



Bando Domanda per il riconoscimento dei consorzi turistici e delle società consortili di rilevante interesse regionale ai sensi della L.R. 14/2016 art. 18 - 2025 - Riconoscimento consorzi turistici e società consortili

CSI Piemonte

Torino, 05 giugno 2025



Modalità di accesso

La procedura FINDOM-Finanziamento Domande:

- è stata realizzata per consentire agli utenti pubblici e privati di accedere alle manifestazioni di interesse della Regione Piemonte.
- richiede l'acquisizione di opportune credenziali di autenticazione; gli strumenti devono essere acquisiti autonomamente dal Beneficiario che desidera partecipare al bando.
- I metodi di autenticazione previsti per accedere alla procedura sono :
 - **Credenziali SPID personali di 2 livello**
 - **Certificato digitale di autenticazione (CNS, TS, FirmaDigitale)**
 - **Carta d'identità digitale**
- Il Beneficiario può scegliere alternativamente tra le modalità di accesso. I metodi di autenticazione NON devono essere obbligatoriamente intestati al richiedente.
- Le credenziali da usare per l'accesso al sistema FINDOM devono essere personali (o dal legale rappresentante o dall'incaricato alla compilazione), non aziendali.

Modalità di accesso

- **ACCESSO TRAMITE CREDENZIALI SPID PERSONALI E DI SECONDO LIVELLO.**
- SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che ti permette di ACCEDERE a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale.
- Le credenziali SPID sono univoche a livello nazionale e si possono ottenere seguendo le indicazioni fornite dal sito: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>
- **L'ACCESSO ALLA PROCEDURA FINANZIAMENTI DOMANDE RICHIEDE IL LIVELLO DI SICUREZZA 2 (NON È NECESSARIO IL LIVELLO 3 E NON E' AMMISSIBILE L'UTILIZZO DI CREDENZIALI SPID AZIENDALI).**
- **LE CREDENZIALI SPID NON DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE INTESTATE AL RICHIEDENTE.**
- **NOTA:** la configurazione delle credenziali SPID è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione. In caso di problemi tecnici è necessario rivolgersi al soggetto che ha fornito le credenziali.

Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON SPID

Premere il tasto **Entra con Spid**. Scegliere il proprio Identity Provider e inserire le credenziali rilasciate dal Identity Provider.

 **Entra con SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

Maggiori info
Non hai SPID?

  **AgID** Agenzia per l'Italia Digitale











 ²

REGIONE PIEMONTE

Nome Utente [Nome utente dimenticato?](#)

Password [Password dimenticata?](#)

 Mostra password

 **Entra con SPID**

[Non hai una identità Namirial.ID? Registrati](#) [Annulla](#)

Tempo residuo per l'autenticazione: 04:51 minuti.

Modalità di accesso

ACCESSO TRAMITE CERTIFICATO DIGITALE DI AUTENTICAZIONE

L'identificazione elettronica è un processo in cui si usano i dati di autenticazione personale in forma elettronica per identificare univocamente: una persona fisica, una persona legale, una persona fisica che rappresenti una persona legale.

L'identificazione elettronica, detta anche certificato digitale di autenticazione, viene utilizzata per ACCEDERE a servizi online.

Il certificato digitale è presente all'interno di un dispositivo (nel formato Smart Card , Token USB o Carta nazionale dei servizi, Firma digitale), rilasciato da una Certification Authority (CA) autorizzata.

Consente di effettuare un'autenticazione forte nei siti web che richiedono come credenziale di accesso l'utilizzo di un certificato digitale.

Link utili:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/certificati>

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>

Modalità di accesso

PAGINE DI ACCESSO CON CERTIFICATO DIGITALE

E' sempre disponibile l'accesso con Certificato digitale emesso da una Certification Authority riconosciuta a livello nazionale o CNS abilitata.

La pagina di accesso al servizio mostrerà il link per gli utenti che dispongono certificato digitale o CNS abilitata.

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso.
Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

Per problemi durante l'accesso alle procedure di Sistema Piemonte, non attribuibili ai dispositivi elettronici, contattare:

Assistenza CSI 011.0824407

Form di Assistenza (presente nella pagina di accesso al sistema Findom, a destra)

Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia.

È rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE).

Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa.

L'accesso può avvenire:

- **da PC (utilizzando un apposito lettore NFC)**
- da smartphone o tablet (dotati di tecnologia NFC, sistema operativo Android 6.x o superiore e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico che è possibile scaricare dal Play Store Android)

Per maggiori informazioni:

<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>



Modalità di accesso

ACCESSO CON CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

Seleziona la modalità di autenticazione



Informazioni utili

1. PC connesso ad internet
2. Kit Certificato digitale (chiavetta USB o Smart Card con lettore da installare sul pc)
3. Credenziali SPID (in alternativa al certificato digitale- LIVELLO 2 personale)
4. Programma di gestione della firma digitale (es. Dike o analogo fornito dal provider del Kit di firma) installato nella postazione da cui si intende operare

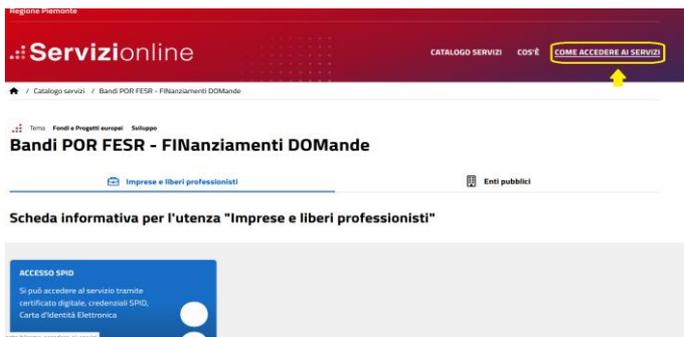
Per assistenza sulla configurazione del certificato digitale rivolgersi al servizio assistenza dell'ente che ha emesso il certificato.

