

## CIT - COMBUSTY

App del Catasto degli impianti termici per distributori, fornitori e venditori

## MANUALE UTENTE

**Aggiornamento di settembre 2025**

## SOMMARIO

|                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------|----|
| 1. PREMESSA.....                                                | 3  |
| 2. INTRODUZIONE.....                                            | 4  |
| 2.1 Soggetti e profili utente.....                              | 4  |
| 2.2 Autenticazione.....                                         | 4  |
| 2.2.1 Autenticazione attraverso il certificato digitale .....   | 4  |
| 2.2.2 Autenticazione SPID.....                                  | 5  |
| 2.2.3 Autenticazione con CIE .....                              | 5  |
| 3. ACCESSO ALL'APPLICATIVO .....                                | 6  |
| 3.1 Registrazione all'App.....                                  | 6  |
| 3.2 Accesso all'App.....                                        | 6  |
| 3.3 Installazione App .....                                     | 7  |
| 3.3.1 Installazione App su Computer.....                        | 7  |
| 3.3.2 Installazione App su dispositivo Android.....             | 7  |
| 3.3.3 Installazione App su dispositivo iOS (iPhone, iPad) ..... | 8  |
| 4. UTILIZZO DELL'APPLICATIVO - MENU UTENTE .....                | 9  |
| 4.1 Gestione dati personali e accreditamento.....               | 9  |
| 5. UTILIZZO DELL'APPLICATIVO - MENU AIUTO.....                  | 14 |
| 6. UTILIZZO DELL'APPLICATIVO - MENU LATERALE .....              | 14 |
| 6.1 Cerca imprese.....                                          | 15 |
| 6.2 Elenco dati inviati .....                                   | 17 |
| 6.2.1 Dettaglio acquisizione XML.....                           | 19 |
| 6.2.2 Dettaglio caricamento manuale .....                       | 20 |
| 6.2.3 Eliminazione importazione .....                           | 21 |
| 6.3 Importazione XML.....                                       | 22 |
| 6.4 Caricamento manuale semplificato .....                      | 24 |
| 6.4.1 Ricerca per codice fiscale.....                           | 25 |
| 6.4.2 Ricerca per codice impianto .....                         | 33 |

## 1. PREMESSA

CIT - COMBUSTY è l'App del Catasto Impianti Termici (CIT) rivolta a distributori, fornitori e venditori di combustibile (Grande Distribuzione).

Come previsto da normativa, entro il 31 marzo p.v. i distributori di combustibile per gli impianti termici devono comunicare, mediante il Catasto degli Impianti Termici (CIT - COMBUSTY), i dati relativi all'ubicazione e alla titolarità degli impianti riforniti negli ultimi dodici mesi e i dati relativi alle forniture annuali di combustibile per le utenze asservite.

Ai sensi dell'Allegato C alla d.g.r. n. 32-7605 del 28 settembre 2018 sono considerati a tutti gli effetti distributori di combustibile e pertanto sono soggetti agli obblighi di trasmissione dei dati relativi alle utenze attive intese come utilizzatori finali:

- i venditori di energia termica anche mediante reti di teleriscaldamento;
- i distributori di gasolio e GPL per riscaldamento extra rete;
- i fornitori e i venditori di combustibile solido (pellet, tronchetti, cippato, ecc.) nei casi in cui i singoli ordini di acquisto o di fornitura prevedano una definita soglia minima.

L'applicazione, nel consentire la dematerializzazione delle pratiche amministrative e l'uniformità delle procedure inerenti alla gestione degli impianti termici e dei dati relativi alle forniture annuali di combustibile per le utenze asservite, persegue i seguenti obiettivi:

- assicurare la raccolta e la condivisione di dati, unici ed omogenei sul territorio regionale;
- realizzare servizi per i soggetti che a vario titolo sono coinvolti nella gestione delle forniture di combustibile;
- gestire eventuali anomalie e/o mancanze nella rilevazione dei dati.

L'App è centralizzata e realizzata secondo la tecnologia web pertanto indipendente dal *client* che si utilizza per la connessione. I servizi sono resi disponibili agli utenti mediante i seguenti portali:

- <https://servizi.regione.piemonte.it>

ma è anche possibile installare l'applicazione direttamente sul proprio dispositivo, che sia pc, smartphone o tablet.

Per l'utilizzo è necessaria l'autenticazione con una delle seguenti modalità:

- Carta Identità Elettronica
- SPID
- Carta Nazionale dei Servizi

## 2. INTRODUZIONE

### 2.1 Soggetti e profili utente

I soggetti che possono accedere, a vario titolo, al sistema sono:

- Regione Piemonte
- Autorità competenti della PA
- Distributori, fornitori e venditori di combustibile (Grande Distribuzione)

I profili previsti sull'App sono:

- **IMPRESA:** soggetto incaricato di fornire i dati di consumo e vendita
- **CONSULTATORE:** soggetto autorizzato alla sola consultazione dei dati contenuti nel sistema
- **SUPERUSER:** soggetto autorizzato alla visualizzazione, gestione e modifica dei dati contenuti nel sistema

L'App consente di gestire le seguenti principali funzionalità:

- Importazione dati consumo tramite XML
- Caricamento manuale semplificato
- Dettaglio del caricamento (XML o manuale)
- Eliminazione dell'acquisizione

L'applicativo prevede una profilazione utente-funzionalità, che attribuisce privilegi diversi alle differenti tipologie di utenza, secondo le relative competenze.

### 2.2 Autenticazione

Per accedere all'applicazione è necessario disporre di credenziali di riconoscimento in quanto il servizio è soggetto ad autenticazione tramite:

- CiE – Carta Identità Elettronica
- SPID
- Certificato digitale

#### 2.2.1 Autenticazione attraverso il certificato digitale

L'autenticazione con certificato digitale prevede che il cittadino ne abbia fatto richiesta direttamente ad una **Certification Authority** accreditata presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/>).

### 2.2.2 Autenticazione SPID

SPID è il sistema di autenticazione che permette a cittadini e imprese di accedere con un'unica identità digitale a tutti i servizi online di pubbliche amministrazioni e imprese aderenti (<https://www.spid.gov.it/>).

L'identità SPID è rilasciata dai Gestori di Identità Digitale (Identity Provider), soggetti privati accreditati da AgID che, nel rispetto delle regole emesse dall'Agenzia, forniscono le identità digitali e gestiscono l'autenticazione degli utenti.

Attualmente i gestori di identità digitale sono:

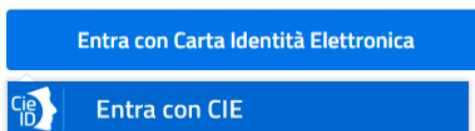
- Infocert S.p.A.
- Poste Italiane S.p.A.
- Sielte S.p.A.
- Aruba Pec S.p.A.
- Namiral S.p.A.
- Register.it S.p.A.
- Intesa ID
- Spiditalia
- TIM id

Per il riconoscimento è necessario selezionare il gestore che ha rilasciato le credenziali per poi procedere al riconoscimento delle medesime.



### 2.2.3 Autenticazione con CIE

Per utilizzare l'autenticazione con Carta d'identità elettronica bisogna disporre di uno specifico lettore collegato al computer oppure, occorre eseguire l'accesso attraverso uno smartphone Android o tablet con lettore NFC; in questo secondo caso è richiesta l'installazione dell'app CIE ID, che, se presente, verrà richiamata automaticamente in fase di accesso.



### 3. ACCESSO ALL'APPLICATIVO

I servizi sono resi disponibili agli utenti mediante i seguenti portali:

- <https://servizi.regione.piemonte.it>

#### 3.1 Registrazione all'App

L'App non necessita di registrazione per le Persone Fisiche: al primo accesso all'applicativo l'utente verrà registrato, se non presente nell'anagrafica.

#### 3.2 Accesso all'App

Accedere all'app attraverso il link presente in uno dei portali.

