



Nuovi strumenti a servizio della Formazione Professionale

*«Il nuovo Sistema di gestione
dei percorsi formativi: casi
esemplificativi di
progettazione nella FCI»*

Stefania Bertotti CSI-Piemonte

27 febbraio 2017

Supporta la progettazione dei percorsi formativi afferenti a figure/profili/obiettivi del repertorio di Regione Piemonte a partire da:

- > standard di erogazione definiti nelle schede corso
- > percorsi standard
- > competenze che compongono figure/profili/obiettivi.

Rispetto a specifiche azioni e conseguenti autorizzazioni dell'Amministrazione responsabile, il sistema permette inoltre la progettazione percorsi formativi che non partono da standard regionali.

Costituisce il sistema informativo

sul quale progettare i percorsi formativi del nuovo bando

Formazione Continua Individuale.

INTEROPERABILITA' CON LA SCHEDA CORSO

Trasferimento «automatico» degli standard di erogazione previsti per la specifica categoria di destinatari a cui guarda il percorso, garantendo la qualità e il rispetto degli stessi a livello di progettazione.

PROGETTAZIONE COLLEGATA AD ATTO DI INDIRIZZO E PROCEDURA DI SELEZIONE OPERAZIONE

Collegamento diretto e univoco alla PSO inserita dall'Amministrazione responsabile nel sistema della Gestione amministrativa (GAM).

INTERCONNESSIONE DIRETTA E IMMEDIATA CON LA DOMANDA

Collegamento puntuale del percorso con l'istanza di finanziamento e conseguente semplificazione del processo di presentazione della domanda.

GESTIONE STRUTTURATA DELLA DEROGA

Deroga motivata da inserire obbligatoriamente rispetto agli standard di erogazione previsti e immediata evidenza nella stampa del percorso.

GESTIONE DATI OPERATORE E STRUMENTI E MODALITA' DEL PERCORSO

Modalità, laboratori, attrezzature e aule associabili al percorso formativo a partire da quanto è stato censito in Gestione Dati Operatore. Dal percorso sono modificabili e contestualizzabili. Per rendere le personalizzazioni generalizzate, dovranno essere riportate nel sistema Gestione dati Operatore.

Progettista di ente

- ✓ progetta un percorso a livello di ente
- ✓ associa il percorso ad una o più sedi
- ✓ visualizza i percorsi di tutte le sedi
- ✓ elimina i percorsi in bozza non associati a nessuna sede
- ✓ duplica e assegna il percorso di una sede ad un'altra sede.

Progettista di sede e Verificatore di sede

- ✓ completa la progettazione del percorso predisposto dal progettista di ente (a livello di contenuti, atto di indirizzo, PSO, strumenti e modalità)
- ✓ progetta un percorso a livello di sede
- ✓ duplica ed elimina il percorso progettato in stato di bozza
- ✓ visualizza tutti i percorsi progettati per la sua sede.

Progettista di sede

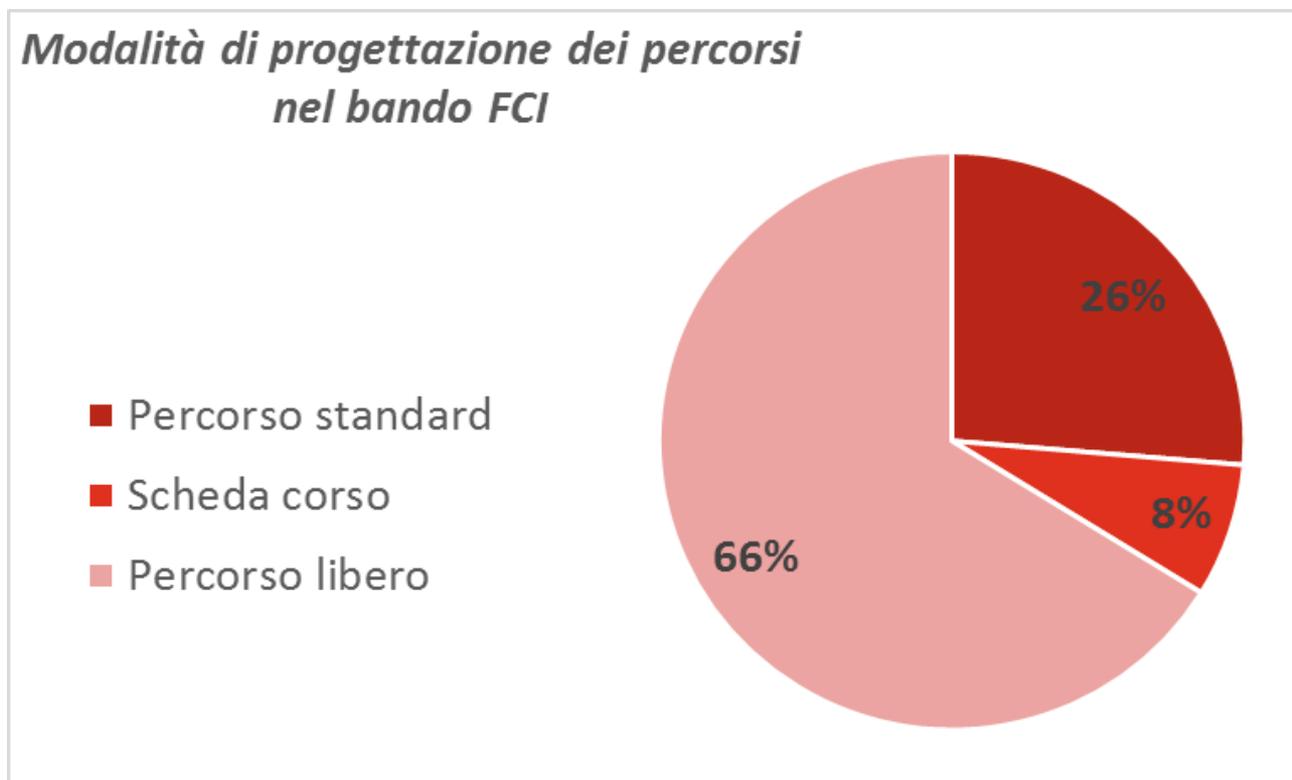
- ✓ conferma il percorso affinché il verificatore possa procedere con la verifica dello stesso.

