

**GRAPE versione 1.5.0 del 19/04/2021**

N.	Sezione	Descrizione
1.	<b>Gestione delle liste di liquidazione</b>	<p>Attivata la gestione delle <b>liste di liquidazione</b> che si articola nelle seguenti fasi (operazioni effettuabili a partire dall'elenco delle liste):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Creazione della lista:</b> cliccando sull'icona "+ ". Il sistema in automatico inserisce nella lista tutte le pratiche del bando "Distillazione di crisi" che presentano l'istruttoria della domanda di pagamento in stato positivo e chiuso. Il funzionario potrà visualizzare l'elenco delle pratiche (tasto ELENCO PRATICHE) ed eventualmente escludere quelle che non intende inserire nella lista. Al conferma, verrà creata la lista di liquidazione in stato "in bozza".</li> <li>- <b>Stampa della lista di liquidazione:</b> Cliccando sull'icona STAMPA, l'utente può stampare la lista di liquidazione.</li> <li>- <b>Elimina lista di liquidazione:</b> Cliccando sull'icona CESTINO, l'utente può eliminare la lista nello stato "in bozza". Non potranno ovviamente essere eliminate delle liste di liquidazione già approvate.</li> <li>- <b>Visualizza lista di liquidazione:</b> Cliccando sull'icona LENTE, l'utente può visualizzare l'elenco delle pratiche inserite nella lista selezionata.</li> <li>- <b>Approva lista di liquidazione:</b> Cliccando sull'icona APPROVAZIONE, l'utente può proseguire con l'approvazione della lista. Dopo aver confermato, occorre: <ul style="list-style-type: none"> <li>o stampare la lista di liquidazione (modificata rispetto alla stampa standard dei dolly)</li> <li>o firmarla da parte di un dirigente/responsabile</li> <li>o eseguire l'upload</li> <li>o ed infine confermare.</li> </ul> </li> <li>- <b>Trasmissione lista di liquidazione:</b> Quando la lista è in stato "approvazione" dovrà essere avvisato il CSI Piemonte che procederà ad attivare manualmente la schedulazione di un processo batch che effettuerà la trasmissione al procedimento SIGOP – Sistema Informativo Gestionale dell'Organismo Pagatore di Arpea per procedere con il pagamento.</li> </ul> <p>Voce di home page <b>Liste di liquidazione</b></p>
2.	<b>Distillazione di crisi</b>	<p>Corretto il caso particolare segnalato da Regione nell'errato calcolo del campo Montegradi (campo dinamico) che viene valorizzato in automatico a seguito di una modifica del campo alcolometrico.</p> <p>Quadro <b>Distillazione di crisi/istruttoria di domanda di pagamento</b></p>
3.	<b>Stampe verbali e comunicazioni</b>	<p>Riviste le stampe dei verbali e comunicazioni delle domande dei bandi di adesione alle DO finalizzate alla modifica della sezione della firma</p>

		da parte del responsabile.
<b>4.</b>	<b>Grape - cruscotto</b>	Modificato il <a href="#">cruscotto pratiche</a> al fine di rendere dinamico il <a href="#">modello della stampa</a> in modo che vengano recepite correttamente le modifiche ai quadri Dichiarazioni/Allegati/Impegni effettuate in fase di configurazione.  Quadro <a href="#">Attivazione Oggetti</a>