio selezionare un indirizzo unico.

Crediti formativi

Per inserire/modificare eventuali crediti formativi utilizzare la funzionalità "gestione crediti formativi" raggiungibile dall'home page, dopo aver completato l'operazione cliccando sul bottone "salva e prosegui"

Stampa certificati | Anteprima stampa iscrizione | Verifica Iscrivibilità Allievo all'Esame

Indietro | Scheda Dati Monitoraggio | Salva e prosegui

REPORT VERIFICA ISCRIVIBILITA' DELL'ALLIEVO ALL'ESAME

ISCRIZIONE ALL'ESAME DI: **Id. 2599599 - MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale**

ALLIEVO: **MOHAMED BOURAYA**

DATA: **20/04/2026**

Alla data del 20/04/2026 l'allievo NON risulta aver conseguito tutte le competenze necessarie e pertanto NON puo' essere iscritto al modulo d'esame.

Segue l'elenco delle competenze, abilità e conoscenze necessarie per l'iscrivibilità all'esame in oggetto. Per ciascuna competenza, abilità e conoscenza, il conseguimento o meno della stessa è attestato dall'attestato di validazione competenze che ne attesta il conseguimento. In caso di lettura le competenze vengono raggruppate per profilo/obiettivo.

Scorrere il documento per trovare le **competenze mancanti**, etichettate con una **X rossa**

PROFILO: 505 - Tecnico per l'automazione industriale

X **COMPETENZA: 1566 - Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per gli altri e per l'ambiente**

Elenco abilità/conoscenze dell'allievo:

ABILITA'	ATTESTATI
X Individuare le situazioni di rischio relative al proprio lavoro e le possibili ricadute su altre persone	
X Adottare i comportamenti previsti nelle situazioni di emergenza	
X Attuare i principali interventi di primo soccorso nelle situazioni di emergenza	
X Identificare figure e norme di riferimento al sistema di prevenzione/protezione di settore	

CONOSCENZE	ATTESTATI
X Nozioni di primo soccorso	
X Normativa di riferimento per la sicurezza e l'igiene di settore	
X Dispositivi di protezione individuale e collettiva di settore	
X Metodi per l'individuazione e il riconoscimento delle situazioni di rischio nel settore	

nome	cognome	luogo di nascita	data di nascita	indirizzo	comune
MOHAMED			19/07/2005	VIA LANINO 20/B	GATTINARA (VC)

Inserimento dati iscrizione

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Uditore	Si <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>
Data di iscrizione * (gg/mm/aaaa)	<input type="text" value="08/04/2025"/>
Data inizio frequenza * (gg/mm/aaaa)	<input type="text" value="08/04/2025"/>
Livello di istruzione *	<input type="text" value="Istruzione Secondaria Di Primo Grado/Licenza Media"/>
Condizione occupazionale *	<input type="text" value="Studente"/>
Disabilità/Vulnerabilità *	<input type="text" value="Nessuna Disabilità / Vulnerabilità"/>
Condizione di svantaggio abitativo dell'allievo all'atto dell'iscrizione *	<input type="text" value="Nessuna Condizione Di Svantaggio Abitativo"/>
Cittadinanza *	<input type="radio"/> comunitaria <input checked="" type="radio"/> extra comunitaria <input type="button" value="aggiorna"/> <input type="text" value="MAROCCO"/>
Primo numero di telefono *	<input type="text" value="2222"/>
Secondo numero di telefono	<input type="text"/>
Indirizzo e-mail *	<input type="text" value="s@csi.it"/>
Data ritiro (gg/mm/aaaa)	<input type="text" value="20/04/2026"/>
Motivo del ritiro	<input type="text" value="PRIVO DI REQUISITI"/>
Posizione registro cartaceo	<input type="text"/>

Corso a cui iscrivere l'allievo

denominazione corso
2599599 - MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale

Indirizzi del corso

È obbligatorio selezionare almeno un indirizzo

INDIRIZZO UNICO

Crediti formativi

Attenzione!

Per inserire/modificare eventuali crediti formativi utilizzare la funzionalità "gestione crediti formativi" raggiungibile dall'home page, dopo aver completato l'operazione cliccando sul bottone "salva e prosegui"

Gli allievi che **non hanno conseguito tutte le competenze** previste dal percorso lefp relativo al profilo in esame **devono essere ritirati**, con causale «**privo di requisiti**»

Nel caso in cui la convalida abbia esito positivo, viene riportata la dicitura «**convalidato**» in corrispondenza dell'allievo selezionato.

