



# TUTORIAL bando Interventi a sostegno della stampa di informazione periodica locale



Csi Piemonte

Torino, 31 luglio 2023

## Modalità di accesso

---

La procedura FINDOM- Finanziamento Domande è stata realizzata per consentire agli utenti pubblici e privati di accedere alle manifestazioni di interesse della Regione Piemonte.

La procedura FinDom richiede l'acquisizione di opportune credenziali di autenticazione; gli strumenti devono essere acquisiti autonomamente dal Beneficiario che desidera partecipare al bando.

I metodi di autenticazione previsti per accedere alla procedura sono :

- **Credenziali SPID personali di 2 livello**
- **Certificato digitale di autenticazione (Cns, TS, Firma Digitale)**
- **Carta d'identità digitale**

Il Beneficiario può scegliere alternativamente tra le modalità di accesso. I metodi di autenticazione NON devono essere obbligatoriamente intestati al richiedente.



# Modalità di accesso

## **ACCESSO TRAMITE CREDENZIALI SPID PERSONALI E DI SECONDO LIVELLO**

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che ti permette di ACCEDERE a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale.

Le credenziali SPID sono univoche a livello nazionale e si possono ottenere seguendo le indicazioni fornite dal sito:  
<https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

**L'ACCESSO ALLA PROCEDURA FINANZIAMENTI DOMANDE RICHIEDE IL LIVELLO DI SICUREZZA 2 (NON È NECESSARIO IL LIVELLO 3 E NON È AMMISSIBILE L'UTILIZZO DI CREDENZIALI SPID AZIENDALI).**


**LE CREDENZIALI SPID NON DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE INTESTATE AL RICHIEDENTE**

**NOTA:** la configurazione delle credenziali SPID è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione. In caso di problemi tecnici è necessario rivolgersi al soggetto che ha fornito le credenziali.

# Modalità di accesso

## PAGINE DI ACCESSO CON SPID

Premere il tasto **Entra con Spid**. Scegliere il proprio Identity Provider e inserire le credenziali rilasciate dal Identity Provider.



 **Entra con SPID**

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.


Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

[Maggiori info](#)  
[Non hai SPID?](#)

  **AgID** Agenzia per l'Italia Digitale












 <sup>2</sup>


REGIONE PIEMONTE

Nome Utente [Nome utente dimenticato?](#)

Password [Password dimenticata?](#)

  
  
 Mostra password

 **Entra con SPID**

[Non hai una identità Namirial.ID? Registrati](#) [Annulla](#)

Tempo residuo per l'autenticazione: 04:51 minuti.

# Modalità di accesso

---

## ACCESSO TRAMITE CERTIFICATO DIGITALE DI AUTENTICAZIONE

L'identificazione elettronica è un processo in cui si usano i dati di autenticazione personale in forma elettronica per identificare univocamente: una persona fisica, una persona legale, una persona fisica che rappresenti una persona legale.

L'identificazione elettronica, detta anche certificato digitale di autenticazione, viene utilizzata per ACCEDERE a servizi online.

Il certificato digitale è presente all'interno di un dispositivo (nel formato Smart Card , Token USB o Carta nazionale dei servizi, Firma digitale), rilasciato da una Certification Authority (CA) autorizzata.

Consente di effettuare un'autenticazione forte nei siti web che richiedono come credenziale di accesso l'utilizzo di un certificato digitale.

Link utili:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/certificati>

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>



## Modalità di accesso

### PAGINE DI ACCESSO CONCERTIFICATO DIGITALE

E' sempre disponibile l'accesso con Certificato digitale emesso da una Certification Authority riconosciuta a livello nazionale o CNS abilitata.

La pagina di accesso al servizio mostrerà il link per gli utenti che dispongono certificato digitale o CNS abilitata.

#### Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso.  
Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

Per problemi durante l'accesso alle procedure di Sistema Piemonte, non attribuibili ai dispositivi elettronici, contattare:

Assistenza Csi 011.0824407

Form di Assistenza

# Modalità di accesso

## ACCESSO CON CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA

La CIE (Carta d'identità elettronica) è il nuovo documento d'identità in Italia. È rilasciata sia ai cittadini italiani che stranieri (UE o extra-UE).

Oltre alle funzioni della precedente carta, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione come previsto dalla normativa.

L'accesso può avvenire:

- da PC (utilizzando un apposito lettore NFC)
- da smartphone o tablet (dotati di tecnologia NFC, sistema operativo Android 6.x o superiore e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico che è possibile scaricare dal Play Store Android)

Per maggiori informazioni:

<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>



# Modalità di accesso

## ACCESSO CON CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

Seleziona la modalità di autenticazione





## Informazioni utili

- 1 - Pc connesso a internet
  - 2- Kit Certificato digitale (chiavetta USB o Smart Card con lettore da installare sul pc)
  - 3 - Credenziali SPID (in alternativa al certificato digitale- **LIVELLO 2 personale**)
  - 4 - Programma di gestione della firma digitale (es. Dike o analogo fornito dal provider del Kit di firma) installato nella postazione da cui si intende operare
- Per assistenza sulla configurazione del certificato digitale rivolgersi al servizio assistenza dell'ente che ha emesso il certificato.