L'applicazione offre all'utente la possibilità di selezionare il ruolo e il distributore con cui si vuole accedere (qualora fosse abilitato a più di uno). Una volta effettuata la scelta è possibile operare solo con il ruolo che è stato selezionato.

Per variare il ruolo è necessario selezionare la funzione "Cambia Ruolo" oppure chiudere la videata e autenticarsi nuovamente al sistema. I ruoli che un utente può selezionare sono suddivisi in due categorie:

- Imprese: il ruolo possibile è IMPRESA.
- PA: i ruoli possibili sono CONSULTATORE e SUPERUSER (quest'ultimo solo per utenti abilitati).

Ogni utente può selezionare solo i ruoli ai quali risulta essere abilitato.

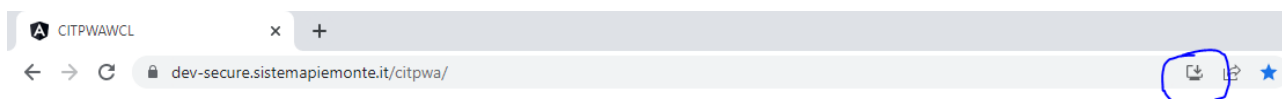
### 3.3 Installazione App

È possibile scaricare l'App direttamente sul proprio dispositivo, questa opzione permette di accedere più rapidamente.

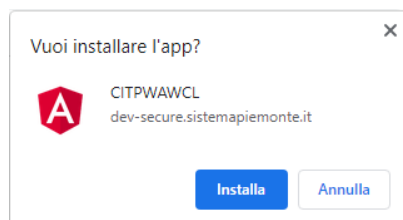
#### 3.3.1 Installazione App su Computer

Per installare l'applicazione sul proprio computer è necessario seguire i seguenti passaggi:

- Dal dispositivo aprire Google Chrome o Microsoft Edge;
- Visitare l'applicazione, disponibile al seguente link: <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/catasto-impianti-termici> ed autenticarsi;
- Fare clic sull'icona "Installa"  presente nella parte in alto a destra della barra degli indirizzi;



- Seguire le istruzioni sullo schermo, premendo il pulsante "Installa".

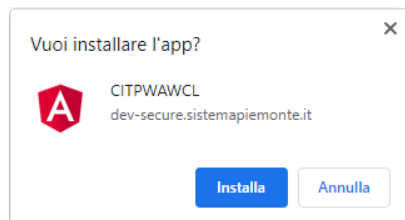


A seguito di queste operazioni sarà aggiunta un'icona al desktop del PC: selezionando quella icona sarà possibile accedere direttamente all'applicazione.

#### 3.3.2 Installazione App su dispositivo Android

Per installare l'applicazione sul proprio smartphone Android è necessario seguire i seguenti passaggi:

- Dal dispositivo aprire Google Chrome;
- Visitare l'applicazione, disponibile al seguente link: <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/catasto-impianti-termici> ed autenticarsi secondo le modalità previste;
- Fare clic sull'icona "Impostazioni"  presente nella parte in alto a destra della barra degli indirizzi;
- Nel menù mostrato a schermo, selezionare la voce "Aggiungi alla schermata Home";
- Nella maschera visualizzata a schermo, selezionare l'opzione "Installa".

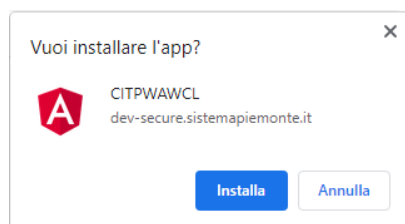


A seguito di queste operazioni sarà aggiunta un'icona tra le applicazioni: selezionando quella icona sarà possibile accedere direttamente all'applicazione.

### 3.3.3 Installazione App su dispositivo iOS (iPhone, iPad)

Per installare l'applicazione sul proprio iPhone/iPad è necessario seguire i seguenti passaggi:

- Dal dispositivo aprire Safari;
- Visitare l'applicazione, disponibile al seguente link: <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/catasto-impianti-termici> ed autenticarsi secondo le modalità previste;
- Fare clic sull'icona "Condividi"  presente in basso al centro dello schermo;
- Nel menù, selezionare l'opzione "Aggiungi alla schermata Home";
- Nella maschera visualizzata a schermo, selezionare l'opzione "Aggiungi" o "Installa".



A seguito di queste operazioni sarà aggiunta un'icona tra le applicazioni: selezionando quella icona sarà possibile accedere direttamente all'applicazione.



## 4. UTILIZZO DELL'APPLICATIVO - MENU UTENTE

CIT - COMBUSTY mette a disposizione tre macro-funzionalità all'interno del **menu utente**:

- 1- **Cambia ruolo**: permette di modificare il ruolo con cui si sta operando sullo strumento.
- 2- **Gestione dati personali e accreditamento**: permette di gestire e modificare i dati personali della persona fisica loggata a sistema e gestire il legame con l'eventuale impresa associata (una o più).
- 1- **Esci**: permette di effettuare il *logout* dall'applicativo.



### 4.1 Gestione dati personali e accreditamento

Tramite questa funzione è possibile gestire e modificare i dati personali della persona fisica loggata a sistema e gestire il legame con l'eventuale impresa associata (una o più).

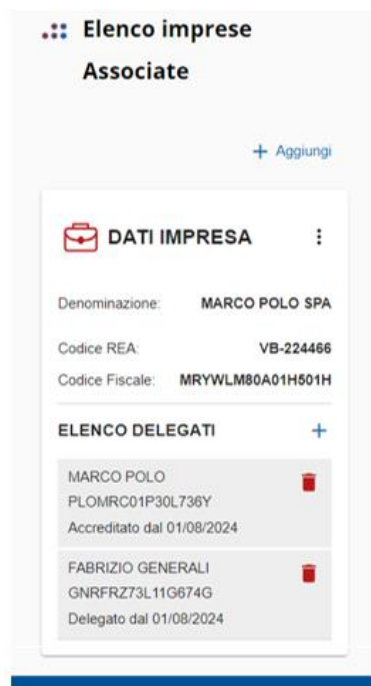
**Dati personali**: è possibile aggiornare/modificare i propri dati personali (dell'utente loggato):



The screenshot shows a mobile application interface for 'Gestione dati accreditamento'. At the top, there is a blue header with the CIT combusty logo, a menu icon, and a user profile icon labeled 'DC'. Below the header, the title 'Gestione dati accreditamento' is displayed, followed by a back button labeled 'Torna indietro'. A red user icon is shown next to a dashed line. The main content area is a white card titled 'Dati Personali' with a 'Modifica' button. The card contains the following fields: 'Denominazione' with the value 'CSI DEMO 21 CSI PIEMONTE', 'Codice fiscale' with the value 'AAAAA00A11B000J', a checkbox for 'Residenza estera', 'Indirizzo \*' with the value 'VIA ROMA, ALBA', 'Civico \*' with the value '10', a checkbox for 'Non trovato nello stradario', and 'Email \*' with the value 'ROSSI.MARIO@CSI.IT'. At the bottom of the card is a button labeled 'Invia mail di prova'. Below the card, there are two buttons: 'ANNULLA' and 'SALVA'.

*Invia email di prova:* la selezione di questo pulsante permette di inviare una e-mail di prova all'indirizzo indicato, per verificarne correttezza e validità. Le future ed eventuali comunicazioni verranno inviate all'indirizzo e-mail in esame.

Elenco imprese associate:



**Elenco imprese Associate**

[+ Aggiungi](#)

**DATI IMPRESA**

Denominazione: **MARCO POLO SPA**

Codice REA: **VB-224466**

Codice Fiscale: **MRYWLM80A01H501H**

**ELENCO DELEGATI**

|                                                                  |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| MARCO POLO<br>PLOMRC01P30L736Y<br>Accreditato dal 01/08/2024     |    |
| FABRIZIO GENERALI<br>GNRFRZ73L11G674G<br>Delegato dal 01/08/2024 |  |

**+ Aggiungi:** è possibile aggiungere l'impresa per la quale l'utente loggato desidera accreditarsi (ogni impresa può avere solo un unico utente di tipo "Accreditato"; nel caso sia già presente un utente di tipo "Accreditato", viene mostrato opportuno messaggio informativo, ed è quindi necessario procedere con la delega).