Note:

- L'accesso con CNS richiede un lettore di smart card in grado di leggere il certificato presente nella Carta il cui acquisto è a carico dell'utente che effettua l'accesso.
- L'accesso con Certificato digitale fornito da una Certification Authority avviene a seconda del kit fornito (Smart Card, chiave USB, file).
- L'accesso con Spid Livello 2, prevede l'inserimento del nome utente, password scelti dall'utente, più la generazione di un codice temporaneo di accesso (one time password).
- In entrambi i casi, l'installazione e la configurazione dei lettori e/o del kit è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione.

Informazioni utili

- In caso di problemi tecnici nella configurazione del certificato, è possibile seguire il Manuale di Verifica del Funzionamento alla pagina <https://servizi.regione.piemonte.it/come-accedere-ai-servizi>, mentre, per quanto riguarda le credenziali SPID, è necessario rivolgersi al proprio Provider.



ATTENZIONE:

Nel caso in cui l'utente non riuscisse né a raggiungere i portali né la pagina di autenticazione, il motivo potrebbe essere dovuto a configurazioni di Proxy o Firewall che non consentono l'accesso agli applicativi CSI. **DISATTIVARE FIREWALL CHE IMPEDISCONO L'ACCESSO A HTTPS.**

E' necessario che l'amministratore del sistema del cliente, verifichi le proprie configurazioni e che i sistemi del CSI (<https://>) siano da loro raggiungibili. Verificare eventuali blocchi dovuti all'antivirus.

Si consiglia di verificare se la versione del browser utilizzata rientra tra quelle riportate nell'elenco presente su SistemaPiemonte, in tal caso si raccomanda di procedere all'aggiornamento. Se il browser non verrà aggiornato, a breve non sarà più possibile utilizzare i servizi protetti.

Segnalazioni di errore del browser

Quando si incorre in un **ERRORE IMPREVISTO** è fondamentale eliminare cronologia, cache e cookie del browser utilizzato. **CHIUDERE TUTTE LE VIDEATE DEL BROWSER RIPULITO.** Aprire una nuova pagina e accedere alla procedura

Attenzione

Si è verificato un errore imprevisto.
Impossibile continuare con le operazioni.
E' necessario riavviare il browser e riaccedere all'applicativo.

REGIONE PIEMONTE Autenticazione

Si è verificato il seguente errore:
Si è verificato un errore nella richiesta di autenticazione. Riprovare piu' tardi

The image shows the 'Opzioni Internet' dialog box with the 'Generale' tab selected. The 'Elimina cronologia esplorazioni' window is open, showing options to delete browsing history, cookies, and cache. The 'Elimina' button is highlighted with a red box. A green arrow points from the 'Elimina...' button in the 'Opzioni Internet' dialog to the 'Elimina' button in the 'Elimina cronologia esplorazioni' window.

The image shows the browser's 'Privacy del browser' settings. The 'Cancella tutta la cronologia' dialog is open, showing options to delete browsing history and cache. The 'Cancella adesso' button is highlighted with a red box. A green arrow points from the 'Cancella' button in the 'Opzioni Internet' dialog to the 'Cancella adesso' button in the 'Cancella tutta la cronologia' dialog.

Richieste di Assistenza

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

ACCESSO SPID

Si può accedere al servizio tramite certificato digitale, credenziali SPID, Carta d'Identità Elettronica

Avvisi

- 17.12.2024** Proroga apertura sportelli Bandi Infrastrutture verdi ambiti Corona Verdi ed Extra Corona Verde al 28/03/2025 ore 12.00
- 02.12.2024** BANDO Sostegno agli investimenti per la qualità Didattica nelle agenzie formative IeFP De minimis - PR FESR 21/27 (Azione IV.4il.1) Tutorial del Bando
- 02.12.2024** BANDO Sostegno agli investimenti per la qualità Didattica nelle agenzie formative IeFP - Contributi concessi al di fuori del campo di applicazione dell'Art. 107(1) TFUE - PR FESR 21/27 (Azione IV.4il.1) Tutorial del Bando
- 29.11.2024** Proroga apertura sportello Bando Interventi di sistemazione idrogeologica di situazioni di dissesto in ambito montano, collinare e ripariale al 30/05/2025 ore 12

Assistenza

PER PROBLEMATICHE SULLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA, SI INVITA A CONSULTARE IL TUTORIAL PRESENTE NEL BOX AVVISI E NELLA SEZIONE DOCUMENTAZIONE BANDI.

PER PROBLEMATICHE SULL'UTILIZZO DELLE PROCEDURE COMPILARE IL [FORM DI ASSISTENZA](#)

PER ULTERIORE ...

