



SDS  
(Scarico informazioni di dettaglio Basi Dati Sanità)  
Manuale Utente

## INDICE

<b>1</b>	<b>INTRODUZIONE.....</b>	<b>3</b>
1.1	SCOPO DEL DOCUMENTO .....	3
1.2	INQUADRAMENTO DEL SERVIZIO .....	3
1.3	CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO .....	3
1.4	GLOSSARIO .....	3
<b>2</b>	<b>OPERAZIONI PRELIMINARI.....</b>	<b>4</b>
2.1	CONFIGURAZIONE JAVA SULLA POSTAZIONE .....	4
2.1.1	<i>Pulizia della cache</i> .....	4
2.1.2	<i>Impostazioni di sicurezza</i> .....	8
<b>3</b>	<b>ACCEDERE AL SISTEMA .....</b>	<b>12</b>
3.1	VISUALIZZAZIONE DI HELP / CONTATTI.....	13
<b>4</b>	<b>PRENOTARE UN'ESTRAZIONE.....</b>	<b>14</b>
4.1	PARAMETRI DI ESTRAZIONE.....	14
4.2	ANNULLARE UNA PRENOTAZIONE.....	16
<b>5</b>	<b>SCARICARE UN'ESTRAZIONE .....</b>	<b>17</b>
<b>6</b>	<b>SCARICARE UNA FORNITURA .....</b>	<b>20</b>

## 1 INTRODUZIONE

### 1.1 Scopo del documento

Il presente documento descrive l'utilizzo dell'applicativo "SDS – Scarico Dati Sanità" realizzato per lo scarico dei dati dalle basi dati del Sistema Informativo della Sanità.

### 1.2 Inquadramento del servizio

Il servizio si rivolge a tutti i soggetti che a vario titolo interessate dai flussi informativi sanitari regionali il cui invio avviene attraverso il sistema MOBS.

Le funzionalità previste permettono lo scarico di dati (**estrazioni**), secondo tracciati standard condivisi, tramite un ciclo di prenotazione o quello di materiali (**forniture**) predisposti sul sistema dai gestori del servizio per conto della dell'Assessorato alla Salute.

### 1.3 Caratteristiche del servizio

- **Credenziali di accesso**

L'accesso al Sistema è consentito agli utenti dotati di credenziali "forti" Sistema Piemonte (user / password / PIN) che siano stati preventivamente abilitati dai gestori del servizio (vedi voce successiva)

- **Abilitazione**

L'abilitazione è un'operazione – a cura dei gestori del servizio SDS – che serve per definire l'utente sul sistema, le aziende cui è associato e le estrazioni che ha facoltà di prenotare.

- **Disponibilità dei materiali**

I materiali scaricabili dal sistema SDS (estrazioni e forniture) hanno un periodo di giacenza, oltre il quale non sono più disponibili a sistema.

In particolare le estrazioni restano scaricabili per le due settimane successiva alla prenotazione, mentre le forniture per i sei mesi successivi alla messa a disposizione sul sistema.

### 1.4 Glossario

- **Estrazioni:** sono file prodotti dal sistema per lo scarico a fronte di richieste dell'utente (prenotazioni). Rispetto al tema delle abilitazioni le estrazioni sono da intendersi come l'insieme di famiglia / tipi flusso / tipi estrazione che l'utente ha facoltà di prenotare
- **Forniture:** elaborazioni periodiche, effettuate in back office e pubblicate nell'ambito dei servizi di trattamento dati da parte di CSI su richiesta di Regione Piemonte
- **MOBS:** Sistema generalizzato per la raccolta dei dati dei flussi informativi in ambito Sanità Regione.

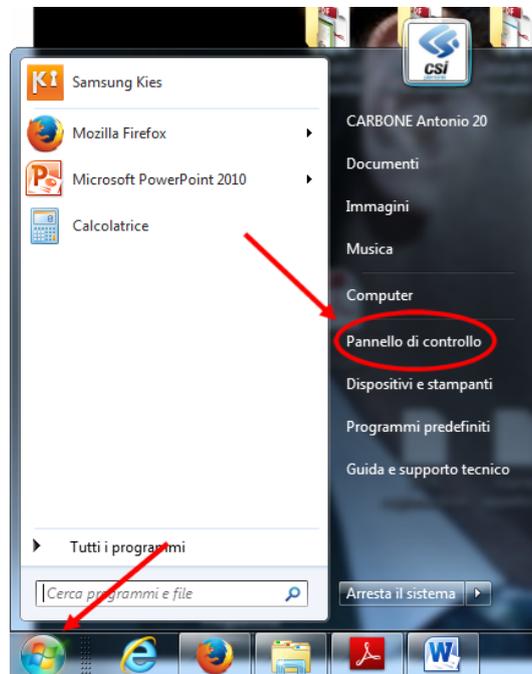
## 2 Operazioni preliminari

### 2.1 Configurazione java sulla postazione

#### 2.1.1 Pulizia della cache

Per accertarsi che le componenti applicative di SDS installate in locale siano aggiornate occorre effettuare la pulizia della cache Java. Operazione da eseguire rispettando i seguenti passaggi:

Premere il **simbolo di windows** in basso a sinistra sulla barra delle applicazioni e, sul menù che compare, la voce **“Pannello di controllo”**