Viene visualizzata la maschera "Dati Impresa", nella quale l'utente deve inserire i dati della impresa per la quale desidera accreditarsi. La "Sigla REA" deve essere selezionata dal menu di scelta presentato (codici delle province italiane, con quelle piemontesi in testa alla selezione); vi è inoltre un controllo di conformità del formato del "Codice Fiscale".

Tutti i campi evidenziati in rosso, sono mandatori, e quindi obbligatori per il corretto salvataggio delle informazioni.

**NOTA:** Il flag "E' un distributore o una società di vendita di combustibile", se opportunamente selezionato, rappresenta l'attributo che caratterizza la determinata impresa come distributore, fornitore o venditore.

**NOTA:** la sezione "Elenco Incarichi Soggetti Delegati" presente in coda alla sezione "Elenco Delegati" viene utilizzata solo tramite l'applicativo CIT PWA (installatori e manutentori).

 **DATI IMPRESA**

Denominazione \*

Sigla REA \*

Numero REA \*

Codice Fiscale \*

Data inizio attività \*

☐ Indirizzo Estero

Indirizzo \*

Civico \*

☐ Non trovato nello stradario

Email \*

PEC

Telefono

**Si dichiara che l'impresa è abilitata ad adoperare sugli impianti di climatizzazione invernale/estiva ed è abilitata ai sensi del DM 37/08, art.1 alle seguenti lettere:**

☐ C) Impianti di riscaldamento

☐ D) Impianti idrico sanitari

☐ E) impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas

**Si dichiara inoltre che:**

☐ È iscritta al Registro di cui al DPR 146/2018 (F.-GAS)

☐ È abilitata alla conduzione di impianti con P > 232 Kw

☐ Opera in qualità di Terzo Responsabile

☐ È un soggetto delegato

☐ È un distributore o una società di vendita di combustibile

**La presente dichiarazione è redatta in qualità di\*:**

☐ Amministratore o legale rappresentante

☐ Soggetto incaricato (es. enti pubblici) con atto/delega

ANNULLA

SALVA

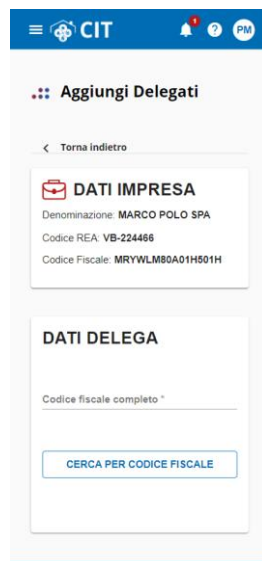
**Vedi dettaglio:** è possibile visualizzare il dettaglio di tutte le informazioni dell'impresa presenti a sistema; ogni utente può visualizzare il dettaglio delle imprese per cui possiede un legame di tipo "Accreditato" o "Delegato".

**Modifica dati:** è possibile modificare/aggiornare il dettaglio delle principali informazioni dell'impresa; solo l'utente che possiede un legame di tipo "Accreditato" ha accesso a questa funzionalità; nel caso di utente "Delegato", il pulsante "Modifica dati" non è visibile.



## Elenco Delegati:

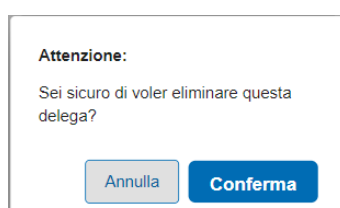
**+** : è possibile aggiungere la persona fisica verso cui creare il legame di tipo "Delegato" con l'impresa di interesse.



Viene effettuata la ricerca per Codice Fiscale, e nel caso di successo, vengono mostrati i dati della persona da delegare. Nel caso di conferma positiva da parte dell'utente, viene creato il legame di delega.

Attenzione: la funzione di ricerca per Codice Fiscale è abilitata solo in caso di preselezione del ruolo utente.

 : è possibile eliminare il legame di tipo "Delegato" tra la persona fisica e l'impresa di interesse. L'utente visualizza il messaggio di conferma dell'operazione.



## 5. UTILIZZO DELL'APPLICATIVO - MENU AIUTO

CIT - COMBUSTY mette a disposizione le seguenti sezioni all'interno del **menu aiuto**:

- 1- **FAQ**: permette di accedere alle FAQ dell'applicativo.
- 2- **MANUALE**: permette di scaricare il manuale utente dell'applicativo.
- 3- **ASSISTENZA**: permette di accedere al *link* di assistenza dell'applicativo.

## 6. UTILIZZO DELL'APPLICATIVO - MENU LATERALE

CIT - COMBUSTY mette a disposizione le seguenti macro-funzionalità all'interno del **menu laterale** di sinistra:

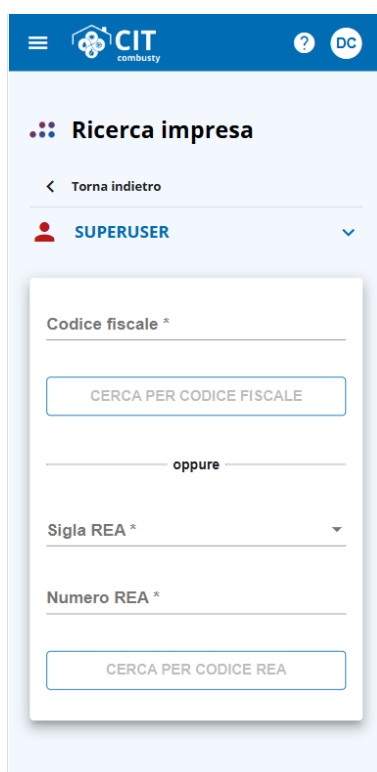
- 1- **Elenco dati inviati**: permette di operare nell'applicativo tramite le principali funzionalità (sezione 2.1), nonché consultare i dati presenti a sistema per lo specifico distributore, fornitore e venditore di interesse.  
Pulsante visibile solo in seguito a log-in e selezione del ruolo IMPRESA, SUPERUSER o CONSULTATORE.
- 2- **Cerca imprese**: permette di ricercare le informazioni relative alla impresa di interesse censita nel sistema (sezione 6.1), ed operare nell'applicativo come tale impresa.  
Pulsante visibile solo in seguito a log-in e selezione del ruolo SUPERUSER o CONSULTATORE.
- 3- **Caricamento manuale semplificato**: utilizzata da uno specifico soggetto che è incaricato del caricamento dei dati nell'applicativo, ma che non ha necessità di inserire tutte le informazioni nella loro completezza (minore dettaglio rispetto al caricamento completo tramite XML), permette il caricamento dei dati di consumo e vendita di combustibile.  
Pulsante visibile solo in seguito a log-in e selezione del ruolo IMPRESA o SUPERUSER.
- 4- **Importazione file XML**: permette ai distributori/fornitori/venditori di caricare massivamente ed inviare all'Ente di competenza i dati relativi all'ubicazione, alla titolarità degli impianti ed alle forniture annuali di combustibile per le utenze asservite, nel rispetto di quanto indicato nella normativa vigente utilizzando come formato di condivisione il formato XML.  
Pulsante visibile solo in seguito a log-in e selezione del ruolo IMPRESA o SUPERUSER.



## 6.1 Cerca imprese

Tramite questa funzione è possibile cercare le informazioni di una impresa censita a sistema, **configurata come “Distributore o società di vendita di combustibile”** (vedere flag nella sezione 4.1).

Tale funzione è disponibile solo per i ruoli PA, ossia CONSULTATORE e SUPERUSER. Il ruolo SUPERUSER è l'unico che permette la gestione di dati anche in modifica, mentre CONSULTATORE è abilitato in sola modalità di consultazione e visualizzazione.