Verificatore di sede

- ✓ verifica il percorso inviato dal progettista di sede e lo pone in uno stato che ne consente la visualizzazione e l'utilizzo dal sistema della domanda.

Analizzando i dati del catalogo della direttiva FCI del 2013 è possibile classificare i percorsi presentati secondo 3 cluster:

- percorsi progettati a partire da profili/obiettivi del repertorio con utilizzo parziale degli stessi
- percorsi progettati a partire da percorsi standard
- percorsi relativi a profili/obiettivi potenzialmente riconducibili ad una scheda corso nella progettazione del nuovo bando FCI



Percorsi progettati a partire da profili/obiettivi del repertorio con utilizzo parziale degli stessi (ruolo di progettista di sede/verificatore di percorsi di sede)

Utente: DEMO 21 CSI PIEMONTE
Ruolo: Progettista di Percorsi Formativi (sede) | Ente:

esci
cambia profilo

- > home
- > progettazione percorsi
- > help
- > contatti
- > documenti utili

Gestione percorso formativo

Elenco percorsi formativi

NB: I percorsi con eventuali anomalie nella fase di valutazione sono contrassegnati dalla presenza di un simbolo nella colonna Titolo

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

	Id	Titolo	Durata	Certificazione	Area	Sotto Area	Stato	Sede
<input type="radio"/>	230	TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI	40	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Bozza	4
<input type="radio"/>	233	ELEMENTI DI BASE DI PAGHE E CONTRIBUTI	60	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Bozza	4
<input type="radio"/>	255	Conduttore impianti termici	90	IDONEITA'	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	MECCANICA; PRODUZIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE; IMPIANTISTICA	Bozza	4

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1



Scelta della tipologia di percorso da inserire

Si intende inserire un percorso per cui esiste uno Standard di erogazione della Regione Piemonte?

Si No



Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 230

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi Competenze Stage Strum/Modal Struttura Upload Allegati Riepilogo

Atto di indirizzo(*) 1420 - FCI - 2017 - FCI 2017

PSO(*) 1420-FCI-2017-TO-C0-FCI17-FCI 2017 CMT0

1420-FCI-2017-RP-C0-FCI17-FCI REGIONALE 2017

1420-FCI-2017-TO-C0-FCI17-FCI 2017 CMT0

Titolo e descrizione

Titolo del percorso (*) TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI

Titolo che verrà riportato nell'attestazione finale (*) TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI

Descrizione per l'orientamento

Il percorso propone l'apprendimento di alcune abilità e conoscenze relative alla pianificazione dell'organizzazione e alla realizzazione di eventi di differente tipologia quali convegni, congressi, ricevimenti, fiere, esposizioni, eventi culturali, eventi sportivi, ...
In particolare, a partire dai differenti eventi, verranno approfondite le tipologie di attività collegate alla

Durate

Durata della prova [hh] 2

Durata iter (*) Fino a 1 Anno

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Annualità	N. ore corso	N. ore di stage	N. ore e-learning	N.ore prova
Prima	40			2
TOTALE	40	0	0	2

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Fine corso e certificazione

Certificazione prevista in uscita (*) VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE ▾

Tipo prova (*) Prova di agenzia, senza commissione esterna ▾

Prova finale

La prova ha l'obiettivo di valutare le conoscenze acquisite nel percorso formativo ed e' composta da una prova tecnico-scientifica della durata di 2 ore con un peso di 100/100. La prova si considera superata se raggiunge un punteggio superiore od uguale a 60/100.

Prova tecnico-scientifica:

Normativa di riferimento da riportare sull'attestato

Ulteriori indicazioni

Annotazioni

Descrizione sintetica prova di
ingresso o di orientamento
(da percorso std/scheda corso)

[Empty text area]

Ulteriore descrizione prova di
ingresso o di orientamento

Per tutte le tipologie di destinatari e' previsto un colloquio motivazionale di orientamento.

