



Bando LR 234-2021 - Interventi di recupero dei terrazzamenti nei territori montani **FOSMIT - Bando Terrazzamenti**

CSI Piemonte

Torino, 09 ottobre 2025



Modalità di accesso

La procedura FINDOM-Finanziamento Domande:

- è stata realizzata per consentire agli utenti pubblici e privati di accedere alle manifestazioni di interesse della Regione Piemonte.
- richiede l'acquisizione di opportune credenziali di autenticazione; gli strumenti devono essere acquisiti autonomamente dal Beneficiario che desidera partecipare al bando.
- I metodi di autenticazione previsti per accedere alla procedura sono :
 - **Credenziali SPID personali di 2 livello**
 - **Certificato digitale di autenticazione (CNS, TS, FirmaDigitale)**
 - **Carta d'identità digitale**
- Il Beneficiario può scegliere alternativamente tra le modalità di accesso. I metodi di autenticazione NON devono essere obbligatoriamente intestati al richiedente.
- Le credenziali da usare per l'accesso al sistema FINDOM devono essere personali (o dal legale rappresentante o dall'incaricato alla compilazione), non aziendali.

Modalità di accesso

- **ACCESSO TRAMITE CREDENZIALI SPID PERSONALI E DI SECONDO LIVELLO.**
- SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che ti permette di ACCEDERE a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale.
- Le credenziali SPID sono univoche a livello nazionale e si possono ottenere seguendo le indicazioni fornite dal sito: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>
- **L'ACCESSO ALLA PROCEDURA FINANZIAMENTI DOMANDE RICHIEDE IL LIVELLO DI SICUREZZA 2 (NON È NECESSARIO IL LIVELLO 3 E NON E' AMMISSIBILE L'UTILIZZO DI CREDENZIALI SPID AZIENDALI).**
- **LE CREDENZIALI SPID NON DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE INTESTATE AL RICHIEDENTE.**
- **NOTA:** la configurazione delle credenziali SPID è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione. In caso di problemi tecnici è necessario rivolgersi al soggetto che ha fornito le credenziali.

Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON SPID

Premere il tasto **Entra con Spid**. Scegliere il proprio Identity Provider e inserire le credenziali rilasciate dal Identity Provider.

 **Entra con SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

Maggiori info
Non hai SPID?

  **AgID** Agenzia per l'Italia Digitale












 ²

REGIONE PIEMONTE

Nome Utente [Nome utente dimenticato?](#)

Password [Password dimenticata?](#)

 Mostra password

 **Entra con SPID**

[Non hai una identità Namirial.ID? Registrati](#) [Annulla](#)

Tempo residuo per l'autenticazione: 04:51 minuti.

Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CERTIFICATO DIGITALE DI AUTENTICAZIONE

L'identificazione elettronica è un processo in cui si usano i dati di autenticazione personale in forma elettronica per identificare univocamente: una persona fisica, una persona legale, una persona fisica che rappresenti una persona legale.

L'identificazione elettronica, detta anche certificato digitale di autenticazione, viene utilizzata per ACCEDERE a servizi online.

Il certificato digitale è presente all'interno di un dispositivo (nel formato Smart Card , Token USB o Carta nazionale dei servizi, Firma digitale), rilasciato da una Certification Authority (CA) autorizzata.

Consente di effettuare un'autenticazione forte nei siti web che richiedono come credenziale di accesso l'utilizzo di un certificato digitale.

Link utili:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/certificati>

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>

Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON CERTIFICATO DIGITALE

E' sempre disponibile l'accesso con Certificato digitale emesso da una Certification Authority riconosciuta a livello nazionale o CNS abilitata.

La pagina di accesso al servizio mostrerà il link per gli utenti che dispongono certificato digitale o CNS abilitata.

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso.
Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

Per problemi durante l'accesso alle procedure di Sistema Piemonte, non attribuibili ai dispositivi elettronici, contattare:

Assistenza CSI 011.0824407

Form di Assistenza (presente nella pagina di accesso al sistema Findom, a destra)

Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia.

È rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE).

Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa.

L'accesso può avvenire:

- **da PC (utilizzando un apposito lettore NFC)**
- da smartphone o tablet (dotati di tecnologia NFC, sistema operativo Android 6.x o superiore e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico che è possibile scaricare dal Play Store Android)

Per maggiori informazioni:

<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>



Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

Seleziona la modalità di autenticazione



Informazioni utili

1. PC connesso ad internet
2. Kit Certificato digitale (chiavetta USB o Smart Card con lettore da installare sul pc)
3. Credenziali SPID (in alternativa al certificato digitale- LIVELLO 2 personale)
4. Programma di gestione della firma digitale (es. Dike o analogo fornito dal provider del Kit di firma) installato nella postazione da cui si intende operare

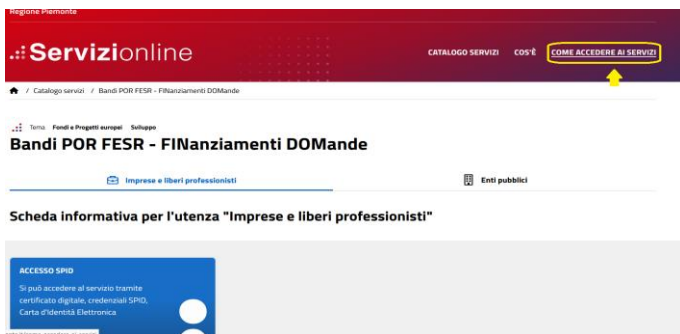
Per assistenza sulla configurazione del certificato digitale rivolgersi al servizio assistenza dell'ente che ha emesso il certificato.

Note:

- L'accesso con CNS richiede un lettore di smart card in grado di leggere il certificato presente nella Carta il cui acquisto è a carico dell'utente che effettua l'accesso.
- L'accesso con Certificato digitale fornito da una Certification Authority avviene a seconda del kit fornito (Smart Card, chiave USB, file).
- L'accesso con Spid Livello 2, prevede l'inserimento del nome utente, password scelti dall'utente, più la generazione di un codice temporaneo di accesso (one time password).
- In entrambi i casi, l'installazione e la configurazione dei lettori e/o del kit è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione.