### NOTA:

- L'accesso con CNS richiede un lettore di smart card in grado di leggere il certificato presente nella Carta il cui acquisto è a carico dell'utente che effettua l'accesso.
- L'accesso con Certificato digitale fornito da una Certification Authority avviene a seconda del kit fornito (Smart Card, chiave USB, file).
- L'accesso con Spid Livello 2, prevede l'inserimento del nome utente, password scelti dall'utente, più la generazione di un codice temporaneo di accesso (one time password).
- In entrambe i casi l'installazione e la configurazione dei lettori e/o del kit è a carico dell'utente che effettua l'autenticazione.
- **In caso di problemi tecnici nella configurazione del certificato è possibile seguire il Manuale di Verifica del Funzionamento alla pagina <https://servizi.regione.piemonte.it/come-accedere-ai-servizi> , mentre, per quanto riguarda le credenziali SPID, è necessario rivolgersi al proprio Provider.**

### ATTENZIONE:

Nel caso in cui l'utente non riuscisse né a raggiungere i portali né la pagina di autenticazione, il motivo potrebbe essere dovuto a configurazioni di Proxy o Firewall che non consentono l'accesso agli applicativi CSI. **DISATTIVARE FIREWALL CHE IMPEDISCONO L'ACCESSO A HTTPS.**

E' necessario che l'amministratore del sistema del cliente, verifichi le proprie configurazioni e che i sistemi del CSI (<https://>) siano da loro raggiungibili. Verificare eventuali blocchi dovuti all'antivirus.

Si consiglia di verificare se la versione del browser utilizzata rientra tra quelle riportate nell'elenco presente sul su SistemaPiemonte, in tal caso si raccomanda di procedere all'aggiornamento. Se il browser non verrà aggiornato a breve non sarà più possibile utilizzare i servizi protetti.

# Segnalazioni di errore del browser

Quando si incorre in un **ERRORE IMPREVISTO** è fondamentale eliminare cronologia, cache e cookie del browser utilizzato.

**CHIUDERE TUTTE LE VIDEATE DEL BROWSER  
RIPULITO.**

Aprire una nuova pagina e accedere alla procedura

## Attenzione

Si è verificato un errore imprevisto.  
Impossibile continuare con le operazioni.  
E' necessario riavviare il browser e riaccedere all'applicativo.

REGIONE PIEMONTE Autenticazione

Si è verificato il seguente errore:

Si è verificato un errore nella richiesta di autenticazione. Riprovare piu' tardi

The image shows the 'Opzioni Internet' (Internet Options) dialog box in a browser. The 'Cronologia esplorazioni' (Feeds) tab is selected. A sub-dialog titled 'Elimina cronologia esplorazioni' (Delete browsing history) is open, showing a list of items to be deleted. The following items are checked with red boxes:

- Mantieni dati sui siti Web preferiti** (Keep favorites site data)
- File temporanei Internet e file di siti Web** (Temporary Internet files and Web site files)
- Cookie e dati di siti Web** (Cookies and Web site data)
- Cronologia** (History)
- Cronologia download** (Download history)

The 'Elimina' (Delete) button at the bottom of the sub-dialog is also highlighted with a red box. A yellow arrow points from the error message above to the 'Elimina' button.

The image shows the 'Privacy del browser' (Browser Privacy) settings page in Firefox. The 'Cronologia' (History) section is visible. A dialog box titled 'Cancella tutta la cronologia' (Delete all history) is open, showing the following settings:

- Intervallo di tempo da cancellare: tutto (Delete range: all)
- Cronologia navigazione e download (Navigation and download history)
- Cookie (Cookies)
- Cache (Cache)

The 'Cancella adesso' (Delete now) button at the bottom of the dialog is highlighted with a red box. A yellow arrow points from the error message above to this button.

# Richieste di Assistenza

Qualora, in fase di compilazione della domanda, venissero evidenziati degli errori nei dati riportati o sul funzionamento della Piattaforma di presentazione delle domande, è possibile richiedere assistenza compilando il FORM DI ASSISTENZA:

## Scheda informativa per l'utenza "Cittadini"

### ACCESSO CON SPID

Il servizio è accessibile tramite  
Certificato digitale, Credenziali SPID,  
Carta d'Identità Elettronica

### Avvisi

- 16.06.2022 **Bando Ristori per eventi ed altre attività economiche particolarmente colpite dall'emergenza epidemiologica** ▼
- 10.06.2022 **BANDO RISTORI PER ATTIVITÀ DI RISTORAZIONE ED ALTRE ATTIVITÀ ECONOMICHE** ▼
- 30.05.2022 **BANDO RISTORO STRUTTURE ALBERGHIERE ED EXTRA-ALBERGHIERE** ▼
- 12.05.2022 **BANDO CENTRO DI RESIDENZA 2022-2024** ▼

### Assistenza

PER PROBLEMATICHE SULLA  
COMPILAZIONE DELLA DOMANDA,  
SI INVITA A CONSULTARE IL  
TUTORIAL PRESENTE NEL BOX  
AVVISI.

PER PROBLEMATICHE  
SULL'UTILIZZO DELLE PROCEDURA  
COMPILARE IL [FORM DI  
ASSISTENZA](#) ↗

PER ULTERIORE SUPPORTO  
CONTATTARE 011.0824407

# Form di richiesta di assistenza

FINDOM - Inserimento richiesta di Assistenza

**RICHIEDENTE**

Cognome \* Nome \* Codice Fiscale \*

Azienda \*

Azienda di appartenenza del richiedente

**RIFERIMENTI DEL RICHIEDENTE**

Telefono \* Telefono alternativo \* Indirizzo e-mail \*

Verifica \* Verifica \* Verifica \*

Ripetere Numero di telefono Ripetere Numero di telefono alternativo Ripetere indirizzo

Informazioni per il contatto \*

Inserire informazioni utili ad essere agevolmente ricontattati

**RICHIESTA**

Codice fiscale beneficiario/ente/persona fisica \* Bando \*

Tipologia del problema \* Numero della domanda

Descrizione del problema \*

Descrivere con precisione il problema riscontrato

**ALLEGATI**

Elenco File Allegati

nome file	kB
Sposta qui un file da allegare o selezionalo	

+ Aggiungi

**ATTENZIONE**  
inserire l'indirizzo e-mail in  
entrambi i campi A MANO  
per evitare di copiare il dato  
con eventuali errori di  
battitura

Invia

---

# FINanziamenti DOMande

## Inizia la compilazione

---

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-por-fesr-finanziamenti-domande>