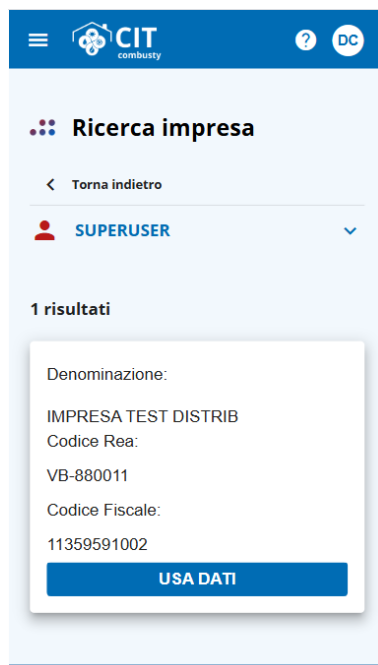
La ricerca dell'impresa può essere effettuata secondo due modalità alternative:

- Cerca per Codice Fiscale
- Cerca per Codice REA
- Deve essere compilata almeno una informazione tra Codice Fiscale e la coppia Sigla REA e Numero REA.
- Se è stata inserita la Sigla REA deve essere compilato anche il Numero REA (numerico), e viceversa.

Se la ricerca restituisce esito positivo, ossia

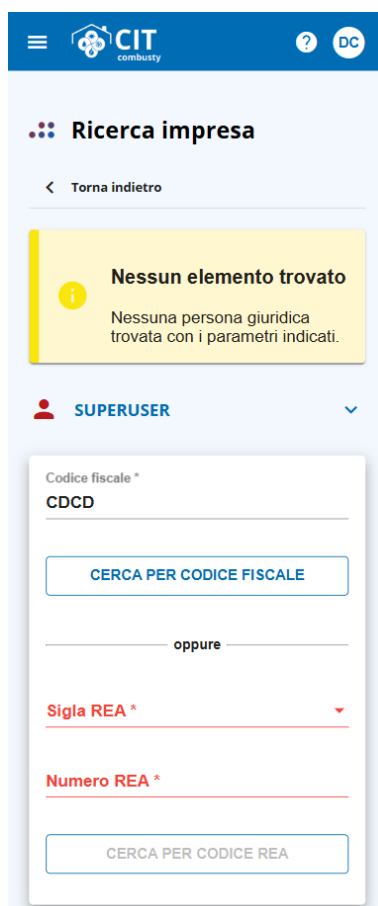
- se in input Codice Fiscale → un solo risultato;
- se in input Sigla REA + Numero REA → uno o più risultati;

vengono mostrati i dati dell'impresa, e con la selezione del pulsante “Usa dati”, si entra nel dettaglio.



The screenshot shows the 'Ricerca impresa' (Company Search) screen. At the top, there's a blue header with the CIT combusty logo, a menu icon, a help icon, and a 'DC' button. Below the header, the title 'Ricerca impresa' is followed by a back arrow and 'Torna indietro'. A user profile 'SUPERUSER' is shown with a dropdown arrow. Under '1 risultati', a white card displays the following information: Denominazione: IMPRESA TEST DISTRIB, Codice Rea: VB-880011, and Codice Fiscale: 11359591002. At the bottom of the card is a blue button labeled 'USA DATI'.

Se la ricerca restituisce esito negativo, viene mostrato il seguente messaggio, ed è necessario ripetere la ricerca.

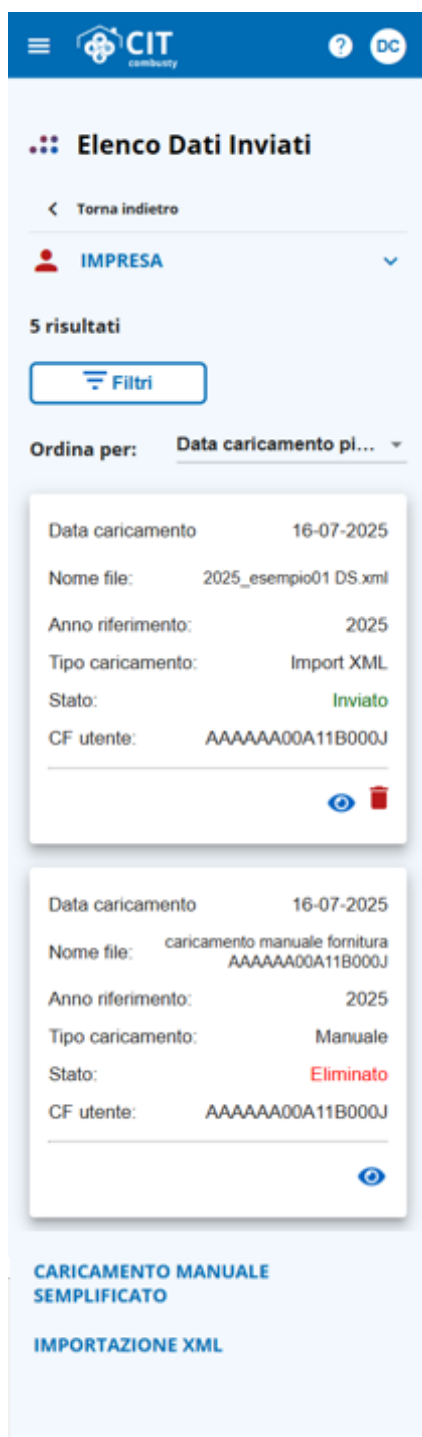


The screenshot shows the 'Ricerca impresa' screen with a negative result. A yellow banner with an information icon and the text 'Nessun elemento trovato' (No element found) is displayed, followed by the message 'Nessuna persona giuridica trovata con i parametri indicati.' (No legal entity found with the indicated parameters). Below this, the 'SUPERUSER' profile is shown. A white card contains search options: 'Codice fiscale \*' with the value 'CDCD' and a 'CERCA PER CODICE FISCALE' button; 'oppure' (or); 'Sigla REA \*' with a dropdown arrow; 'Numero REA \*' with a text input field; and a 'CERCA PER CODICE REA' button.



## 6.2 Elenco dati inviati

Tramite questa funzione è possibile visionare i dati caricati a sistema per quello specifico distributore, fornitore o venditore. Qualora siano già presenti dati caricati a sistema, i risultati verranno opportunamente presentati nella schermata seguente (ordinati di *default* per data caricamento più recente).



**Elenco Dati Inviati**

[Torna indietro](#)

**IMPRESA** ▼

**5 risultati**

[Filtri](#)

**Ordina per:** **Data caricamento pl...** ▼

|                   |                                                    |
|-------------------|----------------------------------------------------|
| Data caricamento  | 16-07-2025                                         |
| Nome file:        | 2025_esempio01 DS.xml                              |
| Anno riferimento: | 2025                                               |
| Tipo caricamento: | Import XML                                         |
| Stato:            | Inviato                                            |
| CF utente:        | AAAAAA00A11B000J                                   |
|                   | <a href="#">Visualizza</a> <a href="#">Elimina</a> |

|                   |                                                   |
|-------------------|---------------------------------------------------|
| Data caricamento  | 16-07-2025                                        |
| Nome file:        | caricamento manuale fornitura<br>AAAAAA00A11B000J |
| Anno riferimento: | 2025                                              |
| Tipo caricamento: | Manuale                                           |
| Stato:            | Eliminato                                         |
| CF utente:        | AAAAAA00A11B000J                                  |
|                   | <a href="#">Visualizza</a>                        |

**CARICAMENTO MANUALE SEMPLIFICATO**

**IMPORTAZIONE XML**

L'utente può filtrare i dati attraverso opportuna console di filtro, che prevede la combinazione dei seguenti attributi:

- Anno
- Mese
- Tipo caricamento file ("Import XML" oppure "Manuale")
- Stato file:
  - **Da elaborare** → il singolo file è stato caricato a sistema. L'acquisizione vera e propria dei dati avverrà nel corso della notte attraverso una procedura schedulata.
  - **Inviato** → il singolo file è stato caricato a sistema ed anche l'acquisizione notturna schedulata ha dato esito positivo.
  - **Scartato** → l'acquisizione notturna schedulata ha dato esito negativo e nessuna informazione in esso contenuta è stata acquisita.
  - **Sostituito** → l'utente sostituisce un file attraverso la funzione "Sostituisci". Tutti i dati precedentemente acquisiti vengono cancellati (*funzionalità non presente in CIT - COMBUSTY*).
  - **Eliminato** → l'utente annulla attraverso la funzione "Elimina" il dato. Tutti i dati eventualmente acquisiti vengono cancellati.