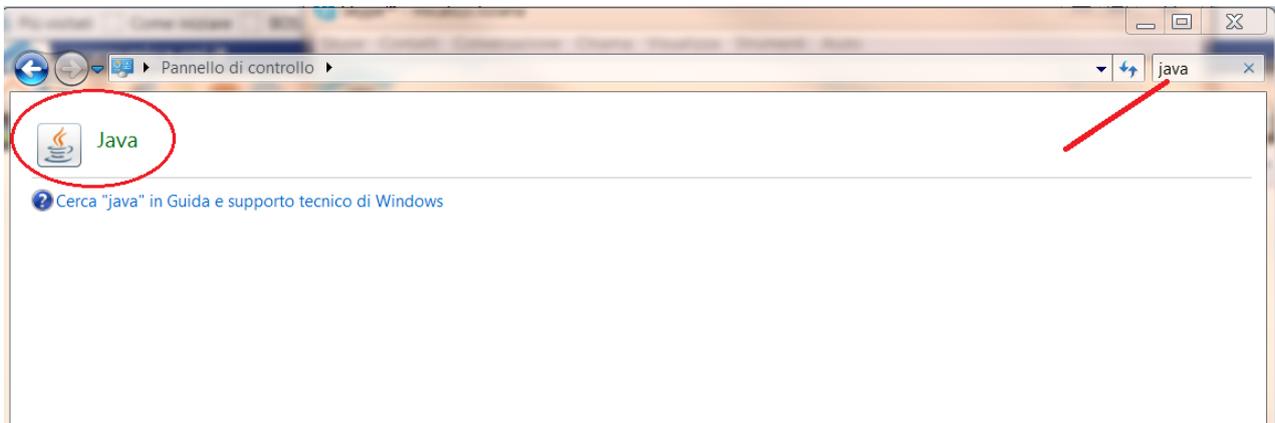


La figura appena rappresentata mostra la finestra di Windows 7

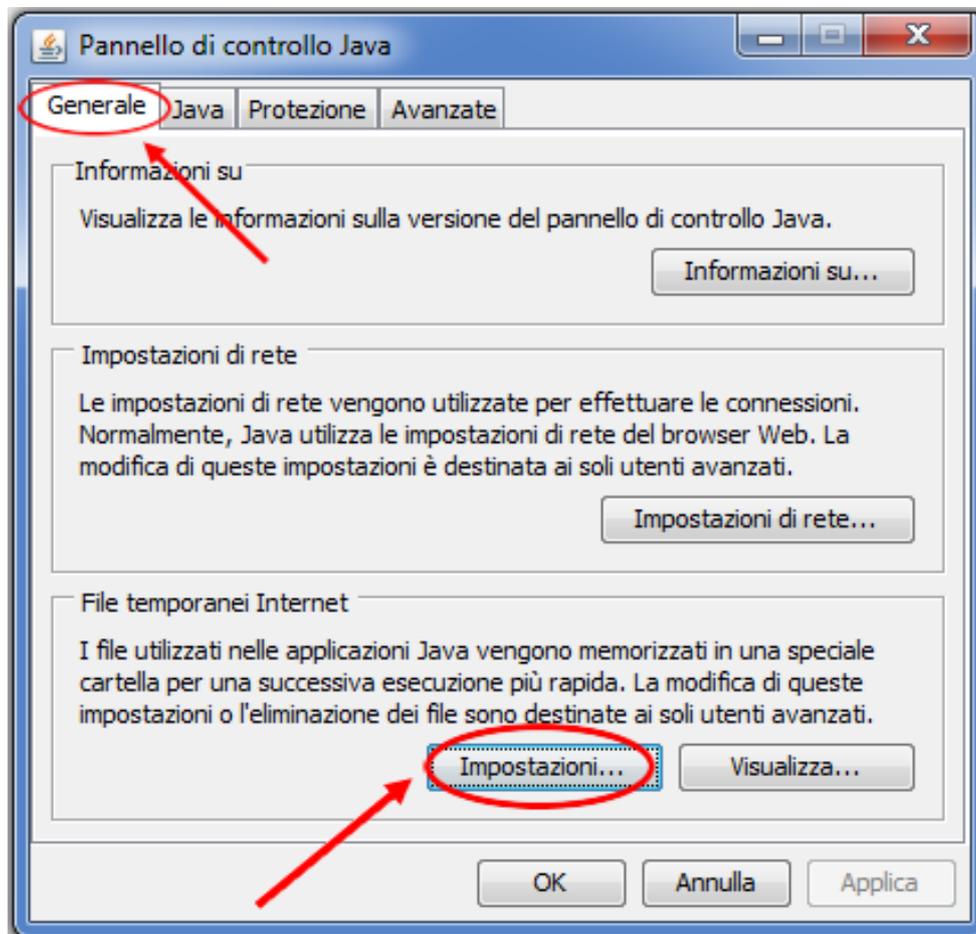
Nella finestra che si apre fare **click** sull'icona "Java". Nel caso in cui il sistema operativo installato sia Windows 7 (o superiore) occorre posizionarsi sul riquadro bianco con il simbolo della lente in alto a destra



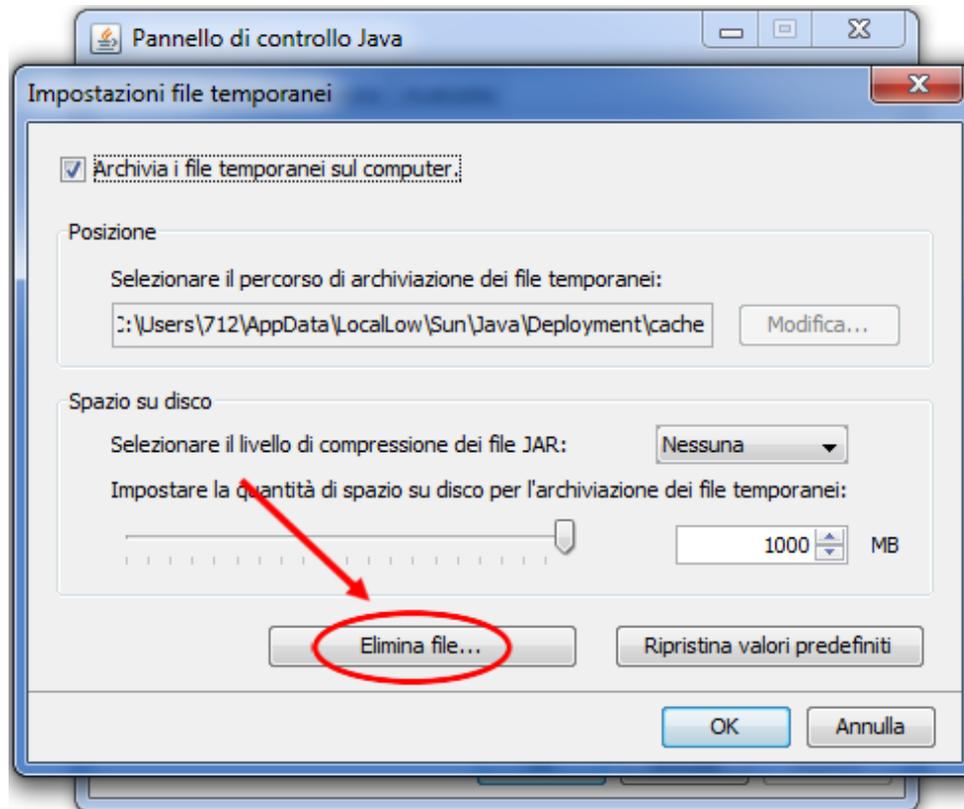
Scrivere "java" in tale riquadro: apparirà l'icona Java.  
Fare quindi doppio click su tale icona



Selezionare il tab “**Generale**” e, nel riquadro “**File temporanei Internet**”, premere il bottone “**Impostazioni**”

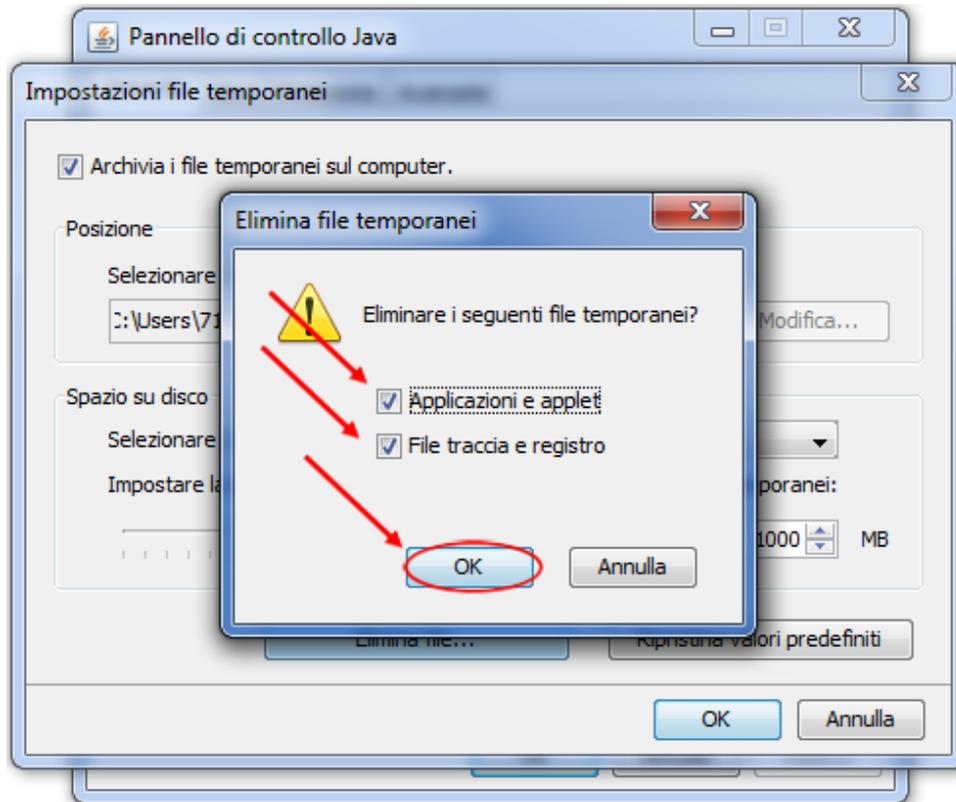


Sulla finestra che si apre premere il bottone “**Elimina file**”