# Compilazione FinDom: pagina di accesso alla piattaforma

**..: Servizioonline** CATALOGO SERVIZI COS'È COME ACCEDERE AI SERVIZI

/ Catalogo servizi / Bandi PIEMONTE - FINANZIAMENTI DOMANDE

Tema **Fondi e Progetti europei**

## Bandi PIEMONTE - FINANZIAMENTI DOMANDE

Cittadini Imprese e liberi professionisti Enti pubblici

### Scheda informativa per l'utenza "Cittadini"

**ACCESSO SPID**

Si può accedere al servizio tramite certificato digitale, credenziali SPID, Carta d'Identità Elettronica

**..: Avvisi**

- 29.11.2022 Bando Progetti integrati di filiera (PIF) 2022-2023
- 28.11.2022 Bando Abbonamenti TPL
- 19.05.2022 BANDO ABILITAZIONE ACCONCIATORE O ESTETISTA
- 14.03.2022 Interventi a sostegno dei percettori di Reddito di cittadinanza

**..: Utenti del servizio**

Imprese, Altri beneficiari privati, Cittadini ed Enti Pubblici

**..: Presentazione**

L'applicativo "Finanziamenti DOMande" nasce con la finalità di permettere l'inserimento delle richieste di partecipazione agli avvisi pubblici di finanziamento/contributi della Regione Piemonte. Al servizio possono accedere tutti i cittadini in possesso:

- di un certificato digitale emesso da una "Certification Authority" riconosciuta su scala nazionale (ad es. Infocert), o
- di credenziali SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale, o

**Assistenza**

PER PROBLEMATICHE SULLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA, SI INVITA A CONSULTARE IL TUTORIAL PRESENTE NEL BOX AVVISI.

PER PROBLEMATICHE SULL'UTILIZZO DELLE PROCEDURE COMPILARE IL [FORM DI ASSISTENZA](#)

PER ULTERIORE SUPPORTO CONTATTARE 011.0824407

**Documentazione**

[Manuale utente](#)

Modello Periodico Documenti Format - 7.11.18

**Link utili**

[Bandi Piemonte](#)

# Compilazione FinDom: selezione del metodo di accesso

autenticarsi

## ACCESSO SPID

Si può accedere al servizio tramite certificato digitale, credenziali SPID, Carta d'Identità Elettronica



fondo europeo sviluppo regionale

REGIONE PIEMONTE Autenticazione

### Entra con SPID

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

Maggiori info  
Non hai SPID?



### Entra con Carta Identità Elettronica

Accedi con la tua Carta di Identità Elettronica; ricordati che per farlo devi disporre di uno specifico lettore collegato al tuo computer oppure, se stai accedendo tramite uno smartphone android con lettore NFC, è richiesta l'app CIE ID, che, se presente, verrà richiamata automaticamente in fase di accesso.

Maggiori info  
Non hai CIE?

### Entra con TS-CNS o Certificato Digitale

Accedi con il tuo Certificato Digitale in formato CNS (es. TS-CNS). Ricordati che per farlo devi essere in possesso di un lettore di Smart Card (opportunamente configurato) e della Carta Nazionale dei Servizi, usando il Certificato Digitale installato sulla carta (ad esempio la Tessera Sanitaria regionale). In alternativa, utilizzando un Certificato Digitale installato direttamente sul proprio dispositivo.

Maggiori info:  
Progetto Tessera Sanitaria TS e TS-CNS  
TS-CNS Regione Piemonte  
CNS

Browser e Sistemi Operativi compatibili con questo sistema di autenticazione

# Compilazione FinDom: scelta del Beneficio

Nel caso l'operatore avesse creato domande nel passato, sarà presente una lista dei beneficiari, dalla quale si può scegliere uno:

**Attenzione!**  
Questo applicativo non gestisce le funzioni indietro e avanti del browser, si prega di non usarle.

Home | **Indice**

### Seleziona impresa/ente/persona fisica

Indicare l'impresa, l'ente o la persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda

12 elementi trovati | 1 | 2 | 3 | prima << | prec | succ >> | ultima

Seleziona	Codice Fiscale	Denominazione	Forma giuridica
<input type="radio"/>	[REDACTED]	Associazione culturale	Libero professionista
<input type="radio"/>	[REDACTED]	[REDACTED] .TIVA DILETTANTISTICA	Associazione riconosciuta
<input type="radio"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	Associazione riconosciuta
<input type="radio"/>	[REDACTED]	DE MI [REDACTED]	Imprenditore individuale non agricolo
<input type="radio"/>	[REDACTED]	[REDACTED] RGIO & C. S.N.C.	Società in nome collettivo

12 elementi trovati | 1 | 2 | 3 | prima << | prec | succ >> | ultima

oppure è possibile specificare un nuovo soggetto:

### Seleziona impresa/ente/persona fisica

Indicare il Codice Fiscale o la Partita IVA, italiani o esteri, dell'impresa, dell'ente o della persona fisica per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda.

Codice Fiscale:

Non sono in possesso di un CF/PIVA italiani



# Home: Ricerca domande già caricate

E' possibile uscire dalla procedura durante la compilazione e riaccedere. I dati inseriti non sono persi.  
Per visualizzare la domanda premere «Cerca». Quindi selezionare l'icona per accedere alla compilazione.

