



Assessorato alla Sanità

ARCA

Archivio Regionale

Centri di costo

Aziendali

Linee guida



Sommario

REQUISITI PER L'USO DELL'APPLICATIVO	3
Caratteristiche minime	3
Caratteristiche consigliate del posto di lavoro (client).....	3
Modalità di accesso	4
ARCA – Archivio Regionale Centri di Costo Aziendali.....	6
Home page	6
Centri di costo.....	7
Ricerca	7
Parametri di ricerca	7
Risultato ricerca	8
Gestione dei centri di costo.....	9
Inserimento nuovo centro di costo	9
Gestione Associazioni	10
Associa	11
Dissocia	13
Chiudi centro di costo.....	13
Integrazione con ARPE.....	14
Reportistica.....	14

REQUISITI PER L'USO DELL'APPLICATIVO

Caratteristiche minime

La postazione di lavoro deve necessariamente avere installato uno dei seguenti browser:

Microsoft Internet Explorer (9 e superiori)
FireFox
Chrome
Opera

N.B. Si consiglia di aggiornare il browser con le versioni più recenti.

Caratteristiche consigliate del posto di lavoro (client)

È comunque consigliata (per motivi di velocità di esecuzione) almeno la seguente configurazione:

Processore	Pentium III o equivalente
MHz	900 Mhz
RAM	128 Mbyte RAM
RAM video	16 MB (risoluzione 800 X 600)
S.O.	Windows NT, 98 SE, WIN2000, Windows XP
Altri vincoli	Scheda di rete Ethernet 10 / 100 Mbps
Altro S.W.	Microsoft Excell

Modalità di accesso

L'ambiente a disposizione dell'utente che accede con un qualunque P.C. è quello tradizionale di Windows, con le eventuali funzionalità a corredo.

Una volta avviato il computer occorre collegarsi a Internet utilizzando il proprio browser, e digitare l'indirizzo web <https://secure.ruparpiemonte.it/arcaweb>.

Si consiglia di salvare il collegamento nel desktop (tasto destro del mouse – Crea collegamento - OK); al successivo collegamento sarà sufficiente attivare la cartella salvata nel desktop.

Con l'accesso al servizio, si entra nell'area di autenticazione, nella quale è richiesta l'immissione di username e password.

Username e password devono essere digitate ad ogni collegamento, facendo attenzione ai caratteri minuscoli e maiuscoli.

Servizi online della Regione Piemonte per i privati e la PA

Sistemapiemonte

In evidenza | Cos'è | Aderisci | FAQ | Contatti | Webmail

Attenzione
Per fruire al meglio dei contenuti del sito, ti consigliamo di usare un browser più recente.

