

RITIRO FARMACI CON TESSERA SANITARIA

Manuale Utente

Cittadino

STATO DELLE VARIAZIONI

VERSIONE	PARAGRAFO O PAGINA	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE
V01	Tutto il documento	Versione iniziale

NOTA

Gli esempi di dati relativi a nominativi, date e codici presentati nel manuale e nelle istruzioni (compreso schermate ed immagini) sono puramente inseriti a soli scopi dimostrativi delle funzionalità rese disponibili dai sistemi, non sono da considerarsi in alcun modo reali ma dati verosimili creati ad hoc

Sommaro

1	Ritiro farmaci in farmacia con tessera sanitaria Introduzione al servizio	5
1.1	Accesso al servizio 'Ritiro farmaci in farmacia con tessera sanitaria'	5
1.1.1	Immagine accesso effettuato da computer	5
1.1.2	Immagine acceso effettuato da dispositivo mobile	6
1.1.3	Immagine posizione pulsante 'vedi tutti'- accesso effettuato da computer	6
1.1.4	Immagine posizione pulsante 'vedi tutti'- accesso effettuato da dispositivo mobile	7
1.2	Home Page del servizio	7
1.3	Home Page del servizio – Tipologia di accesso	7
1.3.1	Immagine Homepage- accesso effettuato da computer	8
1.3.2	Immagine Homepage accesso effettuato da dispositivo mobile	9
1.4	Home Page del servizio – Regione di Assistenza dell'assistito.....	9
1.4.1	Immagine Homepage- accesso effettuato da computer	9
1.4.2	Immagine Homepage- accesso effettuato da dispositivo mobile.....	10
1.5	Home Page del servizio – Stato di attivazione del fascicolo/ultima informativa validata	10
1.5.1	Immagine Homepage- accesso effettuato da computer	10
1.5.2	Immagine Homepage- accesso effettuato da dispositivo mobile.....	11
1.6	Home Page del servizio – Valore del consenso alla consultazione al proprio Fascicolo Sanitario Elettronico.....	11
1.6.1	Immagine Homepage- accesso effettuato da computer	11
1.6.2	Immagine Homepage- accesso effettuato da dispositivo mobile.....	12
1.7	Home Page del servizio –Fascicolo Sanitario Elettronico attivo	12
1.7.1	Immagine Homepage- accesso effettuato da computer	12
1.7.2	Immagine Homepage- accesso effettuato da dispositivo mobile.....	13
2	Modifica del consenso alla consultazione.....	15
3	Inserimento delle deleghe	15
3.1	Accesso come delegato.....	17
3.1.1	Selezione di un delegato- accesso effettuato da computer	17
3.1.2	Selezione di un delegato - accesso effettuato da dispositivo mobile	17
3.1.3	Navigazione come delegato- accesso effettuato da computer	18
3.1.4	Navigazione come delegato- accesso effettuato da dispositivo mobile.....	18

4	Selezione di una farmacia abituale	18
4.1.1	Aggiungi farmacia - accesso effettuato da computer	19
4.1.2	Aggiungi farmacia - accesso effettuato da dispositivo mobile	19
4.1.3	Ricerca 'Farmacie Abituale' - accesso effettuato da computer	20
4.1.4	Ricerca 'Farmacie Abituale' - accesso effettuato da dispositivo mobile.....	20
4.1.5	Ricerca per nome 'Farmacie Abituale' - accesso effettuato da computer.....	21
4.1.6	Ricerca per nome 'Farmacie Abituale' - accesso effettuato da dispositivo mobile	21
4.1.7	Ricerca per distanza- accesso effettuato da dispositivo mobile	22
4.1.8	Ulteriore ricerca di una farmacia	24
4.1.9	Selezione della farmacia-- accesso effettuato da dispositivo mobile	25
4.1.10	Selezione della farmacia-- accesso effettuato da dispositivo mobile	25
4.1.11	Selezione del periodo-- accesso effettuato da computer	26
4.1.12	Selezione del periodo-- accesso effettuato da dispositivo mobile	26
4.1.13	Feedback-- accesso effettuato da computer	26
4.1.14	Feedback-- accesso effettuato da dispositivo mobile.....	26
4.2	Cancellazione di una farmacia abituale	27
4.2.1	Feedback-- accesso effettuato da computer	27
4.2.2	Feedback-- accesso effettuato da dispositivo mobile.....	28
4.3	Modifica intervallo di validità di una farmacia abituale	28
4.3.1	Modifica intervallo-- accesso effettuato da computer	29
4.3.2	Modifica intervallo-- accesso effettuato da dispositivo mobile.....	29
4.3.3	Conferma modifica intervallo-- accesso effettuato da computer.....	30
4.3.4	Conferma modifica intervallo-- accesso effettuato da dispositivo mobile	30
4.4	Certifica Device (per farmacia occasionale).....	31
4.5	Inserimento dei contatti	33
4.5.1	Accesso alla sezione Profilo – accesso effettuato da computer	33
4.5.2	Accesso alla sezione Profilo – accesso effettuato da dispositivo mobile.....	33
4.5.3	Sezione contatti – accesso effettuato da dispositivo mobile.....	33
4.5.4	Sezione contatti – accesso effettuato da dispositivo mobile.....	34
4.5.5	Sezione contatti – accesso effettuato da computer	34
4.5.6	Sezione contatti – accesso effettuato da dispositivo mobile.....	34

RITIRO FARMACI CON TESSERA SANITARIA**CITTADINO**

4.5.7	Inserimento contatti – accesso effettuato da computer	35
4.5.8	Inserimento contatti – accesso effettuato da dispositivo mobile	36
4.5.9	Inserimento codice OTP – accesso effettuato da computer	36
4.5.10	Inserimento codice OTP – accesso effettuato da dispositivo mobile	37
4.5.11	Conferma validazione indirizzo e-mail/numero di telefono – – accesso effettuato da computer 37	
4.5.12	Conferma validazione indirizzo e-mail/numero di telefono – accesso effettuato da dispositivo mobile 38	
4.6	Consentire l’accesso ad una farmacia occasionale	38
4.7	Disabilitazione dispositivo precedentemente certificato	40
4.7.1	Disabilita certificazione-- accesso effettuato da computer	40
4.7.2	Disabilita certificazione-- accesso effettuato da dispositivo mobile.....	41

1 Ritiro farmaci in farmacia con tessera sanitaria Introduzione al servizio

Il servizio è rivolto agli assistiti piemontesi e permette al cittadino che ha fornito il consenso alla consultazione del proprio Fascicolo Sanitario Elettronico il ritiro dei farmaci prescritti, a lui o a un suo delegante, semplicemente presentando al farmacista la propria tessera TEAM, senza la necessità di esibire la ricetta cartacea o dover indicare il numero della ricetta elettronica.

L'accesso al servizio 'Ritiro farmaci in farmacia con tessera sanitaria' avviene tramite autenticazione con credenziali SPID, o con Carta di Identità elettronica (CIE) o con la tessera Sanitaria -Carta Nazionale Servizi (TS-CNS).

Per utilizzare il servizio 'Ritiro farmaci in farmacia con tessera sanitaria' occorre avere il Fascicolo Sanitario elettronico attivo e aver fornito il consenso alla consultazione.

E' possibile autorizzare una o più farmacie per un intervallo di tempo definito (tipologia di farmacie indicate nel documento e nel servizio come 'Farmacia abituale') oppure autorizzare temporaneamente una farmacia (indicata in seguito come 'Farmacia occasionale').

La gestione della farmacia abituale avviene attraverso dei servizi accessibili sia su computer sia su dispositivi mobili mentre le funzioni di certificazione del dispositivo e l'autorizzazione della farmacia occasionale sono disponibili unicamente da un dispositivo mobile.

1.1 Accesso al servizio 'Ritiro farmaci con tessera sanitaria'

Per accedere al servizio è necessario collegarsi alla pagina '<https://www.salutepiemonte.it/>' e cliccare su 'Accedi' al fine di essere reindirizzati alla pagina che espone tutti i servizi sanitari realizzati per il cittadino.

1.1.1 Immagine accesso effettuato da computer



1.1.2 Immagine acceso effettuato da dispositivo mobile



Qualora il servizio 'Ritiro farmaci con tessera sanitaria' non fosse presente sulla prima videata è possibile ricercarlo nell'elenco completo dei servizi che si ottiene cliccando su 'Vedi tutti'. Per accedere al servizio è necessario cliccare sul pulsante 'Vai al servizio' e proseguire con la modalità di autenticazione prescelta.