[leggi tutto](#)



Form di richiesta di assistenza

FINDOM

Modulo per richieste FINDOM

1 **COMPILA** 2 Riepilogo 3 Invia

FINDOM - Inserimento richiesta di Assistenza

RICHIEDENTE

Cognome * Nome * Codice Fiscale *

Azienda *

Azienda di appartenenza del richiedente

RIFERIMENTI DEL RICHIEDENTE

Telefono * Telefono alternativo * Indirizzo e-mail *

Verifica * Verifica * Verifica *

Ripetere Numero di telefono

Ripetere Numero di telefono alternativo

Ripetere indirizzo e-mail

Informazioni per il contatto *

Inserire informazioni utili ad essere agevolmente ricontattati

RICHIESTA

Codice Fiscale beneficiario/ente/persona fisica * Bando *
Selezionare il Bando interessato

Tipologia del problema * Numero della domanda
Selezionare la tipologia del problema da segnalare

Descrizione del problema *
Descrivere con precisione il problema riscontrato

ALLEGATI

Elenco File Allegati

nome file Dimensione

Sposta qui un file da allegare o [selezionato](#)

+ Aggiungi

Invia

< Esci dalla compilazione

FINanziamenti DOMande

Inizia la compilazione

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-cultura-turismo-sport-finanziamenti-domande>



Cittadini



Imprese e liberi professionisti



Enti pubblici

Scheda informativa

ACCESSO CON SPID

Il servizio è accessibile tramite
Certificato digitale, Credenziali SPID,
Carta d'Identità Elettronica

DOPO AVER SELEZIONATO LA TIPOLOGIA, PREMERE SOLO IN TASTO IN BLU PER ACCEDERE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Compilazione FinDom

Questa è la prima videata visualizzata dopo il primo accesso alla procedura FinDom. In ogni videata è possibile visualizzare la pagina della Documentazione relativa ai bandi, la pagina delle Faq e dei Contatti dell'assistenza CSI.

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

[Documentazione](#) [Faq](#) [Contatti](#)

 **Utente:** | **CF:** | **Ente/Impresa:** -

[esci](#) [cambia soggetto](#)



Attenzione!

Questo applicativo non gestisce le funzioni indietro e avanti del browser, si prega di non usarle.

[Home](#)

[Indice](#)

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

 [Conferma e prosegui](#)



Inserire il codice fiscale dell'Ente (NON personale) oppure PARTITA IVA

Compilazione FinDom: scelta del Beneficiario

Nel caso l'operatore avesse creato domande nel passato, sarà presente una lista dei beneficiari, dalla quale si può scegliere uno:

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare l'impresa, l'ente o la persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda

47 elementi trovati | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | prima << prec | succ >> ultima

Selez.	Codice Fiscale	Denominazione	Forma giuridica
<input type="radio"/>	42690250966	DENOMINAZIONE TEST SAS	Società a responsabilità limitata
<input type="radio"/>	29140010389	DENOMINAZIONE TEST SAS	Associazione non riconosciuta
<input type="radio"/>			Società a responsabilità limitata
<input type="radio"/>			Agenzia dello Stato
<input type="radio"/>			Fondazione (esclusa fondazione bancaria)

47 elementi trovati | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | prima << prec | succ >> ultima

oppure è possibile specificare un nuovo soggetto:

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

Impresa Estera

Selezione impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale

Non sono in possesso di un CF/P.Iva italiani

Home: Ricerca domande già caricate

Puoi salvare e uscire dalla procedura durante la compilazione e riaccedere in seguito senza perdere i dati inseriti. Per visualizzare la domanda premi Cerca.

▼ Ricerca e gestisci le domande Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

E' possibile selezionare uno o più parametri di ricerca o in alternativa indicare il numero domanda

Area Tematica	Cultura, Turismo e Sport
Normativa	LR 14_2016 art 18
Descrizione breve Bando	LR 14_2016 - 2025 - Riconoscimento consorzi turistici e società consortili
Bando	Domanda per il riconoscimento dei consorzi turistici e delle società consortili di rilevante interesse regionale ai sensi della L.R. 14/2016 art. 18
Sportello <small>data inizio - data fine</small>	05/06/2025 09:00 - 11/07/2025 12:00
Stato della domanda	Seleziona

N° domanda 218057

Pulisci i campi **Cerca**

Risultati della ricerca
Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
    	218057	LR 14_2016 art 18	LR 14_2016 - 2025 - Riconoscimento consorzi turistici e società consortili	Domanda per il riconoscimento dei consorzi turistici e delle società consortili di rilevante interesse regionale ai sensi della L.R. 14/2016 art. 18	05/06/2025 09:00 11/07/2025 12:00	Verificata ok

Un elemento trovato pagina 1

Premere vai alla domanda per accedere

ATTENZIONE: la domanda può essere visualizzata e modificata solo dal soggetto che l'ha creata e dal Legale Rappresentante.

I dati del creatore della domanda sono visualizzabili utilizzando l'icona Autore



Home: Inserisci nuova domanda

Selezionare la Descrizione Breve del Bando. Il resto dei menu a tendina si popoleranno automaticamente.
Selezionare la TIPOLOGIA BENEFICIARIO

▼ Nuova Domanda Compila una nuova domanda di finanziamento

* Selezionare tutti i parametri

Area Tematica	Cultura, Turismo e Sport
Normativa	LR 14_2016 art 18
Descrizione breve Bando	LR 14_2016 - 2025 - Riconoscimento consorzi turistici e società consortili
Bando	Domanda per il riconoscimento dei consorzi turistici e delle società consortili di rilevante interesse regionale ai sensi della L.R. 14/2016 art. 18
Sportello <small>data inizio - data fine</small>	05/06/2025 09:00 - 11/07/2025 12:00
Tipologia Beneficiario	Seleziona

Ripristina valori iniziali **Inserisci nuova domanda**

Seleziona

Ente
Impresa

ATTENZIONE: In base alla Tipologia del Beneficiario selezionata, l'applicativo richiede le informazioni richieste per quella Tipologia.
La domanda può essere presentata a partire dal 05 giugno 2025 ore 09.00 a.m.