**Filtri** ×Filtra per anno ▼Filtra per mese ▼**Tipo caricamento file:**☐ Import XML ☐ Manuale**Stato file:**☐ Da elaborare ☐ Inviato☐ Scartato ☐ Sostituito☐ Eliminato

APPLICA

AZZERA

Per ciascuna importazione trovata vengono visualizzati:

- Data caricamento
- Nome File
- Anno riferimento
- Tipo caricamento
- Stato
- CF utente

### 6.2.1 Dettaglio acquisizione XML

Tramite la selezione dell'icona "occhio" in corrispondenza di un caricamento di tipo "Import XML", si apre un *pop-up* dove vengono riportati i dati di dettaglio dell'importazione stessa, con in aggiunta le informazioni di eventuali errori registrati nel log. Tale *pop-up* (modale) è disponibile in sola consultazione.

**DETTAGLIO ELABORAZIONE**
×

**NOME FILE:** 2023\_T04.XML

**DATI GENERALI**

**Data inizio elaborazione**  
29/03/2024

**Data fine elaborazione**  
29/03/2024

**Data annullamento**

**Numero record elaborati**  
10

**Numero record scartati**  
4

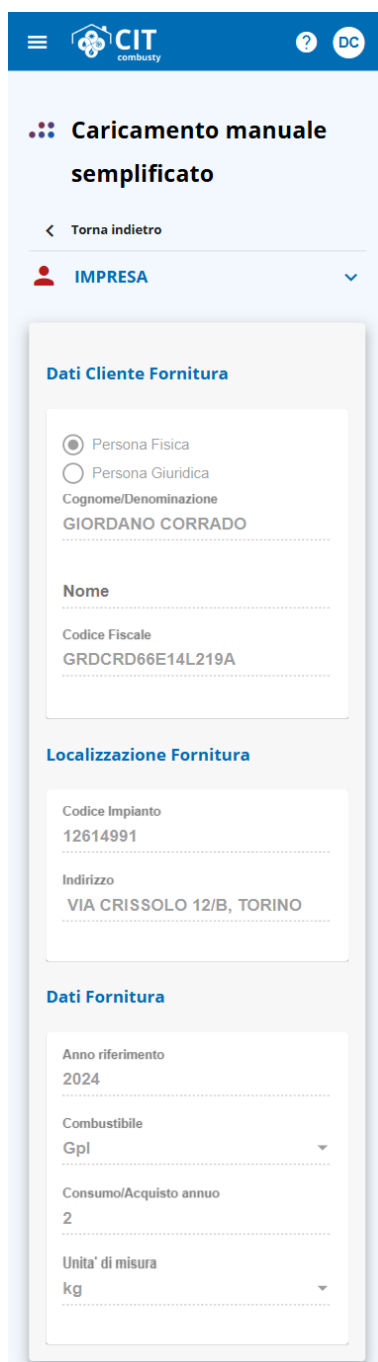
**CF operatore caricamento**  
GERMND81062Z129R

**Stato elaborazione**  
INVIATO

| Id errore | Dettaglio errore                                                                                         |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 42104717  | Codice fiscale ( VRDGP13R10B29 3K) formalmente errato                                                    |
| 42104718  | Lorem ipsum dolor sit amet                                                                               |
| 42104719  | Donec id justo vitae sapien fermentum                                                                    |
| 42104714  | Vivamus lacinia, turpis ac facilisis feugiat, nunc felis fermentum felis, vel laoreet dui lacus ac enim. |

## 6.2.2 Dettaglio caricamento manuale

Tramite la selezione dell'icona "occhio" in corrispondenza di un caricamento di tipo "Manuale", si apre una schermata dove vengono riportati i dati di dettaglio del caricamento semplificato, con tutte le informazioni inserite a sistema dall'utente. Tale schermata è disponibile in sola consultazione.









**Caricamento manuale  
semplificato**

[< Torna indietro](#)


**IMPRESA**

**Dati Cliente Fornitura**

☒ Persona Fisica  
☐ Persona Giuridica

**Cognome/Denominazione**  
GIORDANO CORRADO

**Nome**

**Codice Fiscale**  
GRDCRD66E14L219A

**Localizzazione Fornitura**

**Codice Impianto**  
12614991

**Indirizzo**  
VIA CRISSOLO 12/B, TORINO

**Dati Fornitura**

**Anno riferimento**  
2024

**Combustibile**  
Gpl

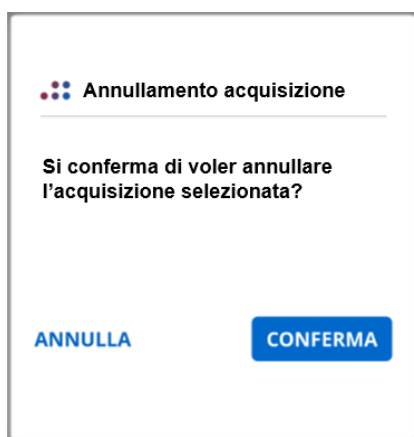
**Consumo/Acquisto annuo**  
2

**Unità di misura**  
kg

### 6.2.3 Eliminazione importazione

È possibile procedere con l'eliminazione di una importazione, tramite il pulsante “” presente nella scheda di visualizzazione delle informazioni di un caricamento (sezione 6.2).

Selezionando il pulsante “” si apre una maschera nella quale verrà richiesta conferma per procedere con l'eliminazione.



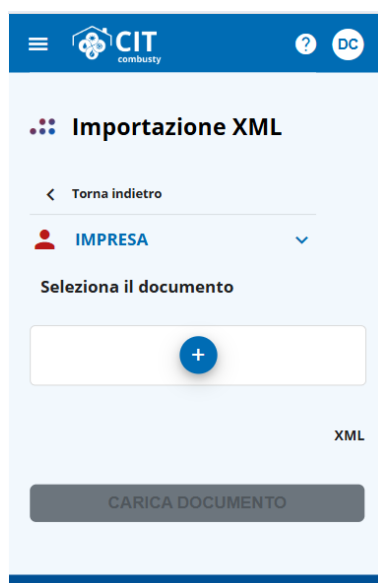
Tale funzione annulla e quindi elimina virtualmente il file selezionato in qualsiasi stato si trovi portandolo in stato “Eliminato”.

## 6.3 Importazione XML

Questa funzione, disponibile per il solo ruolo IMPRESA o SUPERUSER, permette ai distributori di caricare massivamente ed inviare all'Ente di competenza i dati relativi all'ubicazione, alla titolarità degli impianti ed alle forniture annuali di combustibile per le utenze asservite secondo le indicazioni pubblicate sul portale Sistema Piemonte <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/ambiente-e-energia/servizi/810-catasto-impiantitermici/3242-distributori> e nel rispetto di quanto indicato nella normativa vigente utilizzando come formato di condivisione il formato xml.

**NOTA:** il formato XML deve essere prodotto da *software* e non deve essere compilato manualmente.

Non appena selezionata la funzione da menu laterale (sezione 6), oppure da pulsante “Importazione XML” a fondo pagina (sezione 6.2), compare la seguente videata:



La funzionalità permette di caricare i file a sistema; tali file vengono poi presentati a video in stato “Da elaborare”.

Selezionando il bottone “” viene aperta una finestra navigabile in locale nel proprio pc, da cui andare a selezionare il file xml da utilizzare per l’import massivo.

**NOTA:** prima di avviare l’importazione dei file XML si consiglia di verificarne la conformità con il tracciato XSD utilizzando una qualsiasi utility disponibile sul web (es. <http://www.utilitiesonline.info/xsdvalidation/>).