**▼ Ricerca e gestisci le domand** Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

E' possibile selezionare uno o più parametri di ricerca o in alternativa indicare il numero domanda

Area Tematica	
Normativa	LR 23-2020
Descrizione breve Bando	LR 23-2020 2
Bando	
Sportello	inizia
data inizio - data fine	
Stato della domanda	Bozza





N° domanda

Pulisci i campi **Cerca**

**Risultati della ricerca**

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
   	54295	LR 23-2020				Bozza

Premere vai alla domanda per accedere alla compilazione

## Home Inserisci nuova domanda

► Ricerca e ~~in~~serisci le domande Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

▼ Nuova Domanda Compila una nuova domanda di finanziamento

\* Selezionare tutti i parametri

Area Tematica	Attività economico produttive
Normativa	LR 18-2008
Descrizione breve Bando	LR 18 - Bando per l'Editoria - Testate giornalistiche *** 100 ***
Bando	Interventi a sostegno della stampa di informazione periodica locale
Sportello <i>data inizio - data fine</i>	31/12/2022 09:00 - 31/12/2023 09:00
Tipologia Beneficiario	Impresa editoriale

Ripristina valori iniziali **Inserisci nuova domanda**

- Seleziona
- Associazione editoriale
- Cooperativa editoriale
- Impresa editoriale

Selezionare i valori dai campi Descrizione breve Bando e *Tipologia Beneficiario* e premere **INSERISCI NUOVA DOMANDA**

# Indice


All'inizio della compilazione della domanda, nell'indice appaiono delle bandierine:

- **Rosso**: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi.
- **Giallo**: i dati inseriti non sono completi
- **Verde**: i dati inseriti sono completi

Sei in >> Domanda n°54038 - DGR del 30-12-2020 - BN - Ristori per esercizi nei centri commerciali - Ristori neve (Misura 12)

Ristori Neve - Esercizi di vendita al pubblico all'interno dei centri commerciali soggetti a chiusura durante l'emergenza sanitaria da COVID-19

Torna alla home

	Stato
<b>Anagrafica Ente/Impresa</b>	
<a href="#">Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa</a>	
<b>Progetto</b>	
<a href="#">Vai alla compilazione del progetto</a>	
<b>Allegati e Dichiarazioni</b>	
<a href="#">Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni</a>	
<b>Regole di compilazione</b>	
<a href="#">Vai alle regole di compilazione della domanda</a>	

Stampa

Verifica

Invia

Premere il link «Vai alla compilazione dell'anagrafica persona fisica» e iniziare la compilazione.

**Attenzione:** la compilazione della sezione Anagrafica è vincolante per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni della domanda.

## Regole di compilazione

**PRIMA di iniziare la compilazione  
CONSULTARE LA SEZIONE  
Regole di compilazione**

Home | Indice | Anagrafica Impresa | Dati Impresa | Progetto | Allegati e Dichiarazioni | **Regole di compilazione**

▼ Dettaglio della Domanda

Bando LR 18-2008 - LR 18 - Bando per l'Editoria - Testate giornalistiche \*\*\* 100 \*\*\*

Sportello 23/10/2020 09:00 - data fine non definita  
*data inizio - data fine*

N° domanda 55941

Stato domanda Bozza

**Sei in >> Regole di compilazione**

Regole di compilazione

► Regole comuni a tutti i bandi

▼ Informazioni di dettaglio per il bando (EDITORIA – TESTATE GIORNALISTICHE):

# Anagrafica Ente/Impresa: Beneficiario

---

Beneficiario   Legale Rappresentante   Soggetto delegato   Sede Legale   Estremi Bancari   Riferimenti

▼ **Dati identificativi**

Codice fiscale: 0000000013

Denominazione o ragione sociale: Università degli Studi del Piemonte Orientale

Forma giuridica: Università pubblica

Partita IVA: 0000000013

Settore prevalente (ATECO 2007): Codice 85.42   Descrizione Istruzione universitaria e post-universitaria; accademie e conservatori

Settore attività economica: Istruzione

▼ **Iscrizione Registro Operatori di Comunicazione**

Iscritta al Registro degli operatori di Comunicazione con n° 8900 ⓘ

Registrazione della testata presso il Tribunale di: ASTI ▼

Dal 05/07/2016 📅

Ripristina valori iniziali   **Salva**

Per la ricerca del codice ATECO consultare la slide successiva

# Ricerca codice ATECO

Settore prevalente (ATECO 2007) Codice  Descrizione  

Per inserire il codice ATECO utilizzare *lente di ingrandimento*

Inserire una parte del *Codice* **SENZA** *Descrizione* e premere *Trova*

Selezionare uno dei codici ATECO trovati e premere *Conferma*

## ▼ Ricerca il settore prevalente ATECO (2007)

Codice

Descrizione

## ▼ Elenco risultati

Risultati trovati: 36

	Codice Ateco	Descrizione
<input type="radio"/>	22.19.0	Fabbricazione di altri prodotti in gomma

# Anagrafica Ente/Impresa: Legale Rappresentante

Legali rappresentanti presenti nel Registro delle Imprese

Legali Rappresentanti CHI ( )

Importa Inserisci nuovo

## ▼ Legale rappresentante

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato (se previsto dal bando)

Codice Fiscale CHI ( )

Cognome ( )

Nome CARLO

Luogo di nascita

Italia

Provincia ORISTANO

Comune MOGORO

Stato estero

Stato estero ( )

Data di nascita 13/11/1970

Tipo documento di riconoscimento ( )

N. documento ( )

Rilasciato da ( )

Data rilascio ( )

Inserire i dati mancanti

## Residenza

Stato

Italia

Provincia SASSARI

Comune NULVI

Stato estero

Stato estero ( )

Città estera ( )

Indirizzo VIA ALIVIA

CAP 07032

## Delegato

Valorizzare se si intende indicare un soggetto delegato con potere di firma che firmerà digitalmente il documento

Selezionare l'opzione 'No' implica eliminare eventuali dati inseriti nella sezione 'Soggetto delegato'  Sì  No

Ripristina valori iniziali

Salva

Se il legale rappresentante non è in possesso del dispositivo di firma digitale, è possibile selezionare il soggetto delegato alla firma

# Anagrafica Ente/Impresa: Soggetto delegato

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario | Legale Rappresentante | **Soggetto delegato** | Sede Legale | Estremi Bancari | Riferimenti

▼ Soggetto delegato

**Il folder i attiva solo se il soggetto delegato è stato selezionato nella scheda precedente**

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Italia

Provincia   Comune

Stato estero

Stato estero

Data di nascita

Tipo documento di riconoscimento

N. documento

Rilasciato da

Data rilascio

Residenza

Stato  Italia

Provincia   Comune

Stato estero

Stato estero   Città estera

Indirizzo

CAP


Ripristina valori iniziali

*inserire tutti i dati*



# Anagrafica Ente/Impresa: Sede legale

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | **Sede Legale** | Estremi Bancari | Riferimenti

 I campi sono stati precompilati con le informazioni disponibili sul Registro delle Imprese e/o sull'ultima domanda inviata. Verificare i dati presenti, compilare quelli mancanti e salvare.

