



CITPWA – App del Catasto degli impianti termici

MANUALE UTENTE

INDICE

1.	PREMESSA	3
2.	INTRODUZIONE	4
2.1	App Catasto per gli Impianti Termici (CITPWA)	4
2.2	Soggetti e profili utente	4
2.3.1	Autenticazione	6
2.3.1	Autenticazione attraverso il certificato digitale	6
2.3.2	Autenticazione SPID	6
2.3.3	Autenticazione con CIE	7
3.	ACCESSO ALL'APPLICATIVO	8
3.1	Registrazione all'App	8
3.2	Accesso all'App	8
3.3	Installazione App	9
3.3.1	Installazione App su Computer	9
3.3.2	Installazione App su dispositivo Android	9
3.3.3	Installazione App su dispositivo iOS (iPhone, iPad)	10
4.	UTILIZZO DELL'APPLICATIVO	11
4.1	Ricerca di un impianto	11
4.1.1	Elenco impianti e dettaglio impianto	14
4.2	Gestione componenti di un impianto	22
4.2.1	Inserimento nuovo componente	23
4.2.3	Eliminazione componente	24
4.3	Gestione controlli di un impianto	25
4.3.1	Inserimento nuovo Controllo	25
4.3.2	Gestione off-line Controlli	27
4.4	Scheda Libretto	28
4.4.1	Scheda 1 Identificativa Impianto	29
4.5	Elenco Documenti	31



1. PREMESSA

CITPWA è l'App del Catasto Impianti Termici (CIT)

Permette di consultare e gestire i dati degli impianti termici (ai sensi del DPR 74/2013 e del DM 10 febbraio 2014 e s.m.i) presenti sul territorio regionale in maniera agile attraverso PC, tablet, smartphone, etc... Questo in accordo con la normativa che prevede che a far data dal 15 ottobre 2014 si utilizzino per le attività di installazione o manutenzione degli impianti termici i nuovi modelli di Libretto di Impianto e di Rapporto di efficienza.

L'applicazione, nel consentire la dematerializzazione delle pratiche amministrative e l'uniformità delle procedure inerenti alla gestione degli impianti termici, persegue i seguenti obiettivi:

- assicurare la raccolta e la condivisione di dati, unici ed omogenei sul territorio regionale;
- realizzare servizi per i soggetti che a vario titolo sono coinvolti nella gestione dell'impianto termico nel corso del suo intero ciclo di vita;
- fornire alle Autorità Competenti e agli Ispettori da queste incaricati strumenti per la gestione delle attività ispettive e per la predisposizione degli eventuali provvedimenti sanzionatori;
- gestire le anomalie e le prescrizioni per gli impianti termici che non risultino in regola, con il conseguente iter di sospensione dell'esercizio degli impianti fino alla loro regolarizzazione.

L'App è centralizzata e realizzata secondo la tecnologia web pertanto indipendente dal client che si utilizza per la connessione. I servizi sono resi disponibili agli utenti mediante i seguenti portali:

- <https://servizi.regione.piemonte.it>
- <https://www.piemontetu.it>

ma è anche possibile installare l'applicazione direttamente sul proprio dispositivo, che sia pc, smartphone o tablet.

Per l'utilizzo è necessaria l'autenticazione con uno dei seguenti modalità:

- Carta Identità Elettronica
- SPID
- Carta Nazionale dei Servizi

Attraverso l'applicazione i soggetti preposti registrano le comunicazioni destinate alle Autorità Competenti, specificando i dati tecnici dell'impianto e quelli anagrafici dell'impresa incaricata del controllo e del responsabile. Qualsiasi informazione deve essere ricondotta all'impianto di riferimento, che rappresenta il cardine delle relazioni tra soggetti, componenti tecnologiche, documenti e provvedimenti. L'identificazione dell'impianto è univocamente garantita dal Codice Impianto. Ad ogni impianto sono correlate le apparecchiature, i soggetti, le dichiarazioni, i rapporti di efficienza e di ispezione.



2. INTRODUZIONE

2.1 App Catasto per gli Impianti Termici (CIPWA)

Il Libretto di impianto è la “Carta di Identità” dell’impianto, ne identifica le caratteristiche tecniche, registra tutte le modifiche, le sostituzioni di apparecchi e componenti e gli interventi di controllo effettuati.

Il modello di libretto di impianto adottato dalla Regione Piemonte è conforme alle indicazioni date dal Decreto Ministeriale del 10 febbraio 2014.

Il libretto di impianto si compone di schede molto dettagliate attraverso le quali l’impresa abilitata deve registrare le diverse informazioni tecniche che la normativa nazionale e regionale impongono di raccogliere e registrare nel Catasto degli Impianti Termici (CIT).

La Regione Piemonte ha “dematerializzato” il libretto di impianto rendendolo fruibile a cittadini, operatori e autorità pubbliche attraverso l’applicativo informatico Catasto degli Impianti Termici – Progressive Web App (CIPWA), così da beneficiare dei netti vantaggi di maneggevolezza offerti dalla tecnologia, nonché riduzione degli oneri connessi al processo di controllo, maggiore trasparenza, maggiore velocità nel perfezionamento delle operazioni di cui il documento costituisce espressione, integrabilità con altri dati quali per esempio quelli legati alla certificazione energetica, agli audit energetici e alla distribuzione dei combustibili. A partire dal 15 ottobre 2014, pertanto, in occasione dell’installazione o degli interventi di controllo ed eventuale manutenzione di cui all’art. 7 del DPR 74/2013 gli impianti devono essere dotati dei nuovi libretti che vanno aggiornati o integrati ogni qual volta sia necessario sul sistema.

Non è necessario che sia fornita in occasione dell’installazione o del primo intervento di controllo ed eventuale manutenzione di cui all’art. 7 del DPR 74/2013 la copia cartacea del libretto; è invece obbligatoria la compilazione elettronica del libretto:

- per i nuovi impianti: all’atto della prima messa in funzione dell’impianto dall’impresa installatrice
- per gli impianti esistenti dal responsabile dell’impianto relativamente alle sezioni 1 e 14 e per le restanti sezioni a cura dell’impresa che esegue la manutenzione

I rapporti di controllo potranno essere caricati esclusivamente da manutentori/installatori secondo le tempistiche approvate dalla Regione Piemonte e cioè entro 60 giorni a partire dalla data di controllo della componente d’impianto.

