



Introduzione alla procedura FINanziamento DOMande

Antonella Siragusa

Csi Piemonte. Direzione Sviluppo e
Manutenzione Applicazioni - Servizi Gestionali

Modalità di accesso alla procedura FINANZIAMENTI DOMANDE e FIRMA DIGITALE



Per accedere alla compilazione della domanda sulla procedura FinDom sono necessari:

	DESCRIZIONE	Link utili
CERTIFICATO DIGITALE DI AUTENTICAZIONE	<p>Un certificato di autenticazione è un certificato digitale presente all'interno di un dispositivo (nel formato Smart Card o Token USB), rilasciato da una Certification Authority (CA) autorizzata.</p> <p>Consente di effettuare un'autenticazione forte nei siti web che richiedono come credenziale di accesso l'utilizzo di un certificato digitale.</p>	<p>http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche</p> <p>http://www.agid.gov.it/certificatori-firma-digitale-accreditati-italia</p> <p>DPR 117/2004 e le regole tecniche dicembre 2004</p>
CERTIFICATO DI SOTTOSCRIZIONE (FIRMA DIGITALE)	<p>Il termine firma digitale è riferito alla procedura informatica, basata sul certificato digitale di sottoscrizione del titolare. La Firma Digitale consente di firmare documenti informatici con piena validità legale. Funziona come una vera e propria firma autografata tradizionale che serve a garantire che un determinato documento, anche inviato online, sia certificato nella sua integrità e autenticità.</p>	<p>http://www.agid.gov.it/firma-digitale</p> <p>http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/a_chi_richiedere_la_firma_digitale_2016.11.pdf</p>

ATTENZIONE: IL PDF DELLA DOMANDA COMPILATA ON LINE DEVE ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE PRIMA DI ESSERE INVIATO TRAMITE PEC ALL'INDIRIZZO universita.ricercainnovazione@cert.regione.piemonte.it

Strumenti necessari per l'installazione del certificato e utilizzo della procedura



- 1- Pc connesso a internet
- 2- Kit Certificato digitale (chiavetta USB o Smart Card con lettore da installare sul pc)
- 3- Programma Dike 6 (programma open source da Google) installato nel postazione da cui si intende operare

Per assistenza sulla configurazione del certificato digitale rivolgersi al servizio assistenza dell'ente che ha emesso il certificato.

Per problemi durante l'accesso al programma FinDom (<https://secure.sistemapiemonte.it/iamidpsp/x509-login>)

Contattare il numero **Assistenza Csi 011.0824407** - Casella di posta: **gestione.finanziamenti@csi.it**

ATTENZIONE: Nel caso in cui l'utente non riuscisse né a raggiungere i portali né la pagina di autenticazione, il motivo può essere dovuto a configurazioni di Proxy o Firewall che non consentono l'accesso agli applicativi CSI.

E' necessario che l'amministratore del sistema del cliente, verifichi le proprie configurazioni e che i sistemi del CSI siano da loro raggiungibili. Verificare eventuali blocchi dovuti all'antivirus.

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso. Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

Accedi

Documenti necessari e pagine di riferimento per la modulistica



- Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante o del soggetto delegato, firmatario del modulo di domanda
- Documento di delega del Soggetto delegato
- Marca da bollo di € 16.00 annullata (scansione in pdf da cui si evinca il numero identificativo seriale)
- Dichiarazione Deggendorf (lo schema è disponibile al link <https://www.finpiemonte.it/modulistica/deggendorf>)
- Dichiarazione ai fini della normativa Antimafia (schema disponibile al <https://www.finpiemonte.it/modulistica/antimafia>)
- Piano finanziario di progetto (rivolto al capofila)
- Modello 5 Modulo di progetto (rivolto al capofila)
- Dichiarazione di impegno alla costituzione di ATS entro la data di concessione, oppure Atto costitutivo dell'ATS (se già costituito)

Per visualizzare normativa e file da scaricare, accedere alla pagina

http://www.regione.piemonte.it/industria/por14_20/tematico_1.htm



Inizia la compilazione

FINanziamento DOMande



Visualizzare il link <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati>

The screenshot shows the homepage of the Sistemapiemonte website. The browser address bar displays 'www.sistemapiemonte.it/cms/privati'. The main header is a dark blue banner with the 'Sistemapiemonte' logo in large white letters. To the right of the logo, there is a link 'nuovo utente? registrati gratuitamente »'. Below the logo is a search bar with the placeholder text 'Cerca' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar are navigation links: 'In evidenza | Cos'è | Contatti | Webmail »'.