▼ Sede legale

Stato: Italia

Provincia: TORINO

Comune: TORINO

Indirizzo: VIA GIUSEPPE VERDI

CAP: 10124

N. civico: 8

Recapiti

Telefono:

Email:

Indirizzo PEC: a@pec.it

Ripristina valori iniziali

*inserire tutti i dati*

# Anagrafica Ente/Impresa: Riferimenti

Beneficiario	Legale Rappresentante	Soggetto delegato	Sede Legale	Estremi Bancari	Riferimenti
--------------	-----------------------	-------------------	-------------	-----------------	-------------

▼ Persona dell'ente/impresa autorizzata ad intrattenere contatti

Codice Fiscale

Cognome  Nome

Telefono  e-Mail

Ripristina valori iniziali

*inserire tutti i dati*




# Dati impresa: Profilo dell'impresa

Profilo dell'impresa    Dimensioni

▼ **Attività dell'impresa**

Breve sintesi dell'attività dell'impresa (max 1000 caratteri)


▼ **Aziende controllanti**

Azioni	Codice Fiscale	Denominazione Aziende	Forma Giuridica	Nazione sede legale	Quota %
	<input type="text" value="0000000000"/>	<input type="text" value="azienda estera"/>	<input type="text" value="Società semplice"/>	<input type="text" value="AUSTRIA"/>	<input type="text" value="40,00"/>

Per aziende estere inserire undici zeri

[+ Aggiungi](#)

▼ **Aziende controllate**

Azioni	Codice Fiscale	Denominazione Aziende	Forma Giuridica	Nazione sede legale	Quota %
	<input type="text" value="04830980019"/>	<input type="text" value="azienda italiana"/>	<input type="text" value="Società a responsabilità limitata"/>	<input type="text" value="ITALIA"/>	<input type="text" value="20,00"/>

[+ Aggiungi](#)

Ripristina valori iniziali [Salva](#)

# Dati impresa: Dimensioni

Profilo dell'impresa    Dimensioni

▼ Risorse umane

	Uomini	Donne	Totale
Full-time	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Part-time	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Collaboratori editoriali	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Totale	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

Ripristina valori iniziali    **Salva**

## Progetto/iniziativa: Informazioni sul progetto/iniziativa

Informazioni sul progetto   Sede della Redazione   Spese   Tipologie di aiuto

▼ **Caratteristiche del progetto**

Tipologie di intervento	
<input checked="" type="checkbox"/>	PERIODICI CARTACEI (STAMPA)
<input type="checkbox"/>	TESTATE ONLINE (WEB)

Ripristina valori iniziali    Salva

spuntare UNA tipologia

# Progetto/iniziativa: Spesa

Informazioni sul progetto/iniziativa Spese Entrate Agevolazione richiesta

## ▼ Elenco Spese

Indicare gli importi in euro al lordo o al netto dell'IVA a seconda che l'IVA venga o meno recuperata.  
Le spese Generali e di funzionamento non possono essere superiori al 20% delle spese totali del progetto.  
Per una corretta compilazione del Piano economico si veda la pagina [Regole di compilazione](#)



Voci di spesa	Importo
Valorizzazione e promozione del patrimonio linguistico e culturale del Piemonte	
Spese connesse all'attività	2654467,00
>> A01. Collaboratori (compensi inolusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti - e rimborsi spese a piè di lista)	
>> A02. Compensi per consulenze scientifiche (specifiche per il progetto)	
>> A03. Affitto Spazi (specifici per il progetto) e spese connesse	2000000,00
>> A04. Allestimento e Disallestimento spazi (specifici per il progetto)	650000,00
>> A05. Utenze (specifiche del progetto)	4487,00
>> A06. Materiale necessario per la manifestazione	
Spese generali e di funzionamento	1506,00
>> B01. Sede sociale e spese connesse (es. pulizie) (questa voce di spesa non è utilizzabile dai Comuni)	
>> B02. Utenze	256,00
>> B03. Cancelleria/materiale di consumo	1250,00
>> B04. Spese postali e di spedizione	
>> B05. Personale amministrativo (compensi inolusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti - e rimborsi spese a piè di lista)	
>> B06. Parcelle professionali (commercialista, notaio, fiscalista, etc...)	
>> B07. Oneri fiscali, previdenziali, assistenziali	
>> B08. Spese bancarie di gestione del conto corrente (esoluse altre spese bancarie quali, ad esempio, gli interessi passivi e i ratei di prestito)	
>> B09. Assicurazioni	
>> B10. Promozione e comunicazione (es: Sito Web)	
>> B11. Spese varie (Specificare la tipologia di spesa) Non sono ammesse le tipologie di spesa indicate nell'Avviso pubblico	

esempio

Il totale delle spese, effettuato sulla base del valore indicato, sarà riportato nella videata 'Agevolazione richiesta'.