Servizi - Tutti i servizi

<p>Agricoltura</p> <p>include: Anagrafe Agricola Unica del Piemonte - Ulenti Motori Agricoli - Programma di Sviluppo Rurale - Regime Pagamento Unico - Servizi statistici e di monitoraggio</p>	<p>Ambiente</p> <p>include: Catalogo delle informazioni ambientali - Acqua - Aria - Aree naturali protette - Bonifiche - Energia - Rifiuti - Rischio Industriale - Rumore - Valutazioni Ambientali</p>	<p>Attività Economico Produttive</p> <p>include: AAEP - Anagrafe delle Attività Economiche Produttive - Attività estrattive - Sistema informativo contributi alle imprese - Sportello Unico per le attività produttive - Altri</p>
<p>Commercio e Artigianato</p> <p>include: Osservatorio dell'artigianato - Osservatorio carburanti - Rilevazione rete distributiva</p>	<p>Comunicazione e Informazione</p> <p>include: Gestione dei portali di servizi - Polis Piemonte - Rete delle strutture informative a servizio del cittadino - Altri</p>	<p>Cultura, Turismo e Sport</p> <p>include: SBN-Servizio Bibliotecario Nazionale - Altri</p>
<p>Demografia e Statistica</p> <p>include: DIVHOREP-Statistiche BO 0.0 - Motore Analisi Demografica ed Epidemiologica (MADEsmart) - PISa- Piemonte STAtistica e B.D.D.E</p>	<p>e-Government</p> <p>include: Informazioni e attività svolte dal CRC</p>	<p>Gestione del personale</p> <p>include: Gestione economica del personale - Gestione rilevazione assenze presenza - Gestione economica del personale convenzionato - Gestione economico/giuridico del personale - Strumenti di monitoraggio e controllo - Servizi on-line</p>
<p>Istruzione e Formazione</p> <p>include: Portale sistemi decisionali DB15 - Altri</p>	<p>Lavoro</p> <p>include: Portale sistemi decisionali DB15 - Altri servizi decisionali lavoro - Servizi applicativi - Altri</p>	<p>Montagna e Foreste</p> <p>include: Montagna - Foreste</p>
<p>Politiche sociali</p> <p>include: Osservatorio regionale per l'infanzia e l'adolescenza - Prospetto di rendicontazione finanziaria - piano dei conti - Registro organizzazioni volontariato</p>	<p>Sanità</p> <p>include: Fascicolo sanitario elettronico - Flussi informativi regionali - Immagini in rete - Reportistica Procedure Sanità - Rete Oncologica Piemonte e Valle d'Aosta - Altri</p>	<p>Servizi per gli Enti Locali e Approvigionamenti</p> <p>include: Approvvigionamenti - Catalogo metadati - Rete delle conoscenze - Sulle Documentale - Altri</p>
<p>Territorio, Edilizia e Opere Pubbliche</p> <p>include: Attività estrattive - Edilizia - Cartografia - OO.PP - Opere Pubbliche - Protezione Civile- Altri</p>	<p>Trasporti e Viabilità</p> <p>include: WebGIS Trasporti - Gestione Dati TPL - Indicatori Osservatorio Trasporto Pubblico Locale - Mappato</p>	<p>Tributi, Finanza e Bilancio</p> <p>include: Tasse automobilistiche - Altri</p>

Figura 1 - Accesso alla pagina Sistema Piemonte

Cos'è Sistemapiemonte | Cerca

SERVIZI PER PRIVATI | SERVIZI PER LA PA

Sistemapiemonte

Autenticazione

SISTEMA PIEMONTE » AUTENTICAZIONE

Accesso ai servizi

Accesso tramite username e password

Username

Password

[Accedi](#)

Accesso tramite username, password e PIN

Username

Password

PIN

[Accedi](#)

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso. Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

[Accedi](#)

Figura 2 - Area di autenticazione

ARCA – Archivio Regionale Centri di Costo Aziendali

Home page

Superata la fase di identificazione si accede al **Menù principale**, che si suddivide in tre macro funzionalità:

CENTRI DI COSTO AZIENDALI: in questa sezione vengono gestite tutte le informazioni anagrafiche riguardati i centri di costo delle aziende sanitarie regionali e le associazioni con gli elementi di ARPE (DIREZIONE GENERALE, STRUTTURA OSPEDALIERA, ISTITUTO OSPEDALIERO, DISTRETTO, DIPARTIMENTO, UOF, UP, SOTTOUNITA' OPERATIVA FUNZIONALE, INCARICHI PROFESSIONALI, DIREZIONE SANITARIA, DIREZIONE AMMINISTRATIVA, ORGANI ISTITUZIONALI, DIREZIONE INTEGRATA, DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO, DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI PRESIDIO, COLLEGIO SINDACALE, ALTRI ORGANISMI AZIENDALI, ORGANISMO PARITETICO DI INDIRIZZO, CONFERENZA AZIENDALE DI PARTECIPAZIONE, COLLEGIO DI DIREZIONE, CONSIGLIO DEI SANITARI, COMITATO ETICO LOCALE).

REPORTISTICA DI CONTROLLO: in questa sezione è possibile elaborare delle stampe relative ai centri di costo inseriti e gli elementi associati.

The screenshot shows the ARCA Home page interface. At the top, there is a search bar with the text "Cos'è Sistemapiemonte | Cerca" and two buttons: "SERVIZI PER PRIVATI" (orange) and "SERVIZI PER LA PA" (blue). Below this is the "Sistemapiemonte" logo. A blue navigation bar contains the text "ARCA - Archivio Regionale dei Centri di costo Aziendali" and user information "Utente: CSI DEMO 22 Ente: TO1" with "compatta" and "esci" options. The main content area is titled "Menu Principale" and contains two menu items:

- CENTRI DI COSTO AZIENDALI**: Questa voce di menù permette di gestire i centri di costo aziendali
- REPORTISTICA DI CONTROLLO**: Questa voce di menù permette di reperire i report

Figura 3 - Home page

Centri di costo

Ricerca

La prima pagina che si presenta selezionando l'area CENTRI DI COSTO è la pagina di RICERCA.