Informazioni utili

- In caso di problemi tecnici nella configurazione del certificato, è possibile seguire il Manuale di Verifica del Funzionamento alla pagina <https://servizi.regione.piemonte.it/come-accedere-ai-servizi>, mentre, per quanto riguarda le credenziali SPID, è necessario rivolgersi al proprio Provider.



ATTENZIONE:

Nel caso in cui l'utente non riuscisse né a raggiungere i portali né la pagina di autenticazione, il motivo potrebbe essere dovuto a configurazioni di Proxy o Firewall che non consentono l'accesso agli applicativi CSI. **DISATTIVARE FIREWALL CHE IMPEDISCONO L'ACCESSO A HTTPS.**

E' necessario che l'amministratore del sistema del cliente, verifichi le proprie configurazioni e che i sistemi del CSI (<https://>) siano da loro raggiungibili. Verificare eventuali blocchi dovuti all'antivirus.

Si consiglia di verificare se la versione del browser utilizzata rientra tra quelle riportate nell'elenco presente su SistemaPiemonte, in tal caso si raccomanda di procedere all'aggiornamento. Se il browser non verrà aggiornato, a breve non sarà più possibile utilizzare i servizi protetti.

Segnalazioni di errore del browser

Quando si incorre in un **ERRORE IMPREVISTO** è fondamentale eliminare cronologia, cache e cookie del browser utilizzato. **CHIUDERE TUTTE LE VIDEATE DEL BROWSER RIPULITO.** Aprire una nuova pagina e accedere alla procedura

Attenzione

Si è verificato un errore imprevisto.
Impossibile continuare con le operazioni.
E' necessario riavviare il browser e riaccedere all'applicativo.

REGIONE PIEMONTE Autenticazione

Si è verificato il seguente errore:

Si è verificato un errore nella richiesta di autenticazione. Riprovare piu' tardi

The image shows two overlapping dialog boxes from an Internet Explorer browser. The left dialog is 'Opzioni Internet' (Internet Options) with the 'Generale' (General) tab selected. The 'Cronologia esplorazioni' (Feeds) section is visible, with the 'Elimina...' button highlighted. The right dialog is 'Elimina cronologia esplorazioni' (Clear Browsing History) with several checkboxes selected: 'Mantieni dati sui siti Web preferiti' (Keep Favorites), 'File temporanei Internet e file di siti Web' (Temporary Internet files and Web site files), 'Cookie e dati di siti Web' (Cookies and Web site data), and 'Cronologia' (Feeds). The 'Elimina' button at the bottom is also highlighted. Green arrows point from the 'Elimina...' button in the first dialog to the 'Elimina' button in the second dialog.

The image shows the Windows Settings application, specifically the 'Privacy e sicurezza' (Privacy and Security) section. The 'Cronologia' (History) option is selected. A 'Cancella tutta la cronologia' (Clear all history) dialog box is open, showing a warning icon and the text: 'Tutti gli elementi selezionati verranno eliminati. Questa operazione non può essere annullata.' The 'Cronologia navigazione e download' (Navigation and downloads) checkbox is checked. The 'Cache' checkbox is also checked. The 'Cancella adesso' (Clear now) button is highlighted.

Richieste di Assistenza

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

ACCESSO SPID

Si può accedere al servizio tramite certificato digitale, credenziali SPID, Carta d'Identità Elettronica

Avvisi

- 17.12.2024** Proroga apertura sportelli Bandi Infrastrutture verdi ambiti Corona Verdi ed Extra Corona Verde al 28/03/2025 ore 12.00
- 02.12.2024** BANDO Sostegno agli investimenti per la qualità Didattica nelle agenzie formative IeFP De minimis - PR FESR 21/27 (Azione IV.4il.1) Tutorial del Bando
- 02.12.2024** BANDO Sostegno agli investimenti per la qualità Didattica nelle agenzie formative IeFP - Contributi concessi al di fuori del campo di applicazione dell'Art. 107(1) TFUE - PR FESR 21/27 (Azione IV.4il.1) Tutorial del Bando
- 29.11.2024** Proroga apertura sportello Bando Interventi di sistemazione idrogeologica di situazioni di dissesto in ambito montano, collinare e ripariale al 30/05/2025 ore 12

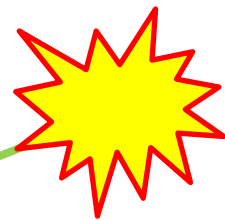
Assistenza

PER PROBLEMATICHE SULLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA, SI INVITA A CONSULTARE IL TUTORIAL PRESENTE NEL BOX AVVISI E NELLA SEZIONE DOCUMENTAZIONE BANDI.

PER PROBLEMATICHE SULL'UTILIZZO DELLE PROCEDURE COMPILARE IL [FORM DI ASSISTENZA](#)

PER ULTERIORE ...

[leggi tutto](#)



Form di richiesta di assistenza

FINDOM

Modulo per richieste FINDOM

1 COMPILA 2 Riepilogo 3 Invia

FINDOM - Inserimento richiesta di Assistenza

RICHIEDENTE

Cognome * Nome * Codice Fiscale *

Azienda *

Azienda di appartenenza del richiedente

RIFERIMENTI DEL RICHIEDENTE

Telefono * Telefono alternativo * Indirizzo e-mail *

Verifica * Verifica * Verifica *

Informazioni per il contatto *

Inserire informazioni utili ad essere agevolmente ricontattati

RICHIESTA

Codice Fiscale beneficiario/ente/persona fisica * Bando *
Selezionare il Bando interessato

Tipologia del problema * Numero della domanda
Selezionare la tipologia del problema da segnalare