Servizi [Tutti i servizi](#)

Agricoltura

include: Anagrafe Agricola del Piemonte - Utenti Motori Agricoli buoni carburante - PSR 2014-2020 - PSR 2007-2013 - Regime Pagamento Unico - Dichiarazioni vitivinicole - Servizi statistici e di monitoraggio - Certificati fitosanitari

Ambiente e energia

include: Valutazioni e adempimenti ambientali - Catalogo delle informazioni ambientali - Acqua - Aree naturali protette - Aria - Energia - Rifiuti - Servizi di consultazione VAS/VIA

Attività economico produttive

include: Artigianato, Attività estrattive, Commercio, Finanziamenti contributi e rimborsi, Sportello Unico per le attività produttive

Formazione professionale

include: Gestione amministrativa - Gestione apprendistato - Richiesta abilitazione utenti - Gestione Percorsi Formativi - Repertorio delle qualificazioni e degli standard formativi della Regione Piemonte

Istruzione

include: Assegni di studio - Indirizzario delle scuole piemontesi - Rilevazione scolastica - Consultazione calendari scolastici

Lavoro

include: Gestione Online Comunicazioni Obbligatorie - Gestione accreditamento - Sistema Informativo Lavoro Piemonte

http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/attivit a-economico-produttive



SP Attività economico produttive - Sistemapiem... +

www.sistemapiemonte.it/cms/privati/attivit a-economico-produttive

» Finanziamenti, contributi, rimborsi

ALCOTRA (Alpi Latine Cooperazione TRAnsfrontaliera) 2007 – 2013

ALCOTRA (Alpi Latine Cooperazione TRAnsfrontaliera) 2007-2013   il quarto programma di cooperazione transfrontaliera tra l'Italia e la Francia che intende dare impulso a nuove strategie territoriali attraverso singoli progetti, piani integrati transfrontalieri, progetti strategici.

ALCOTRA 2007 – 2013 - Version française

Le programme Alcotra 2007-2013 est le quatri me programme de coop ration transfrontali re le long de la fronti re continentale entre la France et l'Italie.

Bandi 2007-2013 - Presentazione domanda

Il sistema permette la gestione dei finanziamenti regionali per le normative di propria competenza.

Bandi POR FESR 2014-2020 - FINanziamenti DOMande

L'applicativo "FINanziamenti DOMande" nasce nel 2015 con la finalit  di permettere la compilazione delle istanze di finanziamento relative ai bandi pubblicati nell'ambito della nuova programmazione (2014-2020) per il Fondo Europeo per lo Sviluppo regionale (POR FESR) ed altre tipologie.

http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/attivita-economico-produttive/servizi/861-bandi-2014-2020-finanziamenti-domande



SP Bandi POR FESR 2014-2020 - FINANZIAMENTI ...

www.sistemapiemonte.it/cms/privati/attivita-economico-produttive/servizi/861-bandi-2014-2020-finanziamenti-domande

Sistemapiemonte

Profilo personale

nuovo utente? registrati gratuitamente »

SERVIZI PER PRIVATI ▸ ATTIVITÀ ECONOMICO PRODUTTIVE ▸ FINANZIAMENTI, CONTRIBUTI, RIMBORSI

Bandi POR FESR 2014-2020 - FINANZIAMENTI DOMANDE

- Presentazione
- Documentazione**
- Faq

Utenti del servizio

- Documentazione:** *elenco dei Bandi gestiti attraverso l'applicativo*
- Faq:** quesiti generici relativi alla procedura



ACCEDI AL SERVIZIO >

Accesso con autenticazione tramite Certificato Digitale

ASSISTENZA

Per informazioni o richieste di assistenza:
011.0824407
Casella di posta gestione.finanziamenti@csi.it

finalità di permettere la compilazione delle istanze di finanziamento relative ai bandi pubblicati nell'ambito della nuova programmazione (2014-2020) per il Fondo Europeo per lo Sviluppo regionale (POR FESR) ed altre tipologie.

Al servizio possono accedere tutti i cittadini in possesso di un certificato digitale emesso da una "Certification Authority" riconosciuta su scala nazionale (ad es. Infocert).

La domanda di finanziamento debitamente sottoscritta (anche se con certificato digitale) si assume la responsabilità delle