2.2 Soggetti e profili utente

L’applicazione gestisce l’archiviazione della documentazione relativa ai controlli periodici e alle ispezioni effettuate sugli impianti termici in esercizio sul territorio regionale.

Il sistema permette, in particolare, la registrazione di:

- schede identificative del libretto di impianto
- rapporti di controllo di efficienza
- manutenzioni periodiche eseguite sulle singole componenti

e dei relativi dati da inviare alle autorità competenti da parte dei soggetti preposti ai sensi della normativa vigente (DM 10 febbraio 2014 e s.m.i.).

Tutti i documenti inseriti all’interno dell’applicazione sono collegati all’impianto e archiviati affinché siano disponibili per le Autorità Competenti e per i responsabili degli impianti termici, in relazione alle loro differenti funzioni e per tutti gli scopi previsti dalla normativa. I soggetti che possono accedere, a vario titolo, al sistema sono:



- Impresa di Installazione e Manutenzione dell'impianto
- Terzi responsabili
- Regione Piemonte
- Autorità competenti della PA
- Ispettori
- Responsabili di impianto (proprietari, occupanti, amministratori)
- Proprietari dell'edificio su cui opera l'impianto
- Amministratori di condominio
- Soggetti delegati e CAT (Centri di Assistenza Tecnica per l'Artigianato)
- Conduttore dell'impianto termico

I profili previsti sull'App sono:

- **IMPRESA:** impresa installazione/manutenzione specializzata nella messa in opera dell'impianto e nella manutenzione di un impianto esistente
- **RESPONSABILE:** la persona fisica (no impresa) responsabile di un impianto in qualità di proprietario, occupante o amministratore
- **RESPONSABILE IMPRESA/ENTE:** la persona giuridica (impresa) responsabile di un impianto in qualità di proprietario, occupante o amministratore
- **PROPRIETARIO:** la persona fisica (no impresa) proprietario dell'edificio su cui opera l'impianto
- **PROPRIETARIO IMPRESA/ENTE:** la persona giuridica (impresa) proprietario dell'edificio su cui opera l'impianto
- **TERZO RESPONSABILE:** la persona giuridica che, essendo in possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti e comunque di capacità' tecnica, economica e organizzativa adeguata al numero, alla potenza e alla complessità degli impianti gestiti, è delegata dal RESPONSABILE/RESPONSABILE IMPRESA ad assumere la responsabilità dell'esercizio, della conduzione, del controllo, della manutenzione e dell'adozione delle misure necessarie al contenimento dei consumi energetici
- **VALIDATORE:** funzionario della PA responsabile della ricezione dei rapporti di controllo redatti ed inviati dai tecnici
- **ISPETTORE:** funzionario il cui compito è quello di eseguire ispezioni e verifiche sugli impianti CATASTO IMPIANTI TERMICI
- **CONSULTATORE:** persona fisica autorizzata alla sola consultazione dei dati contenuti nel sistema
- **SOGG. DELEGATO e CAT (Centri di Assistenza Tecnica per l'Artigianato):** che, se incaricati dalle imprese di Manutenzione/Installazione, possono operare per conto di queste ultime.

L'App consente di gestire le seguenti funzionalità:

- Compilazione digitale di Manutenzioni e Rapporti di controllo
- Ricerca impianto
- Visualizza e modifica di un impianto
- Visualizza e modifica componenti di tipo Gruppo Termico, Gruppo Frigo, Scambiatore, Cogeneratore
- Visualizza e comunica alla PA i controlli eseguito sulle componenti dell'impianto (REE e Manutenzioni)

L'applicativo prevede una profilazione utente-funzionalità, che attribuisce privilegi diversi alle differenti tipologie di utenza, secondo le relative competenze.



2.3.1 Autenticazione

Per accedere all'applicazione è necessario disporre di credenziali di riconoscimento in quanto il servizio è soggetto ad autenticazione tramite:

- CiE – Carta Identità Elettronica
- SPID
- Certificato digitale

2.3.1 Autenticazione attraverso il certificato digitale

L'autenticazione con certificato digitale prevede che il cittadino ne abbia fatto richiesta direttamente ad una **Certification Authority** accreditata presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/>)

2.3.2 Autenticazione SPID

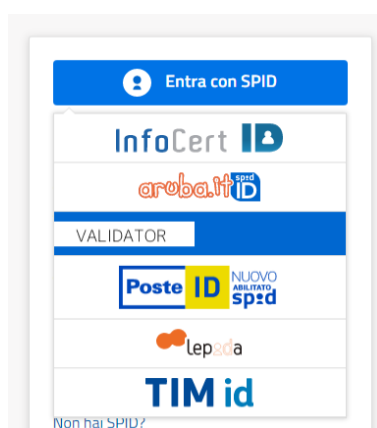
SPID è il sistema di autenticazione che permette a cittadini e imprese di accedere con un'unica identità digitale a tutti i servizi online di pubbliche amministrazioni e imprese aderenti (<https://www.spid.gov.it/>).

L'identità SPID è rilasciata dai Gestori di Identità Digitale (Identity Provider), soggetti privati accreditati da AgID che, nel rispetto delle regole emesse dall'Agenzia, forniscono le identità digitali e gestiscono l'autenticazione degli utenti.

Attualmente i gestori di identità digitale sono:

- Infocert S.p.A.
- Poste Italiane S.p.A.
- Sielte S.p.A.
- Aruba Pec S.p.A.
- Namiral S.p.A.
- Register.it S.p.A.
- Intesa ID
- Spiditalia
- TIM id

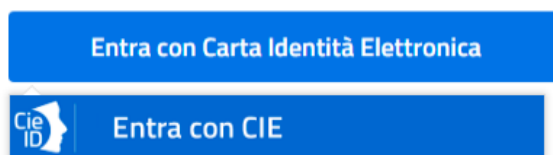
Per il riconoscimento è necessario selezionare il gestore che ha rilasciato le credenziali per poi procedere al riconoscimento delle medesime





2.3.3 Autenticazione con CIE

Per utilizzare l'autenticazione con Carta d'identità elettronica bisogna disporre di uno specifico lettore collegato al computer oppure, occorre eseguire l'accesso attraverso uno smartphone android o tablet con lettore NFC; in questo secondo caso è richiesta l'installazione dell'app CIE ID, che, se presente, verrà richiamata automaticamente in fase di accesso.