Indice

All'inizio della compilazione della domanda, nell'indice appaiono delle bandierine:

- **Rosso**: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi.
- **Giallo**: i dati inseriti non sono completi
- **Verde**: i dati inseriti sono completi

Sei in >> Domanda n°218057 - LR 14_2016 art 18 - LR 14_2016 - 2025 - Riconoscimento consorzi turistici e società consortili

Domanda per il riconoscimento dei consorzi turistici e delle società consortili di rilevante interesse regionale ai sensi della L.R. 14/2016 art. 18 - Società consortile riconosciuta nell'annualità precedente

[Torna alla home](#)

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

[Stampa](#) [Verifica](#) [Concludi](#)

Bandierina verde: i dati richiesti risultano inseriti

Premere il link «**Vai alla compilazione dell'anagrafica**» e iniziare la compilazione.

Attenzione: la compilazione della sezione Anagrafica è vincolante per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni della domanda.

Regole di compilazione

PRIMA di iniziare la
compilazione
CONSULTARE LA
SEZIONE
Regole di compilazione



Regole di compilazione

▼ Dettaglio della Domanda

Bando LR 14_2016 art 18 - LR 14_2016 - 2025 - Riconoscimento consorzi turistici e società consortili

Sportello 05/09/2025 09:00 - 11/07/2025 12:00
data inizio - data fine

N° domanda 218057

Stato domanda Verificata ok

Sei in >> Regole di compilazione

Regole di compilazione

Regole di compilazione

Tipo documento

Regole di compilazione Riconoscimento consorzi turistici.pdf (documento scaricabile)

Nome documento

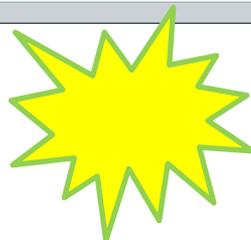
Regole di compilazione Riconoscimento consorzi turistici.pdf

Presa visione delle Regole di compilazione

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.

Ripristina valori iniziali

Salva



Scaricare il pdf e leggere attentamente le indicazioni

Anagrafica Ente/Impresa: Beneficiario

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato

▼ Dati identificativi

Codice fiscale

Denominazione o ragione sociale ENTE TURISTICO TORI

Forma giuridica Associazione riconosciuta

Partita IVA

Indirizzo PEC

Settore prevalente (ATECO) Codice 03.22.0 Descrizione Acquacoltura in acque dolci e servizi connessi

Settore attività economica Agricoltura e foreste

ATTENZIONE:
Nel codice fiscale NON DEVE ESSERE INSERITO un codice fiscale personale (es. SSGMLA80C58L219S del Legale Rappresentante) ma il codice fiscale dell'ENTE o la Partita iva (es: 85000910005)

▼ Costituzione impresa

Data costituzione impresa

Dopo il primo salvataggio non sarà più possibile modificare la data di costituzione impresa

Provincia d'iscrizione registro imprese

Iscritto alla sezione ordinaria del Registro Imprese dal

Sede legale

Stato: Italia

Provincia ASTI

Comune CANTARANA

Indirizzo

CAP

Recapiti

Persona di riferimento MARIO ROSSI

Email: MAIL@GMAIL.IT

Telefono 23456789

Cellulare

▼ Contatti

Telefono 0111384759

Sito web [https://www.webador.it/website-landing?ga\[campaign\]=20438867238&ga\[adgroup\]=153815424404&ga\[network\]=g&ga\[tv\]=sit%20web&ga\[creative\]=743232219547&ga\[placement\]=g&ga\[matchtype\]=e&gad_source=1&gclid=CjwKCAjww_O_BhB2EiwAx2e-34hWyX](https://www.webador.it/website-landing?ga[campaign]=20438867238&ga[adgroup]=153815424404&ga[network]=g&ga[tv]=sit%20web&ga[creative]=743232219547&ga[placement]=g&ga[matchtype]=e&gad_source=1&gclid=CjwKCAjww_O_BhB2EiwAx2e-34hWyX)

Contatti social

instagram: prova_1836

Ripristina valori iniziali | Salva | + Aggiung

ESEMPIO

Anagrafica Ente/Impresa: Beneficiario

Settore prevalente Ateco

Inserire codice ATECO prevalente del soggetto richiedente (v. slide successiva)

Sede legale

La sede legale deve trovarsi necessariamente in Piemonte

Contatti

Telefono e sito web sono campi obbligatori. La tabella “contatti social” è facoltativa e può prevedere eventualmente più di un contatto.

Recapiti – Email devono essere validi: all’indirizzo e-mail verranno inviate le comunicazioni (ad es. eventuali richieste di integrazioni necessarie alla corretta valutazione della domanda di contributo).

Anagrafica Ente/Impresa: Legale Rappresentante

Legali rappresentanti presenti nel Registro delle Imprese

Legali Rappresentanti

Importa

Inserisci nuovo

Selezionare **IMPORTA** se il legale rappresentante è già presente nel menu a tendina.

Selezionare **INSERISCI NUOVO** per aggiungere un nuovo Legale Rappresentante.

