

sistemapiemonte

**PCV- Prove complessive di
valutazione**

Gestione griglia di osservazione
Manuale d'uso

sistemapiemonte.it

Sommario

1.	Introduzione	4
1.1	Il manuale	4
1.2	Accesso e profilazione.....	5
1.3	I menu	6
1.4	Le funzionalità.....	8
2.	Ricerca Griglia di Osservazione.....	9
2.1	Riassunto dei filtri di ricerca.....	10
3.	Nuova Griglia di Osservazione.....	10
3.1.1	Informazioni per la progettazione.....	12
3.1.1.1	Obiettivi/Profili/Figure associati.....	13
3.1.1.2	Controlli del sistema sugli Obiettivi / Profili / Figure associati.....	14
3.1.2	Informazioni per la somministrazione	15
3.1.3	Riassunto dei campi della sezione.....	15
3.2.	Raggruppamenti	16
3.2.1	Nuovo	16
3.2.2	Cancella	18
3.2.3	Modifica.....	19
3.2.4	Duplica.....	20
3.2.5	Visualizza	21
3.2.6	Sposta	22
3.3.	Matrici.....	23
3.3.1	Inserisci – Solo nella creazione di un Raggruppamento.....	24
3.3.1.1	Elenco	25
3.3.1.2	Valutazione errore.....	26
3.3.1.3	Range.....	27
3.3.2	Modifica.....	28
3.3.3	Cancella	29
3.3.4	Visualizza	30
3.3.6	Importa.....	31
3.3.8	Simula	34
4.	Modifica Griglia di Osservazione	35
5.	Visualizza Griglia di Osservazione.....	36
6.	Cancella Griglia di Osservazione.....	37
7.	Duplica Griglia di Osservazione	38
8.	Simula Griglia di Osservazione.....	39
9.	Stampa Griglia di Osservazione	40

1. Introduzione

1.1 Il manuale

Il presente manuale operativo ha come obiettivo supportare l'utente *Progettista standard* nella creazione e nella gestione della Griglia di Osservazione. Non vuole essere quindi una descrizione dettagliata dell'applicativo e delle entità coinvolte, ma avrà prevalentemente una valenza pratica.

È diviso in diversi paragrafi, corrispondenti alle varie funzionalità a disposizione.

In particolare il paragrafo dedicato alla creazione della nuova Griglia di Osservazione essendo il più complesso è a sua volta suddiviso in tre sezioni, ciascuna composta da una o più immagini dell'interfaccia e una descrizione del flusso necessario per raggiungere i diversi obiettivi preposti:

- Introduzione
- Ricerca Griglia
- **NUOVO** Griglia
 - "INFORMAZIONI GENERALI"
 - "Gestione RAGGRUPPAMENTI"
(**NUOVO** / **MODIFICA** / **VISUALIZZA** / **CANCELLA** / **DUPLICA** / **SPOSTA** Raggruppamento)
 - "Gestione MATRICI"
(**INSERISCI*** / **MODIFICA** / **VISUALIZZA** / **CANCELLA** / **IMPORTA** / **SIMULA** matrice)
- **MODIFICA** Griglia
- **VISUALIZZA** Griglia
- **CANCELLA** Griglia
- **DUPLICA** Griglia
- **SIMULA** Griglia
- **STAMPA** Griglia

I campi obbligatori saranno contrassegnati da un asterisco.

Il glossario e le informazioni tecniche sugli Allegati (formati permessi, dimensioni) sono disponibili all'interno della "Guida Introduttiva a PCV", disponibile su Guida alle Applicazioni.

* solo nella creazione di un Raggruppamento

1.2 Accesso e profilazione

L'utente può accedere all'applicativo dall'URL:

www.sistemapiemonte.it/cms/privati/formazione-professionale/servizi/814-gestione-prove-di-valutazione-pcv

Cos'è Sistemapiemonte | Cerca

SISTEMAPIEMONTE

Autenticazione

SISTEMA PIEMONTE » AUTENTICAZIONE

Non sei registrato?

Per i cittadini
Tutti i privati cittadini italiani o stranieri, in possesso di codice fiscale, possono registrarsi gratuitamente per comunicare con la PA in modo facile, veloce e sicuro.
[registrati ora »](#)

Per le imprese
Le imprese che desiderano accedere a SistemaPiemonte devono seguire le istruzioni nella homepage di ciascun servizio.

Hai dimenticato la password?

Accesso ai servizi

Sistema Piemonte mette a disposizione un catalogo di servizi. Alcuni sono ad accesso libero, altri ad accesso riservato.

Per utilizzare i servizi protetti puoi scegliere tra le seguenti modalità:

- accesso tramite username e password
- accesso tramite username, password e PIN
- accesso tramite certificazione digitale o carta elettronica

Il servizio a cui vuoi accedere permette la scelta tra le seguenti modalità:

Accesso tramite username, password e PIN

Username

Password

PIN

Accedi

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso. Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

CSI Regione Piemonte - Partita Iva 02843860012 - Codice fiscale 80087670016 - Accessibilità - Privacy - Cookie policy

Figura 1 - Autenticazione

Il sistema proporrà la seguente schermata, in cui, in base ai propri permessi, l'utente potrà selezionare il ruolo con cui accedere, confermando la scelta con **SELEZIONA** :

- *Monitoraggio servizi web*
- *Operatore della formazione professionale – lavoro*
- *Progettista di Commissioni PCV*
- *Progettista PCV di Agenzia*
- ***Progettista PCV Standard***
- *Utente prov/CMT Ufficio esami e certificazioni*
- *Utente regionale Ufficio esami e certificazioni*
- *Validatore PCV*

Cos'è Sistemapiemonte | Cerca

SISTEMAPIEMONTE

PCV - Gestione prova

SELEZIONA RUOLO

Seleziona

SERVIZI PER PRIVATI | **SERVIZI PER LA PA**

Figura 2 – Selezione ruolo

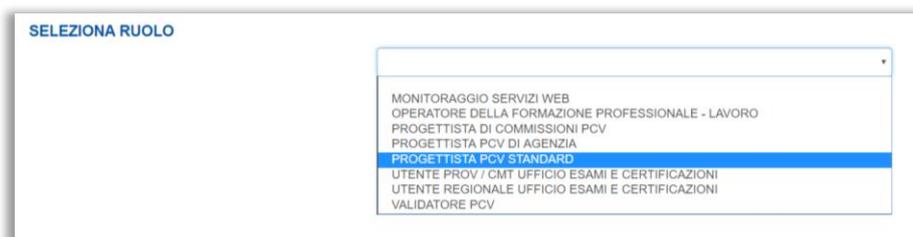


Figura 3 – Selezione ruolo

1.3 I menu

La prima pagina in cui viene portato l'utente è quella della Home, dove si trovano le notifiche di competenza in base al ruolo di profilazione.

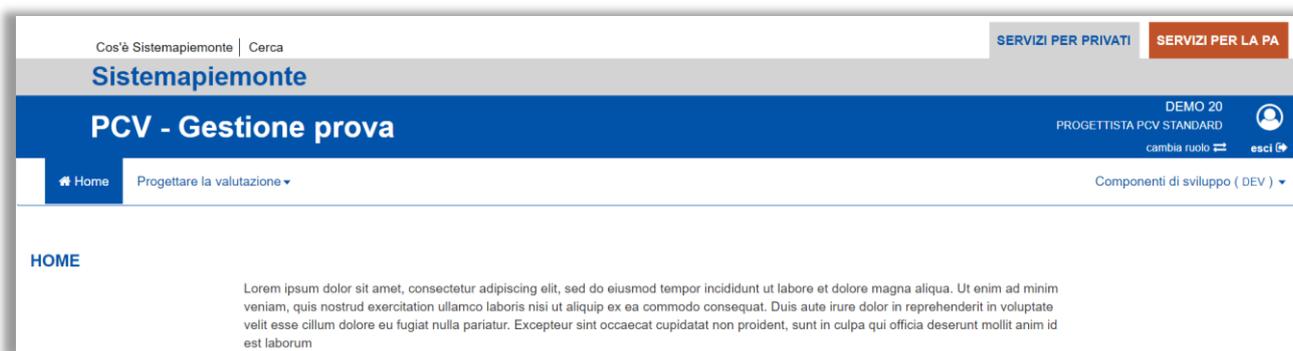


Figura 4 - Home

Per entrare nella parte dell'applicativo dedicata al Questionario, selezionare la voce "GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE" del menu principale posizionato in alto.

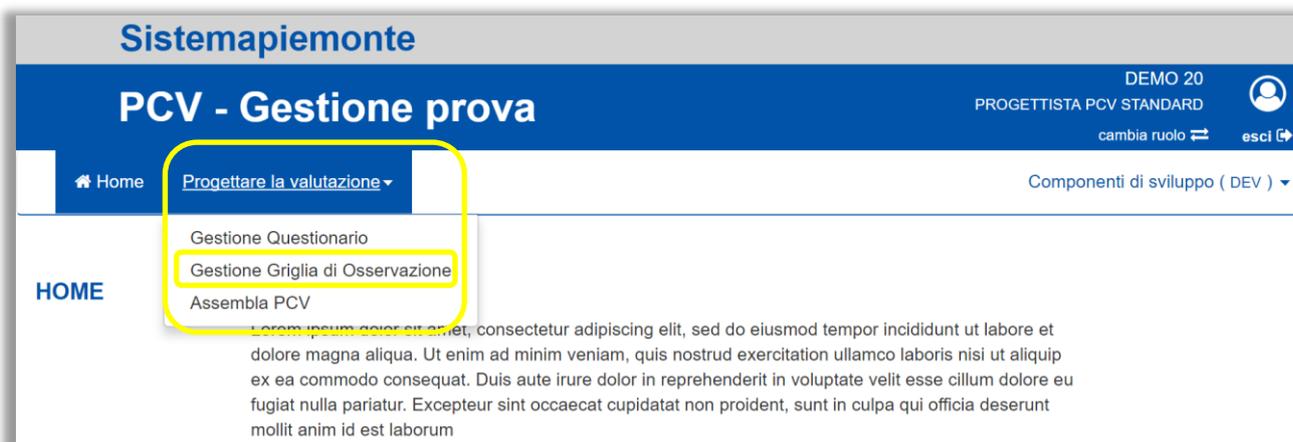


Figura 5 – Gestione griglia di osservazione

Il sistema mostrerà la pagina principale di gestione delle Griglie di Osservazione, dove sono presenti i diversi filtri di ricerca a disposizione e il riepilogo delle Griglie disponibili nel Catalogo di riferimento dell'utente.

In questa pagina vi sono diverse funzionalità a disposizione:

- RICERCA
- NUOVO
- MODIFICA
- VISUALIZZA
- CANCELLA
- DUPLICA
- SIMULA
- STAMPA

GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE

+ Nuovo ✎ Modifica 👁 Visualizza ✖ Cancella 🔄 Duplica ▶ Simula 🖨 Stampa

FILTRI DI RICERCA

Stato ❗

Gruppo

Codice

Testo libero (sul Titolo)

Selezionare lo stato della Griglia di Osservazione e il Gruppo dai relativi menù a tendina; la ricerca per CODICE è parziale; il campo "testo libero (sul Titolo)" permette una ricerca - anche parziale - di un termine nel Titolo della Griglia ed è insensibile al maiuscolo/minuscolo

GRIGLIE DI OSSERVAZIONE PRESENTI NEL CATALOGO

#	Codice	Titolo	Stato	Gruppo	Profilo/i Obiettivo/i inserito/i	Tipo Griglia	Numero di Matrici
<input type="checkbox"/>	56	MIGRAZIONE - Prova pratica (Operatore in ingegneria naturalistica)	In Compilazione	Commissione PCV Agricoltura, silvicoltura e pesca - Produzioni alimentari		Prova	6
<input type="checkbox"/>	51	GdO Prova per demo 05/09 - Estetista (cartacea)	Definitivo	Commissione PCV Servizi alla persona	Operatore del benessere - Estetica	Prova	3
<input type="checkbox"/>	50	GdO Prova per demo 05/09 - Estetista (online)	Definitivo	Commissione PCV Servizi alla persona	Operatore del benessere - Estetica	Prova	3
<input type="checkbox"/>	49	GdO Crediti per demo 05/09 - Estetista (cartacea)	Definitivo	Commissione PCV Servizi alla persona	Operatore del benessere - Estetica	Credito Valutativo	3
<input type="checkbox"/>	48	GdO Crediti per demo 05/09 - Estetista (online)	Definitivo	Commissione PCV Servizi alla persona	Operatore del benessere - Estetica	Credito Valutativo	3
<input type="checkbox"/>	47	MIGRAZIONE - Prova tecnico-operativa 1 e 2 (Operatore ai servizi di vendita)	In Compilazione	Commissione PCV Servizi di distribuzione commerciale - Trasporti		Prova	6
<input type="checkbox"/>	46	MIGRAZIONE - Prova tecnico-consuntiva (Operatore ai servizi di vendita 2013/2015)	In Compilazione	Commissione PCV Servizi di distribuzione commerciale - Trasporti		Prova	2

Figura 6 - Gestione griglia di osservazione

Nei prossimi paragrafi la descrizione operativa.