La garanzia che la componente applicativa di SDS eseguita sia sempre aggiornata all'ultima release la si ottiene de-selezionando la voce "archivia i file temporanei sul computer". Questa scelta determinerà comunque, ad ogni suo innesco, il download automatico della versione più aggiornata, operazione che potrebbe richiedere un minimo di attesa in relazione alla velocità di banda disponibile.

Occorre perciò selezionare, se non lo fossero, le due caselle “**Applicazioni ed applet**” e “**File traccia e registro**”. Quindi premere il bottone “**OK**”.

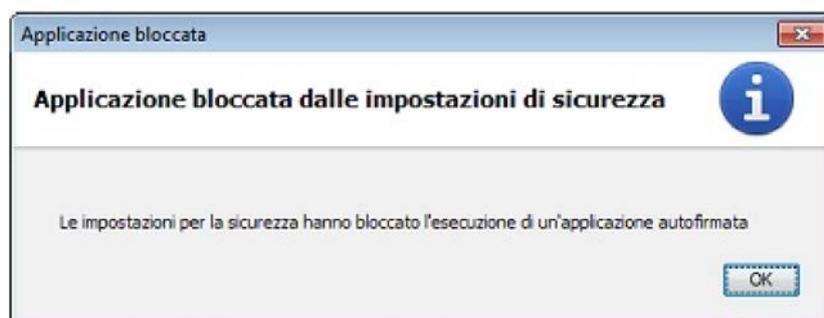


### 2.1.2 Impostazioni di sicurezza

A partire da Java 7 Update 51, le applicazioni con certificati con firma automatica vengono bloccate per impostazione predefinita.