1.1.3 Immagine posizione pulsante 'vedi tutti' - accesso effettuato da computer





REGIONE PIEMONTE **Autenticazione**

Entra con SPID

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un'identità

Entra con Carta Identità Elettronica

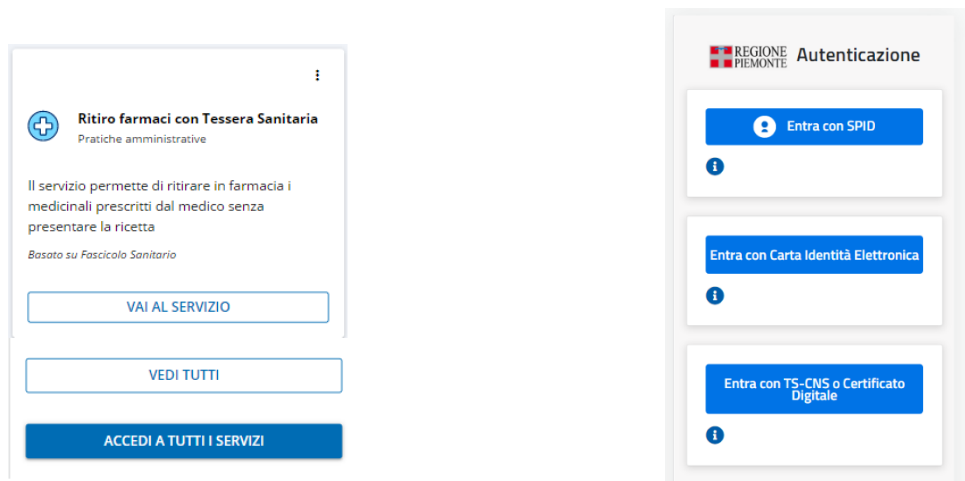
Accedi con la tua Carta di Identità Elettronica; ricordati che per farlo devi disporre di uno specifico lettore collegato al tuo computer oppure, se stai accedendo tramite uno smartphone android con lettore NFC è richiesta l'app **CIF ID**

Entra con TS-CNS o Certificato Digitale

Accedi con il tuo Certificato Digitale in formato CNS (es. TS-CNS).

Ricordati che per farlo devi essere in possesso di un lettore di Smart Card (opportunamente configurato) e della Carta Nazionale dei Servizi,

1.1.4 Immagine posizione pulsante 'vedi tutti' - accesso effettuato da dispositivo mobile



Left screenshot: Mobile app interface for "Ritiro farmaci con Tessera Sanitaria". It shows a plus icon, the title "Ritiro farmaci con Tessera Sanitaria", a description of the service, and three buttons: "VAI AL SERVIZIO", "VEDI TUTTI", and "ACCEDI A TUTTI I SERVIZI".

Right screenshot: Mobile app interface for "Autenticazione". It shows three authentication options: "Entra con SPID", "Entra con Carta Identità Elettronica", and "Entra con TS-CNS o Certificato Digitale". Each option has an information icon (i) below it.

1.2 Home Page del servizio

I messaggi all'utente e le funzionalità che vengono mostrate accedendo al servizio sono condizionate da:

- Tipologia di accesso (computer o dispositivo mobile)
- Regione di assistenza dell'utente che sta accedendo
- Stato di attivazione del Fascicolo/Ultima Informativa sottoscritta
- Valore del consenso alla consultazione al proprio Fascicolo Sanitario Elettronico
- scelte pregresse di 'farmacie abituali'

1.3 Home Page del servizio – Tipologia di accesso

Le funzionalità che vengono mostrate sono condizionate dalla tipologia di dispositivo con cui si effettua

l'accesso.

Accedendo al servizio da computer sono disponibili le funzioni di:

- gestione di farmacia abituale;
- disabilitazione del dispositivo certificato

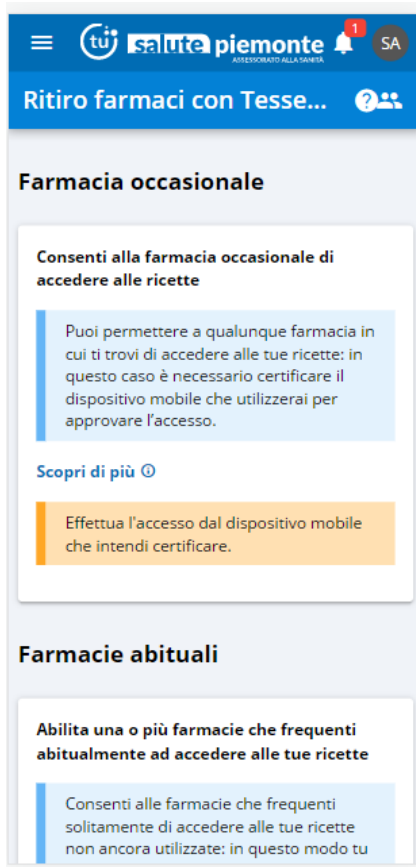
Accedendo al servizio da dispositivo mobile sono disponibili le funzioni di:

- gestione di farmacia abituale;
- gestione di farmacia occasionale;
- abilitazione e disabilitazione del dispositivo certificato

1.3.1 Immagine Homepage- accesso effettuato da computer



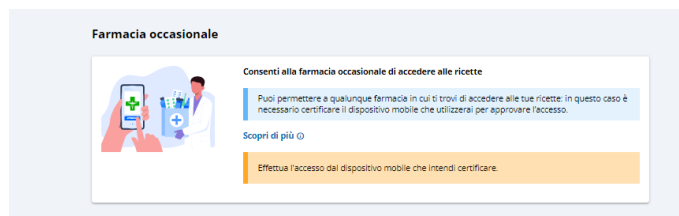
1.3.2 Immagine Homepage accesso effettuato da dispositivo mobile



1.4 Home Page del servizio – Regione di Assistenza dell'assistito

Qualora l'accesso al servizio venga effettuato da un utente con Regione di assistenza diversa dalla regione Piemonte il sistema permetterà unicamente le funzioni legate alla disabilitazione del device e all'operatività come delegato.

1.4.1 Immagine Homepage- accesso effettuato da computer



1.4.2 Immagine Homepage- accesso effettuato da dispositivo mobile



1.5 Home Page del servizio – Stato di attivazione del fascicolo/ultima informativa validata

Se l'utente che sta accedendo o per cui si sta operando (nel caso si sia un delegato che sta consultando il fascicolo di un delegante) ha il fascicolo sanitario non attivo oppure ha sottoscritto una versione di informativa obsoleta il sistema chiede di risottomettere i consensi del fascicolo.

Il servizio 'Ritiro farmaci con tessera sanitaria' non è infatti utilizzabile se l'assistito non ha il Fascicolo Sanitario attivo (condizione che ricomprende anche l'aver risottomesso l'ultima versione di informativa).

L'utilizzo del servizio e la navigazione dello stesso sono possibili solo alle condizioni sopra indicate. In caso contrario le funzionalità saranno inibite.

1.5.1 Immagine Homepage- accesso effettuato da computer



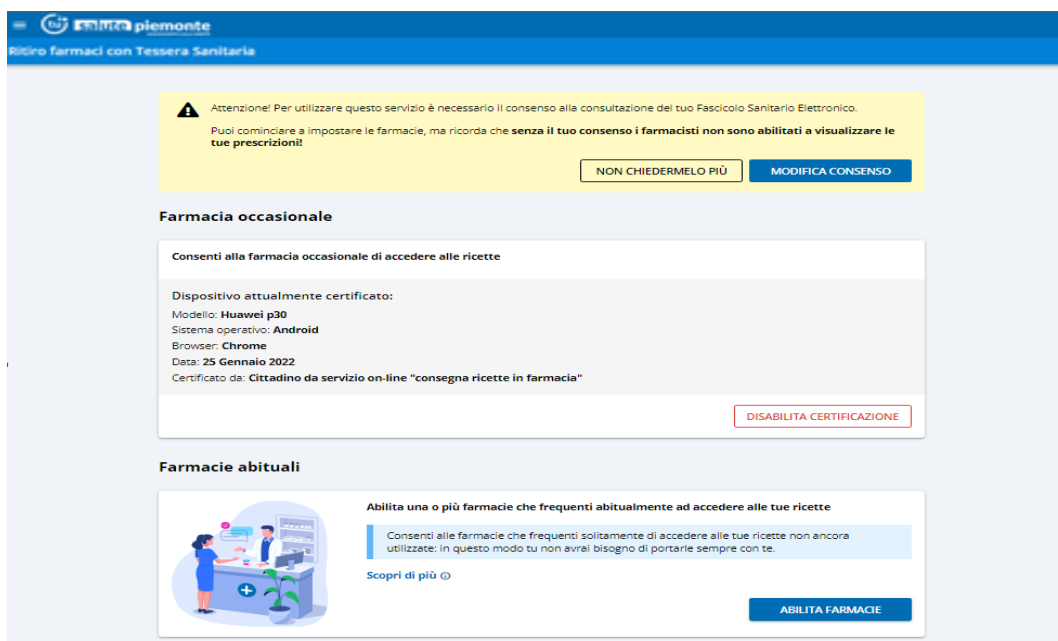
1.5.2 Immagine Homepage- accesso effettuato da dispositivo mobile



1.6 Home Page del servizio – Valore del consenso alla consultazione al proprio Fascicolo Sanitario Elettronico

Se l'utente che sta accedendo o per cui si sta operando è un assistito della Regione Piemonte, ha il Fascicolo Sanitario Elettronico aperto, ha sottoscritto l'ultima informativa valida ma non ha fornito il consenso alla consultazione ai professionisti sanitari, il sistema presenterà opportuno messaggio.