**NOTA:** il sistema riesce ad acquisire file di grande dimensione. Si fa presente che i tempi di acquisizione aumentano all’aumentare della dimensione del file; con file molto grandi e in condizioni di rete lenta la procedura rischia di andare in TIME OUT.

Dopo aver selezionato il file xml è possibile avviare l’import dei file selezionati, cliccando il pulsante “Carica documento”.

Se il caricamento del xml va a buon fine, l'utente riceve un messaggio di conferma ed il file verrà poi elaborato nella notte da un processo *batch*.

**NOTA:** il sistema invia notifica di avvenuto caricamento o di fallimento dell'acquisizione dei dati del file elaborato nel corso del processo notturno schedato. Tale notifica avviene per mezzo di mail contenente anche l'eventuale elenco degli errori riscontrati.

Si fa presente che al momento sussistono i seguenti vincoli all'utilizzo della funzione di caricamento dati distributori:

- la ditta di distribuzione combustibile deve disporre di un certificato digitale di autenticazione rilasciato da una Certification Authority accreditata presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/>) o credenziali SPID (<https://www.spid.gov.it/>);
- la ditta di distribuzione carburante si deve prima accreditare selezionando la voce "Gestione dati personali e accreditamento" (sezione 4.1);
- il nome dei file xml caricati deve rispettare il seguente formato: [AAAA di riferimento dei dati caricati]\_[estensione a piacimento].xml es. 2018\_DatiPiemonteDittaDistrib.xml;
- nel file XML deve essere indicato il codice ISTAT del comune. Tali codici sono liberamente scaricabili dal seguente link <http://www.dati.piemonte.it/catalogodati/dato/1237-codifiche-comuni.html>.

## 6.4 Caricamento manuale semplificato

Questa funzione, disponibile per il solo ruolo IMPRESA o SUPERUSER, permette ai distributori, fornitori e venditori di combustibile di caricare a sistema, in modalità “semplificata”, i dati di consumo e vendita di combustibile.

Una volta effettuato il salvataggio, il dato risulta acquisito dal CIT - COMBUSTY senza alcuna elaborazione notturna (stato = INVIATO).

Si accede a questa funzionalità tramite due modalità alternative:

- a seguito della selezione di “Caricamento manuale semplificato” nel menu laterale (sezione 6).
- a seguito della selezione di “Caricamento manuale semplificato” presente a fondo pagina nella schermata “Elenco Dati inviati” (sezione 6.2).

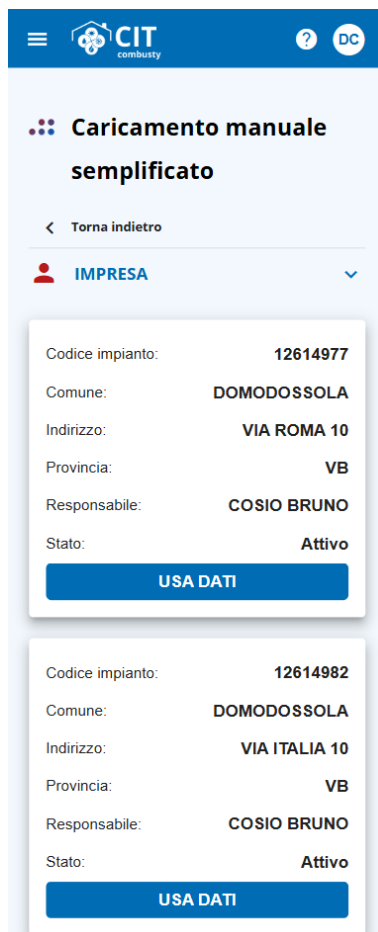


#### 6.4.1 Ricerca per codice fiscale

L'utente ricerca, tramite inserimento del codice fiscale del responsabile, la fornitura di interesse (anche tramite scansione del codice a barre di Tessera Sanitaria e CI), che sia persona fisica (flag Ente/Impresa non valorizzato), oppure persona giuridica (con flag Ente/Impresa valorizzato).

I risultati possono portare a scenari differenti, descritti di seguito.

Se nel CIT (Catasto Impianti Termici) **è presente un responsabile di almeno un impianto con il codice fiscale indicato**, viene presentato il risultato (uno o più nel caso sia responsabile di più impianti).



**Caricamento manuale  
semplificato**

[Torna indietro](#)

**IMPRESA**

Codice impianto: **12614977**

Comune: **DOMODOSSOLA**

Indirizzo: **VIA ROMA 10**

Provincia: **VB**

Responsabile: **COSIO BRUNO**

Stato: **Attivo**

**USA DATI**

Codice impianto: **12614982**

Comune: **DOMODOSSOLA**

Indirizzo: **VIA ITALIA 10**

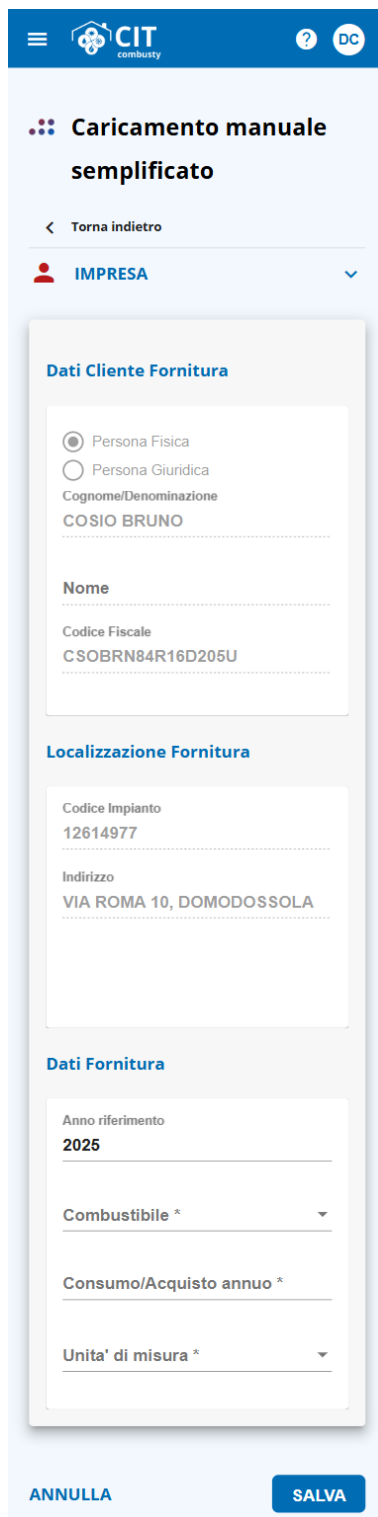
Provincia: **VB**

Responsabile: **COSIO BRUNO**

Stato: **Attivo**

**USA DATI**

Una volta identificato il solo dato di interesse, l'utente preme "Usa Dati". Viene presentata la schermata sottostante, dove le sezioni "Dati cliente fornitura" e "Localizzazione fornitura" risultano già precompilate e non modificabili dall'utente, in funzione dei dati dell'impianto selezionati al passo precedente.



The screenshot shows the 'Caricamento manuale semplificato' (Simplified manual loading) screen in the CIT - COMBUSTY app. The interface is in Italian and includes a header with the app logo, a menu icon, and a user profile icon labeled 'DC'. Below the header, there is a title bar with the text 'Caricamento manuale semplificato' and a back arrow labeled 'Torna indietro'. A dropdown menu shows 'IMPRESA' with a downward arrow. The main content area is divided into three sections: 'Dati Cliente Fornitura' (Client Supply Data), 'Localizzazione Fornitura' (Supply Location), and 'Dati Fornitura' (Supply Data). The 'Dati Cliente Fornitura' section has radio buttons for 'Persona Fisica' (selected) and 'Persona Giuridica', followed by text fields for 'Cognome/Denominazione' (COSIO BRUNO), 'Nome', and 'Codice Fiscale' (CSOBRN84R16D205U). The 'Localizzazione Fornitura' section has text fields for 'Codice Impianto' (12614977) and 'Indirizzo' (VIA ROMA 10, DOMODOSSOLA). The 'Dati Fornitura' section has text fields for 'Anno riferimento' (2025), 'Combustibile \*' (dropdown), 'Consumo/Acquisto annuo \*' (text input), and 'Unita' di misura \*' (dropdown). At the bottom, there are two buttons: 'ANNULLA' (Cancel) and 'SALVA' (Save).