Ripristina valori iniziali

Salva

# Progetto: Sede della Redazione

Informazioni sul progetto | Sede della Redazione | Spese | Tipologie di aiuto

▼ Sedi relative al progetto proposto

Azioni	Indirizzo	Tipo sede
--------	-----------	-----------

[Inserisci nuova sede](#) [Ricerca sede sul Registro Imprese](#)

[Ripristina valori iniziali](#) [Salva](#)

▼ Dettaglio sede

Tipo sede: amministrativa / intervento

Provincia: [ ]

Indirizzo: [ ]

Indirizzo PEC utilizzato per le comunicazioni: [ ]

Settore ATECO 2007: [ ]

Codice: [ ]

Descrizione: [ ]

[Torna indietro](#) [Copia dati sede legale](#) [Salva](#)

▼ Ricerca sede su Registro Imprese

Selezione Provincia: [ ]

Selezione Comune: [ ]

[Torna indietro](#) [Pulisci i campi](#) [Trova](#)

▼ Elenco sedi trovate

Selezionare la sede desiderata per importare i dati da Registro Imprese

Hai cercato: Provincia [ ], Comune [ ]

Risultati trovati: 2

	Descrizione sede	Indirizzo	Co
<input type="radio"/>	SEDE LEGALE	VIA SEMPIONE NORD, 33/A	STF
<input type="radio"/>	UNITA LOCALE	LOCALITA' MOTTARONE VETTA, null	OM

[Carica](#)



# Progetto/iniziativa: Spese

Informazioni sul progetto | Sede della Redazione | Spese | Tipologie di aiuto

### ▼ Elenco Spese

*Indicare gli importi in euro al lordo o al netto dell'IVA e seconda che l'IVA venga o meno recuperata.  
Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA.*

Voci di spesa	Importo	Importo contribuito
PERIODICI CARTACEI (STAMPA)		
Spese connesse all'attività	26000,00	16400,00
>> a) Sostegno alle spese per l'acquisto della carta per la stampa dei periodici locali	12000,00	2400,00
>> b) Sostegno alle spese per l'acquisto di abbonamenti alle agenzie di stampa di informazione locale	14000,00	14000,00

Ripristina valori iniziali | **Salva**

esempio

# Progetto/iniziativa: Tipologie di aiuto

Informazioni sul progetto   Sede della Redazione   Spese   **Tipologie di aiuto**

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

▼ **Tipologie di agevolazione**


*Indicare la base giuridica su cui viene richiesta l'agevolazione:*

	Base Giuridica
<input checked="" type="checkbox"/>	Aiuti in de minimis (Reg. (UE) 1407/2013)

Ripristina valori iniziali   **Salva**

# Allegati e Dichiarazioni: upload allegati

Upload allegati   Dichiarazioni



**Elenco dei documenti obbligatori per il beneficiario selezionato.**  
**Attenzione! Gli allegati obbligatori potrebbero variare in base alle indicazioni del Bando:**

- Copia delle fatture relative alle spese per le quali si richiede il contributo
- Elenco delle fatture relative alle spese per le quali si richiede il contributo
- Fotocopia della marca da bollo annullata (o copia della ricevuta del pagamento virtuale)
- Ultimo bilancio approvato

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

**Elenco documenti allegati**

Azioni	Tipologia	Nome docum
-	-	-

**Aggiungi allegato**



# Allegati e Dichiarazioni: upload allegati

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Upload allegati | Dichiarazioni

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

**Elenco documenti allegati**

Azioni	Tipologia
-	-

Aggiungi allegato

**Selezione allegati alla domanda**

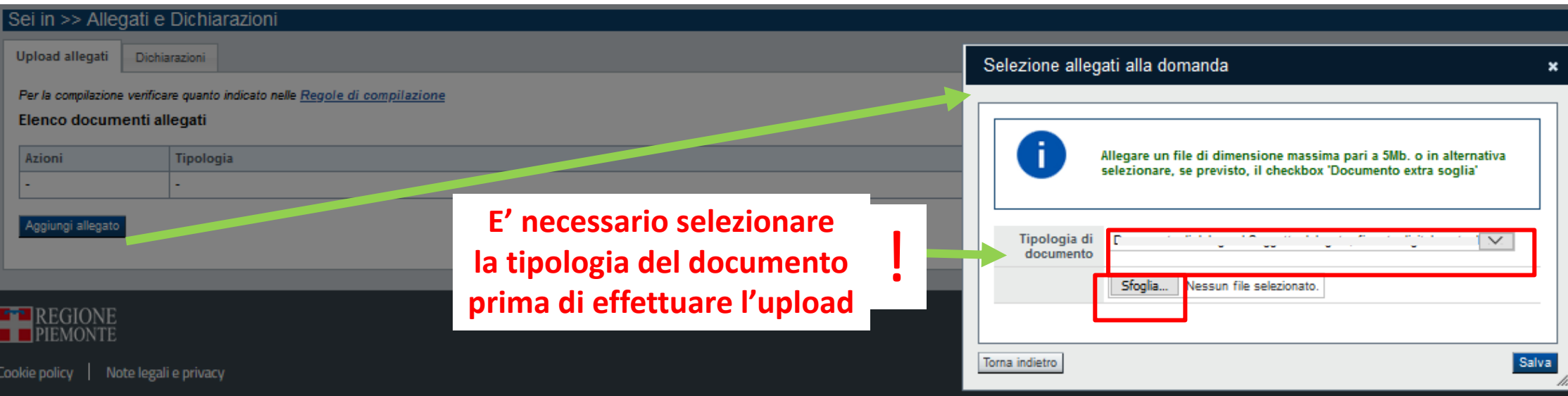
**i** Allegare un file di dimensione massima pari a 5Mb. o in alternativa selezionare, se previsto, il checkbox 'Documento extra soglia'

Tipologia di documento:

Sfogliare... Nessun file selezionato.