▼ Legale rappresentante

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato (se previsto dal bando)

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Italia

Provincia MILANO

Comune MILANO

Stato estero

Stato estero

Data di nascita

Tipo documento di riconoscimento

Passaporto

N. documento

Rilasciato da

Data rilascio

Inserire i dati mancanti

Residenza

Stato Italia

Provincia MILANO

Comune LACCHIARELLA

Stato estero

Stato estero

Indirizzo

N. civico 14

CAP

Delegato

Valorizzare se si intende indicare un soggetto delegato con potere di firma che firmerà digitalmente il documento

Soggetto delegato

Sì No

Selezionare l'opzione 'No' implica eliminare eventuali dati inseriti nella sezione 'Soggetto delegato'

Ripristina valori iniziali

Salva

Se il legale rappresentante non è in possesso del dispositivo di firma digitale, è possibile selezionare il **soggetto delegato alla firma**. In questo caso, **SOLO** il soggetto delegato potrà firmare il pdf della domanda.

Anagrafica Ente/Impresa: Legale Rappresentante

- Se il legale rappresentante è già presente ma almeno un dato è cambiato (documento di identità o residenza), selezionare **INSERISCE NUOVO**.
- La domanda può essere compilata da persona diversa dal Legale Rappresentante ma nella sezione vanno inseriti i dati del **Legale Rappresentante**.

Anagrafica Ente/Impresa: Soggetto delegato

Beneficiario	Legale Rappresentante	Soggetto delegato			
▼ Soggetto delegato					
Codice Fiscale	<input type="text"/>				
Cognome	<input type="text"/>				
Nome	<input type="text"/>				
Luogo di nascita	<input checked="" type="radio"/> Italia				
	Provincia	VERBANO CUSIO OSSOLA	Comune	<input type="text"/>	
	<input type="radio"/> Stato estero				
	Stato estero <input type="text"/>				
Data di nascita	<input type="text"/> <input type="text"/>				
Tipo documento di riconoscimento	<input type="text"/>				
N. documento	<input type="text"/>				
Rilasciato da	<input type="text"/>				
Data rilascio	<input type="text"/> <input type="text"/>				
Residenza					
Stato	<input checked="" type="radio"/> Italia				
	Provincia	<input type="text"/>	Comune	<input type="text"/>	
	<input type="radio"/> Stato estero				
	Stato estero	<input type="text"/>	Città estera	<input type="text"/>	
Indirizzo	<input type="text"/>				N. civico 23
CAP	962 <input type="text"/>				
Ripristina valori iniziali	<input type="button" value="Salva"/>				

Inserire i dati mancanti

Dati da compilare nel caso in cui il legale rappresentante deleghi ad un altro soggetto la presentazione della domanda, in questo caso il delegato dovrà firmare il modulo di domanda.

Qualora durante il caricamento della domanda sia indicato un soggetto delegato con poteri di firma, in sostituzione del legale rappresentante, all'interno della domanda dovranno già essere inseriti i dati anagrafici del soggetto delegato e dovrà esserci corrispondenza con il nominativo presente nella firma digitale.

Di conseguenza, non sarà ritenuta valida la domanda in cui appaiono indicati i dati anagrafici del legale rappresentante, poi firmata digitalmente da soggetto delegato e viceversa. Per maggiori informazioni si rimanda al Bando.

Progetto: Informazioni sul progetto

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

▼ Caratteristiche del progetto/iniziativa

	Tipologie di intervento
<input checked="" type="checkbox"/>	Richiesta di riconoscimento dei consorzi turistici e delle società consortili ai sensi della LR 14/2016 art. 18
<input type="checkbox"/>	Richiesta presentata da Consorzio di operatori turistici che intraprende il percorso di accompagnamento al riconoscimento regionale

Ripristina valori iniziali

Salva

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati Dichiarazioni

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Elenco documenti allegati

Azioni	Tipologia	Nome documento allegato
	All. 2a) Elenco imprese turistiche	1.PNG
	All. 2b) Relazione consorzi e soc. consortili già riconosciuti	3.HFF
	Documento di delega al soggetto delegato	16.PNG
	Ultimo bilancio approvato	5.PNG

Aggiungi allegato

Selezione allegati alla domanda

Allegare un file di dimensione massima pari a 30MB. o in alternativa selezionare, se previsto, il checkbox 'Documento extra soglia'

Tipologia di documento:

Nessun file selezionato

selezionare una tipologia...

- All. 2a) Elenco imprese turistiche
- All. 2b) Relazione consorzi e soc. consortili già riconosciuti
- All. 2c) Relazione consorzi e soc. consortili non riconosciuti
- All. 2d) Relazione consorzi che aderiscono al percorso di accompagnamento al riconoscimento
- Bilancio dell'ultimo anno
- Bilancio relativo ai tre anni precedenti a quello del riconoscimento
- Copia del contratto di affitto o di comodato d'uso
- Copia del contratto di lavoro del dipendente sottoscritto tra le parti
- Copia dell'atto costitutivo registrato e dello statuto
- Documento di delega al soggetto delegato
- In caso di variazione, copia del contratto di lavoro del dipendente sottoscritto tra le parti
- Ultimo bilancio approvato

- Prima di concludere l'inserimento della domanda controllare di aver caricato tutti gli **allegati** richiesti che devono essere esclusivamente in formato pdf:

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

- Documento di delega al soggetto delegato [**Obbligatorio solo se presente soggetto delegato**]
- All. 2a) Elenco imprese turistiche [**Obbligatorio**]
- All. 2b) Relazione consorzi e soc. consortili già riconosciuti [**Obbligatorio solo per: Consorzio di operatori turistici riconosciuto nell'annualità precedente Società consortile riconosciuta nell'annualità precedente**]
- All. 2c) Relazione consorzi e soc. consortili non riconosciuti [**Obbligatorio solo per: Consorzio di operatori turistici non riconosciuto nell'annualità precedente Società consortile non riconosciuta nell'annualità precedente**]
- All. 2d) Relazione consorzi che aderiscono al percorso di accompagnamento al riconoscimento [**Obbligatorio solo per Consorzio di operatori turistici che intraprende il percorso di accompagnamento al riconoscimento**]