1.4 Le funzionalità

- ✓ Creare una nuova Griglia di Osservazione Standard
 - ✓ Modificare una Griglia di Osservazione
 - ✓ Visualizzare una Griglia di Osservazione
 - ✓ Cancellare una Griglia di Osservazione
 - ✓ Duplicare una Griglia di Osservazione
 - ✓ Simulare una Griglia di Osservazione
 - ✓ Stampare una Griglia di Osservazione

È la sezione principale del menu, che permette di gestire le Griglie, dalla creazione di una nuova Griglia Standard, alla visualizzazione delle varie Griglie, a prescindere dalla tipologia, ed eventualmente modificarle o duplicarle dove permesso.

The screenshot shows the 'GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE' interface. At the top, there is a navigation bar with buttons: Nuovo (green), Modifica (blue), Visualizza (blue), Cancella (red), Duplica (blue), Simula (blue), and Stampa (blue). Below this is the 'FILTRI DI RICERCA' section with dropdown menus for 'Stato' (set to 'Qualsiasi') and 'Gruppo' (set to 'Qualsiasi'), and text input fields for 'Codice' and 'Testo libero (sul Titolo)'. A 'Pulisci' button is located at the bottom right of the filter section. To the right of the filters is an information icon and a note: 'Selezionare lo stato della Griglia di Osservazione e il Gruppo dai relativi menù a tendina; la ricerca per CODICE è parziale; il campo "Testo libero (sul Titolo)" permette una ricerca - anche parziale - di un termine nel Titolo della Griglia ed è insensibile al maiuscolo/minuscolo'. Below the filters is a table titled 'GRIGLIE DI OSSERVAZIONE PRESENTI NEL CATALOGO'.

#	Codice	Titolo	Stato	Gruppo	Profili/ Obiettivo/i inserito/i	Tipo Griglia	Numero di Matrici
56		MIGRAZIONE - Prova pratica (Operatore in ingegneria naturalistica)	In Compilazione	Commissione PCV Agricoltura, silvicoltura e pesca - Produzioni alimentari		Prova	6
51		GdO Prova per demo 05/09 - Estetista (cartacea)	Definitivo	Commissione PCV Servizi alla persona	Operatore del benessere - Estetica	Prova	3
50		GdO Prova per demo 05/09 - Estetista (online)	Definitivo	Commissione PCV Servizi alla persona	Operatore del benessere - Estetica	Prova	3
49		GdO Crediti per demo 05/09 - Estetista (cartacea)	Definitivo	Commissione PCV Servizi alla persona	Operatore del benessere - Estetica	Credito Valutativo	3
48		GdO Crediti per demo 05/09 - Estetista (online)	Definitivo	Commissione PCV Servizi alla persona	Operatore del benessere - Estetica	Credito Valutativo	3
47		MIGRAZIONE - Prova tecnico-operativa 1 e 2 (Operatore ai servizi di vendita)	In Compilazione	Commissione PCV Servizi di distribuzione commerciale - Trasporti		Prova	6
46		MIGRAZIONE - Prova tecnico-consuntiva (Operatore ai servizi di vendita 2013/2015)	In Compilazione	Commissione PCV Servizi di distribuzione commerciale - Trasporti		Prova	2

Figura 7 – Gestione GdO

This screenshot shows the top part of the 'GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE' interface, focusing on the navigation bar with buttons: Nuovo (green), Modifica (blue), Visualizza (blue), Cancella (red), Duplica (blue), Simula (blue), and Stampa (blue).

Figura 8 – GdO (funzionalità)

Le funzionalità a disposizione per la gestione sono:

- RICERCA → per ricercare una Griglia, sempre abilitato
- **NUOVO** → per creare una nuova Griglia, sempre abilitato
- **MODIFICA** → per modificare una Griglia, dove permesso
- **VISUALIZZA** → per visualizzare in sola lettura una Griglia
- **CANCELLA** → per cancellare una Griglia, dove permesso
- **DUPLICA** → per duplicare una Griglia
- **SIMULA** → per simulare una Griglia

- STAMPA → per stampare una Griglia

2. Ricerca Griglia di Osservazione

✓ *Ricerca una Griglia di Osservazione utilizzando diversi filtri sulle sue caratteristiche*

L'utente ha a disposizione una sezione per la ricerca dei Questionari di competenza [1].

I risultati della ricerca sono mostrati nel riepilogo sottostante in modo coerente con i filtri impostati [2].

#	Codice	Titolo	Stato	Gruppo	Profilo/i Obiettivo/i inserito/i	Tipo Griglia	Numero di Matrici
56	MIGRAZIONE - Prova pratica (Operatore in ingegneria naturalistica)		In Compilazione	Commissione PCV Agricoltura, silvicoltura e pesca - Produzioni alimentari		Prova	6

Figura 9 – Ricerca GdO

Non c'è un pulsante apposito per lanciare la ricerca in base ai filtri utilizzati perché il sistema attua la ricerca nel momento stesso in cui l'utente imposta la selezione sui filtri.

Il pulsante **PULISCI** pulisce i filtri presenti, riportandoli ai valori di default, dove presenti (situazione della figura mostrata in precedenza).

Figura 10 – Filtri di ricerca

I filtri a disposizione per la ricerca di una Griglia sono i seguenti:

- *Stato* → *Default: Qualsiasi*
Valori selezionabili:
 - Qualsiasi
 - In compilazione: la griglia è ancora in lavorazione, può quindi essere ancora modificabile.
 - Definitivo: la griglia è ultimata e confermata, non può più essere modificata.
 - Obsoleto: la griglia non può più essere modificato.

- *Gruppo* → *Default: Qualsiasi*
Combobox, selezione unica

- *Codice*
Ricerca anche parziale

- *Testo libero (sul Titolo)*
Ricerca, anche parziale, sul campo *Titolo* della Griglia; insensibile al maiuscolo/minuscolo

2.1 Riassunto dei filtri di ricerca

Filtri a disposizione sui campi	Compilato da	Valore default	Modificabile dall'utente	Filtro di tipo
Stato	Sistema / Utente	Qualsiasi	Sì	Combobox
Gruppo	Utente	Qualsiasi	Sì	Combobox
Codice	Utente		Sì	Testo libero, parziale
Testo libero (sul Titolo)	Utente		Sì	Testo libero, parziale, case-insensitive

Tabella 1 – Filtri per ricerca

3. Nuova Griglia di Osservazione

✓ Il pulsante permette di creare una nuova Griglia Standard

La creazione di una nuova Griglia prevede la compilazione di tre sezioni che ne permettono di definire in modo completo le caratteristiche:

- **INFORMAZIONI GENERALI** → Informazioni di base della Griglia, molte delle quali obbligatorie (contrassegnate con asterisco)
- **RAGGRUPPAMENTI** → Elenco dei contenitori delle diverse matrici che compongono la Griglia, con indicazione del punteggio relativo e della competenza di riferimento

- **MATRICI** → Elenco delle diverse matrici che compongono la Griglia, con caratteristiche e valutazioni relative



Figura 11 – Gestione GdO (funzionalità)

3.1. Informazioni generali

Il sistema porterà l'utente nella prima sezione delle informazioni generali, dove l'utente visualizzerà la seguente interfaccia:

Figura 12 – Griglia di Osservazione (Informazioni generali)

La sezione è composta da due parti, le informazioni per la progettazione della Griglia e le informazioni per la somministrazione.

3.1.1 Informazioni per la progettazione

Figura 13 – Griglia di Osservazione Progettazione

Sono le informazioni essenziali della Griglia di Osservazione, comprensive del Profilo o dei Profili associati. Le obbligatorie sono indicate con l'asterisco e ne vincolano il salvataggio.

In particolare, lo *Stato** inizialmente è di default non modificabile "In compilazione" e rimane tale finché l'utente non porterà a termine la creazione di almeno un Raggruppamento comprensivo di matrice; a quel punto ritornando in questa sezione potrà modificarne lo stato portandolo in "Definitivo".

- *GRUPPO DI RIFERIMENTO* *
- *Titolo* *
- *Stato* *
 - Lo stato rimarrà bloccato e non modificabile su "In compilazione" finché la Griglia non sarà completa di almeno di un Raggruppamento e con un punteggio complessivo pari a 100
- *Tipologia di somministrazione* *
 - Default: Base (per definizione), non modificabile
- *Numero di matrici* *
 - Bloccato; compilato in automatico dal sistema con il numero di matrici contenute nella Griglia
- *Visibile alle Agenzie* *
 - Default: No, possibile inserire Si
- *Tipo Griglia* *
 - Combo box: *Prova / Credito Valutativo*

La *Tipologia di somministrazione = BASE* (per definizione) impatta sulle funzionalità a disposizione nella sezione dei Raggruppamenti e delle Matrici.

BOTTONI	TIPOLOGIA DI SOMMINISTRAZIONE	
	BASE	RANDOM
<i>Inserisci Matrice</i>	---	✗
<i>Modifica Matrice</i>	X	✗
<i>Cancella Matrice</i>	X	✗
<i>Visualizza Matrice</i>	X	✗
<i>Duplica Matrice</i>	---	✗
<i>Sposta Matrice</i>	---	✗
<i>Importa Matrice</i>	X	✗
<i>Simula Matrice</i>	X	✗

Tabella 2 – Tipologia di somministrazione

3.1.1.1 Obiettivi/Profili/Figure associati

Ogni Griglia di Osservazione può essere associata ad uno o a più Profili (associazione non obbligatoria).

Se si desidera inserire il profilo è necessario effettuare la selezione preliminare obbligatoria della tipologia, che popola di conseguenza il menu sottostante con i Profili effettivi; una volta effettuata la scelta, il sistema provvederà a mostrare e a compilare le relative sezioni *Area* e *Sottoarea* del Profilo, dove esistenti. Solo a questo punto il bottone **AGGIUNGI** verrà abilitato e permetterà di associare alla Griglia la selezione effettuata.

Obiettivo / Profilo / Figura associata	Area Professionale	Sottoarea Professionale	Rimuovi
Tecnico superiore per la gestione di strutture turistico-ricettive	TURISMO E SPORT	SERVIZI TURISTICI	

Figura 14 – Obiettivi/Profili/Figure associati

3.1.1.2 Controlli del sistema sugli Obiettivi / Profili / Figure associati

Non essendo un'informazione di progettazione obbligatoria, il sistema permette di creare e salvare una Griglia di Osservazione priva di un Profilo di riferimento associato, ma prevede comunque un avviso per l'utente nel momento in cui seleziona il pulsante **SALVA**. Inoltre, la rimozione di un Profilo è permessa solo se non sono ancora stati inseriti Raggruppamenti riferiti a competenze del Profilo stesso

✓ Controlli del sistema:

- ➔ il sistema avvisa l'utente del fatto che una volta che verrà creato almeno un Raggruppamento nella versione del Questionario senza Profilo di riferimento associato, non sarà più possibile associare a posteriori un Profilo alla Griglia, a meno che non si cancelli il Raggruppamento in questione
- ➔ il sistema non permette la cancellazione di un Profilo dalla sezione se è già stato creato anche almeno un Raggruppamento associato a una competenza del Profilo da rimuovere



Figura 15 – Messaggio d'avviso

3.1.2 Informazioni per la somministrazione

Figura 16 – Informazioni per la somministrazione

Si tratta delle informazioni (non obbligatorie) che possono essere mostrate agli allievi durante la somministrazione in base alla configurazione impostata dall'utente che progetta la Griglia (configurazione non presente in questa parte dell'applicativo).

- *Descrizione introduttiva*
- *Istruzioni per la compilazione*

3.1.3 Riassunto dei campi della sezione

Campo	Compilato da	Valore default	Modificabile dall'utente	Obbligatorio	Tipo campo
Informazioni per la progettazione					
GRUPPO DI RIFERIMENTO *	Utente		Sì	Sì	Combobox
Titolo *	Utente		Sì	Sì	Campo testo
Stato *	Sistema / Utente	In compilazione	Sì *	Sì	Combobox
Tipologia di somministrazione *	Sistema / Utente	Base	No	Sì	---
Numero di Matrici *	Sistema / Utente	0	No	Sì	---
Visibile alle Agenzie *	Sistema / Utente	No	Sì	Sì	Combobox
Numero di domande *	Sistema	[Contatore]	No	Sì	---
Tipo Griglia *	Utente		Sì	Sì	Combobox
Tipo Obiettivo/Profilo/Figura da associare	Utente		Sì	No *	Combobox
Obiettivo / Profilo / Figura da associare	Sistema / Utente		Sì	No *	Combobox / auto completamento
Obiettivo / Profilo / Figura associata	Sistema	----	No	---	---
Area Professionale	Sistema	----	No	---	---
Sottoarea Professionale	Sistema	----	No	---	---
Informazioni per la somministrazione					
Descrizione introduttiva	Utente		Sì	No	Campo testo
Istruzioni per la compilazione	Utente		Sì	No	Campo testo

Tabella 3 – Riassunto campi per sezione

* vedi vincoli citati in precedenza

Una volta completati correttamente i campi di questa sezione, il sistema attiverà il bottone **SALVA**. Dopo aver cliccato su SALVA il sistema porterà l'utente nella sezione dei Raggruppamenti.