3. ACCESSO ALL'APPLICATIVO

I servizi sono resi disponibili agli utenti mediante i seguenti portali:

- <https://servizi.regione.piemonte.it>
- <https://www.piemontetu.it>

3.1 Registrazione all'App

L'App non necessita di registrazione per le Persone Fisiche: al primo accesso all'applicativo l'utente verrà registrato, se non presente nell'anagrafica.

Per le Imprese che vogliono consultare la situazione dei propri impianti termici è necessario effettuare l'accreditamento sul seguente portale: <https://www.sistemapiemonte.it/sigitweba>

3.2 Accesso all'App

Accedere all'app attraverso il link presente in uno dei portali

Ogni singolo utente autenticato potrebbe operare sul Sistema con ruoli diversi.

- Esempio 1: una Impresa potrebbe anche essere Responsabile degli impianti di casa sua
- Esempio 2: una Impresa potrebbe essere abilitata ad operare (per delega) su più aziende
- Esempio 3: un Soggetto Delegato o CAT (Centro Assistenza Tecnica) potrebbe essere abilitato ad operare (per incarico) per conto di più Imprese

L'applicazione offre all'utente la possibilità di selezionare il ruolo e l'impresa con cui si vuole accedere. Una volta effettuata la scelta è possibile operare solo con il ruolo/impresa che è stato selezionato.

Per variare il ruolo/impresa è necessario selezionare la funzione "Cambia Ruolo" oppure chiudere la videata e autenticarsi nuovamente al sistema. I ruoli che un utente può selezionare sono suddivisi in 3 categorie:

- Cittadini: i ruoli possibili sono Responsabile e Proprietario
- Imprese: i ruoli possibili sono Responsabile Impresa, Proprietario Impresa, Impresa, Terzo responsabile e Soggetto delegato dall'Impresa
- PA: i ruoli possibili sono Consultatore, Validatore e Ispettore

Ogni utente può selezionare solo i ruoli ai quali è abilitato: tutti gli utenti sono abilitati ai ruoli Responsabile e Proprietario

Nel caso di utente Soggetto Delegato, è possibile accedere, oltre che come Persona Fisica:

- Con ruolo SOGG. DELEGATO per poter gestire/consultare le persone che possono operare per il Sogg. Delegato/CAT in questione (attraverso la funzione di delega)
- Con ruolo SOGG. DELEGATO incaricato da una determinata impresa (SOGG. DELEGATO-IMPRESA/SOGG. DELEGATO-3 RESPONSABILE)



3.3 Installazione App

È possibile scaricare l'App direttamente sul proprio dispositivo, questa opzione permette di accedere più rapidamente e offre la possibilità di operare offline (senza connessione internet) su alcune funzioni

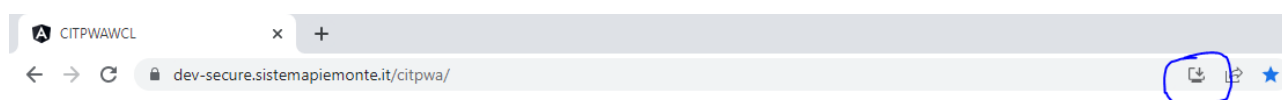
3.3.1 Installazione App su Computer

Per installare l'applicazione sul proprio computer è necessario seguire i seguenti passaggi:

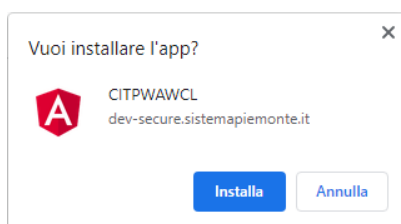
- Dal dispositivo aprire Google Chrome o Microsoft Edge

Visitare l'applicazione, disponibile al seguente link: <https://energia-cit.regione.piemonte.it/citpwa/> ed autenticarsi

- Fare clic sull'icona "Installa"  presente nella parte in alto a destra della barra degli indirizzi



- Seguire le istruzioni sullo schermo, premendo il pulsante "Installa"




A seguito di queste operazioni sarà aggiunta un'icona al desktop del PC: selezionando quella icona sarà possibile accedere direttamente all'applicazione

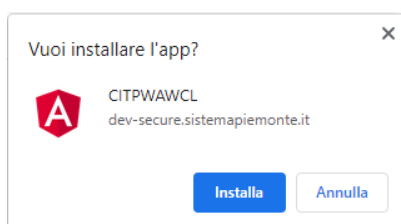
3.3.2 Installazione App su dispositivo Android

Per installare l'applicazione sul proprio smartphone Android è necessario seguire i seguenti passaggi:

- Dal dispositivo aprire Google Chrome

Visitare l'applicazione, disponibile al seguente link: <https://energia-cit.regione.piemonte.it/citpwa/> ed autenticarsi secondo le modalità previste

- Fare clic sull'icona "Impostazioni"  presente nella parte in alto a destra della barra degli indirizzi
- Nel menù mostrato a schermo, selezionare la voce "Aggiungi alla schermata Home"
- Nella maschera visualizzata a schermo, selezionare l'opzione "Installa"



A seguito di queste operazioni sarà aggiunta un'icona tra le applicazioni: selezionando quella icona sarà possibile accedere direttamente all'applicazione




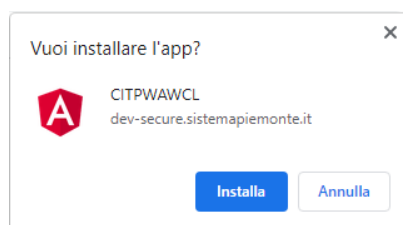
3.3.3 Installazione App su dispositivo iOS (iPhone, iPad)

Per installare l'applicazione sul proprio iPhone/iPad è necessario seguire i seguenti passaggi:

- Dal dispositivo aprire Safari

Visitare l'applicazione, disponibile al seguente link: <https://energia-cit.regione.piemonte.it/citpwa/> ed autenticarsi secondo le modalità previste

- Fare clic sull'icona "Condividi"  presente in basso al centro dello schermo
- Nel menù, selezionare l'opzione "Aggiungi alla schermata Home"
- Nella maschera visualizzata a schermo, selezionare l'opzione "Aggiungi" o "Installa"



A seguito di queste operazioni sarà aggiunta un'icona tra le applicazioni: selezionando quella icona sarà possibile accedere direttamente all'applicazione