1.6.1 Immagine Homepage- accesso effettuato da computer



1.6.2 Immagine Homepage- accesso effettuato da dispositivo mobile



1.7 Home Page del servizio –Fascicolo Sanitario Elettronico attivo

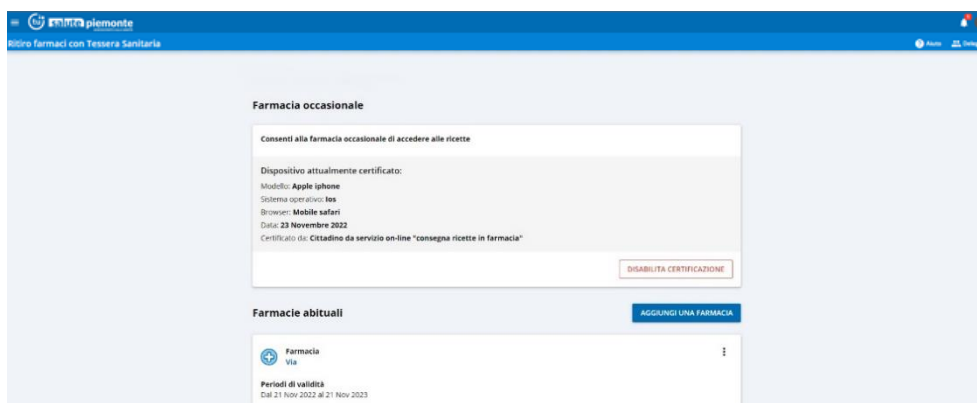
Se l'utente che sta accedendo o per cui si sta operando è un assistito della Regione Piemonte, ha il Fascicolo Sanitario Elettronico aperto, ha sottoscritto l'ultima informativa valida e ha fornito il consenso alla consultazione ai professionisti sanitari, il sistema presenterà le funzionalità previste per il dispositivo che si sta utilizzando, ovvero:

- Servizi per la gestione della Farmacia Abituale e disabilitazione del dispositivo mobile (se precedentemente certificato), se si sta accedendo da computer;
- Servizi per la gestione della Farmacia Abituale e servizi legati alla Farmacia Occasionale, se si sta accedendo da dispositivo mobile;

1.7.1 Immagine Homepage- accesso effettuato da computer

Nel caso in cui l'utente abbia già effettuato una o più selezioni di farmacia/e abituali, nella videata saranno mostrati i dati principali delle scelte effettuate.

Nel caso in cui il cittadino abbia già certificato il dispositivo la videata sarà la seguente

RITIRO FARMACI CON TESSERA SANITARIA**CITTADINO**

Nel caso in cui cittadino non abbia ancora certificato il dispositivo la videata sarà la seguente



1.7.2 Immagine Homepage- accesso effettuato da dispositivo mobile

Nel caso in cui il cittadino abbia già certificato il dispositivo la videata sarà la seguente

RITIRO FARMACI CON TESSERA SANITARIA

CITTADINO



Nel caso in cui il cittadino non abbia ancora certificato il dispositivo la videata sarà la seguente

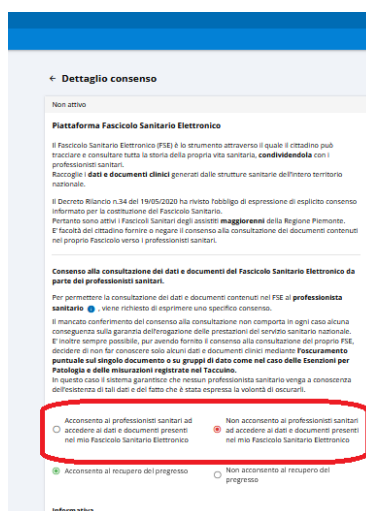


In entrambi i casi, se il cittadino ha già effettuato una o più selezioni di farmacia/e abituali, nella videata saranno mostrati i dati principali delle scelte effettuate.

RITIRO FARMACI CON TESSERA SANITARIA
CITTADINO

2 Modifica del consenso alla consultazione

Per fornire il consenso alla consultazione e permettere al farmacista di visualizzare le ricette è necessario cliccare su 'Modifica consensi' oppure accedere al servizio 'Gestione consensi' (presente sulla home page delle pagine 'Tu salute Piemonte'). Si verrà in entrambi i casi reindirizzati al modulo che permette l'inserimento/rimozione del consenso alla consultazione del proprio Fascicolo da parte dei professionisti sanitari.



← Dettaglio consenso

Non attivo

Piattaforma Fascicolo Sanitario Elettronico

Il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) è lo strumento attraverso il quale il cittadino può tracciare e consultare tutta la storia della propria vita sanitaria, **condividendola** con i professionisti sanitari.

Raccoglie i **dati e documenti clinici** generati dalle strutture sanitarie dell'intero territorio nazionale.

Il Decreto Rilancio n.34 del 19/05/2020 ha rivisto l'obbligo di espressione di esplicito consenso informato per la costituzione del Fascicolo Sanitario.

Pertanto sono attivi i Fascicoli Sanitari degli assistiti **maggioritari** della Regione Piemonte. E' facoltà del cittadino fornire o negare il consenso alla consultazione dei documenti contenuti nel proprio Fascicolo verso i professionisti sanitari.

Consenso alla consultazione dei dati e documenti del Fascicolo Sanitario Elettronico da parte dei professionisti sanitari.

Per permettere la consultazione dei dati e documenti contenuti nel FSE al **professionista sanitario** viene richiesto di esprimere uno specifico consenso.

Il mancato conferimento del consenso alla consultazione non comporta in ogni caso alcuna conseguenza sulla garanzia dell'erogazione delle prestazioni del servizio sanitario nazionale. E' inoltre sempre possibile, pur avendo fornito il consenso alla consultazione del proprio FSE, decidere di non far conoscere solo alcuni dati e documenti clinici mediante l'**Assicuramento puntuale ad singolo documento o su gruppi di dato come nel caso delle Esenzioni per Patologia e delle misurazioni registrate nel Taccuino**.

In questo caso il sistema garantisce che nessun professionista sanitario venga a conoscenza dell'esistenza di tali dati e del fatto che è stata espressa la volontà di ocultarli.

Accenso al professionisti sanitari ad accedere ai dati e documenti presenti nel mio Fascicolo Sanitario Elettronico

Non accenso al professionisti sanitari ad accedere ai dati e documenti presenti nel mio Fascicolo Sanitario Elettronico

Accenso al recupero del progresso

Non accenso al recupero del progresso

Informativa

L'operazione di modifica del consenso può essere effettuata anche dal delegato qualora il delegante abbia inserito anche la delega su 'Ritiro e consultazione documenti' (vedi paragrafo 'Inserimento deleghe').

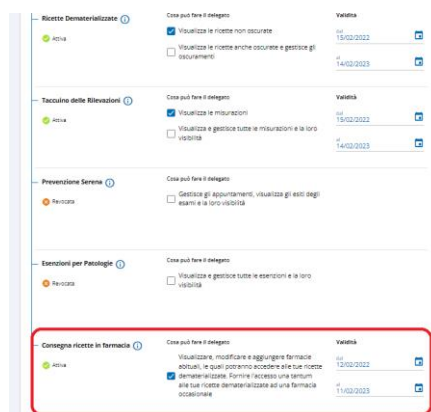
La sola delega al servizio 'Ritiro farmaci con tessera sanitaria' non permette la modifica del consenso alla consultazione.

3 Inserimento delle deleghe

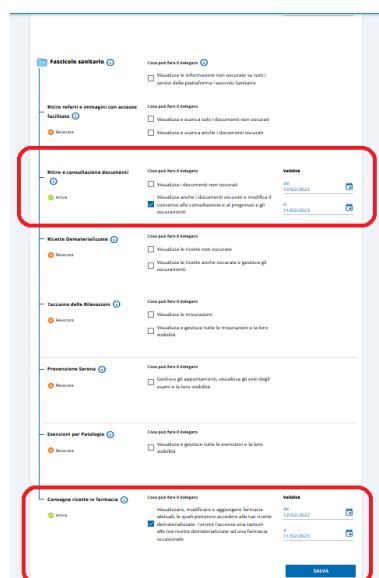
È possibile delegare soggetti terzi all'utilizzo del servizio 'Ritiro farmaci con tessera sanitaria'. Tale operazione di delega avviene accedendo al servizio 'Gestione deleghe'. Dopo aver inserito i dati del delegante il sistema propone l'elenco dei servizi on line al cittadino delegabili.

Per consentire a soggetti terzi di operare sul servizio 'Ritiro farmaci con tessera sanitaria' occorre cliccare in corrispondenza dell'omonima voce.

**RITIRO FARMACI CON TESSERA SANITARIA
CITTADINO**

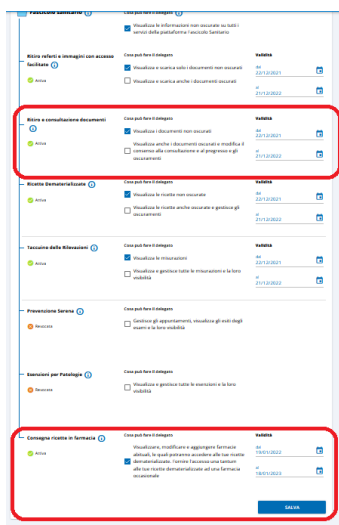


Per consentire al delegato di cambiare anche il consenso alla consultazione occorre fornire, oltre che il consenso al servizio 'Ritiro farmaci con tessera sanitaria' anche la delega 'forte' al servizio 'Ritiro e consultazione documenti'.



Attenzione: il cambio dei consensi non è ammesso se il delegante ha fornito una delega su ' Ritiro e consultazione documenti' indicata come 'debole'.

RITIRO FARMACI CON TESSERA SANITARIA
CITTADINO



3.1 Accesso come delegato

È possibile utilizzare il servizio in qualità di delegato. La selezione del nominativo del delegante avviene cliccando in corrispondenza dell’etichetta ‘Deleghe’ posta all’estremità destra del menu principale.