✓ **Controlli del sistema:**
il sistema non permette all'utente di passare alla successiva sezione dei Raggruppamenti finché non avrà salvato le informazioni generali

3.2. Raggruppamenti

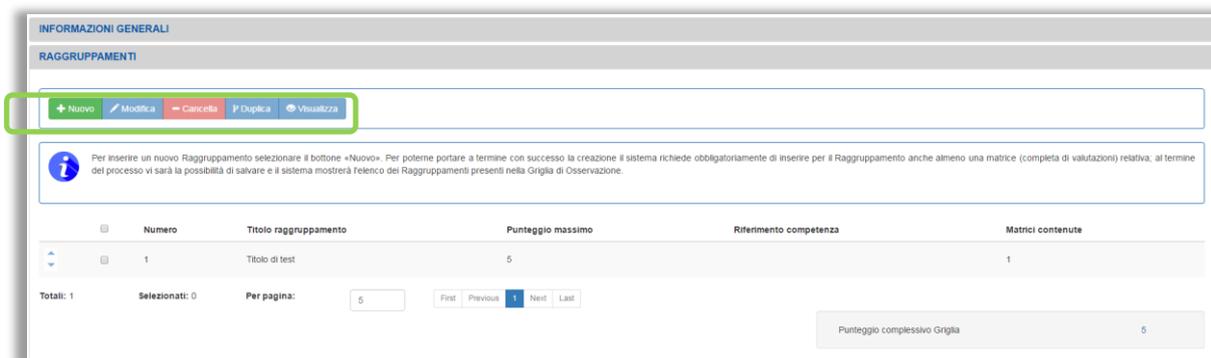


Figura 17 - Raggruppamenti

La sezione permette di gestire i Raggruppamenti, ovvero i contenitori delle matrici, in modo da indicare la competenza di riferimento delle matrici stesse.

La sezione è composta dalla barra delle funzionalità posta nella parte superiore, dal riepilogo dei Raggruppamenti creati nella Griglia e dal campo *Punteggio complessivo Griglia*, calcolato in automatico dal sistema in base ai Raggruppamenti esistenti in tabella.

3.2.1 Nuovo

Inizialmente il riepilogo sarà vuoto, per creare un nuovo Raggruppamento procedere cliccare su **NUOVO**. Il sistema mostra nello spazio sottostante i tre campi che devono essere obbligatoriamente compilati:

Figura 18 – Nuovo raggruppamento

- *Selezione della competenza*
- Il menu a tendina mostra le competenze del Profilo associato alla Griglia nella sezione “informazioni generali”; se non associato nessun Profilo, il campo risulta non attivo (come nell’esempio della figura) e quindi l’obbligatorietà del campo è legata alla presenza o meno di un Profilo associato alla Griglia. Selezionare una tra le competenze proposte per associarle al raggruppamento.
→ È possibile associare anche più competenze allo stesso Raggruppamento
- *Punteggio massimo*
Inserito dall’utente, deve essere un numero compreso tra 0 e 100; il sistema, nell’apposito campo posto in fondo alla sezione, calcola il punteggio totale della Griglia come somma dei singoli punteggi dei vari Raggruppamenti creati
- *Titolo raggruppamento*
Campo compilato in automatico dal sistema con la descrizione della competenza selezionata precedentemente in “*Selezione della competenza*”; il campo rimane modificabile da parte dell’utente, nel caso lo volesse modificare
→ Se al Raggruppamento sono state associate più competenze, il campo viene proposto dal sistema vuoto e non compilato in automatico

Una volta compilati i tre campi obbligatori e aver effettuato il salvataggio, il sistema porta l’utente nella terza sezione, relativa alla gestione delle Matrici: infatti si è voluto vincolare la completa creazione di un Raggruppamento alla creazione della matrice al suo interno, in modo da avere più controllo sul collegamento Raggruppamento – Matrice. Il flusso di creazione continua con il paragrafo successivo (3.3.1 Inserisci), di seguito invece si continuerà la descrizione delle altre funzionalità della gestione Raggruppamenti.

➤ **Controlli del sistema:**
il sistema completerà la creazione e il salvataggio del Raggruppamento solo dopo che l’utente avrà creato anche la corrispondente matrice

3.2.2 Cancellazione

Per cancellare un Raggruppamento precedentemente creato, selezionare il Raggruppamento con la corrispondente checkbox e selezionare il bottone **Cancella**.



Figura 19 – Cancella raggruppamento

Il sistema rimuoverà il Raggruppamento e tutte le matrici in esso contenute, ricalcolando il *Punteggio complessivo Griglia* e il *Numero* dei Raggruppamenti.

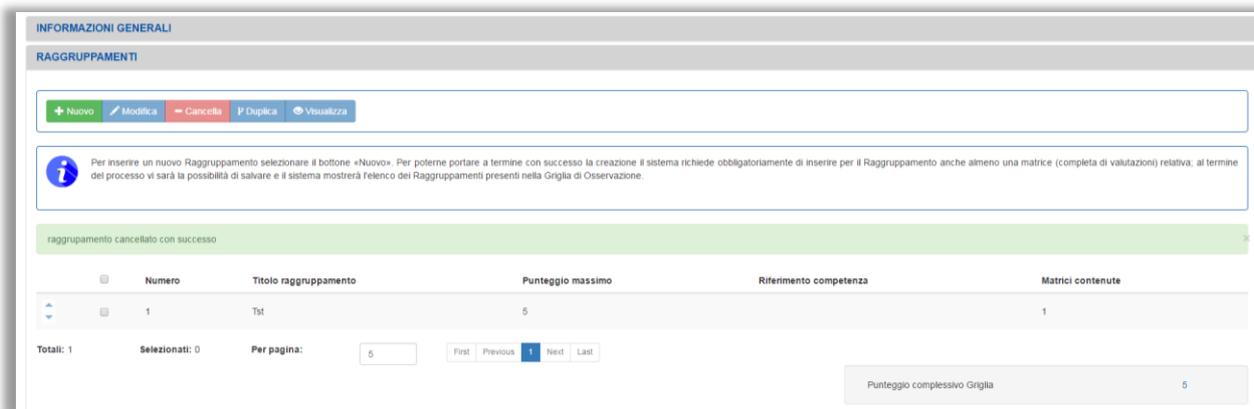


Figura 20 – Cancella raggruppamento (esito)

✓ Prevista selezione multipla per questa funzionalità

3.2.3 Modifica

Per modificare un Raggruppamento precedentemente creato, selezionare il Raggruppamento con la corrispondente checkbox e selezionare il bottone **Modifica**. La funzionalità permetterà di operare sia sulle informazioni del Raggruppamento sia sulle matrici contenute.

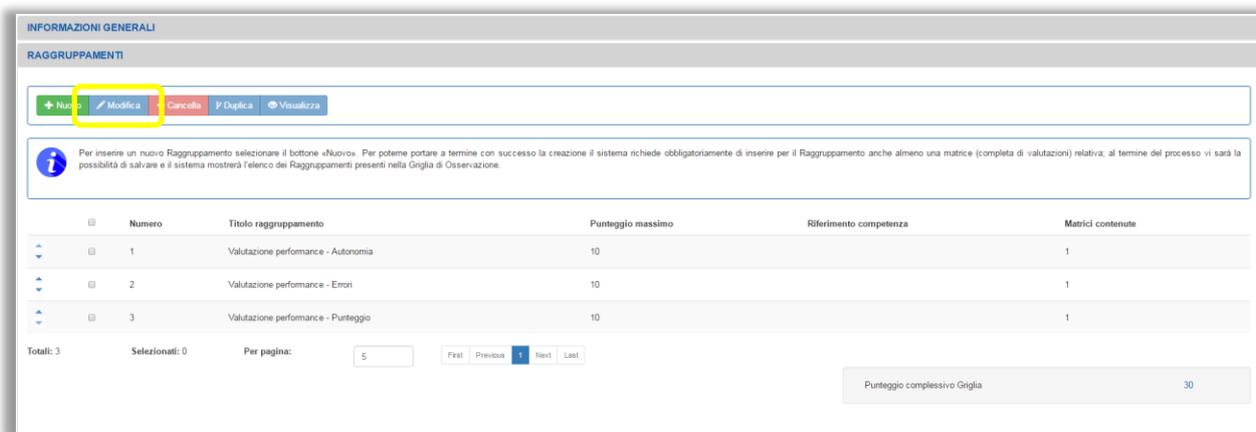


Figura 21 – Modifica raggruppamento

Il sistema mostra nello spazio sottostante il riepilogo dei Raggruppamenti contenuti nella Griglia, il dettaglio delle informazioni del Raggruppamento selezionato, lasciando i campi modificabili, e la sezione relativa alla gestione delle matrici in esso contenute (vedere paragrafo 3.3 per lo sviluppo di questa seconda parte).

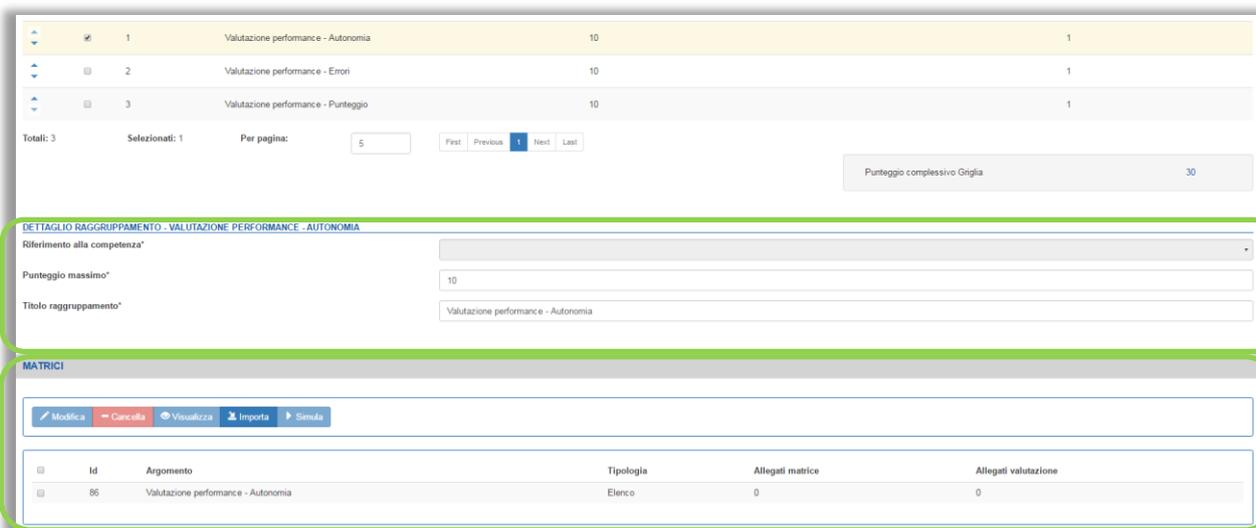


Figura 22 – Dettaglio raggruppamento e matrici

- ✓ Prevista selezione singola per questa funzionalità
- ✓ Previsto salvataggio automatico delle informazioni inserite/modificate per questa funzionalità

3.2.4 Duplica

Per duplicare un Raggruppamento creato in precedenza, selezionare il Raggruppamento con la corrispondente checkbox e selezionare il bottone **Duplica**.

