



Direzione Agricoltura e Cibo

Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici

ISTRUZIONI PER RICHIEDERE LA CESSAZIONE DELL'ATTIVITA'

Prerequisiti:

- essere in possesso di credenziali nazionali: SPID, CIE o TS-CNS/Certificato digitale.

PROCEDURA PER LA CESSAZIONE

Accedere al portale all'indirizzo web:

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/attivita-produzione-commercio-vegetali>

con le proprie credenziali.

Percorso: Servizi online: <https://servizi.regione.piemonte.it/>

- Servizi per: **imprese e liberi professionisti**
- Tema: **Agricoltura**
- **Attività produzione e commercio vegetali**

Entrare con il ruolo: "Titolare, legale rappresentante o persona fisica" e selezionare:

Richieste – nuova richiesta - **Tipo richiesta** selezionare **Dichiarazione cessazione attività**

Inserire eventuali dati mancanti, cliccare su **conferma**.

Nella sezione **dichiarazioni** in automatico appare l'opzione che la ditta ha cessato l'attività.

Occorre spuntare la dichiarazione:

che la suddetta Ditta NON fornisce direttamente le piante, prodotti vegetali e altri oggetti a un utilizzatore finale attraverso vendita tramite contratti a distanza (qualsiasi contratto concluso tra il venditore e l'acquirente nel quadro di un regime organizzato di vendita o di prestazione di servizi a distanza senza la presenza fisica e simultanea del venditore e dell'acquirente; ciò, mediante l'uso esclusivo di uno o più mezzi di comunicazione a distanza (ad esempio utilizzando telefono, fax, internet, e-mail, lettere, cataloghi online, etc.)).

in quanto l'eventuale vendita a distanza (on-line) è una condizione che **preclude la possibilità di cessare l'attività**.

Nella sezione **allegati** – eventualmente inserire la scansione dell'autorizzazione regionale alla produzione e al commercio delle piante, prodotti vegetali ed altri oggetti.

Cliccare su **salva**.

Nella sezione **controlli** è possibile eseguire i controlli sulla domanda cliccando su **esegui controlli**. Ove possono venire evidenziati alcuni errori bloccanti (in rosso) che non consentiranno di trasmettere la richiesta e sarà indicato l'errore riscontrato con un messaggio; occorrerà correggere tale errore. Se gli errori riscontrati fossero invece di colore giallo, è possibile comunque procedere con l'invio della richiesta.

Per proseguire occorre accedere alla sezione **visualizza** – selezionare avanti – visualizzazione.

Viene quindi abilitata la sezione **trasmissione** – selezionare avanti – trasmetti.

Perché la richiesta sia considerata valida occorre che venga trasmessa.

La procedura indicherà il protocollo della richiesta (XXXXXX-SIAP data) per Dichiarazione cessazione attività, con lo Stato "**Trasmessa a PA**".

Per eventuali chiarimenti è possibile inviare una email all'indirizzo:

autorizzazionifr@regione.piemonte.it.

Numeri Assistenza CSI: Assistenza Applicativa tel. 0110824455 lun - ven ore 8.00 - 18.00, festivi esclusi