Prerequisiti in ingresso
(da percorso std/scheda destinatario)

[Empty text area]

Altri prerequisiti in ingresso

Qualifica professionale in ambito gestionale/amministrativo.
In presenza di qualifica professionale diversa da quella sopraindicata e' prevista la somministrazione di una prova per l'accertamento delle capacita' tecnico professionali necessarie e sufficienti per frequentare il percorso formativo. Conoscenze di base di:

Assegnazione credito in
ingresso consentito Si No No salvo condizioni specifiche



Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 230

Dati generali Destinatari **Profili/Obiettivi** Competenze Stage Strum/Modal Struttura Upload Allegati Riepilogo

Non ci sono elementi da visualizzare.



Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 230

Dati generali Destinatari **Profili/Obiettivi** Competenze Stage Strum/Modal Struttura Upload Allegati Riepilogo

Destinatari ammissibili al percorso

I valori età minima=0 ed età massima=99 corrispondono a dati non inseriti su SCHEDA CORSO

Età minima (*)

Età massima (*)

Livello di scolarità raggiunto min (*)

Livello di scolarità raggiunto max

Obbligo scolastico assolto (*) S N Entrambi

Esperienze lavorative pregresse (*) S N Entrambi

Stati occupazionali ammessi (*) Occupati Disoccupati Entrambi



Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 230

Dati generali Destinatari **Profili/Obiettivi** Competenze Stage Strum/Modal Struttura Upload Allegati Riepilogo

Elenco dei profili per cui è previsto il percorso

Non ci sono elementi da visualizzare.



E' obbligatorio indicare il Codice identificativo o l'Area professionale.
Per la scelta della sottoarea è necessario indicare almeno un'area di riferimento.
(**) Compilare alternativamente

Il codice identificativo è quello visualizzato sul repertorio delle qualificazioni

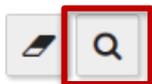
Codice identificativo (**)

Tipologia

Area professionale (**)

Sottoarea professionale

Denominazione profilo (almeno 3 caratteri)



Elenco profili trovati

Elenco profili trovati

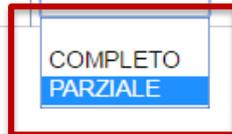
2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Denominazione	Edizione	Tipologia	Utilizzo
<input type="checkbox"/> Addetto alla manutenzione montaggio stand ed eventi	2014	Profili formativi professionalizzanti	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Operatore specializzato in promozione eventi	2013	Profili formativi professionalizzanti	<input type="text"/>

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1



Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 230

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi **Competenze** Stage Strum/Modal Struttura Upload Allegati Riepilogo

Elenco dei profili per cui è previsto il percorso

Un risultato trovato.

pagina 1

Denominazione	Edizione	Tipologia	Rif.	Utilizzo
<input type="radio"/> Operatore specializzato in promozione eventi	2013	Profili formativi professionalizzanti		PARZIALE

Un risultato trovato.

pagina 1



Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 230

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi **Competenze** Stage Strum/Modal Struttura Upload Allegati Riepilogo

Elenco dei profili per cui è previsto il percorso

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Denominazione	Edizione	Tipologia	Rif.	Utilizzo
<input type="radio"/> Operatore specializzato in promozione eventi	2013	Profili formativi professionalizzanti		PARZIALE
<input type="radio"/> Orientamento	2011	Standard minimi formativi delle competenze di base		PARZIALE

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1



Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 230

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi **Competenze** Stage Strum/Modal Struttura Upload Allegati Riepilogo

Elenco dei profili per cui è previsto il percorso

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Denominazione	Edizione	Tipologia	Rif.	Utilizzo
<input checked="" type="radio"/> Operatore specializzato in promozione eventi	2013	Profili formativi professionalizzanti	SI	PARZIALE
<input type="radio"/> Orientamento	2011	Standard minimi formativi delle competenze di base		PARZIALE

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Clickando sulla denominazione compare il descrittivo come sul repertorio delle qualificazioni



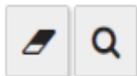
Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 230

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi Competenze Stage Strum/Modal **Struttura** Upload Allegati Riepilogo

Tipo elemento *

Classificazione elemento

Descrizione elemento



Tipo elemento *

Classificazione elemento

Descrizione elemento

- MODALITA'
- AULA
- LABORATORIO
- ATTREZZATURA

Sono visualizzati gli elementi
censiti su
Gestione dati operatore
a livello di sede

Tipo elemento *	MODALITA'
Classificazione elemento	
Descrizione elemento	LEZIONE TEORICA ESERCITAZIONE SU CASI DI STUDIO ESERCITAZIONE PRATICA ROLE PLAY FORMAZIONE A DISTANZA VISITE GUIDATE DIDATTICA LABORATORIALE LAVORARE IN GRUPPO SIMULAZIONE ALTRO