The screenshot displays the search interface for ARCA. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Sistemapiemonte' and buttons for 'SERVIZI PER PRIVATI' and 'SERVIZI PER LA PA'. Below this, the user information 'Utente: CSI DEMO 22 Ente: TO1' is shown. The main title is 'ARCA - Archivio Regionale dei Centri di costo Aziendali'. The search section is titled 'Ricerca Centro di costo Aziendale' and contains a form with the following fields:

- Azienda:** A dropdown menu with '201 - A.S.L. TORINO 1' selected.
- Codice:** An empty text input field.
- Descrizione:** A large empty text area.
- Natura:** A dropdown menu with '-- Tutte --' selected.
- Ricerca anche centri di costo chiusi:** A checkbox that is currently unchecked.

Below the search form are two buttons: 'rimuovi filtri' and 'esegui ricerca'. Underneath is a table titled 'Elenco Centri di costo Aziendali' with the following columns: Azienda, Codice, Descrizione, Natura, Data inizio validità, and Data fine validità. Below the table is a button 'inserisci centro di costo aziendale' and a 'torna al menù' button at the bottom left.

Figura 4 – Pagina di ricerca CDC

Parametri di ricerca

I parametri di ricerca disponibili sono:

- Azienda: l'elenco delle aziende sanitarie.
- Codice: codice del centro di costo.
- Descrizione: descrizione del centro di costo.
- Natura: natura del centro di costo.

In fase di ricerca è possibile:

rimuovi filtri: cancellare i filtri precedentemente impostati;

esegui ricerca: eseguire la ricerca con i filtri precedentemente impostati;

ricerca anche centri di costo chiusi: ricercare tutti i centri di costo attivi e chiusi.

Risultato ricerca

Dopo aver eseguito la ricerca, compaiono in elenco i risultati corrispondenti.

In alto a destra, compare il numero dei risultati della ricerca e i pulsanti di navigazione tra le pagine di risultato.

In basso a destra è possibile esportare in locale, l'elenco completo con tutti i risultati trovati in formato Excel.

▼ Parametri di ricerca

Azienda: 201 - A.S.L. TORINO 1 Codice:

Descrizione:

Natura: -- Tutte -- Ricerca anche centri di costo chiusi:

Elenco Centri di costo Aziendali





Trovati 11 elementi

	Azienda	Codice	Descrizione	Natura	Data inizio validità	Data fine validità
	201	DP8011	DP - IGIENE E SANITA' PUBBLICA		26/09/2002	
	201	DP8041	DP - SANITA' PUBBLICA VETERINARIA AREA C		26/09/2002	
	201	DP8042	DP - SANITA' PUBBLICA VETERINARIA AREA C		26/09/2002	
	201	DP8050	DP - SANITA' PUBBLICA VETERINARIA AREA C		01/01/2009	
	201	DP8060	DP - SANITA' PUBBLICA VETERINARIA AREA C		28/07/2004	
	201	4321000201	SALA OPERATORIA OSP SANTA CROCE MONCALIERI		01/01/2009	
	201	DX0905	SANITA' PENITENZIALE MINORILE INTERREGIONALE		01/01/2010	
	201	DX2001	CONSULTORIO FAMILIARE - DX01 - SAN SECONDO		26/09/2002	
	201	SR0305	S.R. - RESIDENZA SAN VINCENZO		26/09/2002	
	201	TR060401	CONSULTORIO PEDIATRICO - DX01 - SAN SECONDO		26/09/2002	

Figura 5 - Risultato della ricerca

Gestione dei centri di costo

In base all'abilitazione dell'operatore collegato e all'ente ad esso associato compaiono i seguenti tasti di funzione:

-  permette di visualizzare i dettagli del centro di costo selezionato;
-  permette di chiudere il centro di costo selezionato;
-  permette di modificare il centro di costo selezionato;
-  permette di gestire le associazioni e dissociazioni tra il centro di costo selezionato e gli elementi di ARPE.