dicembre 2000, n. 445 (citato e

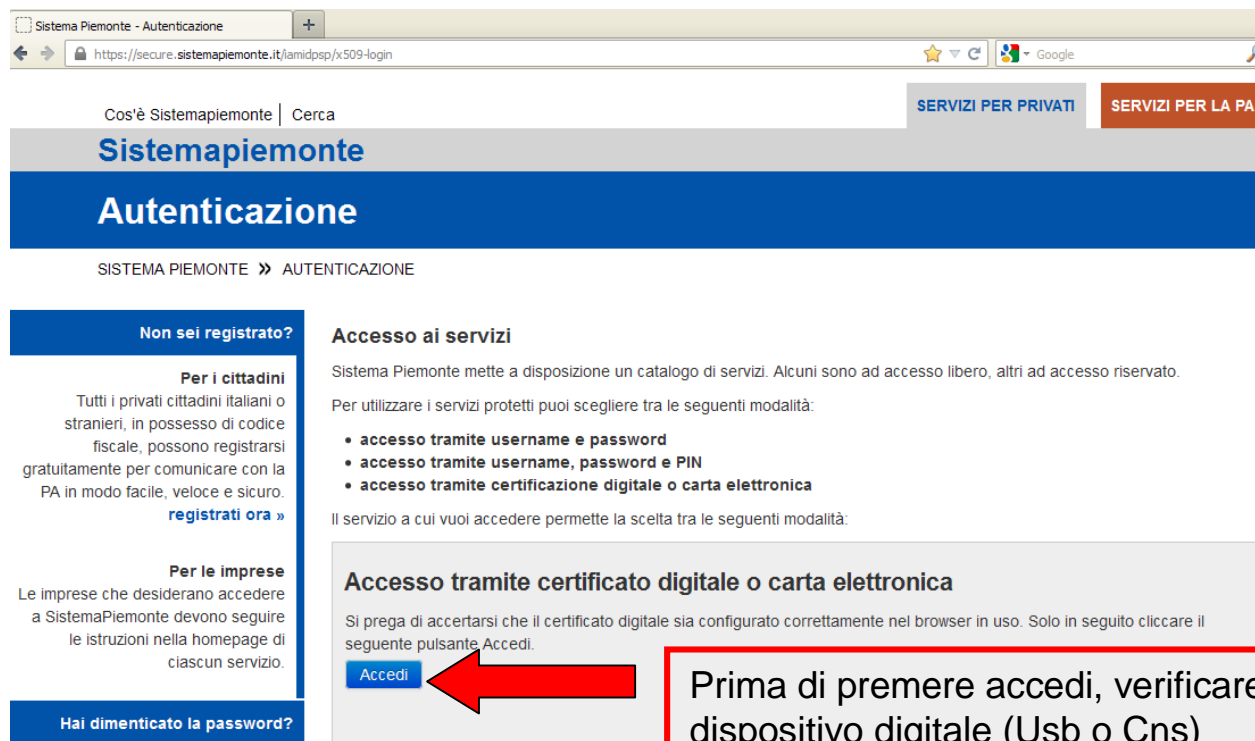
-Assistenza Csi: *dati utili per contattare il servizio di assistenza alle procedure informatiche*

- **ricercare le domande già inserite:**

LINK UTILI

- Elenco bandi regionali pubblicati**
- Sito istituzionale per i fondi europei**

Visualizzare il link <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati>



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://secure.sistemapiemonte.it/iamidsp/x509-login>. The page header includes the text "Cos'è Sistemapiemonte | Cerca" and two buttons: "SERVIZI PER PRIVATI" and "SERVIZI PER LA PA". The main navigation bar features the "Sistemapiemonte" logo and the word "Autenticazione". Below this, a breadcrumb trail reads "SISTEMA PIEMONTE >> AUTENTICAZIONE".

Non sei registrato?

Per i cittadini
Tutti i privati cittadini italiani o stranieri, in possesso di codice fiscale, possono registrarsi gratuitamente per comunicare con la PA in modo facile, veloce e sicuro.
[registrati ora >](#)

Per le imprese
Le imprese che desiderano accedere a SistemaPiemonte devono seguire le istruzioni nella homepage di ciascun servizio.

Hai dimenticato la password?

Accesso ai servizi
Sistema Piemonte mette a disposizione un catalogo di servizi. Alcuni sono ad accesso libero, altri ad accesso riservato.
Per utilizzare i servizi protetti puoi scegliere tra le seguenti modalità:

- **accesso tramite username e password**
- **accesso tramite username, password e PIN**
- **accesso tramite certificazione digitale o carta elettronica**

Il servizio a cui vuoi accedere permette la scelta tra le seguenti modalità:

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica
Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso. Solo in seguito cliccare il seguente pulsante **Accedi**.

Accedi

Prima di premere accedi, verificare di aver inserito il dispositivo digitale (Usb o Cns)

Al riconoscimento del dispositivo di certificato digitale, viene richiesto l'inserimento del codice PIN fornito con l'acquisto del dispositivo

Questa è la prima videata visualizzata dopo l'accesso alla procedura FinDom.

In ogni videata è possibile visualizzare la pagina della **Documentazione** relativa ai bandi, la pagina delle **Faq** e dei **Contatti** dell'assistenza Csi

Gestione domande di finanziamento

Sistemapiemonte » gestione delle domande

Utente: | CF: SRGMF | Ente/Impresa: - esci cambia impresa/ente

Attenzione!
Questo applicativo non gestisce le funzioni indietro e avanti del browser, si prega di non usarle.

Home | **Indice**

Selezione impresa/ente

Indicare l'impresa/ente per cui si desidera presentare o visualizzare una domanda :

Sei.	Codice Fiscale	Denominazione	Forma giuridica
<input type="radio"/>	SRG 9V	SIRAGU	Società a responsabilità limitata

Specifica altra impresa Conferma e prosegui

Digitare il codice fiscale o Partita iva e premere conferma e prosegui

▼ **Gestisci le Domande** Cerca tra le domande di finanziamento già inserite nel sistema

E' possibile selezionare uno o più parametri di ricerca o in alternativa indicare il numero domanda

Normativa	Seleziona	▼
Descrizione breve Bando	Seleziona	▼
Bando	Seleziona	▼
Sportello <i>data inizio - data fine</i>	Seleziona	▼
Stato della domanda	Seleziona	▼
N° domanda	<input type="text"/>	