4. UTILIZZO DELL'APPLICATIVO

CITPWA mette a disposizione due macro-funzionalità:

- 1- Cambio Ruolo: permette di modificare il ruolo con cui si sta operando sullo strumento
- 2- Ricerca Impianto: permette di cercare l'impianto su cui si vuole operare



4.1 Ricerca di un impianto

Tramite questa funzione è possibile cercare un impianto tra quelli censiti; per la ricerca è possibile definire diversi filtri combinabili tra di loro. Nel dettaglio è possibile effettuare una ricerca filtrando per:

- Codice Impianto
- Stato dell'impianto
- Indirizzo o posizione geografica
- Codice Fiscale del Responsabile
- Codice Fiscale del Proprietario
- Codice Fiscale del terzo Responsabile
- POD elettrico
- PDR gas



☼ Cerca impianto termico

☼ SUPERUSER

Codice impianto _____

Stato impianto
Attivo ▼

CERCA INDIRIZZO

CF Responsabile _____

CF Proprietario _____

CF Terzo Responsabile _____

POD _____

PDR _____

Q CERCA

INSERISCI NUOVO IMPIANTO TERMICO

Attenzione: In base al ruolo selezionato alcuni filtri potrebbero essere già valorizzati.

La ricerca per indirizzo, o tramite posizione GPS, è possibile cliccando sul pulsante “Cerca indirizzo”

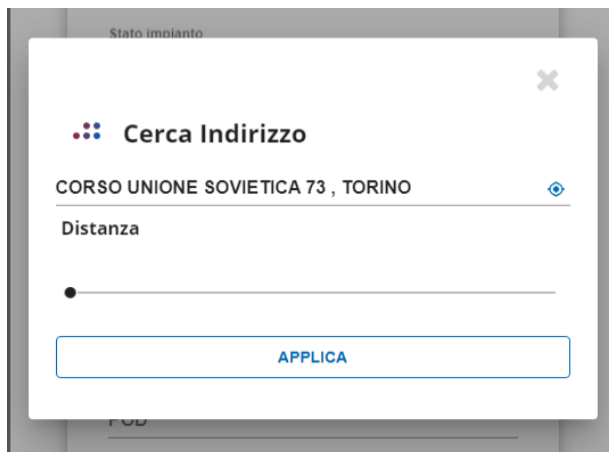
Cerca Indirizzo


Cerca Indirizzo

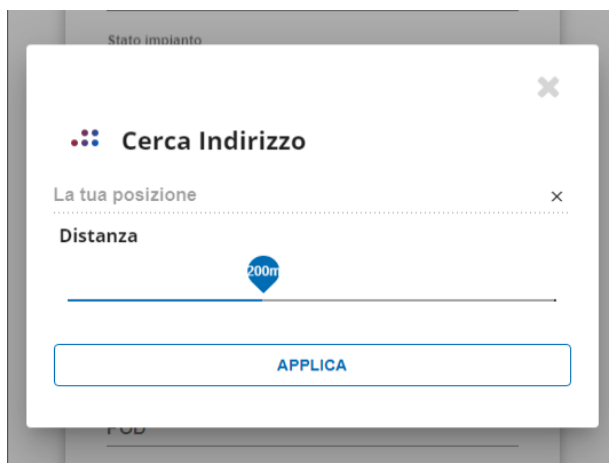
Distanza

APPLICA

Digitando un indirizzo all’interno del campo “Cerca Indirizzo” CITPWA fornisce dei suggerimenti per aiutare alla compilazione: una volta selezionato un indirizzo dall’elenco di indirizzi suggerito è possibile cliccare sul pulsante “Applica” e procedere con la ricerca.



Selezionando il pulsante  il sistema rileva in automatico la posizione GPS del dispositivo: inoltre è possibile definire l'area attorno alla posizione nella quale cercare, da un minimo di 0 m fino ad un massimo di 500 m di raggio. Premendo il pulsante "Applica" l'app procederà con la ricerca.

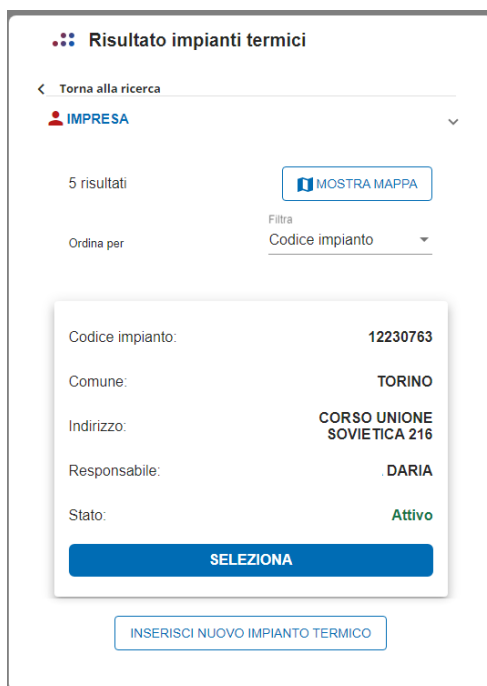


N.B. Quando viene effettuata una ricerca tramite indirizzo o posizione GPS, durante la ricerca saranno applicati solo i filtri relativi al ruolo



4.1.1 Elenco impianti e dettaglio impianto

A seguito della ricerca viene presentato l'elenco con gli impianti che rispondono ai criteri di ricerca impostati.



Per ciascun impianto trovato vengono visualizzati:

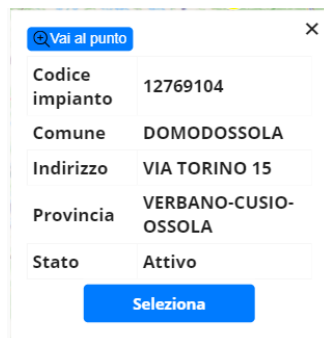
- Codice Impianto
- Comune
- Indirizzo
- Responsabile
- Stato

L'ordinamento di base è per Codice Impianto.

È possibile, inoltre, visualizzare sulla mappa la posizione di tutti gli impianti trovati, tramite il pulsante "Mostra Mappa".



Premendo sulla icona blu di uno specifico impianto di interesse, viene aperto il *pop up* di dettaglio.



