

FORMAZIONE PROFESSIONALE

Indicazioni operative

**per la gestione dell' AFFIANCAMENTO
INDIVIDUALE per i percorsi "Pensami
indipendente" e formazione in situazione
(FIS)**

Introduzione

Il presente manuale dettaglia le particolarità dell'Avviso *“Interventi formativi per l'inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità”* per quanto riguarda il caricamento delle ore di affiancamento individuale per i percorsi “Pensami indipendente” e “FIS”.

Le altre fasi di gestione dei percorsi formativi e le regole generali di compilazione sono specificate nei manuali appositi delle singole procedure utilizzate.

Gestione ore docenza

Limitatamente ai percorsi “Pensami indipendente” e “FIS” deve essere inserito e gestito come ore di docenza il servizio AFFIANCAMENTO INDIVIDUALE, secondo le modalità indicate nel seguito.

Si specifica inoltre che NON devono essere inseriti nella sezione in oggetto gli altri docenti che effettuano ore di incarico sulla docenza.

Per l'inserimento delle ore previste per il servizio **AFFIANCAMENTO INDIVIDUALE** è necessario utilizzare la funzione “Gestione” della sezione “Docenti”:

Docenti						gestione
Riepilogo dei docenti inseriti						
cognome	nome	codice fiscale	livello di istruzione	tipo lezione	ore di incarico	ore effettuate

Inserire il codice fiscale del docente/tutor ed effettuare la ricerca.

Se il docente/tutor è già presente nell'anagrafica del sistema, si può procedere direttamente all'inserimento delle ore; in caso contrario viene richiesto l'inserimento dell'intera anagrafica a sistema, mediante il pulsante “Inserisci nuovo docente”.

Ricerca docente

codice fiscale

MNZ

Effettua la ricerca

val

Attenzione!

Il codice fiscale inserito non corrisponde ad alcun docente presente in anagrafica.

Se si vuole procedere con l'inserimento di un nuovo docente occorre premere il pulsante **inserisci nuovo docente**

inserisci nuovo docente

indietro

Salva e prosegui

val

Ad anagrafica inserita si può procedere con l'inserimento delle ore previste per il docente/tutor in oggetto:

Dati anagrafici del docente					
nome	cognome	luogo di nascita	data di nascita	indirizzo	comune
STEFANIA		CUNEO (CN)			
visualizza/modifica dati anagrafici					

Inserimento dati del docente	
Livello di istruzione *	-- Seleziona --
Tipologia di lezione *	-- Seleziona -- Elimina
ore di incarico *	
Tipologia di lezione *	-- Seleziona -- Elimina
ore di incarico *	
aggiungi	
indietro	
Salva e prosegui vai	

Selezionare il livello di istruzione tra quelli previsti.

Selezionare la tipologia di lezione/servizio tra quelle previste (Affiancamento individuale) e inserire le ore di incarico previste per la specifica tipologia di servizio. Le ore di incarico sono le ore che possono essere effettuate dal singolo docente inserito.

Selezionare il pulsante “aggiungi” per inserire i valori a sistema:

Dati anagrafici del docente					
nome	cognome	luogo di nascita	data di nascita	indirizzo	comune
STEFANIA		CUNEO (CN)			
visualizza/modifica dati anagrafici					

Inserimento dati del docente	
Livello di istruzione *	Laurea Magistrale (2° Ciclo) - Master
Tipologia di lezione *	AFFIANCAMENTO INDIVIDUALE Elimina
ore di incarico *	100
aggiungi	

Il sistema effettua un controllo sul non superamento delle ore totali previste per l'intera attività sulla singola tipologia di servizio, sommando le ore di incarico inserite su tutti i docenti per ogni singola tipologia di servizio. In caso negativo viene presentato un messaggio esplicativo dell'errore, e le ore inserite non vengono salvate:

Tipologia di lezione *	AFFIANCAMENTO INDIVIDUALE	Elimina
	ore di incarico * 100	
Le ore di incarico inserite superano il valore previsto a preventivo per la tipologia di lezione indicata (100.0 attuali inserite su 66 previste).		

Per cancellare una tipologia di lezione/servizio precedentemente inserita, utilizzare il pulsante “elimina”.

La sezione “Docenti” si aggiorna presentando l’elenco dei docenti/tutor inseriti e le relative ore di incarico.

Riepilogo docenti inseriti							
Tipo Lezione		Ore totali previste	Ore totali di incarico	Ore totali effettuate			
AFFIANCAMENTO INDIVIDUALE		66,0	30,0				
In questa sezione sono elencati i docenti del corso. per eliminarne o modificarne qualcuno occorre prima selezionarlo.							
	cognome	nome	codice fiscale	livello di istruzione	tipo lezione	ore di incarico	ore effettuate
☐		STEFANIA		Laurea magistrale (2° ciclo) - Master	AFFIANCAMENTO INDIVIDUALE	20	
☐		LAURA		Laurea magistrale (2° ciclo) - Master	AFFIANCAMENTO INDIVIDUALE	10	
modifica		elimina					
indietro		Salva e prosegui					

Nella videata viene inoltre riportato un riepilogo delle ore di incarico inserite a sistema rispetto a quelle previste per l’attività in oggetto.

Al termine dell’inserimento selezionare il pulsante “salva e prosegui” per memorizzare i dati a sistema.

Dopo la comunicazione di avvio corsi è possibile, per ciascun docente/tutor inserito, valorizzare il numero di ore effettivamente svolte, rispetto a quelle preventivate, compilando il campo apposito:

Inserimento dati del docente

Livello di istruzione *	Laurea Magistrale (2° Ciclo) - Master	
Tipologia di lezione *	AFFIANCAMENTO INDIVIDUALE	Elimina
ore di incarico *	10	
ore totali svolte	8	
Conferma modifica		

E' sempre possibile, fino allo scrutinio degli allievi, effettuare modifiche o eliminare quanto già inserito, piuttosto che effettuare nuovi inserimenti.