Pulisci i campi

Cerca

Premere tasto cerca per verificare la presenza di eventuali domande già caricate in procedura

▼ **Nuova Domanda** Compila una nuova domanda di finanziamento

* Selezionare tutti i parametri

Normativa	Seleziona	▼
Descrizione breve Bando	Seleziona	▼
Bando	Seleziona	▼
Sportello <i>data inizio - data fine</i>	Seleziona	▼
Tipologia Beneficiario	Seleziona	▼

Ripristina valori iniziali

Inserisci nuova domanda

Selezionare i dati dai menù a tendina, indicare la tipologia del beneficiario e premere
INSERISCI NUOVA DOMANDA

Selezionare il bando Fabbrica Intelligente (2014-2020)

▼ **Nuova Domanda** Compila una nuova domanda di finanziamento

* Selezionare tutti i parametri

Normativa	POR FESR 2014-2020
Descrizione breve Bando	1.2.2 - FABBRICA INTELLIGENTE (2014-2020)
Bando	Supporto alla realizzazione di progetti complessi di attività di ReS su poche aree tematiche di rilievo e all'applicazio
Sportello <i>data inizio - data fine</i>	
Tipologia Beneficiario	Seleziona

Ripristina valori iniziali **Inserisci n**

- Seleziona
- Impresa
- Organismo di ricerca privato
- Organismo di ricerca pubblico
- Start-up

In base al tipo di beneficiario selezionato, la procedura attiva e disattiva la richiesta di determinati dati (es: organismo di ricerca pubblico non visualizza i dati di bilancio)

All'inizio della compilazione della domanda, nell'indice appaiono delle icone:

- Rosso: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi.
- Giallo: i dati inseriti non sono completi
- Verde: i dati inseriti sono completi

Regole di compilazione

▼ Accesso alla Domanda

i Cosa posso fare?

- Compilare i dati previsti nelle sezioni
- Effettuare i controlli sulla Domanda
- Salvare e stampare la Domanda in bozza
- Inviare e stampare il modulo definitivo

Per il dettaglio delle singole funzionalità, consulta la sezione 'Regole di compilazione' o accedi alla pagina 'Documentazione'

Sei in >> Domanda n° - POR FESR 2014-2020 - 3.4.1 - PROGETTI INTEGRATI DI FILIERA

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	🔴
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	🔴
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	🔴
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	🔴
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	🟢

Stampa Verifica Invia

Premere il link “Vai alla compilazione dell’anagrafica impresa” e iniziare la compilazione

Anagrafica Ente/Impresa 1- Beneficiario



Home	Indice	Anagrafica Ente/Impresa	Dati Ente/Impresa	Progetto
Allegati e Dichiarazioni	Regole di compilazione			

▼ Dettaglio della Domanda

Bando	POR FESR 2014-2020 - 1.2.2 - FABBRICA INTELLIGENTE (2014-2020)	Sportello	data inizio - data fine
N° domanda		Stato domanda	Bozza

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | Sede Legale | Estremi Bancari | Riferimenti

▼ Dati identificativi

Codice fiscale

Denominazione o ragione sociale

Forma giuridica

Partita IVA

Indirizzo PEC

Settore prevalente (ATECO 2007) Codice Descrizione

Settore attività economica

Costituzione Impresa

Data costituzione impresa

Dopo il primo salvataggio non sarà più possibile modificare la data di costituzione impresa

Provincia d'iscrizione registro imprese

GLI ORGANISMI DI RICERCA PUBBLICI NON VISUALIZZANO QUESTA SEZIONE

I dati presenti nella videata vengono estratti da Infocamere. Verificare la correttezza e completare i campi mancanti.

Anagrafica Ente/Impresa

2- Legale Rappresentante

Beneficiario	Legale Rappresentante	Soggetto delegato	Sede Legale	Riferimenti
--------------	-----------------------	-------------------	-------------	-------------

▼ Legale rappresentante

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato (se previsto dal bando).

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Luogo di nascita Italia
Provincia Comune

Stato estero
Stato estero

Data di nascita

Tipo documento di riconoscimento

N. documento

Rilasciato da

Data rilascio

Residenza

Stato Italia
Provincia Comune

Stato estero
Stato estero Città estera

Indirizzo N. civico

CAP

Delegato

Valorizzare se si intende indicare un soggetto delegato con potere di firma che firmerà digitalmente il documento.

Soggetto delegato SI No

Selezionare l'opzione 'No' implica eliminare eventuali dati inseriti nella sezione 'Soggetto delegato'

Ripristina valori iniziali

Attenzione: selezionare SI solo nel caso in cui fosse presente un soggetto delegato che **FIRMERA' DIGITALMENTE** i documenti e compilare i dati nella videata Soggetto Delegato

I dati presenti nella videata vengono estratti da Infocamere. Verificare la correttezza e completare i campi mancanti.