Per lo specifico impianto identificato vengono visualizzati:

- Codice Impianto
- Comune
- Indirizzo
- Provincia
- Stato



Premendo il pulsante “Vai al punto”, è possibile effettuare una operazione di *zoom in* ravvicinato in mappa.

Premendo il pulsante “Seleziona” relativo ad un impianto (sia identificato tramite Elenco, sia identificato su Mappa) è possibile accedere al dettaglio dell’impianto stesso; si raggiunge, quindi, una maschera dove è possibile visualizzare e/o modificare tutte le informazioni relative all’impianto selezionato.



N.B. In base al ruolo selezionato alcune funzionalità potrebbero non essere disponibili


La scheda identificativa dell’impianto è composta da più sezioni:

- Sezione ‘Impianto’
- Sezione ‘Proprietario’
- Sezione ‘Responsabile’



- Sezione 'Elenco Gestori e Componenti'
- Sezione 'Modulistica'

Cliccando sulle singole sezioni è possibile aprirne il riquadro e consultarne il contenuto.

Se presente, il tasto MODIFICA  [Modifica](#) permette di abilitare la modifica di alcune informazioni presenti nella sezione che si sta visualizzando.

Le modifiche apportate vengono confermate solo dopo aver selezionato il tasto SALVA (posto al fondo della sezione) oppure annullate.

ANNULLA

SALVA

Per le sezioni 'Proprietario' e 'Responsabile' è possibile dichiarare un NUOVO PROPRIETARIO/NUOVO RESPONSABILE selezionando l'apposita funzione.

In questa casistica, viene presentata una maschera in cui è possibile inserire i dati del nuovo proprietario/responsabile, che verrà registrato a sistema una volta completato l'inserimento.

☒ Ente/Impresa

Seleziona titolo *

Codice fiscale *

CERCA PER CODICE FISCALE

Cognome/Denominazione *

nome

☒ Residenza estera

Indirizzo

Civico

☒ Non trovato in stradario

Data inizio responsabilità*

GG/MM/AAAA *

Email

SALVA

Nel caso in cui il proprietario sia già presente a sistema, è possibile tramite il pulsante "Cerca per Codice Fiscale" effettuare una ricerca nell'app, tramite il codice fiscale del soggetto



[← Torna indietro](#) ✕

CERCA PER CODICE FISCALE

Ente/impresa

Inserisci codice fiscale completo

Q CERCA

Nella ricerca è necessario indicare il codice fiscale del soggetto e la tipologia di soggetto (Persona fisica o Persona giuridica); se non viene specificato tramite la spunta “Ente/impresa” la ricerca viene effettuata per le Persone fisiche

[← Torna indietro](#) ✕

RISULTATO RICERCA

Codice fiscale:
AAAAAA00A11B000J

Cognome/Denominazione:
DEMO 21

Nome:
CSI PIEMONTE

Indirizzo:
VIA ROMA 1, TORINO - TO

USA DATI

A seguito della ricerca vengono mostrati a schermo uno o più soggetti e per ciascuno viene mostrato:

- Codice fiscale
- Cognome/Denominazione
- Nome
- Indirizzo

E' possibile selezionare un soggetto tramite il pulsante “Usa dati”. L'app mostrerà la schermata di inserimento di un nuovo proprietario/responsabile con i campi precompilati con i dati relativi al soggetto selezionato.

Premendo il pulsante “Salva” il soggetto indicato viene inserito come nuovo Proprietario/Responsabile dell'impianto




Nella sezione 'Elenco Gestori Impianto componenti' sono mostrati i componenti di tipologia GT/GF/CG/SC che fanno parte dell'impianto



I componenti dell'impianto vengono suddivisi in diverse sottosezioni in base all'impresa che ha in carico la gestione del componente. Per ciascuna impresa coinvolta vengono mostrati:

- Denominazione
- Codice REA
- Codice Fiscale
- Componenti a carico

Alcuni ruoli hanno la possibilità di visualizzare il dettaglio dei componenti e modificarlo; questa operazione è possibile cliccando sul componente che si vuole visualizzare. Alcuni ruoli hanno inoltre la possibilità di eliminare un componente, cliccando sull'icona 

I ruoli non abilitati alla consultazione/modifica dei componenti dell'impianto hanno comunque la possibilità di consultare il PDF del libretto d'impianto depositato presso la PA selezionando la voce SCARICA LIBRETTO(PDF) presente nella

Funzionalità 'Consolida Libretto Impianto'

Per le imprese è possibile consolidare il libretto di un impianto, tramite il pulsante "Consolida Libretto impianto": effettuando questa operazione viene consolidato l'impianto e viene generato il libretto in formato PDF.

Sezione 'Modulistica'



N.B. Per poter scaricare il libretto dell'impianto in formato PDF è necessario che l'impianto sia stato prima consolidato

Nella sezione 'Inserisci nuovo impianto' per le imprese è possibile procedere con la registrazione di un nuovo impianto all'interno dell'app, tramite il pulsante "Inserisci nuovo impianto Termico" presente nella maschera di ricerca impianti e di visualizzazione dei risultati della ricerca.



The screenshot shows the 'Nuovo impianto termico' (New thermal plant) form in the CITPWA mobile app. The form is titled 'Nuovo impianto termico' and includes a 'Torna alla ricerca' (Return to search) button. The user is logged in as 'IMPRESA'. The form fields are:

- Codice impianto (Plant code)
- Stato impianto* (Plant status): Attivo (Active)
- Data variazione stato impianto* (Date of status change): GG/MM/AAAA* 16/07/2024
- Motivazione* (Justification): Primo caricamento impianto (First plant loading)
- Impianto di tipo* (Plant type): Centralizzato (Centralized) Autonomo (Autonomous)
- In locale tecnico esclusivamente dedicato. Comma Art.6 DPR 74/2013? (In a technical room exclusively dedicated. Comma Art.6 DPR 74/2013?): Si (Yes)
- E' presente un sistema di contabilizzazione / ripartizione per singola utenza? (Is there a billing / distribution system for individual users?): Si (Yes)
- Si tratta di Medio Impianto Civile? (Is it a Medium Civil Plant?): Si (Yes)
- Indirizzo* (Address): Selezionare una voce dall'elenco degli indirizzi (Select an item from the list of addresses)
- Civico* (Civic): Non trovato in stradario (Not found in street map)
- POD elettrico (Electric POD)
- PDR gas (Gas PDR): Il codice PDR deve essere di 14 caratteri (The PDR code must be 14 characters). Allacciamento rete gas non presente (Gas network connection not present)
- L'eventuale proprietario indicato può consultare la situazione dell'impianto (The indicated owner can consult the plant status)