3.1.1 Selezione di un delegato- accesso effettuato da computer



3.1.2 Selezione di un delegato - accesso effettuato da dispositivo mobile

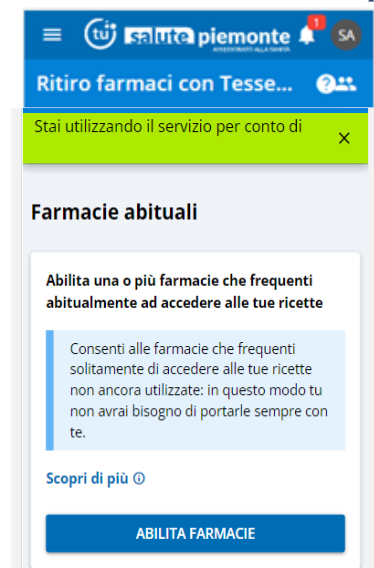


Dopo aver selezionato il nominativo per cui si desidera operare il sistema ricaricherà la pagina. La barra verde presente sotto il menu principale indica che l'utente sta agendo in qualità di delegato.

3.1.3 Navigazione come delegato- accesso effettuato da computer



3.1.4 Navigazione come delegato- accesso effettuato da dispositivo mobile

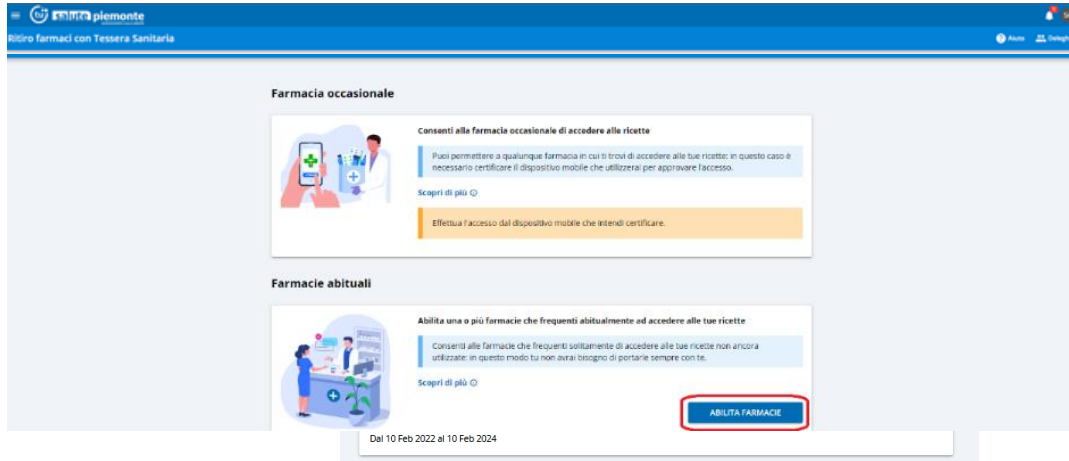


4 Selezione di una farmacia abituale

L'operazione di selezione di una farmacia abituale è disponibile sia da computer che da dispositivo mobile. Per poter abilitare in modo stabile (fino all'eventuale revoca o scadenza) una farmacia a consultare le ricette in nostro possesso è necessario cliccare sul pulsante:

- 'Abilita farmacia' se non sono ancora state selezionate delle farmacie;
- 'Aggiungi farmacia' se è già stata effettuata almeno una selezione

4.1.1 Aggiungi farmacia - accesso effettuato da computer



4.1.2 Aggiungi farmacia - accesso effettuato da dispositivo mobile



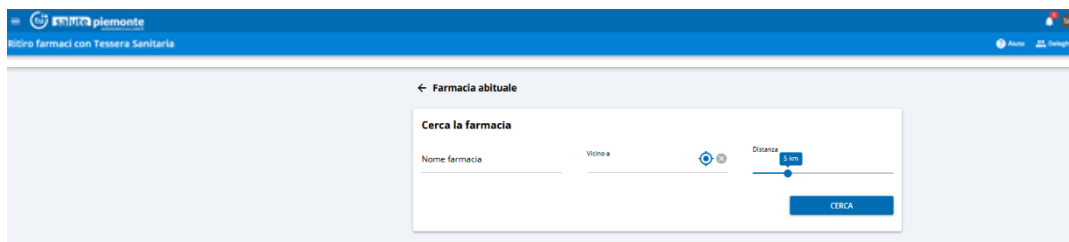


Sia che si tratti della prima farmacia abituale che viene attivata, sia che si tratti di una ulteriore farmacia, il servizio propone la maschera di ricerca della farmacia.

La ricerca di una farmacia può essere effettuata per:

- nome (anche parziale) della farmacia
- posizione della farmacia da un punto indicato

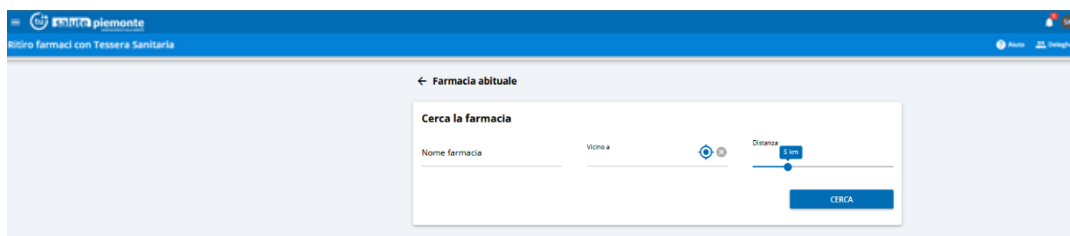
4.1.3 Ricerca 'Farmacie Abituali' - accesso effettuato da computer



4.1.4 Ricerca 'Farmacie Abituali' - accesso effettuato da dispositivo mobile



4.1.5 Ricerca per nome 'Farmacie Abituale' - accesso effettuato da computer



4.1.6 Ricerca per nome 'Farmacie Abituale' - accesso effettuato da dispositivo mobile

E' possibile ricercare una farmacia inserendo il nome (o parte di esso) nel relativo campo e cliccando poi sul pulsante 'Cerca'. Il sistema restituisce l'elenco delle farmacie corrispondenti ai criteri di ricerca impostati. Si può visualizzare la localizzazione della farmacia cliccando su 'Mostra mappa'



Per tornare alla visualizzazione dell'elenco delle farmacie occorre cliccare su 'Mostra elenco'.



4.1.7 Ricerca per distanza- accesso effettuato da dispositivo mobile

In alternativa è possibile ricercare tutte le farmacie che si trovano alla distanza impostata nel campo 'distanza', dal punto indicato nel campo 'vicino a'.



Anche in questo caso è possibile passare dalla visualizzazione dei risultati della ricerca in forma di elenco (card) alla visualizzazione sulla mappa e viceversa, cliccando alternativamente sui pulsanti 'Mostra mappa' e 'Mostra elenco'.



Cliccando sulla voce 'Mostra altro' presente nella card delle farmacie è possibile visualizzare ulteriori dati utili quali numero di telefono e indirizzo web.



Qualsiasi sia la modalità di ricerca effettuata, le farmacie che possono essere selezionate sono quelle in cui compare la dicitura 'Farmacia aderente' (contraddistinte dal colore verde).

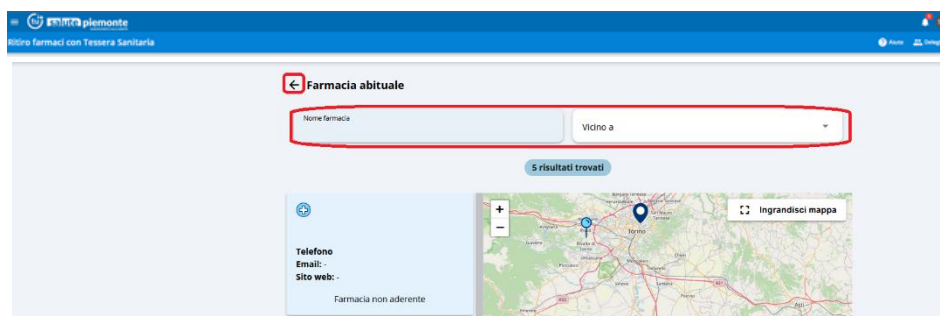
Nelle farmacie che possono essere selezione compare il pulsante 'Scegli'.

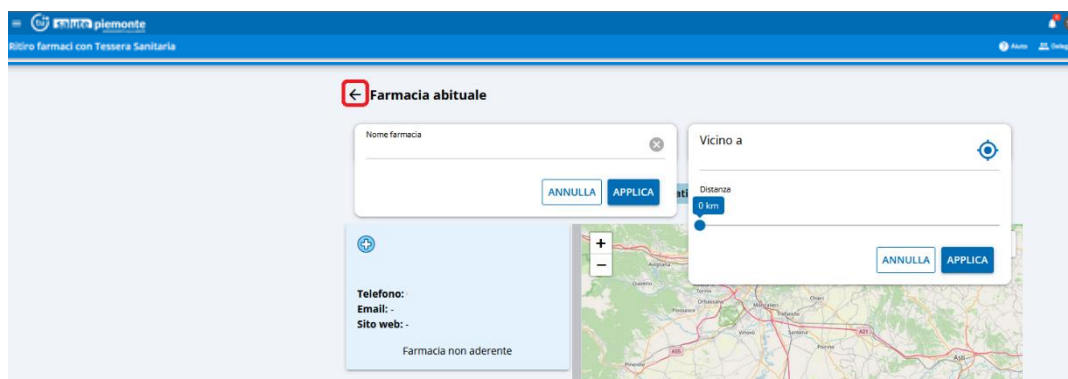
Nel caso non si trovasse nell'elenco la farmacia desiderata è possibile cliccare su "Mostra altri" per vedere ulteriori farmacie nel perimetro selezionato.