Premere Salva e selezionare la videata Sede Legale

Anagrafica Ente/Impresa

3- Sede Legale



Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | **Sede Legale** | Riferimenti

▼ Sede legale

Stato Italia
Provincia Comune

Stato estero
Stato estero Città estera

Indirizzo N. civico

CAP

Recapiti

Telefono Indirizzo PEC

Ripristina valori iniziali

I dati presenti nella videata vengono estratti da Infocamere. Verificare la correttezza e completare i campi mancanti.

Premere Salva e selezionare la videata Riferimenti

Anagrafica Ente/Impresa

4- Riferimenti



Home	Indice	Anagrafica Ente/Impresa	Dati Ente/Impresa	Progetto	Allegati e Dichiarazioni
------	--------	-------------------------	-------------------	----------	--------------------------

Regole di compilazione

▼ Dettaglio della Domanda

Bando	POR FESR 2014-2020 - FILIERA
N° domanda	1694

Sei in >> Anagrafica Ente/Impresa

Beneficiario | Legale Rappresentante | Soggetto delegato | Sede Legale | **Riferimenti**

▼ Persona autorizzata ad intrattenere contatti con Regione Piemonte






Codice Fiscale	<input type="text"/>		
Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>	e-Mail	<input type="text"/>

Per proseguire con la compilazione possiamo premere una delle sezioni presenti sul menù orizzontale oppure visualizzare l'indice con le sezioni

Inserire i dati della persona autorizzata ad intrattenere i contatti con la Regione Piemonte.

Premere Salva

Torna alla home

	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	



Stampa  Verifica

Nell'indice appaiono delle icone:

- Rosso: segnalano l'assenza di dati caricati nelle varie fasi.
- Giallo: i dati inseriti non sono completi
- Verde: i dati inseriti sono completi

Dati Ente/Impresa 1- Profilo dell'impresa



Profilo dell'impresa

Dati di bilancio

Dimensioni

Progetti di R&S



I campi sono stati precompilati con le informazioni disponibili sul Registro delle Imprese. Verificare i dati presenti, compilare quelli mancanti e salvare.

▼ Attività dell'impresa

Breve sintesi dell'attività dell'impresa

▼ Proprietà dell'impresa

Capitale sociale

100000,00

Se non disponibile inserire 0,00

Soci

Se non pertinente indicare codice fiscale e denominazione del soggetto beneficiario

Azioni	Codice Fiscale	Denominazione Soci	Quota %
--------	----------------	--------------------	---------

+ Aggiungi

▼ Aziende controllanti

Azioni	Codice Fiscale	Denominazione Aziende	Forma Giuridica	Nazione sede legale	Quota %
--------	----------------	-----------------------	-----------------	---------------------	---------

+ Aggiungi

► Aziende controllate

Ripristina valori iniziali Salva

Inserire i dati del profilo Impresa. Premere il tasto Aggiungi per inserire i dati relativi a soci, aziende controllanti e controllate. Premere Salva

Dati Ente/Impresa 2- Dati di Bilancio

▼ Dati di bilancio

Riportare i dati [relativi agli ultimi due bilanci chiusi e approvati](#)



Ultimo esercizio finanziario chiuso	Penultimo esercizio finanziario chiuso
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spese di R&S	<input type="text"/>	9831,00
Totale crediti verso clienti	<input type="text"/>	892908,00
Crediti commerciali - solo se scaduti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Disponibilità liquide (Voce C.IV "Totale disponibilità liquide" dello Stato Patrimoniale Attivo)	2051,00	435,00
Totale bilancio (Totale attivo)	1784378,00	1971022,00
Totale Patrimonio netto	571857,00	566984,00
Debiti verso soci per finanziamenti (voce D 3 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso soci per finanziamenti")	<input type="text"/>	4000,00
Debiti verso banche (Voce D 4 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso banche")	<input type="text"/>	764576,00
Totale debiti verso fornitori	<input type="text"/>	497704,00
Debiti verso fornitori - solo se scaduti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Debiti verso imprese collegate (Voce D 10 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso imprese collegate")	<input type="text"/>	0,00
Debiti verso controllanti (Voce D 11 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso controllanti")	<input type="text"/>	0,00
Totale debiti tributari	<input type="text"/>	16566,00
Debiti tributari - solo se scaduti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ricavi (voce A1 conto economico)	2535711,00	2286769,00
Totale Valore della produzione (voce A del conto economico)	2601061,00	2506488,00
Variazioni dei lavori in corso su ordinazione (voce A 3 del conto economico)	0,00	0,00
Ammortamenti immateriali (Voce B 10 a) del conto economico)	11684,00	18972,00

I campi sono stati precompilati con le informazioni relative agli ultimi due bilanci chiusi e approvati disponibili sul Registro delle Imprese. Verificare i dati presenti, compilare quelli mancanti e salvare.