Tipo elemento *	LABORATORIO
Classificazione elemento	
Descrizione elemento	LABORATORIO DI AGGIUSTAGGIO LABORATORIO DI AUTOMAZIONE LABORATORIO DI ACCONCIATURA / ESTETICA LABORATORIO DI CONFEZIONE LABORATORIO CONTROLLO NUMERICO LABORATORIO DI CUCINA LABORATORIO EDILE LABORATORIO ELETTRICO - CIVILE LABORATORIO ELETTRICO - CIVILE / INDUSTRIALE LABORATORIO ELETTRICO - INDUSTRIALE LABORATORIO DI ELETTRONICA LABORATORIO DI FALEGNAMERIA LABORATORIO DI INFORMATICA LABORATORIO LINGUISTICO LABORATORIO DI MACCHINE UTENSILI LABORATORIO MODELLO LABORATORIO DI PANIFICAZIONE - PASTICCERIA LABORATORIO PNEUMATICO LABORATORIO DI RIPARAZIONE AUTO LABORATORIO SALA BAR LABORATORIO DI SALDATURA LABORATORIO TERMOIDRAULICO ALTRO LABORATORIO AGRICOLO

Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 230

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi Competenze Stage Strum/Modal **Struttura** Upload Allegati Riepilogo

Tipo elemento * AULA

Classificazione elemento

Descrizione elemento



3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Codice elemento	Classificazione elemento	Denominazione elemento	Innovazioni didattiche
<input checked="" type="checkbox"/> 2225		AULA DIDATTICA MULTIMEDIALE	<input type="checkbox"/> N
<input type="checkbox"/> 2223		AULA DIDATTICA	<input type="checkbox"/> N
<input type="checkbox"/> 2224		AULA DIDATTICA	<input type="checkbox"/> N

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1



Elenco elementi richiesti

Non ci sono elementi da visualizzare.

Elenco elementi trovati

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Codice elemento	Classificazione Elemento
<input type="radio"/> 2225	
<input type="radio"/> 2101	LABORATORIO DI INFORMATICA

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pa

E' possibile modificare i dati dell'elemento inseriti su Gestione dati operatore, per meglio contestualizzarli sul percorso. La modifica rimarrà a livello di percorso. Nel caso si intenda generalizzarla, occorre riportarla anche su Gestione dati operatore

Dettaglio elemento

Codice elemento

Tipo elemento

denominazione

Superficie mq

Descrizione

Disponibilità

Elenco annualità

Un risultato trovato.

pagina 1

Annualità	Note integrative	Num. fasi associate
<input checked="" type="radio"/> Prima		2

Un risultato trovato.

pagina 1



Elenco fasi

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Nome	Descrizione	Numero UF associate
<input checked="" type="radio"/> Fase accoglienza	Fase accoglienza	0
<input type="radio"/> Fase professionalizzante	Fase professionalizzante	0

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1



Elenco Unità Formative (UF)

Non ci sono elementi da visualizzare.



E' la sezione nella quale costruire l'alberatura del percorso, inserendo fasi e unità formative

Annualità > Fase > UF

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

NB: È necessario inserire almeno un' unità formativa

Annualità Prima

Fase Fase accoglienza

Nome UF * Accoglienza

Durata * [ore] 1

Descrizione * [Max 2000 caratteri]

L'UF prevede tutte le informazioni introduttive al corso, le indicazioni di natura relazionale e comportamentale.

Profilo/competenza

Dettaglio

<p><input checked="" type="checkbox"/> Orientamento - Sviluppare il proprio progetto formativo, di vita personale e professionale, in rapporto alle proprie risorse ed orizzonti valoriali e ai vincoli ed opportunità del contesto</p>	<p>conoscenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Definizione e valutazione dei propri progetti: personale e professionale <input checked="" type="checkbox"/> Il contesto di riferimento del percorso formativo <input checked="" type="checkbox"/> Le caratteristiche personali <input checked="" type="checkbox"/> Valorizzazione dei propri progetti: personale e professionale <p>abilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Definire strategie di valorizzazione di sé coerenti con i diversi contesti formali e informali <input checked="" type="checkbox"/> Individuare il proprio sistema di valori tra le molteplici proposte ambientali <input checked="" type="checkbox"/> Individuare punti di forza, limiti personali, risorse e vincoli emergenti dal contesto di riferimento
---	---

Gestisci profili competenze **Gestisci strumenti / modalità** Gestisci conoscenze essenziali libere

Gestione profili/competenze

Unità formativa

La lettera V nella colonna STATO indica che il profilo è selezionato, mentre la lettera X indica che il profilo è stato deselezionato. Con la deselezionazione di un profilo vengono automaticamente deselezionate tutte le abilità e conoscenze. Per rifelezionare un profilo è necessario gestire le relative abilità e conoscenze.

Elenco profili/competenze

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Profili/competenze

		Stato
<input checked="" type="radio"/>	Orientamento - Sviluppare il proprio progetto formativo, di vita personale e professionale, in rapporto alle proprie risorse ed orizzonti valoriali e ai vincoli ed opportunità del contesto	V
<input type="radio"/>	Operatore specializzato in promozione eventi - Definire l'offerta di servizi congressuali ed eventi	X
<input type="radio"/>	Operatore specializzato in promozione eventi - Collaborare all'organizzazione dell'evento	X

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**



Elenco conoscenze

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Conoscenze		Saperi
<input checked="" type="checkbox"/>	Definizione e valutazione dei propri progetti: personale e professionale	saperi
<input checked="" type="checkbox"/>	Il contesto di riferimento del percorso formativo	saperi
<input checked="" type="checkbox"/>	Le caratteristiche personali	saperi
<input checked="" type="checkbox"/>	Valorizzazione dei propri progetti: personale e professionale	saperi