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

- In caso di variazione, copia del contratto di lavoro del dipendente sottoscritto tra le parti
**[Facoltativo e solo per:
Consorzio di operatori turistici riconosciuto nell'annualità precedente
Società consortile riconosciuta nell'annualità precedente]**
- Copia del contratto di lavoro del dipendente sottoscritto tra le parti
**[Obbligatorio solo per:
Consorzio di operatori turistici non riconosciuto nell'annualità precedente
Società consortile non riconosciuta nell'annualità precedente]**
- Ultimo bilancio approvato
**[Obbligatorio solo per:
Consorzio di operatori turistici riconosciuto nell'annualità precedente
Società consortile riconosciuta nell'annualità precedente]**
- Copia dell'atto costitutivo registrato e dello statuto
**[Obbligatorio solo per:
Consorzio di operatori turistici non riconosciuto nell'annualità precedente
Società consortile non riconosciuta nell'annualità precedente
Consorzio di operatori turistici che intraprende il percorso di accompagnamento al riconoscimento]**

Allegati e Dichiarazioni: Allegati

- Copia del contratto di affitto o di comodato d'uso
[Obbligatorio solo per:
Consorzio di operatori turistici non riconosciuto nell'annualità precedente
Società consortile non riconosciuta nell'annualità precedente
Consorzio di operatori turistici che intraprende il percorso di accompagnamento al riconoscimento]
- Bilancio relativo ai tre anni precedenti a quello del riconoscimento
[Obbligatorio solo per:
Consorzio di operatori turistici non riconosciuto nell'annualità precedente
Società consortile non riconosciuta nell'annualità precedente]
- Bilancio dell'ultimo anno
[Obbligatorio solo per **Consorzio di operatori turistici che intraprende il percorso di accompagnamento al riconoscimento]**

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni



Sei in >> **Allegati e Dichiarazioni**

Upload allegati

Dichiarazioni

▼ Dichiarazioni

Il sottoscritto inoltre dichiara:

Contenuti del bando e della normativa di riferimento

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;

Dati e notizie

2. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati, che non sono state omesse passività sulle attività;

Variatione informazioni

3. di comunicare tempestivamente all'Amministrazione concedente ogni variazione delle informazioni contenute nel presente documento sia essa tecnica, economica o anagrafica;

4. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:

è stata destinata la marca da bollo con numero .

e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011);

di essere soggetto esente dall'apposizione della marca da bollo per la seguente motivazione

ESENZIONE 1 ai sensi di ESENZIONE 2 .

l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale;

5. che a carico del rappresentante legale e degli altri componenti del consiglio direttivo non sussistono sanzioni amministrative previste all' art. 9, c. 2 lett. d) lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;

6. che la società consortile candidata al riconoscimento opera in contesti territoriali omogenei per caratteristiche fisiche e di prodotto turistico afferenti ad uno o più ambiti territoriali turisticamente rilevanti ed è costituita da almeno due consorzi già riconosciuti di rilevante interesse regionale ai sensi dell'articolo 18 della legge regionale n. 14/2016. Può altresì includere consorzi costituiti ed operanti sul territorio piemontese da due anni antecedenti la richiesta di riconoscimento della società consortile purché in possesso dei requisiti indicati al punto 1 lett. b, c, d. del regolamento (All. A della D.G.R. n. 14-1138 del 28.05.2025). In tal caso la compagine associativa deve essere mantenuta per almeno tre anni successivi al riconoscimento;

7. che la sede legale della società consortile è in Piemonte, nell'ambito territoriale turisticamente rilevante in cui opera l'Agenzia di accoglienza e di promozione turistica locale, ai sensi del comma 3, dell'articolo 13 della legge regionale n. 14/2016, ed in cui essa svolge l'attività prevalente misurata in termini di numero di imprese turistiche, e altri soggetti privati ovvero imprese che perseguono finalità di interesse culturale e turistico;

8. che ciascun consorzio costituente la società consortile è composto da almeno cinquanta imprese turistiche classificate con codice ATECO tra quelli indicati al punto 3.2 alla lett. a) del bando ed iscritte al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio e dispongono di almeno millecinquecento posti letto nel rispettivo ambito di riferimento e/o in quello confinante. La prevalenza dei complessivi posti letto deve essere in strutture ricettive localizzate in comuni non montani.

Possono altresì essere incluse nella compagine associativa nel rispetto della prevalenza delle imprese turistiche altre imprese non turistiche che perseguono finalità di interesse culturale e turistico in quanto attori della filiera turistica di riferimento del consorzio, iscritte al Registro delle imprese, ai sensi dell'articolo 8 della Legge 580/1993. Tali categorie di soggetti sono individuate e classificate con codice ATECO indicati al punto 3.2 lett. a) del bando.