Dati Ente/Impresa 3- Dimensioni



Profilo dell'impresa Dati di bilancio **Dimensioni** Progetti di R&S

▼ Risorse umane

U.L.A. (Unità lavorative annue) rilevate al momento della presentazione della domanda

Compilare almeno un campo

	Uomini	Donne	Totale
Dirigenti	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Quadri	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Impiegati	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Operai	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Personale non strutturato	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Docenti e Ricercatori a tempo indeterminato	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Personale tecnico amministrativo	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Assegni di ricerca	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Dottorandi	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Collaboratori esterni	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Totale	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

▼ Dimensione d'impresa **selezionare dal menu a tendina la tipologia**

Dimensione dell'impresa

Ripristina valori iniziali **Salva**

Dati Ente/Impresa 4- Progetti di R&S



Profilo dell'impresa Dati di bilancio Dimensioni **Progetti di R&S**

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

▼ Progetti di R&S

Indicare i progetti di R&S ancora in corso alla data odierna per i quali è stato richiesto e ottenuto il sostegno pubblico o in alternativa valorizzare la dichiarazione

Azioni	Acronimo	Ente concedente	Attività di R&S (SI/NO)	Tipo di aiuto	Costo progetto	Costi residui	Importo dell'aiuto residuo
--------	----------	-----------------	-------------------------	---------------	----------------	---------------	----------------------------

+ Aggiungi

Dichiaro che non ci sono progetti di R&S ancora in corso alla data odierna per i quali è stato richiesto e ottenuto il sostegno pubblico

Selezionare il riquadro nel caso in cui non ci fossero progetti di R&S in corso

▼ Riepilogo costi residui e contributi richiesti

Costi

Σ costi residui sui progetti in corso alla data odierna	Σ costi sui progetti presentati sul presente bando	Totale Σ dei costi
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

inserire i costi relativi ai progetti presentati sul presente bando

Contributi

Σ contributi richiesti sui costi residui dei progetti in corso alla data odierna	Σ contributi richiesti sui progetti presentati sul presente bando	Totale Σ dei contributi
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

inserire i contributi richiesti sui progetti presentati sul presente bando. La somma dei contributi dei progetti deve essere inferiore alla somma dei costi del progetto

Ripristina valori iniziali

Salva

Progetto1- Informazioni sul progetto



Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sedi

Spese

Agevolazione richiesta

▼ Caratteristiche del progetto di investimento

	Tipologie di intervento	Selezionare almeno una delle tre Tipologie di intervento previste dal bando
<input type="checkbox"/>	Ricerca industriale	
<input type="checkbox"/>	Sviluppo sperimentale	
<input type="checkbox"/>	Dimostratore	

▼ Abstract del progetto di investimento

Acronimo progetto
In caso di progetto congiunto, per l'accettazione della domanda è fondamentale che l'acronimo sia identico per tutti i soggetti aderenti

ACRONIMO PROGETTO: DEVE ESSERE IDENTICO PER TUTTI I SOGGETTI ADERENTI AL PROGETTO. DEVE ESSERE DIGITATO RISPETTANDO MAIUSCOLE MINUSCOLE. ACCORDARSI CON IL CAPOFILA.

Titolo progetto
Il testo deve essere parlante (no acronimi), in lingua italiana, senza contenere caratteri speciali (comprese le lettere accentate), numeri e punteggiatura, massimo di 255 caratteri. Non si possono utilizzare titoli già precedentemente utilizzati.

IL TITOLO DEVE ESSERE IN LINGUA ITALIANA. NON DEVE CONTENERE CARATTERI SPECIALI NE NUMERI. DEVE ESSERE MAX 255 CARATTERI. IL TITOLO DEVE ESSERE CONCORDATO CON IL CAPOFILA.

Sintesi progetto
Breve descrizione dell'intervento

Durata prevista (in mesi)

LA DURATA NON PUO' SUPERARE I 30 MESI

Ruolo del presentatore nel progetto



Capofila



Partner

Sei in >> Progetto

Informazioni sul progetto

Sedi

▼ Dettaglio sede

Tipo sede	<input type="text" value="legale / operativa"/>		
Provincia	<input type="text"/>	Comune	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
		CAP	<input type="text"/>
Indirizzo PEC per le comunicazioni con Regione Piemonte	<input type="text"/>	Telefono	<input type="text"/>
Settore ATECO 2007			
Codice	<input type="text"/>		
Descrizione	<input type="text"/>		
<input type="button" value="Torna indietro"/> <input type="button" value="Copia dati sede legale"/> <input type="button" value="Salva"/>			

Selezionare il tipo di sede **Legale/operativa** oppure premere il tasto **Copia dati della sede legale**

