



Applicativi regionali centralizzati per la Sanità

-

OPESSAN - Dipendenti Archivio regionale degli Operatori del Sistema Sanitario della Regione Piemonte

**Note alla versione 7.6.0
aprile 2014**

INDICE

1	SCOPO DEL DOCUMENTO	3
2	Inserisci nuovo dipendente	3

1 SCOPO DEL DOCUMENTO

Il documento riporta gli aggiornamenti apportati all'applicativo OPESSAN – Dipendenti compresi nella versione 7.6.0.

2 Inserisci nuovo dipendente

Percorso : Home page – Gestione Operatori Dipendenti – ricerca – inserisci nuovo dipendente – cerca

La funzione di inserimento anagrafica di un nuovo dipendente in AURA, predisposta con il rilascio del 30 gennaio 2014, è stata attivata con la versione in oggetto.

Utente: AURAAA00A11B000K Ente: TO1 estendi # esci x

home gestione medici gestione operatori dipendenti

GESTIONE OPERATORI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Ricerca Prenota esportazioni

Ricerca operatori dipendenti

Attenzione!
Non sono disponibili dati in base alla ricerca effettuata. Provare a reimpostare i parametri di ricerca o procedere con l'inserimento. ↩

inserisci nuovo dipendente >

I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori.

Cognome	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> ricerca esatta
Nome	<input type="text"/>	
Codice fiscale	BAICLD35B47H501D	
Azienda attuale *	TO1	
ASR Sede operativa	-- Selezionare --	
Struttura di attività ospedaliera	-- Selezionare --	
Centro di responsabilità	-- Selezionare --	
Tipologia	-- Selezionare --	
Stato	-- Selezionare --	
Tipo contratto	-- Selezionare --	
Ruolo	-- Selezionare --	
Categoria	-- Selezionare --	
Profilo professionale	-- Selezionare --	
Posizione funzionale	-- Selezionare --	
Mansione	-- Selezionare --	


Utente: AURAA00A11B000K Ente: TO1 estendi » esci x

home > gestione medici > gestione operatori dipendenti

GESTIONE OPERATORI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Inserimento nuovo operatore dipendente

anagrafica > posizione lavorativa > sedi di lavoro > posizione professionale > libera professione

Messaggio Attenzione! Il codice fiscale non esiste in AURA 

Acquisizione anagrafica
 I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori.

Codice fiscale *

Anagrafica

Cognome _____

Nome _____

Sesso _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Stato di nascita _____

Comune di nascita _____

Comune estero di nascita _____

Codice fiscale _____

Cittadinanza _____

Il pulsante “proseguì inserimento” consente, in caso di codice fiscale inesistente in AURA, di procedere con l’inserimento dei dati anagrafici del dipendente in AURA.

L’operazione di inserimento in AURA è consentita agli operatori di con uno dei seg. ruoli:

OPESSAN_3	OPESSAN	Operatore Ufficio Personale (modalità completa gestione operatori dipendenti)	DP
OPESSAN_4	OPESSAN	Operatore Ufficio Personale (modalità completa gestione operatori convenzionati e dipendenti)	OP + DP

Il messaggio “utente non abilitato alla funzione” è presentato in caso di operatore con ruolo che non prevede la possibilità di proseguire con l’inserimento dell’anagrafica in AURA.

Utente: AURAA00A11X000G Ente: TO1 esci x

OPESSAN - Operatori dei servizi sanitari

Errore

 Utente non abilitato alla funzione

Pagina di Inserimento nuovo operatore – Anagrafica

Utente: AURAAAD0A11B000K Ente: TO1 estendi | esci

home > gestione medici > gestione operatori dipendenti

GESTIONE OPERATORI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Inserimento nuovo operatore

anagrafica > rapporto di lavoro > aggregazioni > posizione accademica professionale > **anagrafica aura**


I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori. (Attenzione all'obbligatorietà della sezione del domicilio) ←

Dati Primari *

Cognome *

Nome *

Sesso * M F



Data di nascita (gg/mm/aaaa) * 

Stato di nascita *

Comune di nascita * cerca solo in piemonte

Codice Fiscale * **CF deve essere valido nel sistema TS del MEF**

Cittadinanza *

Residenza *	Domicilio *
Stato <input type="text" value="ITALIA"/>	Stato <input type="text" value="ITALIA"/>
Comune <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> cerca solo in piemonte	Comune <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> cerca solo in piemonte
Indirizzo <input type="text"/>	Indirizzo <input type="text"/>
Numero civico <input type="text"/>	Numero civico <input type="text"/>
CAP <input type="text"/>	CAP <input type="text"/>
Azienda Sanitaria <input type="text"/>	Azienda Sanitaria <input type="text"/>
Telefono <input type="text"/>	Telefono <input type="text"/>
Data inizio/fine residenza <input type="text"/>  / <input type="text"/> 	<input type="button" value="replica residenza"/>

[← indietro](#) va all'inserimento rapporto di lavoro di OpeSSan

L'inserimento dell'anagrafica di un nuovo medico in AURA è sottoposto ai seguenti controlli:

- il codice fiscale è valido per il sistema TS del MEF: la verifica del codice fiscale con il Sistema TS del MEF è effettuata in tempo reale, comunicando al MEF il codice fiscale dell'operatore OpeSSan che sta effettuando l'inserimento in AURA ed il codice fiscale del medico;
- la cittadinanza è valorizzata correttamente;
- il recapito di residenza è valorizzato correttamente;
- il recapito di domicilio è valorizzato correttamente;
- il dipendente è residente o domiciliato nell'ASL di competenza dell'operatore di OpeSSan (es. operatore di TO5 può inserire l'anagrafica di un dipendente residente e/o domiciliato in TO5 ma non può essere l'anagrafica di un medico dipendente e domiciliato in CN2). E' consentito l'inserimento di dipendenti residenti e domiciliati fuori Regione.