Inserimento nuovo centro di costo

Nella stessa videata di Ricerca CDC è disponibile la funzione INSERISCI UN NUOVO CDC.

Cliccando sul tasto corrispondente l'operatore potrà inserire le seguenti informazioni:

- Azienda: impostata dal sistema in base all'azienda dell'operatore.
- Codice: codice del centro di costo, campo obbligatorio.
- Descrizione: descrizione del centro di costo, campo obbligatorio, al massimo 500 caratteri.
- Natura: natura del centro di costo, non obbligatorio e a scelta dell'operatore. In dettaglio la Natura del CDC potrà assumere i seguenti valori:
 - "Finale": è il centro di costo che produce servizi (finali) all'utente: ad esempio il reparto di ricovero ordinario, di day-hospital, l'ADI, la residenzialità agli anziani, il servizio veterinario, il servizio di igiene e sanità pubblica, la medicina dello sport, etc...
 - "Misto": è il centro di costo che produce sia servizi finali che servizi intermedi (ad esempio il CDC TAC, RMN, laboratorio analisi, anatomia patologica, etc, che eroga prestazioni sia ad utenti ambulatoriali/finali che prestazioni ai richiedenti interni cioè ai reparti di ricovero).
 - "Ausiliario": è il centro di costo che "lavora" esclusivamente per altri centri di costi (ad esempio le cucine, i costi comuni d struttura, i consumi comuni non sanitari, etc).
 - "Generale": è il centro di costo proprio dei servizi amministrativi.
- Responsabile: cognome e nome del responsabile del CDC, non obbligatorio.
- Note: campo a digitazione libera, non obbligatorio.
- Data inizio validità: impostata dal sistema con la data corrente, modificabile dall'operatore.

N.B.: i campi con l'asterisco () sono obbligatori al fine del corretto salvataggio delle informazioni.*

Inserisci Centro di costo Aziendale

I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori.

▼ Anagrafica Centro di costo Aziendale

Azienda	- TO1	Codice*	<input type="text"/>
Descrizione*	<input type="text"/>		
Natura	-- Scegli --	Responsabile	<input type="text"/>
Note	<input type="text"/>		
Data inizio validità	03/11/2014		<input type="text"/>


[← torna alla pagina dei risultati](#) 

Figura 5 – Anagrafica del Centro di Costo

Dopo aver inserito le informazioni sarà possibile salvare il centro di costo con il pulsante SALVA, attivando i controlli formali e di obbligatorietà.

A salvataggio avvenuto correttamente si attiverà la funzione GESTIONE ASSOCIAZIONI. Per i dettagli si rimanda al capitolo Associa elementi di ARPE.

Gestione Associazioni

In fase di inserimento di un nuovo CDC, in modifica di un CDC già presente in archivio o utilizzando la funzionalità Gestisci Associazione dal risultato di ricerca è possibile associare gli elementi attivi di ARPE al centro di costo selezionato.

La videata che si presenta è divisa in tre sezioni:

- Anagrafica del Centro di costo Aziendale in sola visualizzazione;
- Dissocia elementi di ARPE;
- Associa nuovi elementi di ARPE.

▼ Anagrafica Centro di costo Aziendale

Azienda	201 - A.S.L. TORINO 1	Codice	DP8002
Descrizione	U.OPER.COMUNE DEL DIP.NEUR.TES.COLL		
Natura	Responsabile		
Note			
Data inizio validità	26/09/2002	Data fine validità	

▼ Dissocia elementi di ARPE

	Tipo elemento	Codice	Descrizione	Tipo flusso	Data inizio collegamento
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO	02	CIRCOSCRIZIONE 2		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO	01	CIRCOSCRIZIONE 1		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	STRUTTURA OSPEDALIERA	01001200	OSPEDALE EVANGELICO VALDESE		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	STRUTTURA OSPEDALIERA	01001000	OSPEDALE OFTALMICO		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	STRUTTURA OSPEDALIERA	01003200	PROVA HSP11		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	STRUTTURA OSPEDALIERA	01000700	OSPEDALE MARTINI		24/10/2014

▼ Associa nuovi elementi di ARPE

▼ Parametri di ricerca

Tipo elemento

Figura 7 - Gestione associazioni

Associa

Per associare uno o più elementi di ARPE ad un centro di costo è necessario ricercare l'elemento presente nell'archivio ARPE, selezionando come primo filtro il tipo elemento da ricercare.