Premere salva e selezionare il tasto Allegati e Dichiarazioni

Progetto 3- Spese



Informazioni sul progetto | Sedi | **Spese** | Agevolazione richiesta

▼ Piano delle spese

Voci di spesa	Importo totale
Ricerca industriale	<input type="text"/>
>> Spese di personale	<input type="text"/>
>> Spese di comunicazione e disseminazione dei risultati	<input type="text"/>
>> Altro	<input type="text"/>
>> Spese generali	<input type="text"/>
>> Spese per strumenti e attrezzature	<input type="text"/>
>> Spese per servizi di consulenza e servizi equivalenti	<input type="text"/>
>> Spese di viaggio	<input type="text"/>
>> Spese per materiali e forniture e prodotti analoghi	<input type="text"/>
Sviluppo sperimentale	<input type="text"/>
>> Spese di personale	<input type="text"/>
>> Spese di comunicazione e disseminazione dei risultati	<input type="text"/>
>> Altro	<input type="text"/>
>> Spese generali	<input type="text"/>
>> Spese per strumenti e attrezzature	<input type="text"/>
>> Spese per servizi di consulenza e servizi equivalenti	<input type="text"/>
>> Spese di viaggio	<input type="text"/>
>> Spese per materiali e forniture e prodotti analoghi	<input type="text"/>
Dimostratore	<input type="text"/>
>> Spese di personale	<input type="text"/>
>> Spese di comunicazione e disseminazione dei risultati	<input type="text"/>
>> Altro	<input type="text"/>

▼ Dettaglio dei costi

Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA, a meno che risulti indetraibile

	Intervento	Voce di spesa	Descrizione Servizio/Bene	Fornitore	Importo Proposto
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	denom. <input type="text"/> cod. fisc. <input type="text"/>	<input type="text"/>

Ripristina valori iniziali

Salva

Premere il tasto Aggiungi e compilare i dati selezionando dai menu a tendina le voci visualizzate nel Piano delle spese. Il campo Fornitore non è obbligatorio. Gli importi inseriti vengono visualizzati nella tabella Piano delle Spese

Aggiungi

Progetto 4- Agevolazione Richiesta



Informazioni sul progetto | Sedi | Spese | **Agevolazione richiesta**

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

▼ Tipologie di agevolazione

Indicare la base giuridica su cui viene richiesta l'agevolazione:

Base Giuridica	Dettaglio
<input checked="" type="checkbox"/> Regolamento (UE) 651/2014	<input checked="" type="checkbox"/> art. 25, Reg. (UE) 651/2014 - Aiuti a progetti di ricerca e sviluppo
<input checked="" type="checkbox"/> Regolamento (UE) 1303/2013	
<input checked="" type="checkbox"/> Regolamento (UE) 1301/2013	

Tutte le Tipologie di Agevolazione devono essere selezionate, come da immagine.

▼ Forme di agevolazione

Totale delle spese

Il totale spese appare in automatico. Per modificare il dato, ritornare alla pagina Spese e modificare i dati nella tabella Piano delle Spese.

Indicare le forme di agevolazione richieste:

Forma di agevolazione	Importo
<input checked="" type="checkbox"/> Contributo alla spesa	<input type="text"/>
Totale	<input type="text"/>

Ripristina valori iniziali

▼ Natura delle attività di progetto

qualora la natura della attività di collaborazione all'interno del progetto sia di tipo ECONOMICO, l'Organismo di Ricerca sarà considerato alla stregua di IMPRESA e l'intensità di aiuto sarà conseguente

- Si dichiara che l'attività di collaborazione all'interno del presente progetto è di NATURA NON ECONOMICA, è svolta in maniera indipendente in vista di maggiori conoscenze e di una migliore comprensione riguardo alle specifiche problematiche illustrate nel progetto e che i relativi costi e finanziamenti possono essere chiaramente distinti dalle attività economiche.
- Si dichiara che l'attività di collaborazione all'interno del presente progetto è di NATURA ECONOMICA.

Allegati e Dichiarazioni1- allegati alla domanda

Sei in >> Allegati e Dichiarazioni

Allegati alla domanda

Dichiarazioni

Per la compilazione verificare quanto indicato nelle [Regole di compilazione](#)

Documentazione

Seleziona la tipologia di documento

Tipologia di documento



Seleziona...

Aggiungi all'elenco

Seleziona...

Piano finanziario di progetto (rivolto al capofila)
Modello 5 - Modulo di progetto (rivolto al capofila)
Dichiarazione Deggendorf
Dichiarazioni ai fini della normativa antimafia
Documento di delega del Soggetto delegato
Dichiarazione di impegno alla costituzione di ATS entro la data di concessione, oppure Atto costitutivo dell'ATS (se già costituito)

Elenco documenti da allegare all'

Azioni	Tipologia
	Fotocopia della marca da bollo
	Fotocopia documento d'identità del legale rappresentante o del soggetto delegato, firmatario del modulo di domanda

Queste tipologie di documenti sono obbligatori

Ripristina valori iniziali

Salva

Attenzione: non è previsto nessun upload di file. I documenti contrassegnati con il divieto sono allegati obbligatori da allegare all'invio del pdf tramite pec.

Il documento di delega deve essere selezionato solo se presente un DELEGATO alla firma digitale dei documenti.