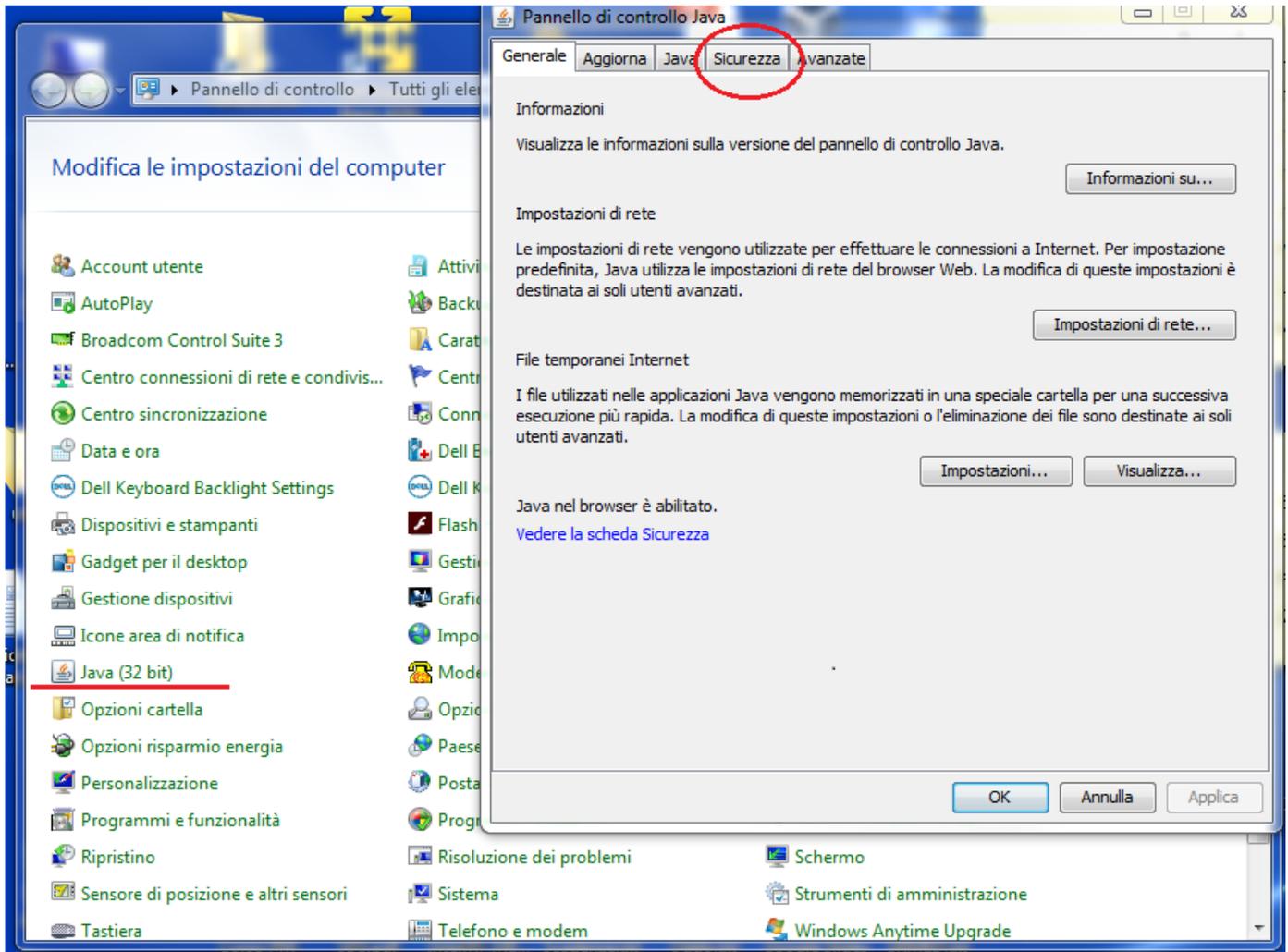
#### Elementi da rilevare

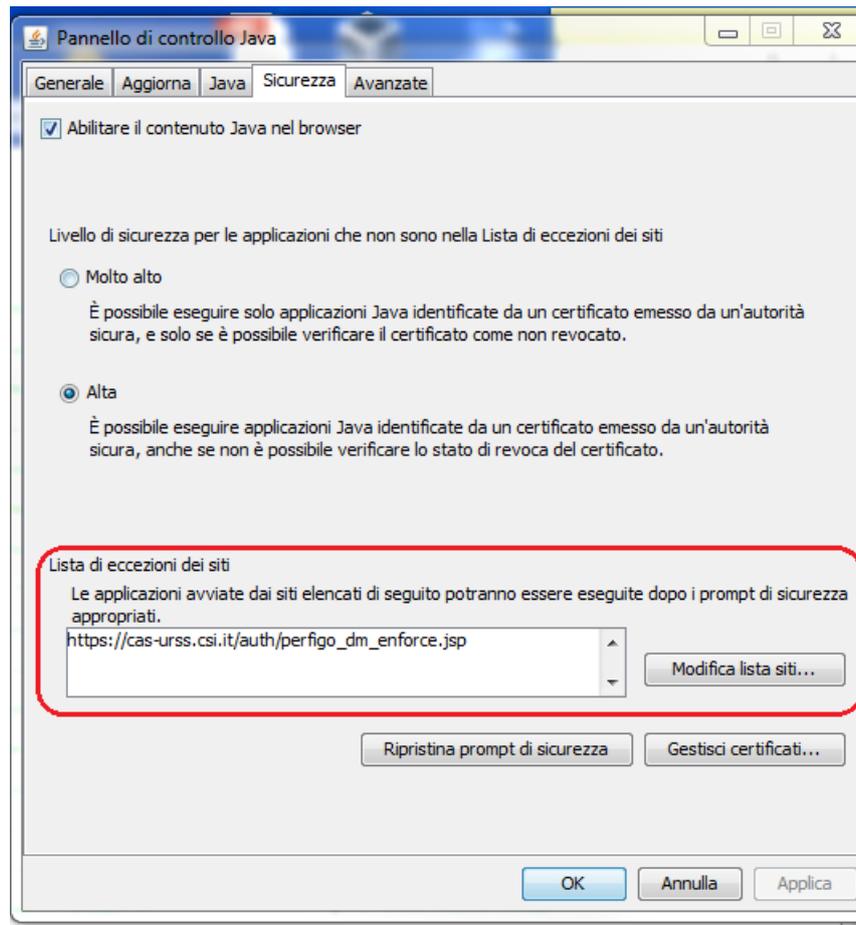
- Titolo della finestra di dialogo: Applicazione bloccata
- Nome dell'autore pubblicazione: nessun autore pubblicazione indicato
- Messaggio visualizzato: le impostazioni di sicurezza hanno bloccato l'esecuzione di un'applicazione sandbox autofirmata.



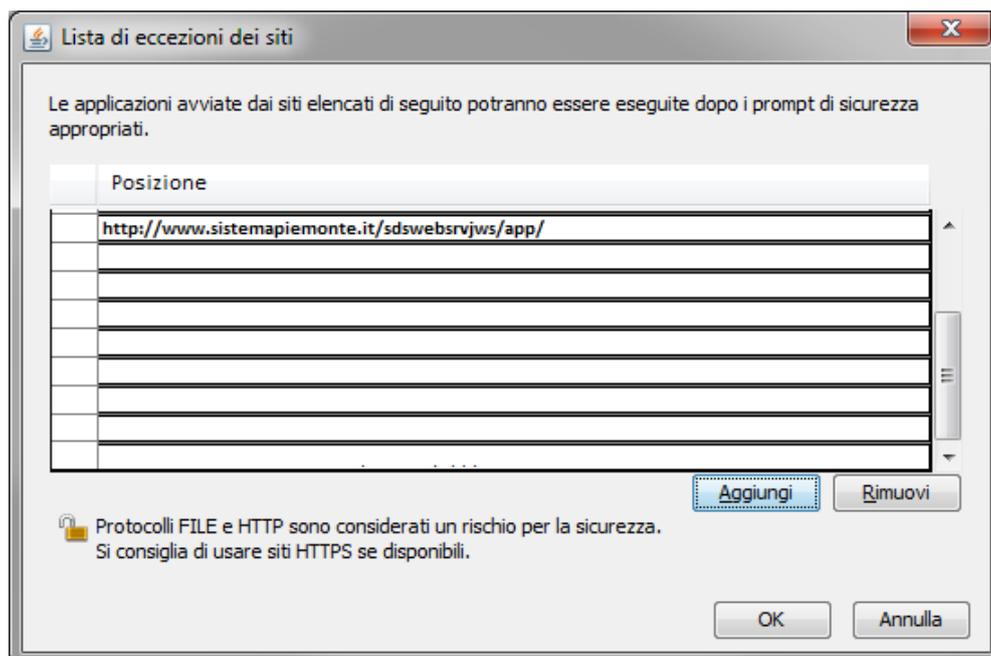
### Azione da eseguire

Occorre aggiungere l'URL di questa applicazione alla Lista dei siti di eccezione, disponibile nella scheda "Sicurezza" del Pannello di controllo Java.





Click su **modifica lista siti** e aggiungere L'URL : <http://www.sistemapiemonte.it/sdswebsrvjws/app/>

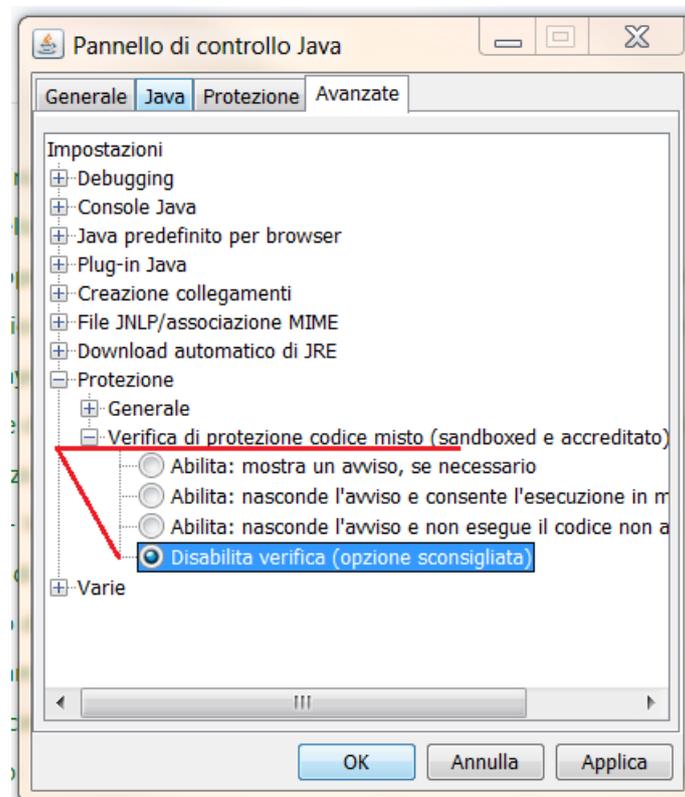


Ulteriori informazioni sono disponibili al link:

- [http://java.com/it/download/faq/exception\\_sitelist.xml](http://java.com/it/download/faq/exception_sitelist.xml)

Dopo aver aggiunto l'URL:

occorre impostare, sul tab “Avanzate” del pannello di controllo Java, la voce “Disabilita verifica” nella sezione “Verifica di sicurezza codice misto (con sandbox e sicuro)”



Le videate su descritte potranno variare a seconda della versione di java installata sul computer.