A seguito di questa scelta si abiliteranno ulteriori parametri di filtro specifici per ogni elemento.

Per eseguire la ricerca è necessario premere il tasto omonimo, ESEGUI RICERCA.

Il sistema proporrà in seguito un elenco di risultato con gli elementi che corrispondono ai parametri impostati dall'operatore.

Sarà possibile a questo punto selezionare uno o più elementi impostando la data inizio collegamento, il sistema proporrà la data corrente, modificabile dall'operatore, e tipo flusso.

▼ Associa nuovi elementi di ARPE

▼ Parametri di ricerca

Tipo elemento:

Codice struttura: Codice bis:

Area: Specialità:

Progressivo UO: Descrizione UO:

Attività UP: Struttura di riferimento UP:

Progressivo UP: Matricola:

Progressivo UO	Descrizione UO	Progressivo UP	Descrizione UP
<input checked="" type="checkbox"/> 01 - 01-0 - ALLERGOLOGIA-0 01	01 - SSD - ALLERGOLOGIA	20320 01	DISTRIBUZIONE DIRETTA A
<input type="checkbox"/> 01 - 01-0 - ALLERGOLOGIA-0 01	01 - SSD - ALLERGOLOGIA	20501 01	ATTIVITÀ AMBULATORIALE
<input type="checkbox"/> 01 - 01-0 - ALLERGOLOGIA-0 01	01 - SSD - ALLERGOLOGIA	32000 01	ATTIVITÀ PER RICHDENTI
<input type="checkbox"/> 01 - 01-0 - ALLERGOLOGIA-0 01	01 - SSD - ALLERGOLOGIA	20320 01	DISTRIBUZIONE DIRETTA A
<input type="checkbox"/> 01 - 08-0 - CARDIOLOGIA-0 01	01 - PROVA UOF	30110 01	30110 - RICOVERI ORDINAI
<input type="checkbox"/> 01 - 08-0 - CARDIOLOGIA-0 01	01 - AA - CARDIOLOGIA - RRF	20501 01	ATTIVITÀ CLINICA - CARDIO
<input type="checkbox"/> 01 - 08-0 - CARDIOLOGIA-0 01	01 - SS - CARDIOLOGIA AMBULATORIO	20501 01	ATTIVITÀ AMBULATORIALE
<input type="checkbox"/> 01 - 08-0 - CARDIOLOGIA-0 01	01 - SC - CARDIOLOGIA	30110 02	30110 - RICOVERI ORDINAI
<input type="checkbox"/> 01 - 08-0 - CARDIOLOGIA-0 01	01 - SS - CARDIOLOGIA AMBULATORIO	20503 01	ATTIVITÀ DI DIAGNOSTICA S
<input type="checkbox"/> 01 - 08-0 - CARDIOLOGIA-0 01	01 - PROVA UOF	20501 01	20501 - ATTIVITÀ CLINICA
<input type="checkbox"/> 01 - 08-0 - CARDIOLOGIA-0 01	01 - SC - CARDIOLOGIA	20320 01	DISTRIBUZIONE DIRETTA A
<input type="checkbox"/> 01 - 08-0 - CARDIOLOGIA-0 01	01 - PROVA PER INTERAZIENDALE ASLT01	20501 01	20501 - ATTIVITÀ CLINICA