Allievi iscritti								
	cognome e nome	codice fiscale	telefono	data	disabilità/vulnerabilità	ritirato	Dati Monitoraggio	Convalida
	[redacted] D	[redacted]	1111	08/04/2025	No	No	No	Convalidato
	[redacted]	[redacted] M	2222	08/04/2025	No	Si	No	n/a
	[redacted] D	[redacted] V	0161	08/04/2025	No	Si	No	n/a
	[redacted] R	[redacted] R	+39 [redacted]	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>
	[redacted]	[redacted]	0163	08/04/2025	No	No	No	Convalidato
	[redacted] D	[redacted] C	0161	08/04/2025	No	No	No	Convalidato
	[redacted]	[redacted] J	0161	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>
	[redacted]	[redacted]	222	08/04/2025	No	No	No	<input type="button" value="Convalida allievo"/>

[Torna al dettaglio corso](#)

Gli eventuali **allievi ritirati non devono essere convalidati** in quanto risultano automaticamente non ammessi all'esame

Convalida modulo esame su GEISCR

Allievi iscritti						
cognome e nome	codice fiscale	telefono	data	Disabilità/ Vulnerabilità	ritirato	scheda monitoraggio
[redacted]	[redacted]	1111	08/04/2025	No	No	No
[redacted]	[redacted]	2222	08/04/2025	No	Si	No
[redacted]	[redacted]	0161	08/04/2025	No	Si	No

--->

[anteprima di stampa](#)

[indietro](#) [Salva modifiche](#) [Salva e comunica avvio](#) [Convalida modulo](#)

Terminata la convalida degli allievi tornare alla videata «**dati inizio corso**» e procedere alla convalida del modulo esame, che sostituisce lo scrutinio di ammissione.
Selezionare il pulsante «**convalida modulo**»

Se la convalida ha **esito negativo**, viene presentato un messaggio esplicativo dell'errore

Se la convalida ha **esito positivo**, viene data conferma dell'avvenuta convalida e si può procedere con l'erogazione dell'esame

Inizio corso

L'allievo / Gli allievi:
[redacted] MOHAMED
[redacted] LORENZO
[redacted] SAMIR

non ha/hanno conseguito tutte le competenze previste per l'iscrizione all'esame. Attenzione per poter procedere alla convalida del modulo è necessario prima convalidare l'ammissione all'esame dei singoli allievi dalla videata "Visualizza iscrizioni".

Home > ricerca corsi > elenco corsi > inizio corso

Inizio corso

Il modulo è stato convalidato con successo.

Sede del corso: ([redacted] , VERCELLI(VC)

Dati da trasmettere

Data di inizio corso (gg/mm/aa)

Convalida modulo finale su FINCO

- » Nuova richiesta
- Gestione attività senza corso
- » Elenco attività senza corso
- » Nuova attività senza corso
- » Scrutini d'esame finale per attività senza corso
- Scrutini e chiusura attività formative
- » Ricerca attività da scrutinare
- Guida al servizio
- Contatti

Direttiva:	16 - OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE
Anno gestione:	2026
Provincia Sede Esame:	seleziona
Tipo Attività senza corso:	seleziona
Operatore:	gruppo: <input type="text"/>
Sede responsabile:	seleziona
Stato avanzamento Attività:	seleziona
Parola chiave:	<input type="text"/>
Certificazione:	seleziona
Profilo:	seleziona
Identificativo Attività:	<input type="text"/>

Pulisci parametri di ricerca

Analogamente, accedere a FINCO, ricercare il modulo finale dal menu «**elenco attività senza corso**» e selezionare il modulo dall'elenco

effettua la ricerca

Elenco

ID Attività	Denominazione	Tipo Attività Senza Corso	Anno Inizio Corso	ID Profilo	Profilo	ID Indirizzo	Denominazione Indirizzo	Stato Profilo	Stato Attività	Certificazione	Direttiva	Anno Gestione	Den. dir.	Operatore	Gruppo Op.	Cod. Op.
2160027	TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT	MODULI IEFP FLESSIBILE	2026	544	Tecnico informatico	1	Tecnico informatico	Publiccato	30 - ATTIVITA' SENZA CORSO CONVALIDATA	DIPLOMA PROFESSIONALE	16 - 2026	2026	OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE			