### 3 Accedere al sistema

Collegarsi al seguente indirizzo:

<http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/sanita/servizi/188-sds-scarico-informazioni-di-dettaglio-basi-dati-sanita>

#### SDS - Scarico informazioni di dettaglio Basi Dati Sanità

<b>Presentazione</b>	<b>Utenti del servizio</b>
<b>Manualistica e faq</b>	Il servizio si rivolge a:
<b>Tracciati di restituzione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>operatori ASL;</li><li>operatori ASO;</li><li>Enti Privati Accreditati;</li><li>Regione Piemonte;</li><li>operatori altre Regioni;</li></ul>
<b>ASSISTENZA</b> 011 3168517 sanita.regione@csi.it	<b>Presentazione</b>
	Il servizio è finanziato da Regione Piemonte – Direzione Innovazione, Ricerca ed Università e realizzato da CSI-Piemonte
	Il servizio consente di scaricare <b>dati di dettaglio</b> dalle basi dati del sistema informativo sanitario integrato. Rappresenta l'evoluzione tecnologico - architeturale del sistema <b>Console Ricoveri e Prestazioni Sanitarie</b> per l'estrazione dei dati di dettaglio dei flussi informativi regionali.

**ACCEDI AL SERVIZIO >**  
Il servizio è soggetto ad autenticazione tramite username, password e PIN.

Inserire Username Password e Pin o in alternativa accedere attraverso il certificato digitale

Cos'è Sistemapiemonte | Cerca

SERVIZI PER PRIVATI

SERVIZI PER LA PA

**Sistemapiemonte**

**Autenticazione**

SISTEMA PIEMONTE >> AUTENTICAZIONE

#### Accesso tramite username, password e/o pin

Effettua l'accesso con il tuo account.

Username:

Password:

PIN:

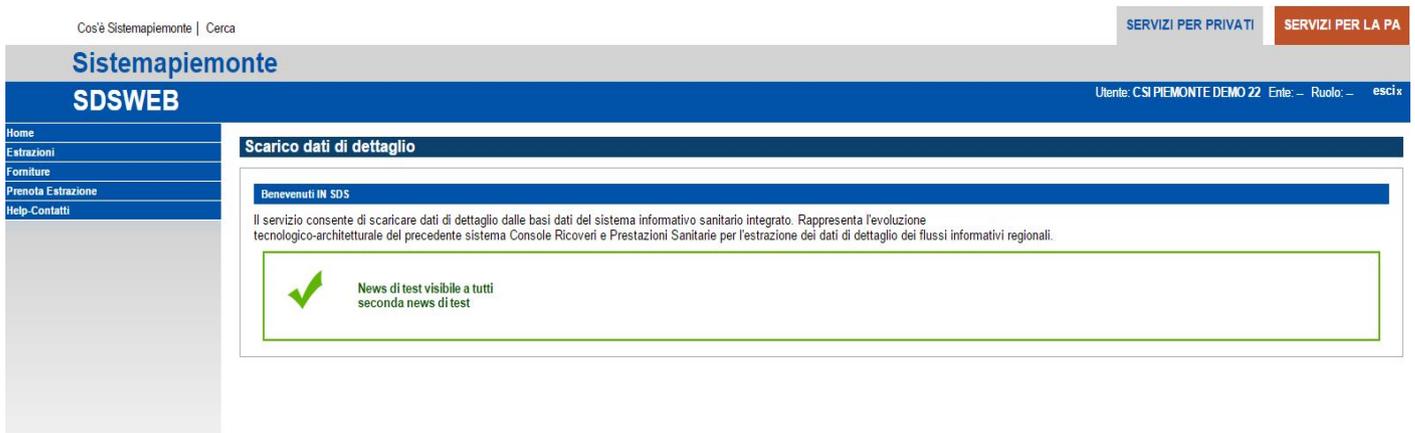
accedi

#### Autenticazione tramite certificato digitale o carta elettronica

Effettua l'accesso direttamente con il tuo certificato digitale o carta elettronica.

accedi

Se le credenziali sono valide si accede alla pagina principale del servizio, che appare come segue:



The screenshot shows the SDSWEB application interface. At the top left, there is a search bar with the text "Cos'è Sistemapiemonte | Cerca". To the right, there are two buttons: "SERVIZI PER PRIVATI" and "SERVIZI PER LA PA". Below this is a blue header with "Sistemapiemonte" and "SDSWEB". On the right side of the header, it says "Utente: CSI PIEMONTE DEMO 22 Ente: - Ruolo: - esci x". A left sidebar menu contains "Home", "Estrazioni", "Forniture", "Prenota Estrazione", and "Help-Contatti". The main content area is titled "Scarico dati di dettaglio" and contains a "Benevenuti in SDS" message with a green checkmark icon and the text "News di test visibile a tutti seconda news di test". Below the message is a paragraph of text: "Il servizio consente di scaricare dati di dettaglio dalle basi dati del sistema informativo sanitario integrato. Rappresenta l'evoluzione tecnologico-architetturale del precedente sistema Console Ricoveri e Prestazioni Sanitarie per l'estrazione dei dati di dettaglio dei flussi informativi regionali."

### 3.1 Visualizzazione di help / contatti

Per informazioni, chiarimenti e assistenza cliccare su Help – Contatti nel menù di sinistra.



The screenshot shows the SDSWEB application interface with the "Help e Contatti" page selected. The left sidebar menu is visible, with "Help-Contatti" circled in red. The main content area is titled "Help e Contatti" and contains the following text: "Per informazioni e/o assistenza: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 17.00 Telefono: 011/3168517. Email: sanita.regione@csi.it". Below the text is a button labeled "scarica help" with a small icon of a document.

La pagina consente tra l'altro di scaricare il presente manuale utente cliccando sul pulsante "Scarica help".

## 4 Prenotare un'estrazione

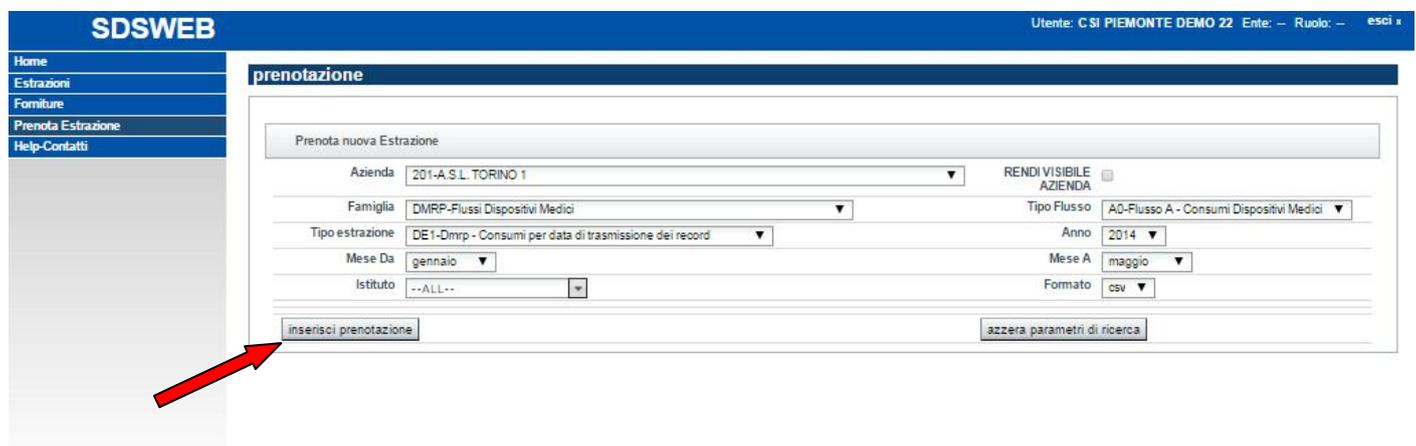
L'utente ha facoltà di prenotare un'estrazione per tutti i flussi cui è associata l'azienda o le aziende a cui è stato abilitato.