Descrizione del problema *
Descrivere con precisione il problema riscontrato

ALLEGATI

Elenco File Allegati

nome file	Dimensione
Sposta qui un file da allegare o selezionato	
+ Aggiungi	

Invia

[← Esci dalla compilazione](#)

FINanziamenti DOMande

Inizia la compilazione

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-por-fesr-finanziamenti-domande>



Cittadini



Imprese e liberi professionisti



Enti pubblici

Scheda informativa

ACCESSO CON SPID

Il servizio è accessibile tramite
Certificato digitale, Credenziali SPID,
Carta d'Identità Elettronica

DOPO AVER SELEZIONATO LA TIPOLOGIA, PREMERE SOLO IN TASTO IN BLU PER ACCEDERE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA


Compilazione FinDom

Questa è la prima videata visualizzata dopo il primo accesso alla procedura FinDom. In ogni videata è possibile visualizzare la pagina della Documentazione relativa ai bandi, la pagina delle Faq e dei Contatti dell'assistenza CSI.

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

[Documentazione](#) [Faq](#) [Contatti](#)

 **Utente:** | **CF:** | **Ente/Impresa:** -

[esci](#)

[cambia soggetto](#)



Attenzione!

Questo applicativo non gestisce le funzioni indietro e avanti del browser, si prega di non usarle.

[Home](#)


[Indice](#)

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

 [Conferma e prosegui](#)

Compilazione FinDom: scelta del Beneficiario

Nel caso l'operatore avesse creato domande nel passato, sarà presente una lista dei beneficiari, dalla quale si può scegliere uno:

Seleziona impresa/ente/persona fisica

Indicare l'impresa, l'ente o la persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda

47 elementi trovati | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | prima << prec | succ >> ultima

Sel.	Codice Fiscale	Denominazione	Forma giuridica
<input type="radio"/>	42690250966	DENOMINAZIONE TEST SAS	Società a responsabilità limitata
<input type="radio"/>	29140010389	DENOMINAZIONE TEST SAS	Associazione non riconosciuta
<input type="radio"/>			Società a responsabilità limitata
<input type="radio"/>			Agenzia dello Stato
<input type="radio"/>			Fondazione (esclusa fondazione bancaria)

47 elementi trovati | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | prima << prec | succ >> ultima

oppure è possibile specificare un nuovo soggetto:

Seleziona impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

Impresa Estera

Seleziona impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

Home: Ricerca domande già caricate

Puoi salvare e uscire dalla procedura durante la compilazione e riaccedere in seguito senza perdere i dati inseriti. Per visualizzare la domanda premi Cerca.

▼ Ricerca e gestisci le domande Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

E' possibile selezionare uno o più parametri di ricerca o in alternativa indicare il numero domanda

Area Tematica	Bandi Regione Piemonte
Normativa	L.R. 234-2021
Descrizione breve Bando	FOSMIT - Bando Terrazzamenti
Bando	Bando Interventi di recupero dei terrazzamenti nei territori montani
Sportello	09/10/2025 09.00 – 28/11/2025 12.00
<small>data inizio - data fine</small>	
Stato della domanda	Verificata ok





N° domanda

Pulisci i campi **Cerca**

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	60668	L.R. 234-2021	FOSMIT - Bando Terrazzamenti	Bando Interventi di recupero dei terrazzamenti nei territori montani	09/10/2025 09.00 – 28/11/2025 12.00	Verificata ok

Premere vai alla domanda per accedere

ATTENZIONE: la domanda può essere visualizzata e modificata solo dal soggetto che l'ha creata e dal Legale Rappresentante.

I dati del creatore della domanda sono visualizzabili utilizzando l'icona Autore 

Home: Inserisci nuova domanda

Selezionare la Descrizione Breve del Bando. Il resto dei menu a tendina si popoleranno automaticamente.
Selezionare la TIPOLOGIA BENEFICIARIO

▼ Nuova Domanda

Compila una nuova domanda di finanziamento

* Selezionare tutti i parametri

Area Tematica	Bandi Regione Piemonte	▼
Normativa	L.R. 234-2021	▼
Descrizione breve Bando	FOSMIT - Bando Terrazzamenti	▼
Bando	09/10/2025 09.00 – 28/11/2025 12.00	i montani ▼
Sportello	30/10/2024 09:00 - 30/12/2025 09:00	▼
<i>data inizio - data fine</i>		
Tipologia Beneficiario	Seleziona	▼
Seleziona		
Enti pubblici (Comuni, Enti Parco, Unioni di Comuni...)		
Imprese agricole		
Soggetti privati in forme associative o consorziali (Associazioni fondiarie, Consorzi,...)		

Ripristina valori iniziali **Inserisci nuova domanda**



ATTENZIONE: In base alla Tipologia del Beneficiario selezionata, l'applicativo richiede le informazioni richieste per quella Tipologia.

La domanda può essere presentata a partire dal 09 ottobre 2025 ore 09.00 a.m.

Indice

All'inizio della compilazione della domanda, nell'indice appaiono delle bandierine:

- **Rosso**: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi.
- **Giallo**: i dati inseriti non sono completi
- **Verde**: i dati inseriti sono completi

Sei in >> Domanda n°60668 - L.R. 234-2021 - FOSMIT - Bando Terrazzamenti

Ristori tunnel Tenda - Impresa / Libero Professionista

[Torna alla home](#)

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

[Stampa](#) [Verifica](#) [Concludi](#)

Premere il link «[Vai alla compilazione dell'anagrafica](#)» e iniziare la compilazione.

Attenzione: la compilazione della sezione Anagrafica è vincolante per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni della domanda.