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**



Elenco abilità

5 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Abilità	
<input checked="" type="checkbox"/>	Definire strategie di valorizzazione di sé coerenti con i diversi contesti formali e informali
<input checked="" type="checkbox"/>	Individuare il proprio sistema di valori tra le molteplici proposte ambientali
<input checked="" type="checkbox"/>	Individuare punti di forza, limiti personali, risorse e vincoli emergenti dal contesto di riferimento
<input checked="" type="checkbox"/>	Ipotizzare soluzioni diverse per il proprio progetto formativo e professionale e verificarne la fattibilità
<input checked="" type="checkbox"/>	Selezionare strategie idonee per la ricerca di opportunità formative ed occupazionali

Gestisci profili competenze **Gestisci strumenti / modalità** **Gestisci conoscenze essenziali libere**

Gestione profili/competenze

Unità formativa

A partire da strumenti e modalità associati al percorso, si inseriscono aule, laboratori, attrezzature e modalità proprie dell'UF.

Analogamente alla gestione di conoscenze e saperi, si inseriscono le conoscenze essenziali libere e i relativi saperi.

era X indica che un profilo è necessario

a **1**

	Stato
<input checked="" type="radio"/> Orientamento - Sviluppare il proprio progetto formativo, di vita personale e professionale, in rapporto alle proprie risorse ed orizzonti valoriali e ai vincoli ed opportunità del contesto	V
<input type="radio"/> Operatore specializzato in promozione eventi - Definire l'offerta di servizi congressuali ed eventi	X
<input type="radio"/> Operatore specializzato in promozione eventi - Collaborare all'organizzazione dell'evento	X

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Percorsi progettati a partire da un percorso standard

(ruolo di progettista di sede/verificatore di percorsi di sede)

Gestione percorso formativo

Elenco percorsi formativi

NB: I percorsi con eventuali anomalie nella fase di valutazione sono contrassegnati dalla presenza di un simbolo nella colonna Titolo

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Id	Titolo	Durata	Certificazione	Area	Sotto Area	Stato	Sede
230	TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI	40	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Bozza	4
233	ELEMENTI DI BASE DI PAGHE E CONTRIBUTI	60	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Bozza	4
255	Conduuttore impianti termici	90	IDONEITA'	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	MECCANICA; PRODUZIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE; IMPIANTISTICA	Bozza	4

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1



Scelta della tipologia di percorso da inserire

Si intende inserire un percorso per cui esiste uno Standard di erogazione della Regione Piemonte?

Sì No



Filtri per ricerca avanzata

Area professionale (*) SERVIZI COMMERCIALI

Profilo formativo di riferimento (*) paghe

Operatore specializzato in paghe e contributi

ATTENZIONE!! Occorre cercare sempre il profilo di riferimento del percorso standard, NON la denominazione del percorso standard

Elenco percorsi standard regionali

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

Titolo	Durata	Certificazione	Sotto Area	Profilo
○ SVILUPPO COMPETENZE IN PAGHE E CONTRIBUTI	50	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Operatore specializzato in paghe e contributi
● OPERATORE SPECIALIZZATO IN PAGHE E CONTRIBUTI	30	SPECIALIZZAZIONE	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Operatore specializzato in paghe e contributi
○ ELEMENTI DI BASE DI PAGHE E CONTRIBUTI	60	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Operatore specializzato in paghe e contributi
● TECNICHE DI PAGHE E CONTRIBUTI	60	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Operatore specializzato in paghe e contributi

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Elenco schede corso

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Titolo	Certificazione	Sottoarea	Profilo
○ Operatore specializzato in paghe e contributi - Percorsi per adulti con o senza crediti - Percorso per disoccupati	SPECIALIZZAZIONE	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Operatore specializzato in paghe e contributi(2013)
● Operatore specializzato in paghe e contributi - Percorsi per adulti con o senza crediti - Percorso per occupati	SPECIALIZZAZIONE	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Operatore specializzato in paghe e contributi(2013)

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

DATI GENERALI

Non sono modificabili i dati provenienti da percorso standard, ad eccezione di:

- Atto di indirizzo e PSO
- Descrizione per l'orientamento
- Ulteriori indicazioni
- Ulteriore descrizione della prova di ingresso o di orientamento
- Altri prerequisiti in ingresso.

PROFILI/OBIETTIVI

COMPETENZA

STAGE

STRUTTURA

UPLOAD ALLEGATI

RIEPILOGO



I dati provenienti da percorso standard sono visualizzabili, **NON** modificabili

Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 271

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi Competenze Stage Strum/Modalità **Struttura** Upload Allegati Riepilogo

Elenco elementi richiesti

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Tipo elemento Descrizione

MODALITA'	LEZIONE FRONTALE Interazione didattica basata principalmente sulla comunicazione tra formatore/allievo/gruppo classe, finalizzata all'approccio a contenuti nuovi, all'approfondimento, al confronto. È normalmente supportata da strumenti per la gestione della comunicazione (lucidi ' schemi ' sintesi ' schede...) atti a facilitare il processo di insegnamento/ apprendimento e ad attivare l'acquisizione di un metodo di ascolto attivo e di gestione personalizzata degli appunti.
MODALITA'	ESERCITAZIONI All'interno di un'aula appositamente attrezzata l'esercitazione è la modalità operativa attraverso la quale è possibile coinvolgere in maniera diretta i membri di un gruppo su problemi o situazioni oggetto di riflessione. Si basa sull'attivazione della ricerca autonoma di soluzioni e sull'acquisizione di autonomia di azione a partire dall'analisi e dall'interpretazione delle richieste.
ATTREZZATURA	SUPPORTI DOCUMENTALI
ATTREZZATURA	STRUMENTI PER L'ACCOGLIENZA

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Elenco elementi trovati

Non ci sono elementi da visualizzare.