Buttons: ANNULLA (Cancel), SALVA (Save)

All'interno della maschera viene richiesto di compilare i dati identificativi dell'impianto, in particolare:

- Codice impianto (non obbligatorio, se non inserito l'app assegnerà automaticamente il codice all'impianto)



- Stato dell'impianto
- Data assegnazione codice impianto
- Data ultima variazione stato impianto
- Motivazione dell'inserimento
- Tipologia di impianto
- Comma Art.6 DPR 74/2013 (Impianto in locale tecnico esclusivamente dedicato)
- Ripartizione per utenza
- Si tratta di Medio Impianto civile?
- Indirizzo
- Civico
- POD elettrico
- PDR gas

Selezionando il pulsante "Salva" l'app inserisce l'impianto nel sistema, selezionando il pulsante "Annulla" l'app riporta sulla maschera di ricerca impianti.



4.2 Gestione componenti di un impianto

Con l'App è possibile visualizzare e gestire le componenti di un impianto selezionando il componente stesso che si vuole gestire es. GT-1 oppure GF-2 etc...



Solo alcuni ruoli hanno la possibilità di visualizzare e modificare il dettaglio dei singoli componenti.

Una volta entrati nella pagina di dettaglio componete il ruolo impresa può:

- Modificare i dati relativi al componente selezionando la funzione **Modifica** e concludendo con il salvataggio delle modifiche
- Sostituire il componente con uno nuovo, selezionando la funzione **Sostituisci** dopo aver abilitato la modifica del componente stesso **Modifica**
- Dismettere il componente, selezionando la funzione **Dismetti** dopo aver abilitato la modifica del componente stesso **Modifica**
- Ripristinare il componente precedentemente dismesso o sostituito attraverso la funzione **Riattiva** oppure

N.B. Le modifiche effettuate al componente saranno effettive solo dopo aver salvato l'operazione effettuata tramite il pulsante "Salva".

Attenzione: I componenti di un impianto che sono stato dismessi sono visibili all'interno del dettaglio di un componente, nella sezione "Sostituzione del componente".



☛ Sostituzione del componente

GT-1

Data installazione	12/30/1994
Data dismissione	02/28/2021
Fabbricante	VAILLANT
Modello	TB VCW 240 X EH

RIPRISTINA

Premendo sul pulsante “Ripristina” è possibile ripristinare il componente dismesso.

N.B. Il ripristino di un componente sarà effettivo solo dopo aver salvato l’operazione effettuata tramite il pulsante “Salva”

4.2.1 Inserimento nuovo componente

Per le imprese è possibile procedere con l’inserimento di un nuovo componente all’interno dell’impianto selezionato, tramite il pulsante “Aggiungi Componente” presente nella maschera di visualizzazione delle informazioni di un impianto.

Per procedere con l’inserimento di un nuovo componente, è necessario selezionare la tipologia di componente che si vuole inserire: le tipologie che è possibile inserire sono:

- GT – Gruppo Termico o caldaia
- GF – Macchina frigorifera / Pompa di calore
- SC – Scambiatore di calore
- CG – Cogeneratore / Trigeneratore

☛ Aggiungi componente

GT - GRUPPO TERMICO >

GF - GRUPPO FRIGO >

SC - SCAMBIATORE >

CG - COGENERATORE >


Una volta selezionata la tipologia di componente desiderata, viene mostrata a schermo una maschera nella quale è necessario inserire i dati relativi al componente che si vuole aggiungere all’impianto selezionato.

Una volta compilati tutti i campi necessari, selezionando il pulsante “Salva” il componente creato sarà inserito a sistema.


N.B. La responsabilità della gestione del nuovo componente sarà assegnata all’impresa che ha effettuato l’inserimento.



4.2.3 Eliminazione componente

Per le imprese è possibile procedere con l'eliminazione di un componente all'interno dell'impianto selezionato, tramite il pulsante "  " presente nella maschera di visualizzazione delle informazioni di un impianto.



Selezionando il pulsante "  " si aprirà una maschera nella quale verrà richiesta conferma per procedere con l'eliminazione

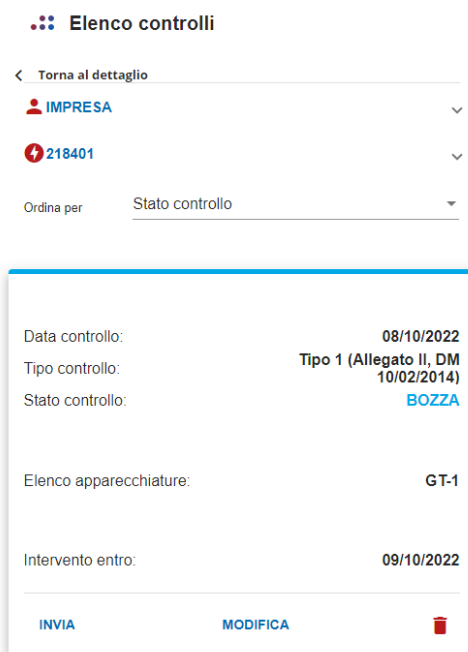
Il componente, per essere rimosso dall'impianto, deve rispettare le seguenti caratteristiche:

- Non devono esserci componenti dismessi collegati al componente.
- Non devono essere presenti a sistema Rapporti di Efficienza Energetica (REE) collegati al componente che si vuole eliminare.
- Se il componente da eliminare è un "Gruppo Termico o caldaia (GT)" non devono essere associati "Bruciatori (BR)" o "Recuperatori / Condensatori lato fumi (RC)".



4.3 Gestione controlli di un impianto

Con l'app l'impresa di manutenzione può comunicare alla PA le manutenzioni effettuate e caricare i Rapporti di Efficienza Energetica (REE). Per accedere alla sezione è necessario premere il pulsante "Elenco Controlli" disponibile nella maschera di dettaglio di un impianto.