Regole di compilazione

PRIMA di iniziare la
compilazione
CONSULTARE LA
SEZIONE
Regole di compilazione



Regole di compilazione

Home | Indice | Anagrafica Ente/Impresa | Progetto | Allegati e Dichiarazioni | **Regole di compilazione**

▼ Dettaglio della Domanda

Bando	L.R. 234-2021 - FOSMIT - Bando Terrazzamenti	Sportello data inizio - data fine	09/10/2025 09.00 – 28/11/2025 12.00
N° domanda	60668	Stato domanda	Bozza

Sei in >> Regole di compilazione

Regole di compilazione

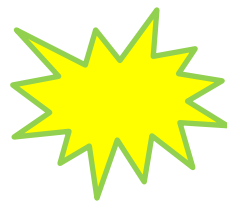
Regole di compilazione

Tipo documento	Nome documento
Regole di Compilazione Bando Terrazzamenti.pdf (documento scaricabile)	Regole di Compilazione Bando Terrazzamenti.pdf -

Presa visione delle Regole di compilazione

sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.

Ripristina valori iniziali **Salva**



Scaricare il pdf e leggere attentamente le indicazioni

Anagrafica Ente/Impresa: Beneficiario

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | Sede Legale | Estremi Bancari | Riferimenti

✓ Salvataggio effettuato.

▼ Dati identificativi

Codice fiscale :

Denominazione o ragione sociale :


Forma giuridica :

Partita IVA :


Settore prevalente (ATECO) Codice : Descrizione :

Settore attività economica :

▼ Costituzione impresa

Data costituzione impresa : 
Dopo il primo salvataggio non sarà più possibile modificare la data di costituzione impresa

Provincia d'iscrizione registro imprese :

In data : 

Ripristina valori iniziali | **Salva**

ESEMPIO

Settore prevalente Ateco → Si rimanda alla slide successiva («Ricerca codice ATECO»).

Inserire codice ATECO prevalente dell'impresa.

Ricerca codice ATECO

Inserire codice ATECO prevalente dell'impresa

Settore prevalente ATECO Codice Descrizione 

Per inserire il codice ATECO
utilizzare *lente di ingrandimento*

Inserire una parte del *Codice**
SENZA *Descrizione*
e premere *Trova*

Selezionare uno dei codici ATECO trovati
e premere *Conferma*

* Il Codice ATECO deve essere inserito con i punti di separazione
per una corretta ricerca

▼ Ricerca il settore prevalente ATECO

Codice

Descrizione

Indietro Pulisci i campi **Trova**

▼ Elenco risultati

Pulisci i campi **Conferma**

Risultati trovati: 36

	Codice Ateco	Descrizione
<input type="radio"/>	22.19.0	Fabbricazione di altri prodotti in gomma

Anagrafica Ente/Impresa: Legale Rappresentante

Legali rappresentanti presenti nel Registro delle Imprese

Legali Rappresentanti

Importa

Inserisci nuovo

Selezionare **IMPORTA** se il legale rappresentante è già presente nel menu a tendina.

Selezionare **INSERISCI NUOVO** per aggiungere un nuovo Legale Rappresentante.

▼ Legale rappresentante

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato (se previsto dal bando)

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Italia

Provincia MILANO

Comune MILANO

Stato estero

Stato estero

Data di nascita

Tipo documento di riconoscimento

Passaporto

N. documento

Rilasciato da

Data rilascio

Inserire i dati mancanti

Residenza

Stato Italia

Provincia MILANO

Comune LACCHIARELLA

Stato estero

Stato estero

Indirizzo

N. civico 14

CAP

Delegato

Valorizzare se si intende indicare un soggetto delegato con potere di firma che firmerà digitalmente il documento

Soggetto delegato

Sì No

Selezionare l'opzione 'No' implica eliminare eventuali dati inseriti nella sezione 'Soggetto delegato'

Ripristina valori iniziali

Salva

Se il legale rappresentante non è in possesso del dispositivo di firma digitale, è possibile selezionare il **soggetto delegato alla firma.**

SOLO il soggetto delegato potrà firmare il pdf della domanda.

Anagrafica Ente/Impresa: Legale Rappresentante

- Se il legale rappresentante è già presente ma almeno un dato è cambiato (documento di identità o residenza), selezionare **INSERISCE NUOVO**.
- La domanda può essere compilata da persona diversa dal Legale Rappresentante ma nella sezione vanno inseriti i dati del **Legale Rappresentante**.
- Nel caso si debbano riportare i dati di **imprese straniere**, al fine di rispettare i criteri di verifica del sistema informatico, il campo relativo al **codice fiscale** dovrà essere compilato con il seguente codice: **00000000000** (11 zeri).
- le **imprese straniere dovranno individuare un soggetto delegato italiano in qualità di Delegato alla firma** (cit. Il soggetto delegato deve essere INTERNO all'impresa e deve avere un ruolo ben definito e potere di firma - par. 3.1 lettera A del bando). Dovrà essere allegata copia della delega che conferisce il potere di firma con indicazione del ruolo che il delegato ricopre all'interno dell'azienda. L'atto di delega deve essere firmato digitalmente o con firma autografa dal delegante (Legale rappresentante).

Anagrafica Ente/Impresa: Soggetto delegato

Beneficiario | Legale Rappresentante | **Soggetto delegato** | Sede Legale

▼ Soggetto delegato

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Luogo di nascita Italia
Provincia Comune
 Stato estero
Stato estero

Data di nascita

Tipo documento di riconoscimento

N. documento

Rilasciato da

Data rilascio

Residenza

Stato Italia
Provincia Comune
 Stato estero
Stato estero Città estera

Indirizzo N. civico

CAP

Ripristina valori iniziali

Inserire i dati mancanti

Dati da compilare nel caso in cui il legale rappresentante deleghi ad un altro soggetto la presentazione della domanda, in questo caso il delegato dovrà firmare il modulo di domanda.

Qualora durante il caricamento della domanda sia indicato un soggetto delegato con poteri di firma, in sostituzione del legale rappresentante, all'interno della domanda dovranno già essere inseriti i dati anagrafici del soggetto delegato e dovrà esserci corrispondenza con il nominativo presente nella firma.

Di conseguenza, non sarà ritenuta valida la domanda in cui appaiono indicati i dati anagrafici del legale rappresentante, poi firmata da soggetto delegato e viceversa. Per maggiori informazioni si rimanda al paragrafo apposito del Bando.