Torna indietro | Salva

**E' necessario selezionare la tipologia del documento prima di effettuare l'upload !**



# Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

Upload allegati Dichiarazioni

### ▼ Dichiarazioni

Il sottoscritto inoltre dichiara:

Contenuti del bando e della normativa di riferimento

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;

Marca da Bollo

2. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:

è stata destinata la marca da bollo con numero  e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011);

l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale (allegare copia della ricevuta del pagamento virtuale);

Dati e notizie

3. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati;

D.lgs. 231/2001 art. 9, c. 2 lett. d)

4. l'insussistenza della sanzione amministrativa prevista all'art. 9, c. 2 lett. d) d.lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;

Ritenuta d'acconto IRES

5. che in merito alla ritenuta d'acconto IRES prevista dall'art. 28 del D.p.r. 600/1973 e s.m.i. l'ente rappresentato:

è assoggettato;

non è assoggettato in quanto l'ente è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della legge

Documento Unico di Regolarità Contributiva


6. di essere in regola con i versamenti previdenziali e contributivi del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile;

Richiesta di contributi di natura regionale o statale o comunitaria

7. che per la realizzazione della stessa iniziativa/progetto, oltre a quella già presentata al Settore regionale in indirizzo, per le stesse **spese oggetto** del presente bando:

non ha ricevuto/presentato richiesta di contributi di natura regionale, statale o comunitaria;

ha ricevuto/ha presentato e/o intende presentare richiesta di contributi di natura regionale, statale o comunitaria:

	Denominazione dell'Ente a cui è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	Denominazione Legge di riferimento e tipologia di spesa sulla quale è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	Numero e data atto di concessione o data istanza	Importo
	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text"/>


[+ Aggiungi](#)

# Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

8. che l'impresa - per altri interventi diversi da quelli già presentati al Settore regionale in indirizzo, negli ultimi tre periodi di imposta (quello in corso e i due precedenti)

non ha percepito contributi di natura regionale o statale o comunitaria;

ha percepito i seguenti contributi di natura regionale o statale o comunitaria:

	Denominazione dell'Ente a cui è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	Denominazione Legge di riferimento e tipologia di spesa sulla quale è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo.	Numero e data atto di concessione	Importo
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Aggiungi

Regime de minimis

9. di rispettare per tre periodi di imposta, a partire da quello in cui ricade la data di concessione del contributo richiesto, il divieto di cumulo con altri aiuti pubblici (in regime de minimis e/o non notificati all'Unione Europea) che sommati al contributo concesso superino il tetto di € 200.000,00;

10. di essere a conoscenza che il contributo previsto per l'intervento in argomento ricade sotto la disciplina comunitaria "de minimis" (Reg. (UE) del 18 dicembre 2013 n. 1407/2013 della Commissione, pubblicato, in GUUE L 352/I del 24 dicembre 2013, relativo agli aiuti di importanza minore, di cui ha preso visione;

11. di essere a conoscenza che la registrazione dei dati nel "Registro Nazionale Aiuti di Stato" ed il conseguente rilascio di specifici "Codici concessione RNA - COR" è condizione propedeutica all'emanazione del provvedimento di concessione e di erogazione degli aiuti;

Spese sostenute per la carta

12. che le spese sostenute per l'acquisto della carta per le quali si richiede il contributo sono relative alla carta utilizzata esclusivamente per la stampa del periodico;

Visualizzazione testata online

13. che le visualizzazioni/anno della testata online ammontano a XXXXXX;

Struttura personale

14. di possedere (nell'anno precedente) una struttura minima ai sensi dell'art. 9 comma 2 della LR 18/2008;

D.L. 24/02/2023, n. 13

15. che la spesa sostenuta, rappresentata dalle fatture allegate alla presente istanza, è correlata al progetto editoriale finanziato dal bando in oggetto con risorse regionali;

# Allegati e Dichiarazioni: Dichiarazioni

## ▼ Impegni

Si impegna altresì a:

### Variazioni informazioni

1. comunicare tempestivamente all'Amministrazione concedente ogni variazione delle informazioni contenute nel presente documento sia essa tecnica, economica o anagrafica;

### Ispezioni e controlli

2. conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa all'intervento attuato per attività di verifica e controllo fino al terzo anno successivo alla chiusura del bando;

### Legge 124/2017 comma 125 - Quinquies

3. ottemperare a quanto disposto all'art. 1, dal comma 125 al comma 129, della Legge 124/2017, così come modificata dall'art. 35 del DL 34/2019, in particolare al comma 125 – quinquies, relativo alla dichiarazione di esistenza di aiuti oggetto di obbligo di pubblicazione nell'ambito del RNA nella nota integrativa del bilancio o sul sito internet o sul portale digitale delle associazioni di categoria di appartenenza;

di aver beneficiato del contributo regionale nell'anno precedente. Indicare, dove si è dato seguito all'obbligo di cui al comma 125 quinquies:

di non aver beneficiato del contributo nell'anno precedente;

## ▼ Autorizzazioni e presa visione

### Regole di compilazione

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.  
Vedi pagina : [Regole di compilazione](#)

### Presa visione

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

### Trattamento dati personali

Il sottoscritto inoltre dichiara di aver preso visione della seguente informativa:

#### Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dati riportata al paragrafo 14 del Bando resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD 679/2016) Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che tali dati saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Firmato digitalmente dal legale rappresentante/soggetto delegato ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005

Ripristina valori iniziali

Salva

# Indice

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

**Cosa posso fare?**

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5161 -

Progetti di pari opportunità nello sport e tra gli sport - Comitato regionale, provinciali della Federazione Italiana Pallapugno

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa <a href="#">Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa</a>	
<b>Progetto/iniziativa</b> <a href="#">Vai alla compilazione del progetto/iniziativa</a>	
Allegati e Dichiarazioni <a href="#">Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni</a>	
Regole di compilazione <a href="#">Vai alle regole di compilazione della domanda</a>	

Stampa Verifica Invia

La bandierina gialla indica lo stato INCOMPLETO Della sezione.