Convalida modulo finale su FINCO

Riepilogo soggetti iscritti all'esame

Codice fiscale (*): ricerca/inserisci

annulla

	Codice fiscale	Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Indirizzo	Residenza	Stato	Data ritiro	Convalida allievo
<input type="radio"/>	██████████	██████████	DAVIDE	21/04/2008	CHIVASSO (TO)	VIA XX SETTE ██████████	BRANDIZZO (TO)	Non ritirato		S
<input type="radio"/>	██████████	██████████	EDOARDO	15/12/2008	CIRIE' (TO)	VIA REM ██████████	SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)	Non ritirato		S
<input type="radio"/>	██████████	██████████	FEDERICO	14/04/2008	TORINO (TO)	VIA DEST ██████████	VAUDA CANAVESE (TO)	Ritirato	24/04/2026	N
<input type="radio"/>	██████████	██████████	DANIELE	13/03/2007	TORINO (TO)	VIA MEZ ██████████ 58	SAN MAURO TORINESE (TO)	Non ritirato		N

cancella soggetto modifica soggetto convalida soggetto verifica iscrivibilità allievo all'esame

indietro cancella salva convalida attività/modulo

Effettuare la convalida degli allievi selezionando il *radio button* in corrispondenza del singolo allievo e premendo il pulsante «**convalida soggetto**»

Cancellare gli allievi che non superano la convalida utilizzando il pulsante «**cancella soggetto**». L'allievo viene ritirato dal modulo. Ricordarsi di **salvare** dopo la cancellazione

Se necessario, consultare il report con il dettaglio delle competenze acquisite/mancanti utilizzando il pulsante «**verifica iscrivibilità dell'allievo all'esame**»

Convalida modulo finale su FINCO

Terminata la convalida degli allievi procedere con la convalida del modulo, utilizzando il pulsante «**convalida attività/modulo**»

<input type="radio"/>			GIANLUCA	20/03/2008	VERCELLI (VC)	VLE DELLA VITTORIA 12	ASIGLIANO VERCELLESE (VC)
<input type="radio"/>	F		MANUEL	18/11/2006	NOVARA (NO)	VIA GARIBALDI 40	SAMERI (NO)

Se la convalida ha **esito negativo**, viene presentato un messaggio esplicativo dell'errore

Se la convalida ha **esito positivo**, viene ripresentata la videata con l'elenco delle attività senza corso

La convalida del Modulo non è possibile in quanto non tutti gli allievi sono stati a loro volta convalidati.

Elenco

ID Attività	Denominazione	Tipo Attività Senza Corso	Anno Inizio Corso	ID Profilo	Profilo	ID Indirizzo	Denominazione Indirizzo	Stato Profilo	Stato Attività	Certificazione	Direttiva	Anno Gestione	Den. dir.	Operatore	Gruppo Op.	Codice Op.	Comp Codice	Comp Sub Codice	Den. operatore	Provincia	Numero Allievi Iscritti	Num Allie Ritir
2160027	TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT	MODULI IEFP FLESSIBILE	2026	544	Tecnico informatico	1	Tecnico informatico	Publicato	29 - ATTIVITA' SENZA CORSO AVVIATA	DIPLOMA PROFESSIONALE	16 - 2026	2026	OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE	C41.1	C	41	35943	1	CO.VER.FO.P. "GEOM F. BORGOGNA" SCRL	VC	4	0
2160029	TECNICO AGRICOLO - GESTIONE DI AREE BOSCHIVE E FORESTALI E MANUTENZIONE AREE VERDI	MODULI IEFP FLESSIBILE	2026	527	Tecnico agricolo	4	Tecnico agricolo	Publicato	29 - ATTIVITA' SENZA CORSO AVVIATA	DIPLOMA PROFESSIONALE	16 - 2026	2026	OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE	C41.1	C	41	35943	1	CO.VER.FO.P. "GEOM F. BORGOGNA" SCRL	VC	0	0

2 elementi trovati, visualizzati tutti elementi. 1
Opzioni di esportazione: CSV | Excel

Erogazione esame su PCV

Effettuata la convalida dei moduli è possibile **procedere con l'erogazione degli esami su PCV**

CONFERMA AZIONE

E' necessario aggiornare le informazioni di commissione: Scrutinio di ammissione svolto