4.1.8 Ulteriore ricerca di una farmacia

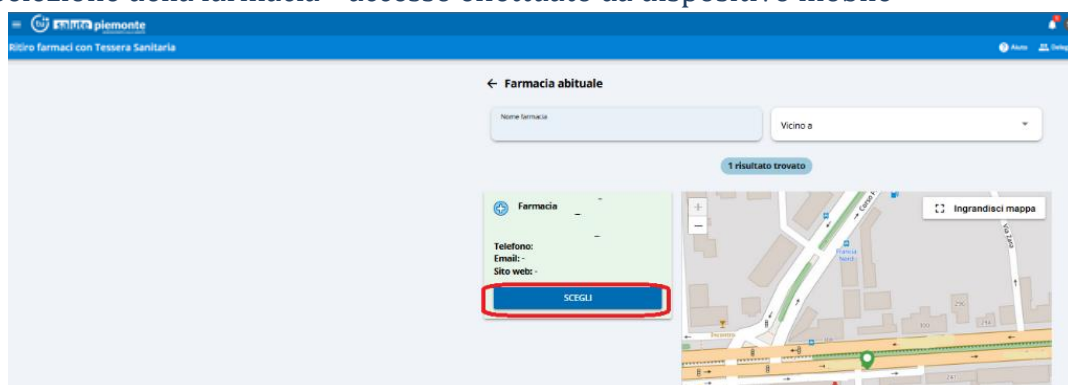
Dalla pagina che riporta i risultati della ricerca delle farmacie abituali è possibile:

- effettuare la selezione della farmacia;
- tornare alla homepage del servizio cliccando in corrispondenza della freccia accanto a 'Farmacia abituale';
- ripetere la ricerca posizionandosi nei campi





4.1.9 Selezione della farmacia-- accesso effettuato da dispositivo mobile

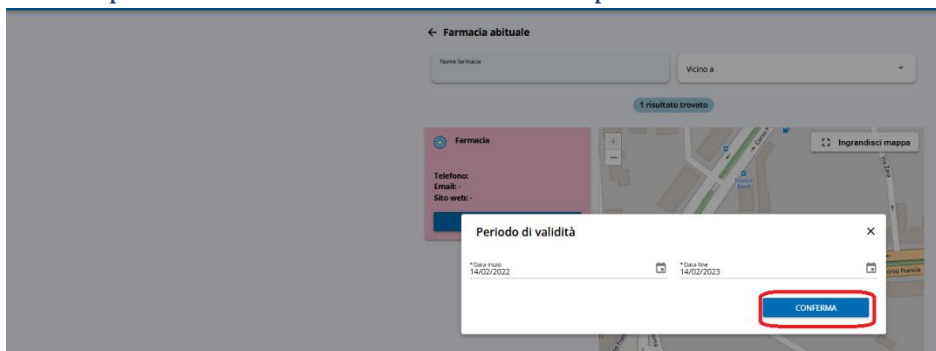


4.1.10 Selezione della farmacia-- accesso effettuato da dispositivo mobile



Dopo aver cliccato su 'Scegli' il sistema presenta la maschera con l'intervallo temporale (di default un anno dalla data di inizio validità) per il quale varrà la scelta di 'farmacia abituale'. Questo intervallo temporale può essere modificato in questo frangente oppure successivamente. Per confermare la scelta occorre cliccare su 'Conferma'.

4.1.11 Selezione del periodo-- accesso effettuato da computer

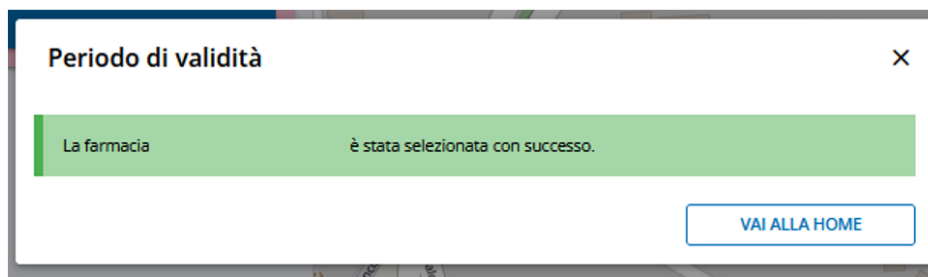


4.1.12 Selezione del periodo-- accesso effettuato da dispositivo mobile

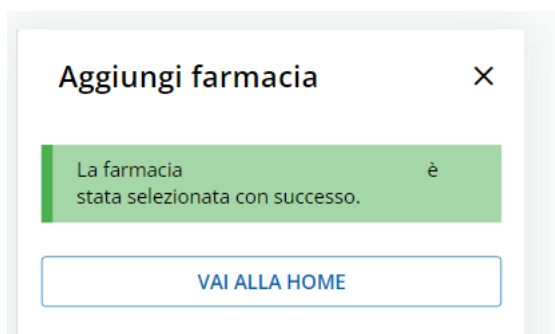


Al termine del processo di selezione di una farmacia abituale il sistema restituisce apposito messaggio di feedback.

4.1.13 Feedback-- accesso effettuato da computer



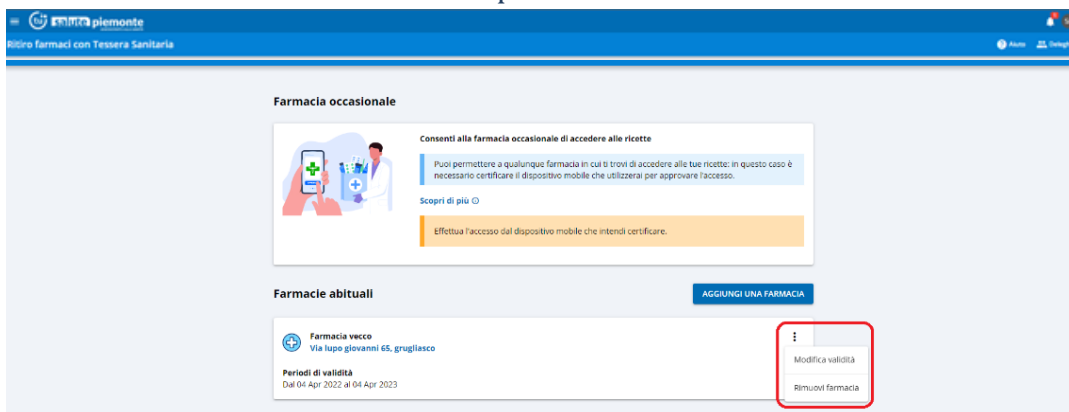
4.1.14 Feedback-- accesso effettuato da dispositivo mobile



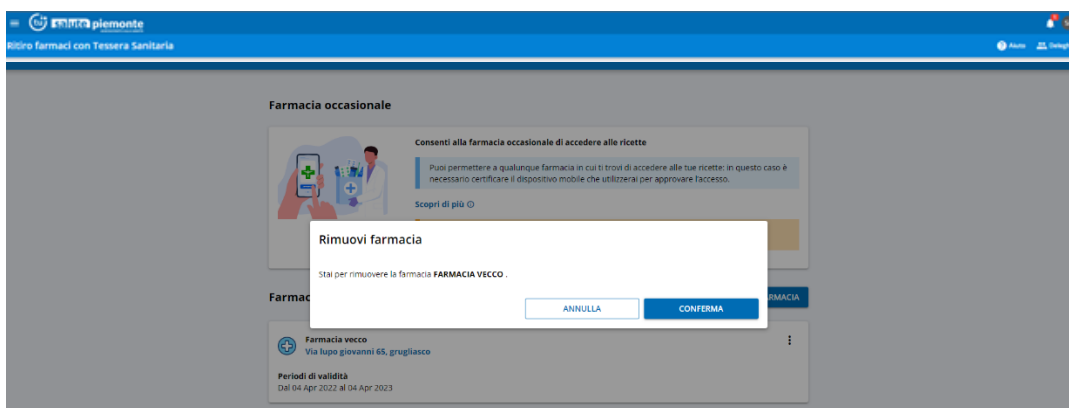
4.2 Cancellazione di una farmacia abituale

L'operazione di cancellazione di una farmacia abituale è disponibile sia da computer che da dispositivo mobile. Per rimuovere la selezione di una farmacia abituale occorre cliccare sui tre puntini posti in alto a destra della card riportante i dati della farmacia abituale che si desidera de-selezionare, quindi cliccare sulla voce di menu 'Rimuovi farmacia'.

4.2.1 Feedback-- accesso effettuato da computer



Per completare l'operazione è necessario confermare l'operazione cliccando sul pulsante 'conferma'.



4.2.2 Feedback-- accesso effettuato da dispositivo mobile



Per completare l'operazione è necessario confermare l'operazione cliccando sul pulsante 'conferma'.