In deroga a quanto indicato al punto 8), un consorzio sito in un comune classificato come montano, ai sensi della deliberazione del Consiglio regionale n. 829 - 6658 del 12 maggio 1998 "Classificazione e ripartizione del territorio regionale fra montagna, collina e pianura", ai fini del riconoscimento, dovrà essere composto da un minimo di trenta imprese turistiche classificate con codice ATECO tra quelli indicati al punto 3.2 alla lett. a) del bando ed iscritte al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, disporre di almeno trecentosettantacinque posti letto, purché situati tutti in comuni montani ed avere almeno il 60% dei soci con sede in comuni montani come classificati ai sensi della sopracitata deliberazione. I posti letto delle strutture ricettive localizzati in comuni non montani non possono eccedere le millecinquecento unità;

Anche per quest'ultimi occorre rispettare il principio della prevalenza, così come indicato al punto 3.1 lett. d) del bando;

a tal proposito dichiara che le imprese turistiche elencate nell'allegato 2a) "Elenco imprese turistiche" corrisponde a quello depositato presso la Camera di Commercio di riferimento (ai sensi dell'art. 2012 del Codice Civile), aggiornato alla data di presentazione della presente e risulta essere di 80875 imprese turistiche di cui 8643 posti letto;

che gli associati presenti in tale elenco che svolgono attività di enoturismo (degustazioni, cantine con visite guidate) hanno presentato apposita SCIA all'ente preposto e sono iscritte in Camera di Commercio. Tali adempimenti sono attestati dal legale rappresentante del consorzio candidato al riconoscimento.

La società consortile deve:

- essere dotata di una adeguata struttura organizzativa in conformità agli articoli 2003 e seguenti del Codice Civile;
- avere sede operativa stabilmente funzionante, dotata di risorse strumentali e tecnologiche che garantiscano operatività ed aggiornamento costanti, fruibilità dei servizi turistici e promozione del territorio anche attraverso un proprio sito web dedicato ed altri canali digitali;
- disporre di un adeguato numero di dipendenti in modo tale da garantire che le attività della società consortile siano svolte in presenza per almeno 5 giorni su 7 anche avvalendosi dei dipendenti dei consorzi associati. La durata dei relativi contratti deve essere pari almeno a quella dell'anno per il quale si chiede il riconoscimento (anno civile);
- aver partecipato ad almeno 4 eventi per ogni anno richiesto ai fini del riconoscimento (fiere nazionali, internazionali, azioni di promo-commercializzazione anche on line);
- aver presentato progetti di promo commercializzazione del prodotto turistico di cui all'art. 21 della legge regionale n. 14/2016 nell'annualità precedente la richiesta di riconoscimento, in forma singola o partecipata (requisito richiesto solo alle società consorzi già riconosciute come di rilevante interesse regionale);

Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni



Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati

Dichiarazioni

▼ Autorizzazioni e presa visione

Presa visione

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Trattamento dati personali

Il sottoscritto inoltre dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 contenuta al punto 17 del bando.

Firmato digitalmente dal legale rappresentante/soggetto delegato ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005

Ripristina valori iniziali

Salva

Invio e Firma Digitale

Sezione Invio

Una volta effettuato l'invio dalla procedura, l'iter è da ritenersi concluso. Il pdf della domanda NON dovrà essere inviato via PEC.

Firma digitale

Per firma digitale si intende una firma elettronica qualificata, secondo la definizione fornita all'art. 3 del Reg. (UE) 910/2014, che integra e sostituisce il d. lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale".

La firma digitale serve per la sottoscrizione dei documenti informatici, ossia consente di firmare digitalmente qualunque documento (file) informatico, ad esempio firmare una domanda o i documenti richiesti.

E' l'equivalente informatico di una firma autografa apposta su carta ed ha il suo stesso valore legale.

La sua funzione è quella di garantire autenticità, integrità e validità di un documento assicurandone la provenienza e garantendone l'inalterabilità dello stesso. -> Rif. normativo: art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Non è pertanto considerata firma digitale il Certificato di identificazione/autenticazione CNS (Carta Nazionale dei Servizi) che serve per assicurare l'accesso sicuro e l'identificazione certa nei servizi telematici.

La Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è lo strumento che consente l'identificazione certa dell'utente (titolare del certificato) in rete per i servizi online e i siti web della Pubblica Amministrazione, come ad esempio i servizi consultabili sul sito dell'Agenzia Delle Entrate (fisconline/entratel), del Registro Imprese, INPS, ecc... -> Rif. normativo: art. 66 del D.Lgs. 82/2005 e succ. modifiche (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Maggiori informazioni sulla definizione di "firma elettronica qualificata" di cui al Reg. (UE) 910/2014, sono disponibili al seguente link: <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche>

Si ricorda che la firma digitale dovrà essere riconoscibile con un sistema idoneo, altrimenti la domanda sarà considerata non ricevibile e l'intero progetto decadrà.

La firma digitale può essere ottenuta anche utilizzando lo SPID come sistema di riconoscimento. Tra i certificatori che hanno reso disponibile questa possibilità, sono attualmente attivi Infocert e Namirial. Quest'ultima fornisce anche la possibilità di acquistare una sola firma (firma usa e getta). I servizi prevedono l'accesso con credenziali SPID di livello 2, in questo modo il cittadino ha la possibilità di dimostrare con certezza la sua identità e ottenere la firma digitale. Per ulteriori informazioni, consultare il sito AgID.

Indice

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5161 -

Progetti di pari opportunità nelle Isopd e tra gli sporti - Comitato regionale, provinciali della Federazione Italiana Parapugno

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica Invia

La bandierina gialla indica lo stato INCOMPLETO Della sezione.

Premere e proseguire la compilazione.

Dopo aver terminato la compilazione della pagina «Anagrafica Ente/Impresa è possibile proseguire la compilazione selezionando la sezione successiva. Si consiglia di premere il tasto «Indice» per verificare lo stato della compilazione delle varie sezioni.