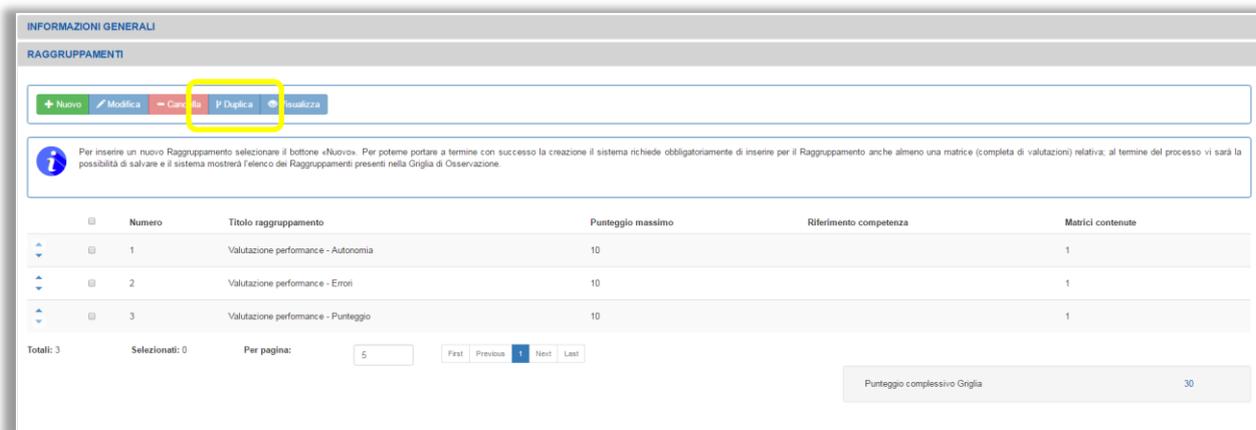


Figura 23 – Duplica raggruppamento

Il sistema duplicherà il Raggruppamento con tutte le matrici in esso contenute (posizionandolo al fondo del riepilogo), ricalcolando il *Numero* dei Raggruppamenti e il *punteggio complessivo della Griglia*. Sul campo relativo al punteggio complessivo della griglia è previsto un controllo, in modo da impedire la duplicazione nel caso il nuovo punteggio complessivo risulti superiore al limite massimo consentito di 100.

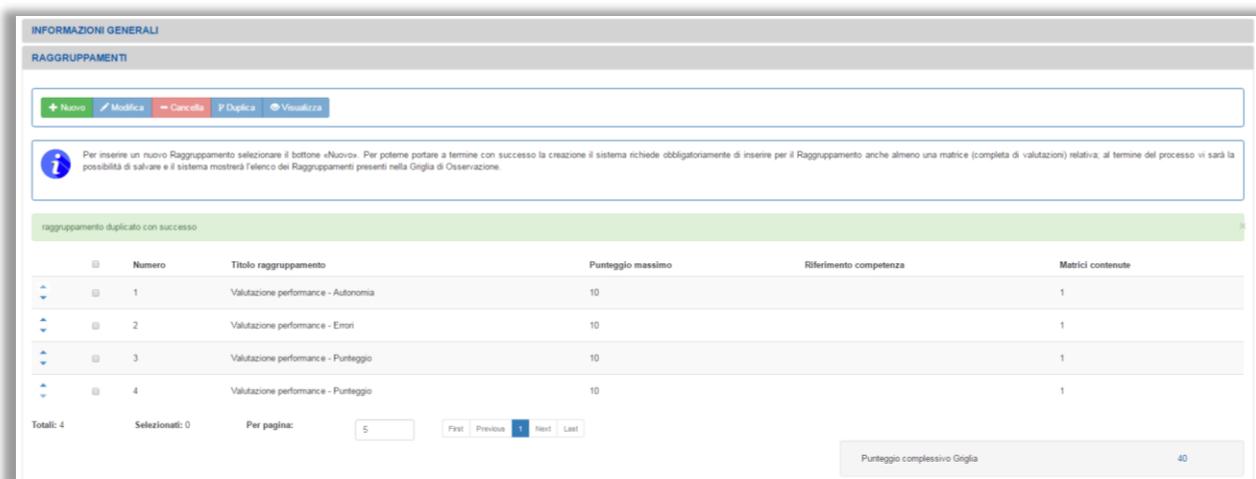


Figura 24 – Duplica raggruppamento (esito)

✓ Prevista selezione multipla per questa funzionalità

3.2.5 Visualizza

Per visualizzare un Raggruppamento creato in precedenza, selezionare il Raggruppamento con la corrispondente checkbox e selezionare il bottone **Visualizza**.

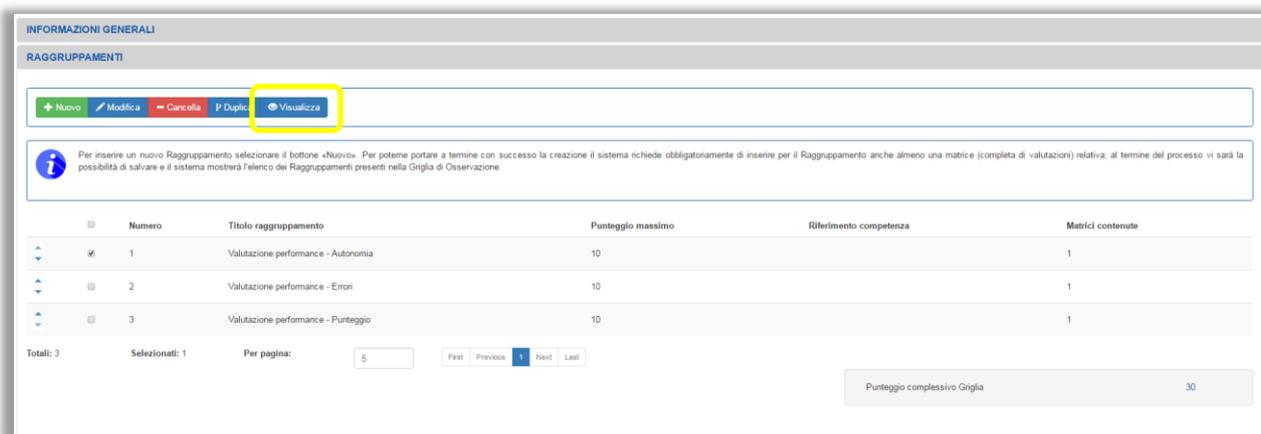


Figura 25 – Visualizza raggruppamento

Il sistema mostrerà la stessa struttura del bottone **Modifica**, ma con tutti i campi non modificabili. Nella sezione sottostante, relativa alla gestione delle matrici, l'unica funzionalità a disposizione, dopo la selezione di una matrice, sarà l'analogo **Visualizza**, conseguenza della selezione in visualizzazione del Raggruppamento.

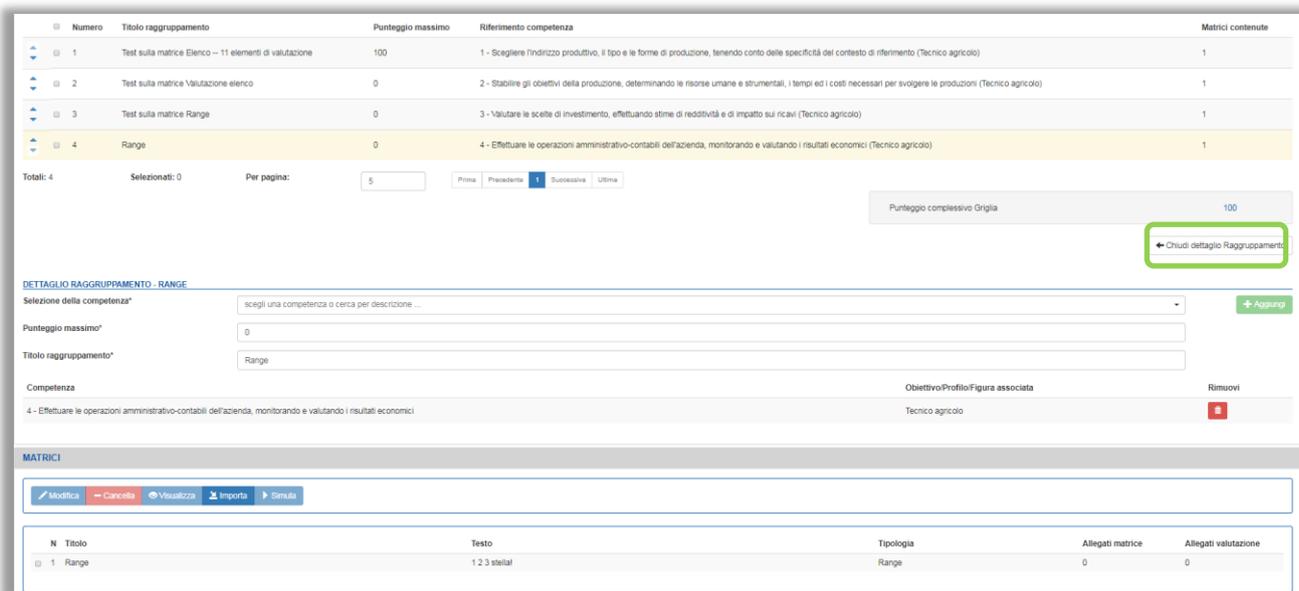


Figura 26 – Dettaglio raggruppamento e matrici

L'utente avrà a disposizione due nuovi bottoni operativi di gestione dei dettagli visualizzati:

- **CHIUDI DETTAGLIO RAGGRUPPAMENTO** compare nella sezione dei Raggruppamenti e chiude i dettagli della visualizzazione

CHIUDI DETTAGLIO MATRICI compare nella sezione delle Matrici e chiude i dettagli della visualizzazione

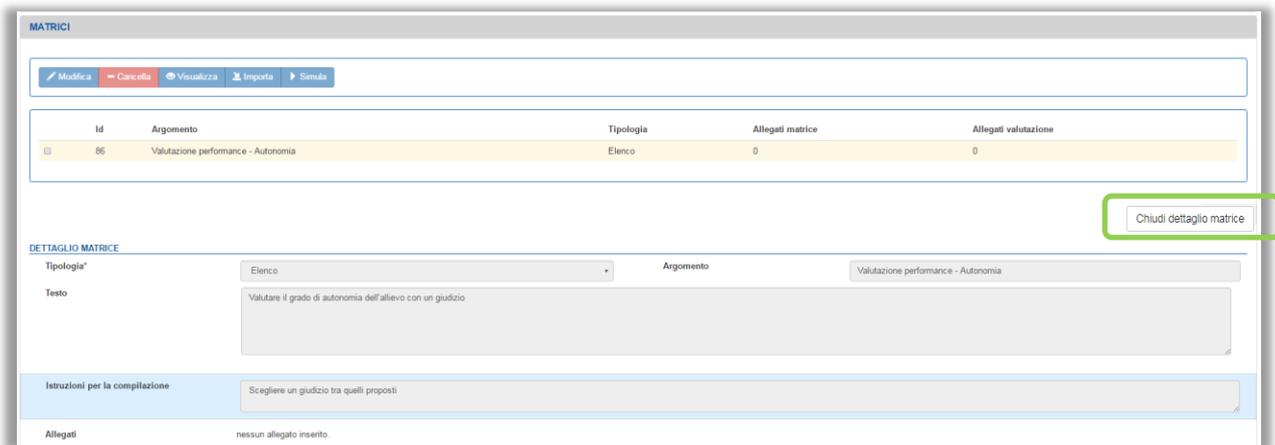


Figura 27 - Matrici

✓ Prevista selezione singola per questa funzionalità

3.2.6 Sposta

Per spostare l'ordine di un Raggruppamento in tabella (comprensivo di matrici contenute) creato in precedenza, selezionare il bottone ▲/▼ in corrispondenza del Raggruppamento che si intende spostare.

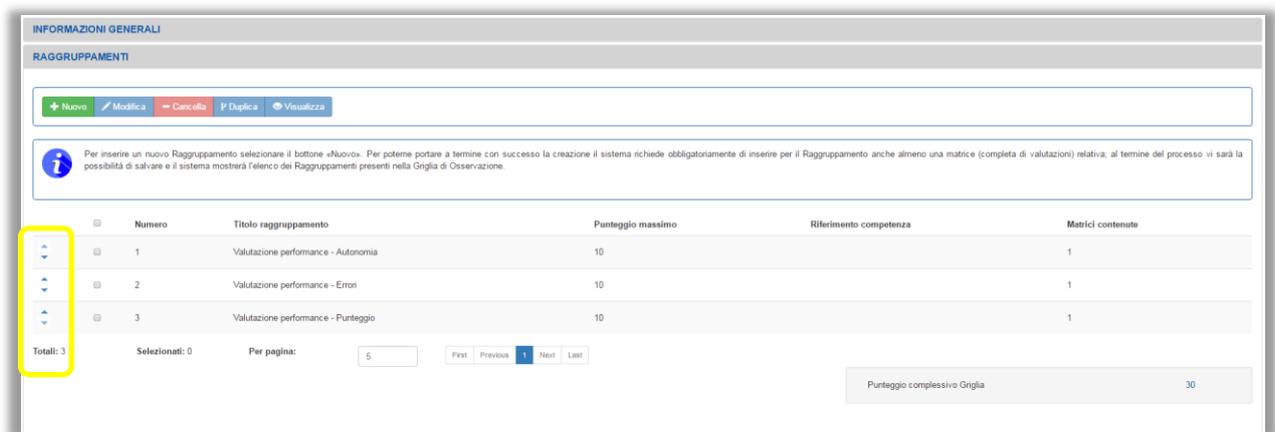


Figura 28 – Sposta raggruppamento

Il sistema riposiziona il Raggruppamento in tabella ricalcolando opportunamente il campo *Numero*.