L'utente deve compilare le informazioni di:

- "Anno riferimento" (già prevalorizzato con l'anno in corso)
- "Combustibile" (menu con opzione a scelta, obbligatorio)

- “Consumo/Acquisto annuo” (editabile, obbligatorio)
- “Unità di misura” (menu con opzione a scelta, obbligatorio)

ed infine, salvare l’operazione, cliccando il pulsante “Salva”.

I dati vengono opportunamente salvati a sistema, e l’utente viene rimandato alla schermata “**Elenco dati inviati**” aggiornata con l’inserimento appena realizzato.

Se nel CIT (Catasto Impianti Termici) **NON è presente alcun responsabile di almeno un impianto con il codice fiscale indicato, ma è presente in anagrafica (come persona fisica o giuridica)**, viene presentato il risultato (uno o più nel caso sia censito sia come persona fisica, sia come giuridica).



Una volta identificato il solo dato di interesse, l’utente preme “Usa Dati”. Viene presentata la schermata sottostante, dove la sezione “Dati cliente fornitura” risulta già precompilata e non modificabili dall’utente, in funzione dei dati della persona selezionata al passo precedente.

**Caricamento manuale  
semplificato**

[← Torna indietro](#)

 **IMPRESA** 

**Dati Cliente Fornitura**

☒ Persona Fisica  
☐ Persona Giuridica

Cognome/Denominazione  
COSIO

Nome  
BRUNO

Codice Fiscale  
CSOBRN84R16D205U

**Localizzazione Fornitura**

Codice impianto  
Indirizzo \*

☐ Non trovato in stradario

**Dati Fornitura**

Anno riferimento  
2025

Combustibile \*

Consumo/Acquisto annuo \*

Unità di misura \*

**ANNULLA** **SALVA**

☒ Non trovato in stradario

Comune \*

Indirizzo \*

Civico \*

Cap

L'utente deve compilare le informazioni di:

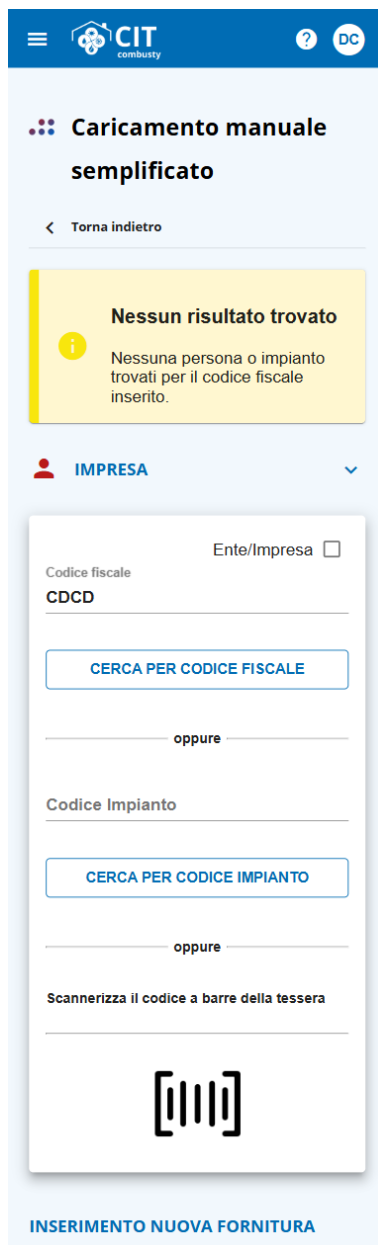
- "Localizzazione fornitura"
  - Popolando il campo "Indirizzo" con corrispondenza con LOCCSI, oppure
  - valorizzando i campi obbligatori della sezione "Non trovato nello stradario"
- "Anno riferimento" (già prevalorizzato con l'anno in corso)
- "Combustibile" (menu con opzione a scelta, obbligatorio)
- "Consumo/Acquisto annuo" (editabile, obbligatorio)
- "Unità di misura" (menu con opzione a scelta, obbligatorio)

ed infine, salvare l'operazione, cliccando il pulsante "Salva".

I dati vengono opportunamente salvati a sistema, e l'utente viene rimandato alla schermata "**Elenco dati inviati**" aggiornata con l'inserimento appena realizzato.

Se nel CIT (Catasto Impianti Termici) **NON è presente alcun responsabile di almeno un impianto con il codice fiscale indicato, e NON è presente in anagrafica (come persona fisica o giuridica)**, non viene presentato alcun risultato.

Viene mostrato un messaggio informativo su sfondo giallo che riporta "Nessun risultato trovato. Nessuna persona o impianto trovati per il codice fiscale inserito".



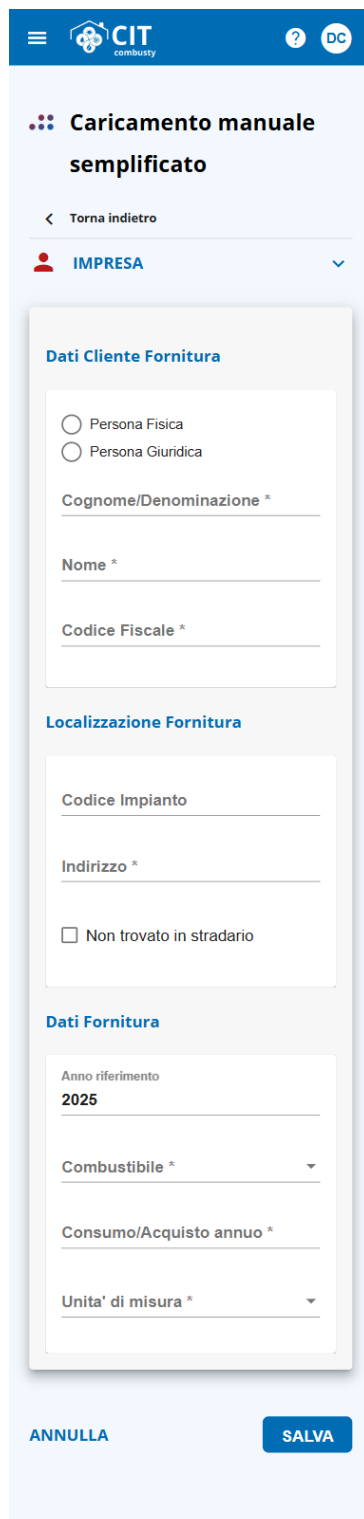
The screenshot shows the mobile app interface for CIT - COMBUSTY. At the top, there is a blue header with the CIT combusty logo, a question mark icon, and a 'DC' icon. Below the header, the main title is 'Caricamento manuale semplificato' with a back arrow and 'Torna indietro' link. A yellow message box states 'Nessun risultato trovato' (No results found) with an information icon and the text 'Nessuna persona o impianto trovati per il codice fiscale inserito.' (No person or facility found for the entered tax code). Below this, there is a section for 'IMPRESA' (Company) with a dropdown arrow. A modal form is displayed with the following fields and buttons:

- Ente/Impresa ☐
- Codice fiscale: CDCD
- CERCA PER CODICE FISCALE
- oppure
- Codice Impianto
- CERCA PER CODICE IMPIANTO
- oppure
- Scannerizza il codice a barre della tessera
- [Barcode icon]

At the bottom of the screen, there is a blue button labeled 'INSERIMENTO NUOVA FORNITURA' (New supply insertion).

L'utente può effettuare una nuova ricerca, oppure cliccare il pulsante "Inserimento nuova fornitura" a fondo pagina.

Il sistema apre la schermata sottostante in cui tutte le sezioni devono essere valorizzate da parte dell'utente.