FILTRI DI RICERCA

Ricerca su tutti i campi delle PCV mostrate

Comprendere profili obsoleti

Il sistema rileva che il modulo è stato convalidato (la convalida equivale allo scrutinio di ammissione svolto) e chiede di procedere con l'aggiornamento selezionando il pulsante «**Aggiorna commissione**»

PCV PRESENTI NEL CATALOGO

Codice	Titolo	Tipologia	Anno di inizio riferimento PCV	Anno di fine riferimento PCV	Stato PCV	Gruppo di riferimento	Sede di riferimento	Obiettivo/Profilo/Figura prevalente	Stato Profilo Indirizzo
<input type="checkbox"/> ^ 104127	PCV - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT <input type="button" value="1 esame"/>	Nuova	2024	2026	Pubblicata	Commissione Servizi di Informatica - Servizi di telecomunicazione e poste	<input type="text"/>	Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management	PUBBLICATO
Esame						N. Commissione	ID Attività	Data scrutinio	Stato
<input checked="" type="checkbox"/>	TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT - Sistemi, reti e data management				RP/VC/11 (id. 26196)	2160027	23/04/2026 16:00	In fase di preparazione	

PREDISPOSIZIONE ESAME

CONFERMA AZIONE

Attenzione! Se si termina la predisposizione l'esame diventerÃ visibile ad operatori e docenti. Si conferma di aver terminato la predisposizione?

Annulla

Procedi

Esame

TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT - Sistemi, reti

Esame erogabile

OFF

Il bottone "Esame erogabile" impostato su OFF implica che all'interno del relativo Esame nel menu dedicato:

- i Questionari non saranno visibili e quindi non saranno erogabili in quanto necessario visionare e confermare/modificare i parametri proposti per l'erogazione
- le Griglie di Osservazione non saranno visibili e quindi non saranno erogabili in quanto necessario visionare e confermare/modificare il docente valutatore proposto per l'erogazione (proposto: esperto della formazione)

Per modificare l'impostazione portare il bottone su ON in modo da poter poi procedere all'erogazione di Questionari e Griglie.

INFORMAZIONI GENERALI

ELEMENTI CERTIFICABILI

IMPOSTAZIONI PARAMETRI PREDISPOSIZIONE QUESTIONARI

Ponendo l'esame in erogabile (pulsante a ON) è **possibile procedere con lo svolgimento dell'esame**

Erogazione esame su PCV

[Visualizza PCV](#) [Aggiorna commissione](#) [Compila griglia crediti](#)

	Codice	Titolo	Tipologia	Anno di inizio riferimento PCV	Anno di fine riferimento PCV	Stato PCV	Gruppo di riferimento	Sede di riferimento	Obiettivo/Profilo/Figura prevalente	Stato Profilo Indirizzo	
<input type="checkbox"/>	104127	PCV - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT 1 esame	Nuova	2024	2026	Pubblicata	Commissione Servizi di Informatica - Servizi di telecomunicazione e poste		Tecnico informatico - Sistemi, reti e data management	PUBBLICATO	
		Esame				N. Commissione	ID Attività	Data scrutinio	Stato		
<input checked="" type="checkbox"/>		TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT - Sistemi, reti e data management				RP/VC/11 (id. 26196)	2160027	23/04/2026 16:00	In fase di EROGAZIONE		

GRIGLIA DI OSSERVAZIONE - CREDITI

Crediti valutativi competenze di base (diploma professionale) 2020

GRIGLIA DI OSSERVAZIONE - CREDITI

Crediti valutativi competenze professionali (diploma professionale) - 2020

GRIGLIA DI OSSERVAZIONE - CREDITI

Crediti valutativi project work (diploma professionale) 2020

GRIGLIA DI OSSERVAZIONE - CREDITI

Crediti valutativi stage/alternanza percorsi leFP

Ricordarsi che per i moduli finali gestiti come attività senza corso devono ancora essere compilati i crediti valutativi

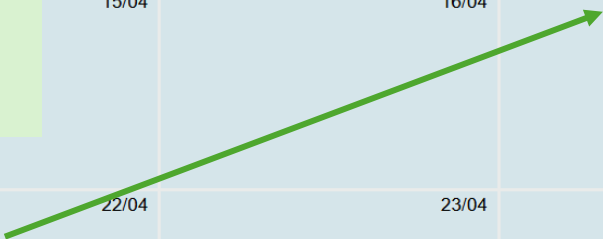
Compilazione registro assenze del modulo esame su GEISCR