Anagrafica Ente/Impresa: Sede Legale

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | **Sede Legale** | Estremi Bancari

▼ Sede legale

Stato Italia
Provincia Comune

Stato estero
Stato estero Città estera

Indirizzo N. civico

CAP

Recapiti

Telefono

Email

Indirizzo PEC

Ripristina valori iniziali **Salva**

Inserire i dati mancanti

Sede legale

- Inizialmente i campi sono precompilati con le informazioni disponibili sull'ultima domanda inviata.
- Verificare i dati presenti, compilare quelli mancanti e salvare.
- Nella sezione Recapiti tutti i dati vanno compilati.

Recapiti

- Sono campi obbligatori.
- **Telefono e Email** devono essere validi: all'indirizzo e-mail verranno inviate le comunicazioni (ad es. eventuali richieste di integrazioni necessarie alla corretta valutazione della domanda di contributo). Obbligatorio informare un email NON Pec.

Anagrafica Ente/Impresa: Estremi bancari

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario

Legale Rappresentante

Soggetto delegato

Sede Legale

Estremi Bancari

▼ Estremi bancari

IBAN

Intestatario c/c

Ripristina valori iniziali

Salva

Anagrafica Ente/Impresa: Riferimenti

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | Sede Legale | Estremi Bancari | **Riferimenti**

Completare almeno una sezione.

▼ Persona dell'ente/impresa autorizzata ad intrattenere contatti

Codice Fiscale

Cognome

Telefono

Nome

e-Mail

▼ Società di consulenza autorizzata ad intrattenere contatti

Codice Fiscale

Partita IVA

Denominazione o ragione sociale

Provincia

Comune

CAP

Indirizzo

N.

Telefono

e-Mail

▼ Consulente autorizzato ad intrattenere contatti

Codice Fiscale

Cognome

Telefono

Nome

e-Mail

Ripristina valori iniziali

 Salva

ESEMPIO

Progetto: Informazioni sul progetto

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sedi

Spese

Agevolazione richiesta

▼ Caratteristiche del progetto

	Tipologie di intervento
<input checked="" type="checkbox"/>	Interventi per il recupero di terrazzamenti e delle relative sistemazioni idrauliche agrarie funzionali alla regimazione dei deflussi superficiali

▼ Abstract del progetto

Titolo progetto

Sintesi progetto

Breve descrizione dell'intervento.
Max.: 1.300 caratteri.

Ripristina valori iniziali

Salva

Tipologie di intervento

I beneficiari devono selezionare l'intervento previsto dal bando.

Progetto: Sedi

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sedi

Spese

Agevolazione richiesta

▼ Dettaglio sede

Tipo sede	amministrativa / intervento	
Stato	<input type="radio"/> Italia	
Provincia	<input type="text"/>	Comune <input type="text"/>
	<input type="radio"/> Stato estero	
Stato estero	<input type="text"/>	Città estera <input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>	N. <input type="text"/> CAP <input type="text"/>

[Torna indietro](#) [Copia dati sede legale](#) [Salva](#)

Sedi

Inserire una sede amministrativa/intervento ed eventuali sedi intervento o una sede amministrativa ed almeno una sede intervento. La sede Intervento deve essere necessariamente in Piemonte.

Progetto: Spese

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto | Sedi | **Spese** | Agevolazione richiesta



Salvataggio effettuato.

ESEMPIO

▼ Piano delle spese

Voci di spesa	Importo totale
Interventi per il recupero di terrazzamenti e delle relative sistemazioni idrauliche agrarie funzionali alla regimazione dei deflussi superficiali	25900,00
>> 01. Importo lavori per il recupero di terrazzamenti e delle relative sistemazioni idrauliche agrarie funzionali alla regimazione dei deflussi superficiali	18000,00
>> 02. Spese generali e tecniche fino ad un massimo del 10% dell'importo dei lavori ammessi a finanziamento e comunque fino ad un massimo di euro 10.000	7900,00
Totale	25900,00

▼ Dettaglio dei costi

Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA a meno che risulti indetraibile.

	Intervento	Voce di spesa	Descrizione Servizio/Bene	Importo Proposto
	Interventi per il recupero di terrazzamenti e delle relative sistemazioni idrauliche agrarie fu...	01. Importo lavori per il recupero di terrazzamenti e		18000,00
	Interventi per il recupero di terrazzamenti e delle relative sistemazioni idrauliche agrarie fu...	02. Spese generali e tecniche fino ad un massimo d		7900,00

+ Aggiungi

Ripristina valori iniziali

Salva

Spese

Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA a meno che risulti indetraibile.

Indicare l'importo delle spese per cui si intende richiedere il contributo. L'importo del contributo verrà automaticamente calcolato dal sistema in base alla percentuale delle spese previste.

Importo MINIMO del totale delle spese: € 25.000,00

Dopo aver aggiunto le voci di spesa, le descrizioni e gli importi, è necessario salvare.

Progetto: Agevolazione richiesta

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sedi

Spese

Agevolazione richiesta

ESEMPIO

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

▼ Tipologie di agevolazione

Indicare la base giuridica su cui viene richiesta l'agevolazione:

	Base Giuridica
<input checked="" type="checkbox"/>	Legge 234/2021, articolo 1, commi 593 e 595

▼ Forme di agevolazione

Totale delle spese

Indicare le forme di agevolazione richieste:

	Forma di agevolazione	Totale spese	Importo contributo
<input checked="" type="checkbox"/>	Sovvenzione a fondo perduto	<input type="text" value="25900,00"/>	<input type="text" value="23310,00"/>
	Totale:	<input type="text" value="25900,00"/>	

Ripristina valori iniziali

Agevolazione richiesta

L'importo richiesto è calcolato automaticamente dal sistema ed è editabile (potendo essere modificato dal menu Spese).