Vengono visualizzati strumenti e modalità previsti dal percorso standard. In coerenza con quanto richiesto, devono essere inseriti gli elementi della sede, attinti da Gestione dati operatore.

Percorsi progettati a partire da una scheda corso

(ruolo di progettista di sede/verificatore di percorsi di sede)

Gestione percorso formativo

Elenco percorsi formativi

NB: I percorsi con eventuali anomalie nella fase di valutazione sono contrassegnati dalla presenza di un simbolo nella colonna Titolo

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Id	Titolo	Durata	Certificazione	Area	Sotto Area	Stato	Sede
<input type="radio"/>	230 TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI	40	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Bozza	4
<input type="radio"/>	233 ELEMENTI DI BASE DI PAGHE E CONTRIBUTI	60	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Bozza	4
<input type="radio"/>	255 Conduttore impianti termici	90	IDONEITA'	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	MECCANICA; PRODUZIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE; IMPIANTISTICA	Bozza	4

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1



- › home
- › progettazione percorsi
- › help
- › contatti
- › documenti utili

Scelta della tipologia di percorso da inserire

Si intende inserire un percorso per cui esiste uno Standard di erogazione della Regione Piemonte?

Sì No



Filtri per ricerca avanzata

Area professionale (*)

Profilo formativo di riferimento (*)



Per il profilo formativo selezionato saranno restituiti percorsi standard e schede corso anche dei relativi indirizzi. In presenza di percorsi STD per il profilo selezionato di norma è richiesta la selezione del percorso.

Elenco percorsi standard regionali

Non ci sono elementi da visualizzare.

Elenco schede corso

Un risultato trovato.

pagina **1**

Titolo	Certificazione	Sottoarea	Profilo
<input type="radio"/> Installatore e manutentore di impianti di sollevamento - Percorsi per adulti con o senza crediti - Percorso per occupati	SPECIALIZZAZIONE	MECCANICA; PRODUZIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE; IMPIANTISTICA	Installatore e manutentore di impianti di sollevamento(2013)

Un risultato trovato.

La scheda corso è articolata in schede attività destinatari. Laddove previsto più di un destinatario, va effettuata una scelta puntuale sulla tipologia di percorso per destinatario (es. per occupati/per disoccupati ...)

DATI GENERALI

Non sono modificabili i dati provenienti da scheda corso, ad eccezione di:

- Atto di indirizzo e PSO
- Descrizione per l'orientamento
- Prova finale
- Ulteriori indicazioni
- Annotazioni
- Ulteriore descrizione della prova di ingresso o di orientamento
- Altri prerequisiti in ingresso.

PROFILI/OBIETTIVI

Non è modificabile il profilo di riferimento, che è quello della scheda corso

STRUMENTI E MODALITA'

COMPETENZA

STAGE - se previsto

STRUMENTI E MODALITA'

STRUTTURA

UPLOAD ALLEGATI

RIEPILOGO



Il funzionamento è analogo a quello della progettazione di un percorso con uso parziale del profilo/obiettivo

Le durate sono quelle previste dalla scheda attività destinatario.
E' possibile modificarle solo entro i range min/max previsti

Durata della prova [hh]

Durata iter (*)

ore corso min - max : 200 - 200

ore stage min - max :

% e-learning min - max : 0 - 25

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Annualità	N. ore corso	N. ore di stage	N. ore e-learning	N.ore prova
Prima	<input type="text" value="200"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="12"/>
TOTALE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="12"/>

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Le caratteristiche dei destinatari possono essere variate entro i range previsti dalla scheda attività destinatario.
Es. se l'età minima prevista è 18 anni e la massima 35, non sarà possibile variare a 17 e 36 ma solo fra i 18 e 36 anni.

Gestione percorso formativo - id

[Dati generali](#) [Destinatari](#) [Profili/Obiettivi](#) [Competenze](#) [Stage](#)

Destinatari ammissibili al percorso

I valori età minima=0 ed età massima=99 corrispondono a dati non inseriti su SCHEDA CORSO

Età minima (*)

Età massima (*)

Livello di scolarità raggiunto min (*)

Livello di scolarità raggiunto max

Obbligo scolastico assolto (*) S N Entrambi

Esperienze lavorative pregresse (*) S N Entrambi

Stati occupazionali ammessi (*) Occupati Disoccupati Entrambi

Attivando la deroga, è possibile variare tutte le **durate oltre i range min/max** previsti dalla scheda attività destinatario e tutte le **caratteristiche dei destinatari**. L'attivazione della deroga rende obbligatoria la compilazione del campo «**Note deroga**» nel quale occorre dettagliare in modo esaustivo le motivazioni per le quali è richiesta la deroga agli standard di erogazione previsti.