Per utenti con ruolo idoneo è possibile gestire i controlli presenti, nel dettaglio gli utenti possono:

- Visualizzare i controlli effettuati sull'impianto, anche di imprese diverse.
- Inserire nuovi controlli relativi ai componenti che gestiscono.
- Inviare, modificare o cancellare i controlli in stato bozza che hanno inserito.
- Caricare il Rapporto di Efficienza Energetica (REE) firmato, relativo ai controlli che hanno caricato sul sistema.
- Gestire i documenti relativi ai controlli che hanno inserito.

4.3.1 Inserimento nuovo Controllo

Per le imprese è possibile procedere con l'inserimento di un nuovo controllo all'interno dell'impianto selezionato, tramite il pulsante "Aggiungi Controllo" presente nella maschera di riepilogo dei controlli di un impianto.

Per procedere con l'inserimento di un nuovo controllo, è necessario inserire le seguenti informazioni:

- Data in cui è stato effettuato il controllo
- Tipologia di controllo, che può essere:
 - Manutenzione
 - Rapporto di Efficienza Energetica (REE)
- Tipologia di componente, che può essere:
 - Gruppo Termico o caldaia (GT)
 - Macchina frigorifera / Pompa di calore (GF)
 - Scambiatore di calore (SC)



- o Cogeneratore / Trigeneratore (CG)

⋮ Aggiungi controllo

< Torna ad elenco controlli

IMPRESA

218401

Data controllo *

Tipo controllo *

Tipo componente *

CERCA

Una volta inseriti i dati richiesti, viene mostrata una schermata nella quale viene data la possibilità di selezionare la tipologia di controllo da inserire, in base ai parametri precedentemente inseriti

⋮ Aggiungi controllo

< Torna ad elenco controlli

IMPRESA

218401

GT-1 | REE TIPO 1B

GT-1 | REE TIPO 1

GT-2 | REE TIPO 1B

GT-2 | REE TIPO 1

GT-5 | REE TIPO 1B

GT-5 | REE TIPO 1

NUOVA RICERCA

Una volta selezionato il controllo desiderato, viene mostrata una maschera che permette l'inserimento dei dati relativi al controllo suddivisi in sottosezioni.



☰ REE TIPO 1

< Torna ai risultati

👤 IMPRESA

📍 218401

Data controllo
11/25/2022

Tipo controllo
REE

REE
REE TIPO 1

A - Dati identificativi

B - Doc tecnica e corredo

C - Trattamento dell'acqua

D - Controllo dell'impianto

E - Controllo e verifica energetica del gruppo termico | GT-1

F - Check list

Nome e cognome del tecnico *

Ora di arrivo Ora di partenza
--:-- ⌚ --:--

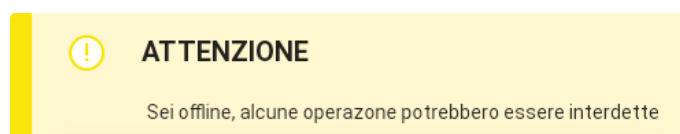
SALVA

Inseriti tutti i dati necessari, premendo il pulsante “Salva ed invia” si procede con il salvataggio e l’invio del controllo.

4.3.2 Gestione off-line Controlli

L’App permette di gestire la parte relativa ai controlli di un impianto anche mentre il dispositivo non è connesso alla rete internet. Tramite questa funzione è possibile caricare nuovi controlli che, una volta che il dispositivo viene riconnesso ad internet, verranno caricati nel sistema.

Per evidenziare quando il sistema non risulta collegato ad internet viene mostrato a schermo un messaggio che evidenzia la situazione.





4.4 Scheda Libretto

Con l'utilizzo dell'app è possibile visualizzare e gestire le singole schede che compongono il libretto dell'impianto stesso, accedendo tramite il pulsante "Scheda Libretto" presente nella maschera di riepilogo dei dati dell'impianto.



Funzionalità 'Consolida Libretto Impianto'

È possibile consolidare il libretto di un impianto, tramite il pulsante "Consolida Libretto impianto": effettuando questa operazione viene consolidato il libretto dell'impianto e viene generato il libretto in formato PDF.

Sezione 'Modulistica'

Libretto consolidato (PDF): permette di scaricare il PDF dell'ultimo libretto opportunamente consolidato.

Libretto consolidato (XML): permette di scaricare l'XML dell'ultimo libretto opportunamente consolidato.






Visualizza bozza libretto: permette di scaricare il PDF dell'ultimo libretto modificato (prima del consolidamento).

N.B. Per poter scaricare il libretto dell'impianto in formato PDF è necessario che l'impianto sia stato prima consolidato

Solo alcuni ruoli hanno la possibilità di visualizzare e modificare il dettaglio delle singole schede del libretto.

4.4.1 Scheda 1 Identificativa Impianto

Una volta entrati nella pagina di dettaglio della Scheda 1 l'utente può:

- Modificare i dati relativi alle differenti sezioni della Scheda 1 selezionando la funzione  **Modifica** e concludendo con il salvataggio delle modifiche 
- Aggiungere una nuova scheda di Dati Aggiuntivi selezionando la funzione  **Modifica**, successivamente selezionando la funzione  **Aggiungi** e concludendo con il salvataggio delle modifiche 



Scheda identificativa impianto

[Torna a scheda libretto](#)

IMPRESA

Codice Impianto: 2

[Modifica](#)

1.1 - Tipologia Intervento

Data intervento
13/04/2015

Tipo di intervento
Nuova installazione

1.2 - Destinazione dell'edificio

Singola unità immobiliare
 NO

Categoria
E.1 - Edifici di tutte le tipolog...

Volume lordo riscaldato (m3)
495

Volume lordo raffrescato (m3)

1.3 - Impianto Termico destinato a soddisfare i seguenti servizi *

Produzione di acqua calda sanitaria (ACS)
 SI

Potenza utile (kW)
15

Climatizzazione invernale
 SI

Potenza utile (kW)
15

Climatizzazione estiva
 NO

Potenza utile (kW)

Altro
 SI

Dettagli
TEST 2806_01

1.4 - Tipologia Fluido Vettore *

Acqua
 SI

Aria
 NO

Altro
 SI

Dettagli
TEST 2806_01

1.5 - Tipologia dei Generatori

Generatore a combustione
 SI

Pompa di calore
 NO

Macchina frigorifera
 SI

Teleriscaldamento
 NO

Teleraffrescamento
 NO

Cogenerazione/Tri generazione
 NO

Altro
 SI

Dettagli
TEST 2806_01

Eventuale integrazione con:

Pannelli solari Termici
 NO

Sup. totale lorda (m2)

Altro
 SI

Dettagli
TEST 2806_01

Potenza utile (kW)
25

Per:

Climatizzatore invernale
 SI

Climatizzatore estiva
 NO

Produzione ACS
 NO

Altro
 SI

Dettagli
test 1607_01

Dati aggiuntivi [+ Aggiungi](#)
Cliccare "Salva" per rendere definitive le modifiche della sezione "Dati aggiuntivi".