Il contributo massimo è pari al:

- 90% delle spese, con un limite di € 135.000,00

Allegati e Dichiarazioni: Upload allegati

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati Dichiarazioni

Elenco dei documenti obbligatori per il beneficiario selezionato.
Attenzione! Gli allegati obbligatori potrebbero variare in base alle indicazioni del bando.

- 03. Relazione generale
- 04. Documentazione fotografica georeferenziata dello stato dei luoghi
- 05. Corografia di inquadramento e localizzazione delle opere e rappresentazione dei vincoli
- 06. Planimetria catastale con le particelle interessate dall'intervento
- 07. Elenco delle particelle catastali oggetto di intervento
- 08. Quadro economico di progetto
- 09. Computo metrico estimativo dei lavori (riportante il dimensionamento delle opere e la quantificazione dell'area dei muri oggetto di intervento)
- 10. Copia leggibile di un documento di identità in corso di validità del richiedente

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati

Azioni	Tipologia
-	-

Aggiungi allegato

Selezione allegati alla domanda

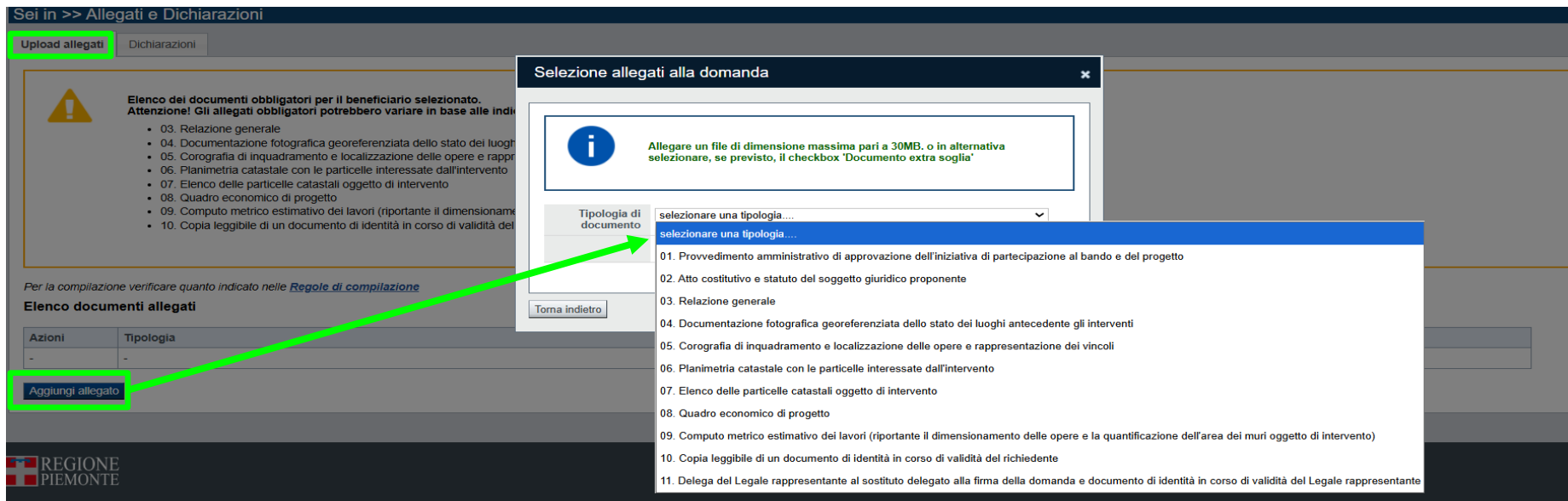
Allegare un file di dimensione massima pari a 30MB, o in alternativa selezionare, se previsto, il checkbox 'Documento extra soglia'

Tipologia di documento

selezionare una tipologia...

- 01. Provvedimento amministrativo di approvazione dell'iniziativa di partecipazione al bando e del progetto
- 02. Atto costitutivo e statuto del soggetto giuridico proponente
- 03. Relazione generale
- 04. Documentazione fotografica georeferenziata dello stato dei luoghi antecedente gli interventi
- 05. Corografia di inquadramento e localizzazione delle opere e rappresentazione dei vincoli
- 06. Planimetria catastale con le particelle interessate dall'intervento
- 07. Elenco delle particelle catastali oggetto di intervento
- 08. Quadro economico di progetto
- 09. Computo metrico estimativo dei lavori (riportante il dimensionamento delle opere e la quantificazione dell'area dei muri oggetto di intervento)
- 10. Copia leggibile di un documento di identità in corso di validità del richiedente
- 11. Delega del Legale rappresentante al sostituto delegato alla firma della domanda e documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante

Torna indietro



- **E' necessario selezionare la tipologia del documento prima di effettuare l'upload.**
- **I formati ammessi sono: pdf, jpg e xml, ove necessario anche firmati digitalmente. Non sono ammessi formati word ed excel.**
- Nella sezione dovranno essere indicati i documenti che saranno uploadati direttamente in procedura.
- Per ciascuna tipologia di allegato è possibile allegare uno o più documenti (con singoli caricamenti).
- **Il singolo allegato non deve superare i 30 megabyte.**
- prima di uploadare un documento si prega di verificare che il nome del file sia facilmente riconducibile ad uno degli allegati dell'elenco sotto riportato (v. elenco allegati slide successiva).

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

La documentazione da allegare è la seguente:

- Provvedimento amministrativo di approvazione dell'iniziativa di partecipazione al bando e del progetto **[Obbligatorio per Enti Pubblici]**;
- Atto costitutivo e statuto del soggetto giuridico proponente **[Obbligatorio per Consorzi/Associazioni fondiarie o simili]**;
- Relazione generale **[Obbligatorio]**;
- Documentazione fotografica georeferenziata dello stato dei luoghi antecedente gli interventi **[Obbligatorio]**;
- Corografia di inquadramento e localizzazione delle opere **[Obbligatorio]**;
- Planimetria catastale con le particelle interessate dell'intervento **[Obbligatorio]**;
- Elenco delle particelle catastali oggetto di intervento **[Obbligatorio]**;
- Quadro economico di progetto **[Obbligatorio]**;
- Computo metrico estimativo dei lavori (riportante il dimensionamento delle opere e la quantificazione dell'area dei muri oggetto di intervento) **[Obbligatorio]**;
- Copia leggibile di un documento di identità in corso di validità del richiedente **[Obbligatorio]**;
- Delega del Legale rappresentante al sostituto delegato alla firma della domanda e documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante **[Obbligatorio SOLO nel caso in cui sia presente un soggetto delegato]**.