Durate

Durata della prova [hh]

Durata iter (*)

ore corso min - max : 200 - 200

ore stage min - max :

% e-learning min - max : 0 - 25

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Annualità	N. ore corso	N. ore di stage	N. ore e-learning	N.ore prova
Prima	<input type="text" value="180"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="12"/>
TOTALE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="12"/>

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Note deroga (*)

Motivazioni deroga



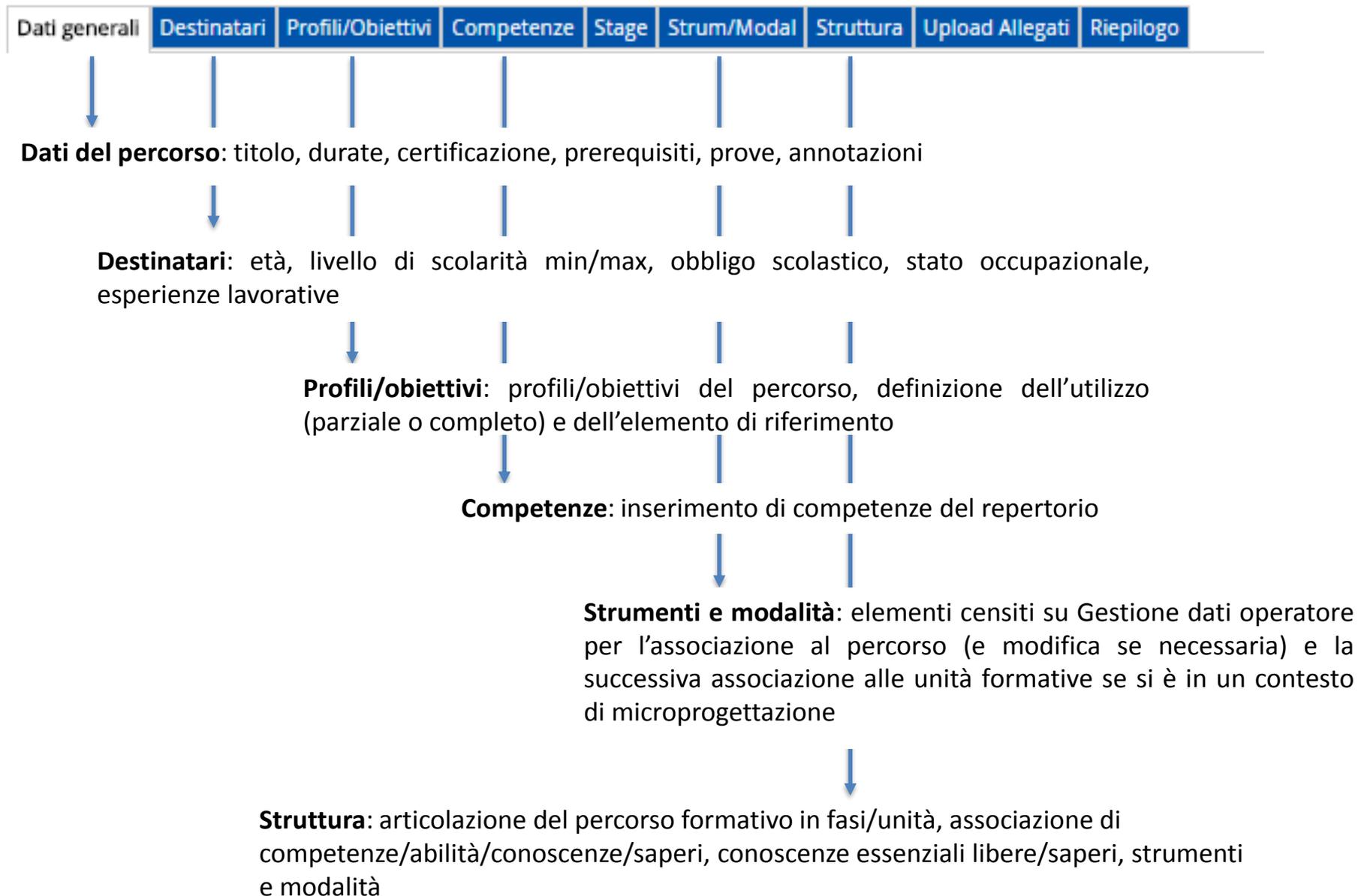
Il percorso progettato dal **progettista di ente** ha carattere generico: può non prevedere l'indicazione di Atto di indirizzo e PSO e non prevede l'inserimento di strumenti e modalità (in quanto caratteristici della singola sede).

Dalla pagina di **Riepilogo** il progettista di ente assegna a una o più sedi il percorso che viene così duplicato su ciascuna sede scelta e rimane visibile al progettista di ente senza più possibilità da parte sua di modifica o eliminazione dello stesso.