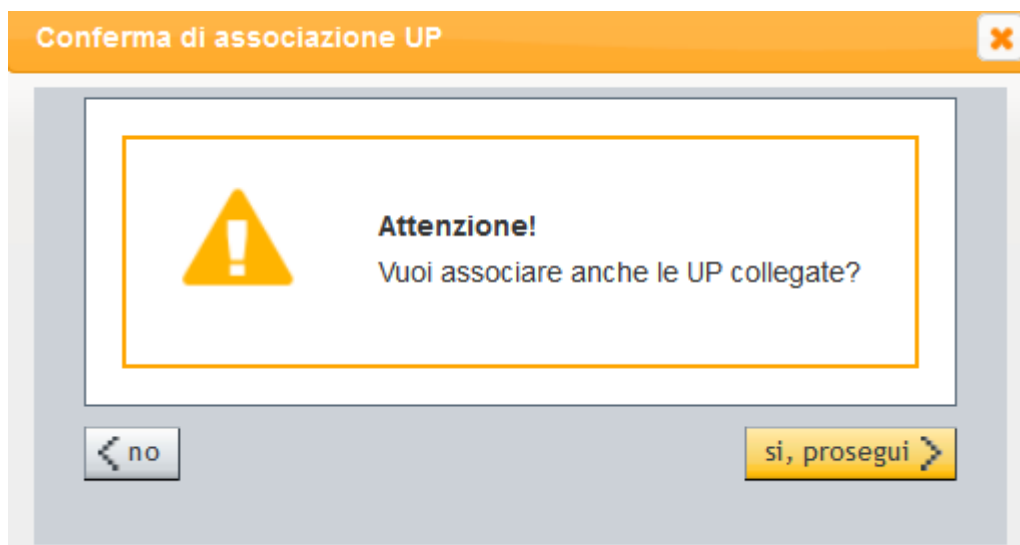
Data inizio validità:

Tipo flusso:

Figura 7 - Associa elemento di ARPE

Nel caso di associazione tipo elemento UO sarà possibile associare con l'aiuto del sistema le UP afferenti alla UO che si sta associando.

Il sistema proporrà il seguente messaggio:



Cliccando sul tasto :

- **Si,Proseguì** sarà possibile collegare la UO selezionata e le UP afferenti
- **No** inserirà solo la UO selezionata e non le UP ad essa afferenti.

Dissocia

Nella sezione DISSOCIA ELEMENTI DI ARPE, il sistema propone l'elenco degli elementi associati al centro di costo.

Per dissociare uno o più elementi di ARPE ad un centro di costo sarà necessario selezionare uno o più elementi impostando data fine collegamento, il sistema proporrà la data corrente, modificabile dall'operatore.

▼ Dissocia elementi di ARPE

	Tipo elemento	Codice	Descrizione	Tipo flusso	Data inizio collegamento
<input checked="" type="checkbox"/>	DISTRETTO	02	CIRCOSCRIZIONE 2		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO	01	CIRCOSCRIZIONE 1		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	STRUTTURA OSPEDALIERA	01001200	OSPEDALE EVANGELICO VALDESE		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	STRUTTURA OSPEDALIERA	01001000	OSPEDALE OFTALMICO		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	STRUTTURA OSPEDALIERA	01003200	PROVA HSP11		30/10/2014
<input type="checkbox"/>	STRUTTURA OSPEDALIERA	01000700	OSPEDALE MARTINI		24/10/2014

Data fine validità

Figura 8 - Dissocia elemento di ARPE

Chiudi centro di costo

Dopo aver ricercato il CDC in base ai parametri di ricerca impostati, sarà possibile cliccare sull'apposito tasto "Chiudi Centro di Costo", l'applicativo proporrà la pagina di dettaglio del CDC proponendo come data di fine validità la data di sistema, modificabile dall'operatore.

Si noti che, se il CDC oggetto di chiusura presenta collegamenti attivi, questi ultimi saranno **automaticamente chiusi** con data chiusura collegamento uguale alla data di chiusura del CDC.

Se i diversi collegamenti dovessero essere chiusi con date differenti tra di loro, sarà necessario, prima di chiudere il CDC, agire sui singoli legami utilizzando la funzionalità Dissocia, descritta sopra.

Integrazione con ARPE

L'associazione del centro di costo con l'elemento di ARPE gestito in ARCA, è anche visualizzabile all'interno della funzionalità Articolazione Organizzativa presente in ARPE, come attributo della gerarchia.