- le lezioni con registro compilato in azzurro
- le lezioni con registro non ancora compilato e contrassegnate dall'icona ⚠️
- le lezioni con registro non ancora compilato e che sono oltre al limite dei giorni previsto per la compilazione in azzurro e contrassegnate dall'icona ⚠️
- le lezioni a periodo con registro compilato ma non ancora chiuso in azzurro e contrassegnate dall'icona ⚠️
- Le lezioni non modificabili (controllate, oggetto di una richiesta di rimborso, relative a una lezione a periodo chiusa) ma delle quali si può visualizzare il dettaglio in grigio scuro
- lezioni che hanno già subito un controllo contrassegnate dall'icona ✓
- lezioni non ancora svolte in grigio chiaro (non selezionabili)
- DATA INS REG: Data di inserimento del registro che viene utilizzata per verificare l'eventuale non rispetto dei tempi di compilazione.

[<< MESE PRECEDENTE](#)
Mese
APRILE 2026
MESE SUCCESSIVO >>
Calendario

LUN	MAR	MER	GIO	VEN
30/03	31/03	01/04	02/04	
<div style="background-color: #e0ffe0; padding: 10px; border: 1px solid #80c080;"> <p>Terminata l'erogazione degli esami, prima di procedere con gli scrutini finali, ricordarsi di compilare il registro assenze del solo modulo esame gestito su GEISCR. Il modulo gestito come attività senza corso NON presenta un registro assenze.</p> </div>				
		08/04	09/04	
		15/04	16/04	
20/04	21/04	22/04	23/04	
	[08:00-10:30]Formazione frontale [E] ⚠️ [10:30-11:30]Formazione frontale [E] ⚠️ [11:30-12:30]Formazione frontale [E] ⚠️	[08:00-10:00]Formazione frontale [E] ⚠️ [10:00-15:00]Formazione frontale [E] ⚠️	[08:00-09:30]Formazione frontale [E] ⚠️ [09:30-14:30]Formazione frontale [E] ⚠️	
27/04	28/04	29/04	30/04	

pos. registro cartaceo	Allievo Nome Cognome Codice Fiscale	ore assenza	motiv
	██████████ SAMAD ██████████ 30J	0	
	██████████ MED ██████████ 30M	2,5	
	██████████ RENZO ██████████ 50W	2,5	
	██████████ ██████████ 359R	2,5	
	██████████ ██████████ 30H	0	05/04
	██████████ ██████████ 50C	0	
	██████████ A WARLIN DE ██████████ 05U	2,5	
	██████████ CLAUDIO ██████████ 11P	0	12/04
	██████████ JUAN ██████████ 3AL ██████████ 11Z	2,5	
	██████████ ██████████ 0Y	2,5	19/04
	██████████ TIN ██████████ 88H	2,5	
indietro imposta come tutti presenti imposta come tutti assenti			26/04



Scrutinio finale del modulo esame su FINCO

Per il **modulo esame**, selezionare la voce «**Ricerca attività da scrutinare**»

- Home
- Gestione Commissioni
 - Elenco Commissioni
- Richiesta commissioni
 - Elenco richieste
 - Nuova richiesta
- Gestione attività senza corso
 - Elenco attività senza corso
 - Nuova attività senza corso
 - Scrutini d'esame finale per attività senza corso
- Scrutini e chiusura attività formative
 - Ricerca attività da scrutinare
- Guida al servizio
- Contatti

Utente: DEMO 20 CSI PIEMONTE cambia profilo >
Ruolo: OPERATORE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE - LAVORO | Ente:
Pso: 404 - 2127-OBBLIG-2023-RP-C0-012327 - (OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE)
Direttiva: 16 - OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE | Anno gestione: 2026

Scrutinio d'esame finale

Per indicare un voto di consiglio è necessario selezionare "SI" nella colonna Voto di consiglio.
Per indicare l'assenza, completa o parziale, di un allievo all'esame è necessario selezionare "SI" nella colonna Assente.
Successivamente premere il pulsante SALVA in modo da aggiornare l'esito.