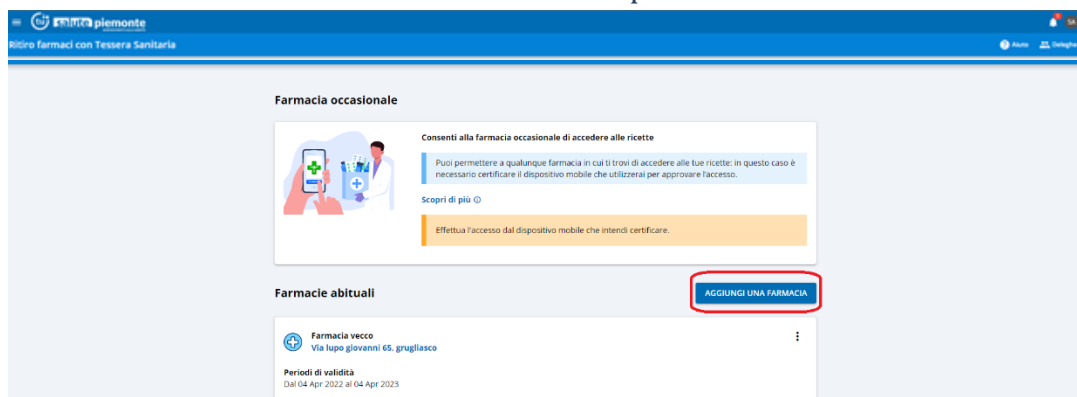
La farmacia non sarà più presente nell'elenco delle farmacie abituali.

4.3 Modifica intervallo di validità di una farmacia abituale

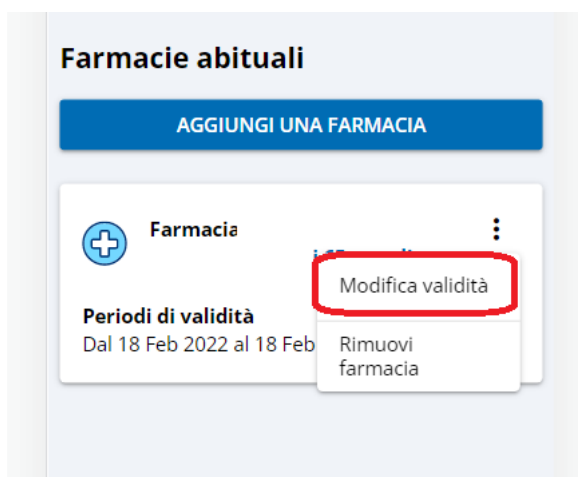
L'operazione di modifica dell'intervallo di validità della farmacia abituale è disponibile sia da computer che da dispositivo mobile.

Per modificare l'intervallo temporale per cui si desidera che la farmacia selezionata tra quelle abituali possa operare occorre cliccare sui tre puntini posti in alto a destra della card riportante i dati della farmacia abituale, quindi cliccare sulla voce di menu 'Modifica validità'.

4.3.1 Modifica intervallo-- accesso effettuato da computer

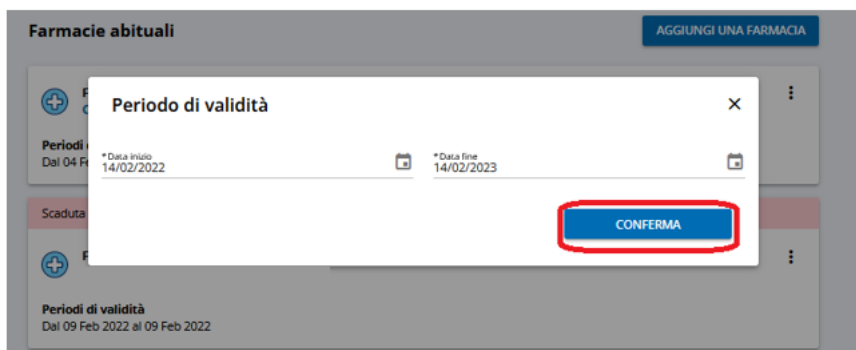


4.3.2 Modifica intervallo-- accesso effettuato da dispositivo mobile

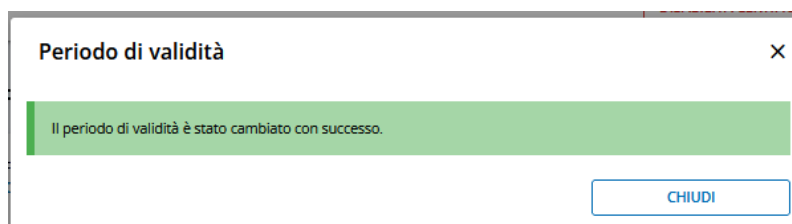


Il sistema mostra la maschera per la modifica dell'intervallo temporale. Dopo aver inserito il nuovo periodo all'interno del quale si desidera abilitare la farmacia occorre cliccare sul pulsante 'Conferma' al fine di confermare l'operazione.

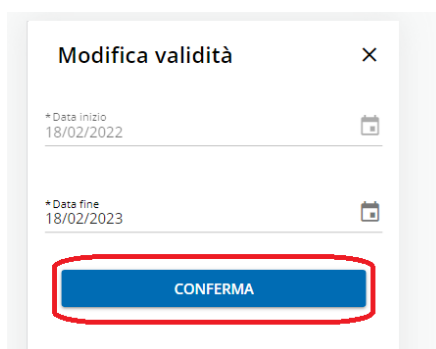
4.3.3 Conferma modifica intervallo-- accesso effettuato da computer



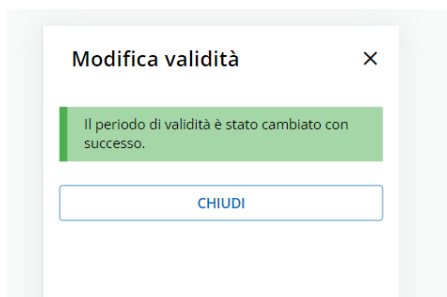
L'avvenuta modifica del periodo di validità viene confermato da un messaggio di feedback.



4.3.4 Conferma modifica intervallo-- accesso effettuato da dispositivo mobile



L'avvenuta modifica del periodo di validità viene confermato da un messaggio di feedback.



Il periodo di validità può essere modificato anche per le farmacie la cui abilitazione risulta 'scaduta'.

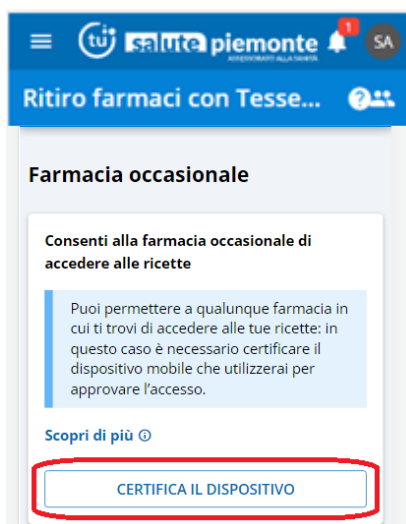
Se la data di fine validità è posteriore alla data in cui si sta eseguendo l'operazione, sarà modificabile solo la data di fine validità. Se la data fine validità è anteriore alla data in cui si sta eseguendo l'operazione, quindi la validità è scaduta, sarà modificabile sia la data di inizio sia quella di fine; la data di inizio non potrà essere antecedente alla data dell'operazione.

4.4 Certifica Device (per farmacia occasionale)

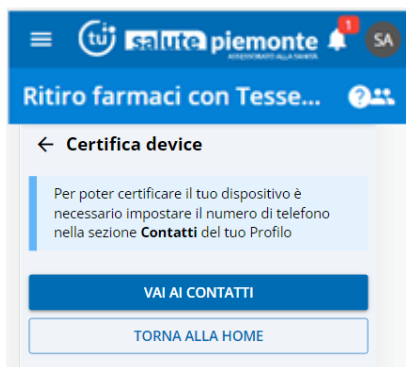
L'operazione di certificazione di un device è consentita unicamente dai dispositivi mobili.

L'abilitazione alla consultazione delle ricette di una farmacia occasionale, cioè non presente nella lista delle farmacie scelte come abituali, prevede che sia stato certificato il dispositivo mobile.

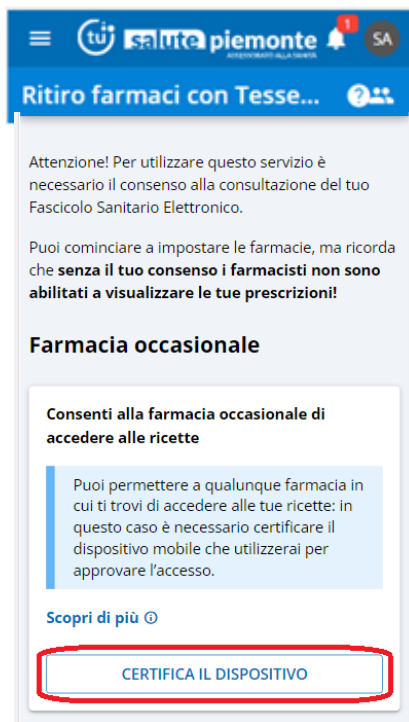
Per effettuare tale operazione è necessario cliccare su 'Certifica Dispositivo'.



Prerequisito per l'operazione di certificazione di un dispositivo è aver inserito i propri contatti (vedi paragrafo successivo). Se i contatti non sono stati inseriti il sistema propone l'inserimento degli stessi.



Se i contatti sono stati inseriti è presente il pulsante 'Certifica Dispositivo'



Cliccando sul pulsante 'Certifica Dispositivo' l'operazione viene completata e si può ritornare alla pagina principale selezionando la voce 'Torna alla home' o cliccando sulla freccia in alto a sinistra.