Si riporta di seguito l'immagine della videata:

The screenshot shows the ARPE - Archivio Regionale Punti di Erogazione interface. At the top, there is a search bar with 'Cos'è Sistemapiemonte | Cerca' and buttons for 'SERVIZI PER PRIVATI' and 'SERVIZI PER LA PA'. Below this is the 'Sistemapiemonte' logo and user information: 'Utente: csi.demo 22 - Sergio Ente: A.S.L. TORINO 1'. The main title is 'ARPE - Archivio Regionale Punti di Erogazione'. Underneath, it says 'Articolazione Organizzativa' and 'Azienda di erogazione' is set to '201 - A.S.L. TORINO 1'. On the left, a tree view shows various departments, with 'UOF - 10 01-0 01 - SC - IGIENE E SANITA' PUBBLICA' selected. On the right, 'Dati dell'elemento selezionato' shows details for 'UOF - 10 01-0 01 - SC - IGIENE E SANITA' PUBBLICA', including fields for Azienda, Elemento, Sede, Telefono, Fax, Indirizzo email, and Sito web. Below this, 'Attributi di gerarchia' shows a table of cost centers.

Centri di costo		
Codice	Descrizione	Tipo flusso
DP8011	DP - IGIENE E SANITA' PUBBLICA	Flusso IMS - Consumo farmaci ospedalieri

Figura 9 - ARPE - Articolazione organizzativa

Reportistica

All'interno del sistema ARCA è disponibile una sezione dedicata alla reportistica di controllo.

I report disponibili:

- Elementi di ARPE non associati ad alcun centro di costo di ARCA;
- Centri di costo di ARCA privi di associazione con almeno un elemento di ARPE;
- Centri di costo di ARCA e relative associazioni con gli elementi di ARPE.

N.B. I filtri disponibili per ogni report saranno attivati in seguito alla scelta del report.

Cos'è Sistemapiemonte | Cerca SERVIZI PER PRIVATI SERVIZI PER LA PA

Sistemapiemonte

Utente: CSI DEMO 22 Ente: A.S.L. TORINO 1 compatta esci x

ARCA - Archivio Regionale dei Centri di costo Aziendali

Home » Ricerca Centri di costo Aziendali

Reportistica di controllo

▼ Parametri di ricerca

Azienda

Includi anche centri di costo chiusi

Elementi di ARPE non associati ad alcun centro di costo di ARCA

Centri di costo di ARCA privi di associazione con almeno un elemento di ARPE

Centri di costo di ARCA e relative associazioni con gli elementi di ARPE



[← torna al menù](#)

Figura 10 - Reportistica di controllo

In seguito alla scelta del report e l'uso dei filtri disponibili, l'operatore potrà eseguire lo scarico cliccando sul tasto, SCARICA.

L'operatore potrà quindi visualizzare o salvare l'elaborazione in formato Excel.

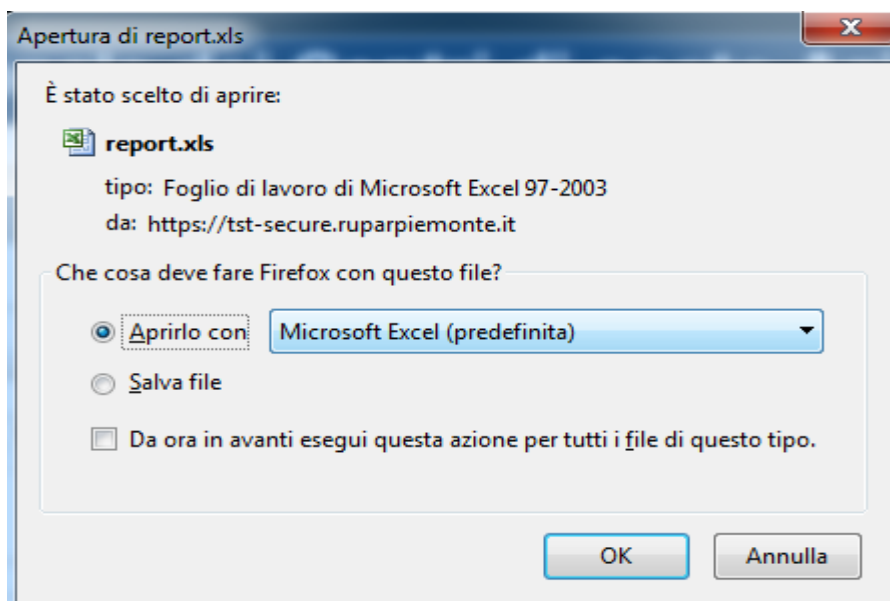


Figura 11 - Apri/Esporta Excel