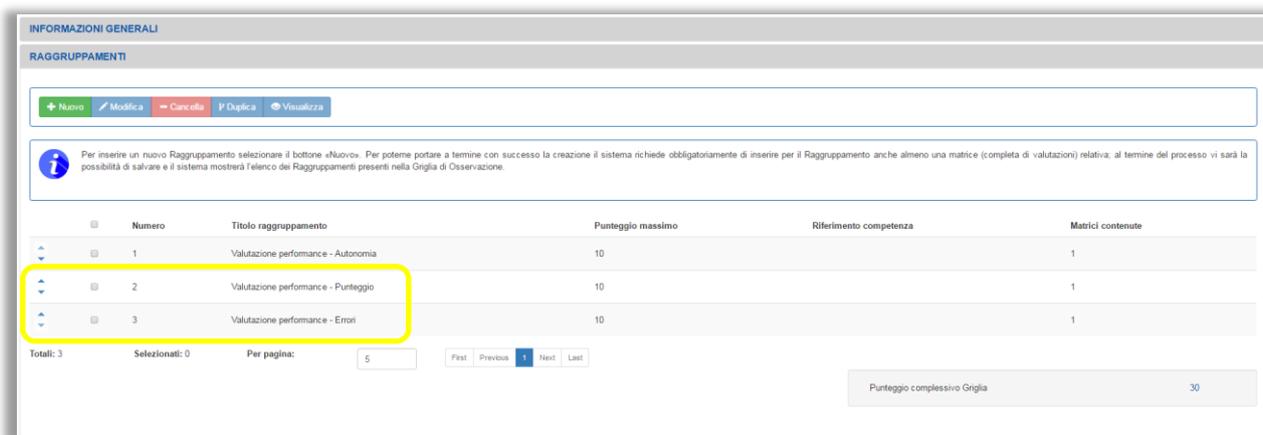


Figura 29 – Sposta raggruppamento (esito)

✓ Prevista selezione singola per questa funzionalità, spostamento di una posizione alla volta

3.3. Matrici

Il sistema porta in questa sezione l'utente ogni volta che crea un nuovo Raggruppamento, in modo che crei anche la prima (e unica) matrice contenuta in esso.

La sezione è composta dalla barra delle funzionalità a disposizione per la gestione della matrice, posta nella parte superiore, e dalla tabella contenente la matrice del Raggruppamento selezionato.

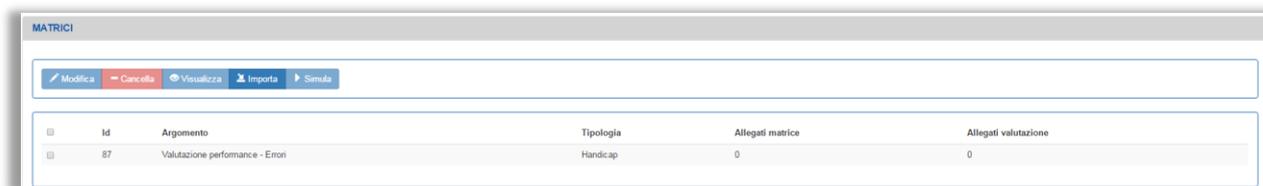


Figura 30 - Matrici

Di seguito verranno mostrate le funzionalità a disposizione nella sezione.

3.3.1 Nuova Matrice – Solo nella creazione di un Raggruppamento

La seguente funzionalità si ha a disposizione solo come conseguenza della creazione di un nuovo Raggruppamento; non sarà quindi presente in “Modifica” Raggruppamento.

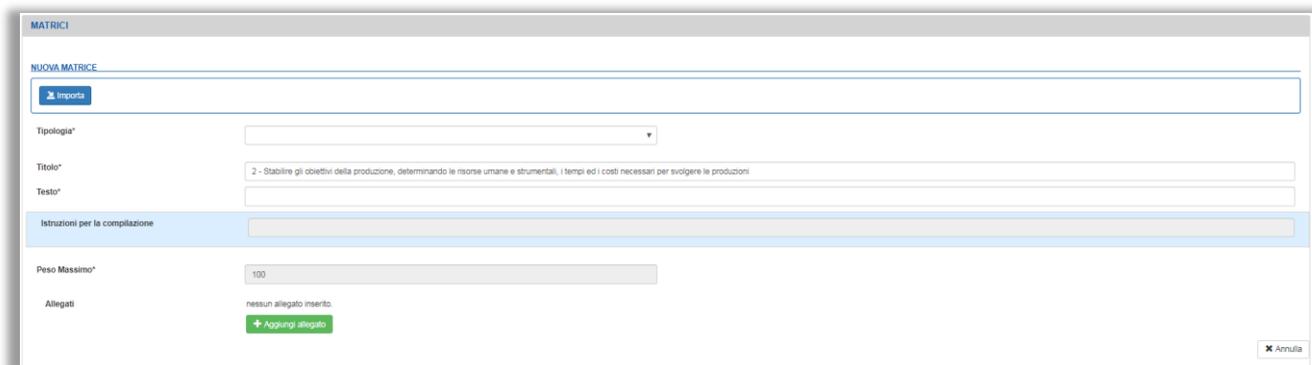


Figura 31 – Inserisci raggruppamento

L’interfaccia è composta da diversi campi (gli obbligatori sono segnalati come al solito con un asterisco), in particolare:

- Tipologia – Menu a tendina per la selezione della tipologia di matrice da creare
Valori disponibili:
 - Elenco;
 - Valutazione Errore;
 - Range
- Titolo – Compilato in automatico dal sistema con il valore definito nel campo “Titolo Raggruppamento” della sezione precedente, modificabile da parte dell’utente
- Testo: indicare il testo della matrice
- Istruzioni per la somministrazione – Compilate in automatico dal sistema in base alla tipologia di matrice selezionata, modificabili da parte dell’utente
- Peso massimo – Fissato a 100 per definizione
- Allegati ¹
- Tabella Valutazioni – Tabella dipendente dalla tipologia di matrice selezionata, compare dopo la selezione della tipologia

Solo quando si crea la prima domanda di un Raggruppamento vi sarà a disposizione un bottone dedicato **Crea**, invece negli altri casi il salvataggio delle informazioni inserite, se corrette, sarà automatico da parte del sistema.

- Funzionalità prevista per *Tipologia di somministrazione = BASE* nella sola modalità di creazione della prima e unica matrice in fase di creazione del Raggruppamento relativo

Di seguito verranno analizzate le varie tipologie di matrici possibili.

3.3.1.1 Elenco

NUOVA MATRICE

Tipologia*

Titolo*

Testo*

Istruzioni per la compilazione

Peso Massimo*

Allegati

VALUTAZIONI

#	Corpo della valutazione*	Peso Percentuale*	Allegato
<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="nessun allegato"/>

I dati inseriti NON sono formalmente validi

Figura 32 - Elenco

Una volta inserite le informazioni generali della matrice, l'utente deve compilare la parte relativa alle valutazioni per portare a termine la creazione della matrice.

Per questo tipo di matrice, i campi obbligatori delle risposte sono *Corpo della valutazione** e *Peso percentuale**.

VALUTAZIONI

#	Corpo della valutazione*	Peso Percentuale*	Allegato
<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="nessun allegato"/>

Figura 33 - Valutazioni

Esempio:

VALUTAZIONI

#	Corpo della valutazione*	Peso Percentuale*	Allegato
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="Ottimo"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="nessun allegato"/>
<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="Buono"/>	<input type="text" value="80"/>	<input type="text" value="nessun allegato"/>
<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="Sufficiente"/>	<input type="text" value="60"/>	<input type="text" value="nessun allegato"/>
<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="Insufficiente"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="nessun allegato"/>
<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="Non applicabile"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="nessun allegato"/>

Figura 34 - Valutazioni (esempio)

- ✓ Controlli del sistema:
 - $0 \leq \text{Peso percentuale} \leq 100$

3.3.1.2 Valutazione errore

Figura 35 – Valutazione errore

Una volta inserite le informazioni generali della matrice, l'utente deve compilare la parte relativa alle valutazioni per portare a termine la creazione della matrice.

Per questo tipo di matrice, i campi obbligatori delle risposte sono *Numero massimo di errori**.

Figura 36 – Valutazioni (numero massimo errori)

Esempio:

Figura 37 - Valutazioni (numero massimo errori esempio)

- ✓ Controlli del sistema:
 - $0 \leq \text{Numero massimo di errori} \leq 100$

3.3.1.3 Range

The screenshot shows the 'NUOVA MATRICE' form. The 'Tipologia*' dropdown is set to 'Range'. The 'Titolo*' field contains the text '1 - Scegliere l'indirizzo produttivo, il tipo e le forme di produzione, tenendo conto delle specificità del contesto di riferimento'. The 'Istruzioni per la compilazione' field contains 'Indicare il punteggio ottenuto'. The 'Peso Massimo*' is set to 100. The 'Allegati' section shows 'nessun allegato inserito' and a '+ Aggiungi allegato' button. Below the form, the 'VALUTAZIONI' section has buttons for 'Cancella', 'Duplica', and 'Allega'. The 'Corpo della valutazione*' table has one row with '# 1', 'Input range*' (Range massimo, Range minimo), 'Peso Percentuale*' (0), and 'Allegato' (nessun allegato). A 'Default range' button is visible. At the bottom right, there is a note 'I dati inseriti NON sono formalmente validi' and buttons for 'Annulla' and 'Crea'.

Figura 38 - Range

Una volta inserite le informazioni generali della matrice, l'utente deve compilare la parte relativa alle valutazioni per portare a termine la creazione della matrice.

Per questo tipo di matrice, i campi obbligatori delle valutazioni sono *Input range** e *Peso percentuale**.

E' possibile utilizzare la funzionalità **Default range** che imposta in automatico range massimo = 100 e range minimo = 0

This screenshot is a zoomed-in view of the 'VALUTAZIONI' section of the form. It shows the 'Corpo della valutazione*' table with one row. The 'Input range*' column has 'Range massimo' and 'Range minimo' input fields. The 'Peso Percentuale*' column has a '0' input field. The 'Allegato' column has 'nessun allegato'. A green 'Default range' button is located to the right of the row. Below the table is a '+ Aggiungi range' button.

Figura 39 – Range (campi obbligatori)

Esempio:

This screenshot shows the 'VALUTAZIONI' section with four rows of evaluation data. Each row has a '#', 'Input range*' (with 'Range massimo' and 'Range minimo' fields), 'Peso Percentuale*' (with a numerical field), and 'Allegato' (with 'nessun allegato'). The rows are: 1 (100/80, 90), 2 (70/60, 70), 3 (50/40, 50), and 4 (30/20, 30). A green 'Default range' button is on the right of the first row, and a '+ Aggiungi range' button is at the bottom left.

Figura 40 – Range (campi obbligatori esempio)

- ✓ Controlli del sistema:
 - $0 \leq \text{Input range} \leq 100$
 - $0 \leq \text{Peso percentuale} \leq 100$

3.3.2 Modifica

La funzionalità permette di modificare una matrice precedentemente creata.