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati

Dichiarazioni

▼ Dichiarazioni

Il sottoscritto dichiara:

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente;
2. di essere informato che la Regione Piemonte non si assume la responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito fornite dal richiedente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di dati anagrafici riportati nella domanda né per eventuali disguidi in ogni modo imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;
3. di essere titolare alla presentazione della domanda di sostegno in quanto:
 - in possesso di uno dei requisiti di cui al paragrafo A.2 Beneficiari del Bando;
 - proprietario, possessore, conduttore o gestore dei terreni interessati dagli interventi;
 - gli interventi proposti sono localizzati in aree rurali classificate allimetricamente come aree montane (M) della Regione Piemonte ai sensi della classificazione del territorio regionale per zone altimetriche (montagna, collina e pianura) allegata al Bando;
 - gli interventi proposti non beneficiano di altri finanziamenti pubblici concessi, anche sotto forma di sgravi fiscali;
 - dispone di una capienza sufficiente a ricevere un contributo in regime "de minimis" di cui al Reg. UE 2381/2023 (massimo di 300.000,00 euro, espresso in termini di sovvenzione diretta di denaro al lordo di qualsiasi imposta o altro onere durante i tre anni precedenti);
4. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi, in analogia con quanto previsto dall'articolo 1, comma 553 della Legge 266/05;
5. di essere consapevole che il mancato rispetto delle condizioni previste dal Bando (criteri, requisiti, obblighi, impegni o altri adempimenti specifici) comporterà la revoca del contributo e la restituzione delle somme eventualmente riscosse, con la maggiorazione degli interessi legali dovuti o la riduzione del contributo;
6. che nei propri confronti non sussistono condizioni che limitano o escludono, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 32 c.p.) ossia di percepire contributi, finanziamenti o mutui agevolati ed altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati da parte dello Stato, di altri enti pubblici o delle Comunità europee, per lo svolgimento di attività imprenditoriali;
7. che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto il richiedente e in relazione alle spese connesse alla realizzazione dell'iniziativa sopra indicata:
 - IVA costituisce un costo e va conteggiata ai fini della determinazione del contributo (non viene recuperata);
 - IVA non costituisce un costo e viene recuperata;

▼ Impegni

Si impegna altresì a:

1. ad allegare tutta la documentazione prevista dal bando consapevole che la mancata o incompleta presentazione della documentazione nei termini previsti comporta la non ricevibilità e/o la non ammissibilità della domanda;
2. a dare avvio alle operazioni/investimenti previsti e sostenere le spese non prima della presentazione della domanda di sostegno;
3. a concludere e rendicontare gli interventi nelle modalità e nei tempi previsti dal provvedimento di ammissione a sostegno, fatte salve le eventuali proroghe, varianti approvate e/o gli adattamenti tecnici o tecnico-economici intervenuti in corso d'opera;
4. a consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, ai luoghi di intervento e alle sedi dell'azienda del richiedente/legale rappresentante beneficiario per svolgere le attività di ispezione, le verifiche ed i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli previsti;
5. a mantenere la destinazione d'uso, la funzionalità e il costante utilizzo degli investimenti finanziati per 5 anni, a partire dalla data di liquidazione del saldo;
6. a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda di sostegno, in particolare in relazione al possesso dei requisiti richiesti;
7. ad aggiornare, in caso di variazioni, l'IBAN relativo al proprio conto corrente, indicato nella presente domanda di sostegno.

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

▼ Autorizzazioni e presa visione

Presa visione

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Trattamento dati personali

Il sottoscritto inoltre dichiara di aver preso visione della seguente informativa:

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Si informa che i dati personali forniti ai sensi del presente Avviso pubblico di finanziamento alla Regione Piemonte Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio - Settore A1615A - Sviluppo della montagna competente in ambito del procedimento amministrativo discendente dalla presente richiesta di contributo, saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)" e del decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 (...)".

- i dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati a Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio - Settore A1615A - Sviluppo della montagna competente in ambito del procedimento amministrativo discendente dalla presente richiesta di contributo. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali relative al procedimento amministrativo discendente dal presente avviso pubblico di finanziamento. I dati acquisiti a seguito della richiesta di contributo saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al presente Avviso pubblico di finanziamento;
- l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità ad erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte;
- i dati conferiti saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e dai Responsabili esterni individuati dal Titolare, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all'interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati, per il periodo di 10 anni, come da Piano di fascicolazione e conservazione della Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio - Settore A1615A Sviluppo della montagna approvato dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta con propria nota prot. n. 1777 del 5 giugno 2018;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- potranno essere esercitati i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali:
la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;
ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente;
- il titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione A1600A - Ambiente, Energia e Territorio - Settore A1615A - Sviluppo della montagna competente in ambito del procedimento amministrativo discendente dalla presente richiesta di contributo.

Ripristina valori iniziali

Salva

Invio e Firma autografa

Sezione Invio

Una volta effettuato l'invio dalla procedura, l'iter è da ritenersi concluso. Il pdf della domanda NON dovrà essere inviato via PEC.

Firma autografa

La domanda dovrà essere stampata, firmata con firma autografa e uploadata sul sistema unitamente al documento di identità.
Per firma autografa si intende la firma scritta a mano sul documento cartaceo, che è l'equivalente tradizionale di una firma digitale.

Si ricorda che la firma dovrà essere riconoscibile, altrimenti la domanda sarà considerata non ricevibile e l'intero progetto decadrà.