Per prenotare un'estrazione i passi da seguire sono i seguenti:

click sul tab “prenota estrazione”



Impostare i parametri di estrazione e cliccare su "inserisci prenotazione"



### 4.1 Parametri di estrazione

I parametri obbligatori – senza i quali non è possibile prenotare un'estrazione - sono i seguenti:

- Azienda: azienda di cui si vogliono estrarre i dati
- Famiglia: famiglia di cui si vogliono estrarre i dati, secondo la classificazione di MOBS
- Tipo flusso: tipo flusso di cui si vogliono estrarre i dati, secondo la classificazione di MOBS
- Tipo estrazione: tipo di estrazione che si vuole venga eseguita sui dati
- Anno: anno di estrazione
- Mese da: mese iniziale di estrazione
- Mese a: mese finale di estrazione
- Formato: formato di estrazione

Il parametro extra è facoltativo e compare solo per alcune tipologia di estrazione.

Nell'esempio qui sotto è stata richiesta un'estrazione di tipo "MP02 – Mobilità passiva", compare quindi il box "parametri extra".

Cos'è Sistemapiemonte | Cerca SERVIZI PER PRIVATI SERVIZI PER LA PA

**Sistemapiemonte**  
**SDSWEB** Utente: CSI PIEMONTE DEMO 22 Ente: ... Ruolo: ... esci x

Home  
Estrazioni  
Forniture  
Prenota Estrazione  
Help-Contatti

**prenotazione**

Prenota nuova Estrazione

Azienda	201-A.S.L. TORINO 1	<input checked="" type="checkbox"/> RENDI VISIBILE AZIENDA	
Famiglia	DIPR-Flussi Dimessi e Prestazioni Sanitarie	Tipo Flusso	F-Flusso F - Somministrazione Diretta Farmaci
Tipo estrazione	MP02-Mobilità passiva estrazioni per gruppi aziende	Anno	2014
Mese Da	gennaio	Mese A	maggio
Istituto	--ALL--	Formato	txt
Parametri Extra	<input type="text" value="GRUPPO AZIENDE-ASL-ASL"/> <input type="text" value="GRUPPO AZIENDE-ASO-ASO"/> <input type="text" value="GRUPPO AZIENDE-PRESIDI-PRESIDI"/>		

Regione Piemonte - Partita Iva 02843860012 - Codice fiscale 80087670016 - Accessibilità

Il check "rendi visibile azienda" è facoltativo e va selezionato se si vuole che l'estrazione sia poi disponibile a tutti gli utenti dell'azienda selezionata.

N.B. Là dove sono presenti i menu a tendina, sono da considerarsi **OBBLIGATORIAMENTE DA COMPILARE**

**Sistemapiemonte**  
**SDSWEB** Utente: CSI PIEMONTE DEMO 22 Ente: ... Ruolo: ... esci x

Home  
Estrazioni  
Forniture  
Prenota Estrazione  
Help-Contatti  
Gestione News

**prenotazione**

Prenota nuova Estrazione

Azienda	201-A.S.L. TORINO 1	<input checked="" type="checkbox"/> RENDI VISIBILE AZIENDA	
Famiglia	DIPR-Flussi Dimessi e Prestazioni Sanitarie	Tipo Flusso	F-Flusso F - Somministrazione Diretta Farmaci
Tipo estrazione	MP02-Mobilità passiva estrazioni per gruppi aziende	Anno	2014
Mese Da	gennaio	Mese A	maggio
Istituto	--ALL--	Formato	txt
Parametri Extra	<input type="text" value="GRUPPO AZIENDE-ASL-ASL"/> <input type="text" value="GRUPPO AZIENDE-ASO-ASO"/> <input type="text" value="GRUPPO AZIENDE-PRESIDI-PRESIDI"/>		

**×** **ATTENZIONE!** Risultano errati alcuni campi.  
Correggere o completare i dati contrassegnati dal simbolo **!** prima di proseguire.

- I Parametri extra, ove presenti, sono tutti obbligatori scegli valore per PARAMETROEXTRA1

**×** I Parametri extra, ove presenti, sono tutti obbligatori

Tutte i parametri (eccetto quello relativo alla visibilità aziendale) sono forniti attraverso caselle combinate i cui valori vengono proposti dal sistema in funzione dell'utente, delle scelte che opera sul sistema e delle abilitazioni della azienda o delle aziende cui è associato.

## 4.2 Annullare una prenotazione

Se si desidera annullare una prenotazione cliccare sull'icona del cestino evidenziata in rosso.

**SDSWEB** Utente: CSI PIEMONTE DEMO 22 Entite: -- Ruolo: -- esci x

Home  
Estrazioni  
Forniture  
Prenota Estrazione  
Help-Contatti

**ricerca estrazioni**

Azienda: 201-A.S.L. TORINO 1  
Famiglia: DIPR-Flussi Dimessi e Prestazioni Sanitarie  
Tipo flusso: F-Flusso F - Somministrazione Diretta Farmaci  
Stato Estrazione:   
Identificativo Estrazione: 0

Risultati - posizionando il puntatore sui codici è possibile visualizzarne le relative descrizioni

6 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

ID	Data Richiesta	Azienda	Famiglia	Flusso	Estrazione	Stato	NomeFile	
10003288	16-10-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	F	MP02	I		
10003287	15-10-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	F	MP02	C		
10003200	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	F	MP02	G		
10003199	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	F	MP02	G		

Dopo il click sull'icona del cestino il sistema propone una pagina nella quale chiede conferma all'utente. La conferma della cancellazione (pulsante "cancella") modifica lo stato della prenotazione portandolo a "C" (cancellata).

Annullando il comando, invece (pulsante "annulla") si elimina la richiesta di cancellazione.