Numero 1

Dati Catastali	
Foglio	Particella
1	1
1	1

POD Elettrico

PDR Gas

Numero 2

Dati Catastali	
Foglio	Particella
4	4
4	4

POD Elettrico

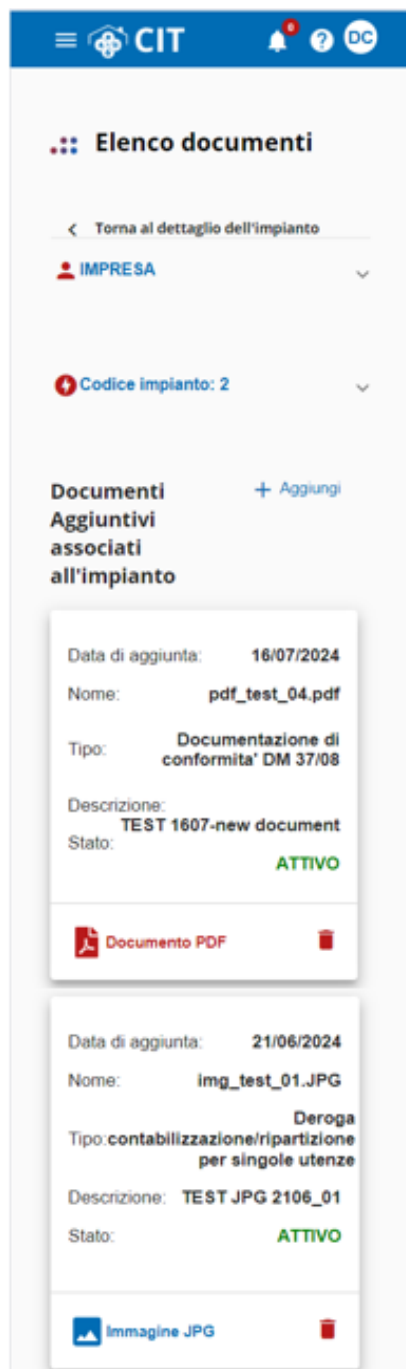
PDR Gas

N.B. Le modifiche effettuate alla Scheda 1 saranno effettive solo dopo aver salvato l'operazione effettuata tramite il pulsante "Salva".



4.5 Elenco Documenti

Con l'utilizzo dell'app, nella sezione 'Elenco Documenti', l'utente, abilitato con opportuno ruolo, ha la possibilità di visualizzare i documenti relativi a 'Documenti Aggiuntivi', 'Documenti associati al Contratto di Terza Responsabilità' e 'Documenti associati a Rapporti di Efficienza Energetica e Manutenzioni'.



Data di aggiunta: 09/02/2023

Nome: manuale_CIT_V....pdf

Tipo: Altra documentazione

Descrizione: manuale CIT

Stato: **CANCELLATO**

 Documento PDF

Documenti associati al Contratto di Terza Responsabilità

Data di aggiunta: 24/05/2024

Nome: FILE_TEST.pdf

Descrizione: test

Stato: **ATTIVO**

 Documento PDF

Documenti associati a Rapporti di Efficienza Energetica e Manutenzioni

Data controllo: 20/02/2024

Stato controllo: Inviato

Elenco apparecchiature
GT-2 (2 VV S.R.O. - 44444)

Data di aggiunta: 24/05/2024


Nome: FILE_TEST.pdf

Descrizione: test

Stato: **CANCELLATO**

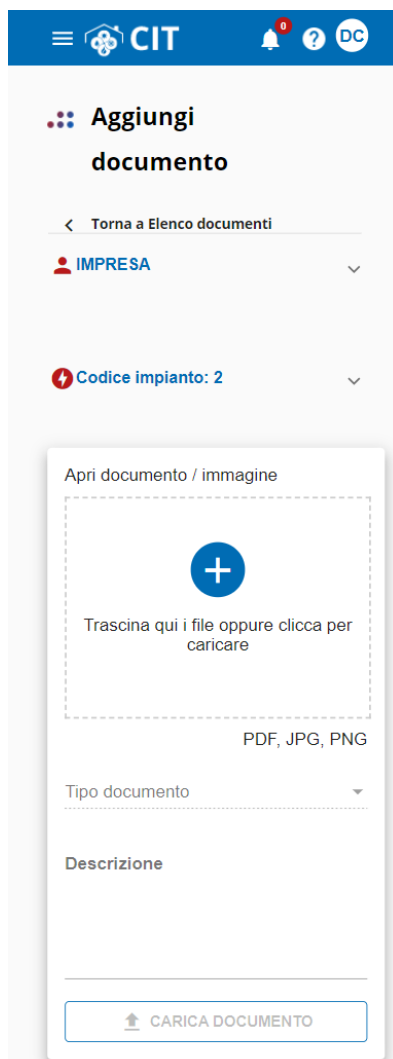
 Documento PDF

Per quanto riguarda la sezione dei ‘Documenti Aggiuntivi’, l’utente può:

- Aggiungere un nuovo documento di tipo PDF, JPEG o PNG, selezionando la funzione  Trascina qui i file oppure clicca per caricare (in questa sezione, l’applicativo è in grado di caricare anche documenti firmati di tipo PAdES).
- Successivamente, definire il ‘Tipo di Documento’ ed inserire una ‘Descrizione’ dello stesso (opzionale).
- Utilizzando la versione mobile del CITPWA, scattare direttamente una foto dal proprio *device* e completare l’upload della stessa tramite funzionalità.



Al termine del caricamento viene mostrato messaggio di successo su sfondo verde, ed il documento appena caricato sarà immediatamente visibile all'interno dell'elenco documenti.



N.B. Solo alcuni ruoli hanno la possibilità di caricare ed eliminare (logicamente) un documento aggiuntivo. Un documento in stato 'CANCELLATO' non risulta scaricabile.