Indice

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5161 -

Progetti di pari opportunità nelle Isopd e tra gli sporti - Comitato regionale, provinciali della Federazione Italiana Parapugno

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica Invia

La bandierina gialla indica lo stato INCOMPLETO Della sezione.

Premere e proseguire la compilazione.

Dopo aver terminato la compilazione della pagina «Anagrafica Ente/Impresa è possibile proseguire la compilazione selezionando la sezione successiva. Si consiglia di premere il tasto «Indice» per verificare lo stato della compilazione delle varie sezioni.

Pagina Indice - Verifica

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda



i **Cosa posso fare?**

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5157 -

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa **Verifica** Invia


Tutte le bandierine devono essere di colore verde.

Premere il tasto «Verifica».

Per effettuare la verifica dei dati e l'invio definitivo, selezionare la pagina «Indice».

Pagina Indice- Verifica anomalie

Torna alla home

 **Attenzione!**
La verifica globale ha riscontrato:
5 errori BLOCCANTI

Attenzione: correggere le anomalie bloccanti prima di procedere all'invio

Verifica anomalie

 La verifica è stata eseguita il giorno 10/03/2017 alle ore 16:16.

Anomalie riscontrate

Visualizza solo le anomalie bloccanti

Sezione	Anomalia di compilazione	Tipologia
Anagrafica Ente/Impresa / Legale Rappresentante	E' necessario compilare la sezione 'Legale Rappresentante'	Anomalia bloccante
Anagrafica Ente/Impresa / Sede Legale	E' necessario compilare la sezione 'Sede Legale'	Anomalia bloccante

Nella videata **VERIFICA ANOMALIE** sono riportati gli errori bloccanti da correggere per poter inviare la domanda definitivamente.
Correggere le anomalie e premere il tasto «**CONCLUDI**».


Pagina Indice - Concludi

Anagrafica Ente/Impresa	Stato
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica **Concludi**

PREMERE CONCLUDI PER TERMINARE LA PRIMA FASE DELL'INVIO





Concludi Domanda ✕



Attenzione!
Sei sicuro di voler chiudere la domanda?
Dopo la chiusura, la domanda non potrà più essere modificata.



Pagina Home - Domanda da stampare

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	54226	POR FESR 2014-2020	3.4.1 - Progetti Integrati di Filiera (PIF) 2022	Presentazione delle candidature per le aziende piemontesi che intendono aderire ai Progetti Integrati di Filiera per l'anno 2022. I progetti sono finalizzati alla promozione sui mercati esteri delle PMI piemontesi nei settori produttivi individuati nel bando, mediante attività di supporto mirato e assistenza personalizzata	03/12/2021 09:00 data fine non definita	Verificata ok



- Premere il pulsante “Stampa PDF della domanda”
- firmare il file stampato della domanda con firma autografa.
- Scannerizzare la stampa firmata.

Attenzione: gestione del nome del file

- È fondamentale non rinominare il file PDF prima dell'invio.
- Nel caso in cui, durante la scannerizzazione, il nome del file venga modificato automaticamente, è necessario ripristinare il nome originale:
- Fare clic con il tasto destro sul file (senza aprirlo).
- Selezionare “Rinomina”.
- Inserire esattamente il nome del file originario.

Esempio: File originario DomandaNumero[111111]-[0123456789].pdf

File firmato e scannerizzato Scan--DomandaNumero-111111--0123456789.pdf

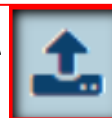
File da rinominare utilizzando il tasto destro del mouse DomandaNumero[111111]-[0123456789].pdf

Premere il pulsante “Sfoggia”, allegare il file firmato e premere “Invia” per completare l'upload e inviare telematicamente la domanda.

Pagina Home - Domanda in stato Da Inviare

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
	54226	POR FESR 2014-2020	3.4.1 - Progetti Integrati di Filiera (PIF) 2022	Presentazione delle candidature per le aziende piemontesi che intendono aderire ai Progetti Integrati di Filiera per l'anno-2022. I progetti sono finalizzati alla promozione sui mercati esteri delle PMI piemontesi nei settori produttivi individuati nel bando, mediante attività di supporto mirato e assistenza personalizzata	03/12/2021 09:00 data fine non definita	Da inviare

Utilizzare IL TASTO UPLOAD PER CARICARE LA DOMANDA FIRMATA



premere AGGIUNGI DOCUMENTO FIRMATO e poi INVIA

▼ Gestione della domanda firmata

Upload della domanda n° 56313 firmata

Non ci sono elementi da visualizzare

Selezione domanda firmata

Aggiungere un file di dimensione massima pari a 10Mb.

Upload domanda DomandaNu...520032.pdf

SOLO DOPO L'UPLOAD DEL PDF FIRMATO LA DOMANDA DIVENTA INVIATA.

Pagina Home - Domanda inviata


LA DOMANDA CORRETTAMENTE INVIATA DEVE POSSEDERE LO STATO INVIATA

Pulisci i campi

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato.pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	60668	L.R. 234-2021	FOSMIT - Bando Terrazzamenti	Bando Interventi di recupero dei terrazzamenti nei territori montani	09/10/2025 09.00 – 28/11/2025 12.00	Inviata



VAI ALLA DOMANDA: E' POSSIBILE CONSULTARE I DATI DELLA DOMANDA



STAMPA: E' POSSIBILE STAMPARE IL PDF DELLA DOMANDA



AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO

Risposta a Richieste di Integrazione



Sulla pagina di ingresso all'applicativo «**Gestionale delle Domande FinDom**»

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-por-fesr-finanziamenti-domande>

nella sezione «**Avvisi**», è presente il **Tutorial per la Gestione delle Integrazioni** che guida il beneficiario a rispondere alle richieste di integrazione di documentazione da parte dell'Ente competente dell'Istruttoria della domanda.



Grazie

[csipiemonte.it](https://www.csipiemonte.it)