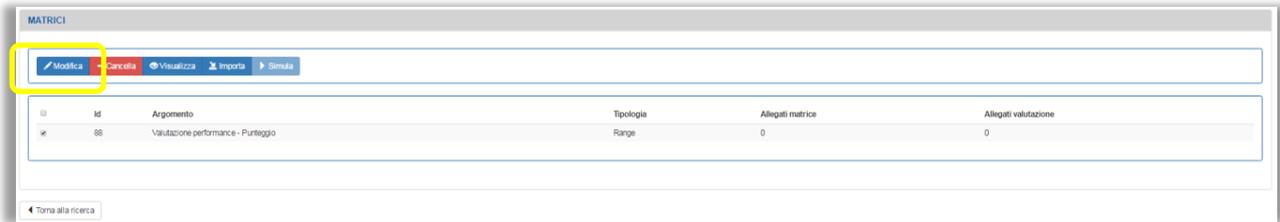


Figura 41 – Modifica matrice

Se selezionato, dopo aver scelto la matrice da modificare con la relativa checkbox, il bottone **Modifica** mostra la seguente videata, molto simile alla videata della creazione di una nuova matrice, ma con le informazioni generali della matrice e il dettaglio delle valutazioni precompilati dal sistema con i dati precedentemente inseriti:

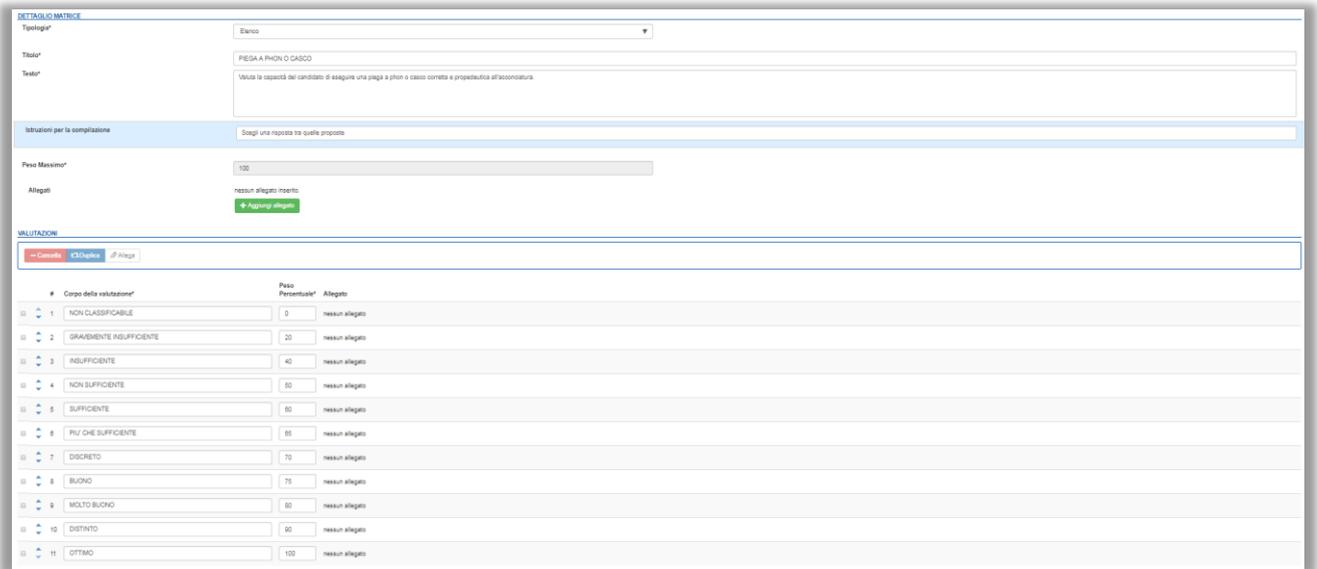


Figura 42 – Modifica matrice (dettaglio)

Tutti i campi risultano modificabili e il relativo salvataggio delle eventuali modifiche sarà automatico da parte del sistema.

- Prevista selezione singola per questa funzionalità
- Previsto salvataggio automatico delle informazioni inserite/modificate per questa funzionalità

3.3.3 Cancella

La funzionalità permette di cancellare una matrice precedentemente creata.

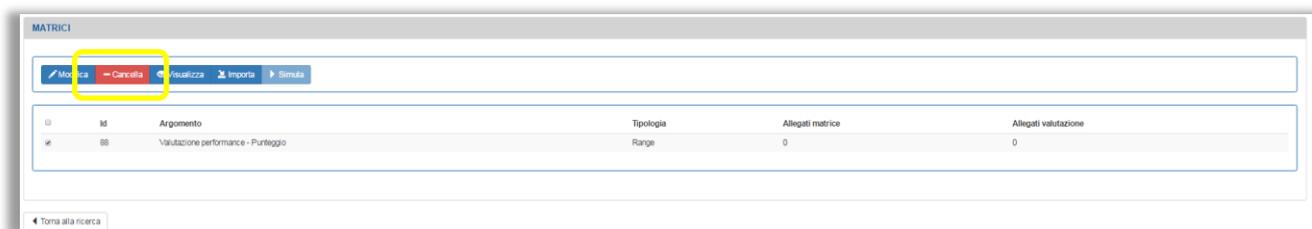


Figura 43 - Cancella matrice

Se selezionato, dopo aver scelto la matrice da cancellare con la relativa checkbox, il bottone **Cancella** rimuove la matrice selezionata (comprese le valutazioni e gli eventuali allegati).

Nel caso della Griglia si tratta sempre dell'ultima/unica matrice di un Raggruppamento, il sistema - previo avviso - rimuoverà oltre alla matrice anche il suo Raggruppamento contenitore, in quanto non può esistere un Raggruppamento privo di matrici. Come conseguenza dell'eliminazione, verrà ricalcolato anche il *Punteggio complessivo Griglia*.

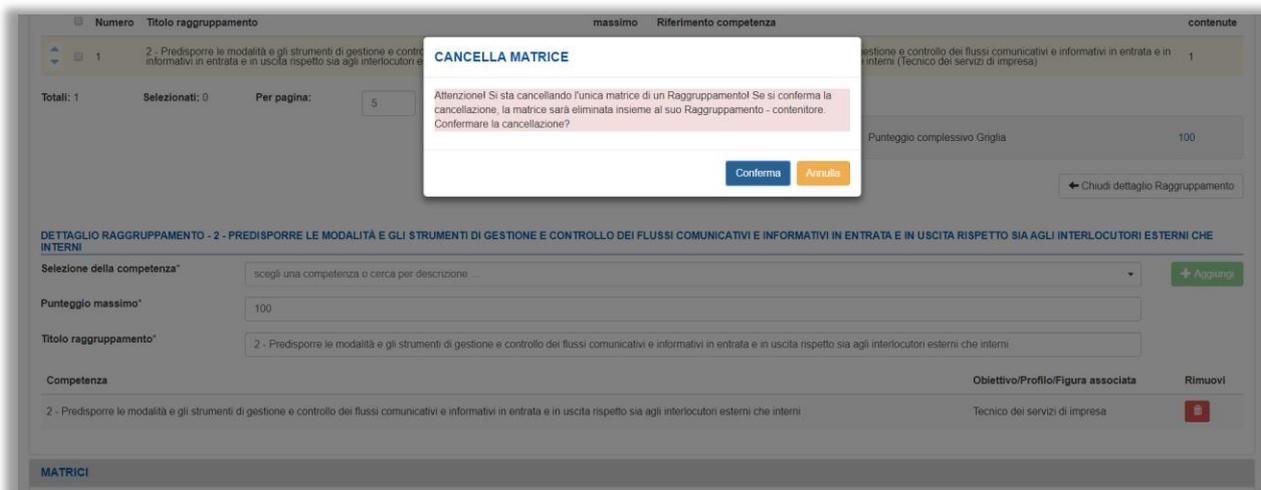


Figura 44 – Cancella matrice (avviso)

3.3.4 Visualizza

La funzionalità permette di visualizzare una matrice precedentemente creata.

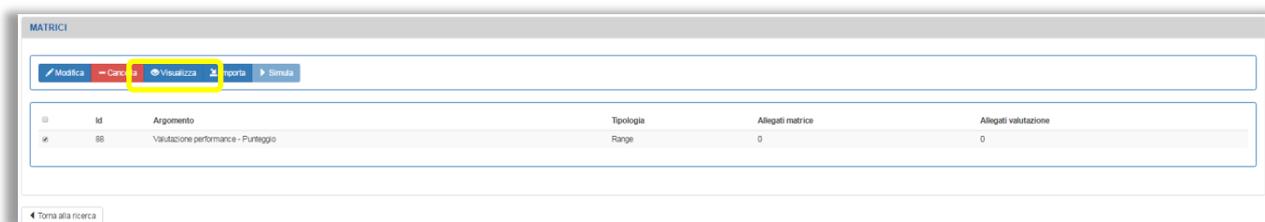


Figura 45 – Visualizza matrice

Se selezionato dopo aver scelto la matrice da visualizzare con la relativa checkbox, il bottone **Visualizza** mostra la seguente videata, uguale alla videata della modifica di una matrice, ma con le informazioni generali della matrice e il dettaglio delle valutazioni precompilati dal sistema con i dati precedentemente inseriti ma non modificabili:

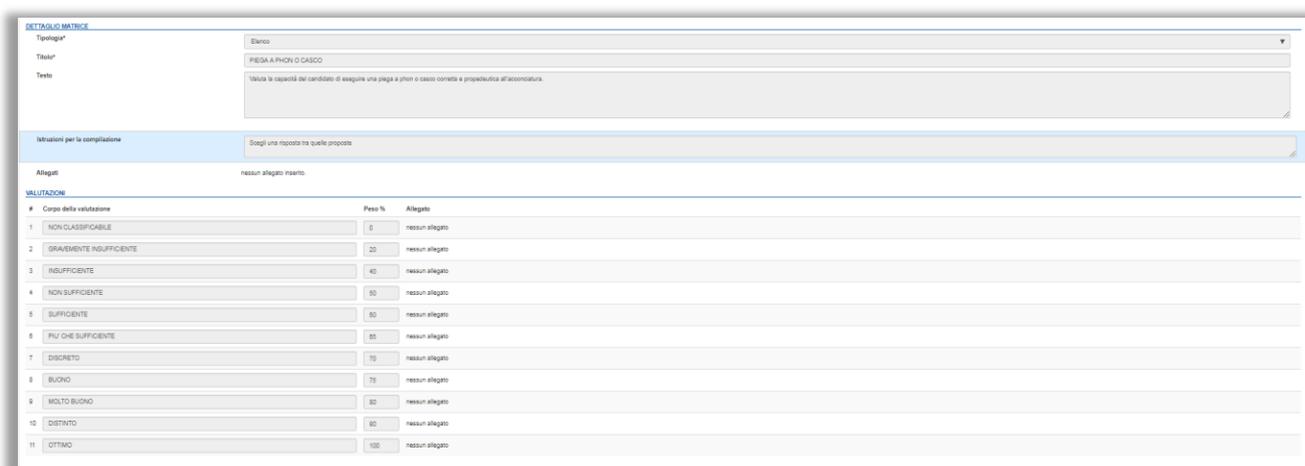


Figura 46 – Visualizza (dettaglio)

L'utente avrà a disposizione anche un bottone **Chiudi dettaglio matrice** che permette di chiudere il dettaglio della visualizzazione e torna a mostrare all'utente la barra delle funzionalità a disposizione per le matrici e la relativa tabella riassuntiva della matrice presente nel Raggruppamento.

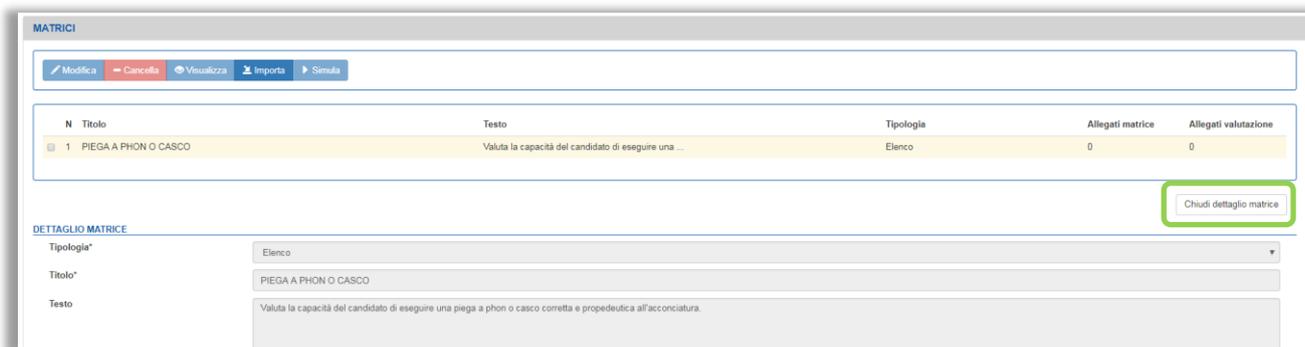


Figura 47 – Matrici (indietro)

3.3.6 Importa

La funzionalità permette di importare una matrice da un'altra Griglia di Osservazione, la matrice importata sarà comprensiva delle valutazioni.

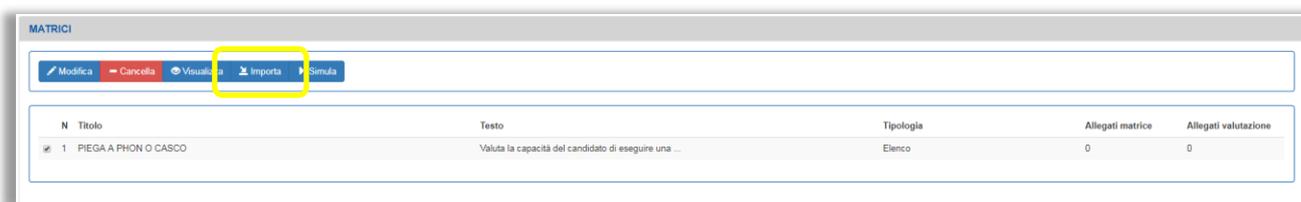


Figura 48 – Importa matrice

Se selezionato, il bottone **Importa** mostra una videata in cui l'utente può ricercare la matrice partendo da un'interfaccia del tutto simile alla prima schermata a disposizione quando accede al menu "Gestione Griglia di Osservazione": avrà quindi a disposizione i filtri di ricerca e la tabella contenente le Griglie del Catalogo.