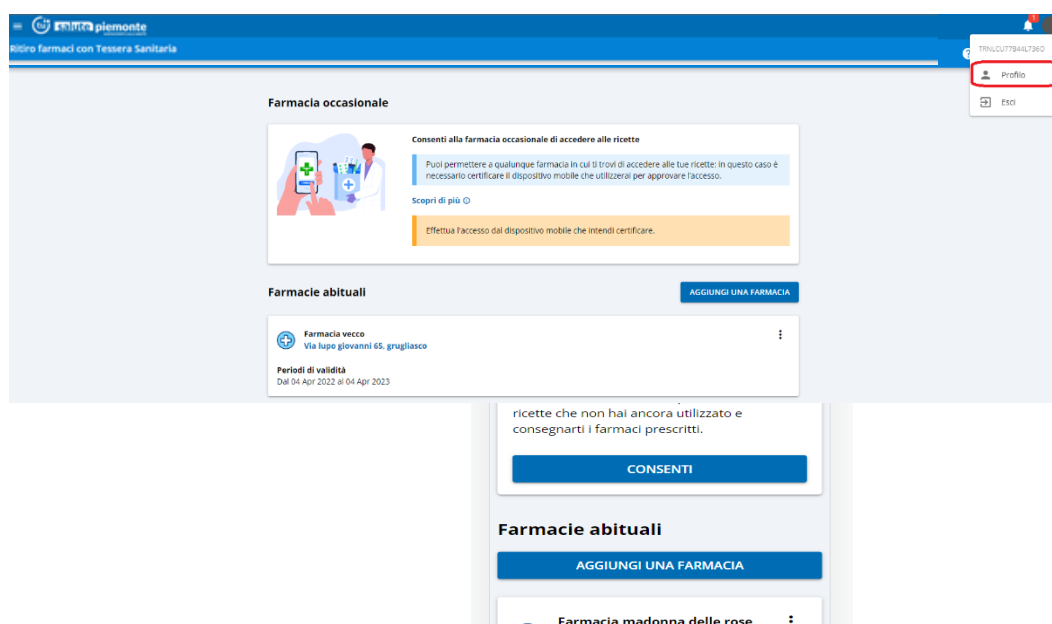


4.5 Inserimento dei contatti

Per inserire i contatti occorre accedere alla sezione 'Profilo' accessibile cliccando sull'icona che riporta le iniziali di chi sta operando. Suddetta icona, di forma circolare, si trova nell'angolo di destra del menù principale.

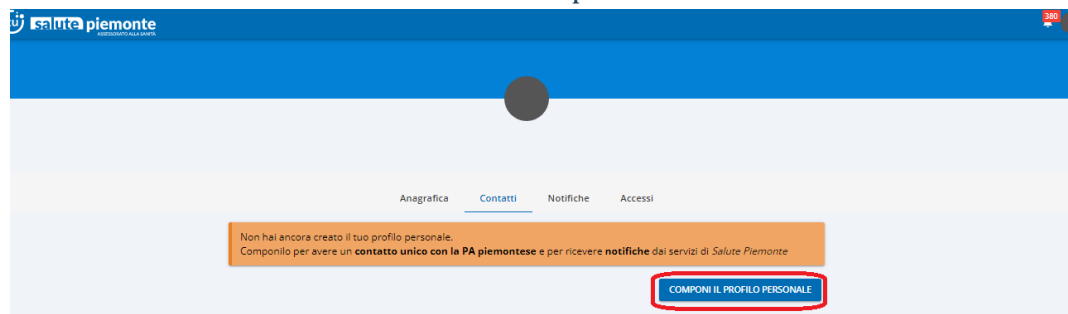
L'operazione può essere effettuata sia su computer che su dispositivo mobile.

4.5.1 Accesso alla sezione Profilo – accesso effettuato da computer



Per inserire i contatti è necessario posizionarsi nella relativa pagina (cliccando sull'omonima voce di menù) quindi cliccare su 'Componi il profilo personale'.

4.5.3 Sezione contatti – accesso effettuato da dispositivo mobile

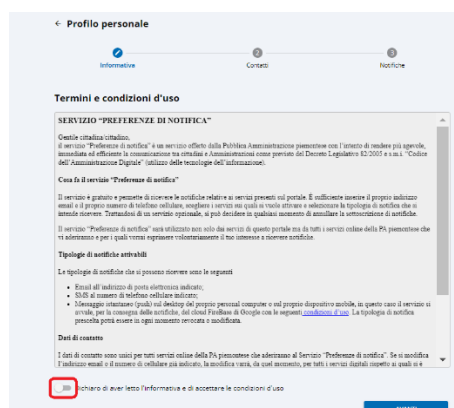


4.5.4 Sezione contatti – accesso effettuato da dispositivo mobile



Il sistema chiede di confermare la presa visione dell'informativa.

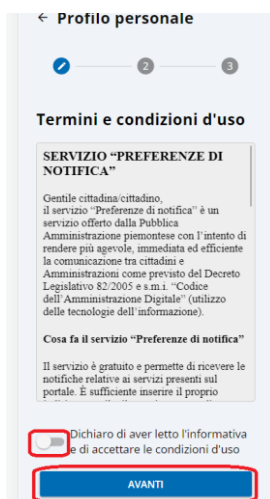
4.5.5 Sezione contatti – accesso effettuato da computer



4.5.6 Sezione contatti – accesso effettuato da dispositivo mobile

RITIRO FARMACI CON TESSERA SANITARIA

CITTADINO



← Profilo personale

1 2 3

Termini e condizioni d'uso

SERVIZIO "PREFERENZE DI NOTIFICA"

Gentile cittadina cittadino, il servizio "Preferenze di notifica" è un servizio offerto dalla Pubblica Amministrazione piemontese con l'intento di rendere più agevole, immediata ed efficiente la comunicazione tra cittadini e Amministrazioni come previsto del Decreto Legislativo 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale" (utilizzo delle tecnologie dell'informazione).

Cosa fa il servizio "Preferenze di notifica"

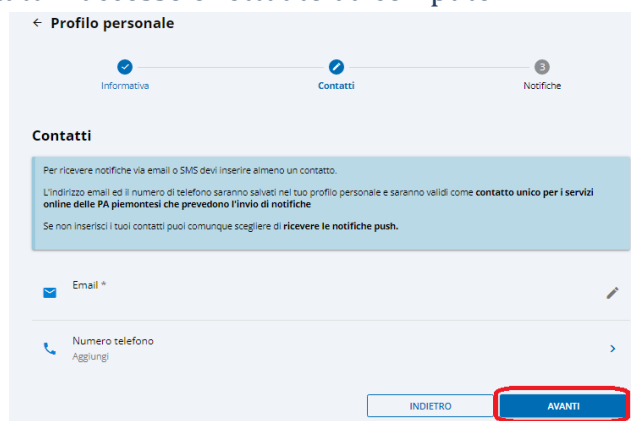
Il servizio è gratuito e permette di ricevere le notifiche relative ai servizi presenti sul portale. È sufficiente inserire il proprio

Dichiaro di aver letto l' informativa e di accettare le condizioni d'uso

AVANTI

Dopo aver inserito il proprio numero di cellulare e/o l'indirizzo e-mail occorre cliccare su 'Avanti'.

4.5.7 Inserimento contatti – accesso effettuato da computer



← Profilo personale

Informativa Contatti Notifiche

Contatti

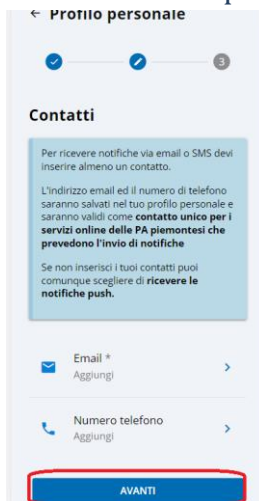
Per ricevere notifiche via email o SMS devi inserire almeno un contatto.
L'indirizzo email ed il numero di telefono saranno salvati nel tuo profilo personale e saranno validi come **contatto unico per i servizi online delle PA piemontesi che prevedono l'invio di notifiche**
Se non inserisci i tuoi contatti puoi comunque scegliere di ricevere le notifiche push.

Email *

Numero telefono
Aggiungi

INDIETRO AVANTI

4.5.8 Inserimento contatti – accesso effettuato da dispositivo mobile

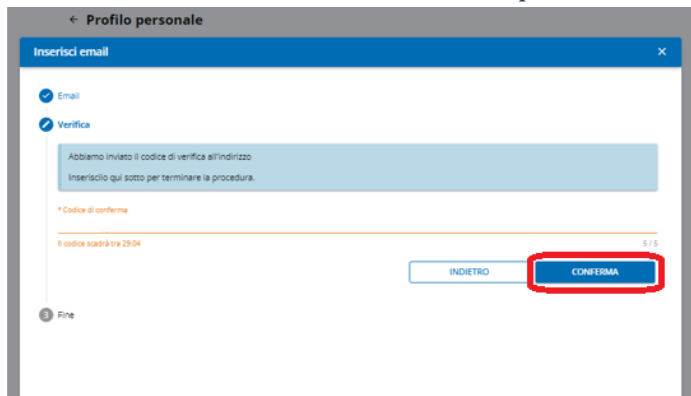


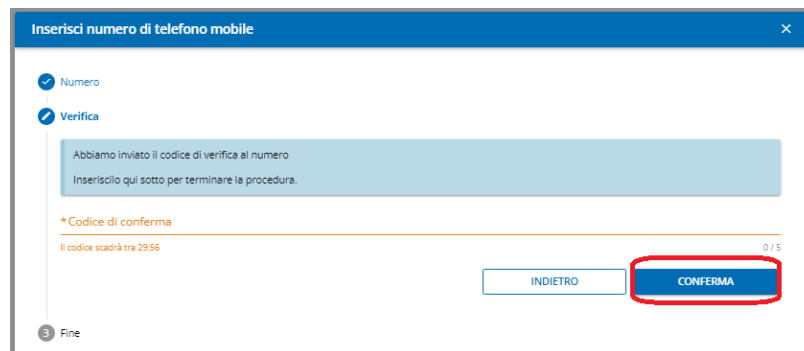
Se si sta certificando un numero di telefono, per completare l'operazione occorre inserire il codice OTP (one time password) che è stato inviato al numero di telefono che si sta certificando.