Corso selezionato: Id.2599599 Anno 2026 - MODULO ESAME C41-1 - Tecnico per l'automazione industriale - Annualità 1/1

Elenco allievi da scrutinare

Codice fiscale	Cognome	Nome	Credito valutativo	Voto esame	Voto conseguito	Voto di consiglio	Assente esame	Assente parziale	Esito	Numero commissione
		ABDESSAMAD	41,50	9,50	51	<input type="checkbox"/> SI		<input type="checkbox"/> SI	Non Idoneo	
		ZOHAIR	40,95	39,20	80			<input type="checkbox"/> SI	Idoneo	
		FAHD	45,35	42,61	88			<input type="checkbox"/> SI	Idoneo	
		CLAUDIO OCTAVIO	42,35	36,51	79			<input type="checkbox"/> SI	Idoneo	

[indietro](#) [esito scrutinio di ammissione](#) [data di stampa / osservazioni](#) [stampa valutazioni](#)
[stampa bozza](#) [stampa e conferma il verbale](#) [salva e prosegui](#)

Scrutinio finale del modulo finale su FINCO

Per il **modulo finale lefp flessibile**, selezionare la voce «**Scrutini d'esame finale per attività senza corso**»

- Home
- Gestione Commissioni
 - Elenco Commissioni
 - Richiesta commissioni
 - Elenco richieste
 - Nuova richiesta
- Gestione attività senza corso
 - Elenco attività senza corso
 - Nuova attività senza corso
 - Scrutini d'esame finale per attività senza corso
- Scrutini e chiusura attività formative
 - Ricerca attività da scrutinare
- Guida al servizio
- Contatti

[cambia profilo >](#)

Utente: DEMO 20 CSI PIEMONTE
Ruolo: OPERATORE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE - LAVORO | Ente: DEMO F. BORGOGNA" SCRL
Pso: 404 - 2127-OBBLIG-2023-RP-CO-012327 - (OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE)
Direttiva: 16 - OBBLIGO D'ISTRUZIONE / DIRITTO DOVERE | Anno gestione: 2026

Scrutinio d'esame finale

Per indicare un voto di consiglio è necessario selezionare "SI" nella colonna Voto di consiglio.
Per indicare l'assenza, completa o parziale, di un allievo all'esame è necessario selezionare "SI" nella colonna Assente.
Successivamente premere il pulsante SALVA in modo da aggiornare l'esito.

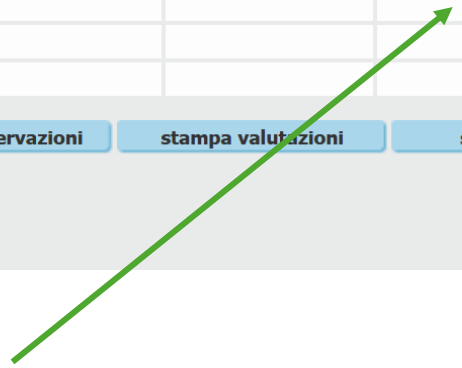
Esame attività senza corso | Id. 2160027 - TECNICO INFORMATICO - SISTEMI, RETI E DATA MANAGEMENT

Elenco persone da scrutinare

Codice fiscale	Cognome	Nome	Credito valutativo	Voto esame	Voto conseguito	Voto di consiglio	Assente esame	Assente parziale	Esito	Numero commissione
		NE	42,90	26,54	69			<input type="checkbox"/> SI	Idoneo	
		LUCA	37,65	37,24	75			<input type="checkbox"/> SI	Idoneo	
		JEL	38,45	43,07	82			<input type="checkbox"/> SI	Idoneo	

[indietro](#) [data di stampa / osservazioni](#) [stampa valutazioni](#) [stampa bozza](#) [stampa e conferma il verbale](#)
[salva e prosegui](#)

Anche per i moduli è possibile indicare un allievo «**assente parziale**». L'allievo dovrà poi essere iscritto ad un modulo esame o ad una attività senza corso riferiti al medesimo profilo



Resta valida la casella di posta helpfp@csi.it

- Indicare nell'**oggetto** della mail la dicitura «**MODULI ESAME IEFP** – *sintesi della problematica*»
- Indicare sempre il **codice operatore e codice sede** relativi al modulo esame oggetto della problematica
- Indicare sempre **l'id attività** del modulo esame e delle attività senza corso create per gestire gli altri indirizzi in esame
- Indicare sempre **l'id richiesta di commissione** o **l'id commissione** se si hanno problemi nella fase di richiesta/gestione commissioni
- Indicare l'id attività dei moduli intermedi nel caso in cui si abbiano problemi nella generazione degli attestati sui moduli intermedi