

NOTE SINTETICHE PER LA PARTECIPAZIONE DEI COMUNI ALLA RILEVAZIONE ANNO 2026 SUI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (PIANO AZIONE NAZIONALE SISTEMA INTEGRATO)

Le note sintetiche che seguono possono aiutare l'Utente comunale nella compilazione dei dati richiesti sul [Sistema Informativo Regionale Servizi Educativi](#), la cui acquisizione è necessaria:

a) per il riparto delle risorse messe a disposizione da Stato e Regione per il sostegno ai servizi educativi ed il contenimento dei costi sostenuti dalle famiglie per la frequenza dei loro figli infratreenni a tali servizi.

b) per la precisa composizione di un'anagrafica dei servizi educativi funzionale non solo al Sistema regionale ma anche alla banca dati INPS, per la corretta gestione del cosiddetto "Bonus Nidi" (rif. [Bonus Asilo Nido](#)).

Si precisa che:

- **le note che seguono sono di natura amministrativa.**

Per assistenza su aspetti tecnico-informatici occorre rivolgersi all'assistenza offerta da CSI Piemonte.

I riferimenti per l'assistenza, sia amministrativa che tecnico-informatica si trovano sulla pagina di accesso al Sistema, sulla manualistica e in fondo a queste note.

- **LA LETTURA DELLE NOTE CHE SEGUONO NON ESIME L'UTENTE COMUNALE DA UN'ATTENTA LETTURA DELLA MANUALISTICA A DISPOSIZIONE**, sia per quanto riguarda la fase preliminare di Registrazione degli utenti che per quella vera e propria di Gestione dei Servizi.

- Tutti gli atti statali sono disponibili alla pagina del MIM rubricata [Piano di azione nazionale pluriennale](#).

Tutti gli atti regionali sono disponibili alla pagina [Piano d'azione nazionale per il sostegno del sistema integrato](#).

1) QUALI SONO LE RISORSE PER IL PIANO D'AZIONE ANNUALITA' 2026?

Al momento il MIM non ha ancora reso ufficialmente noto l'importo del Fondo nazionale e, quindi, la quota di esso destinata alle singole Regioni. Non appena l'informazione sarà disponibile, l'ufficio regionale competente avrà cura di darne avviso sulla pagina principale del Sistema.

2) QUAL E' IL TERMINE PER PARTECIPARE ALLA RILEVAZIONE INFORMATICA 2026?

Se un Comune, sul cui territorio hanno sede servizi educativi per la prima infanzia, non parteciperà alla rilevazione nella finestra temporale ed entro il termine indicato (**dalle ore 12.00 di lunedì 27 aprile 2026 e fino alle ore 12.00 di lunedì 18 maggio 2026**), non potrà ottenere quota parte dell'annuale finanziamento statale e regionale a sostegno dei servizi educativi e delle famiglie che li utilizzano.

3) PERCHE' L'UTENTE COMUNALE E' TENUTO ALLA REGISTRAZIONE A SISTEMA E ALLA COMPILAZIONE DEI DATI RICHIESTI?

E' tenuto alla registrazione in quanto:

- la Regione Piemonte si è dotata di un Sistema Informativo Regionale Servizi Educativi – in fase di progressiva evoluzione e miglioramento - necessario per gestire le informazioni richieste dallo Stato per consentire gli annuali riparti di risorse (statali e regionali, in cofinanziamento) finalizzate al **Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione e di istruzione (art. 8 del Dlgs n. 65/2017)**;
- la normativa nazionale e regionale stabilisce, tra le funzioni dei Comuni, la raccolta dei dati, il censimento e il monitoraggio dei servizi educativi per l'infanzia esistenti sul territorio comunale, anche mediante l'alimentazione di banche dati regionali e statali quale requisito per l'attribuzione di contributi regionali e ministeriali.

4) QUAL E' LA PRIMA COSA DA FARE?