Se si sta certificando un indirizzo e-mail, per completare l'operazione occorre inserire il codice OTP (one time password) che è stato inviato all'indirizzo e-mail che si sta certificando.

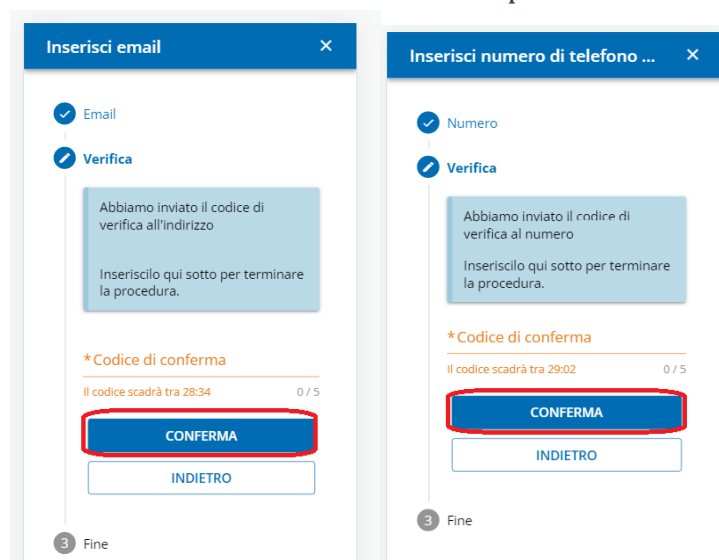
Dopo aver inserito il codice OTP occorre cliccare su 'Conferma' o 'Avanti'.

4.5.9 Inserimento codice OTP – accesso effettuato da computer



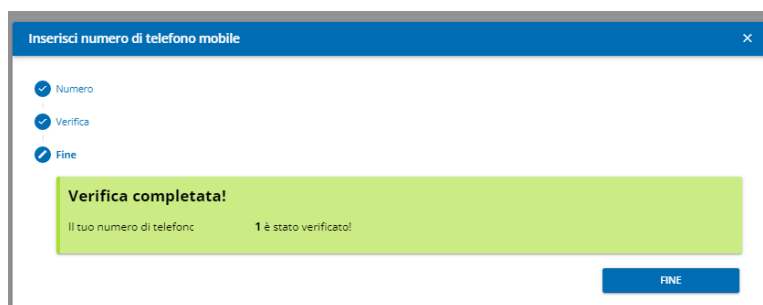


4.5.10 Inserimento codice OTP – accesso effettuato da dispositivo mobile

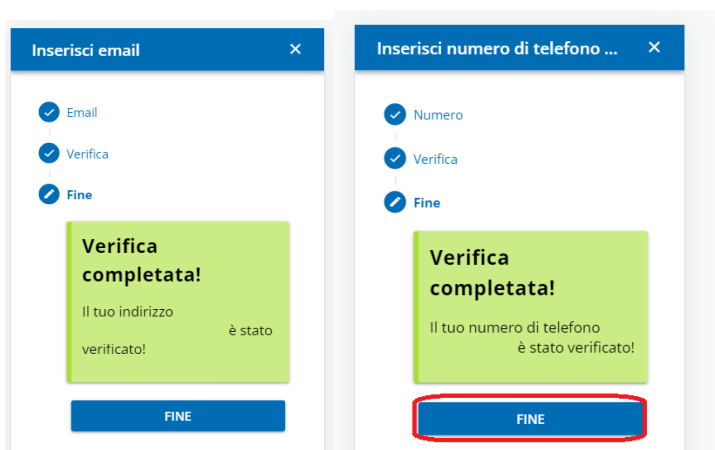


4.5.11 Conferma validazione indirizzo e-mail/numero di telefono – – accesso effettuato da computer





4.5.12 Conferma validazione indirizzo e-mail/numero di telefono – accesso effettuato da dispositivo mobile



4.6 Consentire l'accesso ad una farmacia occasionale

L'operazione di consenso ad una farmacia occasionale per accedere alle proprie ricette è consentita unicamente dai dispositivi mobili.

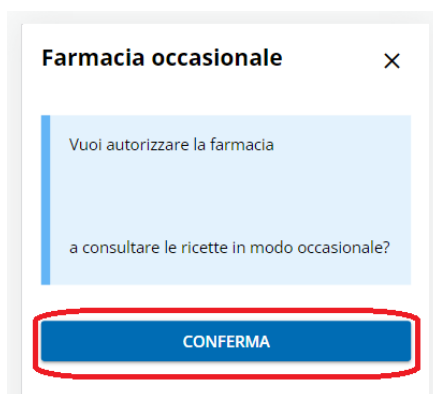
Prerequisito dell'operazione di autorizzazione di una farmacia occasionale è di avere certificato il proprio dispositivo (vedi paragrafo 4.4).

Tale operazione di autorizzazione è possibile effettuarla anche senza l'utilizzo di SPID/CIE.

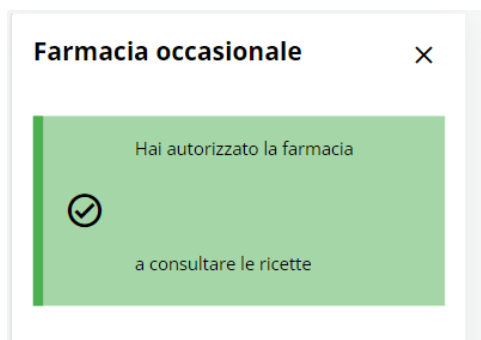
L'autorizzazione alla consultazione delle proprie ricette, da parte di una 'Farmacia occasionale' prevede che in precedenza il farmacista abbia effettuato la lettura della Tessera Sanitaria dell'utente. A seguito di questa operazione l'utente potrà autorizzare la farmacia occasionale ad accedere alle proprie ricette selezionando il pulsante "Consenti".



Viene richiesta una seconda autorizzazione (nota bene: nel messaggio all'utente sono riportati i riferimenti della Farmacia che si sta abilitando). Per completare l'operazione di autorizzazione di una farmacia abituale occorre cliccare su 'Conferma'.



Il successo dell'operazione viene confermato da un messaggio di feedback all'utente.

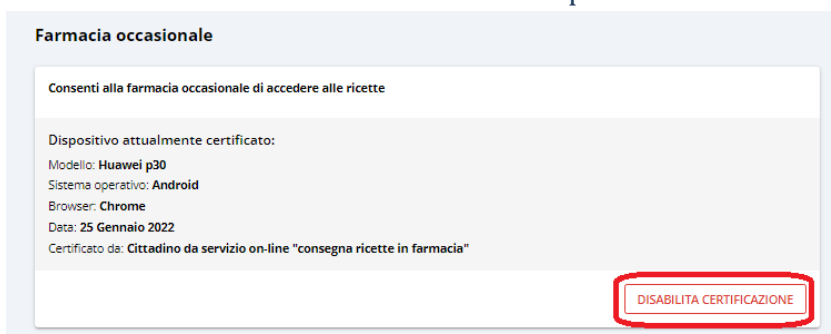


4.7 Disabilitazione dispositivo precedentemente certificato

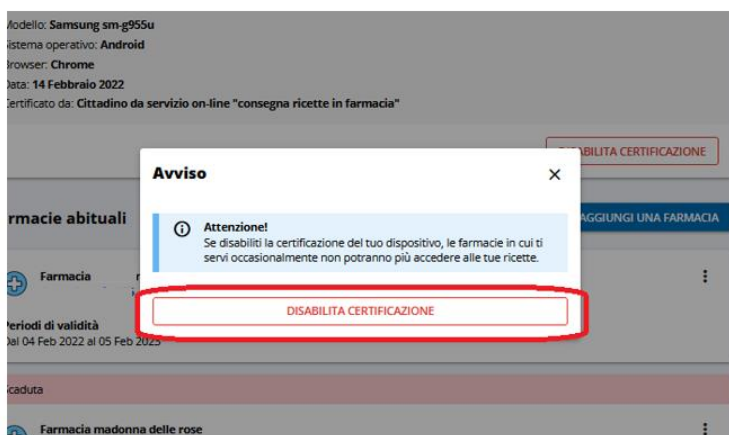
Per disabilitare il dispositivo che è stato certificato occorre cliccare sul pulsante 'Disabilita certificazione' e confermare l'operazione.

Disabilitando il dispositivo non sarà più possibile permettere alle farmacie in cui occasionalmente ci si trovi la consultazione delle ricette.

4.7.1 Disabilita certificazione-- accesso effettuato da computer



L'operazione deve essere riconfermata cliccando nuovamente su 'Disabilita certificazione'.



4.7.2 Disabilita certificazione-- accesso effettuato da dispositivo mobile



L'operazione di 'disabilita certificazione' prevede che l'operazione venga confermata una seconda volta.



Il sistema conferma l'avvenuta operazione con la comparsa di un messaggio di feedback.