Pagina Indice - Verifica

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

i **Cosa posso fare?**

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5157 -

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Progetto/iniziativa Vai alla compilazione del progetto/iniziativa	
Allegati e Dichiarazioni Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa **Verifica** Invia

Tutte le bandierine devono essere di colore verde.

Premere il tasto «Verifica».

Pagina Indice- Verifica anomalie

Torna alla home

i **Attenzione!**
La verifica globale ha riscontrato:
5 errori BLOCCANTI

Attenzione: correggere le anomalie bloccanti prima di procedere all'invio

Mostra segnalazioni

Mostra Segnalazioni

Verifica anomalie

i La verifica è stata eseguita il giorno 10/03/2017 alle ore 16:16.

Anomalie riscontrate

Visualizza solo le anomalie bloccanti

Sezione	Anomalia di compilazione	Tipologia
Anagrafica Ente/Impresa / Legale Rappresentante	E' necessario compilare la sezione 'Legale Rappresentante'	Anomalia bloccante
Anagrafica Ente/Impresa / Sede Legale	E' necessario compilare la sezione 'Sede Legale'	Anomalia bloccante

Nella videata **VERIFICA ANOMALIE** sono riportati gli errori bloccanti da correggere per poter inviare la domanda definitivamente.
Correggere le anomalie e premere il tasto «**CONCLUDI**».

Pagina Indice - Concludi

Anagrafica Ente/Impresa	Stato
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa Verifica **Concludi**

PREMERE CONCLUDI PER TERMINARE LA PRIMA FASE DELL'INVIO

Concludi Domanda ✕

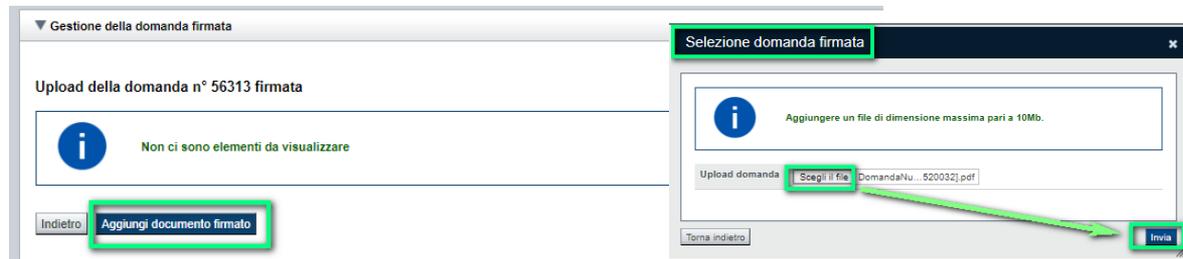
 **Attenzione!**
Sei sicuro di voler chiudere la domanda?
Dopo la chiusura, la domanda non potrà più essere modificata.

Pagina Home - Domanda in stato Da Inviare

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
	54226	POR FESR 2014-2020	3.4.1 - Progetti Integrati di Filiera (PIF) 2022	Presentazione delle candidature per le aziende piemontesi che intendono aderire ai Progetti Integrati di Filiera per l'anno 2022. I progetti sono finalizzati alla promozione sui mercati esteri delle PMI piemontesi nei settori produttivi individuati nel bando, mediante attività di supporto mirato e assistenza personalizzata	03/12/2021 09:00 data fine non definita	Da inviare



Salvare il pdf della domanda **SENZA MODIFICARE IL NOME** del FILE **GENERATO DELLA PROCEDURA** (**NO** aggiunte di (1), copia ecc., **NO** domanda_firmata e sim.) e firmarlo **DIGITALMENTE** in formato CADES (.P7M) **SENZA APRIRE** E **SENZA APPORTARE MODIFICHE** AL NOME durante il processo di firma (**NO** l'aggiunta di _signed).
Cambierà soltanto l'estensione del file con l'aggiunta di .p7m: **DomandaNumero[XXXXXX]-[YYYYYYYYYYYY].pdf.p7m**



Gestione della domanda firmata

Upload della domanda n° 56313 firmata

Non ci sono elementi da visualizzare

Indietro **Aggiungi documento firmato**

Selezione domanda firmata

Aggiungere un file di dimensione massima pari a 10Mb.

Upload domanda DomandaNu...520032.pdf

Torna indietro **Invia**



Utilizzare **IL TASTO UPLOAD** PER CARICARE LA DOMANDA FIRMATA: premere **AGGIUNGI DOCUMENTO FIRMATO** e poi **INVIA**
SOLO DOPO L'UPLOAD DEL PDF FIRMATO LA DOMANDA DIVENTA INVIATA.

Pagina Home - Domanda inviata

LA DOMANDA CORRETTAMENTE INVIATA DEVE POSSEDERE LO STATO INVIATA

Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
  	49655	LR 13-2020	BS - Bonus lavoratrici o lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori	Bando Bonus lavoratrici e lavoratori in disagio economico senza ammortizzatori	09:00 data fine non definita	Inviata



VAI ALLA DOMANDA: E' POSSIBILE CONSULTARE I DATI DELLA DOMANDA



STAMPA: E' POSSIBILE STAMPARE IL PDF DELLA DOMANDA



AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO

Risposta a Richieste di Integrazione



Sulla pagina di ingresso all'applicativo «**Gestionale delle Domande FinDom**»

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-cultura-turismo-sport-finanziamenti-domande>

nella sezione «**Avvisi**», è presente il **Tutorial per la Gestione delle Integrazioni** che guida il beneficiario a rispondere alle richieste di integrazione di documentazione da parte dell'Ente competente dell'Istruttoria della domanda.



Grazie

[csipiemonte.it](https://www.csipiemonte.it)