- La prima cosa che l'utente comunale deve fare è **VERIFICARE DI ESSERE REGISTRATO SUL SISTEMA**. Per effettuare la verifica, l'utente può provare ad accedere al [Sistema Informativo Regionale Servizi Educativi](#) utilizzando la propria credenziale **SPID/CIE/TS-CNS**, oppure il proprio certificato digitale se ne possiede uno: se è già stato abilitato, riuscirà ad accedere al Sistema, diversamente riceverà un messaggio di errore. **Solo in questo caso dovrà essere richiesta la Registrazione del nuovo utente.**

- Per accedere alla compilazione dei dati è necessario possedere:

a) credenziali **SPID/CIE/TS-CNS: TUTTI GLI UTENTI** comunali possono accedere utilizzando le proprie credenziali SPID/CIE/TS-CNS

in alternativa:

b) un **certificato digitale personale** in corso di validità: **Tutti gli utenti già abilitati all'accesso del Sistema Informativo Regionale Servizi Educativi 0-6 (a partire da luglio 2022) sono stati**

dotati di Certificato Digitale Personale richiesto da Regione Piemonte e inviato via mail da CSI Piemonte congiuntamente alle istruzioni per la corretta installazione del Certificato.

Per l'accesso al Sistema Informativo Regionale Servizi Educativi 0-6 non è più consentito l'utilizzo delle credenziali RUPAR del tipo login/password.

Per i nuovi utenti non è più prevista l'emissione di Certificato Digitale Personale.

Nel caso b), accertarsi che il certificato digitale in possesso sia ancora valido (fare riferimento alla pagina [Come accedere ai servizi](#)) e verificare che il certificato sia correttamente caricato sul browser in uso.

- Per la **Registrazione utenti**, utilizzare il primo accesso riservato presente sulla pagina principale del Sistema.

- Si ricorda che **è il legale rappresentante del Comune a dover designare l'utente o gli utenti comunali delegati all'utilizzo del Sistema.**

- Per tutte le problematiche inerenti alle credenziali di accesso al Sistema, occorre fare riferimento all'assistenza offerta da CSI Piemonte, indicata sulla pagina principale, sulla manualistica e in fondo a queste note.

5) COME SI ACCEDE AL SISTEMA E COME SI COMPILANO I DATI RICHIESTI?

Una volta conseguita o verificata l'effettività della propria registrazione, l'utente comunale può accedere alla compilazione delle schede in cui inserire i dati richiesti, cliccando sul secondo accesso riservato presente sulla Pagina principale del Sistema, quello rubricato "**Gestione dei servizi**".

L'utente comunale si trova sulla pagina dedicata al proprio Comune (se fosse abilitato su più Comuni deve effettuare la selezione corrispondente) e trova la sezione da compilare: scheda **SERVIZI 03**.

6) QUALI INFORMAZIONI OCCORRE INSERIRE NELLA LA SCHEDA SERVIZI 03?

In questa sezione sono precaricati i servizi educativi per la prima infanzia che la Regione Piemonte ritiene siano autorizzati e attivi sul territorio comunale.

E' la sezione dove il Comune deve:

- completare e aggiornare i dati anagrafici dei servizi educativi.

- dichiarare per ogni servizio educativo se è cessato/sospeso/non raggiunto dalle risorse del Piano d'Azione

- inserire per ogni servizio la **MEDIA DEI FREQUENTANTI COMPRESI TRA IL 3 MARZO 2025 E IL 27 FEBBRAIO 2026.**

N.B. OGNI NUOVO DATO INSERITO ED OGNI MODIFICA AI DATI GIÀ ESISTENTI DEVONO INNANZITUTTO TROVARE ESATTA CORRISPONDENZA NEL PROVVEDIMENTO PIÙ RECENTE CON CUI IL SERVIZIO È STATO AUTORIZZATO AL FUNZIONAMENTO.

7) COSA DEVE FARE IL COMUNE SE NELL'ELENCO PROPOSTO DOVESSE MANCARE UN SERVIZIO ALLA DATA DI AVVIO DELLA RILEVAZIONE?

Il Comune può autonomamente inserire nell'elenco generale il servizio educativo mancante, **PURCHÈ AUTORIZZATO ED ATTIVO**, utilizzando la funzione **AGGIUNGI SERVIZIO**.