Codice sede	Denominazione sede
14	Sede 14
135	Sede 135

Sedi non associate

	Codice sede	Denominazione sede
<input type="checkbox"/>	15	Sede 15
<input type="checkbox"/>	136	Sede 136
<input type="checkbox"/>	119	Sede 119
<input type="checkbox"/>	116	Sede 116
<input type="checkbox"/>	13	Sede 13
<input type="checkbox"/>	10	Sede 10
<input type="checkbox"/>	11	Sede 11
<input type="checkbox"/>	132	Sede 132



Dati generali | Destinatari | Profili/Obiettivi | Competenze | Stage | Strum/Modal | Struttura | Upload Allegati | Riepilogo

Totale ore stage :

Descrizione Stage

Dati generali | Destinatari | Profili/Obiettivi | Competenze | Stage | Strum/Modal | Struttura | Upload Allegati | Riepilogo

Upload

Scegliere il file da caricare
(limite 500Kb) Nessun file selezionato



Dati generali | Destinatari | Profili/Obiettivi | Competenze | Stage | Strum/Modal | Struttura | Upload Allegati | Riepilogo

Riepilogo informazioni inserite

Dati generali	COMPLETO
Destinatari	COMPLETO
Profili	COMPLETO
Competenze	DATI NON INSERITI
Stage	DATI NON INSERITI
Strum/Modal	COMPLETO
Struttura	COMPLETO
Allegati	DATI NON INSERITI

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Id	Titolo	Durata	Certificazione	Area	Sotto Area	Stato	Sede
230	TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI	40	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Bozza	4
233	ELEMENTI DI BASE DI PAGHE E CONTRIBUTI	60	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Bozza	4
255	Conduttore impianti termici	90	IDONEITA'	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI	MECCANICA; PRODUZIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE; IMPIANTISTICA	Bozza	4
271	ELEMENTI DI BASE DI PAGHE E CONTRIBUTI	60	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE	SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE (INCLUSIVA DEI SERVIZI ALLE IMPRESE)	Bozza	4

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.



Sezione contenente l'elenco dei percorsi. Per i progettisti di ente e di sede il sistema propone quelli in stato «bozza», per il verificatore di sede quelli in stato «da verificare».

Filtri per ricerca avanzata

Filtri per la ricerca dei percorsi, possibile anche per Atto di indirizzo, PSO e codice identificativo.

Stato

Area professionale

Sottoarea

Profilo formativo

Indirizzo di riferimento

Atto di indirizzo

PSO

Codice identificativo

Skype / In li

BOZZA

Si può progettare in qualunque momento, quando il percorso è in stato BOZZA

DA VERIFICARE

Il percorso viene posto in stato DA VERIFICARE quando lo si ritiene completo e sottoponibile alla verifica del verificatore di sede (interno all'agenzia)

VERIFICATO CON ESITO POSITIVO

Il percorso in stato VERIFICATO CON ESITO POSITIVO è considerato definitivo. E' visibile dal sistema della domanda per essere agganciato ad un'istanza di finanziamento. Un percorso non può essere in stato VERIFICATO CON ESITO POSITIVO se non sono stati valorizzati Atto di indirizzo e PSO e se non è agganciato ad una sede.

CONSOLIDATO

Il percorso è in stato CONSOLIDATO quando è terminata l'istruttoria da parte dell'Amministrazione competente.

ACCESSO AL SISTEMA -> AUTENTICAZIONE DI LIVELLO FORTE

L'accesso al sistema è consentito esclusivamente previa disponibilità di certificato digitale e assegnazione di ruolo specifico.

ASSOCIAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PERCORSO -> CONTESTUALE A PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La progettazione dei percorsi può avvenire in qualsiasi momento.

Solo quando il percorso formativo viene posto in stato «Verificato (con esito positivo)» può essere associato all'istanza di finanziamento.

La presentazione della domanda e del percorso all'Amministrazione responsabile coincidono temporalmente.

STATI DEL PERCORSO -> VERIFICATO (CON ESITO POSITIVO)

Il passaggio del percorso in stato «Verificato (con esito positivo)» - attribuito dal verificatore di sede - non ne consente più alcuna modifica. Il percorso risulta visibile per l'ente dal sistema della domanda e «agganciabile» ad un'istanza di finanziamento.

Nota del 31/01/2017
Censimento dati operatori (e relativi ruoli) per accesso al nuovo sistema di Gestione dei Percorsi Formativi



Entro il 15/02/2017

SCADENZA

Nota del 17/01/2017
Popolamento banca dati operatore (aule, laboratori, strumenti, modalità di erogazione formazione)



Entro il 28/02/2017

Per gli enti che non hanno fornito i dati?

Definizione di nuove finestre temporali che consentano l'assegnazione dei ruoli per l'accesso al sistema.
Prox: da 28/02 a 03/03

Il sistema è sempre disponibile per inserimenti e aggiornamenti.
Scadenza consigliata, funzionale alla progettazione del bando FCI

Dal 28 febbraio 2017

<http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/formazione-professionale>



**Se dopo un'accurata lettura del manuale
sussistono ancora dubbi...**



011/3168423 Centro Unico di Contatto (CUC)



helpfp@csi.it

Oggetto: Percorsi formativi FCI: ...