La procedura da seguire per effettuare l'importazione della matrice è articolata in quattro fasi:

1. Ricerca la Griglia da cui importare la matrice e selezionare il bottone **Visualizza** per poter visualizzare i Raggruppamenti presenti

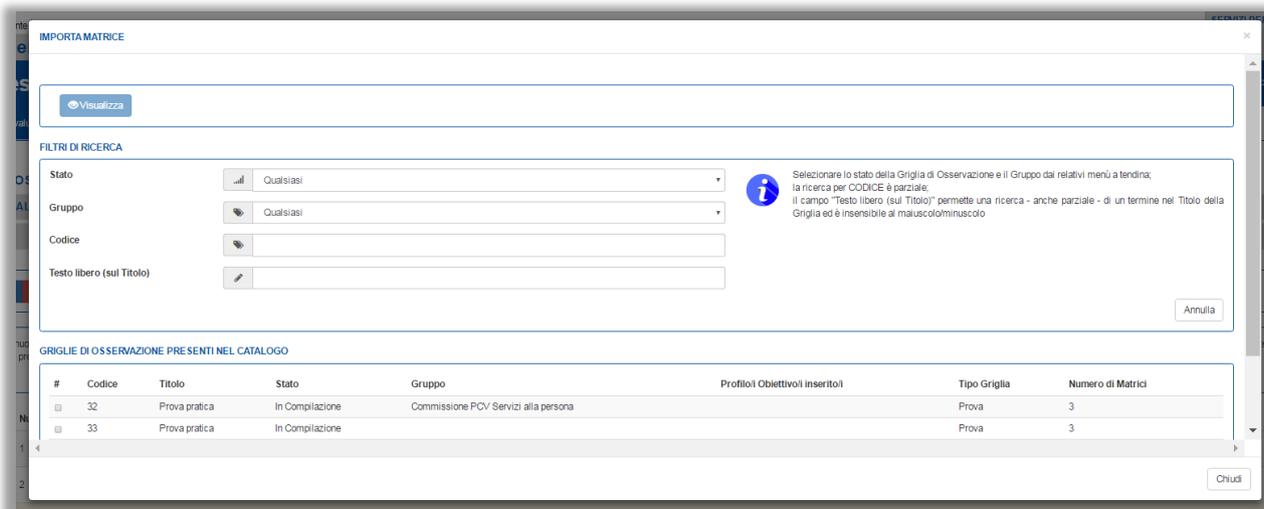


Figura 49 – ricerca griglia

2. Selezionare il Raggruppamento contenitore della matrice da importare e il bottone **Visualizza** per poter visualizzare la matrice al suo interno

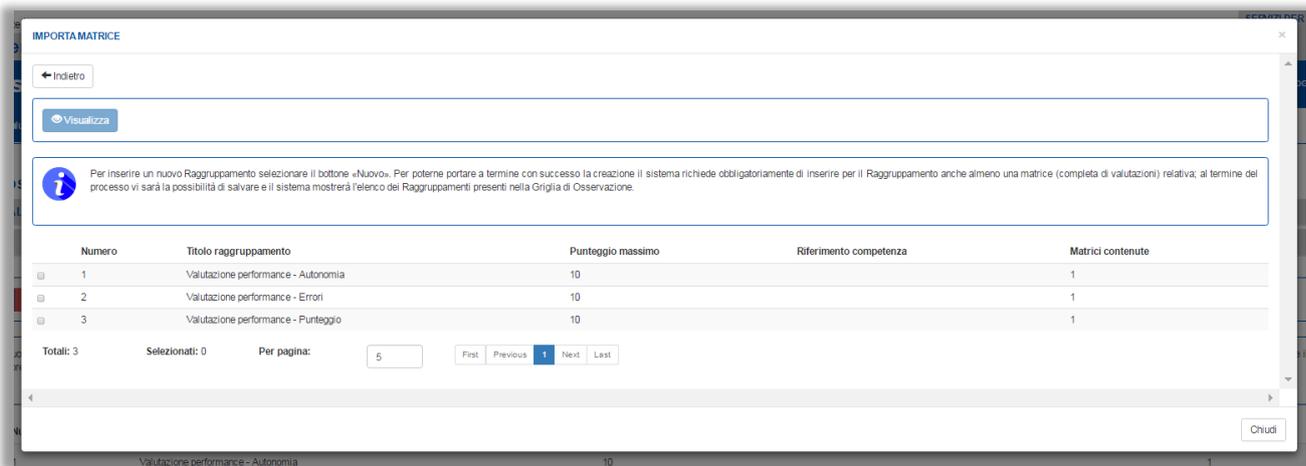


Figura 50 – Selezione raggruppamento

3. Selezionare la matrice da importare e il bottone **Visualizza** per mostrare anche i suoi dettagli, sia delle informazioni generali sia delle valutazioni

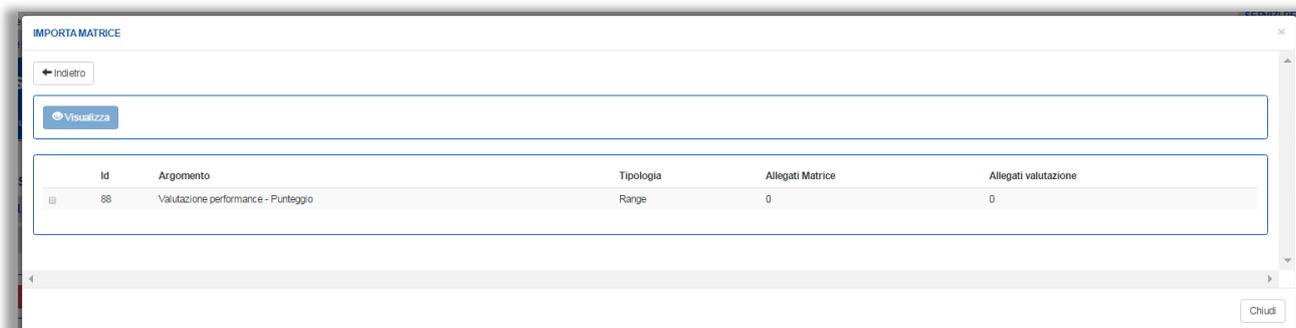


Figura 51 – Selezione matrice

4. Confermare l'importazione con **Importa** oppure annullare l'operazione; se annullata, il sistema chiuderà il modale riportando l'utente nella sezione delle matrici dove si trovava in precedenza

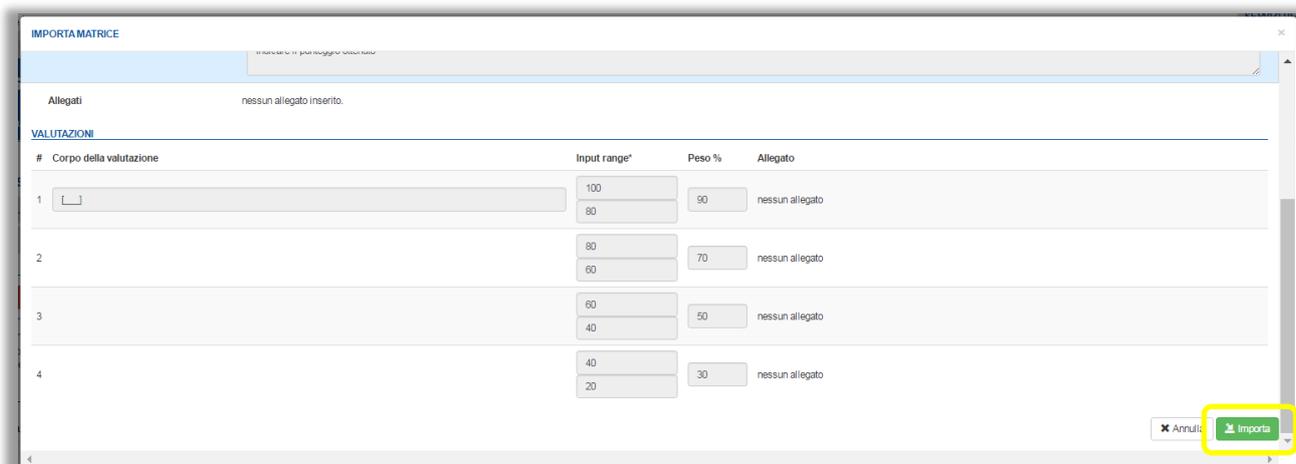


Figura 52 - Conferma

Una volta confermata l'importazione il sistema chiude la videata e riporta l'utente nella sezione delle matrici, aggiornando la tabella con la nuova matrice del Raggruppamento appena importata.

Nella *Tipologia di somministrazione = BASE*, il sistema, nel momento in cui l'utente seleziona **Importa**, lo avvisa che la matrice importata andrà a sostituire l'esistente (per definizione in questa tipologia di somministrazione vi può essere una sola matrice per Raggruppamento).



Figura 53 – Conferma azione

- **Prevista selezione singola per questa funzionalità**
- **Funzionalità prevista per la Griglia di Osservazione (Tipologia di somministrazione = BASE) nella sola modalità di sostituzione della matrice esistente con la matrice importata**

3.3.8 Simula

La funzionalità permette di simulare una singola Matrice precedentemente creata in modo da visualizzarla come verrà proposta in fase di erogazione.

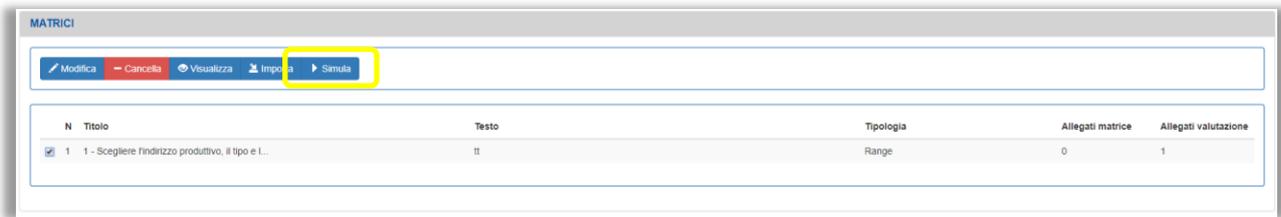


Figura 54 – Simula matrice (funzionalità)

Se selezionato dopo aver scelto la matrice da visualizzare con la relativa checkbox, il bottone **Simula** mostra il seguente format:

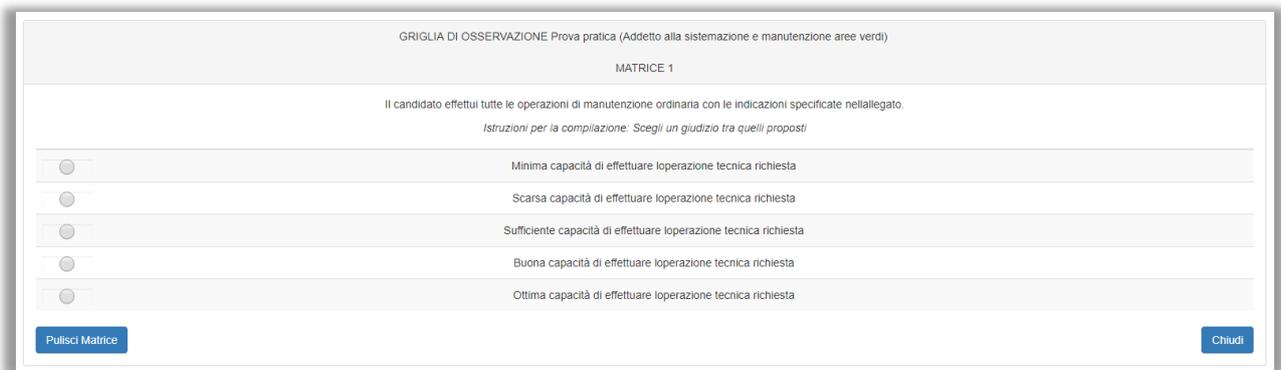


Figura 55 – Simula matrice

4. Modifica Griglia di Osservazione

Per modificare una Griglia, selezionarla con la relativa checkbox e selezionare il bottone **Modifica**.