The screenshot shows the 'Caricamento manuale semplificato' (Simplified manual loading) screen in the CIT - COMBUSTY app. The interface is in Italian and includes the following elements:

- Header:** A blue bar with a menu icon, the CIT combusty logo, a help icon, and a 'DC' button.
- Title:** 'Caricamento manuale semplificato' with a three-dot icon.
- Navigation:** A back arrow and 'Torna indietro' (Go back) text.
- User Selection:** A red person icon followed by 'IMPRESA' (Company) and a dropdown arrow.
- Dati Cliente Fornitura (Client Supply Data):**
  - Radio buttons for 'Persona Fisica' (Physical Person) and 'Persona Giuridica' (Legal Person).
  - Text input for 'Cognome/Denominazione \*' (Surname/Name).
  - Text input for 'Nome \*' (First Name).
  - Text input for 'Codice Fiscale \*' (Tax Code).
- Localizzazione Fornitura (Supply Location):**
  - Text input for 'Codice Impianto' (Plant Code).
  - Text input for 'Indirizzo \*' (Address).
  - A checkbox for 'Non trovato in stradario' (Not found in street map).
- Dati Fornitura (Supply Data):**
  - Text input for 'Anno riferimento' (Reference Year) with '2025' entered.
  - Dropdown menu for 'Combustibile \*' (Fuel).
  - Text input for 'Consumo/Acquisto annuo \*' (Annual Consumption/Purchase).
  - Dropdown menu for 'Unita' di misura \*' (Unit of measurement).
- Buttons:** 'ANNULLA' (Cancel) and 'SALVA' (Save) at the bottom.

I dati vengono opportunamente salvati a sistema, e l'utente viene rimandato alla schermata "Elenco dati inviati" aggiornata con l'inserimento appena realizzato.



## 6.4.2 Ricerca per codice impianto

L'utente ricerca, tramite inserimento del codice impianto, la fornitura di interesse.



I risultati possono portare a scenari differenti, descritti di seguito.

Se nel CIT (Catasto Impianti Termici) è presente un impianto con il codice impianto indicato, viene presentato il singolo risultato.



**Caricamento manuale  
semplificato**

[Torna indietro](#)

**IMPRESA**

|                  |             |
|------------------|-------------|
| Codice impianto: | 12614977    |
| Comune:          | DOMODOSSOLA |
| Indirizzo:       | VIA ROMA 10 |
| Provincia:       | VB          |
| Responsabile:    | COSIO BRUNO |
| Stato:           | Attivo      |

**USA DATI**

Una volta identificato il solo dato di interesse, l'utente preme "Usa Dati". Viene presentata la schermata sottostante, dove le sezioni "Dati cliente fornitura" e "Localizzazione fornitura" risultano già precompilate e non modificabili dall'utente, in funzione dei dati dell'impianto selezionati al passo precedente.



## Caricamento manuale semplificato

[Torna indietro](#)

 **IMPRESA** 

### Dati Cliente Fornitura

☒ Persona Fisica  
☐ Persona Giuridica

Cognome/Denominazione  
**COSIO BRUNO**

Nome

Codice Fiscale  
**C SOBRN84R16D205U**

### Localizzazione Fornitura

Codice Impianto  
**12614977**

Indirizzo  
**VIA ROMA 10, DOMODOSSOLA**

### Dati Fornitura

Anno riferimento  
**2025**

Combustibile \* 

Consumo/Acquisto annuo \*

Unita' di misura \* 

[ANNULLA](#)[SALVA](#)

L'utente deve compilare le informazioni di:

- "Anno riferimento" (già prevalorizzato con l'anno in corso)
- "Combustibile" (menu con opzione a scelta, obbligatorio)
- "Consumo/Acquisto annuo" (editabile, obbligatorio)
- "Unità di misura" (menu con opzione a scelta, obbligatorio)

ed infine, salvare l'operazione, cliccando il pulsante "Salva".

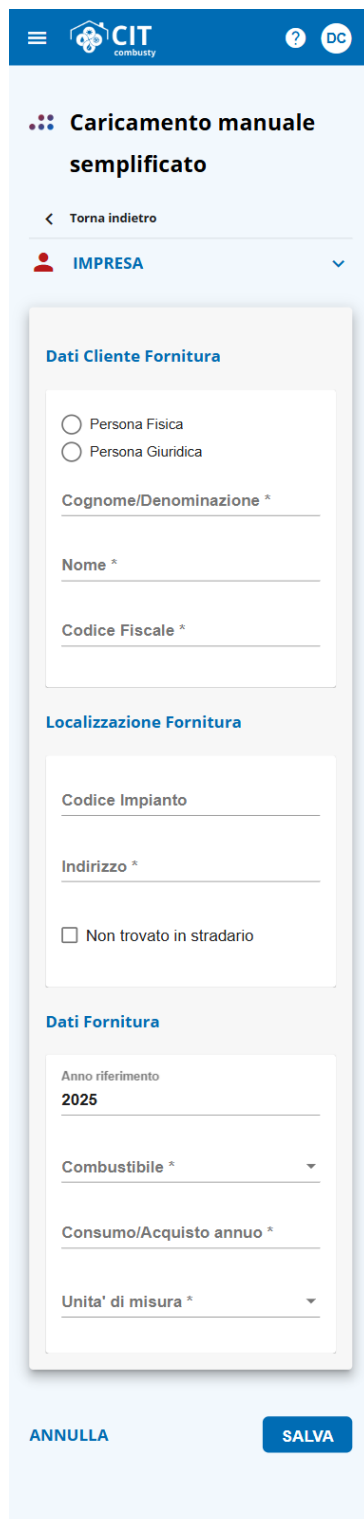
I dati vengono opportunamente salvati a sistema, e l'utente viene rimandato alla schermata "**Elenco dati inviati**" aggiornata con l'inserimento appena realizzato.

Se nel CIT (Catasto Impianti Termici) **NON è presente alcun impianto con il codice impianto indicato**, non viene presentato alcun risultato.

Viene mostrato un messaggio informativo su sfondo giallo che riporta "Nessun risultato trovato. Nessun impianto trovato per il codice impianto inserito."

L'utente può fare una nuova ricerca, oppure cliccare il pulsante "**Inserimento nuova fornitura**" a fondo pagina.

Il sistema apre la schermata sottostante in cui tutte le sezioni sono da valorizzare da parte dell'utente.



The screenshot shows the 'Caricamento manuale semplificato' (Simplified manual loading) screen in the CIT - COMBUSTY app. The interface is in Italian and includes the following elements:

- Header:** A blue bar with a menu icon, the CIT combusty logo, a help icon, and a 'DC' button.
- Title:** 'Caricamento manuale semplificato' with a three-dot icon.
- Navigation:** A back arrow and 'Torna indietro' (Go back) text.
- User Selection:** A red person icon followed by 'IMPRESA' (Company) and a dropdown arrow.
- Dati Cliente Fornitura (Client Data):**
  - Radio buttons for 'Persona Fisica' (Physical Person) and 'Persona Giuridica' (Legal Person).
  - Text input for 'Cognome/Denominazione \*' (Surname/Name).
  - Text input for 'Nome \*' (First Name).
  - Text input for 'Codice Fiscale \*' (Tax Code).
- Localizzazione Fornitura (Location Data):**
  - Text input for 'Codice Impianto' (Plant Code).
  - Text input for 'Indirizzo \*' (Address).
  - A checkbox for 'Non trovato in stradario' (Not found in street map).
- Dati Fornitura (Supply Data):**
  - Text input for 'Anno riferimento' (Reference Year) with '2025' entered.
  - Dropdown menu for 'Combustibile \*' (Fuel).
  - Text input for 'Consumo/Acquisto annuo \*' (Annual Consumption/Purchase).
  - Dropdown menu for 'Unita' di misura \*' (Unit of measurement).
- Buttons:** 'ANNULLA' (Cancel) and 'SALVA' (Save) at the bottom.

I dati vengono opportunamente salvati a sistema, e l'utente viene rimandato alla schermata "Elenco dati inviati" aggiornata con l'inserimento appena realizzato.