- Ovviamente, per i servizi autorizzati e attivi dopo il 3 marzo 2025, la media sarà calcolata dalla data di autorizzazione e fino al 27 febbraio 2026.

- Per i servizi autorizzati e attivi tra il 27 febbraio 2026 e il 27 aprile 2026, data di avvio della rilevazione, la media dei frequentanti dovrà essere calcolata dalla data di attivazione e fino al 27 aprile 2026.

8) COSA DEVE FARE IL COMUNE SE NELL'ELENCO PROPOSTO FOSSE PRESENTE UN SERVIZIO EDUCATIVO CESSATO?

L'utente comunale deve compilare la dichiarazione di CESSAZIONE, dando così indicazione che un servizio è NON è più attivo alla data di avvio (27 aprile 2026) della Rilevazione in atto per il Piano d'Azione servizi educativi, annualità 2026.

Per **servizio cessato** si intende un servizio chiuso con formale provvedimento di cessazione.

9) COSA DEVE FARE IL COMUNE SE NELL'ELENCO PROPOSTO FOSSE PRESENTE UN SERVIZIO EDUCATIVO SOSPESO?

L'utente comunale deve compilare la dichiarazione di SOSPENSIONE, dando così indicazione che un servizio è NON è attivo alla data di avvio (27 aprile 2026) della Rilevazione in atto per il Piano d'Azione servizi educativi, annualità 2026.

Per **servizio sospeso** si intende un servizio momentaneamente non attivo per il quale non è intervenuto formale provvedimento di cessazione.

10) COSA DEVE FARE IL COMUNE SE UN SERVIZIO EDUCATIVO NON FOSSE RAGGIUNGIBILE (p.e. perché non è interessato alla contribuzione pubblica, perché non è disponibile ad accordarsi per iscritto col Comune per la gestione delle risorse che dovrà ricevere, ecc.)

L'utente comunale deve compilare la dichiarazione di NON RAGGIUNGIMENTO, dando così indicazione che un servizio autorizzato e attivo alla data di avvio (27 aprile 2026) della Rilevazione, non viene candidato nella rilevazione in atto per il Piano d'Azione servizi educativi, annualità 2026.

L'utente comunale deve OBBLIGATORIAMENTE E CHIARAMENTE ESPLICITARE le MOTIVAZIONI DEL MANCATO RAGGIUNGIMENTO: al momento dell'invio della dichiarazione verrà presentata una finestra in cui dovranno essere inserite le motivazioni, altrimenti non sarà possibile procedere all'invio.

11) COSA DEVE FARE IL COMUNE UNA VOLTA TERMINATA LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA SERVIZI 03?

Conclusa correttamente la compilazione della scheda SERVIZI 03 – ANAGRAFICA E FREQUENTANTI - l'utente comunale può procedere all'**invio per validazione**.

L'Ufficio regionale preposto potrà validare le schede presentate, oppure rifiutarle.

In questo secondo caso, la scheda acquisirà lo stato di "RIFIUTATO" (modificabile) e l'utente comunale riceverà via mail le indicazioni di correzione per poter effettuare le modifiche richieste e inviare nuovamente in validazione.

CONTATTI ASSISTENZA

Per questioni amministrative e di merito sulla compilazione delle schede in rilevazione, contattare l'**Ufficio regionale 06** tramite i seguenti canali:

Inviare una mail alla casella di posta pianodazione03@regione.piemonte.it

OPPURE

Contattare i numeri telefonici:

011/43.25303 – 011/43.22631 – 011/43.24132
dal lunedì al giovedì, in orario 9.00 – 12.00 / 14.00 – 16.00.
venerdì 9.00 – 12.00

Per questioni relative alle credenziali di accesso o problematiche tecnico informatiche occorre invece contattare direttamente il CSI Piemonte attraverso i seguenti canali:

- [Form online per assistenza sulle credenziali](#);
- [Form online per assistenza sulla procedura informatica](#);
- Contattare il seguente numero telefonico **dal lunedì al venerdì (8.00-18.00): 011/082410**