The screenshot shows the 'GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Home', 'Progettare la valutazione', and 'Gestire la valutazione'. Below this is a toolbar with buttons: '+ Nuovo', 'Modifica' (highlighted with a yellow box), 'Realizza', 'Cancella', 'Duplica', 'Simula', and 'Stampa'. Underneath is the 'FILTRI DI RICERCA' section with dropdown menus for 'Stato' (set to 'Qualsiasi'), 'Gruppo' (set to 'Qualsiasi'), and a text input for 'Codice'. There is also a 'Testo libero (sul Titolo)' field. A table titled 'GRIGLIE DI OSSERVAZIONE PRESENTI NEL CATALOGO' lists several grids with columns for '#', 'Codice', 'Titolo', 'Stato', 'Gruppo', 'Profili Obiettivi inseriti', 'Tipo Griglia', and 'Numero di Matrici'. The 'Modifica' button is highlighted with a yellow box.

Figura 56 – Modifica GdO

Il sistema porterà l'utente nella sezione delle informazioni generali, con i campi compilati con i valori precedentemente inseriti e modificabili. L'accesso in modalità di modifica implica la possibilità di modificare anche le informazioni delle sezioni dei Raggruppamenti e delle Matrici.

Nel caso lo stato della Griglia sia "Definitivo", il sistema mostra le informazioni generali non modificabili, tranne per il menu a tendina "Stato": se l'utente desidera procedere con la modifica, dovrà prima darne conferma riportando lo stato da "Definitivo" a "In compilazione" salvando, come conseguenza il sistema abiliterà alla modifica anche tutti gli altri campi.

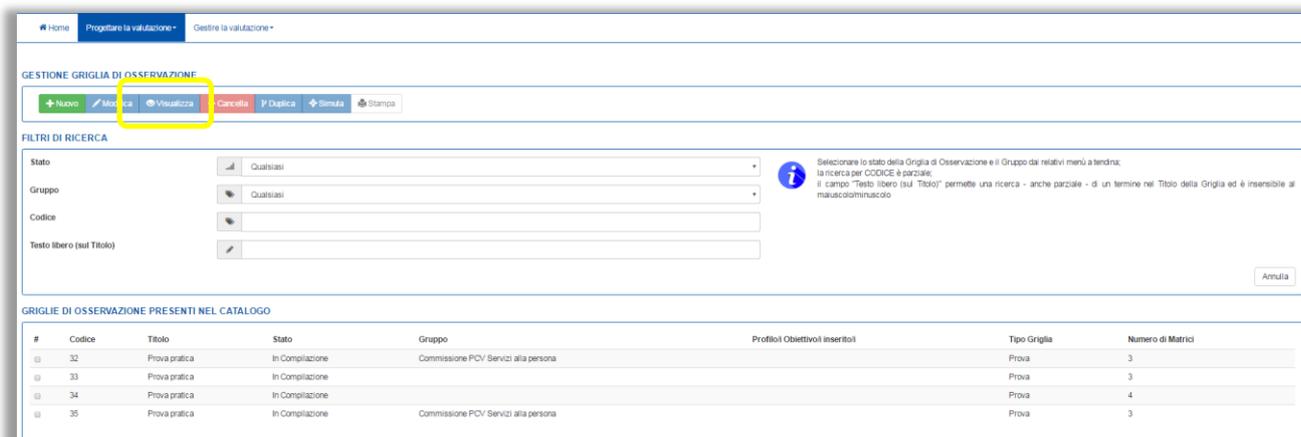
The screenshot shows the 'INFORMAZIONI GENERALI' form. At the top right, there is a 'GRUPPO DI RIFERIMENTO*' dropdown menu set to 'Commissione PCV Chimica'. Below this is the 'INFORMAZIONI PER LA PROGETTAZIONE' section. It contains several fields: 'Titolo*' (Operatrice Shampoo - Chiome rosicce), 'Stato*' (Definitivo), 'Tipologia di somministrazione*' (Base), and 'Numero di matrici*' (2). There is also an information icon with text: 'Per permettere che la Griglia di Osservazione realizzata sia visibile anche al progettista di Agenzia selezionare «SI» nella combobox sottostante. I campi AREA e SOTTOAREA compariranno e verranno compilati automaticamente dal sistema, dove presenti, una volta selezionato l'Obiettivo/Profilo/Figura desiderato'. At the bottom, there are two more dropdowns: 'Visibile alle Agenzie*' (SI) and 'Tipo Griglia*' (Credito Valutativo).

Figura 57 – Modifica GdO (informazioni generali)

- Se viene selezionata una Griglia in stato "Definitivo", il sistema ne permette la modifica se e solo se la Griglia non è già stata utilizzata in una PCV

5. Visualizza Griglia di Osservazione

Per visualizzare una Griglia, selezionarla con la relativa checkbox e selezionare il bottone **Visualizza**.



The screenshot shows the 'GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Home', 'Progettare la valutazione', and 'Gestire la valutazione'. Below the tabs is a toolbar with buttons: '+ Nuovo', 'Modifica', 'Visualizza' (highlighted with a yellow box), 'Cancella', 'Duplica', 'Simula', and 'Stampa'. Underneath is the 'FILTRI DI RICERCA' section with dropdown menus for 'Stato' and 'Gruppo', and input fields for 'Codice' and 'Testo libero (sul Titolo)'. A help icon and text are also present. At the bottom is a table titled 'GRIGLIE DI OSSERVAZIONE PRESENTI NEL CATALOGO'.

#	Codice	Titolo	Stato	Gruppo	Profili Obiettivi inseriti	Tipo Griglia	Numero di Matrici
<input type="checkbox"/>	32	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV Servizi alla persona		Prova	3
<input type="checkbox"/>	33	Prova pratica	In Compilazione			Prova	3
<input type="checkbox"/>	34	Prova pratica	In Compilazione			Prova	4
<input type="checkbox"/>	35	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV Servizi alla persona		Prova	3

Figura 58 – Visualizza GdO

Il sistema porterà l'utente nella sezione delle informazioni generali, con i campi compilati con i valori originali e **non modificabili**. L'accesso in modalità di sola visualizzazione implica l'impossibilità di modificare anche le informazioni delle sezioni dei Raggruppamenti e delle Matrici, ma di avere a disposizione la sola funzionalità **Visualizza** anche in queste parti.

L'utente comunque avrà la possibilità di attivare la modifica della Griglia utilizzando il bottone **Abilita modifica** che troverà nella sezione dei Raggruppamenti, che permette di attivare anche le altre funzionalità presenti.

6. Cancella Griglia di Osservazione

Per cancellare una Griglia, selezionarla con la relativa checkbox e selezionare il bottone **Cancella**.

GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE

FILTRI DI RICERCA

Stato: Qualsiasi
Gruppo: Qualsiasi
Codice:
Testo libero (sul Titolo):

Amplia

GRIGLIE DI OSSERVAZIONE PRESENTI NEL CATALOGO

#	Codice	Titolo	Stato	Gruppo	Profili Obiettivi inseriti	Tipo Griglia	Numero di Matrici
<input type="checkbox"/>	32	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV/ Servizi alla persona		Prova	3
<input type="checkbox"/>	33	Prova pratica	In Compilazione			Prova	3
<input type="checkbox"/>	34	Prova pratica	In Compilazione			Prova	4
<input type="checkbox"/>	35	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV/ Servizi alla persona		Prova	3

Figura 59 – Cancella GdO

Il sistema rimuoverà la Griglia dal Catalogo con i relativi Raggruppamenti e Matrice.

- Se viene selezionata una Griglia in stato "Definitivo", il sistema non abilita il bottone per la cancellazione, a prescindere dal fatto che sia già stata utilizzata in una PCV oppure no.

7. Duplica Griglia di Osservazione

Per duplicare una Griglia, selezionarla con la relativa checkbox e selezionare il bottone **Duplica**.

The screenshot shows the 'GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE' interface. At the top, there are navigation buttons: 'Nuovo', 'Modifica', 'Visualizza', 'Cerca', 'Duplica', 'Elimina', and 'Stampa'. The 'Duplica' button is highlighted with a yellow box. Below the navigation bar is a search filter section with fields for 'Stato', 'Gruppo', 'Codice', and 'Testo libero (sul Titolo)'. A table titled 'GRIGLIE DI OSSERVAZIONE PRESENTI NEL CATALOGO' is displayed below the filters. The table has columns for '#', 'Codice', 'Titolo', 'Stato', 'Gruppo', 'Profili Obiettivi inseriti', 'Tipo Griglia', and 'Numero di Matrici'. The table contains four rows of data.

#	Codice	Titolo	Stato	Gruppo	Profili Obiettivi inseriti	Tipo Griglia	Numero di Matrici
<input type="checkbox"/>	32	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV/ Servizi alla persona		Prova	3
<input type="checkbox"/>	33	Prova pratica	In Compilazione			Prova	3
<input type="checkbox"/>	34	Prova pratica	In Compilazione			Prova	4
<input type="checkbox"/>	35	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV/ Servizi alla persona		Prova	3

Figura 60 – Duplica GdO

Il sistema duplicherà la Griglia nel Catalogo con i relativi Raggruppamenti e Matrici.

➤ **Prevista una selezione multipla per questa funzionalità**

8. Simula Griglia di Osservazione

Per simulare una Griglia, selezionarla con la relativa checkbox e selezionare il bottone **Simula**.

The screenshot shows the 'GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE' interface. At the top, there are navigation tabs for 'Progettare la valutazione' and 'Gestire la valutazione'. Below this is a toolbar with buttons for 'Nuovo', 'Modifica', 'Visualizza', 'Cancella', 'P. Dupli', 'Simula' (highlighted with a yellow box), and 'Stampa'. Underneath is the 'FILTRI DI RICERCA' section with dropdown menus for 'Stato' and 'Gruppo', and input fields for 'Codice' and 'Testo libero (sul Titolo)'. An information icon and a note are also present. At the bottom, there is a table titled 'GRIGLIE DI OSSERVAZIONE PRESENTI NEL CATALOGO'.

#	Codice	Titolo	Stato	Gruppo	Profili Obiettivi inseriti	Tipo Griglia	Numero di Matrici
<input type="checkbox"/>	32	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV/ Servizi alla persona		Prova	3
<input type="checkbox"/>	33	Prova pratica	In Compilazione			Prova	3
<input type="checkbox"/>	34	Prova pratica	In Compilazione			Prova	4
<input type="checkbox"/>	35	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV/ Servizi alla persona		Prova	3

Figura 61 – Simula GdO (funzione)

La funzionalità permette di simulare una Griglia di osservazione precedentemente creata, in modo da visualizzarla come verrà proposta in fase di erogazione.

The screenshot shows the 'GRIGLIA DI OSSERVAZIONE PROVA TECNICO OPERATIVA (Tecnico specializzato in sistemi di gestione per la qualità)' simulation screen. The title is 'MATRICE 2'. Below it, there are instructions: 'Valutare che l'allievo/ia sia in grado di predisporre il piano annuale delle verifiche ispettive interne (Allegato 1 parte 1 e parte 2) in particolare si valuterà la completezza e la funzionalità del modulo' and 'Istruzioni per la compilazione: Scegli un giudizio tra quelli proposti'. A scale from 1 to 6 is shown, with 1 being 'Gravemente insufficiente' and 6 being 'Ottimo'. At the bottom, there is a 'Pulsici Matrice' button and a 'Chiudi' button.

Figura 62 – Simula GdO

9. Stampa Griglia di Osservazione

Per stampare una Griglia, selezionarla con la relativa checkbox e selezionare il bottone **Stampa**.

GESTIONE GRIGLIA DI OSSERVAZIONE

Home | Progettare la valutazione | Gestire la valutazione

➕ Nuovo | ✎ Modifica | 👁 Visualizza | ➔ Caricamento | 🔄 Duplica | 📄 Stampa

FILTRI DI RICERCA

Stato: Qualsiasi

Gruppo: Qualsiasi

Codice:

Testo libero (sul Titolo):

ⓘ Selezionare lo stato della Griglia di Osservazione e il Gruppo da relativi menù a tendina; la ricerca per CODICE è parziale; il campo "Testo libero (sul Titolo)" permette una ricerca - anche parziale - di un termine nel Titolo della Griglia ed è insensibile al maiuscolominuscolo

Annulla

GRIGLIE DI OSSERVAZIONE PRESENTI NEL CATALOGO

#	Codice	Titolo	Stato	Gruppo	Profili Obiettivi inseriti	Tipo Griglia	Numero di Matrici
<input type="checkbox"/>	32	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV Servizi alla persona		Prova	3
<input type="checkbox"/>	33	Prova pratica	In Compilazione			Prova	3
<input type="checkbox"/>	34	Prova pratica	In Compilazione			Prova	4
<input type="checkbox"/>	35	Prova pratica	In Compilazione	Commissione PCV Servizi alla persona		Prova	3

Figura 63 – Stampa GdO

Il sistema stamperà la Griglia con i relativi Raggruppamenti e Matrici e (con le valutazioni), con uno schema completo, diverso da quello della somministrazione, generando uno .zip contenente anche una cartella con tutti gli allegati inseriti per le varie matrici e risposte.

➤ **Prevista una selezione multipla per questa funzionalità**