



Direzione Sviluppo e
Gestione
Area Agricoltura

S.I.A.P.
AVIV - ATTIVITÀ PRODUZIONE E
COMMERCIO VEGETALI

Pag. 1 di 1

AVIV 7.0.0 - Rilascio del 03/12/2018

N.	Sezione	Descrizione
1.	Richiesta - dati identificati	<p>Il quadro "Dati identificativi" è stato integrato di alcune sezioni utili a gestire la registrazione distinta dei dati nelle fasi di Richiesta e Accertamento. Interventi che si sono resi necessari per predisporre le funzioni di sincronizzazione dei dati della richiesta con l'anagrafe agricola nelle diverse fasi dell'iter della pratica.</p> <p>Il dato della consistenza collegato alla richiesta è ora visualizzato sul quadro "Dati identificativi". Sullo stesso quadro è esposta anche la data dell'ultima validazione presente in anagrafe per agevolare l'interpretazione dei dati proposti dal sistema.</p> <p>Voce di menu Richieste → Dettaglio → Dati identificativi</p>
2.	Sincronizzazione – nuova richiesta	<p>All'apertura di una nuova richiesta il sistema propone i dati dell'anagrafe agricola relativi all'ultima validazione repertoriata e collega la richiesta a quella specifica consistenza.</p> <p>Nel caso di una richiesta di modifica, che interessi i dati anagrafici, il sistema effettuerà un controllo di coerenza tra le motivazioni indicate e gli aggiornamenti registrati in anagrafe rispetto a quelli presenti sulla richiesta precedentemente autorizzata.</p> <p>In caso di incoerenza l'utente dovrà intervenire sul quadro "Dati identificativi" aggiornando le motivazioni come indicato dal sistema.</p> <p>Voce di menu Richieste → Nuova richiesta Voce di menu Richieste → Dettaglio → Dati identificativi</p>
3.	Sincronizzazione – stampa e trasmissione alla PA	<p>In fase di "stampa" e successivamente "trasmissione alla PA" il sistema verifica la presenza di una nuova validazione in anagrafe che contenga dati di interesse dell'autorizzazione vivaistica.</p> <p>In questo caso il controllo impedisce di procedere e occorre annullare la richiesta e crearne una nuova, la quale si appoggerà ai dati dell'ultima consistenza validata.</p> <p>Voce di menu Richieste → Stampa Voce di menu Richieste → Controlli</p>
4.	Sincronizzazione – funzione	<p>In fase "in accertamento", all'esecuzione dei controlli il sistema verificherà la presenza di una nuova validazione in anagrafe e nel</p>

AVIV 7.0.0 - Rilascio del 03/12/2018

N.	Sezione	Descrizione
	sincronizza	<p>caso contenesse dati di interesse dell'autorizzazione vivaistica non sarà possibile procedere con l'emissione dell'autorizzazione.</p> <p>L'utente dovrà a questo punto utilizzare il pulsante "Sincronizza" disponibile sul quadro "Dati identificativi" disponibile in corrispondenza del campo "Dichiarazione di consistenza di riferimento".</p> <p>Sarà possibile effettuare la Sincronizzazione una sola volta per richiesta.</p> <p>Il sistema provvederà ad aggiornare in automatico i dati della richiesta della fase "accertamento", rendendo possibile il confronto tra i dati presentati dall'azienda e quelli aggiornati dalla PA.</p> <p>Voce di menu Richieste → Controlli Voce di menu Richieste → Dettaglio → Dati identificativi</p>
5.	Gestione pagamenti - pagamenti elettronici	<p>La nuova funzione Gestione pagamenti consente di creare liste di avvisi di pagamento da parte della PA intestati alle aziende vivaistiche, predisporre gli avvisi di pagamento elettronici del circuito PagoPA e notificarli all'azienda via PEC.</p> <p>Ad oggi è possibile gestire liste di avvisi per la "Tariffa annuale".</p> <p>La funzione permetterà poi di consultare lo stato di elaborazione della lista e del singolo avviso e successivamente del suo pagamento.</p> <p>Gli stati che può assumere una lista sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • In bozza: la lista è aperta e può essere ancora aggiornata • Da elaborare: la lista è chiusa, in attesa di essere elaborata dalla procedura automatica schedulata la notte • Annullata: la lista è stata annullata prima dell'elaborazione • In elaborazione • Elaborata • Elaborata con scarti: alcuni avvisi non sono stati generati <p>Gli stati che può assumere un avviso sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • In bozza: l'avviso può essere cancellato dalla lista • Annullato senza IUV: l'avviso appartiene ad una lista chiusa ed è stato annullato prima dell'elaborazione • In elaborazione • Generato • Comunicato: pec e mail sono state inviate o sono nella cosa di invio, l'invio viene effettuato ogni 2 ore circa • Consegnato: stato disponibile solo per le pec, indica che è stata consegnata alla casella di posta del destinatario • Annullato con IUV: l'avviso è stato annullato dopo l'elaborazione • Scartato da PPA: l'avviso non è stata generato a causa di una non conformità riscontrata dal circuito PagoPA • Scartato per motivi tecnici

AVIV 7.0.0 - Rilascio del 03/12/2018

N.	Sezione	Descrizione
		Voce di menu Gestione pagamenti
6.	Archivio SIAP – Tariffa annuale	La comunicazione di pagamento della Tariffa verrà archiviata insieme all'avviso di pagamento elettronico e alla PEC inviata all'azienda. Sarà quindi possibile per l'azienda scaricare l'avviso e ristamparlo. Voce di menu Azienda → Archivio SIAP
7.	Archivio SIAP – Tariffa annuale	La comunicazione di pagamento della Tariffa verrà archiviata insieme all'avviso di pagamento elettronico e alla PEC inviata all'azienda. Sarà quindi possibile per l'azienda scaricare l'avviso e ristamparlo. Voce di menu Azienda → Archivio SIAP