**Sistemapiemonte**  
**SDSWEB**  
**Conferma Cancellazione Estrazione**

 **Stai cercando di cancellare l' Estrazione = 10003332 . Confermi la cancellazione ?**

 Regione Piemonte

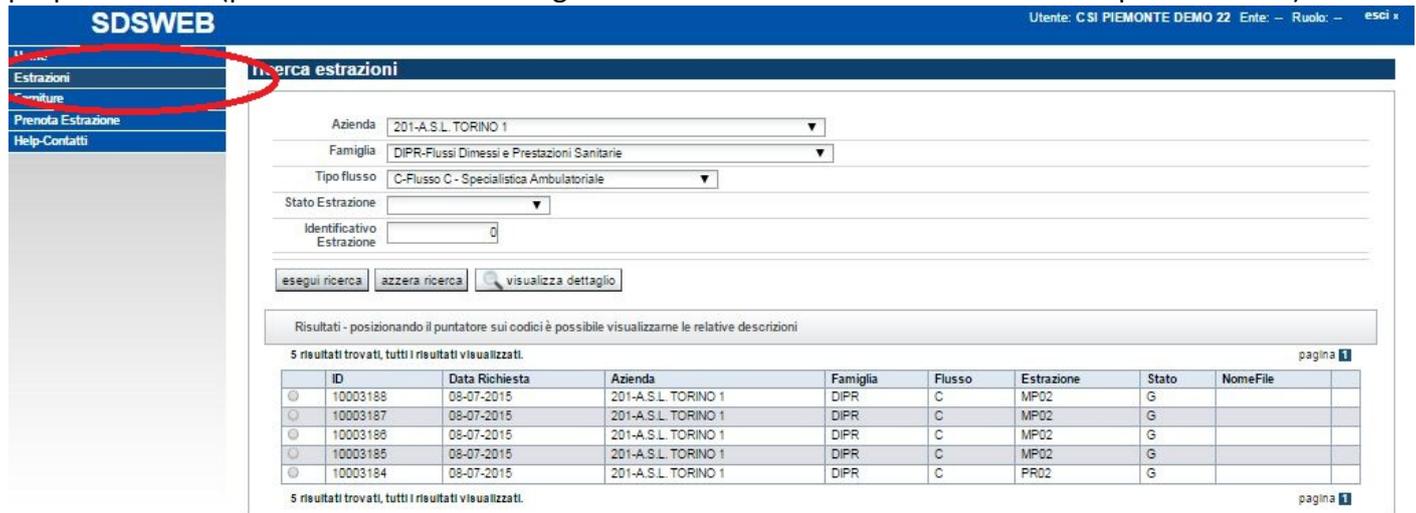
NOTA: le prenotazioni che non hanno l'icona del cestino non potranno più essere annullabili in quanto il file è già stato estratto dal sistema.

## 5 Scaricare un'estrazione

L'utente ha facoltà di scaricare le estrazioni prenotate, una volta che il sistema ha generato il file con i dati richiesti (operazione che generalmente avviene la notte successiva alla prenotazione).

Per scaricare un'estrazione i passi da seguire sono i seguenti:

Individuare l'estrazione di cui si vuole eseguire lo scarico, tra quelle prenotate da sé o da utenti della propria azienda (purché marcate con il flag "rendi visibile azienda" al momento della prenotazione).



The screenshot shows the SDSWEB interface. The top navigation bar includes the SDSWEB logo and user information: "Utente: CSI PIEMONTE DEMO 22 Ente: -- Ruolo: -- esci". A sidebar on the left contains menu items: "Estrazioni", "Forniture", "Prenota Estrazione", and "Help-Contatti". The main content area is titled "cerca estrazioni" and contains a search form with the following fields:

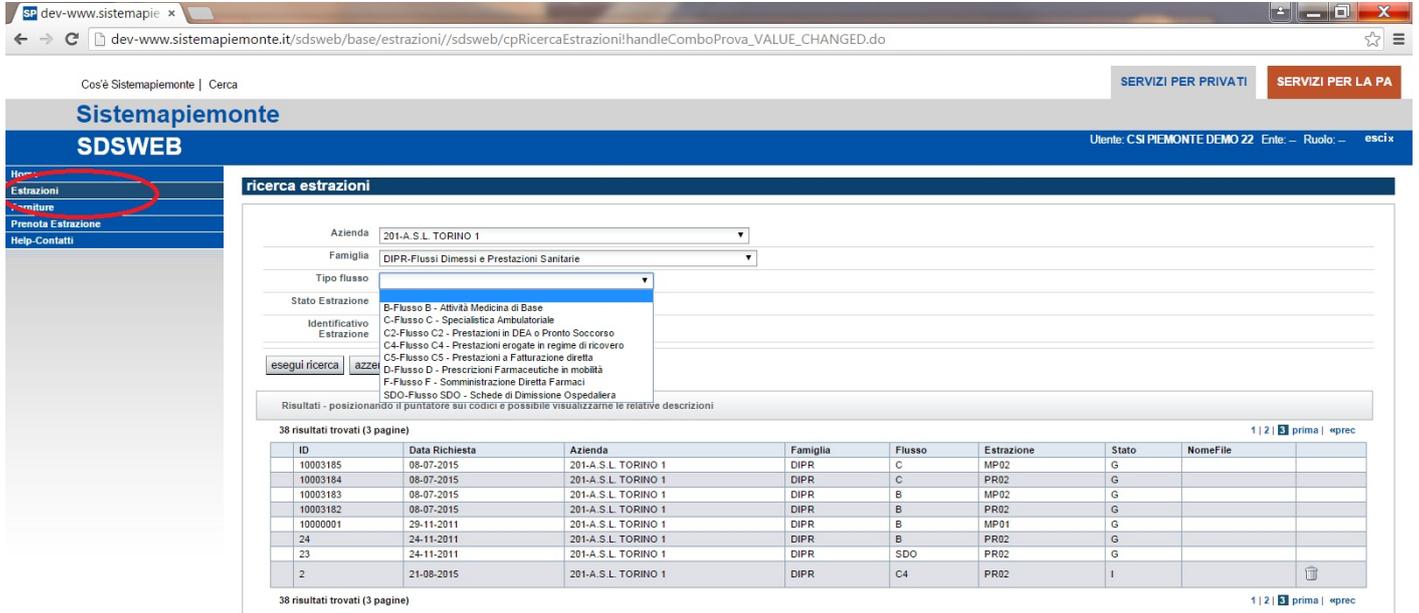
- Azienda: 201-A.S.L. TORINO 1
- Famiglia: DIPR-Flussi Dimessi e Prestazioni Sanitarie
- Tipo flusso: C-Flusso C - Specialistica Ambulatoriale
- Stato Estrazione: [dropdown]
- Identificativo Estrazione: [input field]

Below the form are buttons for "esegui ricerca", "azzera ricerca", and "visualizza dettaglio". The results section shows a table with 5 rows of data:

ID	Data Richiesta	Azienda	Famiglia	Flusso	Estrazione	Stato	NomeFile
10003188	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	C	MP02	G	
10003187	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	C	MP02	G	
10003186	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	C	MP02	G	
10003185	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	C	MP02	G	
10003184	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	C	PR02	G	

Visualizzata la pagina di estrazioni disponibili, l'utente può operare ulteriori filtri, agendo sulle caselle combinate proposte dal sistema o ricercando puntualmente un'estrazione in base al suo identificativo.

Es. Ricerca combinata tramite i filtri per azienda, famiglia e tipo flusso.



The screenshot shows the 'ricerca estrazioni' (search extractions) page in the SDSWEB application. The interface includes a navigation menu on the left with 'Estrazioni' highlighted. The search form contains the following fields and values:

- Azienda: 201-A.S.L. TORINO 1
- Famiglia: DIPR-Flussi Dimessi e Prestazioni Sanitarie
- Tipo flusso: (dropdown menu open showing options: B-Flusso B - Attività Medica di Base, C-Flusso C - Specialistica Ambulatoriale, C2-Flusso C2 - Prestazioni in DEA o Pronto Soccorso, C4-Flusso C4 - Prestazioni erogate in regime di ricovero, C5-Flusso C5 - Prestazioni a Fatturazione diretta, D-Flusso D - Prescrizioni Farmaceutiche in mobilità, F-Flusso F - Somministrazione Diretta Farmaci, SDO-Flusso SDO - Schede di Dimissione Ospedaliera)
- Stato Estrazione: (dropdown menu open showing options: G, I)
- Identificativo Estrazione: (empty)

Buttons for 'esegui ricerca' and 'azze' are visible. Below the search form, a table displays 38 results (3 pages) with columns: ID, Data Richiesta, Azienda, Famiglia, Flusso, Estrazione, Stato, and NomeFile.