Premere Salva e visualizzare DICHIARAZIONI

Allegati e Dichiarazioni 2- dichiarazioni



Allegati alla domanda

Dichiarazioni

► Dichiarazioni

► Impegni

▼ Autorizzazioni e presa visione

Trattamento dati personali

- Il sottoscritto autorizza l'Amministrazione concedente, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 recante disposizioni sul trattamento dei dati personali, al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente richiesta, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Regole di compilazione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.
Vedi pagina : [Regole di compilazione](#)

Presa visione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Ripristina valori iniziali

 Salva

Compilare le sezioni richieste. Premere Salva e selezionare l'attività INDICE

Indice VERIFICA ED INVIO



	Stato
Anagrafica Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dell'anagrafica dell'ente/impresa	
Dati Ente/Impresa	
Vai alla compilazione dei dati dell'ente/impresa	
Progetto	
Vai alla compilazione del progetto	
Allegati e Dichiarazioni	
Vai alla compilazione di allegati e dichiarazioni	
Regole di compilazione	
Vai alle regole di compilazione della domanda	

Stampa **Verifica** Invia



Dopo aver compilato le attività, premere **VERIFICA** per visualizzare eventuali errori bloccanti.

Stampa Verifica **Invia**

INVIA: PREMERE INVIA PER INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA TELEMATICAMENTE. DOPO AVER PREMUTO INVIA VERRA' VISUALIZZATO IL PDF DELLA DOMANDA DA INVIARE VIA PEC

Torna alla home



Attenzione!
La verifica globale ha riscontrato:
5 errori BLOCCANTI

Mostra segnalazioni

Mostra Segnalazioni

Verifica anomalie



La verifica è stata eseguita il giorno 10/03/2017 alle ore 16:16.

Anomalie riscontrate

Visualizza solo le anomalie bloccanti

Sezione	Anomalia di compilazione	Tipologia
Anagrafica Ente/Impresa / Legale Rappresentante	E' necessario compilare la sezione 'Legale Rappresentante'	Anomalia bloccante
Anagrafica Ente/Impresa / Sede Legale	E' necessario compilare la sezione 'Sede Legale'	Anomalia bloccante

Nella videata **VERIFICA ANOMALIE** sono riportati gli errori bloccanti da correggere per poter inviare la domanda definitivamente



LA BOZZA DEVE ESSERE ESCLUSIVAMENTE
UTILIZZATA PER VERIFICARE I DATI INSERITI.

NON DEVE ESSERE INVIATA IN REGIONE

Numero domanda: 5206

Data: BOZZA



A: Direzione Competitività del Sistema Regionale
universita.ricercainnovazione@cert.regione.piemonte.it

PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE PIEMONTE FESR 2014/2020

FABBRICA INTELLIGENTE POR FESR 2014-2020

**Supporto alla realizzazione di progetti complessi di attività di R&S su
poche aree tematiche di rilievo e all'applicazione di soluzioni
tecnologiche funzionali alla realizzazione delle strategie di S3**

(Codice bando: I.1.B.2.2_14/20)

*Questo documento deve essere firmato digitalmente ed inviato a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo:
universita.ricercainnovazione@cert.regione.piemonte.it insieme a tutti gli allegati obbligatori, entro i cinque giorni lavorativi
successivi all'invio telematico ed avendo adempiuto agli obblighi di legge per le imposte di bollo.*

DOPO AVER PREMUTO IL TASTO INVIA, LA
PROCEDURA CREA IL PDF DA SALVARE, FIRMARE
ED INVIARE IN REGIONE. IL PDF NON RIPOSTA LA
SCRITTA BOZZA



PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE PIEMONTE FESR 2014/2020

**Supporto alla realizzazione di progetti complessi di attività di R&S
su poche aree tematiche di rilievo e all'applicazione di soluzioni
tecnologiche funzionali alla realizzazione delle strategie di S3**

(Codice bando: I.1b.2.2_

*Questo documento deve essere firmato digitalmente ed inviato a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo:
piemonte@legalmail.it insieme a tutti gli allegati obbligatori, entro i cinque giorni lavorativi successivi all'invio
telematico ed avendo adempiuto agli obblighi di legge per le imposte di bollo.*

**IL PDF VALIDO PER LA PRESENTAZIONE DELLA
DOMANDA DEVE POSSEDERE IL NUMERO DOMANDA E
LA DATA DI INVIO. QUESTI DATI VENGONO CREATI IN
AUTOMATICO SOLO DOPO AVER PREMUTO IL TASTO
INVIA.**

Informazioni generali



La domanda dovrà essere compilata attraverso detto apposito modulo telematico in ogni sua parte.

L'adempimento relativo all'imposta di bollo (pari a 16,00 Euro ai sensi di legge, salvo successive modificazioni) è assicurato mediante:

- annullamento e conservazione in originale della marca da bollo presso la sede dell'impresa;
- inoltro, in allegato al modulo di domanda, di copia della marca da bollo annullata dalla quale si evinca il **numero identificativo (seriale)**;
- dichiarazione che la marca da bollo in questione non è stata utilizzata né sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento³ (sezione **"IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA"** del modulo di domanda).

Il file PDF della domanda, generato dal sistema a conclusione della compilazione on line, **deve essere trasmesso, a pena di esclusione, alla Regione Piemonte, insieme agli allegati obbligatori, tramite il proprio indirizzo PEC, all'indirizzo**

universita.ricercainnovazione@cert.regione.piemonte.it

previa apposizione della firma digitale del legale rappresentante o da suo delegato sul modulo di domanda.