Premere e proseguire la compilazione.

Dopo aver terminato la compilazione della pagina «Anagrafica Ente/Impresa» è possibile proseguire la compilazione selezionando la sezione successiva. Si consiglia di premere il tasto «Indice» per verificare lo stato della compilazione delle varie sezioni.



# Pagina Indice- Verifica

Home **Indice** Anagrafica Ente/Impresa Progetto/iniziativa Allegati e Dichiarazioni

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

**Cosa posso fare?**

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n°5157 -

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
<a href="#">Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa</a>	🚩
Progetto/iniziativa	
<a href="#">Vai alla compilazione del progetto/iniziativa</a>	🚩
Allegati e Dichiarazioni	
<a href="#">Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni</a>	🚩
Regole di compilazione	
<a href="#">Vai alle regole di compilazione della domanda</a>	🚩

Stampa **Verifica** Invia

Tutte le bandierine devono essere di colore verde.

Premere il tasto «Verifica».

Per effettuare la verifica dei dati e l'invio definitivo, selezionare la pagina «Indice».

# Pagina Indice- Verifica anomalie

Torna alla home

**i** **Attenzione!**  
La verifica globale ha riscontrato:  
5 errori BLOCCANTI

**Attenzione: correggere le anomalie bloccanti prima di procedere all'invio**

Mostra segnalazioni

**Mostra Segnalazioni**

## Verifica anomalie

**i** La verifica è stata eseguita il giorno 10/03/2017 alle ore 16:16.

**Anomalie riscontrate**

Visualizza solo le anomalie bloccanti

Sezione	Anomalia di compilazione	Tipologia
Anagrafica Ente/Impresa / Legale Rappresentante	E' necessario compilare la sezione 'Legale Rappresentante'	Anomalia bloccante
Anagrafica Ente/Impresa / Sede Legale	E' necessario compilare la sezione 'Sede Legale'	Anomalia bloccante

Nella videata **VERIFICA ANOMALIE** sono riportati gli errori bloccanti da correggere per poter inviare la domanda definitivamente. Fino a quando le anomalie non verranno corrette, il tasto «**INVIA**» non sarà digitabile.

# Pagina Home- Domanda inviata

Sei in >> Domanda n°49770 - LR 36-2000 - LR 36 - Pro Loco 2020

Bando per assegnazione contributi alle associazioni pro loco 2020 - Associazioni Pro Loco del Piemonte iscritte all'Albo regionale

[Torna alla home](#)



Verifica globale effettuata con successo.

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
<a href="#">Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa</a>	
Progetto	
<a href="#">Vai alla compilazione del progetto</a>	
Allegati e Dichiarazioni	
<a href="#">Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni</a>	
Regole di compilazione	
<a href="#">Vai alle regole di compilazione della domanda</a>	

**DOPO AVER PREMUTO VERIFICA, PREMERE IL TASTO CONCLUDI. IL PDF OTTENUTO DOPO LA CONCLUSIONE DOVRA' ESSERE SCARICATO, FIRMATO DIGITALMENTE E UPLOADATO A SISTEMA PER TERMINARE L'INVIO.**

[Stampa](#)

[Verifica](#)

[Concludi](#)

## Concludi Domanda






**Attenzione!**  
Sei sicuro di voler chiudere la domanda?  
Dopo la chiusura, la domanda non potrà più essere modificata.

[chiudi](#)

[si, prosegui](#)

## Pagina Home- Domanda in stato Da Inviare

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
  	54226	POR FESR 2014-2020	3.4.1 - Progetti Integrati di Filiera (PIF) 2022	Presentazione delle candidature per le aziende piemontesi che intendono aderire ai Progetti Integrati di Filiera per l'anno-2022. I progetti sono finalizzati alla promozione sui mercati esteri delle PMI piemontesi nei settori produttivi individuati nel bando, mediante attività di supporto mirato e assistenza personalizzata	03/12/2021 09:00 data fine non definita	Da inviare



Salvare il pdf della domanda **SENZA MODIFICARE IL NOME** del FILE **GENERATO DELLA PROCEDURA** (NO aggiunte di (1), copia ecc., NO domanda\_firmata e sim.) e firmarlo **DIGITALMENTE** in formato CADES (.P7M) **SENZA APRIRE** E SENZA APPORTARE MODIFICHE AL NOME durante il processo di firma (NO l'aggiunta di \_signed).

Cambierà soltanto l'estensione del file con l'aggiunta di .p7m:  
**DomandaNumero[XXXXXX]-[YYYYYYYYYYYY].pdf.p7m**



Utilizzare IL TASTO UPLOAD PER CARICARE LA DOMANDA FIRMATA: premere **AGGIUNGI DOCUMENTO FIRMATO** e poi **INVIA**

Solo dopo l'upload del pdf firmato la domanda diventa **INVIATA**.






# Pagina Home- Domanda inviata

**LA DOMANDA CORRETTAMENTE INVIATA DEVE POSSEDERE LO STATO INVIATA**

## Risultati della ricerca

Per completare, eliminare, stampare o eseguire altre operazioni su una domanda già inserita, utilizzare i pulsanti visualizzati nella colonna 'Azioni'. Le diverse funzionalità saranno disponibili per una domanda in base allo stato della stessa.

Un elemento trovato pagina 1

Azioni	N. domanda	Normativa	Descrizione breve bando	Bando	Sportello	Stato
  	49655	LR 13-2020	E [redacted] ori	Band: [redacted]	09:00 data fine non definita	Inviata



**VAI ALLA DOMANDA: E' POSSIBILE CONSULTARE I DATI DELLA DOMANDA**



**STAMPA: E' POSSIBILE STAMPARE IL PDF DELLA DOMANDA**



**AUTORE: E' POSSIBILE VERIFICARE I DATI DELL'INVIO**



# Grazie



Csi Piemonte