ID	Data Richiesta	Azienda	Famiglia	Flusso	Estrazione	Stato	NomeFile
10003185	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	C	MP02	G	
10003184	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	C	PR02	G	
10003183	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	B	MP02	G	
10003182	08-07-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	B	PR02	G	
10000001	29-11-2011	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	B	MP01	G	
24	24-11-2011	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	B	PR02	G	
23	24-11-2011	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	SDO	PR02	G	
2	21-08-2015	201-A.S.L. TORINO 1	DIPR	C4	PR02	I	

## Es. Ricerca tramite "ID Estrazione"

**ricerca estrazioni**

Azienda	201-A.S.L. TORINO 1
Famiglia	DIPR-Flussi Dimessi e Prestazioni Sanitarie
Tipo flusso	C-Flusso C - Specialistica Ambulatoriale
Stato Estrazione	
Identificativo Estrazione	10003188
<input type="button" value="esegui ricerca"/> <input type="button" value="azzera ricerca"/> <input type="button" value="visualizza dettaglio"/>	

L'elenco propone 15 estrazioni per pagina.

Il sistema offre pulsanti per muoversi tra le pagine, se le estrazioni disponibili sono più di 15.

L'ordinamento può anche essere modificato agendo sulle intestazioni di colonna: il primo click ordina alfabeticamente dalla A alla Z, il secondo al contrario dalla Z alla A.

Lo scarico si effettua cliccando sul nome del file, ove presente.

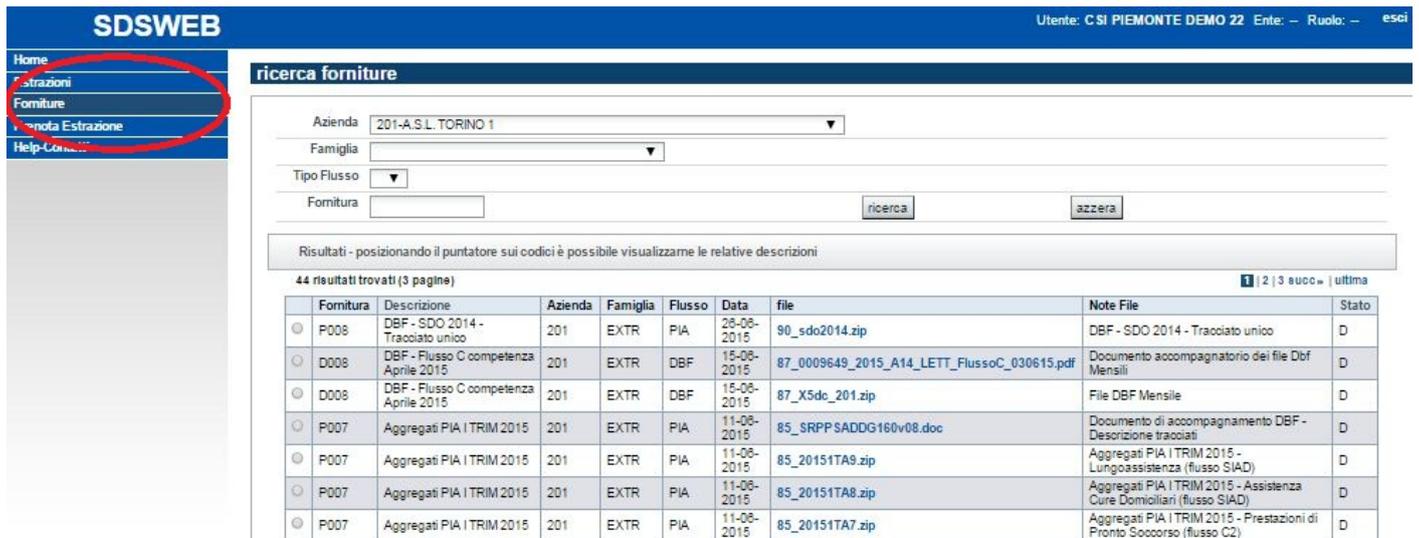
## 6 Scaricare una fornitura

L'utente ha facoltà di scaricare le forniture che – su richiesta di Regione – gli sono state messe a disposizione sul sistema, dagli operatori di back office.

Per scaricare una fornitura i passi da seguire sono i seguenti:

Cliccare sul comando "**Forniture**" nel menù di sinistra.

Individuare la fornitura di cui si vuole eseguire lo scarico, tra quelle in elenco.



The screenshot shows the SDSWEB application interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: Home, Estrazioni, Forniture, Profilo Estrazione, and Help-Contatti. The 'Forniture' item is highlighted with a red circle. The main content area is titled 'ricerca forniture' and contains a search form with the following fields: Azienda (201-A.S.L. TORINO 1), Famiglia, Tipo Flusso, and Fornitura. There are 'ricerca' and 'azzerà' buttons. Below the search form, there is a message: 'Risultati - posizionando il puntatore sui codici è possibile visualizzarne le relative descrizioni'. Below this, there is a table with 44 results found (3 pages). The table has the following columns: Fornitura, Descrizione, Azienda, Famiglia, Flusso, Data, file, Note File, and Stato.

Fornitura	Descrizione	Azienda	Famiglia	Flusso	Data	file	Note File	Stato
P008	DBF - SDO 2014 - Traciato unico	201	EXTR	PIA	26-06-2015	90_sdo2014.zip	DBF - SDO 2014 - Traciato unico	D
D008	DBF - Flusso C competenza Aprile 2015	201	EXTR	DBF	15-06-2015	87_0009649_2015_A14_LETT_FlussoC_030615.pdf	Documento accompagnatorio dei file Dbf Mensili	D
D008	DBF - Flusso C competenza Aprile 2015	201	EXTR	DBF	15-06-2015	87_X5do_201.zip	File DBF Mensile	D
P007	Aggregati PIA I TRIM 2015	201	EXTR	PIA	11-06-2015	85_SRPP SADDG160v08.doc	Documento di accompagnamento DBF - Descrizione traciati	D
P007	Aggregati PIA I TRIM 2015	201	EXTR	PIA	11-06-2015	85_20151TA9.zip	Aggregati PIA I TRIM 2015 - Lungoassistenza (flusso SIAD)	D
P007	Aggregati PIA I TRIM 2015	201	EXTR	PIA	11-06-2015	85_20151TA8.zip	Aggregati PIA I TRIM 2015 - Assistenza Cure Domiciliari (flusso SIAD)	D
P007	Aggregati PIA I TRIM 2015	201	EXTR	PIA	11-06-2015	85_20151TA7.zip	Aggregati PIA I TRIM 2015 - Prestazioni di Pronto Soccorso (flusso C2)	D

Visualizzata la pagina delle forniture disponibili l'utente può operare ulteriori filtri, agendo sulle caselle combinate proposte dal sistema o ricercando una fornitura in base al testo.

L'elenco propone 15 forniture per pagina.

Il sistema offre pulsanti per muoversi tra le pagine, se le forniture disponibili sono più di 15.

L'ordinamento può anche essere modificato agendo sulle intestazioni di colonna: il primo click ordina alfabeticamente dalla A alla Z, il secondo al contrario dalla Z alla A.

Lo scarico si effettua cliccando sul nome del file.